BOZZA Programmazione 2027
2027
CSV TERRE ESTENSI ODV
AMBITO CSV: Ferrara - Modena

SOMMARIO

PREMESSA DEL DOCUMENTO PROGRAMMATICO 3

PROGETTO EMBLEMATICO 3

SCHEDA AMMINISTRATIVA 4

SCHEDA ASSETTO OPERATIVO 5

SCHEDA ANALISI DEI BISOGNI (RAB) 7

REPORT 7

BACINO DI UTENZA: NUMERO E TIPOLOGIA DEI SOGGETTI COINVOLTI NELL'INDAGINE 10

PROMOZIONE, ORIENTAMENTO E ANIMAZIONE TERRITORIALE 11

FORMAZIONE 56

CONSULENZA, ASSISTENZA QUALIFICATA ED ACCOMPAGNAMENTO 74

INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE 92

RICERCA E DOCUMENTAZIONE 103

SUPPORTO TECNICO - LOGISTICO 111

SUPPORTO GENERALE 120

ALTRE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE ART. 5 126

ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI 134

PREMESSA DEL DOCUMENTO PROGRAMMATICO

PROGETTO EMBLEMATICO

Nei primi mesi dell'anno 2026 CSVnet ha proposto a tutti i CSV la candidatura e di seguito la partecipazione a percorsi laboratoriali sulle governance e le confederazioni regionali. Per quanto riguarda il percorso dedicato alle Confederazioni regionali anche l'Emilia-Romagna, insieme alla Puglia e alla Sicilia è stata selezionata tra le regioni partecipati a questo e percorso. Pertanto nei mesi di marzo si è dato avvio al laboratorio di CSVnet, con il Direttore Seminati, il responsabile comunicazione Sensi e il consulente Dangella, che ha coinvolto CSVnet Emilia Romagna nelle persone di Presidente e Consigliera di CSVnet in rappresentanza dei CSV dell'Emilia-Romagna, i/le Presidenti e i/le Direttori/Direttore dei quattro CSV della nostra regione.

Si sono realizzati alcuni incontri on line tra marzo e aprile, poi il 5 maggio ci si è incontrati a Modena per un confronto su come riconfigurare la governance politica e tecnica della confederazione per immaginare nuovi servizi e rendere i CSV sempre più agenti di sviluppo. Sono seguite interiste approfondite a cura di CSVnet a tutti i componenti della Confederazione Presidenti e direttori e si è lavorato durante l'estate per gruppi distinti Direttori e Presidenti su tematiche diverse, ma strettamente correlate: i progetti futuri da sviluppare come Confederazione regionale e quale organizzazione a supporto.

Il successivo incontro si è tenuto a Bologna il 21 settembre e si è condivisa l'opportunità di investire in questa fase storica che richiede, rispetto al passato, la necessità di potenziare l'attivazione, la gestione e il consolidamento delle relazioni chiave di livello regionale, in particolare con le Fondazioni, l'Associazione Regionale tra le Fondazioni di origine bancaria dell'Emilia-Romagna, l'OTC, la RER e le reti associative regionali, attraverso modelli di coordinamento caratterizzati da una presenza costante e da una proattività progettuale.

In questa prospettiva, si ritiene strategico coinvolgere gli stakeholder principali dei CSV in momenti di riflessione congiunta su scenari chiave, creando i presupposti di condivisione e gettando così le basi per la co-progettazione di interventi mirati ed efficaci. Con gli attori del sistema sopra citati, si potranno condividere visioni, alimentare relazioni per generare fiducia nel lavoro comune e, se possibile, superare la logica di bandi/ progetti per coltivare insieme processi generativi di capitale sociale. Anche alla luce di esperienze progettuali positive con la Regione, come il progetto pluriennale CCLab, l'accompagnamento alla trasformazione delle Case della salute alle case di comunità, progetto esemplare a livello nazionale, si ritiene che lo spazio di progettazione e condivisione strategica con la Regione possa ampliarsi e andare anche oltre l'Assessorato al Welfare, nell'ottica di costruire processi partecipativi in cui i CSV possano portare il valore aggiunto che gli ETS apportano alla gestione di temi/problemi complessi, per es. innovazione ed economia sociale, l'evoluzione demografica nei prossimi 10 anni, l'aumento delle disuguaglianze e le relative urgenze territoriali e sociali.

I CSV per loro mission possono coordinare la molteplicità di attori sociali come le reti di volontariato, cittadinanza attiva e Terzo settore che generano valore nelle comunità locali in un quadro di visioni condivise. Per porre solide basi per il futuro, risulta fondamentale la possibilità di poter contare su una figura professionale stabile di supporto alla Confederazione regionale, investendo nei primi mesi del 2027 sulla ricerca e selezione di un coordinatore/direttore con spiccate capacità di *networking* ed elevate competenze di progettazione sociale, lavoro di rete e raccolta fondi, garantendo una presenza costante nella vita istituzionale regionale e all'interno delle Reti associative regionali.

SCHEDA AMMINISTRATIVA	
Dati dell'ente	
Denominazione completa dell'ente:	CSV TERRE ESTENSI ODV
Codice fiscale:	94063990363
Partita IVA:	
Indirizzo della Sede Legale:	VIALE DELLA CITTADELLA, 30 41123 MODENA (MO) - IT
Contatti telefonici:	059212003, 0532205688
Indirizzo e-mail:	segreteria.mo@csvterrestensi.it, segreteria.fe@csvterrestensi.it
Indirizzo PEC:	csv@pec.csvterrestensi.it
Codice IBAN:	IT51R0200812930000003377440
Banca:	Unicredit
Rappresentante legale	
Cognome e Nome:	Caldana Alberto
Comune di nascita	MODENA
Data di nascita:	19/10/1957
Referente	
Cognome e Nome:	Rubbiani Chiara
Contatto telefonico:	+393336351956
Indirizzo e-mail:	chiara.rubbiani@csvterrestensi.it
Base sociale	
Data ultimo aggiornamento:	12/10/2026
Numero totale soci diretti:	229
di cui ODV:	183
di cui APS:	41
di cui altre tipologie di Ets:	5
Numero totale soci indiretti:	982
Consiglio Direttivo	
Data di elezione:	16/11/2023
Data dell'eventuale ultima modifica in corso di mandato:	19/12/2025
Durata del mandato:	3
Numero totale di componenti:	13
Organo di controllo	
Data di elezione:	29/05/2024
Data dell'eventuale ultima modifica in corso di mandato:	
Durata del mandato:	3
Numero totale di componenti:	3
RUNTS	
Registro:	Repertorio n. 44370 Atto n. 14129 del 12/08/2022 Sezione Organizzazioni di volontariato
Personalità giuridica	
Registro:	Ente Ufficio Runts Decreto n. del 12/08/2022
Statuto	
Data ultima approvazione:	26/11/2020
Regolamento statutario	
Data ultima approvazione:	15/12/2022
Carta dei Servizi	
Data ultimo aggiornamento:	20/02/2026
Regolamento di accesso ai servizi	
Data ultimo aggiornamento:	01/03/2024

SCHEDA ASSETTO OPERATIVO

RISORSE UMANE CHE IL CSV PREVEDE DI UTILIZZARE	NUMERO	COSTO ANNUO COMPLESSIVO PREVISTO PER LA FIGURA APICALE
A) DIPENDENTI	23	
DI CUI CON FIGURA APICALE	1	79.273,71
DI CUI COORDINATORE DI AREA	5	
DI CUI OPERATORE	17	
B) CONSULENTI/COLLABORATORI	15	
B.1) DI CUI CONSULENTE/COLLABORATORE CONTINUATIVO	10	
DI CUI COORDINATORE DI AREA	0	
DI CUI OPERATORE	10	
B.2) DI CUI CONSULENTE/COLLABORATORE SALTUARIO	5	

SEDI CHE IL CSV PREVEDE DI UTILIZZARE NELL'ANNO

INDIRIZZO	TIPOLOGIA	TIPOLOGIA CONTRATTO	CANONE DI LOCAZIONE ANNUALE	PAGAMENTO UTENZE
VIALE DELLA CITTADELLA, 30 41123 MODENA (MO) - IT	SEDE LEGALE	COMODATO GRATUITO		Si
Via Peruzzi, 22 41012 CARPI (MO) - IT	SEDE OPERATIVA	COMODATO GRATUITO		No
Via Caduti sul lavoro, 660 41058 VIGNOLA (MO) - IT	SEDE OPERATIVA	COMODATO GRATUITO		Si
Via Carducci, 11 44015 PORTOMAGGIORE (FE) - IT	SEDE OPERATIVA	COMODATO GRATUITO		Si
Via Caduti sul lavoro, 1 41049 SASSUOLO (MO) - IT	SEDE OPERATIVA	COMODATO GRATUITO		No
Via Pietro Nenni, 9 41013 CASTELFRANCO EMILIA (MO) - IT	SPORTELLO	COMODATO GRATUITO		No
Piazza Celso Ceretti, 9 - c/o Sala Trionfini 41037 MIRANDOLA (MO) - IT	SPORTELLO	COMODATO GRATUITO		No
Via Falzoni Gallerani, 18 44042 CENTO (FE) - IT	SPORTELLO	COMODATO GRATUITO		No
VIA RAVENNA, 52 44124 FERRARA (FE) - IT	CASA DEL VOLONTARIATO	COMODATO GRATUITO		Si
Via Circonvallazione, 21/A 44011 ARGENTA (FE) - IT	CASA DEL VOLONTARIATO	COMODATO GRATUITO		Si

Via Dorando Pietri, 2 41026 PAVULLO NEL FRIGNANO (MO) - IT	CASA DEL VOLONTARIATO	COMODATO GRATUITO		No

CAMPO PER GLI AMBITI TERRITORIALI IN DEROGA: LIGURIA, PIEMONTE, VENETO, CAMPANIA, CALABRIA, PUGLIA

SCHEDA ANALISI DEI BISOGNI (RAB)

REPORT

Per la Programmazione 2027 si conferma l'analisi dei bisogni del triennio 25-27. Tuttavia, CsvNet Emilia-Romagna, in rappresentanza dei 4 CSV della regione, nell'applicazione del principio di integrazione, ha valutato, per il secondo anno consecutivo, l'opportunità di arricchire i dati emersi dalle precedenti indagini realizzate dall'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, con approfondimenti di carattere qualitativo e con la somministrazione di un nuovo questionario, evoluzione dei precedenti, anche ai fini di acquisire elementi utili per la individuazione di possibili aree di intervento su cui indirizzare la programmazione delle attività dei CSV nel prossimo futuro. Lo scorso anno è stata realizzata una ricerca empirica di carattere qualitativo da una équipe di ricerca coordinata dal Prof. Andrea Bassi, associato in Sociologia Generale presso il Dip. Scienze Politiche e Sociali dell'Università di Bologna – Forlì Campus, intitolata *"Il Volontariato Emiliano-Romagnolo allo specchio"*; sono state condotte 42 interviste semi-strutturate ad altrettanti rappresentanti delle Aps e delle OdV attive sul territorio emiliano-romagnolo. Alla luce del percorso di ricerca realizzato nel 2025, per il 2026 si è deciso di rivolgersi allo stesso gruppo di ricerca dell'Università di Bologna che ha svolto un'indagine quanti-qualitativa (mixed methods) articolata in due modalità di rilevazione principali:

- una rilevazione quantitativa con questionario strutturato svolta nel periodo fine giugno-inizio agosto 2026;

- un approfondimento qualitativo condotto attraverso quattro focus *groups nel periodo tra fine agosto e metà settembre 2026*.

Struttura, metodologia e temi della ricerca

L'indagine di carattere quanti-qualitativo, intitolata *"Il volontariato emiliano-romagnolo in transizione"* (vedi allegato) ha previsto due fasi:

- la ricerca quantitativa, condotta tramite un questionario online. L'indagine ha registrato un'elevata partecipazione da parte degli ETS emiliano-romagnoli, equamente distribuita su tutto il territorio regionale. Al termine della rilevazione, infatti, sono pervenuti 1.596 questionari validi, un dato significativamente più elevato rispetto alla precedente rilevazione del 2024, che aveva coinvolto 1.330 associazioni.
- l'indagine qualitativa, realizzata attraverso quattro Focus Group, uno per ogni Centro di Servizio, con 15 partecipanti ciascuno, selezionati tra gli ETS del territorio. Complessivamente sono state coinvolte 62 associazioni. Al fine di garantire la massima rappresentatività possibile, sono state invitate a partecipare sia OdV che Aps, con l'obiettivo di includere associazioni di dimensioni diverse (piccole, medie e grandi), provenienti da contesti territoriali diversi (comuni capoluogo, comuni del forese, ecc.) e operanti in una pluralità di settori di intervento (sociale, sanitario, ambientale, culturale, ecc.).

Il questionario, strutturato a risposte chiuse, tranne per l'ultima domanda, è stato articolato in otto sezioni principali, per un totale di 44 domande.

Il focus group ha affrontato quattro principali ambiti tematici: funzionamento interno dell'associazione, relazioni esterne, ambiente normativo e maggiori sfide per i prossimi tre/cinque anni.

Sintesi dei dati emersi

Ricerca quantitativa

Dati strutturali

CSV Terrestensi è risultato leggermente sottorappresentato rispetto agli altri CSV della regione per quanto riguarda la partecipazione delle associazioni del territorio alla rilevazione quantitativa, hanno risposto 267 ETS. Al tempo stesso, **CSV Terrestensi presenta la percentuale più alta di associazioni socie che hanno partecipato alla rilevazione, si registra quindi una buona affiliazione ma, al tempo stesso, nel territorio, emerge una minore compilazione del questionario da parte dei non soci.**

Dimensioni

Per quanto riguarda il numero di associati alle singole organizzazioni, la maggior parte delle associazioni è di dimensione piccole o medio-piccole, lo stesso discorso vale per quello che attiene al numero di volontari e alle dimensioni economiche-finanziarie, con il 60% delle rispondenti che dichiara bilanci entro €30.000. **Le organizzazioni di dimensioni più grandi operano soprattutto nel territorio di CSV Terre Estensi e nell'area metropolitana bolognese, CSV Terre estensi comprende poi la maggior parte di organizzazioni medio-grandi per quanto attiene al numero di volontari attivi. Ne risulta sicuramente un impatto importante per il nostro CSV per la programmazione delle attività e dei servizi.**

Volontari e beneficiari

Un quarto di organizzazioni dichiara di non avere avuto ingressi di nuovi volontari nel 2025, tra i restanti tre quarti, un 58% dichiara di avere avuto fino a 5 nuovi ingressi di volontari. **Il quadro che emerge, nel complesso, è quello di un terzo settore emiliano-romagnolo piuttosto dinamico – pur nella crisi di risorse volontarie disponibili, più volte segnalata nell'indagine qualitativa – che continua ad attrarre nuovi volontari in misura considerevole**. **Circa il 30% del campione si avvale di qualche forma di inserimento dei giovani**. **Scarsamente praticato è il volontariato aziendale** (5%).

Per quanto riguarda i beneficiari degli ETS, poco meno della metà dei rispondenti dichiara di operare in ambiti nei quali sia possibile determinare il numero di beneficiari raggiunti e tra **questi il 35,7% dichiara di avere fino a 100 beneficiari. Si tratta in gran parte di organizzazioni che operano nei settori: a) Interventi e servizi sociali; i) Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale; d) Educazione, istruzione e formazione professionale; e c) Prestazioni socio-sanitarie.**

Attività

Si riscontrano differenze di rilievo circa l'ambito di attività prevalente per tipologia organizzativa. **Da un lato, le OdV sono maggiormente presenti nei settori della cura alla persona: "interventi e servizi sociali", "prestazioni socio-sanitarie" e "interventi e prestazioni sanitarie", dall'altro, le Aps operano in prevalenza nel settore delle "attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale"** che rappresenta il 46,2% del totale di Aps incluse nella ricerca.

Reti, collaborazioni e comunicazione

Poco più del 40% dei rispondenti ha dichiarato di far parte di una rete associativa. Il tasso di appartenenza varia in base alla tipologia organizzativa, passando dal 38% delle OdV al 44% delle Aps e al 45,2% per gli altri ETS, **confermando un quadro ben noto in letteratura scientifica che vede il mondo del volontariato costituito da soggetti associativi di dimensioni più piccole, spesso a valenza locale, focalizzati su una problematica specifica, autonomi e spesso autoriferiti**.

Poco meno dei due terzi del campione risulta essere associato ad un CSV, con differenze significative in base all'appartenenza territoriale.

Circa la metà dei rispondenti dichiara una collaborazione "regolare" con l'amministrazione comunale di riferimento (48,9%).

Per quanto riguarda i rapporti con gli altri attori del terzo settore, il 30% del campione delle organizzazioni intervistate dichiara di collaborarvi "regolarmente" . Gli altri enti con cui vi è una collaborazione regolare significativa sono gli attori del comparto educativo (un quarto del campione) e le agenzie del SSN (più di un quinto dei rispondenti).

Il coinvolgimento in percorsi di co-programmazione ha riguardato il 43,1% degli enti intervistati, tale percentuale sale al 55,6% nel caso delle procedure di co-progettazione. Mentre i casi di partecipazione a pratiche di amministrazione condivisa tout court sono ancora poco diffusi (15,2%).

Tra gli ETS emiliano-romagnoli si riscontra un **elevato processo di digitalizzazione nelle pratiche comunicative, infatti lo strumento più usato è Facebook, utilizzato da più dei quattro quinti del campione (83,1%), seguito dal sito web proprio (70,4%) a cui si devono aggiungere coloro che si avvalgono di uno spazio sul sito web di una rete nazionale (25,1%) o regionale (21,2%) venendo così a coprire i quattro quinti del campione (80%).**

Relativamente alla comunicazione interna si riscontra una situazione analoga, con **un'assoluta prevalenza degli strumenti digitali rispetto a quelli tradizionali. La quasi totalità dei rispondenti (93,4%) utilizza Whatsapp per inviare messaggi ai propri volontari ed associati, seguito dalla posta elettronica (89,2%); mentre molto distanziati risultano essere il giornalino interno (newsletter), indicato da meno di un terzo del campione (30,3%) e la posta cartacea (28,8%).**

Per quanto riguarda **il ruolo del CSV**, per gli appartenenti all'area territoriale di **CSV Terre Estensi le macroaree ritenute più importanti sono: consulenza (59,7%), informazione e comunicazione (50,7%), promozione del volontariato (49,6%). Rispetto alla media regionale il nostro CSV dà particolare importanza all'area promozione del volontariato (49,6% rispetto al 44% medio del campione).**

Indagine qualitativa.

L'analisi dei focus group di CSV Terre Estensi ha portato ad individuare alcuni temi principali riguardanti i bisogni degli Ets:

- difficoltà a reclutare giovani e ancora di più a fidelizzarli nel tempo rispetto all'attività volontaria: gli interventi sembrano confermare l'ipotesi di partenza, per cui al giorno d'oggi la fidelizzazione e la costanza nell'impegno del volontario rappresentano una problematica ancora maggiore del reclutamento che pure si conferma più complesso rispetto al passato. Gli interventi fanno emergere una buona consapevolezza delle ragioni strutturali che determinano queste difficoltà ma, allo stesso tempo, si evidenzia una certa carenza di esperienze e soluzioni concrete che possano

invertire la tendenza. Da questo punto di vista, c'è da segnalare una differenza tra le associazioni che operano in contesti tipici dei giovani (centri di aggregazione; educazione) e le associazioni che invece sono più lontane come ambito di attività (servizi alla terza età; assistenza sanitaria e giuridica). L'utilizzo dei Social per veicolare le iniziative e l'attività dell'associazione sembra essere un fattore decisivo per intercettare nuovi giovani.

-rapporti con le altre associazioni non profit; istituzioni e aziende del mondo profit: tutte le associazioni intervenute testimoniano **rapporti di collaborazione proficua con altre realtà del terzo settore. Diversa è la situazione per quanto riguarda le aziende private con cui, a parte una, nessun partecipante afferma di avere mai realizzato delle collaborazioni. Analogamente nessun partecipante ha dimostrato di conoscere il volontariato d'impresa.** Per quanto riguarda le istituzioni politico-amministrative, la collaborazione viene definita da più parti un po' difficoltosa ma costante. Infine, positivi sembrano essere il dialogo e il sostegno da parte delle Fondazioni.

- principali sfide da fronteggiare nei prossimi tre/cinque anni: si presenta di seguito l'elenco delle principali questioni che sono emerse:

- povertà: sta aumentando in maniera preoccupante e si sta allargando anche a fasce della popolazione che prima non ne risentivano;

- isolamento sociale: va di pari passo con l'invecchiamento della popolazione e colpisce soprattutto la rappresentanza femminile della popolazione anziana;

- medicina territoriale: in contrasto al fenomeno di accentramento delle prestazioni sanitarie sui presidi ospedalieri dei centri abitati più grandi e anche all'avanzamento dell'operatore privato;

- ritiro dell'operatore pubblico: ci si riferisce alla tendenza per cui lo Stato, per carenza di fondi e scelte politiche si sta disimpegnando da tutta una serie di prestazioni e servizi di welfare ed il terzo settore è costretto a sopperire. Questo però genera un cambio di paradigma problematico perché il volontariato nasce per essere a supporto dell'operatore pubblico non per esserne sostitutivo;

- professionalizzazione del terzo settore: il Codice del terzo settore e ancora di più la struttura dei nuovi bandi e progetti presuppongono un importante **upgrade di competenze sul piano normativo e della digitalizzazione all'interno dell'associazionismo. Se questo non dovesse avvenire sarebbe difficile pensare alla realizzazione piena ed efficace dell'idea che il legislatore propone di coprogettazione e coprogrammazione. Qui entra in gioco la formazione** che è indicata come una sfida fondamentale per assecondare questo processo;

- unione dei soggetti più piccoli: per fronteggiare la carenza di risorse e di volontari, le realtà più piccole debbano necessariamente unirsi per ottimizzare lo sforzo e il risultato;

- riforma del Terzo settore: un giudizio fortemente negativo nei confronti del Codice del Terzo Settore che secondo i partecipanti ha determinato un carico burocratico amministrativo definito "asfissiante" specie per le piccole associazioni.

Spunti e riflessioni su CSV Terre Estensi emersi dal focus group

Il **CSV è stato citato in più interventi e tutti i partecipanti che si sono espressi hanno dato un giudizio molto positivo**, **attribuendogli un ruolo strategico soprattutto per quanto concerne la consulenza normativa.**

Gli spunti di miglioramento in relazione alle sfide emerse sono riassumibili lungo due direttrici:

- un contributo ancora più attivo alla ricerca di nuovi volontari per le associazioni che ne hanno più difficoltà;

- potenziamento dell'offerta formativa rivolta a volontari e amministratori, in particolare per quanto riguarda le competenze in materia di progettazione e rendicontazione.

Indicazioni a livello regionale sul ruolo del CSV e fabbisogni per il futuro

Apprezzamento generale e condiviso molto positivo sull'operato dei CSV, soprattutto in questi anni di applicazione della riforma;

- **servizio più utilizzato è quello della consulenza legale, fiscale, amministrativa, gestionale, rispetto agli adeguamenti statutari, all'iscrizione al RUNTS**, ecc.

- **servizio molto apprezzato è quello della formazione, rispetto al quale si avanzano alcuni suggerimenti: a) differenziare i corsi per livello di competenze (primo livello, medio, avanzato); b)**

dare maggiore spazio alla discussione nei corsi online; c) maggiore presenza sul territorio non solo nella sede della città capoluogo;

- servizio che **ha riscosso il maggior numero di richieste di miglioramento è stato quello dell'informazione/comunicazione, rispetto al quale è emerso che spesso le associazioni non conoscono i servizi offerti dai CSV o le iniziative da essi organizzate**. Gli strumenti attuali newsletter, sito web, ecc. appaiono a volte di difficile lettura da parte dei responsabili delle associazioni, spesso di età elevata;

- **necessità di rafforzare il servizio di assistenza alla compilazione dei bandi (della Regione, dei Comuni, delle Fondazioni ex bancarie) e alla rendicontazione dei progetti;**

- necessità di accompagnamento e supporto nella costruzione di reti territoriali, anche in vista della partecipazione ad avvisi di co-programmazione e co-progettazione;

- maggiore protagonismo nell'interlocuzione con la pubblica amministrazione.

BACINO DI UTENZA: NUMERO E TIPOLOGIA DEI SOGGETTI COINVOLTI NELL'INDAGINE

TIPOLOGIA SOGGETTI COINVOLTI	NUMERO SOGGETTI COINVOLTI
Ets soci	192
Ets soci - di cui Sez. Odv	102
Ets soci - di cui Sez. Aps	82
Ets soci - di cui Sez. Altro Ets	8
Ets non soci	73
Ets non soci - di cui Sez. Odv	23
Ets non soci - di cui Sez. Aps	42
Ets non soci - di cui Sez. Altro Ets	8
Altri CSV	3

1596 Ets dell'Emilia-Romagna coinvolti nella ricerca quantitativa.

62 Ets dell'Emilia-Romagna coinvolti nell'indagine qualitativa (34 OdV, 24 Aps e 4 altri Ets).

Per CSV Terre Estensi sono stati convolti nel focus group: 7 Ets di Modena (3 Aps e 4 Odv) e 7 Ets di Ferrara (1 Aps e 6 Odv).

PROMOZIONE, ORIENTAMENTO E ANIMAZIONE TERRITORIALE

SCHEDE ATTIVITA'

CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale (Promozione del volontariato)
TITOLO ATTIVITÀ:	a.1) Promozione - Giovani e scuole

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Ferrara - Modena	**Ambito OTC:**	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2027	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	63.964,59		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

1. Promozione e sensibilizzazione alla cittadinanza attiva - percorsi con le scuole, attraverso:
- incontri in classe, anche con la presenza di volontari, per una prima conoscenza e confronto con il mondo del volontariato e la solidarietà;
- laboratori interattivi esperienziali (officine della solidarietà e fiera del volontariato) in mattine o giornate dedicate in cui le associazioni portano la conoscenza della propria attività e il confronto sui temi legati alla solidarietà e alla cittadinanza attiva, a partire dagli ambiti in cui sono impegnate;
- campi / giornate di protezione civile in cui i ragazzi vivono e approfondiscono i temi legati alla tutela dell'ambiente e le azioni connesse.

2. Percorsi esperienziali e formativi con le scuole
- stage/tirocini presso associazioni o enti del terzo settore o in progetti della comunità coordinati dal CSV;
- proposte di cittadinanza attiva maggiormente flessibili e rispondenti alle esigenze dei ragazzi, in particolare durante l'anno scolastico quando gli studenti faticano ad impegnarsi per lunghi e dilatati periodi di diverse settimane, mentre prediligono attività più concentrate in alcuni giorni per esperienze definite. Si stanno così progettando, con la collaborazione delle associazioni, proposte sperimentali di un giorno o alcune mezze giornate, che favoriscano comunque una conoscenza e un contatto significativo con i volontari e la comunità (Es. supporto all'organizzazione di eventi, raccolte alimentari, pulizie di luoghi pubblici, ecc);
- percorsi di PCTO, in particolare a Modena città, con interventi formativi di operatori del CSV e successiva esperienza presso le associazioni coinvolte;
- progetto di sensibilizzazione al contrasto del gioco d'azzardo, attivo a Carpi e in fase di progettazione a Mirandola

Per la maggior parte gli interventi coinvolgono gli Istituti secondari di secondo grado, ma in alcuni distretti sono attivi progetti con le scuole primarie (Vignola, Carpi) o secondaria di primo grado**.**

3. Supporto alle fragilità giovanili e scolastiche

In continuità con l'anno scolastico 25/26 e a fronte dei risultati positivi riscontrati sia dai diretti interessati (studenti e insegnanti) che dalla Fondazione di Modena, principale ente finanziatore, che ha commissionato la valutazione di impatto ad UNIMORE, si propongono percorsi educativi di volontariato in alternativa alla sospensione o interventi laboratoriali all'interno degli Istituti scolastici che aderiscono. Con la partecipazione della Fondazione di Vignola le azioni sono ampliate anche su questo territorio, oltre a Modena, Frignano, Castelfranco e Sassuolo. Nel distretto di Carpi il progetto è possibile grazie all'intervento di 2 istituti interessati. Sul territorio di Ferrara è in fase di definizione la proposta, in collaborazione con Istituti superiori ed Enti locali.
A Carpi, in collaborazione ETS e Servizi del territorio, è in continuità Kombolela, progetto di prevenzione e recupero adolescenti a rischio, attraverso percorsi individualizzati**.**

4. Giovani e territorio - partecipazione e protagonismo

Per facilitare una maggiore collaborazione e vicinanza tra il mondo del volontariato e fasce di popolazioni giovanili e per accogliere con maggiore consapevolezza e apertura gli stimoli che i giovani possono portare, si sono avviati dei percorsi di conoscenza con gruppi misti (di giovani e associazioni che coinvolgono o hanno giovani come soci) sia a Modena che a Ferrara. L'obiettivo è di ipotizzare e sperimentare nuove opportunità di conoscenza di esperienze pratiche di solidarietà, bisogni del territorio anche attraverso modalità e canali comunicativi "ponte" tra volontariato classico e giovani. Anche gli studenti coinvolti come peer per la promozione e la sensibilizzazione alla solidarietà tra pari, nell'ambito dei percorsi scolastici e in momenti formativi, saranno coinvolti e ascoltati su questo percorso di avvicinamento.
In seguito al percorso giovani sviluppatosi nell'ambito di "Modena capitale del Volontariato", si cercherà di dare continiutà al gruppo di giovani che si è avvicinato, sostenendo le idee e le proposte per una maggiore coinvolgimento nella promozione della cittadinanza attiva tra i giovani.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

- Favorire la possibilità per i giovani di conoscere in modo approfondito ed esperienziale il Terzo settore.
- Facilitare contesti di apprendimento, di scambio e di crescita in cui i giovani possano esprimere il proprio potenziale come cittadini attivi e sviluppare proprie competenze e capacità trasversali.
- Attivare sperimentazioni e progetti in cui i giovani possano essere protagonisti nella comunità.
- Favorire il ponte tra generazioni, anche attraverso l'integrazione di linguaggi e modalità diverse di comunicazione.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

I luoghi sono diversificati a seconda delle azioni, in particolare:
- istituti scolastici
- sedi delle associazioni o strutture accoglienti per le attività sul territorio
- piazze o luoghi pubblici per officine /fiera del volontariato
- sedi del CSV per incontri di rete o con singole associazioni, colloqui, back office,
- altri luoghi che verranno esplorati anche grazie al percorso con i giovani, di frequentazione degli stessi o per la realizzazione di micro eventi

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

- 9.000 studenti/giovani coinvolti nei diversi percorsi (di cui circa 7.500 nelle attività di sensibilizzazione e promozione e 1500 nei percorsi e progetti specifici)
- 250 ETS coinvolti nelle diverse progettazioni e percorsi
- 55 istituti scolastici coinvolti in area vasta nelle diverse progettazioni
- 20 giovani coinvolti nell'azione 4 - percorsi giovani e territorio

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

I servizi della presente area vengono progettati prevalentemente di concerto con i principali stakeholder dei diversi territori, essendo progettazioni che necessitano una programmazione sia a livello di impegno degli operatori che di ETS accoglienti per le diverse azioni.
Ad inizio anno scolastico gli operatori e animatori territoriali prendono contatto con le scuole dei rispettivi territori verificando l'interesse nella realizzazione delle attività di promozione e sensibilizzazione o nei progetti ad alta complessità (volontariato vs sospensione, percorsi di supporto antidispersione, ecc.).
La prima risposta alle richieste di orientamento e informative viene data a richiesta, nelle tempistiche previste di 7

giorni; in seguito si condividono modalità e tempistiche per la definizione e realizzazione della progettazione sulla base delle risorse a disposizione.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Giovani e scuole	**Data di inizio** **01 gennaio 2027**	**Data di fine** **31 dicembre 2027**

COLLABORAZIONI				
Categoria	**Partner**	**Eventuali azioni dell'attività**	**Tipologia di collaborazione**	**Finanziamento extra FUN**
Ente pubblico locale	Comune di Ferrara - UO Nuove Generazioni		Co-programmazione/Co-progettazione	
Ente pubblico locale	Comune di Fiorano Modenese		Protocollo d'intesa	
Ente pubblico locale	Comune di Fiorano Modenese		Convenzione	2.379,00
Ente pubblico locale	Comune di Maranello		Protocollo d'intesa	
Ente pubblico locale	Comune di Modena		Protocollo d'intesa	
Ente pubblico locale	IIS N.Copernico A.Carpeggiani		Altro (Contratto di affidamento servizio)	4.000,00
Ente pubblico locale	IIS Volta Sassuolo		Convenzione	1.500,00
Ente pubblico locale	Istituto Istruzione Superiore A. Paradisi		Protocollo d'intesa	3.300,00
Ente pubblico locale	Unione Comuni del Frignano		Convenzione	14.000,00
Ente pubblico locale	UNIONE COMUNI DISTRETTO CERAMICO		Convenzione	7.500,00
Ente pubblico locale	Unione del Sorbara		Altro (Contratto di affidamento servizio)	1.925,00
Ente pubblico locale	Unione Terre d'Argine		Convenzione	1.200,00
Fondazioni di origine bancaria	Fondazione Casa del Volontariato di Carpi		Convenzione	8.000,00
Fondazioni di origine bancaria	FONDAZIONE DI MODENA		Convenzione	28.933,00
ETS	EORTE' SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE		Protocollo d'intesa	800,00

ETS	TUTTI INSIEME CON GIOIA - ODV		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	500,00

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Sono coinvolti nelle attività di promozione ai giovani (sia per attività scolastiche che extrascolastiche) e inseriti tra gli oneri FUN della scheda attività la dipendente coordinatrice dell'area (mediamente per 5 ore settimanali) e uno staff composto da 4 dipendenti, un cococo e una libera professionista (il cui impegno medio somma complessivamente a 36 ore settimanali). Il resto dell'impegno delle risorse umane è coperto con risorse extra FUN.

Al bisogno viene coinvolto e attivato altro personale, in particolare i referenti di progettazione , amministrazione e comunicazione.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Tutte le azioni vengono monitorate dal punto di vista quantitativo e qualitativo, con diverse modalità e strumenti, in particolare attraverso:

- utilizzo e aggiornamento del gestionale CSVnet
- incontri periodici tra responsabili e operatori impegnati a vario titolo sulla funzione e sulle diverse azioni dell'area (coordinamento staff operatori scuola/giovani in particolare)
- incontri territoriali tra i referenti delle diverse attività e i principali stakeholder di progetto
- rendicontazione sociale, ovvero attivazione a inizio di ogni annualità di un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale

Il sistema considera le dimensioni quantitativa e qualitativa e contribuisce alla definizione del processo di analisi dei bisogni, come sintetizzato nella RAB.

RISULTATI ATTESI

NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	150
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	250
DI CUI ODV :	150
DI CUI APS :	50
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	50
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	10000
DI CUI VOLONTARI :	600
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	0
DI CUI STUDENTI :	9000
DI CUI ALTRO :	400

NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	55
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	15
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	5
Giovani/studenti coinvolti nelle diverse progettazioni :	9000
ETS coinvolti nelle progettazioni :	250
Istituti scolastici coinvolti :	55
altri enti coinvolti :	25
monitoraggio dell'esperienza :	1500

150 erogazioni inserite da gestionale - gli inserimenti corrispondono in alcuni casi a più interventi omogenei (es 1 erogazione per tutti gli incontri in classe di un territorio, ecc)
9.000 giovani/studenti coinvolti
55 istituti coinvolti nei diversi percorsi
25 altri enti coinvolti (EELL, fondazioni, ecc.)
250 ETS coinvolti nelle diverse progettazioni
1500 questionari di monitoraggio dell'esperienza rivolti a studenti/insegnanti e volontari

Un particolare focus di monitoraggio sarà realizzato per l'attività di volontariato in alternativa alla sospensione che, come attività sperimentale, verrà attenzionata in modo particolare, sia rispetto alle persone direttamente coinvolte (studenti, insegnanti, ETS), sia con i partner e le Fondazioni di Modena e Vignola come enti finanziatori, con UNIMORE per la valutazione di impatto.

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63	
a) Soggetti coinvolti	La collaborazione tra i quattro CSV della regione insieme a CsvNet Emilia-Romagna ETS sul tema della promozione del volontariato giovanile porterà nel 2027 alla realizzazione di due attività: **1. Mappatura e promozione delle opportunità estive di volontariato per i giovani** Proseguirà la mappatura delle opportunità di volontariato estivo rivolte ai giovani a livello regionale, nazionale ed europeo, che si aggiungono a quelle strettamente locali gestite direttamente dai singoli CSV. Le aree promozioni si occuperanno di raccogliere le informazioni ed inviare il materiale al comunicatore di CSV Net ER per l'elaborazione delle notizie, che verranno pubblicate sia sui siti dei CSV in una pagina dedicata, sia sul sito di CSV NetER. **2. Azioni di confronto e approfondimento sul tema dell'accoglienza dei giovani, anche in situazione di fragilità)** Nel 2026 il gruppo di lavoro delle responsabili e degli operatori/operatrici della Promozione del volontariato giovanile dei quattro CSV dell'Emilia-Romagna ha avviato un percorso di riflessione e condivisione facilitato da una esperta sul tema "Giovani e volontariato: pratiche e scelte delle aree Promozione" che proseguirà nei primi mesi del 2027. Come già anticipato nella Programmazione 2026, quello che ha mosso questo lavoro è stata una domanda guida: come possono i CSV sostenere le associazioni nel costruire esperienze di volontariato

	significative per i giovani, riconoscendo le condizioni necessarie e i limiti del proprio intervento? Promuovere il volontariato giovanile significa, infatti, offrire a ragazze e ragazzi occasioni per esplorare i propri interessi, costruire relazioni e contribuire alla vita collettiva. La qualità dell'esperienza dipende anche dai contesti che li accolgono: dal tempo dedicato alla relazione, dalle possibilità di scelta e dallo spazio riconosciuto alla loro iniziativa. Sull'altro versante, le associazioni esprimono un bisogno concreto di nuove presenze e di continuità. Per coinvolgere i giovani occorre considerare anche ciò che cercano nell'esperienza e quanto l'organizzazione sia disponibile a rivedere abitudini e modalità di partecipazione. Il volontariato può diventare così un'occasione di apprendimento reciproco, che riguarda anche gli adulti e le organizzazioni. Gli operatori e le operatrici delle aree Promozione si confrontano ogni giorno con le aspettative delle associazioni e dei propri organi direttivi, le richieste di scuole e servizi, le condizioni e le aspirazioni dei giovani. Rileggere insieme le esperienze dei diversi territori permette di riconoscere ciò che funziona, comprendere le difficoltà e valutare dove concentrare il lavoro. Il percorso propone un confronto accompagnato per chiarire il ruolo dei CSV e definire criteri di lavoro condivisi, nel rispetto delle differenze territoriali. Particolare attenzione sarà, inoltre, dedicata al rapporto tra promozione della partecipazione giovanile e accoglienza di giovani in condizioni di fragilità, distinguendo le finalità dei diversi interventi e le risorse necessarie per sostenerli. Al termine si prevede un incontro/seminario di restituzione con i diversi portatori di interesse. 3. Le operatrici e gli operatori del Csv partecipano ai momenti formativi proposti da **CSVnet** e di scambio di buone pratiche con gli altri Csv.
b) Risorse condivise	Le risorse condivise riguardano: **Le risorse umane**. Il gruppo di lavoro regionale della Promozione rappresenta la cabina di regia delle attività integrate. E' composto dai responsabili del servizio dei CSV (3 responsabili ed 1 responsabile/direttrice); si confronta con i direttori (che presidiano le relazioni istituzionali) e in fase di realizzazione delle attività coinvolge gli altri operatori dei CSV. **Risorse strumentali**: si prevede l'uso di strumenti condivisi quali piattaforme informatiche per incontri o per la condivisione/creazione di documenti e strumenti di lavoro; la disponibilità di sale per incontri in presenza.
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	Il CSV VolontaRomagna metterà a disposizione € 600,00 per la realizzazione di un incontro/seminario al termine del percorso realizzato dagli operatori, con un risparmio regionale di 1800,00 euro per gli altri CSV Il risparmio riguarda i costi diretti e indiretti che ogni singolo CSV, attraverso i servizi della Promozione giovanile, dovrebbe sostenere per realizzare ciascuno le proprie attività. A queste stima strettamente economica si aggiungono inoltre i significativi risparmi sui costi diretti e indiretti messi in campo dagli staff dei CSV per la progettazione, promozione e gestione delle iniziative di cui ogni CSV beneficia gratuitamente non essendo coinvolto nella realizzazione di ogni singola attività**.** **- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati** € 600,00

d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	Partecipando al gruppo Scuola e volontariato il CSV usufruisce della condivisione delle esperienze, di pratiche e strumenti operativi tra centri migliorando la qualità del proprio intervento. L'informazione rivolta ai giovani potrà giovare di maggiore forza e organicità promuovendo proposte territoriali, regionali o nazionali come opportunità per conoscere il volontariato e fare esperienza Il portale volontariz.it permette una maggiore visibilità delle attività dei Csv e delle proposte degli Ets per interventi nelle scuole.

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	818,05	5.580,00	6.398,05
V1.99 - Altri oneri di materie prime sussidiarie, di consumo e merci	0,00	100,00	100,00
TOTALE	**818,05**	**5.680,00**	**6.498,05**
Servizi			
V2.01 - Utenze	2.127,83	1.402,00	3.529,83
V2.02 - Spese di catering	500,00	0,00	500,00
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	1.678,79	0,00	1.678,79
V2.06 - Assicurazioni	267,98	0,00	267,98
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	14.569,16	34.052,27	48.621,43
V2.10 - Servizi informatici	681,34	0,00	681,34
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	23,37	0,00	23,37
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	108,68	3.200,00	3.308,68
V2.99 - Atri oneri per Servizi	0,00	730,00	730,00
TOTALE	**19.957,15**	**39.384,27**	**59.341,42**
Godimento beni di terzi			
V3.02 - Altri canoni di locazione	1.000,00	0,00	1.000,00
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	1.157,69	0,00	1.157,69
TOTALE	**2.157,69**	**0,00**	**2.157,69**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	41.031,70	36.218,93	77.250,63
TOTALE	**41.031,70**	**36.218,93**	**77.250,63**
Altri oneri			
V9.01 - Irap/Ires	0,00	824,57	824,57
TOTALE	**0,00**	**824,57**	**824,57**
TOTALE	**63.964,59**	**82.107,77**	**146.072,36**

Fonti di finanziamento per le attività programmate	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	63.964,59	0,00	63.964,59
Fondi Extra Fun	0,00	82.107,77	82.107,77

CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale (Promozione del volontariato)
TITOLO ATTIVITÀ:	a.2) Promozione - Eventi

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Ferrara - Modena	**Ambito OTC:**	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2027	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	61.580,39		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

In base agli obiettivi di cui al punto seguente, alle specificità dei territori e degli enti coinvolti, verranno progettate e organizzate diverse tipologie di eventi, alcuni in collaborazione e co-finanziati anche da Enti locali. In particolare:

- Feste/eventi di promozione del volontariato e della cittadinanza attiva (es. ad Argenta e Ferrara, Cento, distretto del Frignano);
- incontri tematici (es. tema Povertà, in collaborazione con la rete Empori)
- eventi legati a progetti o percorsi di partecipazione della cittadinanza con momenti di riflessione e approfondimento, tavole rotonde, seminari (es. percorsi legati alle Case della Comunità in alcuni ambiti socio-sanitari, raccolte alimentari, eventi di ricerca volontari e attivazione della cittadinanza, percorsi sull'antidispersione scolastica, promozione del contrasto al gioco d'azzardo, Vita indipendente, percorso Pacificazioni a Carpi);
- eventi all'interno del Festival della Filosofia a Modena e Sassuolo
- Rassegna Il Colore dei Passaporti a Modena
- Festival della Migrazione
- Modena cammina per la Pace
- Eventi a supporto di iniziative disseminate sui territorio per favorire l'avvicinamento e la conoscenza tra mondo del volontariato e giovani. In particolare nel corso degli ultimi anni si sono definiti maggiormente tre nuclei progettuali che coinvolgono i giovani e che si vuole sostenere anche attraverso micro eventi, coprogettati: un gruppo di giovani peer che promuove il volontariato nelle scuole, a supporto degli operatori; un gruppo di giovani coinvolti durante il percoso di Modena Capitale per la realizzione di azioni di promozione alla cittadinanza attiva; un gruppo che a Ferrara viene coinvolto nella gestione di alcuni spazi in città per attività con e per i giovani.
- il 2027 vedrà la celabrazione dei 30 anni del csv, presente dal 1997 nel territorio di area vasta. Saranno organizzati incontri e momenti dedicati a festeggiare e celebrare insieme ad associazioni e cittadinanza questo importante momento.

In tutti questi eventi il CSV attraverso gli animatori territoriali è direttamente coinvolto in una o più fasi di realizzazione e/o gestione dell'evento.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Obiettivi strategici

- Promuovere attraverso eventi o incontri la conoscenza e l'approfondimento di temi specifici legati ad associazioni o a reti progettuali;

- promuovere i valori della solidarietà, del volontariato e le proposte di cittadinanza attiva in risposta ai bisogni del territorio;
- promuovere la cittadinanza attiva tra i cittadini;
- sostenere gli ETS e altri soggetti della comunità nell'organizzazione, facilitazione, promozione di eventi pubblici finalizzati alla sensibilizzazione sui temi della solidarietà e dei valori di cui sono portatori.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Attività di progettazione, coordinamento, incontri: presso le sedi del CSV sui diversi territori o sedi di enti/associazioni coinvolti;
Realizzazione degli eventi in location da definire di volta in volta, luoghi aperti al pubblico, sedi di associazioni o sale / strutture per convegni, conferenze e simili.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

Tra 150 e 200 ETS e/o Enti Pubblici con cui si collabora per l'organizzazione degli eventi. Tra le 8.000 e le 10.000 persone come utenza diffusa: persone/cittadini/volontari e operatori che partecipano direttamente agli eventi organizzati direttamente dal CSV in presenza e/o online.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

Gli eventi che rientrano all'interno di percorsi di animazione territoriale o progetti specifici vengono organizzati o co-progettati con i soggetti dei diversi territori, nelle modalità che si condividono all'interno del percorso; in questi casi la selezione dei destinatari avviene naturalmente dal processo organizzativo e sono aperti a tutti gli ETS che condividono il percorso, la tematica specifica, la possibilità organizzativa di partecipare.

Le richieste di supporto all'organizzazione di eventi da parte di ETS o reti associative, seguono i criteri e le tempistiche previsti nella carta dei servizi che verrà aggiornata per il 2027 (vd carta dei servizi 2026, pag. 42)

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Promozione - eventi	**Data di inizio** **01 gennaio 2027**	**Data di fine** **31 dicembre 2027**

COLLABORAZIONI				
Categoria	**Partner**	**Eventuali azioni dell'attività**	**Tipologia di collaborazione**	**Finanziamento extra FUN**
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	Confederazione regionale dei Centri di Servizio per il Volontariato dell'Emilia-Romagna		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Altro/Altri CSV	CSV EMILIA ODV		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Altro/Altri CSV	VOLONTAROMAGNA ODV		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Università	Università degli studi di Modena e Reggio Emilia	Promozione - eventi (dal 01/01/2027 al 31/12/2027)	Co-programmazione/Co-progettazione	
Ente pubblico locale	Azienda USL di Modena		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Ente pubblico locale	Comune di Ferrara		Patrocinio	
Ente pubblico locale	Comune di Argenta		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Ente pubblico locale	Comune di Modena	Promozione - eventi (dal 01/01/2027 al 31/12/2027)	Co-programmazione/Co-progettazione	
Ente pubblico locale	Comune di Portomaggiore		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Ente pubblico locale	REGIONE EMILIA ROMAGNA		Ente promotore	
Ente pubblico locale	Unione Comuni del Frignano	Promozione - eventi (dal 01/01/2027 al 31/12/2027)	Co-programmazione/Co-progettazione	
Ente pubblico locale	Unione Terre d'Argine		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Ente pubblico locale	Unione Terre di castelli - centro per le famiglie		Co-programmazione/Co-progettazione	
Ente privato locale	Anci Emilia Romagna		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Ente privato locale	Caritas Modenese	Promozione - eventi (dal 01/01/2027 al 31/12/2027)	Co-programmazione/Co-progettazione	
Ente privato locale	FONDAZIONE VITA INDIPENDENTE ENTE DEL TERZO SETTORE oppure FONDAZIONE VITA INDIPENDENTE ETS		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	

ETS	FORUM DEL TERZO SETTORE DI MODENA ETS	Promozione - eventi (dal 01/01/2027 al 31/12/2027)	Co-programmazione/Co-progettazione	
ETS	FORUM DEL TERZO SETTORE EMILIA ROMAGNA ETS		Co-programmazione/Co-progettazione	

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Sono coinvolti nelle azioni e inseriti tra gli oneri della scheda attività la dipendente coordinatrice dell'area (mediamente per 5 ore settimanali) e uno staff composto da 4 dipendenti (il cui impegno medio somma complessivamente a 25 ore settimanali). Il resto dell'impegno è coperto con risorse extra FUN.

Al bisogno vengono inoltre coinvolte e attivate le 2 referenti della comunicazione di Ferrara e Modena, oltre a personale che si occupa di progettazione e amministrazione.

Occasionalmente e su competenze specifiche potranno essere attivati consulenti o collaboratori.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Gli eventi vengono valutati e monitorati in particolare tramite:

- incontri e focus group tra i soggetti partner dell'evento e, ove possibile, dei fruitori o partecipanti
- utilizzo di altra documentazione, quando pertinente, ad esempio per conduzione tavoli di lavoro, partecipazione a incontri (questionari di valutazione, presenziari, report, materiale documentativo dell'evento, video, ecc.)
- rendicontazione sociale, ovvero attivazione a inizio di ogni annualità di un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale.
- gestionale per tenere traccia delle erogazioni e parternariati

RISULTATI ATTESI

NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	50
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	150
DI CUI ODV :	80
DI CUI APS :	40
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	20
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	8000
DI CUI VOLONTARI :	0
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	0
DI CUI STUDENTI :	0

DI CUI ALTRO :	0
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	20
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	5
eventi :	50
utenza diffusa :	8000

Si ipotizza la realizzazione di circa 45-50 eventi con la progettazione e/o collaborazione diretta da parte degli operatori del CSV, con la partecipazione di un pubblico tra le 8.000 e le 10.000 persone.

Tra i destinatari in primis i cittadini, ma anche i volontari e operatori del Terzo settore coinvolti e che partecipano alla proposta.

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63	
a) Soggetti coinvolti	**Principio di integrazione** Il Festival regionale del Terzo Settore è itinerante e anno dopo anno si sposta nelle diverse province emiliano-romagnole. Dopo l'edizione 2025 di Bologna e quella 2026 a Modena, nel 2027 verrà individuata una città nei territori del nord Emilia o della Romagna. Non sono ancora definite le tempistiche anche se indicativamente il Festival si tiene a fine settembre. Il CSV collaborerà alla coprogettazione dell'evento con i diversi attori istituzionali, alla promozione e al coinvolgimento degli ETS del proprio territorio
b) Risorse condivise	Le risorse condivise riguardano: Le risorse umane. Il gruppo di lavoro regionale della Promozione rappresenta la cabina di regia delle attività integrate. E' composto dai responsabili del servizio dei CSV (3 responsabili ed 1 responsabile/direttrice); si confronta con i direttori (che presidiano le relazioni istituzionali) e in fase di realizzazione delle attività coinvolge gli altri operatori dei CSV. Risorse strumentali: si prevede l'uso di strumenti condivisi quali piattaforme informatiche per incontri o per la condivisione/creazione di documenti e strumenti di lavoro; la disponibilità di sale per incontri in presenza.
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	Il CSV che ha competenza territoriale sulla città individuata per l'edizione 2027 del Festival avrà in carico gli aspetti organizzativi e riceverà fondi specifici dalla Regione ER; l'attività si realizza con la collaborazione della Confederazione regionale e degli altri CSV che collaborano alla coprogettazione dell'evento con i partner istituzionali, al coinvolgimento degli ETS, alla promozione. L'economicità: il risparmio riguarda i costi diretti e indiretti

	- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati €
d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	Ai vantaggi organizzativi ed economici descritti nel punto precedente si aggiunge inoltre la ricaduta reale e concreta dell'iniziativa sul territorio dell'Emilia Romagna che potrà consentire agli enti del Terzo settore di tutta la regione di beneficiare di un momento di visibilità verso tutti i cittadini e gli aspiranti volontari e sarà anche un'occasione per gli stessi di incontrare altre associazioni che svolgono le stesse attività e di conoscersi per eventualmente sviluppare delle collaborazioni future.

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	2.018,05	0,00	2.018,05
TOTALE	**2.018,05**	**0,00**	**2.018,05**
Servizi			
V2.01 - Utenze	2.127,83	0,00	2.127,83
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	1.200,00	0,00	1.200,00
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	1.678,79	0,00	1.678,79
V2.06 - Assicurazioni	267,98	0,00	267,98
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	3.778,71	0,00	3.778,71
V2.10 - Servizi informatici	681,34	0,00	681,34
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	1.423,37	0,00	1.423,37
V2.12 - Servizi per la comunicazione	1.200,00	0,00	1.200,00
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	4.608,68	0,00	4.608,68
TOTALE	**16.966,70**	**0,00**	**16.966,70**
Godimento beni di terzi			
V3.02 - Altri canoni di locazione	1.400,00	0,00	1.400,00
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	1.557,69	0,00	1.557,69
TOTALE	**2.957,69**	**0,00**	**2.957,69**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	39.637,95	0,00	39.637,95
TOTALE	**39.637,95**	**0,00**	**39.637,95**
TOTALE	**61.580,39**	**0,00**	**61.580,39**

Fonti di finanziamento per le attività programmate	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Fondi da assegnazione annuale Fun	61.580,39	0,00	61.580,39
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale (Orientamento al volontariato)
TITOLO ATTIVITÀ:	a.3) Promozione - Orientamenti

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Ferrara - Modena	**Ambito OTC:**	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2027	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	64.038,76		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

Premessa

I servizi che afferiscono all'area promozione e orientamento al volontariato e alla cittadinanza attiva sono trasversali a diversi ambiti dell'attività del CSV, proprio perché stanno alla base della mission del CSV di diffusione della cultura del volontariato e del supporto agli ETS nelle loro funzioni vitali di promozione e visibilità. Per questi motivi le azioni previste in questa funzione si intrecciano naturalmente con molti altri interventi del Csv e alcuni progetti che hanno particolare focus nell'accoglienza di cittadini in attività di volontariato, come nell'ambito della giustizia di comunità.

Attività e modalità

1. Orientamento al volontariato - matching domanda/offerta: si offre un servizio continuativo di informazione e orientamento per i cittadini interessati e matching con l'Ets disponibile e più corrispondente alle aspettative e richieste della persona. In parallelo è continuo il contatto con i presidenti e/o referenti delle singole Odv ed Ets, per la verifica della disponibilità e il supporto alle modalità più adeguate di accoglienza a seconda del profilo del potenziale volontario. E' online, e utilizzato al bisogno per singole associazioni o con interventi massivi, un questionario per il monitoraggio dei bisogni di volontari da parte delle associazioni.
Rispetto alla ricerca di ETS accoglienti persone con fragilità o che necessitano di un'accoglienza specifica, si procede con mappature e incontri specifici, all'interno di un percorso definito (persone che hanno un obbligo di svolgere servizi di pubblica utilità o per i quali è ritenuto importante a fini di inserimento sociale e prevenzione del disagio; giovani in formazione/stage, ecc). Il contatto può avvenire sia direttamente telefonando o via mail, sia attraverso la consultazione del sito e delle pagine relative agli annunci di ricerca volontari.

2. **Ricerche volontari:** per le associazioni che richiedono supporto comunicativo e attività di ricerca volontari è previsto un primo colloquio con le comunicatrici e le animatrici/animatori territoriali, con l'obiettivo di analizzare le richieste e i bisogni sottesi, proporre azioni e/o strategie efficaci, a partire dai destinatari da raggiungere, dalle risorse e competenze già presenti all'interno dell'associazione, dalle tempistiche previste, dagli obiettivi, dal budget e da altri elementi utili. Gli strumenti sono diversificati e tendono a integrarsi tra comunicazione mirata a target specifici e comunicazione esterna alla cittadinanza: promozione della ricerca volontari tramite contenuti adattati on line su siti internet, social network, chat e mailing list, sui media, tramite incontri ed eventi organizzati on line e/o in presenza.

In alcuni casi, a richiesta, saranno attivate delle ricerche volontari a sostegno di azioni in progetti e microreti composte da più associazioni o ETS, con azioni mirate e/o micro campagne integrate, in presenza/on line, finalizzate alla ricerca di profili definiti di volontari, che si potranno concentrare anche in contesti specifici dove sia più probabile trovare determinati profili, come ad esempio campagne e azioni di comunicazioni più legate ad ambienti sportivi, o culturali e artistici, oppure a progetti territoriali che possano favorire il coinvolgimento in ulteriori iniziative di volontariato.

In continuità con quanto avviato nel corso del 2026 all'interno di Modena Capitale, sarà disponibile materiale di promozione del CSV e del servizio di orientamento a tutti gli incontri ed eventi ai quali parteciparemo come csv, per favorire una maggiore capillare diffusione della conoscenza di questa opportunità a diversi target di cittadini.

3. **Giusto così - progetto di giustizia di comunità** - in continuità con l'avvio nel 2025 si prosegue la collaborazione con Fondazione Modena, Ordine degli avvocati di Modena, Camera Penale di Modena, Ulepe Modena, ETS del territorio al fine di incrementare le possibilità di rispondere alle richieste di messa alla prova che pervengono dal percorso di giustizia e favorire un adeguato inserimento e accoglienza presso le associazioni del territorio interessate e disponibili. E' continua l'attività di scouting sul territorio, sensibilizzazione e formazione agli ets e tutor interni alle associazioni affinché l'esperienza possa essere positiva sia per le persone che per l'ente accogliente. Sono previsti incontri intermedi di monitoraggio delle esperienze e del progetto con i partner coinvolti.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Obiettivi strategici

- offrire supporto continuo e trasversale agli ETS nella ricerca volontari;
- favorire opportunità di aumento di volontari in vista del ricambio generazionale all'interno della compagine associativa - tema molto presente e urgente in diverse realtà del Terzo Settore;
- stimolare le opportunità di matching tra domanda-offerta di volontariato per accogliere e incrociare le diverse esigenze di ETS, cittadini, giovani, enti locali e comunità;
- facilitare l'accoglienza di persone con indicazioni /obblighi di svolgere attività di volontariato, tenendo presente i bisogni delle associazioni e le caratteristiche ed esigenze delle persone.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Gli incontri e colloqui con cittadini avvengono prevalentemente presso gli uffici della sede centrale o quelle decentrate del csv.
A volte è necessario e utile accompagnare i cittadini per un primo incontro presso le associazioni accoglienti, soprattutto in situazioni di fragilità della persona o per conoscere meglio le attività in cui viene inserita.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

Obiettivi previsti e destinatari complessivi dell'azione di orientamento/accoglienza volontari:

- circa 200 cittadini accolti e orientati attraverso il servizio di orientamento al volontariato, attivato sia nelle sedi centrali del Csv di Ferrara e Modena che nei punti di accoglienza e animazione previsti sui diversi distretti
- 80-100 persone orientate nei percorsi di giustizia di comunità nell'arco dell'anno
- circa 150 ETS ai quali vengono orientati i cittadini e coinvolti nelle diverse tipologia di accoglienza, sia nell'orientamento ordinario che all'interno di percorsi specifici (Giusto così)

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

Per l'attività di orientamento ordinario, sono previsti i canali e modalità di accesso come da carta dei servizi:
- primo colloquio presso il CSV con il cittadino /aspirante volontario
- in caso di richieste multiple (es un gruppo di persone partecipanti ad un progetto) si potranno organizzare incontri ristretti di conoscenza e orientamento
- in caso di progetti mirati l'accoglienza e l'orientamento sono organizzati all'interno di un accordo definito tra i diversi stakeholder
- in continuità con quanto sperimentato nel corso del 2026, in particolare per richieste di fare volontariato provenienti da giovani (18-30), verranno organizzati anche dei momenti di incontro a piccoli gruppi per favorire la conoscenza anche tra giovani, come valore aggiunto per favorire l'aggregazione e la conoscenza tra pari.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Promozione - orientamento	**Data di inizio** **01 gennaio 2027**	**Data di fine** **31 dicembre 2027**

COLLABORAZIONI

Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
Ente pubblico locale	UEPE Modena		Protocollo d'intesa	
Ente privato locale	Ordine degli avvocati di Modena		Protocollo d'intesa	15.000,00
Fondazioni di origine bancaria	FONDAZIONE DI MODENA		Protocollo d'intesa	20.000,00

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Sono coinvolti nell'azione e inseriti tra gli oneri FUN della scheda attività la dipendente coordinatrice dell'area (mediamente per 5 ore settimanali), e uno staff composto da 5 dipendenti e una libero professionista, il cui impegno medio somma complessivamente a 39 ore settimanali). Il resto dell'impegno delle risorse umane è coperto con risorse extra FUN.

Al bisogno vengono coinvolte e attivate le 2 referenti della comunicazione di Ferrara e Modena, oltre a personale che si occupa di progettazione e amministrazione.

Occasionalmente e su competenze specifiche potranno essere attivati consulenti o collaboratori.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio e valutazione dell'insieme delle attività dell'area promozione viene così articolato:

- utilizzo e aggiornamento del gestionale CSVnet
- incontri tra responsabili e operatori impegnati a vario titolo sulla funzione con cadenza regolare, provinciale e di area vasta Ferrara-Modena
- utilizzo di altra documentazione, quando pertinente, ad esempio per conduzione tavoli di lavoro, partecipazione a incontri: es. questionari di valutazione, verbali, report, strumenti di project management (es. Gantt, WBS)
- rendicontazione sociale, ovvero attivazione a inizio di ogni annualità di un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale.

Per quel che concerne iniziative e progettualità formalizzate afferenti le attività di sviluppo e progettazioni che si attiveranno (Giustizia di comunità e altre attività cfr. Attività di interesse generale), si aggiungono specifici strumenti e indicatori di monitoraggio e valutazione relativi alle progettualità indicate e al partner/co-finanziatore: es. report intermedi e finali, strumenti di project management

RISULTATI ATTESI

NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	270
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	150
DI CUI ODV :	90

DI CUI APS :	40
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	20
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	280
DI CUI VOLONTARI :	0
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	200
DI CUI STUDENTI :	0
DI CUI ALTRO :	70
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	5
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0
Cittadini accolti e orientati ad ETS o in attività di cittadinanza :	270
Annunci di ricerca volontari :	50
ETS coinvolti nelle attività di orientamento /ricerca volontari :	150

1. orientamento
- 200 cittadini accolti e orientati ad associazioni o attività di volontariato e cittadinanza (orientamento ordinario e per giustizia di comunità)
- 80 ETS coinvolti nelle attività di orientamento /ricerca volontari

2. Ricerca volontari e attività promozionali
- 50 annunci di ricerca volontari (su sito e canali social oltre che sulla stampa locale)

3. 80-100 cittadini inseriti nel percorso di giustizia di comunità
80 ets coinvolti nell'accoglienza

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63	
a) Soggetti coinvolti	Non sono previste attività di coinvolgimento diretto con altri csv in questa azione. Per azioni di integrazione nell'ambito della promozione vd schede: Promozione giovani - scuole e Promozione eventi
b) Risorse condivise	
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e	Come CSV Terre estensi stiamo partecipando ad alcuni momenti di confronto e con CSVnet per valutare l'utilizzo dell' App Attivati! per promuovere attività di volontariato e facilitare l'incontro tra aspiranti volontarie e volontari e

il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	Ets. Nel corso dei prossimi mesi si prenderanno decisioni in tal senso **- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati** €
d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	818,05	0,00	818,05
TOTALE	**818,05**	**0,00**	**818,05**
Servizi			
V2.01 - Utenze	2.127,83	2.220,00	4.347,83
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	1.678,79	0,00	1.678,79
V2.06 - Assicurazioni	267,98	825,00	1.092,98
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	1.898,71	18.331,33	20.230,04
V2.10 - Servizi informatici	681,34	0,00	681,34
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	23,37	0,00	23,37
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	108,68	0,00	108,68
TOTALE	**6.786,70**	**21.376,33**	**28.163,03**
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	157,69	0,00	157,69
TOTALE	**157,69**	**0,00**	**157,69**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	56.276,32	23.109,21	79.385,53
TOTALE	**56.276,32**	**23.109,21**	**79.385,53**
Altri oneri			
V9.01 - Irap/Ires	0,00	573,01	573,01
TOTALE	**0,00**	**573,01**	**573,01**
TOTALE	**64.038,76**	**45.058,55**	**109.097,31**

Fonti di finanziamento per le attività programmate	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	64.038,76	0,00	64.038,76
Fondi Extra Fun	0,00	45.058,55	45.058,55

CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale (Animazione territoriale)
TITOLO ATTIVITÀ:	a.4) Animazione sociale territoriale

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Ferrara - Modena	**Ambito OTC:**	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2027	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	63.555,39		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

L'attività di Animazione sociale territoriale rappresenta un elemento distintivo di CSV Terre Estensi nelle province di Ferrara e Modena, che ne definisce l'assetto strategico, organizzativo e operativo. In ognuno dei 10 distretti è infatti presente un/a referente/animatore che rappresenta la prima antenna CSV sul territorio e funge da connessione con il livello centrale e i servizi/progetti che possono essere attivati. Questa costante presenza territoriale è facilitata dalla disponibilità di sedi nei diversi Comuni delle due province (Argenta, Carpi, Castelfranco Emilia, Cento, Mirandola, Pavullo nel Frignano, Portomaggiore, Sassuolo, Vignola), oltre che nei due Comuni capoluogo. Il riconoscimento dell'operato del CSV da parte di ETS, enti pubblici e privati si traduce anche nella disponibilità gratuita di tutte queste sedi, a fronte di contratti di comodato, convenzioni o altre tipologie di accordi.

L'Animazione sociale territoriale si articola nelle seguenti azioni:
1) Accoglienza, ascolto e analisi input e bisogni: la presenza di operatori nei territori permette una migliore e più puntuale individuazione, raccolta e analisi degli input e dei bisogni dell'insieme dei portatori di interesse. A un primo livello di ascolto, segue la decodificazione della sollecitazione emersa e il successivo orientamento a servizi e progettualità del CSV e/o di altri soggetti e l'eventuale attivazione di percorsi dedicati, servizi, relazioni, progetti ecc.
2) Presidio dei territori e interazione con la comunità: la presenza territoriale favorisce l'aggiornamento costante sui temi di interesse rilevante per il contesto locale (problemi, opportunità, risorse, mutamenti); garantisce la mappatura esaustiva dei portatori di interesse pubblici e privati connessi al volontariato, nonché il dialogo e l'interazione con essi tramite la promozione, l'organizzazione e la partecipazione a incontri, eventi, tavoli di lavoro, pubbliche relazioni. A riguardo, coerentemente con quanto indicato nel documento di CSVnet sulle linee emerse al Meeting nazionale dei presidenti dei CSV per la triennalità 2025-2027, si conferma l'attenzione particolare in termini di risorse, servizi e progettualità che il CSV pone sulle aree più periferiche delle due province (Frignano, Bassa modenese e Bassa ferrarese).

Considerata la particolare situazione del territorio ferrarese descritta in Premessa (es. Casa del volontariato, incorporazione Fondazione di Ferrara in quella di Modena), il CSV si focalizzerà sullo sviluppo e il supporto a percorsi e reti, anche in risposta al tema della carenza e sottrazione di spazi alla Casa del volontariato e al terzo settore per essere dislocati in periferia, con modalità di allontanamento e non di partecipazione alla gestione del bene comune.

Modalità attuative: Le modalità di accesso e attivazione del servizio avvengono tramite contatti diretti con il referente territoriale, la segreteria centrale, i responsabili o altri operatori che intercettano la richiesta (a distanza o tramite accesso diretto in sede negli orari di apertura e/o su appuntamento). A seguito dell'analisi e decodificazione di bisogni e richieste del livello 1, si attiva l'orientamento a servizi specifici e/o progetti CSV o di altri soggetti del territorio. Il livello 2 prevede l'interazione costante con i portatori di interesse locali tramite l'organizzazione di incontri, tavoli di lavoro, eventi, pubbliche relazioni e la partecipazione a iniziative di altri soggetti. Colloqui e incontri possono avvenire in presenza o in modalità a distanza (videoconferenza/telefonica).

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

- Garantire la prossimità e la vicinanza del CSV al volontariato nei territori.
- Recepire, analizzare e decodificare bisogni, istanze e sollecitazioni del volontariato e dei portatori di interesse pubblici e privati per orientare a servizi/progetti del CSV e di altri soggetti e attivare relazioni, collaborazioni, reti e partnership.
- Facilitare lo sviluppo, la gestione e la sostenibilità di relazioni, collaborazioni, processi partecipativi, reti e partnership tra ETS e tra loro e soggetti pubblici e privati.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio è erogato direttamente in tutti i 10 distretti di Ferrara e Modena, dove sono localizzate le sedi territoriali del CSV, presidiate dagli animatori. A seguito dell'analisi e decodificazione di bisogni e richieste, si attiva l'orientamento a servizi specifici e/o progetti CSV o di altri soggetti del territorio. Questo ulteriore livello può prevedere l'erogazione del servizio presso le sedi centrali CSV di Ferrara e Modena, con altro personale specializzato o consulenti esterni; o presso le sedi dei richiedenti.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

L'Animazione sociale territoriale è un'attività complessa che si sviluppa su una molteplicità di livelli - ascolto, analisi, relazioni - coinvolgendo potenzialmente tutti i portatori di interesse delle comunità che interagiscono con il volontariato e le tematiche da esso affrontate. Oltre ai destinatari prioritari Odv e Aps, l'attività si rivolge e include anche altri ETS, gruppi informali, attori del sistema educativo e formativo, fondazioni e soggetti profit. Tra i soggetti destinatari si evidenzia il rapporto particolare con gli Enti pubblici locali (Regione, Unioni e Uffici di Piano, Comuni) e socio-sanitari - che possono essere sia partner, sia beneficiari dell'attività CSV - che si sostanzia in pubbliche relazioni, tavoli di lavoro congiunti, collaborazione su progettualità e iniziative, con particolare attenzione ai temi della co-progettazione e dei processi partecipativi.

Nell'anno oggetto della Programmazione, il servizio prevede di raggiungere:
n. 300 Ets coinvolti (in prevalenza Aps e Odv).
n. 100 Altri soggetti coinvolti: enti pubblici locali, socio-sanitari; scuole, università, agenzie formative; fondazioni, imprese e associazioni di categoria, parti sociali.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

Canali di accesso: contatti con il referente territoriale, la segreteria centrale, i responsabili o altri operatori che intercettano la richiesta a distanza o tramite accesso in sede.
Criteri di accesso e selezione: definiti nella Carta dei Servizi, purché la richiesta sia attinente alle tematiche del terzo settore e il protagonismo del volontariato:

1) Accesso gratuito e garantito a tutto i destinatari - ETS, altri enti non profit e gruppi informali, enti pubblici e socio-sanitari, sistema educativo/formativo, imprese, cittadini - per a) primo ascolto e analisi dei bisogni; b) sviluppo reti e processi partecipativi per analisi, informazione, costruzione contatti e relazioni, partecipazione a incontri.

2) Previa analisi della sostenibilità organizzativa, economica e della coerenza con la programmazione CSV, si valuta il rimborso per attività più strutturate, di lungo periodo che richiedono impegno di risorse umane continuativo e qualificato, attività incluse nella Scheda Animazione Progettuale.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Azione 1- Animazione sociale territoriale	**Data di inizio** **01 gennaio 2027**	**Data di fine** **31 dicembre 2027**

COLLABORAZIONI

Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
Ente pubblico locale	Comune di Ferrara		Altro (concessione sede Ferrara in comodato gratuito)	
Ente pubblico locale	Comune di Argenta		Convenzione	
Ente pubblico locale	Comune di Sassuolo		Altro (concessione sede di Sassuolo in comodato gratuito)	
Ente pubblico locale	Provincia di Modena		Altro (concessione sede di Modena in comodato gratuito)	
Fondazioni di origine bancaria	fondazione cassa di risparmio di mirandola		Altro (concessione ufficio di Mirandola in comodato gratuito)	
Altre Fondazioni	Fondazione Casa del Volontariato di Carpi		Altro (concessione sede Carpi in comodato gratuito)	
ETS socia	AVIS COMUNALE DI VIGNOLA ODV		Altro (concessione sede Vignola in comodato gratuito)	
ETS socia	CENTRO LE CONTRADE APS		Convenzione	
ETS socia	INSIEME PER GLI ALTRI - APS		Altro (concessione sede Pavullo in comodato gratuito)	
ETS	Comitato di Quartiere Ca' Ranuzza		Altro (concessione sede Castelfranco E. in comodato gratuito)	

Sono inseriti i soggetti con cui CSV Terre Estensi ha relazioni e accordi per le sedi.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Vi è un ruolo centrale degli operatori con funzione diffusa di animazione territoriale dei 10 distretti ferraresi e modenesi - coadiuvati dai responsabili della funzione, con competenze specifiche di project management, animazione di comunità, gestione tavoli di lavoro e reti. Si tratta di uno staff che, con monti orari diversi a seconda delle dimensioni del territorio presidiato e dei compiti e delle funzioni assegnate, sulle risorse FUN impatta per una dipendente coordinatrice dell'area (mediamente per 12 ore settimanali) e per 8 dipendenti e 2 libere professioniste (il cui impegno medio somma complessivamente a circa 38 ore settimanali). Il resto dell'impegno delle risorse umane è coperto con risorse extra FUN.

A seconda dei fabbisogni emersi e dei percorsi sviluppati sono attivabili altri operatori o consulenti con competenze tecnico-specialistiche (es. progettuali, formative, giuridico-amministrative, finanziarie, di promozione e comunicazione).

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

l sistema di monitoraggio e valutazione dell'insieme delle attività di Animazione sociale territoriale è così articolato:
Utilizzo e aggiornamento del gestionale CSVnet.
Incontri tra responsabili in Staff di Direzione con cadenza quindicinale e tra responsabili e operatori impegnati a vario titolo sull'attività con cadenza mensile a livello distrettuale, provinciale e di area vasta Ferrara-Modena.
Utilizzo di altra documentazione, quando pertinente, ad esempio per conduzione tavoli di lavoro, partecipazione a incontri: es. questionari di valutazione, verbali, report, strumenti di project management (es. Gantt, WBS).
Rendicontazione sociale, ovvero attivazione a inizio di ogni annualità di un Gruppo di lavoro interno dedicato, per il confronto con portatori di interesse interni ed esterni, l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale.
Il sistema di monitoraggio e valutazione considera le dimensioni quantitativa e qualitativa e contribuisce alla definizione del processo di analisi dei bisogni, come sintetizzato nella RAB.

RISULTATI ATTESI

NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	350
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	300
DI CUI ODV :	0
DI CUI APS :	0
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	0
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	30
DI CUI VOLONTARI :	0
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	0
DI CUI STUDENTI :	0
DI CUI ALTRO :	0
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	50
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	15

I risultati qualitativi: individuazione, raccolta e analisi degli input e dei bisogni dei portatori di interesse; orientamento a servizi e progettualità del CSV e/o di altri soggetti ed eventuale attivazione di percorsi dedicati, servizi, relazioni, progetti etc. sulla base dei bisogni emersi; aggiornamento sui temi di interesse rilevante per il contesto locale (problemi, opportunità, risorse, mutamenti); mappatura delle reti e dei portatori di interesse connessi al volontariato; organizzazione e partecipazione a incontri, eventi, tavoli di lavoro, pubbliche relazioni che permettono il dialogo aperto e continuo con i territori.

I risultati quantitativi:
n. 300 Ets coinvolti
n. 95 Altri soggetti coinvolti
n. 350 erogazioni di Animazione sociale territoriale

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63	
a) Soggetti coinvolti	Non applicabile.
b) Risorse condivise	Non applicabile.
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	Non applicabile. **- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati** € 0,00
d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	Non applicabile.

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	1.322,07	0,00	1.322,07
TOTALE	**1.322,07**	**0,00**	**1.322,07**
Servizi			
V2.01 - Utenze	5.538,82	0,00	5.538,82
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	2.713,13	0,00	2.713,13
V2.06 - Assicurazioni	433,10	0,00	433,10
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	7.955,49	18.280,00	26.235,49
V2.10 - Servizi informatici	1.101,13	0,00	1.101,13
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	37,77	0,00	37,77
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	175,65	0,00	175,65
TOTALE	**17.955,09**	**18.280,00**	**36.235,09**
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	254,84	0,00	254,84
TOTALE	**254,84**	**0,00**	**254,84**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	44.023,39	24.955,87	68.979,26
TOTALE	**44.023,39**	**24.955,87**	**68.979,26**
TOTALE	**63.555,39**	**43.235,87**	**106.791,26**

Fonti di finanziamento per le attività programmate	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Fondi da assegnazione annuale Fun	63.555,39	0,00	63.555,39
Fondi Extra Fun	0,00	43.235,87	43.235,87

CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale (Animazione territoriale)
TITOLO ATTIVITÀ:	a.5) Animazione progettuale

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Ferrara - Modena	**Ambito OTC:**	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2027	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	63.555,39		
Oneri complessivi: (Fondo unico FUN)	14.410,68		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

L'attività di Animazione progettuale, fortemente connessa a quella sociale-territoriale, rappresenta un elemento distintivo di CSV Terre Estensi, che ne definisce l'assetto strategico, organizzativo e operativo. Questa attività include servizi e progettualità in cui il CSV non gestisce progetti propri, ma è chiamato - da diversi "committenti" e in linea con le funzioni previste dal CTS - a svolgere animazione e fornire sostegno a beneficio del terzo settore e in particolare del volontariato, intervenendo su una molteplicità di dimensioni e processi (organizzativi, strategici, progettuali). È questa una linea strategica e innovativa del CSV coerente con l'essere "agente di sviluppo del volontariato nel territorio".

Per il 2027 si riportano: supporto alle reti di OdV, APS e Fondazioni sul bando previsto da DGR 29/2026 (progetti di rilevanza locale sui fondi ex art. 72 CTS); sostegno, consulenza e monitoraggio alle reti progettuali del Bando Persona e altre iniziative di Fondazione Modena; supporto tecnico-organizzativo ai Forum Terzo Settore modenese e ferrarese, a Fondazione Vita Indipendente, all'Emporio Solidale Il Mantello di Ferrara; Rete della Disabilità distretto di Vignola; Rete Casa del Volontariato di Argenta; segreteria tecnico-organizzativa dell'Associazione Empori solidali Emilia-Romagna; supporto al coordinamento della Rete empori solidali nella provincia di Ferrara; Progetto Hub/dispensa alimentare Unione del Distretto Ceramico; Consulenza all'Unione dei Comuni del Sorbara per la start up dell'emporio solidale Castelfranco Emilia; Frignano in Rete - Progetto di attivazione nel Terzo settore di cittadini destinatari di sussidi pubblici; Teen Networking - supporto ad attività dei Comuni del Distretto Ceramico (Modena); Progetto europeo "The city of solidarity", finanziato dal programma Erasmus+.

Modalità attuative: l'Animazione progettuale comprende azioni finalizzate a sviluppo e sostegno di collaborazioni, reti, partenariati, processi partecipativi. Il CSV partecipa, supporta, coordina gruppi di lavoro formali e informali, partenariati, reti del terzo settore, anche in collaborazione con altri soggetti pubblici e privati, con particolare riferimento ai temi della co-programmazione/progettazione e ai processi partecipativi. Questo insieme di attività può integrarsi con altri servizi (es. consulenza, formazione, comunicazione).

Principio di integrazione:
La Programmazione 2027 conferma e rafforza la collaborazione tra i quattro CSV dell'Emilia-Romagna e CSVnet Emilia-Romagna, con l'obiettivo di sviluppare modalità di lavoro comuni, favorire lo scambio di competenze e buone prassi e consolidare la capacità del sistema regionale di sviluppare progettualità e relazioni strategiche. Le specifche attività sono riportate nella sezione della scheda dedicata a *"Modalità erogativa integrata e principi dell'articolo 63"*.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

- Favorire e sostenere l'acquisizione di competenze, la diffusione e la valorizzazione di modalità di co-programmazione, co-progettazione, project management, processi partecipativi, da parte di volontari ed altri portatori di interesse pubblici e privati dei territori.
- Fornire risposte strutturate ai bisogni territoriali tramite la partecipazione, l'accompagnamento, l'attivazione e la gestione di reti, percorsi progettuali e di welfare di comunità.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio è erogato direttamente in tutti i 10 distretti di Ferrara e Modena dove sono attive reti e progettualità strutturate e dove sono localizzate le sedi territoriali del CSV, presidiate dagli animatori. A seguito dell'analisi e decodificazione di bisogni e richieste, si attiva l'orientamento a servizi specifici e/o progetti CSV o di altri soggetti del territorio. Questo ulteriore livello può prevedere l'erogazione del servizio presso le sedi centrali CSV di Ferrara e Modena, con altro personale specializzato o consulenti esterni, o presso le sedi dei soggetti capofila e partner dei progetti e delle reti attive.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

Al pari dell'Animazione territoriale anche quella progettuale è un'attività complessa che si sviluppa su una pluralità di livelli - relazioni, accompagnamento, costruzione e accompagnamento reti - coinvolgendo molteplici portatori di interesse delle comunità che interagiscono con il volontariato e le tematiche da esso affrontate. Oltre ai destinatari prioritari Odv e Aps, l'attività si rivolge e include anche altri ETS, gruppi informali, attori del sistema educativo e formativo, fondazioni e soggetti profit. Si evidenzia il rapporto particolare con gli Enti pubblici locali (Regione, Unioni e Uffici di Piano, Comuni) e socio-sanitari che si sostanzia in pubbliche relazioni, tavoli di lavoro congiunti, collaborazione su progettualità e iniziative, con particolare attenzione ai temi della co-programmazione/progettazione e processi partecipativi. Si sottolinea dunque che, nelle iniziative e progettualità e reti sopra indicate, la dimensione dei destinatari assume un forte tratto "multi-attore" coinvolgendo soggetti di diverse tipologie.

Per il 2027 si prevede il coinvolgimento di:
n. 150 Ets (in prevalenza Aps e Odv)
n. 100 Altri soggetti: enti pubblici locali, socio-sanitari; scuole, università, agenzie formative; fondazioni, imprese e associazioni di categoria, parti sociali.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

Le modalità di accesso al servizio avvengono tramite contatti diretti con il referente territoriale, la segreteria centrale, i responsabili o altri operatori che intercettano la richiesta (a distanza o tramite accesso diretto in sede negli orari di apertura e/o su appuntamento). L'accesso è dunque gratuito e garantito a tutti i destinatari per: primo ascolto e analisi dei bisogni; analisi, informazione, costruzione contatti e relazioni, partecipazione a incontri finalizzati allo sviluppo di reti e processi partecipativi. Previa analisi della sostenibilità organizzativa, economica e della coerenza con la programmazione CSV, si valuta il rimborso per attività più strutturate, di lungo periodo che richiedono impegno di risorse umane continuativo e qualificato. Sono dunque previste modalità specifiche e strutturate relative alla partecipazione, animazione e coordinamento di gruppi di lavoro, reti, partenariati, anche nel rispetto dei requisiti previsti dai soggetti "committenti".

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Azione 1 - Animazione progettuale	**Data di inizio** **01 gennaio 2027**	**Data di fine** **31 dicembre 2027**

COLLABORAZIONI				
Categoria	**Partner**	**Eventuali azioni dell'attività**	**Tipologia di collaborazione**	**Finanziamento extra FUN**
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	Confederazione regionale dei Centri di Servizio per il Volontariato dell'Emilia-Romagna		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	CSVnet - Associazione centri di servizio per il volontariato		Ente promotore	
Altro/Altri CSV	ASSOCIAZIONE PER LO SVILUPPO DEL VOLONTARIATO ODV		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Altro/Altri CSV	CSV EMILIA ODV		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Altro/Altri CSV	VOLONTAROMAGNA ODV		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Ente pubblico locale	Comune di Argenta		Convenzione	
Ente pubblico locale	REGIONE EMILIA ROMAGNA		Altro (Contributo su progetto)	10.000,00
Ente pubblico locale	Unione Comuni del Frignano		Convenzione	6.199,16
Ente pubblico locale	UNIONE COMUNI DISTRETTO CERAMICO		Altro (contributo su progetto)	810,00
Ente pubblico locale	Unione del Sorbara		Co-programmazione/Co-progettazione	12.000,00
Ente pubblico locale	Unione Terre d'Argine		Co-programmazione/Co-progettazione	3.437,00
Ente pubblico locale	Unione Terre di Castelli		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Fondazioni di origine bancaria	FONDAZIONE DI MODENA		Convenzione	20.000,00
ETS socia	EMPORIO SOLIDALE FERRARA 'IL MANTELLO' - APS		Altro (Sostegno e supporto alle azioni di rete)	10.500,00
ETS socia	IL MELOGRANO ODV		Ente promotore	900,00
ETS	EMPORI SOLIDALI EMILIA ROMAGNA ODV		Convenzione	8.000,00

ETS	FONDAZIONE VITA INDIPENDENTE ENTE DEL TERZO SETTORE oppure FONDAZIONE VITA INDIPENDENTE ETS		Protocollo d'intesa	4.000,00
ETS	FORUM DEL TERZO SETTORE DI MODENA ETS		Ente promotore	4.800,00
ETS	FORUM PROVINCIALE DEL TERZO SETTORE DI FERRARA ETS		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Altro Ente/partner	Ferrara Empori Solidali		Altro (Supporto alla rete)	812,20
Altro Ente/partner	Istituto Nazionale Documentazione Innovazione Ricerca Educativa		Convenzione	21.908,40

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Anche per questa attività vi è un ruolo centrale degli operatori con funzione diffusa di animazione territoriale dei 10 distretti ferraresi e modenesi - coadiuvati dai responsabili della funzione, con competenze specifiche di project management, animazione di comunità, gestione tavoli di lavoro e reti. Uno staff che, con monti orari diversi a seconda delle dimensioni del territorio presidiato e dei compiti e delle funzioni assegnate, sulle risorse FUN impatta per una dipendente coordinatrice dell'area (mediamente per 12 ore settimanali) e per 8 dipendenti e 2 libere professioniste (il cui impegno medio somma complessivamente a circa 38 ore settimanali). Il resto dell'impegno delle risorse umane è coperto con risorse extra FUN.

A seconda dei fabbisogni emersi e dei percorsi sviluppati sono attivabili altri operatori o consulenti con competenze tecnico-specialistiche (es. progettuali, formative, giuridico-amministrative, finanziarie, di promozione e comunicazione).

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio e valutazione è così articolato:
Utilizzo e aggiornamento del gestionale CSVnet.
Incontri tra responsabili in Staff di Direzione ogni due settimane e tra responsabili e operatori impegnati a vario titolo sull'attività al bisogno a livello distrettuale, provinciale e di area vasta Ferrara-Modena.
Incontri di monitoraggio e valutazione con partner ed enti "committenti" a seconda del programma di lavoro delle singole iniziative.
Utilizzo di altra documentazione, quando pertinente, ad esempio per conduzione tavoli di lavoro, partecipazione a incontri: es. questionari di valutazione, verbali, report, strumenti di project management (es. Gantt, WBS).
Rendicontazione sociale, ovvero attivazione a inizio di ogni annualità di un Gruppo di lavoro interno dedicato, per il confronto con portatori di interesse interni ed esterni, l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale.
Per quel che concerne iniziative e progettualità formalizzate afferenti le attività di sviluppo e sostegno a collaborazioni, reti, processi partecipativi, si aggiungono specifici strumenti e indicatori di monitoraggio e valutazione relativi alle progettualità indicate e al partner/co-finanziatore: es. report intermedi e finali, strumenti di project management (es. Gantt, WBS), prodotti (es. slide, ricerche, mappature, materiale promozionale).
Il sistema di monitoraggio e valutazione considera le dimensioni quantitativa e qualitativa e contribuisce alla definizione del processo di analisi dei bisogni, come sintetizzato nella RAB.

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	300
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	150
DI CUI ODV :	0
DI CUI APS :	0
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	0
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	0
DI CUI VOLONTARI :	0
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	0
DI CUI STUDENTI :	0
DI CUI ALTRO :	0
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	35
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0

Risultati qualitativi: accordi; sviluppo di collaborazioni, progetti, reti, partenariati, processi partecipativi (co-programmazione/progettazione); tavoli di lavoro; prodotti (es. report, slide, ricerche, mappature, materiale promozionale).

Risultati quantitativi:
n. 150 Ets coinvolti
n. 35 Enti pubblici
n. 300 erogazioni di Animazione progettuale e reti

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63	
a) Soggetti coinvolti	Le azioni che sviluppano il principio di integrazione vedono il coinvolgimento di CSV Emilia, CSV Terre Estensi, CSV VolontaRomagna, VOLABO e CSVnet Emilia-Romagna. In relazione alle singole attività saranno inoltre coinvolti Regione Emilia-Romagna, CSVnet, Fondazioni, Associazione regionale delle Fondazioni di origine bancaria, OTC, reti associative regionali, enti pubblici e altri stakeholder territoriali e regionali. In particolare, si prevedono le seguenti attività: **a) Raccordo tra CSV e con la Regione ER sul Bando Dgr. 29/2026 (progetti di rilevanza locale)** e sul nuovo Bando previsto per fine 2027. Si condividono modalità e strumenti per l'accompagnamento, il monitoraggio delle reti e i rapporti con la

	Regione. E' prevista l'organizzazione di almeno 1 seminario congiunto rivolto agli ETS capofila delle candidature approvate, su tematiche inerenti la gestione delle attività progettuali, il monitoraggio e/o la rendicontazione. **b) Confronto sulle progettazioni di innovazione sociale:** attivazione di momenti periodici di confronto tra gli operatori dell'animazione territoriale dei CSV a partire dalle progettazioni più significative realizzate o in corso nei diversi territori (es. Bando regionale Ecosistemi). Il confronto avrà carattere auto formativo e sarà finalizzato allo scambio di approcci, metodologie, strumenti e apprendimenti trasferibili nei diversi contesti territoriali. **c) Animazione territoriale nelle aree interne:** approfondimento comune sul ruolo che i CSV possono svolgere nei territori delle aree interne, con particolare riferimento all'animazione territoriale, alla costruzione di reti e allo sviluppo di progettualità. È prevista la realizzazione di almeno un momento regionale di riflessione e confronto, eventualmente aperto anche a soggetti esterni. **d) Valore generato dai CSV:** prosecuzione della riflessione avviata con *Dare forza al volontariato, costruire comunità*, attraverso l'aggiornamento e la messa in comune di dati, esperienze e contenuti utili a rappresentare il ruolo dei CSV come infrastruttura sociale e la loro capacità di generare risorse, relazioni e opportunità per il volontariato e le comunità. Potrà essere realizzata una pubblicazione condivisa, anche in formato digitale. Il documento 2026 individua proprio nella capacità dei CSV di costruire reti, intercettare bisogni e trasformarli in risposte organizzate uno degli elementi del valore prodotto sui territori. **e) Rafforzamento del coordinamento regionale:** strutturazione e consolidamento del coordinamento tra i CSV, anche attraverso l'individuazione di una figura stabile di supporto, con funzioni di networking e raccordo regionale. L'obiettivo è garantire maggiore continuità nelle relazioni con Regione, Fondazione, OTC, CSVnet e reti associative regionali e favorire l'individuazione e lo sviluppo di priorità e progettualità comuni (vedi progetto emblematico).
b) Risorse condivise	Il tavolo di lavoro regionale animazione/progettazione rappresenta la cabina di regia delle attività integrate ed è composto dai responsabili/referenti del servizio dei quattro CSV e da una direttrice con funzione di coordinamento. In relazione alle diverse attività saranno coinvolti altri direttori e operatori dei CSV, mettendo a disposizione competenze ed esperienze maturate nei territori, in particolare sui temi dell'innovazione sociale, delle aree interne e delle progettazioni regionali. Per specifiche attività potrà essere prevista l'attivazione e la condivisione di esperti o consulenti esterni, nonché la messa in comune di dati, strumenti, metodologie, esperienze progettuali e materiali prodotti dai singoli CSV.
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	La gestione integrata delle attività da parte dei CSV dell'Emilia-Romagna consente un contenimento dei costi e un'ottimizzazione complessiva delle risorse impiegate. In particolare, la condivisione di strumenti operativi, materiali di comunicazione, metodologie di lavoro, competenze specialistiche e personale dedicato permette di ridurre le duplicazioni e di concentrare gli investimenti su azioni comuni. **DGR progetti di rilevanza locale** Il raccordo regionale evita che ciascun CSV debba costruire autonomamente strumenti, interpretazioni e attività formative relative al medesimo bando. Eventuali docenze o consulenze vengono attivate una sola volta a beneficio dell'intero sistema regionale, con costi sostenuti da un CSV o condivisi tra i quattro Centri. Per il seminario congiunto rivolto agli ETS si stima un costo di **€ 400**, che, se sostenuto da un unico CSV a beneficio di tutti, determina un

	r**isparmio complessivo stimato di € 1.200** rispetto alla realizzazione di quattro analoghe iniziative. **Confronto sulle progettazioni di innovazione sociale** L'azione si basa su una modalità di autoformazione e trasferimento interno di know-how: competenze, metodologie e strumenti acquisiti dai singoli CSV attraverso progettazioni innovative vengono condivisi e messi a disposizione dell'intero sistema regionale. Ciò consente di limitare il ricorso a formazione o consulenze esterne e di ridurre il tempo necessario per sviluppare autonomamente nuovi strumenti e metodologie. Non sono previsti costi aggiuntivi significativi, oltre al tempo lavoro degli operatori coinvolti; il **risparmio economico** è pertanto rappresentato principalmente dai costi di formazione esterna evitati ***(circa 1000 euro)*** **Aree interne** La realizzazione di un unico percorso regionale di approfondimento consente di mettere a sistema le esperienze maturate nei diversi territori e di condividere l'impegno organizzativo e gli eventuali costi per relatori, esperti, spazi e realizzazione dell'iniziativa pubblica. Qualora sia previsto il coinvolgimento di un consulente/esperto, il relativo costo sarà ripartito tra i quattro CSV, con una quota per ciascun Centro pari a un quarto dell'importo complessivo, anziché sostenere separatamente analoghi percorsi di approfondimento. **Costo indicativo** di un evento circa **1500 euro** (1000 relatori + 500 noleggio sala), ***Risparmio regionale stimato = 6000 euro*** **Valore generato dai CSV** La realizzazione di un unico lavoro regionale di raccolta, elaborazione e comunicazione dei dati evita quattro distinti processi di produzione e consente di ottenere un risultato utilizzabile da tutti i CSV anche nelle attività di relazione con stakeholder e finanziatori. Gli eventuali costi per elaborazione dei contenuti e dei dati, redazione, grafica e diffusione saranno condivisi tra i quattro CSV per un valore di circa 500 euro totali. In caso di affidamento di un incarico esterno, ciascun Centro sosterrà pertanto solo una quota dell'investimento complessivo, anziché il costo di un proprio prodotto. ***Risparmio indicativo di ogni singolo CSV 500 €*** **Rafforzamento del coordinamento regionale** La strutturazione di un coordinamento regionale stabile consente di razionalizzare e mettere a sistema risorse oggi distribuite tra i quattro CSV, evitando sovrapposizioni e frammentazione nelle attività di raccordo regionale. Una funzione dedicata permette di organizzare in modo più efficiente la circolazione delle informazioni, il presidio delle opportunità e l'attivazione delle competenze presenti nei diversi CSV, coinvolgendole di volta in volta sulla base delle necessità. Consente inoltre di ottimizzare il tempo dei Direttori e delle altre figure apicali, concentrandone l'apporto sulle funzioni strategiche e decisionali. Il costo annuo, stimato complessivamente in circa € 56.000, sarà condiviso tra i quattro CSV, con un investimento indicativo di € 14.000 per ciascun Centro, proporzionato al FUN dell'anno dei singoli CSV evitando l'attivazione di analoghe funzioni presso ciascuna struttura. **- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati** € 3.000,00
d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	**DGR progetti di rilevanza locale** Il confronto tra CSV permette di affrontare in modo coordinato criticità interpretative e gestionali e di offrire agli ETS dei diversi territori un accompagnamento maggiormente coerente, mantenendo al contempo un'interlocuzione unitaria con la Regione. **Confronto sulle progettazioni di innovazione sociale** L'obiettivo qualitativo è aumentare la capacità di innovazione degli

	operatori: conoscere in profondità esperienze realizzate in altri territori consente non tanto di replicarle, quanto di comprenderne elementi trasferibili, condizioni di successo e criticità e di utilizzarli nella costruzione di nuove progettualità. **Aree interne** L'azione punta a costruire una maggiore consapevolezza delle specificità dell'animazione territoriale nelle aree interne, mettendo a confronto territori differenti e facendo emergere approcci, funzioni e possibili strategie di intervento dei CSV. Il momento pubblico può inoltre ampliare il confronto ad altri attori e contribuire alla costruzione di una lettura regionale del tema. **Valore generato dai CSV** L'azione permette di fare un passaggio dalla rendicontazione delle singole attività alla rappresentazione del valore prodotto dal sistema CSV: capacità di rafforzare le organizzazioni, attivare reti, intercettare bisogni e generare risorse e opportunità per le comunità. È la prospettiva già avviata nel documento 2026, che individua proprio in questi risultati la dimensione dell'impatto sociale dei CSV. **Rafforzamento del coordinamento regionale** Un presidio stabile rafforza la capacità di rappresentanza, interlocuzione e iniziativa del sistema regionale dei CSV, garantendo maggiore continuità e proattività nelle relazioni con Regione, Fondazioni, OTC, CSVnet e reti associative regionali. Favorisce inoltre la costruzione di visioni e priorità condivise di medio-lungo periodo e la capacità di tradurle in progettualità regionali, superando una modalità di collaborazione prevalentemente legata a singole opportunità o necessità. Ne deriva una maggiore riconoscibilità e autorevolezza del sistema CSV nei confronti degli stakeholder regionali.

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	1.322,07	0,00	1.322,07
TOTALE	**1.322,07**	**0,00**	**1.322,07**
Servizi			
V2.01 - Utenze	5.538,82	6.268,79	11.807,61
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	2.713,13	0,00	2.713,13
V2.06 - Assicurazioni	433,10	570,00	1.003,10
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	7.955,49	54.756,62	62.712,11
V2.10 - Servizi informatici	1.101,13	0,00	1.101,13
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	37,77	0,00	37,77
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	175,65	1.500,00	1.675,65
TOTALE	**17.955,09**	**63.095,41**	**81.050,50**
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	254,84	0,00	254,84
TOTALE	**254,84**	**0,00**	**254,84**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	44.023,39	78.548,53	122.571,92
TOTALE	**44.023,39**	**78.548,53**	**122.571,92**
Altri oneri			
V9.01 - Irap/Ires	0,00	1.521,69	1.521,69
TOTALE	**0,00**	**1.521,69**	**1.521,69**
TOTALE	**63.555,39**	**143.165,63**	**206.721,02**

Fonti di finanziamento per le attività programmate	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	63.555,39	0,00	63.555,39
Fondi Extra Fun	0,00	143.165,63	143.165,63

BREVE DESCRIZIONE DELL'INTEGRAZIONE PROGRAMMATA, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE PROGRAMMATE E DELL'OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO

Rafforzamento del coordinamento regionale
Come già illustrato nella sezione dedicata al principio di integrazione e nel progetto emblematico, riteniamo che la strutturazione di un coordinamento regionale stabile consentirà di razionalizzare e mettere a sistema risorse oggi distribuite tra i quattro CSV, evitando sovrapposizioni e frammentazione nelle attività di raccordo regionale.

Le risorse del fondo unico FUN utilizzate per tale attività di potenziamento contribuiranno per 1/4 alla copertura del costo di una figura regionale dedicata, che permetterà di organizzare in modo più efficiente la circolazione delle informazioni, il presidio delle opportunità e l'attivazione delle competenze presenti nei diversi CSV, coinvolgendole di volta in volta sulla base delle necessità. Consentirà inoltre di ottimizzare il tempo dei Direttori e delle altre figure apicali, concentrandone l'apporto sulle funzioni strategiche e decisionali. Inoltre questo profssionista avrà il mandato di sviluppare progettualità innovative extra FUN con gli enti regionali quali la Regione, L'Associazione regionale delle Fondazione di origine bancaria, le reti regionali di ODV e APS.

La Confederazione regionale non deve diventare una quinta struttura, ma una infrastruttura leggera che fa lavorare meglio insieme le quattro realtà territoriali: coordinare le competenze e le esperienze dei 4 CSV per rafforzare, attraverso servizi integrati e innovativi, la capacità del volontariato e i CSV di essere infrastruttura civile delle comunità.

Si ritiene che, anche grazie all'apporto della figura in oggetto, si possano ottenere un maggior coordinamento regionale di alcune azioni dei quattro CSV, l'apertura di nuove piste di sviluppo ed una aumentata rappresentatività, che permetteranno di perseguire in particolare i tre principali obiettivi strategici evidenziati nell'analisi dei bisogni del triennio 2025/27:

- sostenere l'adattamento del volontariato a un contesto storico complesso e in mutamento, mediante l'adeguamento delle competenze e il sostegno al potenziamento/innovazione delle attività;
- rafforzare la visibilità e l'attrattività del volontariato e dei valori della solidarietà nelle comunità, con particolare attenzione alle giovani generazioni;
- sostenere partnership, processi partecipativi e di welfare di comunità - rivolti prioritariamente ai temi della salute, delle "fragilità" e diseguaglianze, dei giovani - connettendo il terzo settore con i portatori di interesse pubblici e privati.

ONERI			
Voce di spesa	**Fondo unico FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Altri oneri			
V7.02 - Quote associative e di adesione ad enti	14.410,68	0,00	14.410,68
TOTALE	**14.410,68**	**0,00**	**14.410,68**
TOTALE	**14.410,68**	**0,00**	**14.410,68**
Fonti di finanziamento per le attività programmate	**Fondo unico Fun**	**Extra fun**	**Totale**
Fondo unico FUN	14.410,68	0,00	14.410,68
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

RIEPILOGO

Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)

Classificazione	Oneri previsti			
Promozione, orientamento e animazione territoriale	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
a.1) Promozione - Giovani e scuole (Promozione del volontariato)	63.964,59	0,00	82.107,77	146.072,36
a.2) Promozione - Eventi (Promozione del volontariato)	61.580,39	0,00	0,00	61.580,39
a.3) Promozione - Orientamenti (Orientamento al volontariato)	64.038,76	0,00	45.058,55	109.097,31
a.4) Animazione sociale territoriale (Animazione territoriale)	63.555,39	0,00	43.235,87	106.791,26
a.5) Animazione progettuale (Animazione territoriale)	63.555,39	14.410,68	143.165,63	221.131,70
TOTALE	**316.694,52**	**14.410,68**	**313.567,82**	**644.673,02**

FORMAZIONE

SCHEDE ATTIVITA'

CLASSIFICAZIONE	Formazione
TITOLO ATTIVITÀ:	b.1) Formazione Univol (Università del Volontariato)

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Ferrara - Modena	**Ambito OTC:**	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2027	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	67.743,53		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

Le linee strategiche 2027 confermano l'importanza delle competenze trasversali, così come la necessità di sviluppare i temi legati alla fiscalità e agli adempimenti normativi per gli ETS, la digitalizzazione e l'intelligenza artificiale, la sostenibilità organizzativa e la gestione delle risorse umane. Molto importante rimane anche la promozione della cittadinanza attiva, in particolare tra le giovani generazioni**.**
La formazione sarà organizzata su anno accademico, in diverse tipologie e modalità in base ai diversi contenuti formativi, al livello di interazione e alla tecnologia utilizzata: sincrona; asincrona, blended o mista, in presenza.

Nel 2027 si porrà attenzione agli sviluppi del Decreto del 31 luglio 2025 sulla Riconoscimento delle comptenze acquisite nello svolgimento di attività di volontariato, affinchè sia possibile valorizzare, anche nel territorio di comeptenza del CSV pur in sinergia con altri CSV, questa norma, come incentivante per nuovi volontari.

La formazione avrà un taglio pratico e molto semplice nel linguaggio per consentire la massima comprensione da parte di tutti i discenti, anche di chi non ha ancora una conoscenza strutturata dei temi.
Area Giuridico-Amministrativa: gli adempimenti per gli ETS rispetto alla corretta gestione legale e contabile con particolare attenzione alla normativa fiscale, la redazione del rendiconto economico per cassa e i controlli RUNTS.

Progettazione e Raccolta Fondi: i corsi offriranno strumenti pratici per sviluppare strategie di raccolta fondi calibrate sulla realtà delle piccole e medie organizzazioni di volontariato, con attenzione alle modalità più accessibili e sostenibili, incluso l'utilizzo dell'intelligenza artificiale, come supporto alla raccolta fondi**.**

Area Promozione e Partecipazione: i corsi proseguono sul tema del ricambio generazionale, con un doppio focus: la comunicazione esterna attraverso lo storytelling e il racconto dell'esperienza di volontariato, per attrarre nuovi volontari e rendere visibile il valore delle organizzazioni; dall'altro lato la gestione interna, con strumenti per migliorare l'accoglienza, la motivazione e la valorizzazione dei nuovi volontari**.**

Gestione dell'Associazione: i corsi approfondiranno le dinamiche interne alle organizzazioni, la gestione dei gruppi di lavoro, la comunicazione efficace e la gestione dei conflitti, con un approccio prevalentemente laboratoriale, pensato per tradurre gli strumenti in pratica quotidiana. L'obiettivo rimane favorire ambienti collaborativi che sostengano la permanenza e il benessere dei volontari.

Digitalizzazione: i corsi accompagneranno gli ETS verso un utilizzo più consapevole e strategico degli strumenti digitali, con particolare attenzione alle piattaforme collaborative per la gestione associativa. L'intelligenza artificiale, già affrontata nel primo semestre dell'anno accademico 2026/2027, rimane un filo conduttore trasversale anche in questa fase.

I programmi formativi del secondo semestre saranno programmati nel corso del 2027.

Come "eredità" del progetto Modena Capitale del Volontariato, potranno essere sviluppate altre tematiche elaborate in rete dalle associazioni e con altri enti come il Forum del Terzo settore che hanno partecipato a specifici gruppi di lavoro (es. amministratore di sostegno, volontariato in carcere ecc).

Principio di integrazione regionale.

Visto il positivo risultato del principio di integrazione sperimentato negli anni passati, anche nel 2027 i quattro CSV dell'Emilia-Romagna realizzeranno quattro percorsi formativi congiunti, rivolti a volontari e volontarie delle organizzazioni di volontariato, delle associazioni di promozione sociale e degli altri enti del Terzo Settore attivi nella regione.

Ciascun CSV sarà responsabile dell'organizzazione di un seminario su una delle quattro tematiche individuate dal gruppo regionale della formazione. Tutti gli incontri saranno accessibili a livello regionale grazie alla modalità online, garantendo così ampia partecipazione. Questo approccio consentirà inoltre un uso più efficiente delle risorse, poiché ciascun CSV sosterrà in autonomia i costi del seminario di propria competenza.

Nel corso del 2027 verrà inoltre proposto dai CSV della regione almeno un corso su tematiche di nicchia/settore che sarà messo a valore dell'intero sistema, dando così la possibilità di partecipare a tutti i volontari dell'Emilia Romagna. Questo consentirà loro di accedere a corsi specializzati che, a causa dei costi elevati e del ridotto numero di destinatari, i singoli enti non riuscirebbero a realizzare autonomamente.

I Csv, dal 2026, sono partner nel progetto "Amministrazione condivisa. Bene comune" con capofila Demetra Formazione, (finanziato dalla Regione Emilia Romagna con durata di 18 mesi). Continua pertanto lo scambio ed il confronto nella cabina di regia che sta permettendo di mettere a punto alcune progettazioni da realizzarsi nel corso dei primi mesi del 2027.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Sviluppo delle competenze: Fornire competenze specialistiche e trasversali ai volontari e agli operatori degli ETS per migliorare la capacità di gestione, pianificazione e innovazione all'interno delle organizzazioni.

Promozione della partecipazione e del volontariato, soprattutto giovanile: attraverso percorsi formativi mirati di cittadinanza attiva, anche per favorire il ricambio generazionale nelle organizzazioni del Terzo Settore.

Inclusione e coesione sociale: Promuovere competenze relazionali per le organizzazioni di volontariato a contatto con utenza fragile, rafforzare le reti di solidarietà sul territorio, contribuendo a costruire comunità più inclusive e coese.

Co-progettazione partecipativa: Rafforzare e diffondere la cultura della formazione per il volontariato e la cittadinanza attiva attraverso la rete nazionale di Università del Volontariato®, promuovendo competenze, sinergie e identità condivise tra le sedi locali.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di formazione Univol viene svolto in diverse modalità in base ai diversi contenuti formativi, al livello di interazione e alla tecnologia utilizzata**:**

1. **sincrona:** online su piattaforma Zoom
2. **asincrona:** su piattaforma Moodle (accessibile da chi sottoscrive un Abbonamento annuale con un contributo in compartecipazione);
3. **in presenza:** presso le sedi provinciali di CSV Terre Estensi a Modena e Ferrara, presso le sedi degli sportelli territoriali, presso altre sedi locali individuate ad hoc in base alle necessità per percorso formativo**;**
4. **blended o mista:** presso le sedi fisiche citate e contemporaneamente su piattaforma Zoom.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

All'interno dell'esperienza formativa Univol è possibile sottoscrivere un abbonamento che, a fronte di un contributo a compartecipazione delle spese, permette di poter usufruire di servizi aggiuntivi:

- contatto preliminare per orientamento sulla formazione;
- accesso ad una piattaforma di formazione asincrona (Moodle di CSVnet) dove trovare tutti i materiali e tutte le videoregistrazioni dei corsi disponibili
- mail dedicate con promemoria sui vari corsi
- segnalazioni dedicate anche su altri corsi gratuiti
- call center dedicato
- piattaforma accessibile fino al 31 agosto 2027.

E' previsto un costo differenziato: minore per i volontari e maggiore per i lavoratori degli enti di terzo settore.

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

Il servizio formativo di Univol Ferrara e Modena si rivolge principalmente a volontari e operatori del Terzo Settore, coinvolgendo persone attive in organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, cooperative sociali, Fondazioni ed imprese sociali. In base alla tematica trattata, alcuni corsi sono accessibili anche a singoli cittadini, aspiranti volontari e dipendenti di enti pubblici.

I partecipanti ai corsi sono sia volontari con esperienza, che persone da poco inserite nel volontariato e nel terzo settore, offrendo loro la possibilità di acquisire competenze pratiche e teoriche per svolgere le proprie attività in modo più efficace.

Si consentirà la possibilità di frequentare i corsi/webinar anche a volontari fuori area vasta, nel caso ci siano posti a disposizione, nei corsi condivisi sulla piattaforma Gluo, nella formazione programmata in accordo con le altre Univol.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

L'accesso al servizio di formazione Univol prevede i seguenti step:

- redazione di un catalogo formativo su anno accademico (ottobre - maggio) con il calendario completo dei corsi programmati,

- promozione sul sito dedicato https://www.univol.it/sedi/ferrara-modena/, tramite newsletter settimanale, invio mirato a cura degli operatori e degli animatori territoriali, social network istituzionali al bisogno,

- iscrizione ai singoli corsi e percorsi formativi attraverso modulo di iscrizione online (google form),

- conferma dell'avvenuta iscrizione ed invio eventuale del link Zoom,

- invio dei materiali didattici e del questionari di gradimento.

Il servizio di formazione Univol è gratuito e rivolto a tutti i volontari e operatori degli enti di Terzo settore, Fondazioni ed imprese sociali di area vasta. Su specifiche tematiche possono iscriversi anche singoli cittadini, potenziali volontari, così come operatori di enti pubblici o privati.

Qualora i percorsi formativi prevedano un numero massimo di partecipanti si cercherà di dare accesso al maggior numero di ETS, limitando il numero di partecipanti per ogni organizzazione.

Si consentirà la possibilità di frequentare i corsi/webinar anche a volontari fuori area vasta, nel caso ci siano posti a disposizione, o nei corsi decisi insieme alle altre Univol.

La formazione asincrona viene erogata su piattaforma Moodle, dopo aver completato l'iscrizione su apposito google form e a fronte di un contributo in compartecipazione per il servizio. In questo modo il singolo potrà aver accesso a tutte le videoregistrazioni e ai materiali didattici disponibili per un arco di tempo di 12 mesi (Abbonamento Univol).

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Formazione Univol	**Data di inizio** **01 gennaio 2027**	**Data di fine** **31 dicembre 2027**

COLLABORAZIONI				
Categoria	**Partner**	**Eventuali azioni dell'attività**	**Tipologia di collaborazione**	**Finanziamento extra FUN**
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	Confederazione regionale dei Centri di Servizio per il Volontariato dell'Emilia-Romagna		Co-programmazione/Co-progettazione	
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	CSVnet - Associazione centri di servizio per il volontariato		Ente promotore	
Altro/Altri CSV	ASSOCIAZIONE CIESSEVI MILANO - ETS		Co-programmazione/Co-progettazione	
Altro/Altri CSV	ASSOCIAZIONE PER LO SVILUPPO DEL VOLONTARIATO ODV		Co-programmazione/Co-progettazione	
Altro/Altri CSV	CSV BELLUNO TREVISO ETS		Co-programmazione/Co-progettazione	
Altro/Altri CSV	CSV EMILIA ODV		Co-programmazione/Co-progettazione	
Altro/Altri CSV	SODALIS CSVS		Co-programmazione/Co-progettazione	
Altro/Altri CSV	VOLONTA' SOLIDALE - CSV DELLA PROVINCIA DI COSENZA ETS		Co-programmazione/Co-progettazione	
Altro/Altri CSV	VOLONTAROMAGNA ODV		Co-programmazione/Co-progettazione	
Università	Università degli Studi di Ferrara		Altro (Docenze Pro bono)	
Università	Università degli studi di Modena e Reggio Emilia		Altro (Docenze Pro Bono)	
Ente privato locale	DEMETRA FORMAZIONE S.R.L.		Co-programmazione/Co-progettazione	400,00

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE
Il team formazione prevede 4 operatrici (di cui 3 dipendenti) impiegate per circa 48 ore settimanali, che assicurano progettazione, coordinamento, segreteria e tutoraggio delle attività. Sono imputati a risorse FUN i costi di circa 42 ore settimanali, le restanti sono coperte da extra FUN.

Lo staff lavora coinvolgendo tutti i team CSV (legale, amministrativo, rendicontazione sociale, progettazione, animatori territoriali, progettazioni con i giovani, segreterie), lo staff di direzione e il consiglio direttivo in fase di programmazione.
Per ciascun corso/seminario è impegnato generalmente un solo docente, con profilo adeguato e pertinente al contenuto trattato. In alcuni casi il valore di Univol e del sistema CSV è riconosciuto dagli stessi docenti, che prestano **docenze pro-bono con evidente risparmio per il CSV**. Su specifici moduli possono essere occasionalmente coinvolti in docenze alcuni operatori CSV.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il primo monitoraggio di ciascun corso o seminario, avviene attraverso il feedback della tutor (del team formazione), che generalmente partecipa a tutto il percorso formativo e si relaziona direttamente con il docente, per un confronto su punti di forza ed eventuali criticità o aree di apprendimento non completamente raggiunte.
Per ciascun corso realizzato, inoltre, viene effettuato un monitoraggio degli iscritti attraverso l'estrazione dei dati dal gestionale CSV. Questo permette di tenere traccia della partecipazione e di raccogliere informazioni utili per valutare l'efficacia dei percorsi formativi. Gli indicatori di impatto sono osservabili nel breve periodo, grazie soprattutto ai questionari di gradimento compilati dai partecipanti alla fine di ogni corso. Tali questionari sono progettati per raccogliere feedback dettagliati non solo sulla qualità del contenuto formativo, ma anche sull'efficacia degli strumenti e delle piattaforme utilizzate per la Formazione a Distanza (FAD). I dati che emergono dai questionari di gradimento vengono utilizzati per il miglioramento continuo dei programmi, attraverso un processo di analisi compiuto regolarmente sia dal team Univol di CSV Terre Estensi, che dal confronto puntuale e costante con le altre Univol italiane, che con gli operatori dello staff regionale della formazione.

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	20
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	300
DI CUI ODV :	130
DI CUI APS :	140
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	30
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	600
DI CUI VOLONTARI :	530
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	20
DI CUI STUDENTI :	20
DI CUI ALTRO :	30
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	5
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	5
NUMERO PERSONE FORMATE (FREQUENZA > 60%) senza ripetizioni :	400

Prevediamo la realizzazione di 20 proposte formative tra percorsi strutturati e seminari.

Il numero di candidati stimato è di almeno 600 persone. La percentuale fissata per rendere il candidato un partecipante effettivo è il 60% di frequenza rispetto al monte ore complessivo.

Prevediamo che gli enti fruitori saranno: 300 ETS e 10 tra enti pubblici e privati.

I questionari di gradimento, somministrati alla fine di ciascun corso, forniranno feedback preziosi sulla qualità dei contenuti, l'efficacia degli strumenti didattici e l'esperienza formativa complessiva.

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63	
a) Soggetti coinvolti	**<u>Principio di integrazione di CSV Terre estensi a livello regionale:</u>** • CSVnet Emilia Romagna - Confederazione regionale dei CSV Emiliano Romagnoli. • CSV Emilia • CSV VolontaRomagna • CSV della Città Metropolitana di Bologna • Demetra Formazione **<u>Principio di integrazione a livello nazionale</u>** • CSVnet **Per Univol:** • CSV Milano • CSV Treviso/Belluno • CSV Bologna • CSV Salerno • CSV Cosenza • E' prevista nel corso del 2027 l'adesione di UNIVOL del CSV di Avellino
b) Risorse condivise	**<u>Principio di integrazione di CSV Terre estensi a livello regionale</u>** Risorse umane: • responsabili e operatori delle aree formazione dei quattro CSV; • esperti per i seminari. **Altre risorse condivise:** • piattaforme per incontri online; • risorse strumentali e materiali attraverso la condivisione di documenti o la creazione di strumenti di lavoro**.** **<u>Principio di integrazione a livello nazionale</u>** **CSVnet:** *Comunità di pratiche delle aree formazione dei Csv:* Consulenti e formatori. *Piattaforma collaborativa Gluo*: Piattaforma per la condivisione di corsi di formazione / corsi di formazione per Ets *Strumenti per la comunicazione e formazione a distanza:* Piattaforma per la formazione a distanza Moodle Consulenti e docenti.

	UNIVOL Nel 2027 le risorse umane coinvolte per ogni CSV saranno: • 5 direttori e 5 responsabili di area (di cui Milano anche con funzioni di coordinamento) per le attività ordinarie di confronto, definizioni obiettivi, azioni strategiche e di coprogettazione, azioni rendicontative ecc; • 1 operatore per supervisione gestione sito Univol, condiviso e utilizzato dai 5 csv; • eventuali consulenti e formatori in base alle progettazioni formative dettagliate Per il 2027 proseguiranno i lavori dei due gruppi, da una parte i direttori che andranno a definire le strategie ed il budget del progetto, dall'altro i responsabili della formazione delle 5 sedi che andranno a definire l'organizzazione dell'evento comune e la vita di Univol nelle diverse sedi. Prosegue il lavoro di mantenimento del sito nazionale www.univol.it, sempre aggiornato, che presenta le proposte delle varie sedi italiane Università del Volontariato®. Durante tutto l'anno vengono pubblicati gli aggiornamenti dei corsi e presentate nuove opportunità formative, anche attraverso la sezione news che dal 2025 è stata implementata ulteriormente, Per l'azione specifica comune del 2027, inoltre, si prevede di organizzare una formazione condivisa su temi individuati comunemente, probabilmente in continuità con quanto emerso ad ottobre dal convegno programmato e realizzato dalle rete delle Univol dal titolo "Competenze che Generano Comunità. Volontariato, apprendimento permanente ed ecosistemi sociali".
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	**Principio di integrazione di CSV Terre estensi a livello regionale** L'organizzazione condivisa delle attività formative consente una ottimizzazione del tempo di lavoro degli operatori dei CSV. Attraverso la programmazione congiunta, ciascun ente contribuisce direttamente alla progettazione e realizzazione di specifiche iniziative formative, beneficiando al contempo dell'intera offerta regionale senza dover duplicare attività di progettazione, ricerca docenti, gestione amministrativa e coordinamento logistico. Si stima che il costo docenti per la realizzazione dei 4 seminari sarà pari complessivamente a 1.000 euro. Considerando che ognuno dei 4 CSV della regione si farà carico del costo di uno dei seminari, indicativamente pari a 250 euro, si avrà un risparmio complessivo per singolo CSV di 750 euro. Si stimano risparmi pari ad almeno 250 euro per la partecipazione dei volontari degli ETS ad un percorso formativo di settore o di nicchia, che altrimenti il CSV non avrebbe realizzato autonomamente. In questo modo I CSV riescono ad applicare una vera e propria **economia di scala** nell'ambito della formazione. Il risparmio effettivo dei corsi di formazione per gli ETS, relativi al progetto Amministrazione condivisa. Bene comune", sarà quantificabile alla fine dell'anno, quando si avrà contezza di quelli effettivamente svolti. L'attività è in corso di organizzazione. Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati € 750 **Principio di integrazione a livello nazionale** **CSVnet:**

	Comunità di pratiche delle aree formazione dei Csv: Le operatrici e gli operatori del Csv partecipano ai momenti formativi proposti da CSVnet e di scambio di buone pratiche con gli altri Csv. Risparmio presunto: 3.000 euro Costo medio annuo ipotizzato per formazione delle operatrici e degli operatori. *Piattaforma collaborativa GLUO:* Il catalogo dei corsi presenti sulla piattaforma Gluo viene proposto agli Ets del territorio evitando sovrapposizioni di proposte e arricchendo l'offerta del Csv. Risparmio presunto: 3.000 euro indicativamente 1.000 euro a corso per un'ipotesi di 3 corsi l'anno. *Strumenti per la comunicazione e formazione a distanza:* Il Csv utilizza la piattaforma Moodle per la formazione a distanza messa a disposizione da CSVnet per la gestione della formazione per volontarie e volontari. Risparmio presunto: 1.000 euro Costo medio annuo ipotizzato per l'utilizzo della piattaforma Fad e per la consulenza alla gestione degli strumenti di formazione e comunicazione a distanza **UNIVOL** I responsabili della formazione dei Csv condividono periodicamente pensieri, strategie, risorse, strumenti dedicati alla formazione del volontariato. Un operatore facilita e accompagna l'utilizzo della piattaforma web di progetto e inserisce i contenuti quando necessario. Da luglio 2025 i Direttori dei Csv coinvolti si incontrano periodicamente per co-costruire le strategie del progetto. L'insieme di queste attività consente al sistema di trovare soluzioni a fronte di problematiche che in quest'ultimo periodo hanno assunto centralità, fra le quali la definizione dell'offerta formativa a fronte dei nuovi bisogni, la ricerca di nuove strategie promozionali per raggiungere i volontari. Questo consente di ridurre il tempo lavoro finalizzato alla ricerca di soluzioni. Il risparmio è pari a 3.000€, pari a ca. 100 ore di operatori e di direzione che seguono le attività. **- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati** € 10.750,00
d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	**Principio di integrazione di CSV Terre estensi a livello regionale** Oltre alle ricadute economiche sopra descritte si aggiunge la ricaduta reale e concreta dell'iniziativa che consentirà agli ETS di beneficiare di **4 seminari** i cui temi sono emersi in base all'analisi dei bisogni del volontariato e condivisi dal gruppo formazione regionale. Inoltre, ciascun CSV potrà promuovere la partecipazione dei volontari degli ETS a percorsi formativi di settore o di nicchia. Questo consentirà loro di accedere a **corsi specializzati** che, a causa dei costi elevati e del ridotto numero di destinatari, i singoli enti non riuscirebbero a realizzare autonomamente. In base al principio di integrazione e alle collaborazioni e partnership locali ad oggi si prevede un miglioramento nella qualità e quantità della formazione erogata: a garanzia di qualità formativa, la condivisione nella progettazione, promozione ed erogazione di attività formative permetterà la condivisione di docenti, formatori, esperti, di attività comunicative/promozionali, e organizzative. **Principio di integrazione a livello nazionale** **CSVnet** *Comunità di pratiche delle aree formazione dei Csv:*Partecipando alla community delle aree di formazione e/o alla community competenze, il Csv usufruisce della condivisione delle esperienze, di pratiche e strumenti operativi tra centri migliorando la qualità del proprio intervento.

	Piattaforma collaborativa Gluo: Aderendo alla piattaforma Gluo il Csv può mettere a disposizione per gli Ets del territorio corsi di formazione messi in condivisione dagli altri Centri arricchendo l'offerta per numero e tipologia di interventi di formazione. *Strumenti per la comunicazione e formazione a distanza:* Il Csv offre come opportunità aggiuntiva agli Ets e volontari la possibilità di svolgere formazione a distanza asincrona. **UNIVOL** Il sistema UNIVOL conferma anche per il 2027 il proprio impegno verso la qualità e l'innovazione nella formazione per il Terzo Settore, proseguendo il percorso strategico avviato nel biennio 2024/2025, con una proposta solida e articolata, i cui elementi chiave sono: • Struttura consolidata e rinnovata, con una mission comune e un approccio centrato sul valore del servizio. • Autonomia e flessibilità operative in ogni sede, per rispondere ai bisogni dei territori. • Portale univol.it come strumento condiviso di promozione dell'offerta formativa dei 5 CSV. • Collaborazioni con partner qualificati in ambito formativo e culturale che condividono il "progetto" Univol • Condivisione di esperti e formatori su più sedi per valorizzare competenze e sinergie.

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	814,75	0,00	814,75
TOTALE	**814,75**	**0,00**	**814,75**
Servizi			
V2.01 - Utenze	2.119,26	0,00	2.119,26
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	1.672,03	0,00	1.672,03
V2.06 - Assicurazioni	266,90	0,00	266,90
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	14.375,57	0,00	14.375,57
V2.10 - Servizi informatici	678,60	0,00	678,60
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	23,28	0,00	23,28
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	1.108,25	0,00	1.108,25
TOTALE	**20.243,89**	**0,00**	**20.243,89**
Godimento beni di terzi			
V3.02 - Altri canoni di locazione	270,00	0,00	270,00
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	157,07	0,00	157,07
V3.99 - Altri oneri per godimento beni di terzi	630,00	1.000,00	1.630,00
TOTALE	**1.057,07**	**1.000,00**	**2.057,07**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	45.627,82	7.731,95	53.359,77
TOTALE	**45.627,82**	**7.731,95**	**53.359,77**
TOTALE	**67.743,53**	**8.731,95**	**76.475,48**

Fonti di finanziamento per le attività programmate	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	67.743,53	0,00	67.743,53
Fondi Extra Fun	0,00	8.731,95	8.731,95

CLASSIFICAZIONE	Formazione
TITOLO ATTIVITÀ:	b.2) Formazione Extra Univol

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Ferrara - Modena	**Ambito OTC:**	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2027	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	11.123,13		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

La presente scheda attività prosegue in continuità con lo scorso anno e racchiude tutta la **formazione su area vasta Ferrara / Modena che non rientra nel catalogo Univol**, in particolare:

A) le attività formative che vengono svolte compatibilmente con disponibilità di fondi extra FUN, generalmente progettate per rispondere a bisogni di singoli ets o reti di ets o su richiesta di ets e/o Comuni/Unioni di Comuni, così come altre realtà associative non iscritte al Runts o altri enti privati.
A titolo esemplificativo, Comuni e Unioni dei Comuni possono essere interessati a formare tutti gli ets della propria area di riferimento su aspetti del codice del terzo settore o sulle tematiche di amministrazione condivisa.

B) le attività formative non programmate all'interno del catalogo Univol ma che, per necessità sopravvenute e su specifiche esigenze territoriali, vengono realizzate con docenze pro bono e occasionalmente con le risorse FUN, quali ad esempio disponibilità di personale interno come docente.

In fase di programmazione non è possibile prevedere il numero di percorsi che verranno attivati nel 2027, in quanto vengono realizzati solo su richiesta.

A ciò si aggiunge il servizio di consulenza formativa secondo i massimali previsti dalla Carta dei Servizi: ogni ente di terzo settore può usufruire di un numero gratuito di ore di consulenza formativa per avere un supporto nella progettazione dei propri percorsi formativi organizzati internamente all'associazione/ente.

Tutti i servizi citati possono essere organizzati in diverse tipologie e modalità, in base ai contenuti formativi, al livello di interazione e alla tecnologia utilizzata:
a. sincrona;
b. asincrona;
c. blended o mista (in presenza/sincrona/asincrona);
d. formazione/consulenza in presenza, soprattutto per i percorsi “su misura” progettati a partire da esigenze di enti pubblici o di singole organizzazioni.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Gli obiettivi strategici sono:

- Garantire sostenibilità organizzativa, operativa e finanziaria degli ETS, con particolare riferimento a Odv e Aps e al contesto normativo.
- Sostenere l’adattamento del volontariato a un contesto storico complesso e in mutamento, mediante l’adeguamento delle competenze e il sostegno al potenziamento/innovazione delle attività.

Tali obiettivi si realizzeranno attraverso il potenziamento delle competenze dei volontari e del personale degli Ets e degli altri enti non iscritti al Runts, nonchè del personale degli enti locali che ne faranno richiesta con una formazione personalizzata “su misura”, in base alle specifiche esigenze o tematiche.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

I servizi formativi (seminari, percorsi e consulenze) vengono svolti:

- online in modalità sincrona su piattaforma Zoom/Meet,

- online in modalità asincrona su piattaforma Moodle,

- in presenza presso le sedi provinciali di CSV Terre Estensi di Modena e Ferrara, presso le sedi degli sportelli territoriali, presso altre sedi locali individuate ad hoc in base alle necessità per percorso formativo,

- modalità mista (blended) presso le sedi fisiche citate e contemporaneamente su piattaforma Zoom/Moodle.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

Il servizio di formazione Extra Univol nella tipologia A viene erogato a fronte del rimborso delle spese sostenute per l'analisi dei bisogni formativi, la progettazione, organizzazione e realizzazione delle attività formative.

L'importo è quantificato in base al singolo percorso tramite apposito preventivo.

L'offerta formativa è pensata per rispondere alle diverse esigenze dei partecipanti, garantendo l'accesso a competenze aggiornate e strumenti pratici per operare con maggiore efficacia e sostenibilità, grazie alla flessibilità delle modalità didattiche.

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

I destinatari del servizio sono principalmente ODV e APS e in percentuale minore altri ETS, altre tipologie associative, enti locali ed enti privati.

I destinatari di questo servizio di formazione sono eterogenei e possono coinvolgere sia volontari che operatori, giovani e non giovani, persone coinvolte in organizzazioni che operano con utenza di vario tipo.

Si prevede di erogare questo servizio formazione ad almeno 60 beneficiari di 6 enti per area vasta, per un totale di 2 corsi/seminari.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

L'accesso al servizio di formazione Extra Univol prevede i seguenti step:

- contatto diretto (telefonico, mail) con operatori CSV che possono svolgere diversi ruoli nell'organizzazione (animatori territoriali, segreteria, coordinatori di progetto, staff progettazione, staff consulenza, direzione, governance CSV ..),

- raccolta e analisi del bisogno da parte dell'operatore di primo contatto insieme a una referente dello staff formazione,

- elaborazione di una proposta formativa concordata con l'ente/gli enti richiedenti sulla base delle specifiche esigenze e della disponibilità di fondi extrafun,

- organizzazione e svolgimento della proposta formativa,

- monitoraggio e verifica.

Il servizio di formazione Extra Univol è disponibile su richiesta per tutti gli ets, associazioni non iscritte al runts, enti locali ed enti privati che ne facciano richiesta.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Formazione Extra Univol	**Data di inizio** **01 gennaio 2027**	**Data di fine** **31 dicembre 2027**

COLLABORAZIONI

Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
Ente pubblico locale	Comune di Fiorano Modenese		Altro (Contributo su progetto)	5.000,00

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

La formazione Extra Univol sulle risorse FUN prevede l'impiego della coordinatrice delle attività formative per circa 6 ore settimanali; le altre operatrici verranno attivate al bisogno - con copertura extra FUN - con funzioni di progettazione, segreteria, tutoraggio e promozione corsi.

Le docenze saranno tenute da formatori esperti, prevalentemente collaboratori esterni, ma su specifici moduli formativi possono essere occasionalmente coinvolti in docenze alcuni operatori CSV con precise competenze e capacità di insegnamento o altri colleghi come ad esempio gli animatori territoriali per favorire e supportare il lavoro di rete con gli stakeholder del territorio.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

In tutti i percorsi formativi Extra Univol, il primo monitoraggio di ciascun corso o seminario, avviene attraverso il feedback della tutor dello staff formazione, che generalmente partecipa a tutto il percorso formativo e si relaziona direttamente con il docente, per un confronto su punti di forza ed eventuali criticità o aree di apprendimento non completamente raggiunte. Spesso, essendo una formazione realizzata su richiesta di Enti Locali, viene coinvolto anche l'animatore/animatrice territoriale di riferimento per il CSV e il referente dell'ente locale o dell'associazione che chiede la formazione "su misura".
Per ciascun corso realizzato, inoltre, viene effettuato un monitoraggio degli iscritti attraverso l'estrazione dei dati dal Gestionale CSV. Questo permette di tenere traccia della partecipazione e di raccogliere informazioni utili per valutare l'efficacia dei percorsi formativi. Gli indicatori di impatto sono osservabili nel breve periodo, grazie soprattutto ai questionari di gradimento compilati dai partecipanti alla fine di ogni corso. Questi questionari sono progettati per raccogliere feedback dettagliati non solo sulla qualità del contenuto formativo, ma anche sull'efficacia degli strumenti e delle piattaforme utilizzate per la Formazione a Distanza (FAD).

RISULTATI ATTESI

NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	2
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	6
DI CUI ODV :	3
DI CUI APS :	2
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	1
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	60
DI CUI VOLONTARI :	60
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	0
DI CUI STUDENTI :	0

DI CUI ALTRO :	0
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	1
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0

Il numero di corsi/seminari/webinar erogati con servizio formativo **tipologia A e B**, al momento non sono quantificabili con certezza, possiamo ipotizzare di realizzare 2 seminari/percorsi formativi che coinvolgano 6 enti e 60 beneficiari.

Per la tipologia A e B, i questionari di gradimento, somministrati alla fine di ciascun corso, forniranno feedback preziosi sulla qualità dei contenuti, l'efficacia degli strumenti didattici e l'esperienza formativa complessiva. Sono inoltre uno strumento per raccogliere ulteriori bisogni formativi dai partecipanti.

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	203,69	0,00	203,69
TOTALE	**203,69**	**0,00**	**203,69**
Servizi			
V2.01 - Utenze	529,81	462,20	992,01
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	418,01	0,00	418,01
V2.06 - Assicurazioni	66,73	0,00	66,73
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	1.193,89	3.195,00	4.388,89
V2.10 - Servizi informatici	169,65	0,00	169,65
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	5,82	0,00	5,82
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	27,06	0,00	27,06
TOTALE	**2.410,97**	**3.657,20**	**6.068,17**
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	39,26	0,00	39,26
TOTALE	**39,26**	**0,00**	**39,26**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	8.469,21	1.309,74	9.778,95
TOTALE	**8.469,21**	**1.309,74**	**9.778,95**
Altri oneri			
V9.01 - Irap/Ires	0,00	33,06	33,06
TOTALE	**0,00**	**33,06**	**33,06**
TOTALE	**11.123,13**	**5.000,00**	**16.123,13**

Fonti di finanziamento per le attività programmate	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	11.123,13	0,00	11.123,13
Fondi Extra Fun	0,00	5.000,00	5.000,00

RIEPILOGO

Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)

Classificazione	Oneri previsti			
Formazione	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
b.1) Formazione Univol (Università del Volontariato)	67.743,53	0,00	8.731,95	76.475,48
b.2) Formazione Extra Univol	11.123,13	0,00	5.000,00	16.123,13
TOTALE	**78.866,66**	**0,00**	**13.731,95**	**92.598,61**

CONSULENZA, ASSISTENZA QUALIFICATA ED ACCOMPAGNAMENTO

SCHEDE ATTIVITA'

CLASSIFICAZIONE	Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento
TITOLO ATTIVITÀ:	c.1) Consulenza giuridica, fiscale, amministrativa, assicurativa e del lavoro

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Ferrara - Modena	**Ambito OTC:**	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2027	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	79.093,14		
Oneri complessivi: (Fondo unico FUN)	50.387,52		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

Le attività di consulenza legale, fiscale, amministrativa, assicurativa e del lavoro rientrano tra le priorità strategiche del CSV, con l'obiettivo di supportare gli ETS nel rispettare gli obblighi normativi e migliorare la loro capacità organizzativa. L'obiettivo è garantire consulenza qualificata, specialistica e continuativa, in coerenza con i principi di efficienza e sostenibilità ambientale ed economica indicati nel piano strategico triennale 2025-27. In particolare, riferendosi all'analisi dei bisogni presentata, ci si riferisce a:

- garantire sostenibilità organizzativa, operativa e finanziaria degli ETS, con particolare riferimento a ODV e APS e al contesto normativo;
- sostenere l'adattamento del volontariato a un contesto storico complesso e in mutamento, mediante l'adeguamento delle competenze e il sostegno al potenziamento/innovazione delle attività.

Queste consulenze rispondono ai bisogni specifici raccolti sul territorio e si adattano alle evoluzioni normative del Codice del Terzo Settore (CTS) e del RUNTS.

Particolare attenzione continuerà ad essere posta alla normativa fiscale, a seguito dell'entrata in vigore, da gennaio 2026, della parte fiscale della riforma prevista dal Titolo X del CTS. Già nel corso del 2026 CSV Terre Estensi sta assistendo ad un aumento considerevole delle richieste di consulenza e orientamento da parte degli ETS.

CSV Terre Estensi valuterà nel corso del 2027 la possibilità di diventare ente accreditato a svolgere i controlli sui propri aderenti, secondo quanto indicato nel decreto del 7 agosto 2025 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, anche di concerto con gli altri CSV della regione.

Modalità attuative. Le consulenze sono erogate attraverso due team specifici - legale ed amministrativo - coordinati fra loro. Vengono effettuate tramite appuntamenti, in presenza presso le sedi territoriali o con modalità online (call/videoconferenza), migliorando così l'accessibilità e riducendo i tempi di risposta. Il sistema di prenotazione avviene tramite telefonata, form online dal sito www.csvterrestensi.it o email, con la prima risposta entro 7 gg lavorativi, come previsto da Carta dei Servizi.

Il servizio prevede:

• Consulenze legali e fiscali: supporto per adempiere a obblighi RUNTS, per costituzione di nuovi ETS, per i corretti adempimenti legati alla vita associativa e la corretta gestione di aspetti fiscali e tributari, nonché per la risoluzione di

problemi specifici legati alle attività della singola associazione, anche in collaborazione con un avvocato e consulenti esterni specializzati in tematiche fiscali e diritto del lavoro.

• Consulenze amministrative: consulenza per la redazione dei bilanci, in conformità ai modelli richiesti dalla normativa, inquadramento fiscale delle attività dell'ente e consulenza su problemi specifici con operatori interni esperti sulla materia e consulenti esterni.

• Consulenze assicurative: sono erogate, senza costi aggiuntivi per il CSV, da Cavarretta Assicurazioni, grazie all'apposita convenzione sottoscritta a livello nazionale tra CsvNet e Generali S.p.a.

A seconda della tematica e della complessità della materia le consulenze prevedono da 1 a 5 fasi.

1. accoglienza domanda e orientamento all'operatore di riferimento;
2. prima risposta da parte dell'operatore
3. eventuale presa in carico da parte del team legale/amministrativo
4. eventuale orientamento ad un consulente esterno
5. chiusura pratica

Principio di integrazione - Livello regionale

E' prevista la progettazione e la realizzazione di servizi di consulenza collettiva a livello regionale tra i Centri di servizio per il volontariato della regione e CSVnet Emilia-Romagna - Confederazione regionale dei Centri di servizio per il volontariato dell'Emilia-Romagna, a favore degli enti del Terzo settore della regione. I CSV si coordineranno a livello regionale per la progettazione, la realizzazione e la rendicontazione dell'azione regionale.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Le attività di consulenza rispondono agli obiettivi strategici stabiliti dagli Indirizzi triennali 2025-2027:

1. Efficacia e qualità del servizio: Rafforzare la capacità degli ETS di adempiere agli obblighi normativi e di migliorare la trasparenza gestionale.

2. Sostenibilità economica e ambientale: Favorire modalità di consulenza online, su richiesta dei volontari per ridurre tempi di spostamento, costi logistici e l'impatto ambientale, in linea con gli obiettivi di sostenibilità dell'intero sistema CSV.

3. Integrazione territoriale e collaborazione interregionale: Favorire l'integrazione tra CSV regionali per ottimizzare risorse e garantire economie di scala e la partecipazione a progetti nazionali promossi da CSVnet.

4. Capacità di risposta ai bisogni del territorio: L'analisi continua dei bisogni, in collaborazione con i team dedicati, garantisce che i servizi di consulenza siano pertinenti e rispondano efficacemente alle esigenze emergenti del contesto sociale e normativo.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio viene erogato presso le sedi provinciali di CSV (Modena e Ferrara) e presso le sedi territoriali.

E' prevista inoltre l'erogazione delle consulenze sia in presenza che online in modalità sincrona tramite piattaforme come Google meet e Zoom. Vengono erogate consulenze anche via mail o tramite appuntamento telefonico.

Le consulenze di gruppo realizzate in collaborazione con la rete regionale dei CSV (Principio di integrazione regionale) saranno erogate in modalità online sincrona per permettere una facile fruizione dai volontari di tutti i territori della regione.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

Come previsto da Carta dei servizi, le consulenze vengo erogate gratuitamente a Odv, Aps, Ets iscritti o che intendono iscriversi al Runts secondo un monte ore annuale differenziato in base alla tipologia di ente, con maggiore disponibilità verso le Odv e gli enti con proventi annui inferiori a 2000 euro (cfr. Carta dei servizi). Qualora un ETS superi il monte ore gratuito indicato nella Carta dei servizi potrà accedere alle consulenze come servizio a rimborso.

Per ogni altra tipologia di ente, così come per le associazioni e le organizzazioni non iscritte o che non intendono iscriversi al Runts, è possibile accedere al servizio a rimborso, secondo le modalità e gli importi indicati sulla Carta dei servizi.

Alcuni servizi per gli Ets potranno essere forniti gratuitamente o a rimborso in base al totale dei ricavi/entrate annuo.

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

I destinatari del servizio sono principalmente i volontari di ODV, APS, altri ETS o enti che intendono iscriversi al runts per quanto riguarda i servizi gratuiti, secondo un monte ore annuale differenziato in base alla tipologia di ente, con maggiore disponibilità verso le Odv e gli enti con proventi annui inferiori a 2000 euro

Possono accedere ai servizi anche i gruppi informali, i cittadini che intendono costituire un'associazione e gli enti locali. In questo caso il servizio sarà a rimborso se l'ente non intende isccriversi al Runts.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

I canali di accesso al servizio sono tramite contatto diretto telefonico o e-mail con le segreterie territoriali di Modena e Ferrara e con gli animatori territoriali dei rispettivi distretti. E' prevista anche la possibilità di accedere attraverso un form di richiesta specifica sul sito istituzionale. Gli operatori di riferimento provvederanno a dare la prima risposta entro 7 giorni lavorativi, come previsto dalla Carta dei Servizi.

Le consulenze verranno erogate in presenza presso le sedi territoriali o tramite modalità online (call/videoconferenza).

Come previsto da Carta dei servizi, le consulenze vengo erogate gratuitamente a Odv, Aps, Ets iscritti o che intendono iscriversi al Runts secondo un monte ore annuale differenziato in base alla tipologia di ente, con maggiore disponibilità verso le Odv e gli enti con proventi annui inferiori a 2.000 euro (cfr. Carta dei servizi). Qualora un ETS superi il monte ore gratuito indicato nella Carta dei servizi potrà accedere alle consulenze come servizio a rimborso.

Per ogni altra tipologia di ente, così come per le associazioni e le organizzazioni non iscritte o che non intendono iscriversi al Runts, è possibile accedere al servizio a rimborso.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Consulenza giuridica, fiscale, amministrativa, assicurativa e del lavoro	**Data di inizio** **01 gennaio 2027**	**Data di fine** **31 dicembre 2027**

COLLABORAZIONI

Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	Confederazione regionale dei Centri di Servizio per il Volontariato dell'Emilia-Romagna		Co-programmazione/Co-progettazione	
Altro/Altri CSV	ASSOCIAZIONE PER LO SVILUPPO DEL VOLONTARIATO ODV		Co-programmazione/Co-progettazione	
Altro/Altri CSV	CSV EMILIA ODV		Co-programmazione/Co-progettazione	
Altro/Altri CSV	VOLONTAROMAGNA ODV		Co-programmazione/Co-progettazione	
Imprese private	Cavarretta Assicurazioni srl - Società Cattolica Assicurazioni		Convenzione	

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

La prima risposta viene data dagli operatori ubicati nei diversi Distretti dell'area vasta.
Il team legale è composto da 3 operatori che si occupano, per l'area vasta, delle consulenze più specialistiche di tipo legale; due operatori compongono il team amministrativo che prende in carico le consulenze di tipo contabile/amministrativo, fiscale e del lavoro.
Quattro sono inoltre i consulenti esterni attivabili all'occorrenza per consulenze specialistiche di tipo legale e fiscale, oltre a uno studio di consulenza specializzato in tematiche fiscali e di diritto del lavoro.
Per la sua complessità l'attività necessita di alcune ore di coordinamento a cura della responsabile della Macroarea sostegno organizzativo e sviluppo degli Enti di Terzo Settore.

In totale sono inseriti tra gli oneri FUN 4 operatori impegnati complessivamente per circa 50 ore setti.li. Il resto delle risorse umane è coperto da risorse extra FUN e da risorse del Fondo Unico FUN a titolo di potenziamento delle attività.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Le consulenze vengono costantemente monitorate attraverso confronti periodici del team legale ed amministrativo e il sistema di Stato di Avanzamento della Programmazione (SAP), come indicato dagli Indirizzi strategici per il triennio 2025-2027, garantendo una verifica periodica sull'efficacia e l'appropriatezza del servizio offerto. Il processo di monitoraggio consente di individuare aree di miglioramento e di ottimizzare le risorse in base ai risultati ottenuti.
Il sistema di monitoraggio interno, supportato dal Gestionale CSV, permette di registrare per ciascuna consulenza, la tipologia di ETS che richiede il servizio, la durata, la localizzazione geografica dell'ETS, la necessità di attivazione di un secondo operatore (team CSV o collaboratore esterno), gli esiti della consulenza e il gradimento della stessa.
Il sistema di monitoraggio e valutazione dell'insieme delle consulenze giuridiche, fiscali, amministrative, organizzative prevede periodici incontri dei team dedicati.

L'efficacia del servizio viene poi monitorata attraverso un questionario di gradimento compilato direttamente dai fruitori attraverso un form online inviato al termine della consulenza o a cadenza semestrale.
Inoltre, ad inizio di ogni annualità viene attivato un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale.

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	1500
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	550
DI CUI ODV :	250
DI CUI APS :	250
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	50
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	100
DI CUI VOLONTARI :	50
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	50
DI CUI STUDENTI :	0
DI CUI ALTRO :	0
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	5
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	5
NUMERO EVENTUALI ENTI NO PROFIT NON ISCRITTI AL RUNTS :	80

Per l'anno 2027 si prevede di erogare 1500 consulenze prevalentemente di natura giuridico fiscale a:

- 550 ETS
- 100 cittadini/gruppi informali
- 10 altri soggetti (enti pubblici, enti privati).
- 80 enti no profit non iscritti al Runts

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63	
a) Soggetti coinvolti	**Principio di integrazione di CSV Terre estensi a livello regionale con** • CSVnet Emilia Romagna - Confederazione regionale dei CSV emiliano romagnoli. • CSV Emilia • CSV VolontaRomagna • CSV della Città Metropolitana di Bologna **Principio di integrazione a livello nazionale**

	• CSVnet
b) Risorse condivise	**Livello regionale** E' prevista la progettazione e la realizzazione di servizi di consulenza collettiva a livello regionale tra i Centri di servizio per il volontariato della regione e CSVnet Emilia-Romagna - Confederazione regionale dei Centri di servizio per il volontariato dell'Emilia-Romagna, a favore degli enti del Terzo settore della regione. I CSV si coordineranno a livello regionale per la progettazione, la realizzazione e la rendicontazione dell'azione regionale. I quattro CSV della regione realizzeranno otto consulenze collettive (indicativamente un appuntamento al mese) su tematiche di particolare interesse per gli enti del Terzo settore della regione, in modalità di video conferenza sincrona. Ogni CSV avrà quindi la possibilità di offrire agli enti del Terzo settore del proprio territorio di riferimento otto consulenze collettive di livello regionale a fronte di un impegno a realizzarne solamente due. Si prevede infine di pubblicare, a fine anno, sui portali di CSVnet Emilia-Romagna e dei CSV della regione le slide utilizzate nelle consulenze collettive svolte durante l'anno**.** **Livello nazionale** • *Cantiere Terzo Settore*: Consulenti, esperte ed esperti, strumenti di approfondimento (guide, video, articoli ecc.) • *Comunità di pratiche delle aree consulenza dei Csv*: Consulenti e docenti.
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	**Livello regionale** Si stima che il costo di realizzazione di ogni consulenza collettiva di livello regionale a carico di ogni CSV sia pari a 350,00 euro. Per ogni CSV della regione si stima quindi un risparmio dei costi per la realizzazione di sei consulenze collettive - realizzate dagli altri tre CSV - pari a 2.100,00 euro a fronte di un costo di 700,00 euro per la realizzazione di due consulenze collettive svolte dal singolo CSV. A questa stima strettamente economica si aggiungono inoltre, per ogni CSV, i significativi risparmi di tempo degli staff dei Centri che non sono coinvolti nell'organizzazione e nella gestione delle sei consulenze collettive realizzate dagli altri tre CSV. Principio di economicità (importo) 2.100,00 euro **Livello nazionale** • *Cantiere Terzo Settore*: Il Csv utilizza i materiali e gli strumenti messi a disposizione da Cantiere Terzo settore sia per l'aggiornamento del proprio personale sia per fornire consulenza agli Ets del territorio. Risparmio presunto: **10.000 euro** Costo medio annuo ipotizzato per consulenti, materiali, video, infografiche, articoli, instant-book, sito, social ecc. • *Comunità di pratiche delle aree consulenza dei Csv*: Le operatrici e gli operatori del Csv partecipano ai momenti formativi proposti da CSVnet e di scambio di buone pratiche con gli altri Csv anche tramite l'utilizzo della piattaforma Fad su cui avviene il confronto su casi e situazioni concrete che emergono dal lavoro quotidiano. Risparmio presunto: **3.000 euro** Costo medio annuo ipotizzato per formazione delle operatrici e degli operatori. **- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati** € 15.100,00

d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	**Livello Regionale** Ai vantaggi organizzativi ed economici descritti nel punto precedente si aggiunge inoltre la ricaduta reale e concreta dell'iniziativa sui territori che potrà consentire agli enti del Terzo settore della regione di beneficiare di otto iniziative di consulenza collettiva di livello regionale, ampliando la gamma dell'offerta su più ambiti di quanto ciascun CSV potrebbe fare, su tematiche di loro interesse individuate congiuntamente dai Centri di servizio per il volontariato della regione, anche sulla base dell'analisi dei bisogni del volontariato e del terzo settore della regione che i CSV svolgono sui propri territori di riferimento. **Livello nazionale** • *Cantiere Terzo Settore*: Cantiere terzo settore è un punto di riferimento nazionale che fornisce garanzia di informazioni, notizie e approfondimenti di elevata qualità e condivisi a livello di sistema nazionale.. • *Comunità di pratiche delle aree consulenza dei Csv*: Partecipando alla community delle aree di consulenza, il Csv usufruisce della condivisione delle esperienze, di pratiche e strumenti operativi tra centri migliorando la qualità del proprio intervento.

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	1.625,70	0,00	1.625,70
TOTALE	**1.625,70**	**0,00**	**1.625,70**
Servizi			
V2.01 - Utenze	4.228,59	0,00	4.228,59
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	3.336,22	0,00	3.336,22
V2.06 - Assicurazioni	532,56	0,00	532,56
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	1.547,51	3.000,00	4.547,51
V2.10 - Servizi informatici	1.354,01	0,00	1.354,01
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	46,45	0,00	46,45
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	215,99	0,00	215,99
TOTALE	**11.261,33**	**3.000,00**	**14.261,33**
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	313,37	0,00	313,37
TOTALE	**313,37**	**0,00**	**313,37**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	65.892,74	10.203,14	76.095,88
TOTALE	**65.892,74**	**10.203,14**	**76.095,88**
TOTALE	**79.093,14**	**13.203,14**	**92.296,28**

Fonti di finanziamento per le attività programmate	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	79.093,14	0,00	79.093,14
Fondi Extra Fun	0,00	13.203,14	13.203,14

BREVE DESCRIZIONE DELL'INTEGRAZIONE PROGRAMMATA, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE PROGRAMMATE E DELL'OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO

Come indicato nella descrizione delle attività, gli ultimi anni hanno visto un notevole aumento relativamente alle richieste di consulenze fiscali e legali da parte degli ETS, dovute ai vari cambiamenti e adempimenti imposti dalla riforma del terzo settore, non ultimo l'entrata in vigore dal 1 gennaio 2026 del titolo X del CTS.

E' importante segnalare, oltre all'aspetto meramente quantitativo delle richieste, il lato qualitativo delle stesse: i quesiti sono sempre più complessi e specifici, e richiedono competenze, studi e approfondimenti ad hoc, con conseguente aumento anche di tempo da dedicare alla preparazione e all'erogazione di ciascuna consulenza.

Per poter rispondere a tali richieste, si ritiene quindi necessario potenziare tale servizio sostenendo con le risorse del Fondo Unico FUN il ricorso a professionisti e studi esterni con le necessarie competenze per erogare corrette e complesse consulenze in materia.

Tale potenziamento concorre al perseguimento in particolare di 2 dei 4 obiettivi strategici esplicitati nella rilevazione dei bisogni, che sono nello specifico:

- garantire sostenibilità organizzativa, operativa e finanziaria degli ETS, con particolare riferimento a Odv e Aps e al contesto normativo;
- sostenere l'adattamento del volontariato a un contesto storico complesso e in mutamento, mediante l'adeguamento delle competenze e il sostegno al potenziamento/innovazione delle attività.

ONERI			
Voce di spesa	**Fondo unico FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Servizi			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	49.550,99	0,00	49.550,99
TOTALE	**49.550,99**	**0,00**	**49.550,99**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	836,53	0,00	836,53
TOTALE	**836,53**	**0,00**	**836,53**
TOTALE	**50.387,52**	**0,00**	**50.387,52**
Fonti di finanziamento per le attività programmate	**Fondo unico Fun**	**Extra fun**	**Totale**
Fondo unico FUN	50.387,52	0,00	50.387,52
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

CLASSIFICAZIONE	Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento
TITOLO ATTIVITÀ:	c.2) Consulenze progettuali e di sviluppo

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Ferrara - Modena	**Ambito OTC:**	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2027	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	32.309,68		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

Le consulenze progettuali e di sviluppo rientrano negli ambiti emersi dalla RAB e nelle strategie del CSV allo scopo di fornire supporto agli Ets in merito a:
- orientamento e ricerca delle opportunità di finanziamento pubbliche e private sui temi del volontariato e terzo settore, anche in considerazione delle programmazioni locale/regionale (es. Piani di zona, Piano sociale-sanitario Regione Emilia-Romagna), nazionale (es. PNRR), europea;
- accesso a/gestione di fondi pubblici e privati: scouting e pubblicazione bandi e opportunità, accompagnamento alla progettazione bandi su diversi livelli territoriali, fundraising da privati, sostegno per l'accesso al credito (es. bandi pubblici e di fondazioni private sui ristori).
- orientamento sulla rendicontazione sociale, sostegno all'organizzazione di processi interni e alla realizzazione della documentazione pertinente (es. documento di mandato, relazione di missione, report attività, bilancio sociale).
Questa attività è integrata nelle linee strategiche del CSV in merito ai temi della sostenibilità economica delle associazioni, del supporto alle loro progettualità, dell'innovazione delle attività e dell'attivazione di nuovi progetti.

Modalità attuative:
Consulenze, accompagnamento, assistenza e orientamento a eventuali percorsi più complessi sono erogati, su area vasta nei territori di Ferrara e Modena, da operatori del Team Progettazione (con 1 persona dedicata alla rendicontazione sociale), dell'Area Amministrazione per l'accesso al credito e ad eventuali ristori. Il servizio può altresì avvalersi dell'attivazione di consulenti, specialisti esterni (es. fundraising, progettazione europea, bilancio sociale) a seconda del livello di bisogno e complessità, nei limiti fissati nella Carta dei Servizi e delle risorse allocate nel 2027 per esperti esterni.
La dimensione progettuale è inoltre supportata dal monitoraggio periodico delle opportunità di finanziamento, a cura di una operatrice dedicata, pubblicate con regolarità sul sito e nelle newsletter, nonché integrate con il servizio InfoBandi di CSVnet.
L'accesso alle consulenze avviene esclusivamente tramite appuntamento e in modalità call/videoconferenza o in presenza presso le sedi territoriali del CSV (o altri sedi concordate). La consulenza può essere richiesta telefonicamente o per email e la prima risposta, come da Carta dei Servizi, viene fornita entro 7 giorni dalla richiesta.

Principio di integrazione:
Per quel che concerne il principio di integrazione con il sistema CSV, per l'attività di monitoraggio e scouting bandi e opportunità progettuali, CSV Terre Estensi utilizza anche le informazioni messe a disposizione dal sito Infobandi CSVnet, per orientare e fornire consulenza agli Ets del territorio, nello specifico sui livelli nazionale, europeo/internazionale. A riguardo è stato attivato un collegamento diretto dal sito: https://www.csvterrestensi.it/bandi-e-finanziamenti/.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

- Garantire una consulenza qualificata, anche attraverso la specializzazione di team di Progettazione dedicati su area vasta.
- Supportare volontari e operatori degli Ets nell'orientamento e nella ricerca delle opportunità disponibili pubbliche e private (es. bandi, fund raising, accesso al credito/ristori).

- Supportare volontari e operatori degli Ets nella gestione di risorse private e pubbliche ai fini della sostenibilità economica, operativa e dell'innovazione delle attività delle organizzazioni.
- Diffondere e sensibilizzare alla cultura della rendicontazione sociale, della trasparenza e dell'accountability.
- Sostenere volontari e operatori di Ets nei processi di trasparenza, rendicontazione sociale e nella realizzazione dei documenti pertinenti.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio è erogato direttamente in tutti i 10 distretti di Ferrara e Modena, dove sono localizzate le sedi territoriali del CSV, presidiate dagli animatori. A seguito dell'analisi e decodificazione di bisogni e richieste, si attiva il servizio specifico che può essere erogato anche presso le sedi centrali CSV di Ferrara e Modena o in modalità on-line/videoconferenza.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

Il servizio è prevalentemente destinato a ODV e APS e in percentuale minore ad altri Enti del Terzo Settore, i quali possono avvalersi di una soglia gratuita di ore dedicate come da Carta dei Servizi. Altri destinatari pubblici e privati, previa verifica di fattibilità e opportunità, possono accedere 1) a rimborso dei costi sostenuti; 2) nell'ambito di accordi e collaborazioni in essere con altri soggetti (es. Bando Persona Fondazione Modena); 3) in caso di partenariati con il CSV. I punti 2-3 si applicano anche a tutti gli ETS/altri non profit.

Per il 2027 è previsto il coinvolgimento di:
- n. 60 Ets beneficiari (in prevalenza Odv e Aps)
- n. 20 Altri soggetti beneficiari (es. Enti pubblici, socio-sanitari)

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

L'accesso alle consulenze avviene tramite appuntamento e in modalità call/videoconferenza o in presenza presso le sedi territoriali del CSV (o altri sedi concordate). La consulenza può essere richiesta telefonicamente o per email e la prima risposta, come da Carta dei Servizi, viene fornita entro 7 giorni dalla richiesta.
Criteri di accesso e selezione dei destinatari: sono privilegiate ODV, APS e loro Reti (6 ore gratuite); a seguire altri ETS, gruppi informali, associazioni non iscritte a Registro (2 ore gratuite); per tutti gli altri soggetti il servizio è a rimborso o regolato dalla presenza di accordi e partenariati. E' prevista un'analisi preliminare di fattibilità da parte dello staff CSV per definire la disponibilità e il livello della consulenza (es. complessità bandi, competenze richieste, scadenze). Superato il monte ore di consulenza gratuita, per tipologia di consulenza, le ore ulteriori sono a rimborso.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Azione 1- consulenze progettuali e di sviluppo	**Data di inizio** **01 gennaio 2027**	**Data di fine** **31 dicembre 2027**

COLLABORAZIONI				
Categoria	**Partner**	**Eventuali azioni dell'attività**	**Tipologia di collaborazione**	**Finanziamento extra FUN**
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	CSVnet - Associazione centri di servizio per il volontariato		Altro (Integrazione canali CSV Terre Estensi della Piattaforma Infobandi CSVnet)	

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

L'accoglienza delle istanze e la prima risposta viene fornita dagli operatori referenti dei 10 Distretti socio-sanitari dell'area vasta. La presa in carico del percorso consulenziale, dipendentemente dal bisogno emerso (es. bando, fundraising, rendicontazione sociale), avviene su area vasta da parte degli operatori e responsabili dei Team Progettazione (che include anche 1 persona dedicata alla rendicontazione sociale) su Ferrara e Modena e Area Amministrazione.
Nello specifico risulta impegnato per questa attività su risorse FUN uno staff composto da 3 dipendenti con diversi impegni orari che sommano ad un totale di poco superiore alle 22 ore settimanali.

Attività consulenziali specifiche o continuative vengono poi realizzate con orari e operatori dedicati, solo a seguito di contribuzione extra FUN da parte dei soggetti che ne usufruiscono.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio interno, supportato dal Gestionale CSVnet, permette di registrare per ciascuna consulenza, la tipologia di ETS (e altri soggetti) che richiede il servizio, la durata, la localizzazione geografica dell'ETS, la necessità di attivazione di un secondo operatore (team CSV o collaboratore esterno), gli esiti della consulenza e il gradimento della stessa.
Il sistema di monitoraggio e valutazione dell'insieme delle consulenze progettuali e di sviluppo prevede inoltre periodici incontri tra responsabili e operatori impegnati a vario titolo sulla funzione con cadenza regolare (almeno 12 volte l'anno). Inoltre, ad inizio di ogni annualità, viene attivato un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale.

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	100
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	60
DI CUI ODV :	0
DI CUI APS :	0
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	0
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	5
DI CUI VOLONTARI :	0
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	0

DI CUI STUDENTI :	0
DI CUI ALTRO :	0
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	10
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	3

Risultati qualitativi: supporto alla sviluppo di progetti e prodotti connessi (es. formulari, documentazione allegata, utilizzo piattaforme); piani per la raccolta fondi (fundraising, crowdfunding); documenti di rendicontazione sociale (es. prodotti grafici, bilanci di mandato, bilanci sociali, report attività).
Risultati quantitativi:
Numero erogazioni: 100
Numero Ets: 60
Numero altri soggetti: 18

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63	
a) Soggetti coinvolti	CSVnet per la Piattaforma Infobandi per la ricerca di bandi per il terzo settore.
b) Risorse condivise	Piattaforma per la ricerca di bandi per il terzo settore. CSV Terre Estensi utilizza le informazioni messe a disposizione dal sito Infobandi per orientare e fornire consulenza agli Ets del territorio. A riguardo è stato attivato un collegamento diretto alle newsletter di CSV Terre Estensi e al sito https://www.csvterrestensi.it/bandi-e-finanziamenti/.
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	Risparmio presunto: 5.000 euro. Costo medio annuo ipotizzato per la ricerca, selezione e pubblicazione di bandi, calcolato da CSVnet. **- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati** € 5.000,00
d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	L'integrazione ai canali CSV Terre Estensi (sito e newsletter) della piattaforma Infobandi CSVnet per la ricerca delle opportunità progettuali e dei bandi permette la disponibilità di informazioni continuamente aggiornate per la ricerca di finanziamenti per progettazioni sia nazionali che estere, che arricchiscono il monitoraggio dei bandi locali e regionali.

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	406,42	0,00	406,42
TOTALE	**406,42**	**0,00**	**406,42**
Servizi			
V2.01 - Utenze	1.057,16	42,62	1.099,78
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	834,05	0,00	834,05
V2.06 - Assicurazioni	133,14	0,00	133,14
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	386,88	300,00	686,88
V2.10 - Servizi informatici	338,50	0,00	338,50
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	11,61	0,00	11,61
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	54,00	0,00	54,00
TOTALE	**2.815,34**	**342,62**	**3.157,96**
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	78,34	0,00	78,34
TOTALE	**78,34**	**0,00**	**78,34**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	29.009,58	2.883,60	31.893,18
TOTALE	**29.009,58**	**2.883,60**	**31.893,18**
Altri oneri			
V9.01 - Irap/Ires	0,00	73,78	73,78
TOTALE	**0,00**	**73,78**	**73,78**
TOTALE	**32.309,68**	**3.300,00**	**35.609,68**

Fonti di finanziamento per le attività programmate	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	32.309,68	0,00	32.309,68
Fondi Extra Fun	0,00	3.300,00	3.300,00

RIEPILOGO

Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)

Classificazione	Oneri previsti			
Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
c.1) Consulenza giuridica, fiscale, amministrativa, assicurativa e del lavoro	79.093,14	50.387,52	13.203,14	142.683,80
c.2) Consulenze progettuali e di sviluppo	32.309,68	0,00	3.300,00	35.609,68
TOTALE	**111.402,82**	**50.387,52**	**16.503,14**	**178.293,48**

INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

SCHEDE ATTIVITA'

CLASSIFICAZIONE	Informazione e comunicazione
TITOLO ATTIVITÀ:	d.1) Informazione DAL e PER IL Terzo Settore; sostegno alle attività di ufficio stampa degli ETS

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Ferrara - Modena	**Ambito OTC:**	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2027	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	48.090,85		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

Nell'ambito del percorso di integrazione delle attività delle aree comunicazione dei quattro CSV dell'Emilia-Romagna, è prevista la realizzazione di un Rapporto regionale sul valore e sulle attività dei Centri di Servizio per il Volontariato, elaborato a partire dai rispettivi Bilanci sociali.

Il Rapporto nasce dalla volontà di offrire una rappresentazione unitaria e accessibile dell'attività dei quattro CSV, mettendo in evidenza dimensioni, risultati, risorse, servizi e valore generato a favore del volontariato e degli Enti del Terzo Settore.

Il lavoro prevede la raccolta e l'analisi dei dati e dei contenuti presenti nei quattro Bilanci sociali, l'individuazione delle principali aree tematiche e degli indicatori comuni, la loro armonizzazione e la successiva elaborazione in una narrazione regionale. L'obiettivo è rendere confrontabili e leggibili informazioni che, pur provenendo da territori diversi, consentono di rappresentare la dimensione e la rilevanza complessiva del sistema regionale dei CSV. Il Rapporto restituirà quindi sia i dati complessivi a livello regionale, sia, ove significativo, le specificità dei singoli territori, evidenziando affinità, differenze e caratteristiche distintive. La struttura potrà comprendere una sintesi dei principali dati economici e sociali, delle attività e dei servizi realizzati, accompagnata da rappresentazioni grafiche e altri strumenti di comunicazione capaci di facilitare la lettura dei risultati.

La realizzazione del Rapporto costituisce inoltre una concreta occasione di collaborazione tra le aree comunicazione dei quattro CSV, attraverso la condivisione di criteri di raccolta e selezione delle informazioni, modalità di elaborazione dei contenuti, linguaggi e strumenti di restituzione.

Il prodotto finale sarà quindi uno strumento di comunicazione, conoscenza e rappresentazione unitaria del sistema regionale dei CSV, utile a rafforzarne la riconoscibilità e a comunicare in modo più efficace il contributo del volontariato e dei Centri di Servizio alle comunità dell'Emilia-Romagna.

Per quanto riguarda la parte di comunicazione, si riportano questi dati:

- 37 articoli sul sito della confederazione regionale
- 7 comunicati stampa a nome della confederazione regionale su attività condivise: consulenze, formazione, altre iniziative, collaborazioni
- 7 approfondimenti collegati a Vdossier
- 22 rilanci sui vari territori di attività di valore promosse da un Csv, che possano avere impatto o utilità anche in altre aree
- periodici incontri on line su piattaforma meet o zoom
- confronti del gruppo di lavoro via mailing e whatsapp

Gli operatori del Csv partecipano inoltre al gruppo operativo redazionale nazionale che si riunisce a cadenza regolare per individuare temi e articoli da condividere e rilanciare sui canali dei singoli centri; partecipano alla redazione diffusa composta della piattaforma editoriale digitale del sistema Csv Vdossier. Il Csv contribuisce ad una narrazione organica e coordinata del sistema e del volontariato.

Modalità attuative

Per l'anno 2027 si prevede il proseguimento nelle attività di:

- raccolta, selezione, produzione e pubblicazione notizie più di interesse sui canali comunicativi (sito internet territoriale, newsletter, canali social, ...) del CSV rivolti in primis agli ETS e altri soggetti di ciascun territorio provinciale;
- monitoraggio periodico di testate giornalistiche e siti/canali/blog informativi di enti pubblici e privati, centri di ricerca, reti di volontariato a livello provinciale;
- redazione e invio newsletter settimanali ordinarie personalizzate per i due territori provinciali e newsletter straordinarie tematiche;
- comunicazione e diffusione di notizie, eventi, progetti, servizi di ETS e per ETS attraverso canali social dei CSV a livello provinciale, mail personalizzate;
- pubblicazione di approfondimenti in spazi informativi su media locali, regionali, nazionali e/o siti informativi/blog di Enti pubblici o privati, Reti di 2° livello, Centri di ricerca;
- supporto alle attività di ufficio stampa degli ETS (comunicati, contatti con i media, interviste, moderazione eventi, rapporti con altri uffici stampa, conferenze stampa, rassegne stampa, mini campagne social e stampa, report eventi, realizzazione materiali grafici di standard ordinario, video brevi e dirette, altro...) a richiesta e come definito da Carta dei Servizi (quindi anche con eventuale compartecipazione extra FUN), finalizzato al miglioramento della comunicazione degli ETS del territorio;
- collaborazione tra le redazioni dei CSV regionali;
- collaborazione al piano di comunicazione nazionale coordinato da CSVnet (community dei comunicatori).

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Sostenere l'adattamento del volontariato a un contesto storico complesso e in mutamento, mediante l'adeguamento delle competenze e il sostegno al potenziamento/innovazione delle attività per rafforzare la visibilità e l'attrattività del volontariato e dei valori della solidarietà nelle comunità; favorire la circolazione e lo scambio delle informazioni utili e di interesse per il Terzo Settore e la conoscenza a livello locale tra ETS, Reti di volontariato, Forum del terzo settore. Rendere più informati e consapevoli i cittadini e gli altri enti (pubblici e privati) su azioni, servizi e valori del Terzo Settore del territorio; aumentare la visibilità degli ETS (e delle loro reti territoriali, delle loro attività e iniziative), nonché la loro presenza sui diversi media e siti/blog di informazione del territorio; contribuire al miglioramento delle modalità comunicative degli ETS del territorio locale.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il luogo di erogazione del servizio si adatta con flessibilità alle necessità e alle richieste, fermo restando che quelle principali sono le sedi del CSV a Ferrara e a Modena.

Altre sedi di erogazione del servizio sono quelle decentrate del CSV nei distretti di MO e FE o presso le sedi delle associazioni per incontri e interviste ad hoc. Riunioni/incontri online potranno anche realizzarsi con lavoro in smart working delle giornaliste.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

Come evidenziato anche nella nostra Carta dei Servizi, l'ambito "informazione e comunicazione" prevede servizi che risultano trasversali a tutte le macroaree di riferimento sulle quali si basa l'operato del CSV Terre Estensi. Tali servizi sono finalizzati a incrementare la qualità e la quantità di informazioni utili ai volontari degli ETS, a supportare la promozione delle iniziative di volontariato e di solidarietà, a sostenere il lavoro di rete degli Enti del Terzo Settore tra loro e con gli altri soggetti della comunità locale per la cura dei beni comuni e la promozione di progetti sociali, al fine di accreditare il Terzo Settore come interlocutore autorevole e competente. Il 2026 ha visto la costante collaborazione dello staff di redazione, trasversale al territorio dell'area vasta FE-MO, al fine di presidiare le relative attività di informazione e comunicazione rafforzando il ruolo di coordinamento e supervisione dell'attività di comunicazione interna ed esterna al Csv.

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

Premesso che la natura intrinseca dei servizi di questa attività fa sì che i destinatari immediati possano essere di varia natura (ETS, volontari, cittadini, Pubblica Amministrazione, scuole e università, imprese ...) ed in molti casi difficilmente identificabili e quantificabili, ci si propone di raggiungere i seguenti destinatari:

- almeno 200 ETS che nel corso dell'anno richiedano la pubblicazione/diffusione di loro contenuti attraverso i canali CSV e gli altri servizi della funzione in oggetto (attività di ufficio stampa e grafica base - ambedue su richiesta)
- circa 4.500 indirizzi e-mail iscritti alle newsletter settimanali dei due territori provinciali
- circa 280 visite medie giornaliere al sito internet
- utenza diffusa non quantificabile per la pubblicazione e realizzazione articoli/approfondimenti su media locali e nazionali
- stakeholder del CSV (Comuni, Scuole, Fondazioni di origine bancaria, Ausl e Ospedali, etc...)
- mondo dell'informazione (testate giornalistiche locali, blog/siti informativi di enti pubblici e privati, reti di volontariato, centri di ricerca a livello provinciale)

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

Come da Carta dei Servizi:

- sostegno alla promozione e comunicazione (sito e canali social CSV, newsletter CSV): gratuito per tutti, previa valutazione dei contenuti da parte della redazione;
- sostegno alle attività di ufficio stampa (prima consulenza comunicativa, comunicati stampa, comunicazione social anche tramite "dirette", rapporto con altri organi di informazione, conferenze stampa, moderazione incontri e dibattiti, ...): 4 ore annue gratuite nella Carta dei servizi 2026 che sarà aggiornata e le successive a rimborso;
- assistenza a rimborso alla comunicazione (supporto personalizzato all'ETS nella definizione e implementazione di strategie comunicative efficaci e nella scelta degli strumenti più appropriati per promuovere mission, servizi, eventi, campagne, raccolte fondi, ...).

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Informazione DAL e PER IL Terzo Settore; sostegno alle attività di ufficio stampa degli ETS	**Data di inizio** **01 gennaio 2027**	**Data di fine** **31 dicembre 2027**

COLLABORAZIONI

Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	ASSOCIAZIONE PER LO SVILUPPO DEL VOLONTARIATO ODV		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	Confederazione regionale dei Centri di Servizio per il Volontariato dell'Emilia-Romagna		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	CSV EMILIA ODV		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	CSVnet - Associazione centri di servizio per il volontariato		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	VOLONTAROMAGNA ODV		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

L'attività è realizzata da uno staff di 2 dipendenti, giornaliste (una per ciascuna area provinciale, impegnate rispettivamente per 27 e 18 ore settimanali - di cui circa 27 coperte da risorse extra FUN), che si confrontano regolarmente con gli animatori territoriali e lo staff del CSV nel suo complesso.

Allo staff si aggiunge una libera professionista per le realizzazioni grafiche di standard ordinario, per un impegno di circa 2,5 ore mensili, coperta da risorse FUN.

Il tutto con la costante supervisione della direzione.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio e verifica delle attività prevede:

- utilizzo del gestionale CSVnet, che permette di registrare ogni richiesta degli ETS del territorio che corrisponda all'effettiva erogazione di un servizio di informazione/comunicazione (NON rientrano in questo caso le attività di comunicazione istituzionale)
- strumenti di monitoraggio specifici della funzione (es. Google Analytics, Insight Facebook, statistiche Malister per newsletter, ecc.)
- incontri di staff periodici
- rendicontazione sociale, ovvero attivazione a inizio di ogni annualità di un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale 2026
- monitoraggio e briefing con i partner
- analisi e valutazione dell'impatto degli strumenti e delle strategie di comunicazione realizzate.

Tale sistema considera le dimensioni quantitativa e qualitativa e contribuisce alla definizione del processo di analisi dei bisogni.

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	600
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	200
DI CUI ODV :	0
DI CUI APS :	0
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	0
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	0
DI CUI VOLONTARI :	0
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	0
DI CUI STUDENTI :	0
DI CUI ALTRO :	0
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0
NUMERO ETS (senza ripetizioni) :	200
NUMERO NEWSLETTER :	90
NUMERO ISCRITTI NEWSLETTER :	4500
TASSO DI APERTURA MEDIO PER NEWSLETTER :	20
NUMERO VISITE SITO :	280
NUMERO FOLLOWERS :	13000
% AUMENTO FOLLOWERS :	1
NUMERO CONTENUTI PUBBLICATI SU CANALI NON ISTITUZIONALI CSV :	50

- almeno 200 ETS richiedenti la pubblicazione/diffusione di loro contenuti sui nostri canali
- 45 newsletter (per ciascun territorio provinciale)
- 4500 iscritti alla newsletter settimanale (somma dei due territori provinciali)
- Tasso di apertura medio per newsletter: tra il 15% ed il 30%
- 280 visite medie giornaliere al sito internet
- 13000 followers delle varie pagine social
- aumento dell'1% di followers rispetto al 2026

- 50 tra contenuti/articoli/approfondimenti pubblicati su altri media locali e nazionale

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63	
a) Soggetti coinvolti	**Livello regionale: collaborazione al piano di comunicazione del sistema CSV Emiliano romagnoli** CSV Terre Estensi contribuirà alla realizzazione di un piano di comunicazione condiviso del sistema CSV emiliano romagnoli con l'obiettivo di condividere e promuovere buone pratiche, esperienze e progetti del volontariato inerenti tematiche comuni che vengono realizzate e declinate nei territori potenziandone la visibilità e l'impatto sul TS e la comunità. I nostri CSV sono molto radicati nelle loro zone di competenze, conoscono le associazioni e le loro esigenze grazie a un lavoro di relazione e ascolto continui. E, dal punto di vista della comunicazione, sono spesso l'unica voce su cui molte realtà, soprattutto le più piccole, possono contare per avere riconoscimento e sostegno pratico. Pertanto il piano di comunicazione dei CSV emiliano romagnoli, per essere efficace, deve essere bi-direzionale. Deve avere un "centro" da cui si può lavorare in un'ottica di integrazione, per ottimizzare le risorse e valorizzare al meglio le singole esperienze e una "periferia" che è il cuore dell'attività di informazione e comunicazione ossia la prossimità alle associazioni da cui far emergere progetti, esperienze, storie. Per questo motivo i soggetti coinvolti sono: • CSVNet Emilia Romagna – Confederazione dei CSV emiliano romagnoli • CSV Emilia (3 operatori) • CSV Terre Estensi (2 operatori) • CSV Romagna (3 operatori) • CSV Volabo (1 operatore) **Livello nazionale** A livello nazionale, il CSV partecipa inoltre alla **community dei comunicatori dei Csv promossa da CSVnet** ed al relativo piano nazionale di comunicazione.
b) Risorse condivise	**Livello regionale** Il lavoro condiviso impostato negli anni scorsi, con la costruzione di un gruppo di cui fanno parte i referenti dei vari territori, è proseguito, per questioni di efficacia e di risposta alle richieste in materia. Da un lato vi è l'attività di comunicazione a livello di confederazione, che permettere di ottimizzare tempi e impegni: i contenuti di interesse regionale, declinabili per i vari territori, vengono prodotti dall'area comunicazione e condivisi ai vari referenti. Lo stesso vale per notizie terze che vengano veicolate tramite il coordinamento. In senso opposto, la costruzione di un gruppo di lavoro permette anche di girare richieste e esigenze di un singolo territorio all'intera rete, per avere chiarimenti, confronti e per diffondere notizie e eventi di interesse collettivo. Questa attività, avviata tra il 2022 e il 2023 e ormai consolidata, alimentata da riunioni periodiche. L'obiettivo è dare ulteriore continuità, così da poter garantire un numero elevato di contenuti puntuali senza che tutti i centri debbano provvedere autonomamente. Che si tratti di notizie di un singolo territorio o generaliste, il lavoro di rete permetterà di elaborarle una volta sola, per poi condividerle nei vari ambiti e nei vari territori. In questo modo, si garantirà un forte risparmio di tempo e di risorse, e si

	avrà nei limite del possibile una maggiore uniformità a livello comunicativo. **L'obiettivo è proseguire anche verso l'utilizzo di risorse tecnologiche (abbonamenti, strumenti, software) e momenti formativi condivisi.** INVESTIMENTI CONDIVISI Dopo una valutazione dei costi e delle risorse necessarie, si punta per il 2027 a richiedere dei momenti formativi comuni su programmi e strumenti da valutare, a partire dall'Intelligenza Artificiale e dalla grafica. I costi per banche dati di spessore sono piuttosto elevati, se vi fosse disponibilità tornerebbero utili ma la spesa appare alta. Su altri fronti, ad esempio alcune Ai come Claude, non conviene procedere insieme, perché i costi e le modalità non garantiscono vantaggi nell'acquisto condiviso. Un abbonamento non profit a Claude costa circa 90 euro, Iva inclusa, e ogni Csv potrebbe gestirlo in autonomia. A oggi, l'ipotesi più ragionevole è quella di decidere un tema e cercare un formatore adeguato per un breve corso intensivo. **Livello nazionale** • Per quanto riguarda la community nazionale dei comunicatori CSV, si condividono consulenti e formatori
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	**Livello regionale** L'indicatore economico scelto, in continuità con il primo anno di misurazione delle attività integrate di CSVNet ER e CSVNet sono le ore (stimate) di redazione "risparmiate" nel rilanciare e promuovere una notizia condivisa su temi, esperienze e progetti comuni o di interesse per i diversi territori dell'Emilia Romagna. Il criterio individuato è il tempo di redazione di un articolo: • 2 ore per 10 articoli promossi congiuntamente da CSVnet ER e CSVNet nel 2026. • 5 delle 6 redazioni (4 regionali e 2 nazionali: redazione CSVNet + CSV fonte notizia) per ognuna delle 10 notizie risparmiano almeno 2 ore di lavoro di redazione per un totale a fine 2026 di 110 ore di redazione risparmiate. Il costo medio orario lordo di un\a redattore\rice è stato valutato pari a di 23 €. **Il risparmio lordo ipotizzato è di 2.691 €** **Livello nazionale** **Le operatrici e gli operatori del Csv partecipano al gruppo operativo redazionale nazionale** che si riunisce a cadenza regolare per individuare temi e articoli da condividere e rilanciare sui canali dei singoli centri; partecipano alla redazione diffusa composta della piattaforma editoriale digitale del sistema Csv Vdossier. Il Csv contribuisce ad una narrazione organica e coordinata del sistema e del volontariato. Risparmio presunto: 5.000 euro Costo medio annuo ipotizzato per azioni di comunicazione per la costruzione e diffusione di notizie. Attraverso la partecipazione alla community dei comunicatori e l'adesione al piano di comunicazione nazionale, il Csv aumenta la propria capacità di promuovere la cultura del volontariato e di dare visibilità ai progetti e alle azioni realizzate sul territorio.

	- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati € 7.691,00
d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	**Livello regionale** • Attraverso la partecipazione alla community dei comunicatori emiliano romagnoli e l'adesione al piano di comunicazione nazionale, il CSV amplia la visibilità dei temi e delle esperienze dal livello locale a quello regionale e nazionale raggiungendo bacini di beneficiari più ampi; si accredita come sistema coordinato e integrato dei CSV anche a livello regionale e nazionale; migliora l'efficacia delle programmazioni e rendicontazioni dei servizi dei CSV. **Livello nazionale** • Attraverso la partecipazione alla community dei comunicatori e l'adesione al piano di comunicazione nazionale di CSVnet, il Csv aumenta inoltre la propria capacità di promuovere la cultura del volontariato e di dare visibilità ai progetti e alle azioni realizzate sul territorio.

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	858,90	0,00	858,90
V1.06 - Libri, riviste e quotidiani	498,98	0,00	498,98
TOTALE	**1.357,88**	**0,00**	**1.357,88**
Servizi			
V2.01 - Utenze	2.234,08	0,00	2.234,08
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	1.762,61	0,00	1.762,61
V2.06 - Assicurazioni	281,36	0,00	281,36
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	1.417,59	0,00	1.417,59
V2.10 - Servizi informatici	3.531,12	0,00	3.531,12
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	24,54	0,00	24,54
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	114,11	0,00	114,11
V2.99 - Atri oneri per Servizi	2.693,76	0,00	2.693,76
TOTALE	**12.059,17**	**0,00**	**12.059,17**
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	165,56	0,00	165,56
TOTALE	**165,56**	**0,00**	**165,56**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	34.508,24	39.424,46	73.932,70
TOTALE	**34.508,24**	**39.424,46**	**73.932,70**
Altri oneri			
V9.01 - Irap/Ires	0,00	341,72	341,72
TOTALE	**0,00**	**341,72**	**341,72**
TOTALE	**48.090,85**	**39.766,18**	**87.857,03**

Fonti di finanziamento per le attività programmate	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Fondi da assegnazione annuale Fun	48.090,85	0,00	48.090,85
Fondi Extra Fun	0,00	39.766,18	39.766,18

RIEPILOGO

Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)

Classificazione	Oneri previsti			
Informazione e comunicazione	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
d.1) Informazione DAL e PER IL Terzo Settore; sostegno alle attività di ufficio stampa degli ETS	48.090,85	0,00	39.766,18	87.857,03
TOTALE	**48.090,85**	**0,00**	**39.766,18**	**87.857,03**

RICERCA E DOCUMENTAZIONE

SCHEDE ATTIVITA'

CLASSIFICAZIONE	Ricerca e documentazione
TITOLO ATTIVITÀ:	e.1) Documentazione e Ricerca

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Ferrara - Modena	**Ambito OTC:**	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2027	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	2.656,93		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

E' un servizio articolato su tre filoni: disponibilità di informazioni e banche dati sul Terzo Settore e tematiche connesse; realizzazione di approfondimenti; documentazione specifica di progetti e attività.
Nello specifico:
1. Banche dati e documentazione: indicazioni e orientamento su indirizzari, banche dati nazionali, regionali, locali esistenti; estrapolazione ed elaborazione dati in possesso del CSV.
2. Approfondimenti su temi di interesse sociale: può prevedere la realizzazione di report e approfondimenti di varia natura (es. opuscoli informativi, mini-guide aggiornabili, quaderni di documentazione, pubblicazioni, sezioni sito internet). L'attività di ricerca, in linea con il principio di integrazione, verrà condotta prioritariamente nell'ambito del sistema nazionale e regionale CSV o esclusivamente con risorse extra FUN, dipendentemente dalle necessità che possono emergere in progetti specifici o su richiesta di committenti.
3. Documentazione specifica di progetti e attività: il CSV sviluppa e mette a disposizione documentazione relativa alle progettualità e iniziative implementate - report, materiale promozionale e di lavoro (es. slide, presentazioni, rassegna stampa), sia su richiesta specifica, sia mediante pubblicazione nei propri canali informativi (web, newsletter). E' previsto anche un servizio di editing.
Per il 2027 non sono state allocate risorse FUN dirette per questa attività, salvo quelle dedicate al presidio del servizio da parte del personale.

Modalità attuative
Le due operatrici dello staff di redazione del CSV (con qualifica di giornaliste) e le segreterie di Ferrara e Modena sono le referenti per il primo contatto su questo servizio. A seconda della richiesta, si valuta il tipo di risposta che potrà essere offerta e gli operatori da attivare, sulla base delle specifiche previste da Carta dei Servizi e relative modalità di accesso. Si collaborerà con CSVnet per le ricerche di livello nazionale, con gli altri CSV emiliano-romagnoli per la Rilevazione regionale. Eventualmente con altri soggetti (es. Università, Istituti di ricerca) si potranno approfondire anche tematiche specifiche a fronte di risorse extra FUN dedicate, come già descritto. Riguardo alle modalità di accesso, come da Carta dei Servizi, le richieste possono essere sottoposte tramite specifica comunicazione ai recapiti della redazione o delle segreterie. Per indicazioni su banche dati nazionali, regionali, locali esistenti il servizio è fornito gratuitamente a tutti i soggetti, tranne che per richieste per le quali si superino le 2 ore di lavoro, regolate da Carta dei Servizi. Per ricerche/mappature su temi e progettualità di interesse sociale, il servizio viene erogato a rimborso a tutti i richiedenti, salvo la disponibilità di risorse messe a co-finanziamento (es. pro-bono, progetti finanziati). Per eventuali richieste di documentazione di specifici progetti e attività viene valutata ogni singola richiesta.

Principio di integrazione
a) CSVnet Emilia-Romagna
Rilevazione Regionale su fabbisogni e opportunità del terzo settore e delle comunità, da utilizzare anche ai fini della Programmazione annuale, condotta insieme agli altri CSV attraverso CSVnet Emilia-Romagna e Forum Regionale del

Terzo Settore e in collaborazione con università/enti di ricerca accreditati.
b) CSVnet
Con riferimento alle Linee guida per la programmazione della Fondazione ONC, CSV Terre Estensi prende parte al percorso, promosso da CSVnet, finalizzato alla creazione di un sistema unico e integrato. Le operatrici e gli operatori del Csv partecipano ai momenti formativi proposti da CSVnet e di scambio di buone pratiche con gli altri Csv. Il Csv aderisce al/utilizza il catalogo partecipato delle biblioteche dei Csv (progetto Minerva) e usufruisce degli approfondimenti (Futuro Prossimo) e dell'attività di ricerca realizzati a livello nazionale. Risparmio presunto: 6.000 euro. Costi medio annuo del software di catalogazione e costi ipotizzati per attività di ricerca, approfondimenti e condivisioni degli esiti a livello nazionale. Il Csv utilizza e usufruisce degli studi e approfondimenti e partecipa al sistema nazionale che permette di mettere in condivisione pubblicazioni di interesse per il terzo settore.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Aumentare e approfondire la conoscenza e la consapevolezza del Terzo Settore su contesto e tematiche su cui opera.
Mettere a disposizione della comunità e dei vari portatori di interesse pubblici e privati (es. in tavoli di animazione territoriale, eventi) le esperienze e i dati disponibili sul Terzo settore.
Approfondire, dare testimonianza e costruire memoria tramite indagini specifiche su tematiche, progetti ecc.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il luogo di erogazione del servizio si adatta con flessibilità alle necessità e alle richieste, fermo restando che quello principale è la sede fisica del Csv a Ferrara e a Modena.

Altre possibili sedi: in smart working; presso le sedi delle associazioni o altre sedi decentrate del Csv per incontri ad hoc; riunioni/incontri online.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

Il servizio, qualora metta a disposizione banche dati aperte e documentazione specifica pubblicata sul sito e promossa dai canali informativi del CSV (es. ricerche, mappature), potenzialmente si rivolge a tutti i portatori di interesse delle due province di Modena e Ferrara: Ets, volontari, singoli cittadini, Pubblica Amministrazione, agenzie educative e imprese. Richieste specifiche nelle fattispecie sopra descritte possono essere attivate da tutti i soggetti già elencati, il cui numero è variabile. Odv e Aps sono i principali beneficiari del servizio sulla documentazione relativa a iniziative e progetti.
- Oltre 3.000 contatti Ets che accedono alla documentazione dei canali CSV
- Ca. 267 Ets delle province di Ferrara e Modena partecipanti alla rilevazione regionale
- 15 ETS e altri soggetti con richieste specifiche di documentazione

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

Come da Carta dei Servizi: banche dati (indicazioni, estrapolazione e fornitura dati di progetti e attività o conoscenze inerenti il Volontariato e Terzo Settore): attività gratuite per tutti i soggetti, tranne le richieste per le quali si superino le 2 ore di lavoro (in tal caso compartecipazione/rimborso); ricerche/mappature su temi e progettualità di interesse sociale: a rimborso; documentazione grafica /audiovisiva di progetti e attività: a preventivo.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Documentazione e ricerca	**Data di inizio** **01 gennaio 2027**	**Data di fine** **31 dicembre 2027**

COLLABORAZIONI

Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	ASSOCIAZIONE PER LO SVILUPPO DEL VOLONTARIATO ODV		Altro (Rilevazione regionale fabbisogni ETS)	
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	Confederazione regionale dei Centri di Servizio per il Volontariato dell'Emilia-Romagna		Altro (Rilevazione regionale fabbisogni ETS)	
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	CSV EMILIA ODV		Altro (Rilevazione regionale fabbisogni ETS)	
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	CSVnet - Associazione centri di servizio per il volontariato		Altro (Partecipazione al sistema unico e integrato di ricerca e documentazione.)	
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	VOLONTAROMAGNA ODV		Altro (Rilevazione regionale fabbisogni ETS)	

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

E' coinvolto in particolare il personale delle segreterie, che valuta di volta in volta il coinvolgimento in primis del personale del Servizio informazione e comunicazione ed eventualmente di altri operatori CSV, a seconda della richiesta ricevuta.

Per la rilevazione regionale sui bisogni degli ETS sono coinvolti i direttori dei CSV sugli ambiti di ricerca e di bisogno da indagare.

Nello specifico insistono mediamente su questa attività gli oneri per circa 2 ore settimanali, una ciascuna per le due segreterie provinciali, imputati a risorse FUN

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio e valutazione dell'insieme delle attività della funzione Ricerca e Documentazione è così articolato:
Utilizzo e aggiornamento del gestionale CSVnet.
Incontri tra referenti del servizio, responsabili e operatori impegnati a vario titolo sulla funzione al bisogno e in sinergia con il servizio di informazione e comunicazione.
Presidio e diffusione della Rilevazione regionale e confronto con gli altri CSV emiliano-romagnoli.
Rendicontazione sociale, ovvero attivazione a inizio di ogni annualità di un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse interni ed esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale 2026.
Si aggiungono specifici strumenti e indicatori di monitoraggio e valutazione relativi alle azioni specifiche attivate (es. banche dati, mappature), a partire dalla tipologia di soggetti coinvolti (es. committente, partner, co-finanziatore): es. report intermedi e finali, questionari di valutazione, strumenti di project management (es. Gantt, WBS), visualizzazioni sui canali CSV, disseminazione della documentazione prodotta.

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	15
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	267
DI CUI ODV :	0
DI CUI APS :	0
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	0
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	0
DI CUI VOLONTARI :	0
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	0
DI CUI STUDENTI :	0
DI CUI ALTRO :	0
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0
NUMERO EROGAZIONI :	15
NUMERO ETS (senza ripetizioni) :	267
NUMERO VISUALIZZAZIONI :	3000

- Oltre 3.000 visualizzazioni settimanali della newsletter e accessi al sito dove sono pubblicati documenti progettuali, mappature, ricerche afferenti il servizio
- n. 15 erogazioni/accessi al servizio
- n.1 Rilevazione regionale su fabbisogni e scenari terzo settore/267 Ets coinvolti

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63	
a) Soggetti coinvolti	Le azioni che sviluppano il principio di integrazione vedono il coinvolgimento di CSV Terre Estensi e di: CSVnet Emilia-Romagna - Confederazione regionale dei Centri di servizio per il volontariato dell'Emilia-Romagna CSV Emilia CSV VolontaRomagna CSV VOLABO CSVnet

b) Risorse condivise	Tavoli di lavoro condivisi tra CSV Emilia-Romagna Net, i 4 CSV, il Forum Regionale del Terzo Settore e l'ente di ricerca accreditato per la pianificazione e lo sviluppo dei contenuti della Rilevazione regionale dei bisogni di Odv, Aps e altri Ets. Collaborazione nella promozione dell'indagine e nella diffusione dei risultati. Per quel che riguarda il rapporto con CSVnet: partecipazione ai momenti formativi e di scambio di buone pratiche con gli altri Csv. Fruizione degli approfondimenti e dell'attività di ricerca realizzati a livello nazionale.
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	Assumendo il costo totale dell'indagine qualitativa regionale del 2026 di 5000 euro per i 4 CSV (1250 euro a Csv), sostenuto dal contributo di CSVnet Emilia-Romagna, si beneficia di importanti economie di scala su una indagine dall'alto valore contenutistico, e si avvale del supporto qualificato di enti specializzati. Per quel che concerne il livello nazionale, CSVnet calcola un risparmio presunto di 6.000 euro, ovvero il costo medio annuo ipotizzato per attività di ricerca, approfondimenti e condivisioni degli esiti a livello nazionale. Le operatrici e gli operatori del Csv partecipano ai momenti formativi proposti da CSVnet e di scambio di buone pratiche con gli altri Csv. Il Csv aderisce al / utilizza il catalogo partecipato delle biblioteche dei Csv (progetto Minerva) e usufruisce degli approfondimenti (Futuro Prossimo) e dell'attività di ricerca realizzati a livello nazionale. Risparmio presunto: 6.000 euro Costi medio annuo del software di catalogazione e costi ipotizzati per attività di ricerca, approfondimenti e condivisioni degli esiti a livello nazionale. Il Csv utilizza e usufruisce degli studi e approfondimenti e partecipa al sistema nazionale che permette di mettere in condivisione pubblicazioni di interesse per il terzo settore. **- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati** € 7.250,00
d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	Il processo e i risultati della Rilevazione Regionale permettono: una migliore comprensione e analisi dei fabbisogni del terzo settore dei territori; la condivisione strategica e operativa tra CSV degli interventi da realizzare per soddisfare i fabbisogni degli ETS, nonché una programmazione annuale delle risorse FUN ed extra FUN più efficace e coerente con le esigenze espresse dagli ETS; una visione della condizione del terzo settore a livello locale e regionale di medio lungo periodo e una comparabilità affidabile dei dati. CSV Terre Estensi utilizza e usufruisce degli studi e approfondimenti e partecipa al sistema nazionale che permette di mettere in condivisione pubblicazioni di interesse per il terzo settore, le quali vengono costantemente e ampiamente diffuse ai portatori di interesse territoriali tramite i canali web, social e le newsletter.

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	2.656,93	0,00	2.656,93
TOTALE	**2.656,93**	**0,00**	**2.656,93**
TOTALE	**2.656,93**	**0,00**	**2.656,93**
Fonti di finanziamento per le attività programmate	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Fondi da assegnazione annuale Fun	2.656,93	0,00	2.656,93
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

RIEPILOGO

Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)

Classificazione	Oneri previsti			
Ricerca e documentazione	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
e.1) Documentazione e Ricerca	2.656,93	0,00	0,00	2.656,93
TOTALE	**2.656,93**	**0,00**	**0,00**	**2.656,93**

SUPPORTO TECNICO - LOGISTICO

SCHEDE ATTIVITA'

CLASSIFICAZIONE	Supporto tecnico - logistico
TITOLO ATTIVITÀ:	f.1) Servizi di supporto tecnico-logistico

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Ferrara - Modena	**Ambito OTC:**	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2027	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	27.557,67		
Tipologia:	Attività aggiornata		

AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

I servizi erogati si confermano identici all'anno 2026 fatto salvo per il servizio di Prenotazione spazi pubblici che non verrà più erogato, a causa della mancato rinnovo dell'apposita convenzione con il Comune di Ferrara.

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

Descrizione e modalità attuative
CSV Terre Estensi, con le modalità previste dalla propria Carta dei Servizi, mette a disposizione temporanea i seguenti servizi, spazi, strumenti e attrezzature.

1 - Fotocopie e stampe

- per le ODV è possibile fruire del “bonus fotocopie” o in alternativa di un bonus di pari valore in tipografia (attualmente sono 45 € o 1000 A4 b/n - 400 A4 colore - 50 A3 colore).
  Per le stampe e le copie eccedenti è previsto un contributo di 0,10 € per il b/n; di 0,20 € per il colore.
- Per APS e altri ETS il servizio è a rimborso secondo i costi esposti per le copie eccedenti delle odv.

2 - Prestiti

- Strumentazione/attrezzature: videoproiettori (MO e FE), telo per proiezione (MO e FE), PC portatile (FE), videocamera e fotocamere (MO), espositori per manifesti (MO), lavagna a fogli mobili (MO) e quanto altro occorra per organizzare le iniziative delle associazioni.
  Per le ODV il servizio è gratuito. Per APS e altri ETS: prestito da 1 a 7 giorni rimborso di 10 euro per attrezzatura singola; rimborso di 15 euro per più di un’attrezzatura; prestito da 8 a 14 giorni rimborso di 20 euro per attrezzatura singola; rimborso di 25 euro per più di un'attrezzatura.
  N.B. E’ prevista una penale per chi non riporta il materiale richiesto nei tempi concordati o danneggiato.
- Gazebo, tavoli e sedie
  Il prestito di tavoli e sedie è gratuito. Per i gazebo:
  - per le ODV da 1 a 7 giorni di prestito il contributo richiesto è di 5 euro a gazebo; da 8 a 14 giorni è previsto un contributo di 10 euro a gazebo;
  - per APS e altri ETS da 1 a 7 giorni di prestito il contributo richiesto è di 10 euro a gazebo; da 8 a 14 giorni è previsto un contributo di 20 euro a gazebo.
  N.B. E’ prevista una penale per chi non riporta il materiale richiesto nei tempi concordati o danneggiato.

- Automezzo: FIAT Panda 4x4 (solo MO e provincia).
  Solo per ODV, prestito previsto il sabato e la domenica (con consegna delle chiavi il venerdì mattina e restituzione delle chiavi il lunedì mattina)
- Sale riunioni attrezzate ad Argenta, Carpi, Ferrara, Modena
  Il servizio viene erogato gratuitamente, a compartecipazione delle spese o a rimborso totale a seconda della sala, dell'orario, del giorno e della tipologia di ente richiedente. Per quanto riguarda la sede di Carpi CSV ha in gestione il servizio prenotazione in forza di una convenzione con Fondazione Casa del Volontariato, ma non è titolare degli spazi e non gestisce il rimborso economico.

3 - Donazione di beni

Il CSV si propone in qualità di intermediario tra soggetti pubblici, privati e del terzo settore che vogliano donare beni in buono stato agli enti del terzo settore locale, quali arredi, attrezzature tecniche e digitali ecc. Il servizio può essere svolto come semplice attività di promozione e diffusione della donazione oppure può configurarsi come una presa in carico dei beni a nome del CSV, che si riserva in un secondo momento di distribuire i beni stessi agli ets del territorio che ne abbiano necessità.

Principio di integrazione nazionale

4 - VERIF!CO - Gli strumenti digitali del Terzo Settore
Anche per il 2027 Csv Terre Estensi aderirà al Progetto Verif!co - Gli strumenti digitali per il Terzo Settore (www.verifico.org) promosso da CSVnet con riferimento ai servizi menzionati nel Codice del terzo settore per le attività dei CSV italiani (ex Art 63 c.2).

Dopo la sperimentazione nazionale del 2021 e un cinque anni di crescita fino al 2026, il progetto “Verif!co – la soluzione digitale del Terzo Settore” si conferma come una proposta stabile e riconosciuta, rafforzata dall’integrazione ampliata della versione Freemium che rende la piattaforma più accessibile e inclusiva per le realtà associative più piccole. I capisaldi del progetto restano la capacitazione gestionale e la trasformazione digitale degli Enti di Terzo Settore, grazie all'uso del software gestionale Verif!co e a servizi complementari di assistenza funzionale.
Nello specifico, nell’ambito del progetto, CSV Terre Estensi in qualità di CSV partner svolgerà le seguenti attività:

- Promozione e pubblicizzazione del progetto
- Partecipazione alle attività di coordinamento nazionale del progetto
- Sostegno alla diffusione della versione gratuita di VERIF!CO, denominata Freemium, per rafforzare i processi di trasformazione digitale e capacitazione gestionale degli Ets, in uno scenario inclusivo
- Partecipazione agli incontri delle comunità di pratica VERIF!CO (VERIF!CO Academy e/o formule affini) e loro eventuale riformulazione in linea con le community tematiche nazionali di CSVnet
- Organizzazione e offerta dei servizi complementari di assistenza funzionale (solo partner).

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Obiettivi strategici
Le attività sopra elencate perseguono l’obiettivo strategico di ***garantire sostenibilità organizzativa, operativa e finanziaria degli ETS, con particolare riferimento a Odv e Aps e al contesto normativo***, nel tentativo di tradurre in concreto la funzione di riferimento (esplicitata anche dall’art. 63 del CTS) di facilitare e promuovere l’operatività dei volontari, attraverso la messa a disposizione temporanea di spazi, strumenti - anche digitali - e attrezzature.
Come evidenziato anche dall'analisi dei bisogni, resta infatti costante la *necessità da parte degli ETS di usufruire di spazi (anche in condivisione), attrezzature, strumenti - digitali e non - e servizi che siano accessibili, semplifichino l’operato dei volontari, rafforzino l’identità del terzo settore e siano sostenibili economicamente.*

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio viene erogato presso le sedi provinciali di CSV (Modena e Ferrara) e presso le sedi territoriali che possono offrire attrezzature e sedi in prestito alle associazioni.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

Come descritto precedentemente:

- il servizio di Fotocopie e stampe è gratuito per le ODV nei limiti indicati in Carta dei servizi ed è a rimborso per gli altri enti (contributo di 0,10 € per il b/n; di 0,20 € per il colore);
- il servizio di Prestito attrezzature è gratuito per le ODV, per APS e altri ETS viene richiesto un rimborso a parziale copertura delle spese (prestito da 1 a 7 giorni - 10 euro per attrezzatura singola; rimborso di 15 euro per più di un'attrezzatura; prestito da 8 a 14 giorni - 20 euro per attrezzatura singola; rimborso di 25 euro per più di un'attrezzatura.)
- il servizio di Prestito Gazebo è a rimborso a parziale copertura delle spese:
  - ODV da 1 a 7 giorni di prestito 5 euro a gazebo; da 8 a 14 giorni 10 euro a gazebo;
  - per APS e altri ETS da 1 a 7 giorni di prestito 10 euro a gazebo; da 8 a 14 giorni di 20 euro a gazebo.
- il servizio di Prestito sale è gratuito o a rimborso a seconda della sala, dell'orario, del giorno e della tipologia di ente richiedente.

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

I destinatari dei servizi sono i volontari delle Odv, Aps ed Ets del territorio di area vasta.

Occasionalmente i servizi vengono erogati anche ad alti enti no profit non iscritti al Runts.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

I canali di accesso al servizio sono tramite contatto diretto telefonico o e-mail con le segreterie territoriali di Modena e Ferrara e con gli animatori territoriali dei rispettivi distretti.

Gli operatori di riferimento provvederanno a dare risposta entro 7 giorni lavorativi, come previsto dalla Carta dei Servizi.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Servizi di supporto tecnico-logistico	**Data di inizio** **01 gennaio 2027**	**Data di fine** **31 dicembre 2027**

COLLABORAZIONI

Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	CSVnet - Associazione centri di servizio per il volontariato		Ente promotore	
Ente pubblico locale	Comune di Argenta		Co-programmazione/Co-progettazione	
Altre Fondazioni	Fondazione Casa del Volontariato di Carpi		Convenzione	

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

L'attività coinvolge:

- la dipendente responsabile Macroarea sostegno organizzativo e sviluppo degli ETS per circa due ore sett.li per il coordinamento della funzione;
- due dipendenti che gestiscono le segreterie delle sedi provinciali (FE e MO), per 4 ore settimanali ciascuna;
- gli animatori territoriali dei distretti in cui siano presenti sedi e/o spazi (al bisogno).

VERIF!CO coinvolge inoltre:

- la dipendente responsabile Macroarea sostegno organizzativo e sviluppo degli ETS per attività di coordinamento nazionale e sviluppo collaborativo del progetto;
- due dipendenti dello staff amministrazione, impegnati al bisogno nell'erogazione del servizio di supporto (assistenza funzionale) agli ETS utilizzatori del software;
- lo staff formazione, lo staff consulenza e gli animatori territoriali per le attività di promozione, .

E' imputato su risorse FUN uno staff di 4 persone impegnato complessivamente per 16 ore settimanali, mentre l'ulteriore impegno è coperto da risorse extra FUN

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio e verifica prevede il ricorso al gestionale CSVnet, che permette di registrare per ciascuna erogazione tipologia, quantità e durata dei servizi erogati e tipologia di ETS beneficiario.

Per il progetto VERIF!CO si aggiungono i momenti di coordinamento nazionale e sviluppo collaborativo, che permettono anche di monitorare e verificare l'andamento delle attività, oltre che il servizio di front end tramite il quale è possibile verificare in tempo reale tutte le sottoscrizioni degli ETS del territorio.

RISULTATI ATTESI

NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	830
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	140
DI CUI ODV :	70
DI CUI APS :	60

DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	10
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	5
DI CUI VOLONTARI :	0
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	0
DI CUI STUDENTI :	0
DI CUI ALTRO :	0
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	10
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	10
NUMERO EVENTUALI ENTI NO PROFIT NON ISCRITTI AL RUNTS :	20
NUMERO EROGAZIONI PRESTITO SALE :	700
NUMERO EROGAZIONI FOTOCOPIE :	100
NUMERO EROGAZIONI PER LA MESSA A DISPOSIZIONE DI ATTREZZATURE, STRUMENTAZIONI, SPAZI,... :	25
NUMERO EROGAZIONI DONAZIONE DI BENI :	5
NUMERO RINNOVI ABBONAMENTO VERIF!CO :	70
NUMERO NUOVI ABBONAMENTI VERIF!CO :	10

Riguardo alla messa a disposizione temporanea di strumenti, attrezzature e spazi ci si attende un numero complessivo di:

- 830 erogazioni complessive di cui
  - 700 prestiti sale
  - 100 erogazioni per fotocopie/stampe
  - 25 prenotazioni di attrezzature
  - 5 servizi per donazione di beni
- 185 beneficiari di cui 140 ETS, 20 enti no profit, 10 enti pubblici, 10 enti privati, 5 persone fisiche
- 30 ETS che rinnovino licenza annuale VERIF!CO
- 10 ETS che acquistino per la prima volta la licenza annuale VERIF!CO

Per il progetto Verif!co si punta al rinnovo delle licenze 2026 per almeno il 70% degli ETS ed alla sottoscrizione di 10 nuove licenze.

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63	
a) Soggetti coinvolti	**Principio di integrazione nazionale:** **-** *CSVnet* : Progetto Verif!co – gli strumenti digitali del terzo settore
b) Risorse condivise	**Principio di integrazione nazionale:** **-** *CSVnet* . • Software gestionale per Ets • Consulenti e formatori.
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	**Principio di integrazione nazionale:** **-** *CSVnet* : Progetto Verif!co Il Csv partecipa alle attività di coordinamento nazionale del progetto e agli incontri di sviluppo collaborativo che favoriscono la formazione delle operatrici e degli operatori e il miglioramento continuo dello strumento. Risparmio presunto: **1.000 euro** Costo medio annuo ipotizzato per l'aggiornamento delle operatrici e degli operatori del Csv sul software gestionale. **- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati** € 1.000,00
d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	Il Csv mette a disposizione degli Ets uno strumento in grado di guidare ed efficientare le attività gestionali rispondendo agli adempimenti previsti dalla normativa. Con la versione Freenium di Verif!co, in particolare, è possibile rispondere alle esigenze di enti di piccola dimensione.

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	325,60	0,00	325,60
TOTALE	**325,60**	**0,00**	**325,60**
Servizi			
V2.01 - Utenze	846,91	5.140,10	5.987,01
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	2.258,88	0,00	2.258,88
V2.06 - Assicurazioni	472,51	0,00	472,51
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	2.229,94	0,00	2.229,94
V2.10 - Servizi informatici	271,18	0,00	271,18
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	1.509,30	250,00	1.759,30
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	43,26	0,00	43,26
TOTALE	**7.631,98**	**5.390,10**	**13.022,08**
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	62,76	0,00	62,76
TOTALE	**62,76**	**0,00**	**62,76**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	19.493,88	1.277,29	20.771,17
TOTALE	**19.493,88**	**1.277,29**	**20.771,17**
Altri oneri			
V7.03 - Imposte indirette	43,45	0,00	43,45
V9.01 - Irap/Ires	0,00	32,61	32,61
TOTALE	**43,45**	**32,61**	**76,06**
TOTALE	**27.557,67**	**6.700,00**	**34.257,67**

Fonti di finanziamento per le attività programmate	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Fondi da assegnazione annuale Fun	27.557,67	0,00	27.557,67
Fondi Extra Fun	0,00	6.700,00	6.700,00

RIEPILOGO

Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)

Classificazione	Oneri previsti			
Supporto tecnico - logistico	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
f.1) Servizi di supporto tecnico-logistico	27.557,67	0,00	6.700,00	34.257,67
TOTALE	**27.557,67**	**0,00**	**6.700,00**	**34.257,67**

SUPPORTO GENERALE	
CLASSIFICAZIONE	Supporto generale
TITOLO ATTIVITÀ:	Attività di supporto generale 2027

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Ferrara - Modena	**Ambito OTC:**	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2027	**Allegato di:**	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	215.323,86		

BREVE DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ ORGANIZZATIVE

Principali attività

DIREZIONE

- rapporti con Governance
- gestione e sviluppo risorse umane
- attività e azioni da intraprendere sulla base delle linee della Governance
- pubbliche relazioni, apertura nuove piste di lavoro, CSVnet e CSVERnet

AMMINISTRAZIONE

- contabilità e bilanci
- rendicontazioni specifiche
- adempimenti previdenziali e fiscali
- gestione ciclo attivo e passivo
- rapporti amministrativi con ETS e altri enti

SEGRETERIA GENERALE

- primo contatto, prima risposta, smistamento richieste (tel., posta tradizionale ed elettronica, PEC, in presenza)
- gestione logistica sedi provinciali e relativi approvvigionamenti e manutenzioni

SEGRETERIA DI PRESIDENZA

- ricevimento e smistamento comunicazioni per Presidente e/o Governance
- rapporti con Presidente per aspetti di rappresentanza (firme, presenze)
- gestione aspetti formali e operativi della vita associativa (assemblee, consigli direttivi; invio convocazioni e allegati, redazione bozze verbali, ecc.)

COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

- sito www.csvterrestensi.it
- pagine facebook @ferrarasociale e @modenasociale
- Instagram e Youtube
- redazione e invio newsletter settimanale personalizzata per le due province
- realizzazione bilancio sociale ed estratto bilancio sociale
- ufficio stampa

INFRASTRUTTURAZIONE, DIGITALIZZAZIONE E MONITORAGGIO

- utilizzo, personalizzazione e implementazione Gestionale CSVnet
- verifica necessità infrastrutturali e tecnologiche
- gestione Gsuite CSV

Nell'ottica del **PRINCIPIO DI INTEGRAZIONE** tutte queste funzioni sono coinvolte nella programmazione di **CSVnet.** Segnaliamo:

GESTIONALE CSV
Risorse condivise: gestionale Csv; consulenti e formatori
Il Csv utilizza il gestionale messo a disposizione da CSVnet per gestione banca dati anagrafiche, invio programmazione e registrazione attività realizzate. Gli operatori CSV partecipano alla relativa Community. **Risparmio presunto: 5.000 euro** (costo medio annuo per un software compreso di manutenzione, sviluppo, formazione e assistenza)
Qualità: il software permette uniformità di rilevazione dati e di produzione informazioni nelle modalità richieste da ONC e facilita monitoraggio e controllo di gestione. Partecipando alla community il Csv usufruisce della condivisione di esperienze, pratiche e strumenti operativi tra centri migliorando la qualità del proprio intervento

SCUOLA DEI CSV: FORMAZIONE PER GOVERNANCE E OPERATORI
Risorse condivise: consulenti e docenti
*G*overnance e staff CSV partecipano ai momenti formativi proposti da CSVnet. **Risparmio presunto: 5.000 euro** (costo medio annuo per formazione e aggiornamento a governance e dipendenti)
Qualità: partecipando ai percorsi di formazione proposti si sviluppano e condividono competenze per la costruzione di una visione comune del sistema Csv. Il Csv utlizza i corsi di formazione obbligatoria sulla sicurezza messi a disposizione da Csv Lazio.

MOBILITA' PER GLI OPERATORI DEI CSV
Risorse condivise: consulenti e docenti
*G*overnance e staff CSV possono partecipare a percorsi formativi e esperienze scambio in paesi esteri. **Risparmio presunto: 2.000 euro** (costo medio annuo per formazione all'estero degli operatori)
Qualità: l'adesione al Consorzio mobilità CSVnet, attraverso la partecipazione a percorsi di formazione all'estero, favorisce l'apertura a una dimensione europea dell'intervento CSV

SOFTWARE PER LA RENDICONTAZIONE ECONOMICA
Risorse condivise: piattaforma tenuta contabilità; consulenti e docenti
Il Csv utilizza il software messo a disposizione da CSVnet per la tenuta della contabilità e la produzione dei bilanci economici. **Risparmio presunto: 5.000 euro** (costo medio annuo per un software compreso di manutenzione, sviluppo, formazione e assistenza)
Qualità: il software messo a disposizione da CSVnet permette uniformità di rilevazione dati e di produzione informazioni nelle modalità richieste da ONC, facilitando il controllo di gestione

FORMAZIONE, CONSULENZA, ACCOMPAGNAMENTO SU CONTABILITA' E BILANCIO
Risorse cond

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Direzione: direttrice coadiuvata da staff di 5 dipendenti (responsabili macro-aree, informazione e amministrazione)

Amministrazione: 1 responsabile coadiuvato da staff di 3 dipendenti e 1 libera professionista

Segreteria generale: 3 dipendenti part time (sommano ad una per ciascuna sede provinciale)

Segreteria di presidenza: 1 dipendente part time

Comunicazione istituzionale: staff informazione-comunicazione (2 dipendenti) più 1 collaboratrice esterna libera professionista per gli aspetti di grafica. Il gruppo di lavoro sul *bilancio sociale* aggrega a questo staff un'altra dipendente.

Infrastrutturazione, digitalizzazione e monitoraggio: 1 dipendente part time, coadiuvata a spot da 2 componenti della direzione. Tutti gli altri operatori sono coinvolti a vario titolo nell'inserimento dei dati nel gestionale.

Sono imputati a risorse FUN costi di 14 di queste figure per un impegno complessivo medio di circa 83h. Il restante impegno delle risorse umane è coperto da extra FUN.

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	2.916,67	0,00	2.916,67
V1.03 - Carburanti e lubrificanti	800,00	0,00	800,00
TOTALE	**3.716,67**	**0,00**	**3.716,67**
Servizi			
V2.01 - Utenze	8.285,72	3.500,00	11.785,72
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	1.500,00	0,00	1.500,00
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	6.206,44	2.100,00	8.306,44
V2.06 - Assicurazioni	4.267,76	1.500,00	5.767,76
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	22.238,69	0,00	22.238,69
V2.08 - Compenso componenti organo controllo	1.567,68	3.000,00	4.567,68
V2.10 - Servizi informatici	2.553,05	0,00	2.553,05
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	133,33	0,00	133,33
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	1.960,00	0,00	1.960,00
V2.99 - Atri oneri per Servizi	6.717,68	0,00	6.717,68
TOTALE	**55.430,35**	**10.100,00**	**65.530,35**
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	899,55	0,00	899,55
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	433,33	0,00	433,33
TOTALE	**1.332,88**	**0,00**	**1.332,88**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	106.643,70	215.819,79	322.463,49
TOTALE	**106.643,70**	**215.819,79**	**322.463,49**
Acquisti in C/Capitale			
V5.01 - Immobilizzazioni/ammortamenti Immateriali	10.000,00	0,00	10.000,00
V5.02 - Immobilizzazioni/ammortamenti Materiali	4.500,00	0,00	4.500,00
TOTALE	**14.500,00**	**0,00**	**14.500,00**
Altri oneri			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	1.000,00	0,00	1.000,00
V7.02 - Quote associative e di adesione ad enti	12.208,90	0,00	12.208,90
V7.03 - Imposte indirette	306,39	0,00	306,39

V9.01 - Irap/Ires	20.184,97	0,00	20.184,97
TOTALE	**33.700,26**	**0,00**	**33.700,26**
TOTALE	**215.323,86**	**225.919,79**	**441.243,65**

Fonti di finanziamento per le attività programmate	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Fondi da assegnazione annuale Fun	215.323,86	0,00	215.323,86
Fondi Extra Fun	0,00	225.919,79	225.919,79

RIEPILOGO

Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento

Classificazione	Oneri previsti			
Supporto generale	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
Attività di supporto generale 2027	215.323,86	0,00	225.919,79	441.243,65
TOTALE	**215.323,86**	**0,00**	**225.919,79**	**441.243,65**

ALTRE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE ART. 5	
CLASSIFICAZIONE	Altre attività di interesse generale Art. 5
TITOLO ATTIVITÀ:	Assistenza contabile, amministrativa e legale ETS 2027

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Ferrara - Modena	**Ambito OTC:**	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2027	**Allegato di:**	Programmazione

BREVE DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ ORGANIZZATIVE

Il servizio di assistenza contabile, amministrativa e legale degli Ets, è una attività strategica e consolidata del CSV nei due territori di Ferrara e Modena, essendo un servizio molto richiesto da parte degli Ets. Le incombenze specifiche introdotte dal CTS richiedono infatti competenze e impegno che molti Ets non sono in grado di mettere in campo (per carenza di volontari, di risorse da dedicare a personale specializzato, di tempo). Per venire incontro a questa esigenza, CSV Terre Estensi, oltre a proseguire nell'offerta di strumenti per rendere autonomi gli ETS (in primis attraverso formazione e consulenza specifiche), offre un servizio di assistenza contabile/amministrativa/legale a rimborso che non rientra tra le attività tipiche da CSV come previste dall'art. 63 del CTS e non viene quindi svolto con fondi FUN.

Il servizio è rivolto principalmente a ETS di piccole dimensioni e comprende tenuta della contabilità e produzione del rendiconto annuale, oppure verifica e corretta riclassificazione dei rendiconti, redazione di documenti specifici (convenzioni, regolamenti, contratti ...), pareri legali scritti, pratiche fiscali (CU, 770, ecc.). L'elenco dei servizi erogabili viene aggiornato direttamente sulla carta dei servizi.

Trattandosi di servizi svolti a rimborso esclusivamente con risorse extra FUN, possono usufruire del servizio anche altri enti non a scopo di lucro non iscritti al Runts.

Il servizio di tenuta contabilità e redazione rendiconto verrà fornito ai 33 ETS che hanno già richiesto tale servizio al CSV per l'esercizio 2027 e, valutata la sostenibilità relativa agli operatori che hanno competenze amministrative, saranno eventualmente accettate altre richieste (fatta salva la possibilità di attivare specifiche collaborazioni con enti sul territorio delle due province che offrano tali servizi, con i quali convenzionarsi o creare apposite sinergie di altra natura a favore delle associazioni).

Modalità attuative. Il servizio viene erogato da personale interno qualificato e da consulenti esterni specializzati (avvocati, studi fiscali). Viene effettuato tramite appuntamento, in presenza presso le sedi territoriali o con modalità online (call/videoconferenza), migliorando così l'accessibilità e riducendo i tempi di risposta. Il sistema di prenotazione avviene tramite telefonata, form online dal sito www.csvterrestensi.it o email, con la prima risposta entro 7 gg lavorativi, e a fronte di esplicita accettazione di apposito preventivo come previsto da Carta dei Servizi.

Il servizio viene erogato compatibilmente con l'organizzazione del CSV.

A seconda della tematica e della complessità della materia le consulenze prevedono da 1 a 5 fasi.

1. accoglienza domanda e orientamento all'operatore di riferimento;
2. prima risposta da parte dell'operatore ed elaborazione del preventivo
3. presa in carico da parte del team legale/amministrativo
4. eventuale orientamento ad un consulente esterno
5. chiusura pratica

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Il servizio di assistenza contabile, amministrativa e legale è assicurato in primis da una dipendente, impegnata in media per 8 ore settimanali. Sono inoltre coinvolti al bisogno altri 3 dipendenti con competenze amministrative e legali, due collaboratrici esterne, due avvocati libero professionisti ed uno studio di esperti in tematiche fiscali.

Si segnala che, aderendo il CSV alla proposta operativa di CSVnet, nei budget delle attività di questa scheda è prevista la copertura di quota parte degli oneri generali (es. utenze sedi, telefoniche, assicurazioni, amministrazione, direzione, ...) in misura proporzionale all'incidenza di tali proventi rispetto ai proventi complessivi.

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	0,00	11.212,04	11.212,04
TOTALE	**0,00**	**11.212,04**	**11.212,04**
Altri oneri			
V9.01 - Irap/Ires	0,00	287,96	287,96
TOTALE	**0,00**	**287,96**	**287,96**
TOTALE	**0,00**	**11.500,00**	**11.500,00**

Fonti di finanziamento per le attività programmate	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Fondi da assegnazione annuale Fun	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	11.500,00	11.500,00

CLASSIFICAZIONE	Altre attività di interesse generale Art. 5
TITOLO ATTIVITÀ:	Progetti sociali 2027

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Ferrara - Modena	**Ambito OTC:**	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2027	**Allegato di:**	Programmazione

BREVE DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ ORGANIZZATIVE

Obiettivi strategici:
Gli Obiettivi strategici di riferimento sono:

- Favorire e sostenere l'acquisizione, la diffusione e la gestione di competenze e modalità di co-programmazione, co-progettazione, project management, processi partecipativi, valutazione d'impatto ecc. da parte di volontari ed altri portatori di interesse pubblici e privati dei territori.
- Fornire risposte strutturate ai bisogni territoriali tramite l'accompagnamento, l'attivazione e la gestione di percorsi progettuali e di welfare di comunità.

Gli obiettivi sopracitati, differentemente dalle schede attività dell'Animazione, si applicano ad interventi e progettualità non direttamente riconducibili a funzioni FUN e che includono beneficiari altri dagli ETS e dai volontari, ovvero spesso utenti/beneficiari diretti dello stesso volontariato, enti locali, socio-sanitari. Terzo settore e Volontariato rappresentano tuttavia gli attori e/o i destinatari e i contesti prevalenti di questa attività.

Descrizione:
Il supporto, la gestione diretta o in partnership di progetti sociali e di welfare di comunità sono attività strategiche e consolidate del CSV nei due territori di Ferrara e Modena, ma anche a livello regionale e nazionale. Si specifica che lo svolgimento di tali attività, sostenute esclusivamente con fondi extra FUN, non ha effetti sull'erogazione dei servizi assicurati mediante il FUN. Per l'anno 2027 si evidenziano le seguenti progettualità (nuove o in continuità con le annualità precedenti), per ambito tematico:
Reti di contrasto alle Povertà: gestione dell'Emporio solidale di Argenta, sulla base di apposita convenzione esito di percorso di coprogettazione.
Sostegno alle Reti familiari e di prossimità: Progetto Volontariato Accogliente ad Argenta-Portomaggiore; Microcosmo di solidarietà (aiuto compiti nel quartiere Barco a Ferrara).
Inclusione sociale e sostegno alle vulnerabilità: Progetto Sinergicamente (inclusione e cittadinanza attiva di persone con problematiche di salute mentale, in collaborazione e a supporto di Az. USL e Comune di Ferrara); Laboratorio Aperto "Terminal" a Carpi.

Modalità di intervento:
Bisogni e progettualità relative a questa area possono essere inizialmente intercettati e stimolati dalle azioni di animazione sociale e territoriale, attivate su scelta diretta del CSV (es. partecipazione ad un Bando) o su input e richiesta di committenti pubblici o privati. Le attività e le modalità operative variano a seconda del livello di ingaggio del CSV, delle caratteristiche/vincoli delle iniziative extra-Fun e delle richieste/opportunità dei portatori di interesse sui vari livelli territoriali.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE
Per il supporto, la gestione diretta o in partnership di progetti sociali e di welfare di comunità ad oggi si prevede saranno coinvolti con diversi impegni orari 8 dipendenti e 2 libere professioniste, il cui costo è ovviamente coperto dalle risorse extra FUN riconosciute al CSV per tale attività. Si segnala che, aderendo il CSV alla proposta operativa di CSVnet, nei budget delle attività di questa scheda è prevista la copertura di quota parte degli oneri generali (es. utenze sedi, telefoniche, assicurazioni, amministrazione, direzione, ...) in misura proporzionale all'incidenza di tali proventi rispetto ai proventi complessivi.

ONERI			
Voce di spesa	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	0,00	250,00	250,00
V1.05 - Merci destinate alla distribuzione	0,00	11.556,18	11.556,18
V1.99 - Altri oneri di materie prime sussidiarie, di consumo e merci	0,00	2.800,00	2.800,00
TOTALE	**0,00**	**14.606,18**	**14.606,18**
Servizi			
V2.01 - Utenze	0,00	4.600,00	4.600,00
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	0,00	1.400,00	1.400,00
V2.06 - Assicurazioni	0,00	500,00	500,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	0,00	19.000,00	19.000,00
TOTALE	**0,00**	**25.500,00**	**25.500,00**
Godimento beni di terzi			
V3.02 - Altri canoni di locazione	0,00	8.000,00	8.000,00
TOTALE	**0,00**	**8.000,00**	**8.000,00**
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	0,00	34.561,85	34.561,85
TOTALE	**0,00**	**34.561,85**	**34.561,85**
Altri oneri			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	0,00	273,00	273,00
V7.06 - Rimborsi ad enti e associazioni	0,00	70.931,00	70.931,00
V9.01 - Irap/Ires	0,00	851,97	851,97
TOTALE	**0,00**	**72.055,97**	**72.055,97**
TOTALE	**0,00**	**154.724,00**	**154.724,00**

Fonti di finanziamento per le attività programmate	**Assegnazione annuale FUN**	**Extra fun**	**Totale**
Fondi da assegnazione annuale Fun	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	154.724,00	154.724,00

RIEPILOGO

Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento

Classificazione	Oneri previsti			
Altre attività di interesse generale Art. 5	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
Assistenza contabile, amministrativa e legale ETS 2027	0,00	0,00	11.500,00	11.500,00
Progetti sociali 2027	0,00	0,00	154.724,00	154.724,00
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**166.224,00**	**166.224,00**

ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI