

Programmazione 2026
2026
CSV TERRE ESTENSI ODV
AMBITO CSV: Ferrara - Modena

SOMMARIO

PREMESSA DEL DOCUMENTO PROGRAMMATICO	3
PROGETTO EMBLEMATICO	4
SCHEDA AMMINISTRATIVA	5
SCHEDA ASSETTO OPERATIVO	6
SCHEDA ANALISI DEI BISOGNI (RAB)	8
REPORT	8
BACINO DI UTENZA: NUMERO E TIPOLOGIA DEI SOGGETTI COINVOLTI NELL'INDAGINE	9
PROMOZIONE, ORIENTAMENTO E ANIMAZIONE TERRITORIALE	11
FORMAZIONE	58
CONSULENZA, ASSISTENZA QUALIFICATA ED ACCOMPAGNAMENTO	77
INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE	93
RICERCA E DOCUMENTAZIONE	104
SUPPORTO TECNICO - LOGISTICO	112
SUPPORTO GENERALE	121
ALTRE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE ART. 5	127
ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI	132

PREMESSA DEL DOCUMENTO PROGRAMMATICO

Si conferma la Premessa Programmatica della Programmazione 25, con l'integrazione da parte del Consiglio Direttivo degli obiettivi 25-27 definiti da CSVnet e della situazione del volontariato a livello nazionale e locale.

A. Conferma Obiettivi Programmatici CSVnet

1. Promozione Volontariato Giovanile e ricambio generazionale

Il coinvolgimento delle giovani generazioni è centrale: è ineludibile il cambiamento delle associazioni per risultare più attrattive verso i giovani. Il compito del CSV è supportare questo percorso di cambiamento e dialogo intergenerazionale, sviluppando anche processi di valorizzazione del protagonismo giovanile e avvicinamento al volontariato liquido, episodico.

2. Amministrazione Condivisa, con particolare riferimento a welfare e sanità

Nonostante le difficoltà, sono in essere percorsi di co-programmazione/progettazione. Nel 26 sono attese le Linee Guida regionali sull'amministrazione condivisa. È previsto un percorso formativo FSE (coordinato da Demetra, in collaborazione con Forum Regionale Terzo Settore e CSVnet ER) destinato a Enti Locali ed ETS. Diversi Comuni, inclusa Modena, si stanno orientando per dotarsi di un regolamento specifico. Continua il percorso regionale CCLab di trasformazione delle case della salute in case di comunità. Il CSV intende porsi come uno degli attori principali di questi processi, considerati decisivi per l'intero Terzo Settore.

3. Sostegno al Volontariato nelle Aree Interne

Circa il 60% del territorio italiano è costituito da aree interne, caratterizzate da limitata accessibilità ai servizi e da fenomeni di spopolamento e invecchiamento demografico cronico. Il Terzo Settore è fondamentale per generare relazioni sociali, fiducia e prossimità, "potenziando la comunità" e costruendo un modello di sviluppo socio-economico sostenibile. Anche l'Appennino modenese e le aree ferraresi del sud est subiscono questi processi che impattano negativamente sul Terzo settore. Occorre capire come sostenere il volontariato in questi territori, garantendo la presenza costante del CSV tramite gli animatori territoriali e il potenziamento dei servizi/progettualità.

4. Valorizzazione del volontariato nell'Economia Sociale

L'Economia Sociale è riconosciuta dall'Unione Europea come cruciale per l'innovazione, la coesione sociale e il raggiungimento degli obiettivi 2030. È attesa la pubblicazione del Piano nazionale per l'Economia Sociale; inoltre il CSV partecipa ai percorsi regionali dell'Hub Innovazione sociale con l'obiettivo di definire una legge regionale in materia. Il ruolo del CSV è quello di supportare gli ETS, in particolare Odv e Aps, a essere protagonisti di questa stagione.

B. La situazione del volontariato

1. Nuova Disciplina Fiscale degli ETS

La nuova legislazione fiscale, legata all'iscrizione al RUNTS e che interessa una vasta platea di soggetti, è prevista dal 1 gennaio 26. Questa novità dovrà essere accompagnata da una forte azione formativa e di consulenza del CSV, anche in collaborazione con altri soggetti, es. Ordine dottori commercialisti.

2. Riconoscimento delle Competenze dei Volontari

È stato approvato un decreto interministeriale che prevede la certificazione delle abilità acquisite dai volontari che svolgono almeno 60 ore di attività annue in un ETS iscritto al RUNTS. La certificazione potrebbe valere come credito formativo e come punteggio nei concorsi pubblici, fungendo da incentivo soprattutto per i giovani. CSV Terre Estensi, che sta già sperimentando con UniMoRe il riconoscimento di Crediti Formativi Universitari, deve attrezzarsi per cogliere questa possibilità, soprattutto in relazione al mondo giovanile.

3. Modena Capitale Italiana del Volontariato 26

È un'occasione "storica" che richiede il coinvolgimento del Terzo settore modenese e di altri soggetti pubblici e privati. Il CSV è impegnato a definire contenuti, pianificare iniziative (cfr. Scheda Promozione/Eventi) che assicurino la crescita del volontariato, anche oltre il 26.

4. Rafforzamento del Volontariato Ferrarese

A causa delle difficoltà locali e dell'insensibilità del Comune di Ferrara in merito alla Casa del Volontariato, è necessaria una azione di potenziamento del volontariato ferrarese nel suo riconoscersi come attivatore di risorse e di cambiamento a partire dal fare rete, condividere spazi, competenze, e vedere altre possibilità di essere parte attiva nella città. Inoltre, l'incorporazione della Fondazione di Ferrara in quella di Modena deve essere presidiata per farla diventare un'opportunità.

MODALITA' DI CONTABILIZZAZIONE DEI COSTI RELATIVI AD ATTIVITA' FINANZIATE CON RISORSE DIVERSE DAL FUN

L'imputazione degli oneri indiretti seguirà quanto previsto nella "Proposta operativa" CSVnet (vd allegati). In particolare, per proventi extra FUN che non cofinanzino funzioni CSV ma altre AIG, la ripartizione degli oneri indiretti avverrà con il criterio di proporzionalità dell'incidenza di tali proventi rispetto ai proventi complessivi

PROGETTO EMBLEMATICO

Il progetto emblematico proposto per il 2026 è l'iniziativa **Modena Capitale Italiana del Volontariato 2026**, denominata "VolontariaMO - Il volontariato che connette", la cui candidatura è stata presentata con successo nell'estate 2025.

Finalità dell'iniziativa, che recepisce le linee guida del Bando, è di promuovere e valorizzare il ruolo del volontariato e dei volontari come costruttori e animatori di connessioni di comunità, generatori di interazioni, integrazione e inclusione. Connessioni tra Terzo settore, settore pubblico, impresa privata e società civile; connessioni tra benessere delle persone, sostenibilità sociale e ambientale; connessioni tra generazioni; tra territori - città e aree periferiche. Inoltre, l'insieme di iniziative programmate sono pensate in un'ottica di sostenibilità e continuità anche dopo il 2026, allo scopo di sviluppare un patrimonio di relazioni, conoscenze e processi con un impatto di lungo periodo nella comunità, per il terzo settore modenese e per le istituzioni locali.

VolontariaMO propone un **partenariato** multi-attore, aperto e plurale, rappresentativo delle comunità modenese e frignanese, considerando dunque anche la dimensione delle aree interne. Il partenariato, su vari livelli, è coinvolto nell'ideazione, sostegno e implementazione del Programma. Oltre agli ETS, hanno aderito formalmente a VolontariaMO, enti locali, soggetti privati e dell'imprenditoria, istituti scolastici. Già dai primi di settembre 2025 è operativo il Comitato Promotore, con ruolo di supervisione e regia, costituito da Comune di Modena, Unione dei Comuni del Frignano, Forum del Terzo Settore provinciale, Caritas Diocesana, Fondazione di Modena, Università di Modena e Reggio E., Unione Terre d'Argine e Casa del volontariato di Carpi.

L'approccio metodologico mira a valorizzare il significativo patrimonio modenese esistente (volontariato, welfare, offerta culturale), connettendolo a iniziative specifiche realizzate per Modena Capitale, dove il volontariato funge da "fil rouge" per tutte le attività. Nello specifico, sono previste attività diversificate che includono:

- Eventi di approfondimento (es. seminari, convegni) e ricreativi (es. spettacoli, concerti) con una duplice dimensione di contenuti: 1) "Tutto il buono che c'è": valorizzazione e amplificazione delle numerose iniziative ricorrenti già esistenti nel territorio (es. Marcia della Pace, Festivalfilosofia). 2) "Umanità Connesse", ovvero iniziative organizzate ad hoc dal Comitato promotore e dal partenariato su 4 filoni - non esclusivi, intitolati Benessere, Cooperare per (soprav)vivere, Giovani lontanissimi... dagli stereotipi; Capitale umano, sulla relazione profit/non profit.
- "Prove di Connessione", con l'obiettivo di coinvolgere direttamente il pubblico nella pratica e nell'esperienza concreta di volontariato e cittadinanza attiva, operando con i volontari e visitando i luoghi dove la solidarietà modenese si manifesta quotidianamente.
- Formazione e apprendimenti: connessione con il Catalogo formativo CSV dell'Università del Volontariato - UNIVOL e altre iniziative di apprendimento, anche in collaborazione con UniMoRE, offrendo la possibilità ai cittadini interessati di usufruire di percorsi integrati ai temi del Programma di Modena Capitale.
- Percorso partecipato "La Città che vorrei": co-progettato con il Comune di Modena, incentrato sui temi del welfare locale e sulla valorizzazione degli strumenti partecipativi, con l'obiettivo di concludere il 2026 con la disponibilità di un Regolamento comunale sull'amministrazione condivisa.

Il **processo operativo** per la realizzazione di VolontariaMO prevede 4 fasi. Attualmente sono in corso le fasi di Co-progettazione del Programma - con l'attivazione di tavoli di lavoro multi-attore - e di definizione del Piano di comunicazione (es. immagine coordinata, strumenti di disseminazione), in collaborazione con l'agenzia MediaMo. Da gennaio a dicembre 2026 è prevista l'implementazione delle attività co-progettate, sebbene già dal novembre 2025 sono calendarizzate iniziative connesse a VolontariaMO nella rassegna "Aspettando Modena Capitale del Volontariato 2026". È infine prevista una fase trasversale di monitoraggio e valutazione.

Nonostante la molteplicità di attività e contenuti, questa iniziativa, ai fini della Programmazione, è inserita come azione nella scheda Promozione/Eventi, considerando la prevalenza dell'obiettivo focalizzato sulla promozione e valorizzazione delle connessioni del volontariato, nonché la quota consistente di iniziative ed eventi organizzati. Si allega la Manifestazione di interesse presentata per la candidatura.

Il budget di VolontariaMO è costituito prevalentemente da risorse extra FUN, per la maggior parte già confermate grazie al contributo, tra gli altri, di Fondazione e Comune di Modena, EmilBanca e BPER Banca. Sono aperte interlocuzioni con soggetti pubblici (es. Comune di Pavullo) e privati (es. Unicredit, Fondazione Cattolica) per la disponibilità di ulteriori finanziamenti.

SCHEDA AMMINISTRATIVA**Dati dell'ente**

Denominazione completa dell'ente:	CSV TERRE ESTENSI ODV
Codice fiscale:	94063990363
Partita IVA:	
Indirizzo della Sede Legale:	VIALE DELLA CITTADELLA, 30 41123 MODENA (MO) - IT
Contatti telefonici:	059212003, 0532205688
Indirizzo e-mail:	segreteria.mo@csvterrestensi.it, segreteria.fe@csvterrestensi.it
Indirizzo PEC:	csv@pec.csvterrestensi.it
Codice IBAN:	IT51Ro200812930000003377440
Banca:	Unicredit

Rappresentante legale

Cognome e Nome:	Caldana Alberto
Comune di nascita:	MODENA
Data di nascita:	19/10/1957

Direttore / Coordinatore

Cognome e Nome:	Rubbiani Chiara
Contatto telefonico:	3336351956
Indirizzo e-mail:	chiara.rubbiani@csvterrestensi.it

Base sociale

Data ultimo aggiornamento:	19/09/2025
Numero totale soci diretti:	220
di cui ODV:	180
di cui APS:	36
di cui altre tipologie di Ets:	4
Numero totale soci indiretti:	977

Consiglio Direttivo

Data di elezione:	16/11/2023
Data dell'eventuale ultima modifica in corso di mandato:	13/05/2024
Durata del mandato:	3
Numero totale di componenti:	13

Organo di controllo

Data di elezione:	29/05/2024
Data dell'eventuale ultima modifica in corso di mandato:	
Durata del mandato:	3
Numero totale di componenti:	3

RUNTS

Registro:	Repertorio n. 44370 Atto n. 14129 del 12/08/2022 Sezione Organizzazioni di volontariato
-----------	---

Personalità giuridica

Registro:	Ente Ufficio Runts Decreto n. del 12/08/2022
-----------	--

Statuto

Data ultima approvazione:	26/11/2020
---------------------------	------------

Regolamento statutario

Data ultima approvazione:	15/12/2022
---------------------------	------------

Carta dei Servizi

Data ultimo aggiornamento:	28/02/2025
----------------------------	------------

Regolamento di accesso ai servizi

Data ultimo aggiornamento:	01/03/2024
----------------------------	------------

SCHEDA ASSETTO OPERATIVO						
RISORSE UMANE DEL CSV					NUMERO	
A) DIPENDENTI					23	
DI CUI CON RUOLO/FUNZIONE DI DIREZIONE					1	
DI CUI CON RUOLO/FUNZIONE DI COORDINATORE DI AREA					5	
DI CUI CON RUOLO/FUNZIONE DI OPERATORE					17	
B) CONSULENTI/COLLABORATORI					13	
B.1) DI CUI CONSULENTE/COLLABORATORE CONTINUATIVO					9	
DI CUI CON RUOLO/FUNZIONE DI DIREZIONE					0	
DI CUI CON RUOLO/FUNZIONE DI COORDINATORE DI AREA					0	
DI CUI CON RUOLO/FUNZIONE DI OPERATORE					9	
B.2) DI CUI CONSULENTE/COLLABORATORE SALTUARIO					4	
SEDI DEL CSV						
INDIRIZZO	TIPOLOGIA	NUMERO GIORNI DI APERTURA SETTIMANALE	TIPOLOGIA A CONTRATTO	PAGAMENTO UTENZE	LA SEDE È UTILIZZATA PER EROGARE SERVIZI DI VARIO TIPO	LA SEDE È UTILIZZATA PER OSPITARE LE ATTIVITÀ DI VOLONTARI/ETS
VIALE DELLA CITTADELLA, 30 41123 MODENA (MO) - IT	SEDE LEGALE	5,00	COMODATO GRATUITO	Si	Si	Si
Via Caduti sul lavoro, 660 41058 VIGNOLA (MO) - IT	SEDE OPERATIVA	5,00	COMODATO GRATUITO	Si	Si	Si
Via Carducci, 11 44015 PORTOMAGGIORE (FE) - IT	SPORTELLO	1,00	COMODATO GRATUITO	Si	Si	Si
Via Falzoni Gallerani, 20 44042 CENTO (FE) - IT	SPORTELLO	2,00	ALTRO (Gli spazi sono di proprietà del Comune e affidati in comodato a Cento Insieme, coordinamento degli ETS di	No	Si	Si

			Cento, che concede l'utilizzo gratuito di un ufficio al CSV\)			
Via Caduti sul lavoro, 1 41049 SASSUOLO (MO) - IT	SPORTELLO	5,00	COMODATO GRATUITO	No	Si	No
Via Pietro Nenni, 9 41013 CASTELFRANCO EMILIA (MO) - IT	SPORTELLO	1,00	COMODATO GRATUITO	No	Si	No
Piazza Celso Ceretti, 9 - c/o Sala Trionfi 41037 MIRANDOLA (MO) - IT	SPORTELLO	1,00	COMODATO GRATUITO	No	Si	Si
Via Peruzzi, 22 41012 CARPI (MO) - IT	SPORTELLO	2,00	COMODATO GRATUITO	No	Si	No
VIA RAVENNA, 52 44124 FERRARA (FE) - IT	CASA DEL VOLONTARIATO	5,00	COMODATO GRATUITO	Si	Si	Si
Via Circonvallazione, 21/A 44011 ARGENTA (FE) - IT	CASA DEL VOLONTARIATO	2,00	COMODATO GRATUITO	Si	Si	Si
Via Matteotti, 5 41026 PAVULLO NEL FRIGNANO (MO) - IT	CASA DEL VOLONTARIATO	1,00	COMODATO GRATUITO	No	Si	No
CAMPO PER I COSIDDETTI CSV IN DEROGA: LIGURIA, PIEMONTE, VENETO, CAMPANIA, CALABRIA, PUGLIA						

SCHEDA ANALISI DEI BISOGNI (RAB)

REPORT

Per la Programmazione 2026 si conferma l'analisi dei bisogni dello scorso anno. Tuttavia CsvNet Emilia-Romagna, in rappresentanza dei 4 CSV della regione, nell'applicazione del principio di integrazione, ha valutato l'opportunità di arricchire i dati emersi dalla precedente indagine quantitativa dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, con un approfondimento di carattere qualitativo, su alcune tematiche ritenute di estrema attualità e cogenza, anche ai fini di acquisire elementi utili per la individuazione di possibili aree di intervento su cui indirizzare la programmazione delle attività dei CSV nel prossimo futuro. Inoltre, per la Programmazione 2026, ci si è avvalsi di altri strumenti di analisi dei bisogni, in primis i questionari sui bisogni formativi UNIVOL e il Report finale di valutazione del progetto coordinato dal CSV "Volontariato come strumento di prevenzione di comportamenti sanzionabili e percorso alternativo alla sospensione scolastica" a cura di Fondazione Modena e UniMoRe. I risultati di queste rilevazioni sono stati considerati nella progettazione delle schede attività (es. Promozione/giovani, Formazione Univol).

Il Rapporto di ricerca

L'indagine empirica di carattere qualitativo intitolata *"Il Volontariato Emiliano-Romagnolo allo specchio"* (vd tra gli allegati) è stata realizzata da una équipe di ricerca coordinata dal Professore Andrea Bassi, associato in Sociologia Generale presso il Dip. Scienze Politiche e Sociali dell'Università di Bologna – Forlì Campus. Sono state selezionate 54 organizzazioni (3 OdV e 3 APS per provincia), bilanciando criteri quali la localizzazione, l'appartenenza a reti, l'ambito di interesse generale, le dimensioni e l'età di costituzione. Le interviste sono state realizzate online nel luglio e nella prima settimana di agosto 2025. Delle 54 organizzazioni contattate, 42 sono risultate raggiungibili (77,7%), con una distribuzione omogenea (21 OdV e 21 APS). La maggioranza degli intervistati (71%) era costituita dai Presidenti delle associazioni. L'analisi del contenuto ha evidenziato differenze significative tra OdV (orientate alla solidarietà e al servizio a terzi, attive in ambito socio-assistenziale, sanitario, educativo) e APS (orientate alla mutualità, a beneficio dei propri associati, attive in ambito sportivo, ricreativo, culturale). Le 42 interviste realizzate hanno prodotto una ricca mole di materiale audio-video e documentale. Nello specifico sono state acquisite oltre 26 ore di registrazioni audio-video, che hanno dato luogo ad oltre 150 pagine di trascrizioni.

Sintesi dei dati emersi

Tendenze del volontariato
I rappresentanti delle associazioni hanno piena consapevolezza dei cambiamenti socio-economici e demografici. L'impegno dei volontari è mutato in termini di continuità e responsabilità. L'allungamento dell'età pensionabile e l'impegno dei "nonni" nella cura dei nipoti hanno ridotto la disponibilità degli anziani. Si registra un aumento di giovani volontari, spesso stimolato dalla scuola (crediti, PCTO) o dal Servizio Civile Universale, talvolta visto come opportunità di impiego nel Terzo Settore. L'impegno è più fluido e c'è minore fedeltà all'associazione, con preferenza per attività "spot" o progetti specifici. Un fenomeno emergente è il "volontariato di necessità" (svolto da persone obbligate dall'autorità giudiziaria o scolastica, es. "messa alla prova", alternativa alla sospensione scolastica).

Competenze e motivazioni dei volontari

- Competenze in entrata: Le associazioni non richiedono particolari competenze tecniche, privilegiando attitudini come la "capacità di ascolto", l'empatia, la disponibilità a mettersi in gioco e la condivisione dei valori associativi. Viene evidenziata una mancanza generalizzata di competenze digitali e informatiche, sia tra i giovani (su comunicazioni formali), sia tra gli anziani.
- Competenze in uscita: L'attività volontaria è vista come esperienza di grande valenza formativa e crescita personale, rafforzando le "life skills". Tra le competenze acquisite figurano il "senso civico e di cittadinanza attiva", la consapevolezza dei bisogni sociali, la coesione e la "cultura del dono e della restituzione".
- Motivazioni: Le ragioni sono plurali: individuali (occupare il tempo, sentirsi utili, contrastare la solitudine, fungendo da "medicina per sé stessi") e valoriali/morali (altruismo, fede). Tra le nuove generazioni è più diffusa una motivazione "strumentale", mirata all'acquisizione di competenze utili per migliorare il curriculum e le opportunità lavorative future.

Rapporti con gli attori del territorio

- Pubblica Amministrazione: I rapporti sono prevalentemente di tipo "erogativo" (bandi). La co-programmazione è quasi assente. La co-progettazione è più diffusa, ma spesso limitata alla fase finale del progetto (e a volte "solo di facciata"). Si riscontrano forti rigidità, tempi lunghi e una mancanza di mentalità collaborativa da parte della PA. La normativa sulla co-progettazione ha avuto l'effetto positivo di spingere le associazioni a fare rete. Le Case della Comunità sono viste come un'opportunità per costruire una collaborazione reale.
- Soggetti del Terzo Settore: Esiste una rete di collaborazione ampia e variegata, spesso su base settoriale o legata a singole iniziative. Il CSV è un attore chiave nel facilitare la conoscenza reciproca e la creazione di reti.

- Imprese (Mondo Profit): I rapporti sono “rari e difficili”, limitati a sponsorizzazioni sporadiche. Sono poche le esperienze di volontariato d'impresa o di collaborazioni strutturate sul welfare aziendale, evidenziando la necessità, da parte del terzo settore, di sistematizzare l'approccio al mondo profit.

Difficoltà nell'essere associazione oggi
Le principali difficoltà derivano dai cambiamenti normativi e sociali:

- Burocratizzazione: La Riforma del Terzo Settore ha aumentato il carico burocratico-amministrativo (es. rendicontazione, bilanci, RUNTS), percepito come "micidiale" e assorbente, che rischia di trasformare l'associazione in una "piccola impresa" e soffocare le realtà più piccole e spontanee.
- Digitalizzazione: L'adempimento dei requisiti digitali (SPID, firma digitale, RUNTS) è una sfida per i dirigenti anziani, aggravata dalla difficoltà di reclutare giovani di supporto.
- Aumento delle responsabilità: Le responsabilità legali e gestionali sono concentrate sul Presidente (spesso un volontario), rendendo necessaria la professionalizzazione del volontariato dirigenziale.
- Reclutamento dei volontari (Ricambio generazionale): È una delle preoccupazioni principali; si fatica a trovare giovani disposti a un impegno costante.

Questioni emergenti

- Calo demografico e invecchiamento: Si registrano pochi bambini e molti anziani, con conseguenti emergenze socio-sanitarie (es. solitudine, mancanza di legami familiari).
- Impoverimento del ceto medio: Aumentano le fragilità familiari e la vulnerabilità della popolazione, cui i servizi pubblici faticano a dare risposta immediata.
- Diminuzione dei luoghi di aggregazione e incremento solitudini: La frammentazione sociale richiede la ricostruzione di presidi di socialità e democrazia.
- Digitalizzazione e sfida tecnologica: Necessità di adeguarsi ai nuovi strumenti digitali e all'Intelligenza Artificiale, gestendo il rischio di ritiro sociale (es. disagio giovanile emergente).
- Individualismo e cultura del dono: Necessità di promuovere la dimensione del dono e della gratuità per contrastare l'individualismo, rafforzando il ruolo "politico" del volontariato.

Ruolo del CSV
Il ruolo dei CSV è valutato positivamente, nonostante i limiti strutturali (es. ridotta disponibilità di risorse e personale). Gli ambiti di azione principali attesi sono:

- Assistenza amministrativa: Essenziale per l'adeguamento normativo (statuti, fiscali, bilanci, RUNTS). Si suggeriscono consulenze più specifiche per tipologia associativa e servizi di contabilità per le piccole associazioni.
- Formazione: Molto apprezzata, in particolare per i corsi obbligatori (es. primo soccorso, antincendio) e sulla digitalizzazione.
- Comunicazione/informazione: efficace (es. newsletter), ma si suggerisce di focalizzare meglio le informazioni per tipologia associativa e settore per evitare l'eccesso di contenuti.
- Networking: Il CSV è un “facilitatore di reti” e un catalizzatore di nuove progettualità. C'è forte richiesta di aiuto nella partecipazione ai bandi (locali, regionali, nazionali) e nella co-programmazione/progettazione, coordinando le associazioni e coinvolgendo le realtà delle aree interne e periferiche.
- Rappresentanza politica e advocacy: Molti ritengono che i CSV debbano agire come un "sindacato" delle associazioni per negoziare con la PA la semplificazione burocratica e la rimozione degli ostacoli e favorire percorsi di co-programmazione/progettazione.

Considerazioni conclusive

L'indagine evidenzia una fase di forte trasformazione nel volontariato emiliano-romagnolo, caratterizzata da un impegno meno continuo e da un ricambio generazionale difficile. Le motivazioni dei volontari sono miste, combinando l'altruismo tradizionale con obiettivi strumentali (es. formazione per il lavoro futuro). Le principali sfide che mettono a rischio le piccole associazioni sono la burocratizzazione, il ricambio generazionale e la digitalizzazione. Il CSV è percepito come attore cruciale nel supporto tecnico-amministrativo e nella formazione, ma si registra la necessità di un maggiore impegno nel “networking” e nell'azione di “advocacy” per promuovere la semplificazione dei rapporti con la PA. Le linee di indirizzo emerse invitano i CSV a definire politiche di sostegno più specifiche e differenziate per tipologia associativa e dimensione.

BACINO DI UTENZA: NUMERO E TIPOLOGIA DEI SOGGETTI COINVOLTI NELL'INDAGINE

TIPOLOGIA SOGGETTI COINVOLTI	NUMERO SOGGETTI COINVOLTI
Ets soci - di cui Sez. Odv	21
Ets soci - di cui Sez. Aps	21
La maggioranza degli intervistati sono Presidenti dell'associazione che rappresentano (29 su 42 interviste realizzate, il 70%), 6 sono consiglieri, 3 Vicepresidenti, 3 altre figure (coordinatrice di progetti, dipendente e consulente).	



PROMOZIONE, ORIENTAMENTO E ANIMAZIONE TERRITORIALE

SCHEDE ATTIVITA'

CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale (Promozione del volontariato)
TITOLO ATTIVITÀ:	Promozione - Eventi

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2026	Allegato di:	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	55.715,54		
Oneri complessivi: (Fondo unico FUN)	20.901,81		
Tipologia:	Attività aggiornata		

AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

La scheda ricalca fundamentalmente le attività della programmazione 2025 per quanto riguarda la progettazione, l'organizzazione, la gestione e la partecipazione alle varie tipologie di eventi di promozione del volontariato e della cittadinanza attiva, ma con la fondamentale aggiunta di tutte le attività riguardanti l'assegnazione a Modena del titolo di Capitale Italiana del Volontariato per il 2026; attività alle quali è stata riservata una specifica azione e per le quali si è optato di potenziare la presente scheda tramite l'utilizzo delle risorse del Fondo Unico FUN.

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

In base agli obiettivi di cui al punto seguente, alle specificità dei territori e degli enti coinvolti, verranno progettate e organizzate diverse tipologie di eventi, alcuni in collaborazione e co-finanziati anche da Enti locali. In particolare:

- Feste/eventi di promozione del volontariato e della cittadinanza attiva (es. ad Argenta e Ferrara, Cento, distretto del Frignano)
- incontri tematici (es. tema Povertà, in collaborazione con la rete Empori)
- eventi legati a progetti o percorsi di partecipazione della cittadinanza con momenti di riflessione e approfondimento, tavole rotonde, seminari (es. percorsi legati a Casa CommunityLAB su tutti i distretti, raccolte alimentari, eventi di ricerca volontari e attivazione della cittadinanza, percorsi sull'antidispersione scolastica, promozione del contrasto al gioco d'azzardo, Vita indipendente, percorso Pacificazioni a Carpi);
- eventi all'interno del Festival della Filosofia a Modena e Sassuolo
- rassegna Il Colore dei Passaporti a Modena
- Festival delle Migrazioni
- Modena cammina per la Pace
- eventi a supporto di iniziative disseminate sul territorio per favorire l'avvicinamento e la conoscenza tra mondo del volontariato e giovani
- Modena Capitale - eventi, incontri e attività legate alla nomina di Modena quale Capitale Italiana del Volontariato per il 2026 (vd azione 1)

In tutti questi eventi il CSV attraverso gli animatori territoriali è direttamente coinvolto in una o più fasi di realizzazione e/o gestione dell'evento.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Obiettivi strategici

- Promuovere attraverso eventi o incontri la conoscenza e l'approfondimento di temi specifici legati ad associazioni o a reti progettuali;
- promuovere i valori della solidarietà, del volontariato e le proposte di cittadinanza attiva in risposta ai bisogni del territorio;
- promuovere la cittadinanza attiva tra i cittadini,
- sostenere gli ETS e altri soggetti della comunità nell'organizzazione, facilitazione, promozione di eventi pubblici finalizzati alla sensibilizzazione sui temi della solidarietà e dei valori di cui sono portatori.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Attività di progettazione, coordinamento, incontri: presso le sedi del CSV sui diversi territori o sedi di enti/associazioni coinvolti;
Realizzazione degli eventi in location da definire di volta in volta, luoghi aperti al pubblico, sedi di associazioni o sale / strutture per convegni, conferenze e simili.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

Tra 200 e 300 ETS e/o Enti Pubblici con cui si collabora per l'organizzazione degli eventi.
Tra le 15.000 e le 20.000 persone come utenza diffusa: persone/cittadini/volontari e operatori che partecipano direttamente agli eventi organizzati direttamente dal CSV in presenza e/o online.

Numerosi - ancora in fase di definizione, ma si ipotizzano intorno al centinaio - gli eventi che entreranno nella programmazione di Modena Capitale Italiana del Volontariato 2026, organizzati dal CSV oppure direttamente da Enti del terzo settore o enti pubblici con il supporto del CSV, rispetto ai quali si valuterà in sede di rendicontazione i dati relativi alle erogazioni del CSV.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

Gli eventi che rientrano all'interno di percorsi di animazione territoriale o progetti specifici vengono organizzati o co-progettati con i soggetti dei diversi territori, nelle modalità che si condividono all'interno del percorso; in questi casi la selezione dei destinatari avviene naturalmente dal processo organizzativo e sono aperti a tutti gli ETS che condividono il percorso, la tematica specifica, la possibilità organizzativa di partecipare.

Le richieste di supporto all'organizzazione di eventi da parte di ETS o reti associative, seguono i criteri e le tempistiche previsti nella carta dei servizi: (vd [carta dei servizi 2025](#), pag. 42)

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

"VolontariaMO - Il volontariato che connette" - Modena Capitale Italiana del Volontariato 2026	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026
---	-----------------------------------	----------------------------------

L'iniziativa "VolontariaMO – Il volontariato che connette", vincitrice del titolo di Modena Capitale Italiana del Volontariato 2026, è proposto come progetto emblematico nella presente Programmazione (cfr. la sezione pertinente).

Finalità

La finalità è quella di promuovere e valorizzare il ruolo del volontariato modenese e dei volontari come costruttori e animatori di connessioni di comunità, generatori di interazioni, integrazione e inclusione. Oltre alla Città di Modena, l'iniziativa ha un respiro provinciale, con particolare attenzione al territorio del Frignano, coerentemente con uno degli indirizzi strategici di CSVnet di attenzione e valorizzazione delle aree interne e periferiche.

Partenariato

VolontariaMO si basa su un partenariato multi-attore, aperto e plurale, rappresentativo delle comunità modenese e frignanese, che include ETS, enti locali, soggetti privati e imprenditoriali, e istituti scolastici, i quali hanno sostenuto con lettere di adesione la candidatura. Da settembre 2025 è operativo il Comitato Promotore, con ruolo di supervisione e regia, composto da: Comune di Modena, Unione dei Comuni del Frignano, Forum del Terzo Settore provinciale, Caritas Diocesana, Fondazione di Modena, Università di Modena e Reggio E. (UniMoRE), Unione Terre d'Argine e Casa del volontariato di Carpi.

Metodologia e contenuti

L'approccio metodologico valorizza il patrimonio esistente (volontariato, welfare, cultura), integrandolo con attività co-progettate ex novo con i diversi partner, dove il volontariato rappresenta il "fil rouge" di tutto il Programma, che prevede:

1. Eventi di approfondimento e ricreativi: distinti in a) "Tutto il buono che c'è": amplificazione di iniziative ricorrenti (es. Festival filosofia). b) "Umanità Connesse": eventi organizzati ad hoc su temi quali benessere, cooperazione, giovani e il rapporto profit/non profit.
2. Prove di connessione: coinvolgimento diretto del pubblico nell'esperienza concreta di volontariato e cittadinanza attiva.
3. Formazione e apprendimenti: percorsi integrati al Catalogo formativo - UNIVOL del CSV, anche in collaborazione con UniMoRE.
4. Percorso partecipato "La Città che vorrei": co-progettato con il Comune di Modena, focalizzato sul welfare locale e sugli strumenti partecipativi, con l'obiettivo di concludere il 2026 con un Regolamento comunale sull'amministrazione condivisa.

Fasi

Il processo operativo è suddiviso in 4 fasi: co-progettazione del Programma e definizione del Piano di comunicazione (attualmente in corso), implementazione delle attività, monitoraggio e valutazione (per tutto il 2026). Da novembre 2025 sono già attive iniziative nella rassegna "Aspettando Modena Capitale del Volontariato 2026".

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	Confederazione regionale dei Centri di Servizio per il Volontariato dell'Emilia-Romagna		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Altro/Altri CSV	CSV EMILIA ODV		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Altro/Altri CSV	VOLONTAROMAGNA ODV		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Università	Università degli studi di Modena e Reggio Emilia	"VolontariaMO - Il volontariato che connette" - Modena Capitale Italiana del Volontariato 2026 (dal 01/01/2026 al 31/12/2026)	Co-programmazione/Co-progettazione	
Ente pubblico locale	Azienda USL di Modena		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Ente pubblico locale	Comune di Ferrara		Patrocinio	
Ente pubblico locale	Comune di Argenta		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Ente pubblico locale	Comune di Modena	"VolontariaMO - Il volontariato che connette" - Modena Capitale Italiana del Volontariato 2026 (dal 01/01/2026 al 31/12/2026)	Co-programmazione/Co-progettazione	50.000,00
Ente pubblico locale	Comune di Portomaggiore		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Ente pubblico locale	REGIONE EMILIA ROMAGNA		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Ente pubblico locale	Unione Comuni del Frignano	"VolontariaMO - Il volontariato che connette" - Modena Capitale Italiana del Volontariato 2026 (dal 01/01/2026 al 31/12/2026)	Co-programmazione/Co-progettazione	
Ente pubblico locale	Unione Terre d'Argine		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Ente pubblico locale	Unione Terre di castelli - centro per le famiglie		Co-programmazione/Co-progettazione	
Ente privato locale	Anci Emilia Romagna		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Ente privato locale	BPER Banca S.p.A.	"VolontariaMO - Il volontariato che connette" - Modena Capitale Italiana del Volontariato 2026 (dal 01/01/2026 al 31/12/2026)	Patrocinio	20.000,00
Ente privato locale	Caritas Modenese	"VolontariaMO - Il volontariato che connette" - Modena Capitale Italiana del Volontariato 2026 (dal 01/01/2026 al 31/12/2026)	Co-programmazione/Co-progettazione	

		Italiana del Volontariato 2026 (dal 01/01/2026 al 31/12/2026)		
Ente privato locale	Cavarretta Assicurazioni srl - Società Cattolica Assicurazioni	"VolontariaMO - Il volontariato che connette" - Modena Capitale Italiana del Volontariato 2026 (dal 01/01/2026 al 31/12/2026)	Patrocinio	5.000,00
Ente privato locale	Emilbanca Credito Cooperativo	"VolontariaMO - Il volontariato che connette" - Modena Capitale Italiana del Volontariato 2026 (dal 01/01/2026 al 31/12/2026)	Patrocinio	10.000,00
Ente privato locale	FONDAZIONE DI MODENA	"VolontariaMO - Il volontariato che connette" - Modena Capitale Italiana del Volontariato 2026 (dal 01/01/2026 al 31/12/2026)	Protocollo d'intesa	100.000,00
Ente privato locale	Fondazione vita indipendente		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Ente privato locale	UNICREDIT FOUNDATION - FONDAZIONE DI STUDIO IN ONORE DEL CAVALIERE DEL LAVORO UGO FOSCOLO ENTE DEL TERZO SETTORE	"VolontariaMO - Il volontariato che connette" - Modena Capitale Italiana del Volontariato 2026 (dal 01/01/2026 al 31/12/2026)	Patrocinio	5.000,00
ETS	FORUM DEL TERZO SETTORE DI MODENA ETS	"VolontariaMO - Il volontariato che connette" - Modena Capitale Italiana del Volontariato 2026 (dal 01/01/2026 al 31/12/2026)	Co-programmazione/Co-progettazione	
ETS	FORUM DEL TERZO SETTORE EMILIA ROMAGNA ETS		Co-programmazione/Co-progettazione	

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Sono coinvolti nell'azione e inseriti tra gli oneri della scheda attività la dipendente coordinatrice dell'area (mediamente per 5 ore settimanali), gli/le animatori/trici territoriali delle due province (5 dipendenti e un libero professionista, il cui impegno medio somma complessivamente a 62 ore settimanali) e i referenti di direzione e amministrazione (3 dipendenti il cui impegno medio somma complessivamente 19 ore settimanali).

Di queste, si presuppone che le attività propedeutiche e specifiche dell'azione Modena Capitale Italiana del Volontariato impegneranno il suddetto staff per circa 53 ore settimanali

Al bisogno vengono inoltre coinvolte e attivate le 2 referenti della comunicazione di Ferrara e Modena, oltre a personale che si occupa di progettazione e amministrazione.

Occasionalmente e su competenze specifiche potranno essere attivati consulenti o collaboratori.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Gli eventi vengono valutati e monitorati in particolare tramite:

- incontri e focus group tra i soggetti partner dell'evento e, ove possibile, dei fruitori o partecipanti

- utilizzo di altra documentazione, quando pertinente, ad esempio per conduzione tavoli di lavoro, partecipazione a incontri (questionari di valutazione, presenziari, report, materiale documentativo dell'evento, video, ecc.)
- rendicontazione sociale, ovvero attivazione a inizio di ogni annualità di un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale.
- gestionale per tenere traccia delle erogazioni e parternariati

RISULTATI ATTESI

NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	50
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	250
DI CUI ODV :	90
DI CUI APS :	40
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	20
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	15000
DI CUI VOLONTARI :	0
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	0
DI CUI STUDENTI :	0
DI CUI ALTRO :	0
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	20
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	5
eventi :	50
utenza diffusa :	15000

Si ipotizza la realizzazione di almeno 50 eventi con la progettazione e/o collaborazione diretta da parte degli operatori del CSV, con la partecipazione di un pubblico tra le 15.000 e le 20.000 persone.

Altri 100 eventi vedranno il supporto del CSV all'interno di Modena Capitale Italiana del Volontariato, ancora in fase di definizione e in collaborazione con i Partner, rispetto ai quali daremo rendicontazione mirata nelle sedi e modalità previste, .

Tra i destinatari in primis i cittadini, ma anche i volontari e operatori del Terzo settore coinvolti e che partecipano alla proposta.

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63

a) Soggetti coinvolti	Principio di integrazione Nel 2026 la collaborazione tra i quattro CSV della regione e CsvNet Emilia-Romagna ETS, sul tema della promozione del volontariato porterà alla realizzazione del secondo <i>Festival Regionale del Terzo Settore</i>. Si tratta di una iniziativa promossa dalla Regione Emilia Romagna, Forum del Terzo Settore regionale, ANCI Emilia Romagna e Confederazione regionale dei Centri di Servizio per il Volontariato dell'Emilia Romagna. Sarà una giornata dedicata al mondo del volontariato, tra spettacoli e incontri, per far conoscere le tante attività e i progetti che il terzo settore realizza quotidianamente a vantaggio della collettività, contribuendo a costruire una società inclusiva e sostenibile; uno spazio aperto e partecipato in cui le associazioni possono incontrarsi e raccontarsi. La <u>prima edizione</u> è stata realizzata nel 2025 a Bologna, il 27 settembre, con il titolo 3S – <i>Fest. Partecipare per cambiare!</i> ed ha visto la partecipazione di oltre 150 associazioni provenienti dalle diverse province e di livello regionale. Nell'idea dei promotori il Festival sarà itinerante e anno dopo anno si sposterà nelle diverse province emiliano-romagnole. Per l'edizione 2026 è stata individuata Modena, in relazione al titolo di Modena capitale italiana del volontariato. Le azioni che sviluppano il principio di integrazione vedono il coinvolgimento di: CSVnet Emilia-Romagna - Confederazione regionale dei Centri di servizio per il volontariato dell'Emilia-Romagna CSV Emilia CSV VolontaRomagna CSV VOLABO CSVnet Forum regionale del TS
b) Risorse condivise	Le risorse condivise riguardano: Le risorse umane: il tavolo di lavoro regionale della Promozione rappresenta la cabina di regia delle attività integrate. E' composto dai responsabili del servizio dei 4 CSV e da una direttrice con ruolo di coordinamento. Il Gruppo di lavoro si confronta con i direttori (che presidiano le relazioni istituzionali) e in fase di realizzazione delle attività coinvolge gli altri operatori dei 4 CSV. Risorse strumentali: si prevede l'uso di strumenti condivisi quali piattaforme informatiche per incontri o per la condivisione/creazione di documenti e strumenti di lavoro; la disponibilità di sale per incontri in presenza.
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	Come CSV Terre Estensi avremo competenza territoriale sulla città di Modena, individuata per l'edizione 2026 del Festival e avremo in carico gli aspetti organizzativi con fondi specifici dalla Regione ER; l'attività si realizza con la collaborazione della Confederazione regionale e degli altri CSV che restano coinvolti sugli aspetti di coinvolgimento degli ETS, promozione e diffusione. Non sono previsti costi di risparmio diretti, essendo un'azione nuova da realizzare nel 2026. Il risparmio riguarda i costi diretti e indiretti che ogni singolo CSV, attraverso i servizi della Promozione, dovrebbe sostenere per organizzare ciascuno, per la propria parte, l'evento

	regionale e invece beneficia del lavoro del CSV territoriale che, attraverso fondi specifici della Regione, si occuperà della realizzazione dell'evento.
	- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati €
d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	Ai vantaggi organizzativi ed economici descritti nel punto precedente si aggiunge inoltre la ricaduta reale e concreta dell'iniziativa sul territorio dell'Emilia Romagna che potrà consentire agli enti del Terzo settore di tutta la regione di beneficiare di un momento di visibilità verso tutti i cittadini e gli aspiranti volontari e sarà anche un'occasione per gli stessi di incontrare altre associazioni che svolgono le stesse attività e di conoscersi per eventualmente sviluppare delle collaborazioni future.

ONERI			
Voce di spesa	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	867,04	0,00	867,04
TOTALE	867,04	0,00	867,04
Servizi			
V2.01 - Utenze	1.972,95	5.000,00	6.972,95
V2.02 - Spese di catering	0,00	2.500,00	2.500,00
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	1.200,00	5.000,00	6.200,00
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	186,06	1.000,00	1.186,06
V2.06 - Assicurazioni	342,68	600,00	942,68
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	6.629,82	55.194,29	61.824,11
V2.10 - Servizi informatici	475,02	0,00	475,02
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	1.424,81	12.145,71	13.570,52
V2.12 - Servizi per la comunicazione	1.200,00	35.000,00	36.200,00
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	4.615,36	0,00	4.615,36
V2.99 - Altri oneri per Servizi	1.898,53	2.500,00	4.398,53
TOTALE	19.945,23	118.940,00	138.885,23
Godimento beni di terzi			
V3.02 - Altri canoni di locazione	1.400,00	10.000,00	11.400,00
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	1.561,25	6.000,00	7.561,25
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	222,43	0,00	222,43
V3.99 - Altri oneri per godimento beni di terzi	0,00	5.000,00	5.000,00
TOTALE	3.183,68	21.000,00	24.183,68
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	31.719,59	48.800,34	80.519,93
TOTALE	31.719,59	48.800,34	80.519,93
Altri oneri			
V9.01 - Irap/Ires	0,00	1.259,66	1.259,66
TOTALE	0,00	1.259,66	1.259,66
TOTALE	55.715,54	190.000,00	245.715,54
Fonti di finanziamento per le attività programmate	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale

Fondi da assegnazione annuale Fun	55.715,54	0,00	55.715,54
Fondi Extra Fun	0,00	190.000,00	190.000,00

BREVE DESCRIZIONE DELL'INTEGRAZIONE PROGRAMMATA, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE PROGRAMMATE E DELL'OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO

Come indicato negli aggiornamenti della scheda rispetto all'anno precedente, in vista del maggior impegno richiesto ad operatrici ed operatori per le attività legate all'azione **Modena Capitale Italiana del Volontariato** - nostro progetto emblematico per l'annualità 2026 - si è ritenuto di potenziare questa scheda attività tramite l'utilizzo delle risorse del Fondo Unico FUN, da destinare ad un aumento dell'impegno orario di operatori e operatrici richiesto nel corso dell'anno.

Tale potenziamento concorre al perseguimento particolare dei seguenti obiettivi strategici di riferimento:

- promuovere i valori della solidarietà, del volontariato e le proposte di cittadinanza attiva in risposta ai bisogni del territorio;
- promuovere la cittadinanza attiva tra i cittadini,
- sostenere gli ETS e altri soggetti della comunità nell'organizzazione, facilitazione, promozione di eventi pubblici finalizzati alla sensibilizzazione sui temi della solidarietà e dei valori di cui sono portatori.

ONERI			
Voce di spesa	Fondo unico FUN	Extra fun	Totale
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	20.901,81	0,00	20.901,81
TOTALE	20.901,81	0,00	20.901,81
TOTALE	20.901,81	0,00	20.901,81
Fonti di finanziamento per le attività programmate			
Fondo unico FUN	20.901,81	0,00	20.901,81
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale (Promozione del volontariato)
TITOLO ATTIVITÀ:	Promozione - Giovani e scuole

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2026	Allegato di:	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	52.767,16		
Tipologia:	Attività aggiornata		

AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

A fronte di un continuo aumento della complessità che incontrano e vivono associazioni, volontari e giovani dentro e fuori la scuola, come CSV abbiamo attivato nel 2025 un percorso interno di confronto e riflessione rispetto alle possibilità e competenze che possiamo efficacemente mettere in campo per migliorare il nostri interventi verso una maggiore conoscenza ed impatto sui temi che coinvolgono giovani generazioni e mondo del volontariato. Il percorso ha visto l'organizzazione di tre incontri partecipati in equipe generale e diversi in incontri specifici con i coordinatori dei progetti e percorsi che coinvolgono i giovani e le scuole. Questo confronto ha portato a definire meglio alcune azioni da migliorare e sperimentare nel corso del 2026 e successive annualità, in particolare rispetto all'aggiornamento di attività da proporre nelle scuole, al supporto delle fragilità, alla sperimentazione di linguaggi più adeguati e al coinvolgimento attivo dei giovani.

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

1. Promozione e sensibilizzazione alla cittadinanza attiva - percorsi con le scuole, attraverso:

- incontri in classe, anche con la presenza di volontari, per una prima conoscenza e confronto con il mondo del volontariato e la solidarietà;
- laboratori interattivi esperienziali (officine della solidarietà e fiera del volontariato) in mattine o giornate dedicate in cui le associazioni portano la conoscenza della propria attività e il confronto sui temi legati alla solidarietà e alla cittadinanza attiva, a partire dagli ambiti in cui sono impegnate;
- campi / giornate di protezione civile in cui i ragazzi vivono e approfondiscono i temi legati alla tutela dell'ambiente e le azioni connesse.

2. Percorsi esperienziali e formativi con le scuole

- stage/tirocini presso associazioni o enti del terzo settore o in progetti della comunità coordinati dal CSV;
- proposte di cittadinanza attiva maggiormente flessibili e rispondenti alle esigenze dei ragazzi, in particolare durante l'anno scolastico durante il quale gli studenti faticano ad impegnarsi per lunghi e dilatati periodo di diverse settimane, mentre prediligono attività più concentrate in alcuni giorni per esperienze definite. Si stanno così progettando, con la collaborazione delle associazioni, proposte sperimentali di un giorno o alcune mezze giornate, che favoriscano comunque una conoscenza e un contatto significativo con i volontari e la comunità (Es. supporto all'organizzazione di eventi, raccolte alimentari, pulizie di luoghi pubblici, ecc);
- percorsi di PCTO, in particolare a Modena città, con interventi formativi di operatori del CSV e successiva esperienza presso le associazioni coinvolte;
- progetto di sensibilizzazione al contrasto del gioco d'azzardo, attivo a Carpi e in fase di progettazione a Mirandola. Per la maggior parte gli interventi coinvolgono gli Istituti secondari di secondo grado, ma in alcuni distretti sono attivi progetti con scuola primaria (Vignola, Carpi) o secondaria di primo grado.

3. Supporto alle fragilità giovanili e scolastiche

In continuità con l'anno scolastico '24/25 e a fronte dei risultati positivi riscontrati sia dai diretti interessati (studenti e insegnanti) che dalla Fondazione di Modena come principale ente finanziatore, si propongono percorsi educativi di volontariato in alternativa alla sospensione o interventi laboratoriali all'interno degli Istituti scolastici che aderiscono. Con la partecipazione della Fondazione di Vignola le azioni saranno ampliate anche su questo territorio, oltre a Modena, Frignano, Castelfranco e Sassuolo. Nel distretto di Carpi il progetto è possibile grazie all'intervento di 2 istituti interessati. Sul territorio di Ferrara è in fase di definizione la proposta, in collaborazione con Istituti superiori ed Enti locali. A Carpi, in collaborazione ETS e Servizi del territorio è in continuità Kombolela, progetto di prevenzione e recupero adolescenti a rischio, attraverso percorsi individualizzati.

4. Giovani e territorio - partecipazione e protagonismo

Per facilitare una maggiore collaborazione e vicinanza tra il mondo del volontariato e fasce di popolazioni giovanili e per accogliere con maggiore consapevolezza e apertura gli stimoli che i giovani possono portare, si sono avviati dei percorsi di conoscenza con gruppi misti (di giovani e associazioni che coinvolgono o hanno giovani come soci) sia a Modena che a Ferrara. L'obiettivo è di ipotizzare e sperimentare nuove opportunità di conoscenza di esperienze pratiche di solidarietà, bisogni del territorio anche attraverso modalità e canali comunicativi "ponte" tra volontariato classico e giovani. Anche gli studenti coinvolti come peer per la promozione e la sensibilizzazione alla solidarietà tra pari, nell'ambito dei percorsi scolastici e in momenti formativi, saranno coinvolti e ascoltati su questo percorso di avvicinamento. Alcuni eventi e azioni che si stanno progettando nell'ambito di "Modena capitale del Volontariato" per il coinvolgimento attivo di giovani, saranno integrate per rafforzare il raggiungimento degli obiettivi di programmazione indicati.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

- Favorire la possibilità per i giovani di conoscere in modo approfondito ed esperienziale il Terzo settore
- Facilitare contesti di apprendimento, di scambio e di crescita in cui i giovani possano esprimere il proprio potenziale come cittadini attivi e sviluppare proprie competenze e capacità trasversali.
- Attivare sperimentazioni e progetti in cui i giovani possano essere protagonisti nella comunità
- Favorire il ponte tra generazioni, anche attraverso l'integrazione di linguaggi e modalità diverse di comunicazione

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

I luoghi sono diversificati a seconda delle azioni, in particolare:

- istituti scolastici
- sedi delle associazioni o strutture accoglienti per le attività sul territorio
- piazze o luoghi pubblici per officine /fiera del volontariato
- sedi del CSV per incontri di rete o con singole associazioni, colloqui, back office,
- altri luoghi che verranno esplorati anche grazie al percorso con i giovani, di frequentazione degli stessi o per la realizzazione di micro eventi

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

- 9.000 studenti/giovani coinvolti nei diversi percorsi (di cui circa 7.500 nelle attività di sensibilizzazione e promozione e 1500 nei percorsi e progetti specifici)
- 250 ETS coinvolti nelle diverse progettazioni e percorsi
- 55 istituti scolastici coinvolti in area vasta nelle diverse progettazioni
- 20 giovani coinvolti nell'azione 4 - percorsi giovani e territorio

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

I servizi della presente area vengono progettati prevalentemente di concerto con i principali stakeholder dei diversi territori, essendo progettazioni che necessitano una programmazione sia a livello di impegno degli operatori che di ETS accoglienti per le diverse azioni.

Ad inizio anno scolastico gli operatori e animatori territoriali prendono contatto con le scuole dei rispettivi territori verificando l'interesse nella realizzazione delle attività di promozione e sensibilizzazione o nei progetti ad alta complessità (volontariato vs sospensione, percorsi di supporto antidispersione, ecc.).

La prima risposta alle richieste di orientamento e informative viene data a richiesta, nelle tempistiche previste di 7 giorni; in seguito si condividono modalità e tempistiche per la definizione e realizzazione della progettazione sulla base delle risorse a disposizione.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Giovani e scuole	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
Scuola	IIS Istituto d'Istruzione Superiore A. Meucci		Convenzione	1.500,00
Scuola	IPSIA G. Vallauri		Convenzione	1.500,00
Ente pubblico locale	Comune di Ferrara - UO Nuove Generazioni		Co-programmazione/Co-progettazione	
Ente pubblico locale	Comune di Fiorano Modenese		Protocollo d'intesa	
Ente pubblico locale	Comune di Fiorano Modenese		Convenzione	2.379,00
Ente pubblico locale	Comune di Maranello		Protocollo d'intesa	
Ente pubblico locale	Comune di Modena		Protocollo d'intesa	
Ente pubblico locale	IIS N.Copernico A.Carpeggiani		Protocollo d'intesa	
Ente pubblico locale	IIS Volta Sassuolo		Protocollo d'intesa	1.500,00
Ente pubblico locale	Istituto Istruzione Superiore A. Paradisi		Protocollo d'intesa	3.300,00
Ente pubblico locale	Unione Comuni del Frignano		Protocollo d'intesa	15.000,00
Ente pubblico locale	UNIONE COMUNI DISTRETTO CERAMICO		Convenzione	7.500,00
Ente pubblico locale	Unione Terre d'Argine		Convenzione	1.200,00
Fondazioni di origine bancaria	Fondazione Casa del Volontariato di Carpi		Convenzione	8.000,00
Fondazioni di origine bancaria	FONDAZIONE DI MODENA		Convenzione	25.833,00

ETS	TUTTI INSIEME CON GIOIA - ODV		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	500,00

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Sono coinvolti nelle attività di promozione ai giovani (sia per attività scolastiche che extrascolastiche) e inseriti tra gli oneri FUN della scheda attività la dipendente coordinatrice dell'area (mediamente per 5 ore settimanali) e uno staff composto da 5 dipendenti, un cococo e una libera professionista (il cui impegno medio somma complessivamente a 36 ore settimanali). Il resto dell'impegno è coperto con risorse extra FUN.

Al bisogno viene coinvolto e attivato altro personale, in particolare i referenti di progettazione, amministrazione e comunicazione.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Tutte le azioni vengono monitorate dal punto di vista quantitativo e qualitativo, con diverse modalità e strumenti, in particolare attraverso:

- utilizzo e aggiornamento del gestionale CSVnet
- incontri periodici tra responsabili e operatori impegnati a vario titolo sulla funzione e sulle diverse azioni dell'area (coordinamento staff operatori scuola/giovani in particolare)
- incontri territoriali tra i referenti delle diverse attività e i principali stakeholder di progetto
- rendicontazione sociale, ovvero attivazione a inizio di ogni annualità di un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale

Il sistema considera le dimensioni quantitativa e qualitativa e contribuisce alla definizione del processo di analisi dei bisogni, come sintetizzato nella RAB.

RISULTATI ATTESI

NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	150
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	250
DI CUI ODV :	150
DI CUI APS :	50
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	50
NUMERO PERSONE FISICHE FRUTTRICI DI SERVIZI :	10000
DI CUI VOLONTARI :	600
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	0
DI CUI STUDENTI :	9000
DI CUI ALTRO :	400

NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	55
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	15
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	5
Giovani/studenti coinvolti nelle diverse progettazioni :	9000
ETS coinvolti nelle progettazioni :	250
Istituti scolastici coinvolti :	55
altri enti coinvolti :	25
monitoraggio dell'esperienza :	1500
150 erogazioni inserite da gestionale - gli inserimenti corrispondono in alcuni casi a più interventi omogenei (es 1 erogazione per tutti gli incontri in classe, ecc) 9.000 giovani/studenti coinvolti 55 istituti coinvolti nei diversi percorsi 25 altri enti coinvolti (EELL, fondazioni, ecc.) 250 ETS coinvolti nelle diverse progettazioni 1500 questionari di monitoraggio dell'esperienza rivolti a studenti/insegnanti e volontari Un particolare focus di monitoraggio sarà realizzato per l'attività di volontariato in alternativa alla sospensione che, come attività sperimentale, verrà attenzionata in modo particolare, sia rispetto alle persone direttamente coinvolte (studenti, insegnanti), sia con i partner e la Fondazione di Modena come ente finanziatore. Si valuterà anche l'esito del percorso con i giovani con focus e feedback a livello non solo quantitativo ma in termini di stimoli raccolti e possibili percorsi da attivare.	

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63

a) Soggetti coinvolti

Nel 2026 la collaborazione tra i quattro CSV della regione e CsvNet Emilia-Romagna ETS sul tema della promozione del volontariato giovanile porterà alla realizzazione di due attività:

1. Mappatura e promozione delle opportunità estive di volontariato per i giovani

I CSV metteranno a sistema l'azione prevista nel 2025 di mappatura delle opportunità di volontariato estivo rivolte ai giovani a livello regionale, nazionale ed europeo, che si aggiungono a quelle strettamente locali gestite direttamente dai singoli CSV. Le aree promozionali si occuperanno di raccogliere le informazioni ed inviare il materiale al comunicatore di CSV Net ER per l'elaborazione delle notizie, che verranno pubblicate sia sui siti dei CSV in una pagina dedicata, sia sul sito di CSV NetER.

2. Azioni di confronto e approfondimento sugli adolescenti in situazione di fragilità e rischio dispersione scolastica

E' un tema molto importante su cui i CSV continueranno anche nel 2026, tramite la Confederazione, a collaborare con tutti i portatori di interesse.

A tal fine, è previsto un incontro con il Servizio Politiche familiari, Infanzia e Adolescenza della Regione, finalizzato a presentare in

	maniera congiunta le attività dei CSV, ad aprire un dialogo sul tema adolescenza, a comprendere l'orientamento della Regione e ad esplorare possibili modalità di supporto regionale e partnership future. Il gruppo di lavoro intende, inoltre, proseguire un lavoro comune su questo tema, anche perché nei progetti di promozione del volontariato giovanile che i CSV realizzano da diversi anni, i CSV accolgono una percentuale sempre maggiore di ragazzi vulnerabili e le associazioni alle volte sono in difficoltà. Per mettere i CSV in grado di supportare gli ETS in maniera efficace davanti alle nuove sfide connesse al coinvolgimento degli adolescenti, sono previsti alcuni incontri di approfondimento per discutere delle strategie di accoglienza e comunicazione verso i giovani: si tratta di un accompagnamento consulenziale da parte di una persona esperta che aiuti i CSV ad evitare un approccio generalista che consideri tutti i giovani fragili e a ripensare i servizi che i CSV rivolgono alle giovani generazioni alla luce dei cambiamenti della condizione giovanile degli ultimi anni, con obiettivi diversi dal semplice reclutamento, e al contempo accompagnare le associazioni ad avere l'accoglienza necessaria per promuovere per loro percorsi di benessere.
b) Risorse condivise	Risorse umane: • Il tavolo di lavoro regionale della Promozione rappresenta la cabina di regia delle attività integrate. E' composto dai responsabili del servizio dei 4 CSV e da 1 direttrice con ruolo di coordinamento. Il Gruppo di lavoro si confronta con i direttori (che presidiano le relazioni istituzionali) e in fase di realizzazione delle attività coinvolge gli altri operatori dei 4 CSV. • esperti per l'accompagnamento consulenziale al gruppo di lavoro; Altre risorse condivise: • piattaforme per incontri online; • risorse strumentali e materiali attraverso la condivisione di documenti o la creazione di strumenti di lavoro e di sale per incontri
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	Si stima un costo, a carico della Confederazione regionale, pari a 1.000 € per la realizzazione degli incontri di approfondimento per sviluppare strategie di accoglienza e comunicazione verso i giovani. Il risparmio complessivo sarà quindi di € 4.000, in quanto le azioni indicate, ripetute per i quattro CSV avrebbero un costo quattro volte superiore. A queste stima strettamente economica si aggiungono inoltre i significativi risparmi sui costi diretti e indiretti messi in campo dagli staff dei CSV per la progettazione, promozione e gestione delle iniziative di cui ogni CSV beneficia gratuitamente non essendo coinvolto nella realizzazione di ogni singola attività. - Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati € 1.000,00
d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	Partecipando al gruppo Scuola e volontariato il CSV usufruisce della condivisione delle esperienze, di pratiche e strumenti operativi tra centri migliorando la qualità del proprio intervento.

	L'informazione rivolta ai giovani potrà giovare di maggiore forza e organicità promuovendo proposte territoriali, regionali o nazionali come opportunità per conoscere il volontariato e fare esperienza
--	--

ONERI			
Voce di spesa	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	867,04	6.680,00	7.547,04
TOTALE	867,04	6.680,00	7.547,04
Servizi			
V2.01 - Utenze	1.972,95	822,00	2.794,95
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	186,06	0,00	186,06
V2.06 - Assicurazioni	342,68	0,00	342,68
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	9.023,63	19.805,00	28.828,63
V2.10 - Servizi informatici	475,02	0,00	475,02
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	24,81	0,00	24,81
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	615,36	9.600,00	10.215,36
V2.99 - Altri oneri per Servizi	1.898,53	0,00	1.898,53
TOTALE	14.539,04	30.227,00	44.766,04
Godimento beni di terzi			
V3.02 - Altri canoni di locazione	1.500,00	0,00	1.500,00
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	1.161,25	0,00	1.161,25
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	222,43	0,00	222,43
TOTALE	2.883,68	0,00	2.883,68
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	34.477,40	41.444,49	75.921,89
TOTALE	34.477,40	41.444,49	75.921,89
Altri oneri			
V9.01 - Irap/Ires	0,00	782,71	782,71
TOTALE	0,00	782,71	782,71
TOTALE	52.767,16	79.134,20	131.901,36
Fonti di finanziamento per le attività programmate	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	52.767,16	0,00	52.767,16
Fondi Extra Fun	0,00	79.134,20	79.134,20

CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale (Orientamento al volontariato)
TITOLO ATTIVITÀ:	Promozione - Orientamenti

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2026	Allegato di:	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	52.481,13		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE
Premessa I servizi che afferiscono all'area promozione e orientamento al volontariato e alla cittadinanza attiva sono trasversali a diversi ambiti dell'attività del CSV, proprio perché stanno alla base della mission del CSV di diffusione della cultura del volontariato e del supporto agli ETS nelle loro funzioni vitali di promozione e visibilità. Per questi motivi le azioni previste in questa funzione si intrecciano naturalmente con molti altri interventi del Csv e alcuni progetti che hanno particolare focus nell'accoglienza di cittadini in attività di volontariato, come nell'ambito della giustizia di comunità. Attività e modalità 1. Orientamento al volontariato - matching domanda/offerta: si offre un servizio continuativo di informazione e orientamento per i cittadini interessati e matching con l'Ets disponibile e più corrispondente alle aspettative e richieste della persona. In parallelo è continuo il contatto con i presidenti e/o referenti delle singole Odv ed Ets, per la verifica della disponibilità e il supporto alle modalità più adeguate di accoglienza a seconda del profilo del potenziale volontario. E' online, e utilizzato al bisogno per singole associazioni o con interventi massivi, un questionario per il monitoraggio dei bisogni di volontari e in parallelo il monitoraggio rispetto alla possibilità e disponibilità ad accogliere persone con fragilità o che necessitano di un'accoglienza specifica, all'interno di un percorso definito (persone che hanno un obbligo di svolgere servizi di pubblica utilità o per i quali è ritenuto importante a fini di inserimento sociale e prevenzione del disagio; giovani in formazione /stage, ecc). Il contatto può avvenire sia direttamente telefonando o via mail, sia attraverso la consultazione del sito e delle pagine relative agli annunci di ricerca volontari. 2. Ricerche volontari: per le associazioni che richiedono supporto comunicativo e attività di ricerca volontari è previsto un primo colloquio con le comunicatrici e le animatrici/animatori territoriali, con l'obiettivo di analizzare le richieste e i bisogni sottesi, proporre azioni e/o strategie efficaci, a partire dai destinatari da raggiungere, dalle risorse e competenze già presenti all'interno dell'associazione, dalle tempistiche previste, dagli obiettivi, dal budget e da altri elementi utili. Gli strumenti sono diversificati e tendono a integrarsi tra comunicazione mirata a target specifici e comunicazione esterna alla cittadinanza: promozione della ricerca volontari tramite contenuti adattati on line su siti internet, social network, chat e mailing list, sui media, tramite incontri ed eventi organizzati on line e/o in presenza. In alcuni casi, a richiesta, saranno attivate delle ricerche volontari a sostegno di azioni in progetti e microreti composte da più associazioni o ETS, con azioni mirate e/o micro campagne integrate, in presenza/on line, finalizzate alla ricerca di profili definiti di volontari, che si potranno concentrare anche in contesti specifici dove sia più probabile trovare determinati profili, come ad esempio campagne e azioni di comunicazioni più legate ad ambienti sportivi, o culturali e artistici, oppure a progetti territoriali che possano favorire il coinvolgimento in ulteriori iniziative di volontariato. 3. Giusto così - progetto di giustizia di comunità - in continuità con l'avvio nel 2025 si prosegue la collaborazione con Fondazione Modena, Ordine degli avvocati di Modena, Camera Penale di Modena, Ulepe Modena, ETS del territorio al fine di incrementare le possibilità di rispondere alle richieste di messa alla prova che pervengono dal percorso di giustizia e favorire un adeguato inserimento e accoglienza presso le associazioni del territorio interessate e disponibili. E' continua l'attività di scouting sul territorio, sensibilizzazione e formazione agli ets e tutor interni alle associazioni

affinché l'esperienza possa essere positiva sia per le persone che per l'ente accogliente. Sono previsti incontri intermedi di monitoraggio delle esperienze e del progetto con i partner coinvolti.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Obiettivi strategici

- Offrire supporto continuo e trasversale agli ETS nella ricerca volontari e nel ricambio generazionale;
- Stimolare le opportunità di matching tra domanda-offerta di volontariato per accogliere e incrociare le diverse esigenze di ETS, cittadini, giovani, enti locali e comunità;
- Facilitare l'accoglienza di persone con indicazioni /obblighi di svolgere attività di volontariato, tenendo presente i bisogni delle associazioni e le caratteristiche ed esigenze delle persone.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Gli incontri e colloqui con cittadini avvengono prevalentemente presso gli uffici della sede centrale o decentrata del csv; A volte è necessario e utile accompagnare i cittadini per un primo incontro presso le associazioni accoglienti, soprattutto in situazioni di fragilità della persona o per conoscere meglio le attività in cui viene inserita.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

Obiettivi previsti e destinatari complessivi dell'azione di orientamento/accoglienza volontari:

- circa 200 cittadini accolti e orientati attraverso il servizio di orientamento al volontariato, attivato sia nelle sedi centrali del Csv di Ferrara e Modena che nei punti di accoglienza e animazione previsti sui diversi distretti
- 70-100 persone orientate nei percorsi di giustizia di comunità nell'arco dell'anno
- circa 150 ETS ai quali vengono orientati i cittadini e coinvolti nelle diverse tipologie di accoglienza, sia nell'orientamento ordinario che all'interno di percorsi specifici (giusto così)

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

Per l'attività di orientamento ordinario, sono previsti i canali e modalità di accesso come da carta dei servizi:

- primo colloquio presso il CSV con il cittadino /aspirante volontario
- in caso di richieste multiple (es un gruppo di persone partecipanti ad un progetto) si possono organizzare incontri ristretti di conoscenza e orientamento
- in caso di progetti mirati l'accoglienza e l'orientamento sono organizzati all'interno di un accordo definito tra i diversi stakeholder

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Promozione - orientamento	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026

COLLABORAZIONI

Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
Ente pubblico locale	Ordine degli avvocati di Modena		Co-programmazione/Co-progettazione	
Ente pubblico locale	UEPE Modena		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Fondazioni di origine bancaria	FONDAZIONE DI MODENA		Protocollo d'intesa	8.000,00

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Sono coinvolti nell'azione e inseriti tra gli oneri FUN della scheda attività la dipendente coordinatrice dell'area (mediamente per 5 ore settimanali) e gli/le animatori/trici territoriali delle due province (5 dipendenti e 3 liberi professionisti, il cui impegno medio somma complessivamente a 34 ore settimanali, al netto di azioni finanziate con extra FUN).

Al bisogno vengono coinvolte e attivate le 2 referenti della comunicazione di Ferrara e Modena, oltre a personale che si occupa di progettazione e amministrazione.

Occasionalmente e su competenze specifiche potranno essere attivati consulenti o collaboratori.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio e valutazione dell'insieme delle attività dell'area promozione viene così articolato:

- utilizzo e aggiornamento del gestionale CSVnet
- incontri tra responsabili e operatori impegnati a vario titolo sulla funzione con cadenza regolare, provinciale e di area vasta Ferrara-Modena
- utilizzo di altra documentazione, quando pertinente, ad esempio per conduzione tavoli di lavoro, partecipazione a incontri: es. questionari di valutazione, verbali, report, strumenti di project management (es. Gantt, WBS)
- rendicontazione sociale, ovvero attivazione a inizio di ogni annualità di un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale.

Per quel che concerne iniziative e progettualità formalizzate afferenti le attività di sviluppo e progettazioni che si attiveranno (Giustizia di comunità e altre attività cfr. Attività di interesse generale), si aggiungono specifici strumenti e indicatori di monitoraggio e valutazione relativi alle progettualità indicate e al partner/co-finanziatore: es. report intermedi e finali, strumenti di project management

RISULTATI ATTESI

NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	270
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	150
DI CUI ODV :	90

DI CUI APS :	40
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	20
NUMERO PERSONE FISICHE FRUTTRICI DI SERVIZI :	270
DI CUI VOLONTARI :	0
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	200
DI CUI STUDENTI :	0
DI CUI ALTRO :	70
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	5
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0
Cittadini accolti e orientati ad ETS o in attività di cittadinanza :	270
Annunci di ricerca volontari :	50
ETS coinvolti nelle attività di orientamento /ricerca volontari :	150
1. orientamento - 200 cittadini accolti e orientati ad associazioni o attività di volontariato e cittadinanza (orientamento ordinario e per giustizia di comunità) - 80 ETS coinvolti nelle attività di orientamento /ricerca volontari 2. Ricerca volontari e attività promozionali - 50 annunci di ricerca volontari (su sito e canali social oltre che sulla stampa locale) 3. 70-100 cittadini inseriti nel percorso di giustizia di comunità 80 ets coinvolti nell'accoglienza	

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63

a) Soggetti coinvolti	Non sono previste attività di coinvolgimento diretto con altri csv in questa azione. Per azioni di integrazione nell'ambito della promozione vd schede: Promozione giovani - scuole e Promozione eventi
b) Risorse condivise	
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e	

il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	- Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati €
d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	

ONERI			
Voce di spesa	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	867,04	0,00	867,04
TOTALE	867,04	0,00	867,04
Servizi			
V2.01 - Utenze	1.972,95	900,00	2.872,95
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	186,06	0,00	186,06
V2.06 - Assicurazioni	342,68	850,00	1.192,68
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	14.591,82	300,00	14.891,82
V2.10 - Servizi informatici	475,02	0,00	475,02
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	24,81	0,00	24,81
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	115,36	0,00	115,36
V2.99 - Altri oneri per Servizi	1.898,53	2.000,00	3.898,53
TOTALE	19.607,23	4.050,00	23.657,23
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	161,25	0,00	161,25
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	222,43	0,00	222,43
TOTALE	383,68	0,00	383,68
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	31.623,18	14.039,55	45.662,73
TOTALE	31.623,18	14.039,55	45.662,73
Altri oneri			
V9.01 - Irap/Ires	0,00	99,42	99,42
TOTALE	0,00	99,42	99,42
TOTALE	52.481,13	18.188,97	70.670,10
Fonti di finanziamento per le attività programmate	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	52.481,13	0,00	52.481,13
Fondi Extra Fun	0,00	18.188,97	18.188,97

CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale (Animazione territoriale)
TITOLO ATTIVITÀ:	Animazione progettuale

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2026	Allegato di:	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	60.680,28		
Tipologia:	Attività aggiornata		

AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

Aggiornamento delle progettualità concluse e previste per il 2026, nonché delle attività pianificate nell'ambito del principio di integrazione col sistema regionale CSV.

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

L'attività di Animazione progettuale, fortemente connessa a quella sociale-territoriale, rappresenta un elemento distintivo di CSV Terre Estensi, che ne definisce l'assetto strategico, organizzativo e operativo. Questa attività include servizi e progettualità in cui il CSV non gestisce progetti propri, ma è chiamato - da diversi "committenti" e in linea con le funzioni previste dal Codice - a svolgere animazione e fornire sostegno a beneficio del terzo settore e in particolare del volontariato, intervenendo su una molteplicità di dimensioni e processi: es. organizzativi, strategici, progettuali. È questa una linea strategica e innovativa del CSV coerente con l'essere "agente di sviluppo del volontariato nel territorio". Per il 2026 si riportano: sostegno e monitoraggio delle reti progettuali del Bando Persona e altre iniziative di Fondazione Modena; supporto tecnico-organizzativo ai Forum Terzo Settore modenese e ferrarese e a Fondazione Vita Indipendente; accordo con la Regione ER per l'accompagnamento alle Case della Comunità; supporto alla co-progettazione PNRR Missione 5 del Comune di Ferrara; Rete della Disabilità distretto di Vignola; Rete Casa del Volontariato di Argenta; segreteria tecnico-organizzativa dell'Associazione Empori solidali Emilia-Romagna; coordinamento Rete empori provincia di Ferrara; Progetto Hub/dispensa alimentare Unione del Distretto Ceramico; supporto all'Emporio Il Mantello di Ferrara; Frignano in Rete - Progetto di attivazione nel Terzo settore di cittadini destinatari di sussidi pubblici.

Modalità attuative: l'Animazione progettuale comprende le azioni finalizzate allo sviluppo e al sostegno di collaborazioni, reti, partenariati, processi partecipativi. Il CSV partecipa, supporta, coordina gruppi di lavoro formali e informali, partenariati, reti del terzo settore, anche in collaborazione con altri soggetti pubblici e privati, con particolare riferimento ai temi della co-programmazione/progettazione e ai processi partecipativi. Questo insieme di attività può integrarsi con altri servizi (es. consulenza, formazione, comunicazione).

Principio di integrazione:
Sono confermate le direttrici intraprese nel 2025. In particolare, si rinnova l'attenzione ai temi strategici individuati nel documento di CSVnet per la triennialità 2025-2027.
Attività:

- Partecipazione al supporto della trasformazione delle case della salute in case di comunità del percorso regionale Casa Community Lab, in seguito al rinnovo della collaborazione con il sistema regionale CSV attiva dal 2023.
- Raccordo tra CSV e Regione ER sul Bando progetti di rilevanza locale, Dgr. 903/2024 e sul nuovo Bando previsto per fine 2025/inizio 2026. Si condividono modalità e strumenti per l'accompagnamento, il monitoraggio delle reti e i rapporti con la Regione. E' prevista l'organizzazione di almeno 1 seminario rivolto agli ETS capofila delle

candidature approvate, su tematiche inerenti la gestione amministrativa e delle attività progettuali. Si realizzerà inoltre 1 seminario per operatori CSV sulla valutazione d'impatto sociale, inclusa nell'atto di indirizzo del Ministero del Lavoro di agosto 2025/fondo Art.72.

- Per quel che concerne il protagonismo del volontariato in processi di sviluppo economico innovativi e sostenibili, il sistema regionale CSV partecipa con propri rappresentanti ai gruppi di lavoro del percorso Hub Ricerca e innovazione sociale promosso dalla Regione ER.
- Nell'ambito dell'iniziativa Modena Capitale Italiana del volontariato 2026, nel Distretto del Frignano sono previsti eventi organizzati da CSV Terre Estensi in collaborazione con UniMoRe e le Amministrazioni locali sul ruolo del Terzo settore nei processi di valorizzazione e ripopolamento delle aree interne. Rappresenteranno l'occasione per i CSV della regione di condividere buone prassi e co-progettare iniziative sul tema.
- Continueranno le attività di approfondimento sulle opportunità di accesso a fondi europei diretti e indiretti, grazie alle relazioni attivate tra sistema CSV e Assessorati allo Sviluppo economico e Welfare/Terzo settore. Queste opportunità si integrano ai percorsi collaborativi avviati nell'ambito del PR FSE+ 2021/27 su azioni di sensibilizzazione, informazione e formazione sull'amministrazione condivisa, nelle quali i CSV sono coinvolti nella cabina di regia e nei tavoli di lavoro.
- Verrà realizzata un'iniziativa congiunta rivolta ai portatori di interesse pubblici e privati dei territori finalizzata a presentare come i servizi CSV sostenuti dal FUN siano generatori e moltiplicatori di risorse e progettualità extra FUN a favore di Terzo settore e comunità. A riguardo si intende realizzare un documento condiviso tra i 4 CSV, sintetizzando anche i dati dei rispettivi bilanci sociali.

A livello nazionale è prevista l'interazione con CSVnet e altri CSV sui temi della progettazione europea, soprattutto in relazione all'adesione al Consorzio CSVnet nell'ambito dell'accreditamento per la mobilità degli adulti Programma Erasmus+ KA1.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

- Favorire e sostenere l'acquisizione di competenze, la diffusione e la valorizzazione di modalità di co-programmazione, co-progettazione, project management, processi partecipativi, valutazione d'impatto ecc. da parte di volontari ed altri portatori di interesse pubblici e privati dei territori.
- Fornire risposte strutturate ai bisogni territoriali tramite la partecipazione, l'accompagnamento, l'attivazione e la gestione di reti, percorsi progettuali e di welfare di comunità.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio è erogato direttamente in tutti i 10 distretti di Ferrara e Modena dove sono attive reti e progettualità strutturate e dove sono localizzate le sedi territoriali del CSV, presidiate dagli animatori. A seguito dell'analisi e decodificazione di bisogni e richieste, si attiva l'orientamento a servizi specifici e/o progetti CSV o di altri soggetti del territorio. Questo ulteriore livello può prevedere l'erogazione del servizio presso le sedi centrali CSV di Ferrara e Modena, con altro personale specializzato o consulenti esterni, o presso le sedi dei soggetti capofila e partner dei progetti e delle reti attive.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

Non applicabile.

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

Al pari dell'Animazione territoriale anche quella progettuale è un'attività complessa che si sviluppa su una pluralità di livelli - relazioni, accompagnamento, costruzione e accompagnamento reti -, coinvolgendo molteplici portatori di interesse delle comunità che interagiscono con il volontariato e le tematiche da esso affrontate. Oltre ai destinatari prioritari Odv e Aps, l'attività si rivolge e include anche altri ETS, gruppi informali, attori del sistema educativo e formativo, fondazioni e soggetti profit. Si evidenzia il rapporto particolare con gli Enti pubblici locali (Regione, Unioni e Uffici di Piano, Comuni) e socio-sanitari che si sostanzia in pubbliche relazioni, tavoli di lavoro congiunti, collaborazione su progettualità e iniziative, con particolare attenzione ai temi della co-programmazione/progettazione e processi partecipativi. Si sottolinea dunque che, nelle iniziative e progettualità e reti sopra indicate, la dimensione dei destinatari assume un forte tratto "multi-attore" coinvolgendo soggetti di diverse tipologie.

Per il 2026 si prevede il coinvolgimento di:
n. 150 Ets (in prevalenza Aps e Odv)
n. 50 Altri soggetti: enti pubblici locali, socio-sanitari; scuole, università, agenzie formative; fondazioni, imprese e associazioni di categoria, parti sociali.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

Le modalità di accesso al servizio avvengono tramite contatti diretti con il referente territoriale, la segreteria centrale, i responsabili o altri operatori che intercettano la richiesta (a distanza o tramite accesso diretto in sede negli orari di apertura e/o su appuntamento). L'accesso è dunque gratuito e garantito a tutti i destinatari per: primo ascolto e analisi dei bisogni; analisi, informazione, costruzione contatti e relazioni, partecipazione a incontri finalizzati allo sviluppo di reti e processi partecipativi. Previa analisi della sostenibilità organizzativa, economica e della coerenza con la programmazione CSV, si valuta il rimborso per attività più strutturate, di lungo periodo che richiedono impegno di risorse umane continuativo e qualificato. Sono dunque previste modalità specifiche e strutturate relative alla partecipazione, animazione e coordinamento di gruppi di lavoro, reti, partenariati, anche nel rispetto dei requisiti previsti dai soggetti "committenti".

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Azione 1 - Animazione progettuale	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	ASSOCIAZIONE PER LO SVILUPPO DEL VOLONTARIATO ODV		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	Confederazione regionale dei Centri di Servizio per il Volontariato dell'Emilia-Romagna		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	CSV EMILIA ODV		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	CSVnet - Associazione centri di servizio per il volontariato		Ente promotore	
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	VOLONTAROMAGNA ODV		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Ente pubblico locale	Comune di Ferrara		Co-programmazione/Co-progettazione	
Ente pubblico locale	Comune di Argenta		Convenzione	
Ente pubblico locale	REGIONE EMILIA ROMAGNA		Convenzione	18.421,00
Ente pubblico locale	Unione Comuni del Frignano		Convenzione	5.434,00
Ente pubblico locale	Unione Terre d'Argine		Co-programmazione/Co-progettazione	3.437,00
Ente pubblico locale	Unione Terre di Castelli		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Fondazioni di origine bancaria	FONDAZIONE DI MODENA		Convenzione	35.000,00
ETS socia	EMPORIO SOLIDALE FERRARA 'IL MANTELLO' - APS		Altro (Sostegno e supporto alle azioni di rete)	8.000,00
ETS socia	IL MELOGRANO ODV		Ente promotore	900,00
ETS	EMPORI SOLIDALI EMILIA ROMAGNA ODV		Convenzione	6.250,00

ETS	Fondazione vita indipendente		Altro (Gestione segreteria tecnico-organizzativa e progettazione)	14.000,00
ETS	FORUM DEL TERZO SETTORE DI MODENA ETS		Ente promotore	4.000,00
ETS	FORUM PROVINCIALE DEL TERZO SETTORE DI FERRARA ETS		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
Altro Ente/partner	Ferrara Empori Solidali		Altro (Supporto alla rete)	1.600,00

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Anche per questa attività vi è un ruolo centrale degli operatori con funzione diffusa di animazione territoriale dei 10 distretti ferraresi e modenesi - coadiuvati dai responsabili della funzione, con competenze specifiche di project management, animazione di comunità, gestione tavoli di lavoro e reti. Uno staff che, con monti orari diversi a seconda delle dimensioni del territorio presidiato e dei compiti e delle funzioni assegnate, conta 11 dipendenti e 4 tra collaboratori e liberi professionisti.

A seconda dei fabbisogni emersi e dei percorsi sviluppati sono attivabili altri operatori o consulenti con competenze tecnico-specialistiche (es. progettuali, formative, giuridico-amministrative, finanziarie, di promozione e comunicazione). Ad oggi, in fase di programmazione, si tratta di altri 4 dipendenti e 1 collaboratrice che operano sulle specifiche progettualità.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio e valutazione è così articolato: Utilizzo e aggiornamento del gestionale CSVnet. Incontri tra responsabili in Staff di Direzione ogni due settimane e tra responsabili e operatori impegnati a vario titolo sull'attività al bisogno a livello distrettuale, provinciale e di area vasta Ferrara-Modena. Incontri di monitoraggio e valutazione con partner ed enti "committenti" a seconda del programma di lavoro delle singole iniziative.

Utilizzo di altra documentazione, quando pertinente, ad esempio per conduzione tavoli di lavoro, partecipazione a incontri: es. questionari di valutazione, verbali, report, strumenti di project management (es. Gantt, WBS). Rendicontazione sociale, ovvero attivazione a inizio di ogni annualità di un Gruppo di lavoro interno dedicato, per il confronto con portatori di interesse interni ed esterni, l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale.

Per quel che concerne iniziative e progettualità formalizzate afferenti le attività di sviluppo e sostegno a collaborazioni, reti, processi partecipativi, si aggiungono specifici strumenti e indicatori di monitoraggio e valutazione relativi alle progettualità indicate e al partner/co-finanziatore: es. report intermedi e finali, strumenti di project management (es. Gantt, WBS), prodotti (es. slide, ricerche, mappature, materiale promozionale).

Il sistema di monitoraggio e valutazione considera le dimensioni quantitativa e qualitativa e contribuisce alla definizione del processo di analisi dei bisogni, come sintetizzato nella RAB.

RISULTATI ATTESI

NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	200
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	150

DI CUI ODV :	0
DI CUI APS :	0
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	0
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITTRICI DI SERVIZI :	0
DI CUI VOLONTARI :	0
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	0
DI CUI STUDENTI :	0
DI CUI ALTRO :	0
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	35
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0
Risultati qualitativi: accordi; sviluppo di collaborazioni, progetti, reti, partenariati, processi partecipativi (co-programmazione/progettazione); tavoli di lavoro; prodotti (es. report, slide, ricerche, mappature, materiale promozionale). Risultati quantitativi: n. 150 Ets coinvolti n. 35 Enti pubblici n. 200 erogazioni di Animazione progettuale e reti	

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63

a) Soggetti coinvolti	Le azioni che sviluppano il principio di integrazione vedono il coinvolgimento di CSV Terre Estensi insieme a: CSVnet Emilia-Romagna - Confederazione regionale dei Centri di servizio per il volontariato dell'Emilia-Romagna CSV Emilia CSV VolontariaRomagna CSV VOLABO CSVnet
b) Risorse condivise	Il tavolo di lavoro regionale animazione/progettazione rappresenta la cabina di regia delle attività integrate. E' composto da 5 resp./ref. del servizio e 1 direttrice con ruolo di coordinamento. A questi si uniscono altri direttori e operatori dei 4 CSV che, dipendentemente dalle attività, presidiano relazioni istituzionali (es. cabina di regia CCLAB, incontri con assessori per fondi europei) o gestiscono aspetti tecnici ed operativi (es. monitoraggio e formazione ETS Bando progetti Art.72). Per gli eventi a carattere info/formativo (es. formazione Bando Art.72, valutazione di impatto, restituzione valore aggiunto ai portatori di interesse) è prevista l'attivazione e condivisione di 2-3 esperti/consulenti sui temi trattati. Si prevede l'uso di strumenti condivisi (es. piattaforme informatiche per

	incontri, dispositivi di monitoraggio CCLAB, Art.72), nonché la possibile redazione di un documento comune per la restituzione ai portatori di interesse del valore aggiunto generato dai CSV.
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	Per il seminario congiunto rivolto agli ETS su tematiche inerenti la gestione amministrativa e delle attività progettuali, si presume un costo di € 400 a carico di un CSV in favore di tutti gli altri. Il risparmio sarà quindi di € 1.200 complessivi. Per il seminario formativo sulla valutazione di impatto per potenziare il sostegno agli ETS si stima un costo pari a € 900 e per l'iniziativa regionale congiunta rivolta ai portatori di interesse si stima un costo di € 540. Entrambi saranno a carico della Confederazione regionale. Risparmio complessivo di € 5.760. Si evidenzia come le azioni indicate, ripetute per i quattro CSV avrebbero un costo quattro volte superiore. A queste stime strettamente economiche si aggiungono inoltre i significativi risparmi sui costi diretti e indiretti messi in campo dagli staff dei CSV per la progettazione, promozione e gestione delle iniziative di cui ogni CSV beneficia gratuitamente non essendo coinvolto nella realizzazione di ogni singola attività. - Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati € 1.840,00
d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	Per il sistema regionale CSV: miglioramento dell'allineamento strategico e operativo su iniziative condivise (es. Bando RER Art.72, CCLab, fondi europei) e nuove opportunità; incremento della conoscenza di tematiche innovative (es. economia sociale, aree interne) e delle competenze operative per la qualità dei servizi (es. valutazione d'impatto, mobilità Erasmus+). Per gli ETS: potenziamento delle competenze gestionali su interventi e progetti (es. accompagnamento e formazione Bando Art.72); nuove opportunità progettuali e di collaborazione (es. economia sociale, aree interne, fondi europei). Per i portatori di interesse: le collaborazioni e i tavoli di lavoro con RER, enti locali, Ausl (es. Bando Art. 72; CCLab, fondi europei indiretti; Hub innovazione sociale) e la restituzione dell'impegno CSV sui territori contribuiranno a sviluppare maggiori e migliori opportunità di co-progettazione con il terzo settore e a una definizione più puntuale delle strategie pubbliche in ambito sociale.

ONERI			
Voce di spesa	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	1.307,97	0,00	1.307,97
TOTALE	1.307,97	0,00	1.307,97
Servizi			
V2.01 - Utenze	5.076,29	3.886,67	8.962,96
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	280,68	0,00	280,68
V2.06 - Assicurazioni	516,94	570,00	1.086,94
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	1.967,07	43.354,75	45.321,82
V2.10 - Servizi informatici	716,59	0,00	716,59
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	37,42	0,00	37,42
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	174,02	0,00	174,02
V2.99 - Altri oneri per Servizi	2.864,02	0,00	2.864,02
TOTALE	11.633,03	47.811,42	59.444,45
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	243,26	0,00	243,26
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	335,54	0,00	335,54
TOTALE	578,80	0,00	578,80
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	47.160,48	85.371,24	132.531,72
TOTALE	47.160,48	85.371,24	132.531,72
Altri oneri			
V9.01 - Irap/Ires	0,00	1.808,67	1.808,67
TOTALE	0,00	1.808,67	1.808,67
TOTALE	60.680,28	134.991,33	195.671,61
Fonti di finanziamento per le attività programmate	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	60.680,28	0,00	60.680,28
Fondi Extra Fun	0,00	134.991,33	134.991,33

CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale (Animazione territoriale)
TITOLO ATTIVITÀ:	Animazione sociale territoriale

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2026	Allegato di:	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	60.680,28		
Tipologia:	Attività aggiornata		

AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

La Scheda presenta una integrazione relativa alla situazione del territorio di Ferrara (cfr. Premessa): Casa del Volontariato, protagonismo del volontariato locale, incorporazione Fondazione di Ferrara in quella di Modena.

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

L'attività di Animazione sociale territoriale rappresenta un elemento distintivo di CSV Terre Estensi nelle province di Ferrara e Modena, che ne definisce l'assetto strategico, organizzativo e operativo. In ognuno dei 10 distretti è infatti presente un/a referente/animatore che rappresenta la prima antenna CSV sul territorio e funge da connessione con il livello centrale e i servizi/progetti che possono essere attivati. Questa costante presenza territoriale è facilitata dalla disponibilità di sedi nei diversi Comuni delle due province (Argenta, Carpi, Castelfranco Emilia, Cento, Mirandola, Pavullo nel Frignano, Portomaggiore, Sassuolo, Vignola), oltre che nei due Comuni capoluogo. Il riconoscimento dell'operato del CSV da parte di ETS, enti pubblici e privati si traduce anche nella disponibilità gratuita di tutte queste sedi, a fronte di contratti di comodato, convenzioni o altre tipologie di accordi.

L'Animazione sociale territoriale si articola nelle seguenti azioni:

1) Accoglienza, ascolto e analisi input e bisogni: la presenza di operatori nei territori permette una migliore e più puntuale individuazione, raccolta e analisi degli input e dei bisogni dell'insieme dei portatori di interesse. A un primo livello di ascolto, segue la decodificazione della sollecitazione emersa e il successivo orientamento a servizi e progettualità del CSV e/o di altri soggetti e l'eventuale attivazione di percorsi dedicati, servizi, relazioni, progetti ecc.

2) Presidio dei territori e interazione con la comunità: la presenza territoriale favorisce l'aggiornamento costante sui temi di interesse rilevante per il contesto locale (problemi, opportunità, risorse, mutamenti); garantisce la mappatura esaustiva dei portatori di interesse pubblici e privati connessi al volontariato, nonché il dialogo e l'interazione con essi tramite la promozione, l'organizzazione e la partecipazione a incontri, eventi, tavoli di lavoro, pubbliche relazioni. A riguardo, coerentemente con quanto indicato nel documento di CSVnet sulle linee emerse al Meeting nazionale dei presidenti dei CSV per la triennalità 2025-2027, si conferma l'attenzione particolare in termini di risorse, servizi e progettualità che il CSV pone sulle aree più periferiche delle due province (Frignano, Bassa modenese e Bassa ferrarese).

Considerata la particolare situazione del territorio ferrarese descritta in Premessa (es. Casa del volontariato, incorporazione Fondazione di Ferrara in quella di Modena), il CSV si focalizzerà sullo sviluppo e il supporto a percorsi e reti, anche in risposta al tema della carenza e sottrazione di spazi alla Casa del volontariato e al terzo settore per essere dislocati in periferia, con modalità di allontanamento e non di partecipazione alla gestione del bene comune.

Modalità attuative: Le modalità di accesso e attivazione del servizio avvengono tramite contatti diretti con il referente territoriale, la segreteria centrale, i responsabili o altri operatori che intercettano la richiesta (a distanza o tramite accesso diretto in sede negli orari di apertura e/o su appuntamento). A seguito dell'analisi e decodificazione di bisogni e richieste del livello 1, si attiva l'orientamento a servizi specifici e/o progetti CSV o di altri soggetti del territorio. Il livello 2 prevede l'interazione costante con i portatori di interesse locali tramite l'organizzazione di incontri, tavoli di lavoro, eventi,

pubbliche relazioni e la partecipazione a iniziative di altri soggetti. Colloqui e incontri possono avvenire in presenza o in modalità a distanza (videoconferenza/telefonica).

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

- Garantire la prossimità e la vicinanza del CSV al volontariato nei territori.
- Recepire, analizzare e decodificare bisogni, istanze e sollecitazioni del volontariato e dei portatori di interesse pubblici e privati per orientare a servizi/progetti del CSV e di altri soggetti e attivare relazioni, collaborazioni, reti e partnership.
- Facilitare lo sviluppo, la gestione e la sostenibilità di relazioni, collaborazioni, processi partecipativi, reti e partnership tra ETS e tra loro e soggetti pubblici e privati.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio è erogato direttamente in tutti i 10 distretti di Ferrara e Modena, dove sono localizzate le sedi territoriali del CSV, presidiate dagli animatori. A seguito dell'analisi e decodificazione di bisogni e richieste, si attiva l'orientamento a servizi specifici e/o progetti CSV o di altri soggetti del territorio. Questo ulteriore livello può prevedere l'erogazione del servizio presso le sedi centrali CSV di Ferrara e Modena, con altro personale specializzato o consulenti esterni; o presso le sedi dei richiedenti.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

Non applicabile.

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

L'Animazione sociale territoriale è un'attività complessa che si sviluppa su una molteplicità di livelli - ascolto, analisi, relazioni - coinvolgendo potenzialmente tutti i portatori di interesse delle comunità che interagiscono con il volontariato e le tematiche da esso affrontate. Oltre ai destinatari prioritari Odv e Aps, l'attività si rivolge e include anche altri ETS, gruppi informali, attori del sistema educativo e formativo, fondazioni e soggetti profit. Tra i soggetti destinatari si evidenzia il rapporto particolare con gli Enti pubblici locali (Regione, Unioni e Uffici di Piano, Comuni) e socio-sanitari - che possono essere sia partner, sia beneficiari dell'attività CSV - che si sostanzia in pubbliche relazioni, tavoli di lavoro congiunti, collaborazione su progettualità e iniziative, con particolare attenzione ai temi della co-progettazione e dei processi partecipativi.

Nell'anno oggetto della Programmazione, il servizio prevede di raggiungere: n. 300 Ets coinvolti (in prevalenza Aps e Odv). n. 100 Altri soggetti coinvolti: enti pubblici locali, socio-sanitari; scuole, università, agenzie formative; fondazioni, imprese e associazioni di categoria, parti sociali.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

Canali di accesso: contatti con il referente territoriale, la segreteria centrale, i responsabili o altri operatori che intercettano la richiesta a distanza o tramite accesso in sede. Criteri di accesso e selezione: definiti nella Carta dei Servizi, purché la richiesta sia attinente alle tematiche del terzo settore e il protagonismo del volontariato:

1) Accesso gratuito e garantito a tutto i destinatari - ETS, altri non profit e gruppi informali, Enti pubblici e socio-sanitari, sistema educativo/formativo, imprese, cittadini - per a) primo ascolto e analisi dei bisogni; b) sviluppo reti e processi partecipativi per analisi, informazione, costruzione contatti e relazioni, partecipazione a incontri.

2) Previa analisi della sostenibilità organizzativa, economica e della coerenza con la programmazione CSV, si valuta il rimborso per attività più strutturate, di lungo periodo che richiedono impegno di risorse umane continuativo e qualificato, attività incluse nella Scheda Animazione Progettuale.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Azione 1- Animazione sociale territoriale	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
Ente pubblico locale	Comune di Ferrara		Altro (concessione sede Ferrara in comodato gratuito)	
Ente pubblico locale	Comune di Argenta		Convenzione	
Ente pubblico locale	Comune di Sassuolo		Altro (concessione sede di Sassuolo in comodato gratuito)	
Ente pubblico locale	Provincia di Modena		Altro (concessione sede di Modena in comodato gratuito)	
Fondazioni di origine bancaria	fondazione cassa di risparmio di mirandola		Altro (concessione ufficio di Mirandola in comodato gratuito)	
Altre Fondazioni	Fondazione Casa del Volontariato di Carpi		Altro (concessione sede Carpi in comodato gratuito)	
ETS socia	AVIS COMUNALE DI VIGNOLA ODV		Altro (concessione sede Vignola in comodato gratuito)	
ETS socia	CENTRO LE CONTRADE APS		Convenzione	
ETS socia	INSIEME PER GLI ALTRI - APS		Altro (concessione sede Pavullo in comodato gratuito)	
ETS	Comitato di Quartiere Ca' Ranuzza		Altro (concessione sede Castelfranco E. in comodato gratuito)	
Sono inseriti i soggetti con cui CSV Terre Estensi ha relazioni e accordi per le sedi.				

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE
Vi è un ruolo centrale degli operatori con funzione diffusa di animazione territoriale dei 10 distretti ferraresi e modenesi - coadiuvati dai responsabili della funzione, con competenze specifiche di project management, animazione di comunità, gestione tavoli di lavoro e reti. Si tratta di uno staff che, con monti orari diversi a seconda delle dimensioni del territorio presidiato e dei compiti e delle funzioni assegnate, conta 11 dipendenti e 4 tra collaboratori e liberi professionisti. A seconda dei fabbisogni emersi e dei percorsi sviluppati sono attivabili altri operatori o consulenti con competenze tecnico-specialistiche (es. progettuali, formative, giuridico-amministrative, finanziarie, di promozione e comunicazione).

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio e valutazione dell'insieme delle attività di Animazione sociale territoriale è così articolato: Utilizzo e aggiornamento del gestionale CSVnet. Incontri tra responsabili in Staff di Direzione con cadenza quindicinale e tra responsabili e operatori impegnati a vario titolo sull'attività con cadenza mensile a livello distrettuale, provinciale e di area vasta Ferrara-Modena. Utilizzo di altra documentazione, quando pertinente, ad esempio per conduzione tavoli di lavoro, partecipazione a incontri: es. questionari di valutazione, verbali, report, strumenti di project management (es. Gantt, WBS). Rendicontazione sociale, ovvero attivazione a inizio di ogni annualità di un Gruppo di lavoro interno dedicato, per il confronto con portatori di interesse interni ed esterni, l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale.

Il sistema di monitoraggio e valutazione considera le dimensioni quantitativa e qualitativa e contribuisce alla definizione del processo di analisi dei bisogni, come sintetizzato nella RAB.

RISULTATI ATTESI

NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	500
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	300
DI CUI ODV :	0
DI CUI APS :	0
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	0
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	35
DI CUI VOLONTARI :	0
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	0
DI CUI STUDENTI :	0
DI CUI ALTRO :	0
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	50
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	15

I risultati qualitativi: individuazione, raccolta e analisi degli input e dei bisogni dei portatori di interesse; orientamento a servizi e progettualità del CSV e/o di altri soggetti ed eventuale attivazione di percorsi dedicati, servizi, relazioni, progetti etc. sulla base dei bisogni emersi; aggiornamento sui temi di interesse rilevante per il contesto locale (problemi, opportunità, risorse, mutamenti); mappatura delle reti e dei portatori di interesse connessi al volontariato; organizzazione e partecipazione a incontri, eventi, tavoli di lavoro, pubbliche relazioni che permettono il dialogo aperto e continuo con i territori.

I	risultati	quantitativi:
n. 300	Ets	coinvolti
n. 100	Altri	coinvolti
n. 500 erogazioni di Animazione sociale territoriale	soggetti	

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63	
a) Soggetti coinvolti	Non applicabile.
b) Risorse condivise	Non applicabile.
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	Non applicabile. - Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati € 0,00
d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	Non applicabile.

ONERI			
Voce di spesa	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	1.307,97	0,00	1.307,97
TOTALE	1.307,97	0,00	1.307,97
Servizi			
V2.01 - Utenze	5.076,29	0,00	5.076,29
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	280,68	0,00	280,68
V2.06 - Assicurazioni	516,94	0,00	516,94
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	1.967,07	22.650,00	24.617,07
V2.10 - Servizi informatici	716,59	0,00	716,59
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	37,42	0,00	37,42
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	174,02	0,00	174,02
V2.99 - Altri oneri per Servizi	2.864,02	0,00	2.864,02
TOTALE	11.633,03	22.650,00	34.283,03
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	243,26	0,00	243,26
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	335,54	0,00	335,54
TOTALE	578,80	0,00	578,80
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	47.160,48	20.735,63	67.896,11
TOTALE	47.160,48	20.735,63	67.896,11
TOTALE	60.680,28	43.385,63	104.065,91
Fonti di finanziamento per le attività programmate	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	60.680,28	0,00	60.680,28
Fondi Extra Fun	0,00	43.385,63	43.385,63

RIEPILOGO

**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti			
	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
Promozione, orientamento e animazione territoriale				
Promozione - Eventi (Promozione del volontariato)	55.715,54	20.901,81	190.000,00	266.617,35
Promozione - Giovani e scuole (Promozione del volontariato)	52.767,16	0,00	79.134,20	131.901,36
Promozione - Orientamenti (Orientamento al volontariato)	52.481,13	0,00	18.188,97	70.670,10
Animazione progettuale (Animazione territoriale)	60.680,28	0,00	134.991,33	195.671,61
Animazione sociale territoriale (Animazione territoriale)	60.680,28	0,00	43.385,63	104.065,91
TOTALE	282.324,39	20.901,81	465.700,13	768.926,33

FORMAZIONE

SCHEDE ATTIVITA'

CLASSIFICAZIONE	Formazione
TITOLO ATTIVITÀ:	Formazione Extra Univol

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2026	Allegato di:	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	10.852,01		
Tipologia:	Attività aggiornata		

AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE

Alcuni elementi presenti nella scheda attività dell'anno precedente sono stati inseriti nella scheda attività Formazione Univol per meglio rappresentare il principio di integrazione a livello regionale e nazionale.

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

La presente scheda attività raccoglie tutta la **formazione su area vasta Ferrara / Modena che non rientra nel catalogo Univol**, in particolare:

A) le attività formative che vengono svolte compatibilmente con disponibilità di fondi extra FUN, generalmente progettate per rispondere a bisogni di singoli ets o reti di ets o su richiesta di ets e/o Comuni/Unioni di Comuni, così come altre realtà associative non iscritte al Runtis o altri enti privati.
A titolo esemplificativo, Comuni e Unioni dei Comuni possono essere interessati a formare tutti gli ets della propria area di riferimento su aspetti del codice del terzo settore o sulle tematiche di amministrazione condivisa.

B) le attività formative non programmate all'interno del catalogo Univol ma che, per necessità sopravvenute e su specifiche esigenze territoriali, vengono realizzate con docenze pro bono e occasionalmente con le risorse FUN, quali ad esempio disponibilità di personale interno come docente.

Al momento (novembre 2025) non siamo in grado di preventivare il numero di percorsi che verranno attivati nel 2026, in quanto vengono realizzati solo su richiesta.

A ciò si aggiunge il servizio di consulenza formativa secondo i massimali previsti dalla Carta dei Servizi.

Tutti i servizi citati possono essere organizzati in diverse tipologie e modalità, in base ai diversi contenuti formativi, al livello di interazione e alla tecnologia utilizzata:

- sincrona;
- asincrona;
- blended o mista: combina elementi sincroni e asincroni;
- formazione/consulenza in presenza, soprattutto per i percorsi "su misura" progettati a partire da esigenze di enti pubblici o di singole organizzazioni.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Offrire a ets/reti di ets e/o enti locali delle province di Ferrara e Modena, formazione personalizzata “su misura”, in base a specifiche esigenze o tematiche.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

I servizi formativi (seminari, percorsi e consulenze) vengono svolti:

- online in modalità sincrona su piattaforma Zoom,
- online in modalità asincrona su piattaforma Moodle,
- in presenza presso le sedi provinciali di CSV Terre Estensi di Modena e Ferrara, presso le sedi degli sportelli territoriali, presso altre sedi locali individuate ad hoc in base alle necessità per percorso formativo,
- modalità mista (blended) presso le sedi fisiche citate e contemporaneamente su piattaforma Zoom.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

Come previsto da Carta dei servizi, CSV Terre estensi offre la possibilità di richiedere una formazione ad hoc, per rispondere a bisogni di singoli ETS o reti di ETS o su richiesta di ETS e/o Comuni/Unioni di Comuni.

Occasionalmente il servizio può essere richiesto anche da parte di altre realtà associative non iscritte al Runtis o altri enti privati.

Il servizio formativo può essere erogato a fronte del rimborso delle spese sostenute, il servizio di consulenza formativa viene erogato gratuitamente entro i limiti stabiliti dalla Carta dei servizi, oltre questi a rimborso.

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

I destinatari del servizio sono principalmente ODV e APS e in percentuale minore altri ETS, altre tipologie associative, enti locali ed enti privati. Si prevede di erogare questo servizio formazione ad almeno 60 volontari di ETS per area vasta.

In sintesi, i destinatari di questo servizio di formazione sono eterogenei e coinvolgono volontari, giovani e non giovani, persone coinvolte in organizzazioni che operano con utenza di vario tipo. L'offerta formativa è pensata per rispondere alle diverse esigenze dei partecipanti, garantendo l'accesso a competenze aggiornate e strumenti pratici per operare con maggiore efficacia e sostenibilità, grazie alla flessibilità delle modalità didattiche.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

L'accesso al servizio di formazione Univol prevede i seguenti step:

- contatto diretto (telefonico, mail) con operatori CSV che possono svolgere diversi ruoli nell'organizzazione (animatori territoriali, segreteria, coordinatori di progetto, staff progettazione, staff consulenza, direzione, governance CSV ..),
- raccolta e analisi del bisogno da parte dell'operatore di primo contatto insieme a una referente dello staff formazione,
- elaborazione di una proposta formativa concordata con l'ente/gli enti richiedenti sulla base delle specifiche esigenze e della disponibilità di fondi extrafun,
- organizzazione e svolgimento della proposta formativa
- monitoraggio e verifica.

Il servizio di formazione Extraunivol è disponibile su richiesta per tutti gli ets, associazioni non iscritte al runts, enti locali ed enti privati che ne facciano richiesta.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Formazione Extra Univol	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026

COLLABORAZIONI

Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

La formazione ExtraUnivol prevede l'impiego della responsabile Macroarea sostegno organizzativo e sviluppo degli Enti di Terzo Settore per circa 6 ore settimanali, con 1 operatrice ed 1 collaboratrice esterna che verranno attivate al bisogno e con risorse extra FUN su specifici percorsi formativi, con funzioni di progettazione, segreteria, tutoraggio e promozione corsi.

Le docenze saranno tenute da formatori esperti, prevalentemente collaboratori esterni, ma su specifici moduli formativi possono essere occasionalmente coinvolti in docenze alcuni operatori CSV con precise competenze e capacità di insegnamento o altri colleghi come ad esempio gli animatori territoriali per favorire e supportare il lavoro di rete con gli stakeholder del territorio.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

In tutti i percorsi formativi Extraunivol, il primo monitoraggio di ciascun corso o seminario, avviene attraverso il feedback della tutor dello staff formazione, che generalmente partecipa a tutto il percorso formativo e si relaziona direttamente con il docente, per un confronto su punti di forza ed eventuali criticità o aree di apprendimento non completamente raggiunte. Spesso, essendo una formazione realizzata su richiesta di Enti Locali, viene coinvolto anche l'animatore/animatrice territoriale di riferimento per il CSV e il referente dell'ente locale o dell'associazione che chiede la formazione "su misura".

Per ciascun corso realizzato, inoltre, viene effettuato un monitoraggio degli iscritti attraverso l'estrazione dei dati dal Gestionale CSV. Questo permette di tenere traccia della partecipazione e di raccogliere informazioni utili per valutare l'efficacia dei percorsi formativi. Gli indicatori di impatto sono osservabili nel breve periodo, grazie soprattutto ai questionari di gradimento compilati dai partecipanti alla fine di ogni corso. Questi questionari sono progettati per raccogliere feedback dettagliati non solo sulla qualità del contenuto formativo, ma anche sull'efficacia degli strumenti e delle piattaforme utilizzate per la Formazione a Distanza (FAD).

RISULTATI ATTESI

NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	2
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	6
DI CUI ODV :	3
DI CUI APS :	3
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	0
NUMERO PERSONE FISICHE FRUTTRICI DI SERVIZI :	60
DI CUI VOLONTARI :	60
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	0
DI CUI STUDENTI :	0
DI CUI ALTRO :	0

NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0
Per la tipologia A e B, i questionari di gradimento, somministrati alla fine di ciascun corso, forniranno feedback preziosi sulla qualità dei contenuti, l'efficacia degli strumenti didattici e l'esperienza formativa complessiva. Il numero di corsi/seminari/webinar erogati con servizio formativo tipologia A e B, al momento non sono quantificabili con certezza, possiamo ipotizzare di realizzare 2 seminari/percorsi formativi che coinvolgano 6 ETS e 60 volontari.	

ONERI			
Voce di spesa	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	210,59	0,00	210,59
TOTALE	210,59	0,00	210,59
Servizi			
V2.01 - Utenze	479,20	0,00	479,20
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	45,19	0,00	45,19
V2.06 - Assicurazioni	83,23	0,00	83,23
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	1.182,12	0,00	1.182,12
V2.10 - Servizi informatici	115,38	0,00	115,38
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	6,03	0,00	6,03
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	28,02	0,00	28,02
V2.99 - Altri oneri per Servizi	461,13	0,00	461,13
TOTALE	2.400,30	0,00	2.400,30
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	39,17	0,00	39,17
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	54,02	0,00	54,02
TOTALE	93,19	0,00	93,19
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	8.147,93	0,00	8.147,93
TOTALE	8.147,93	0,00	8.147,93
TOTALE	10.852,01	0,00	10.852,01
Fonti di finanziamento per le attività programmate	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	10.852,01	0,00	10.852,01
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

CLASSIFICAZIONE	Formazione
TITOLO ATTIVITÀ:	Formazione Univol (Università del Volontariato)

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2026	Allegato di:	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	38.722,44		
Tipologia:	Attività aggiornata		
AGGIORNAMENTO ANNO PRECEDENTE			
Alcuni elementi presenti nella scheda attività Formazione Extraunivol 2025 sono stati inseriti nella scheda attività Formazione Univol 2026 per meglio rappresentare il principio di integrazione a livello regionale e nazionale.			

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE
Le linee strategiche 2026 includono sia il rafforzamento delle competenze trasversali, sia tematiche emergenti legate alla normativa fiscale e l'introduzione dell'IVA per gli ETS, l'innovazione sociale, la digitalizzazione, la sostenibilità e la gestione delle risorse umane in associazione, la promozione della cittadinanza attiva, in particolare tra le giovani generazioni. La formazione sarà organizzata su anno accademico, in diverse tipologie e modalità in base ai diversi contenuti formativi, al livello di interazione e alla tecnologia utilizzata: a. sincrona; b. asincrona, (accessibile da chi sottoscrive un Abbonamento annuale con un contributo in compartecipazione); c. blended o mista; d. in presenza. La formazione avrà un taglio pratico e molto semplice nel linguaggio per consentire la massima comprensione da parte di tutti i discenti, anche di chi non ha ancora una conoscenza strutturata dei temi. Le proposte formative si integreranno con il programma di Modena Capitale del Volontariato. Area Giuridico-Amministrativa: la corretta gestione legale e contabile: gli adempimenti per gli ETS, con particolare attenzione alla normativa fiscale, la redazione del rendiconto economico per cassa e i controlli RUNTS. In sinergia col progetto Modena Capitale del Volontariato, potranno essere proposte altre tematiche giuridiche che interessano in modalità diverse le realtà associative. A titolo esemplificativo e non esaustivo: la legge sull'amministratore di sostegno, la legge sul sovraindebitamento ecc. Progettazione e Raccolta Fondi: i corsi verteranno sull'amministrazione condivisa e offriranno strumenti pratici per lo sviluppo e la gestione dei progetti, dall'ideazione alla rendicontazione, la gestione dei bandi e le diverse modalità di raccolta fondi, essenziali per attrarre risorse e garantire la sostenibilità. Area Promozione e Partecipazione: questa area si focalizza sulla duplice sfida del ricambio generazionale, da un lato la comunicazione esterna (es. uso di Storytelling e social network) per attrarre nuovi volontari, con attenzione alla comunicazione giovanile; dall'altro la gestione interna, il miglioramento dell'accoglienza e della valorizzazione delle competenze dei nuovi volontari, soprattutto i giovani. Gestione dell'Associazione: verrà dedicato spazio alle dinamiche interne, la gestione dei conflitti, la comunicazione efficace (interna ed esterna), la gestione di gruppi di lavoro e lo sviluppo di una leadership partecipativa e

motivazionale. L'obiettivo è creare un ambiente collaborativo che favorisca la permanenza e una migliore accoglienza dei volontari.

Digitalizzazione: i corsi saranno finalizzati all'alfabetizzazione digitale degli ETS, per favorire l'utilizzo delle piattaforme online, i software di gestione e gli strumenti collaborativi, la sicurezza informatica, l'uso dello SPID e della firma digitale.

Principio di integrazione regionale.

Visto il positivo risultato del principio di integrazione sperimentato nel 2025, anche nel 2026 i quattro CSV dell'Emilia-Romagna realizzeranno quattro percorsi formativi congiunti, rivolti a volontari e volontarie delle organizzazioni di volontariato, delle associazioni di promozione sociale e degli altri enti del Terzo Settore attivi nella regione.

Ciascun CSV sarà responsabile dell'organizzazione di un seminario su una delle quattro tematiche individuate, che riguarderanno gli ambiti giuridico-fiscale e dell'innovazione tecnologica. Tutti gli incontri saranno accessibili a livello regionale grazie alla modalità online, garantendo così ampia partecipazione. Questo approccio consentirà inoltre un uso più efficiente delle risorse, poiché ciascun CSV sosterrà in autonomia i costi del seminario di propria competenza.

Per rafforzare ulteriormente la dimensione di coprogettazione condivisa, già nel mese di novembre 2025 lo staff regionale dedicato alla formazione si riunirà per mettere a confronto le diverse programmazioni dei CSV e definire insieme le tematiche da sviluppare a livello regionale nel corso del 2026.

I Csv sono partner nel progetto “**Amministrazione condivisa. Bene comune**” con capofila Demetra Formazione, (finanziato dalla Regione Emilia Romagna con durata 18 mesi), che permetterà in alcune azioni del progetto di fornire formazione agli ETS e alle Pubbliche Amministrazioni sul tema dell'amministrazione condivisa.

Principio di integrazione nazionale.

Proseguirà l'esperienza di collaborazione con la rete delle sedi di **Università del Volontariato®** (Treviso/Belluno, Bologna, Salerno, Cosenza, Milano), favorendo collaborazione, apprendimento reciproco e condivisione di risorse tra i Csv partner (www.univol.it).

La collaborazione con la piattaforma nazionale **GLUO**, potrà ulteriormente arricchire l'offerta formativa per gli ETS del territorio.

In collaborazione con **CesVoP**, anche nel 2026, organizzeremo un corso sulla digitalizzazione, con l'obiettivo di promuovere la conoscenza di strumenti informatici utili per gli ETS.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Sviluppo delle competenze: Fornire competenze specialistiche e trasversali ai volontari e agli operatori degli ETS per migliorare la capacità di gestione, pianificazione e innovazione all'interno delle organizzazioni.

Promozione della partecipazione e del volontariato, soprattutto giovanile: attraverso percorsi formativi mirati di cittadinanza attiva, anche per favorire il ricambio generazionale nelle organizzazioni del Terzo Settore.

Inclusione e coesione sociale: Promuovere competenze relazionali per le organizzazioni di volontariato a contatto con utenza fragile, rafforzare le reti di solidarietà sul territorio, contribuendo a costruire comunità più inclusive e coese.

Co-progettazione partecipativa: Rafforzare e diffondere la cultura della formazione per il volontariato e la cittadinanza attiva attraverso la rete nazionale di Università del Volontariato®, promuovendo competenze, sinergie e identità condivise tra le sedi locali.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di formazione Univol viene svolto:

- online in modalità sincrona su piattaforma Zoom,
- online in modalità asincrona su piattaforma Moodle,
- in presenza presso le sedi provinciali di CSV Terre Estensi e Modena e Ferrara, presso le sedi degli sportelli territoriali, presso altre sedi locali individuate ah hoc in base alle necessità per percorso formativo,

- modalità mista (blended) presso le sedi fisiche citate e contemporaneamente su piattaforma Zoom.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

Come servizio aggiuntivo viene data la possibilità ai volontari e operatori degli Ets e delle altre associazioni locali di sottoscrivere un "Abbonamento Univol" annuale, che permette di usufruire delle videoregistrazioni e dei materiali didattici in modalità asincrona su piattaforma Moodle. E' una modalità molto flessibile e adatta a chi ha orari irregolari e non riesce a frequentare le proposte formative secondo il calendario predisposto.

Il servizio viene erogato a fronte di un contributo in compartecipazione delle spese, secondo le modalità descritte periodicamente sul catalogo e sul sito Univol.

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

Il servizio formativo di Univol Ferrara e Modena si rivolge principalmente a volontari e operatori del Terzo Settore, coinvolgendo persone attive in organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, cooperative sociali, Fondazioni ed imprese sociali. In alcuni corsi partecipano anche dipendenti di enti pubblici, per particolari materie, ad esempio l'amministrazione condivisa.

I partecipanti ai corsi sono sia volontari con esperienza, che persone da poco inserite nel volontariato e nel terzo settore, offrendo loro la possibilità di acquisire competenze pratiche e teoriche per svolgere le proprie attività in modo più efficace.

Attraverso percorsi formativi sulla cittadinanza attiva e la partecipazione, l'obiettivo è anche quello di facilitare l'ingresso dei giovani nelle organizzazioni, contribuendo al ricambio generazionale che sappiamo essere una delle principali preoccupazione del nostro "ecosistema".

Si consentirà la possibilità di frequentare i corsi/webinar anche a volontari fuori area vasta, nel caso ci siano posti a disposizione, o nei corsi decisi insieme alle altre Univol.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

L'accesso al servizio di formazione Univol prevede i seguenti step:

- promozione sul sito dedicato <https://www.univol.it/sedi/ferrara-modena/>, tramite newsletter settimanale, invio mirato a cura degli operatori e degli animatori territoriali, social network istituzionali al bisogno,
- iscrizione ai singoli corsi e percorsi formativi attraverso modulo di iscrizione online (google form)
- conferma dell'avvenuta iscrizione ed invio eventuale del link Zoom.

Il servizio di formazione Univol è gratuito e rivolto a tutti i volontari e operatori degli enti di Terzo settore, Fondazioni ed imprese sociali di area vasta. Su specifiche tematiche possono iscriversi anche singoli cittadini potenziali volontari, così come operatori di enti pubblici o privati.

Qualora i percorsi formativi prevedano un numero massimo di partecipanti si cercherà di dare accesso al maggior numero di ETS, limitando il numero di partecipanti per ogni organizzazione.

Si consentirà la possibilità di frequentare i corsi/webinar anche a volontari fuori area vasta, nel caso ci siano posti a disposizione, o nei corsi decisi insieme alle altre Univol.

La formazione asincrona viene erogata su piattaforma Moodle, dopo aver completato l'iscrizione su apposito google form e a fronte di un contributo in compartecipazione per il servizio. In questo modo il singolo potrà aver accesso a tutte le videoregistrazioni e ai materiali didattici disponibili per un arco di tempo di 12 mesi (Abbonamento Univol).

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Formazione Univol	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	Confederazione regionale dei Centri di Servizio per il Volontariato dell'Emilia-Romagna		Co-programmazione/Co-progettazione	
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	CSVnet - Associazione centri di servizio per il volontariato		Ente promotore	
Altro/Altri CSV	ASSOCIAZIONE CIESSEVI MILANO - ETS		Co-programmazione/Co-progettazione	
Altro/Altri CSV	ASSOCIAZIONE PER LO SVILUPPO DEL VOLONTARIATO ODV		Co-programmazione/Co-progettazione	
Altro/Altri CSV	CENTRO SERVIZI VOLONTARIATO DI PALERMO		Co-programmazione/Co-progettazione	
Altro/Altri CSV	CSV BELLUNO TREVISO ETS		Co-programmazione/Co-progettazione	
Altro/Altri CSV	CSV EMILIA ODV		Co-programmazione/Co-progettazione	
Altro/Altri CSV	SODALIS CSVS		Co-programmazione/Co-progettazione	
Altro/Altri CSV	VOLONTA' SOLIDALE - CSV DELLA PROVINCIA DI COSENZA ETS		Co-programmazione/Co-progettazione	
Altro/Altri CSV	VOLONTAROMAGNA ODV		Co-programmazione/Co-progettazione	
Università	Università degli Studi di Ferrara		Altro (Docenze Pro bono)	
Università	Università degli studi di Modena e Reggio Emilia		Altro (Docenze Pro Bono)	
Ente privato locale	AECA - Associazione Emiliano Romagnola Centri Autonomi		Co-programmazione/Co-progettazione	
Ente privato locale	CNA FORMAZIONE EMILIA ROMAGNA SRL		Co-programmazione/Co-progettazione	

Ente privato locale	DEMETRA FORMAZIONE S.R.L.		Co-programmazione/Co-progettazione	
Ente privato locale	IRECOOP EMILIA ROMAGNA		Co-programmazione/Co-progettazione	
Ente privato locale	RETE ENAIP EMILIA-ROMAGNA		Co-programmazione/Co-progettazione	
Altro Ente/partner	FORUM DEL TERZO SETTORE EMILIA ROMAGNA ETS		Co-programmazione/Co-progettazione	

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Nel team sono coinvolte 4 operatrici CSV (di cui 3 dipendenti) impiegate per circa 45 ore settimanali: 1 responsabile Macroarea sostegno organizzativo e sviluppo degli Enti di Terzo Settore, 1 coordinatrice dello staff formazione, 1 operatrice e 1 libera professionista (queste due con funzioni di segreteria e tutoraggio). Il team formazione lavora coordinandosi tutto l'anno, coinvolgendo tutti i team CSV (legale, amministrativo, rendicontazione sociale, progettazione, animatori territoriali, progettazioni con i giovani, segreterie), lo staff di direzione e il consiglio direttivo in fase di programmazione. Per ciascun corso/seminario è poi impegnato generalmente un solo docente, con profilo adeguato e pertinente al contenuto trattato. In alcuni casi il valore di Univol e del sistema CSV è riconosciuto dagli stessi docenti, che prestano **docenze pro-bono con evidente risparmio per il CSV**. Su specifici moduli possono essere occasionalmente coinvolti in docenze alcuni operatori CSV.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il primo monitoraggio di ciascun corso o seminario, avviene attraverso il feedback della tutor (del team Univol), che generalmente partecipa a tutto il percorso formativo e si relaziona direttamente con il docente, per un confronto su punti di forza ed eventuali criticità o aree di apprendimento non completamente raggiunte. Per ciascun corso realizzato, inoltre, viene effettuato un monitoraggio degli iscritti attraverso l'estrazione dei dati dal Gestionale CSV. Questo permette di tenere traccia della partecipazione e di raccogliere informazioni utili per valutare l'efficacia dei percorsi formativi. Gli indicatori di impatto sono osservabili nel breve periodo, grazie soprattutto ai questionari di gradimento compilati dai partecipanti alla fine di ogni corso. Questi questionari sono progettati per raccogliere feedback dettagliati non solo sulla qualità del contenuto formativo, ma anche sull'efficacia degli strumenti e delle piattaforme utilizzate per la Formazione a Distanza (FAD). I dati che emergono dai questionari di gradimento vengono utilizzati per il miglioramento continuo dei programmi, attraverso un processo di analisi compiuto regolarmente sia dal team Univol di CSV Terre Estensi, che dal confronto puntuale e costante con le altre Univol italiane, che, per il grado di qualità rappresentato dalla progettazione, pertanto costituiscono un fondamentale punto di riferimento.

RISULTATI ATTESI

NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	24
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	350
DI CUI ODV :	150
DI CUI APS :	150
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	50
NUMERO PERSONE FISICHE FRUTTRICI DI SERVIZI :	600

DI CUI VOLONTARI :	530
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	20
DI CUI STUDENTI :	20
DI CUI ALTRO :	30
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	15
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	5
NUMERO PERSONE FORMATE (FREQUENZA > 60%) senza ripetizioni :	400
Prevediamo la realizzazione di 24 proposte formative tra percorsi strutturati e seminari. Il numero di candidati stimato è di almeno 600 persone. La percentuale fissata per rendere il candidato un partecipante effettivo è il 60% di frequenza rispetto al monte ore complessivo. Prevediamo che gli enti fruitori saranno: 350 ETS e 20 tra enti pubblici e privati. I questionari di gradimento, somministrati alla fine di ciascun corso, forniranno feedback preziosi sulla qualità dei contenuti, l'efficacia degli strumenti didattici e l'esperienza formativa complessiva.	

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63

a) Soggetti coinvolti

Principio di integrazione di CSV Terre estensi a livello regionale:

- CSVnet Emilia Romagna - Confederazione regionale dei CSV emiliano romagnoli.
- CSV Emilia
- CSV VolontàRomagna
- CSV della Città Metropolitana di Bologna
- Demetra formazione

Principio di integrazione a livello nazionale

CSVnet per piattaforma Gluo.

CesvoP Centro servizi per il Volontariato di Palermo

Per Univol:

- CSV Milano
- CSV Treviso/Belluno
- CSV Bologna
- CSV Salerno
- CSV Cosenza.

Le proposte formative di CSV Terre Estensi sono inserite nell'offerta formativa di Università del Volontariato Modena Ferrara, parte integrante del sistema a rete con le altre Università del Volontariato gestite dai CSV di Treviso/Belluno, Cosenza, Salerno, Bologna e

	Milano, che svolge anche funzione di coordinamento. Il sistema Univol permette ai CSV aderenti di lavorare in rete, favorendo collaborazione, apprendimento reciproco e condivisione di risorse tra i CSV partner. Il sito nazionale www.univol.it è uno strumento sempre aggiornato dai 6 CSV e presenta le proposte delle varie sedi italiane Università del Volontariato®. La supervisione della gestione e la manutenzione del sito è invece in capo al CSV di coordinamento (Milano). Per la programmazione 2026, le sedi UNIVOL andranno a progettare e realizzare un evento nazionale dedicato ai temi attuali del valore e delle potenzialità della formazione e della valorizzazione delle competenze come leve di sviluppo per il Terzo Settore e per l'economia sociale del Paese. L'iniziativa sarà inserita nel calendario ufficiale di Modena, Capitale del Volontariato.
b) Risorse condivise	Principio di integrazione di CSV Terre estensi a livello regionale Risorse umane: • responsabili e operatori delle aree formazione dei quattro CSV; • esperti per i seminari. Altre risorse condivise: • piattaforme per incontri online; • risorse strumentali e materiali attraverso la condivisione di documenti o la creazione di strumenti di lavoro. Principio di integrazione a livello nazionale CSVnet: <i>Comunità di pratiche delle aree formazione dei Csv:</i> Consulenti e formatori. <i>Piattaforma collaborativa Gluo:</i> Piattaforma per la condivisione di corsi di formazione / corsi di formazione per Ets <i>Strumenti per la comunicazione e formazione a distanza:</i> Piattaforma per la formazione a distanza Moodle, consulenti e formatori. UNIVOL • 5 direttori e 5 responsabili di area (di cui Milano anche con funzioni di coordinamento) per le attività ordinarie di confronto, definizioni obiettivi, azioni strategiche e di coprogettazione, azioni rendicontative ecc; • 1 operatore per supervisione gestione sito Univol, condiviso e utilizzato dai 5 csv; • eventuali consulenti e formatori in base alle progettazioni formative dettagliate. Per l'azione specifica comune del 2026, inoltre, si prevede un maggiore coinvolgimento dei csv di Milano, Bologna, Modena-Ferrara per la realizzazione dell'Evento a Modena, Capitale del volontariato.
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare	Principio di integrazione di CSV Terre estensi a livello regionale Si stima che il costo di realizzazione dei 4 seminari sarà pari complessivamente a 1.000 euro. Considerando che ognuno dei 4 CSV della regione si farà carico del costo di uno dei seminari,

anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	indicativamente pari a 250 euro, si avrà un risparmio complessivo per singolo CSV di 750 euro. Il risparmio effettivo dei corsi di formazione per gli ETS, relativi al progetto Amministrazione condivisa. Bene comune”, sarà quantificabile alla fine dell’anno, quando si avrà contezza di quelli effettivamente svolti. L’attività è in corso di organizzazione. Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati € 750 Principio di integrazione a livello nazionale CSVnet: <i>Comunità di pratiche delle aree formazione dei Csv:</i> Le operatrici e gli operatori del Csv partecipano ai momenti formativi proposti da CSVnet e di scambio di buone pratiche con gli altri Csv. Risparmio presunto: 3.000 euro. Costo medio annuo ipotizzato per formazione delle operatrici e degli operatori <i>Piattaforma collaborativa Gluo:</i> Il catalogo dei corsi presenti sulla piattaforma Gluo viene proposto agli Ets del territorio evitando sovrapposizioni di proposte e arricchendo l’offerta del Csv. Risparmio presunto: 5.000 euro, indicativamente 1.000 euro a corso per un’ipotesi di 5 corsi l’anno. <i>Strumenti per la comunicazione e formazione a distanza:</i> Il Csv utilizzerà dal 2026 la piattaforma Moodle per la formazione a distanza messa a disposizione da CSVnet per la gestione della formazione per volontarie e volontari. Risparmio presunto: 1.000 euro - Costo medio annuo ipotizzato per l'utilizzo della piattaforma Fad e per la consulenza alla gestione degli strumenti di formazione e comunicazione a distanza. UNIVOL I responsabili formazione dei Csv condividono periodicamente pensieri, strategie, risorse, strumenti dedicati alla formazione del volontariato. Un operatore facilita e accompagna l'utilizzo della piattaforma web di progetto e inserisce i contenuti quando necessario. Da luglio 2025 i Direttori dei Csv coinvolti si incontrano periodicamente per co-costruire le strategie del progetto. L'insieme di queste attività consente al sistema di trovare soluzioni a fronte di problematiche che in quest'ultimo periodo hanno assunto centralità, fra le quali la definizione dell'offerta formativa a fronte dei nuovi bisogni, la ricerca di nuove strategie promozionali per raggiungere i volontari. Questo consente di ridurre il tempo lavoro finalizzato alla ricerca di soluzioni. La realizzazione dell'evento formativo nazionale a Modena consente di risparmiare i costi della sede di realizzazione dell'evento e di ridurre a 2 giornate di lavoro il contributo di lavoro per CSV Terre Estensi, CSV Milano e CSV Bologna in quanto avranno un ruolo centrale nell'organizzazione dell'evento, e a 1 giornata di lavoro per CSV Cosenza, CSV Belluno/Treviso e CSV Salerno. - Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati € 9.750,00
d) Descrivere l’eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	Principio di integrazione di CSV Terre estensi a livello regionale Oltre alle ricadute economiche sopra descritte si aggiunge la ricaduta reale e concreta dell’iniziativa che consentirà agli ETS di beneficiare di 4 seminari i cui temi sono emersi in base all’analisi dei bisogni del volontariato e condivisi dal gruppo formazione regionale. In base al principio di integrazione e alle collaborazioni e partnership locali ad oggi si presume l’ottimizzazione nella qualità e quantità della

formazione erogata: a garanzia di qualità formativa, la condivisione nella progettazione, promozione ed erogazione di attività formative permetterà la condivisione di docenti, formatori, esperti, di attività comunicative/promozionali, e organizzative.

Principio di integrazione a livello nazionale

CSVnet

Comunità di pratiche delle aree formazione dei Csv: Partecipando alla community delle aree di formazione, il Csv usufruisce della condivisione delle esperienze, di pratiche e strumenti operativi tra centri migliorando la qualità del proprio intervento.

Piattaforma collaborativa Gluo: Aderendo alla piattaforma Gluo il Csv può mettere a disposizione per gli Ets del territorio corsi di formazione messi in condivisione dagli altri Centri arricchendo l'offerta per numero e tipologia di interventi di formazione.

Strumenti per la comunicazione e formazione a distanza: Il Csv offre come opportunità aggiuntiva agli Ets e volontari la possibilità di svolgere formazione a distanza asincrona.

UNIVOL

Il sistema UNIVOL conferma anche per il 2026 il proprio impegno verso la qualità e l'innovazione nella formazione per il Terzo Settore, proseguendo il percorso strategico avviato nel biennio 2024/2025, con una proposta solida e articolata, i cui elementi chiave sono:

- Struttura consolidata e rinnovata, con una mission comune e un approccio centrato sul valore del servizio.
- Autonomia e flessibilità operative in ogni sede, per rispondere ai bisogni dei territori.
- Portale univol.it come strumento condiviso di promozione dell'offerta formativa dei 5 CSV.
- Collaborazioni con partner qualificati in ambito formativo e culturale che condividono il "progetto" Univol
- Condivisione di esperti e formatori su più sedi per valorizzare competenze e sinergie.

Per la programmazione 2026, oltre alle singole offerte formative, le 6 sedi di UNIVOL andranno a progettare e realizzare un evento nazionale dedicato ai temi attuali del valore e delle potenzialità della formazione e della valorizzazione delle competenze come leve di sviluppo per il Terzo Settore e per l'economia sociale del Paese. L'iniziativa sarà inserita nel calendario ufficiale di Modena Capitale del Volontariato.

ONERI			
Voce di spesa	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	842,37	0,00	842,37
TOTALE	842,37	0,00	842,37
Servizi			
V2.01 - Utenze	1.916,81	0,00	1.916,81
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	180,77	0,00	180,77
V2.06 - Assicurazioni	332,92	0,00	332,92
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	14.428,48	0,00	14.428,48
V2.10 - Servizi informatici	461,50	0,00	461,50
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	24,10	0,00	24,10
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	1.112,07	0,00	1.112,07
V2.99 - Altri oneri per Servizi	1.844,51	0,00	1.844,51
TOTALE	20.301,16	0,00	20.301,16
Godimento beni di terzi			
V3.02 - Altri canoni di locazione	270,00	0,00	270,00
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	156,66	0,00	156,66
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	216,10	0,00	216,10
V3.99 - Altri oneri per godimento beni di terzi	630,00	1.000,00	1.630,00
TOTALE	1.272,76	1.000,00	2.272,76
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	16.306,15	34.656,37	50.962,52
TOTALE	16.306,15	34.656,37	50.962,52
Altri oneri			
V9.01 - Irap/Ires	0,00	55,36	55,36
TOTALE	0,00	55,36	55,36
TOTALE	38.722,44	35.711,73	74.434,17
Fonti di finanziamento per le attività programmate			
	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	38.722,44	0,00	38.722,44
Fondi Extra Fun	0,00	35.711,73	35.711,73

RIEPILOGO

**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti			
	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
Formazione				
Formazione Extra Univol	10.852,01	0,00	0,00	10.852,01
Formazione Univol (Università del Volontariato)	38.722,44	0,00	35.711,73	74.434,17
TOTALE	49.574,45	0,00	35.711,73	85.286,18

CONSULENZA, ASSISTENZA QUALIFICATA ED ACCOMPAGNAMENTO

SCHEDE ATTIVITA'

CLASSIFICAZIONE	Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento
TITOLO ATTIVITÀ:	Consulenza giuridica, fiscale, amministrativa, assicurativa e del lavoro

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2026	Allegato di:	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	69.970,09		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

Le attività di consulenza legale, fiscale, amministrativa, organizzativa, assicurativa e del lavoro si inseriscono all'interno delle priorità strategiche dei CSV, con l'obiettivo di supportare gli ETS nel rispettare gli obblighi normativi e migliorare la loro capacità organizzativa. Il focus principale è rivolto a garantire una consulenza qualificata, specialistica e continuativa, in coerenza con i principi di efficienza e sostenibilità ambientale ed economica indicati nel piano strategico triennale 2025-2027. In particolare, riferendosi all'analisi dei bisogni presentata, ci si riferisce a:

- garantire sostenibilità organizzativa, operativa e finanziaria degli ETS, con particolare riferimento a ODV e APS e al contesto normativo;
- sostenere l'adattamento del volontariato a un contesto storico complesso e in mutamento, mediante l'adeguamento delle competenze e il sostegno al potenziamento/innovazione delle attività.

Queste consulenze rispondono ai bisogni specifici raccolti sul territorio e si adattano alle evoluzioni normative del Codice del Terzo Settore (CTS) e del RUNTS.

Particolare attenzione verrà posta sulla normativa fiscale, in quanto da gennaio 2026 diventerà operativa anche la parte fiscale della riforma prevista dal Titolo X del Codice Terzo Settore, nonché dovrebbe scadere - a meno di novità dell'ultima ora - il regime di proroga per le attività che attualmente godevano di esclusione dal campo IVA (es. servizi a corrispettivo nei confronti dei soci). E' facile ipotizzare che questi mutamenti comporteranno un considerevole aumento delle richieste di consulenza e orientamento da parte degli ETS.

FOCUS ASSISTENZA CONTABILE. Anche nel corso del 2025 si sono registrate numerose richieste di assistenza contabile/amministrativa. Le incombenze specifiche introdotte dal CTS (in particolare l'utilizzo degli schemi di bilancio previsti dal DM 5 marzo 2020 ed il principio contabile n. 35 dell'Organismo Italiano di Contabilità per gli ETS) richiedono infatti competenze e impegno che molti ETS non sono in grado di mettere in campo (per carenza di volontari, di risorse da dedicare a personale specializzato, di tempo). Per venire incontro a questa esigenza, CSV Terre Estensi, oltre a proseguire nell'offerta di strumenti per rendere autonome le organizzazioni (in primis attraverso occasioni di formazione e consulenza specifiche), offre un servizio di assistenza contabile/amministrativa a rimborso (che non rientra tra le attività tipiche da CSV come previste dall'art. 63 del CTS e non viene quindi svolto con fondi FUN), rivolto principalmente agli ETS di piccole dimensioni, che comprende sia la tenuta della contabilità e produzione del rendiconto/bilancio, sia la verifica e la corretta riclassificazione dei rendiconti/bilanci. Si rimanda alla scheda *Progetti sociali e assistenza contabile e amministrativa Ets* per l'illustrazione delle attività e i relativi oneri.

Modalità attuative. Le consulenze sono erogate attraverso due team specifici - legale ed amministrativo - in stretto coordinamento fra loro. Vengono effettuate tramite appuntamenti, in presenza presso le sedi territoriali o tramite modalità online (call/videoconferenza), migliorando così l'accessibilità e riducendo i tempi di risposta. Il sistema di

prenotazione avviene tramite chiamata o email, con una risposta entro 7 giorni lavorativi, come previsto dalla Carta dei Servizi.

Il servizio prevede:

- Consulenze legali e fiscali: supporto per adempiere agli obblighi del RUNTS, per la costituzione di nuovi ETS, per i corretti adempimenti legati alla vita associativa e per la corretta gestione di aspetti fiscali e tributari, nonché per la risoluzione di problemi specifici legati alle attività della singola associazione anche in collaborazione con un avvocato e consulenti esterni specializzati in tematiche fiscali e diritto del lavoro.
- Consulenze amministrative: consulenza per la redazione dei bilanci, in conformità ai modelli richiesti dalla normativa, inquadramento fiscale delle attività dell'ente e consulenza su problemi specifici con operatori interni esperti sulla materia e consulenti esterni.

Le consulenze assicurative saranno erogate, senza costi aggiuntivi per il CSV, da Cavarretta Assicurazioni, grazie ad una apposita convenzione sottoscritta a livello nazionale con CsvNet..

A seconda della tematica e della complessità della materia le consulenze prevedono da 1 a 5 fasi.

1. accoglienza della domanda ed orientamento all'operatore di riferimento;
2. prima risposta da parte dell'operatore
3. eventuale presa in carico da parte del team legale/amministrativo
4. eventuale orientamento ad un consulente esterno
5. chiusura pratica

Principio di integrazione - Livello regionale

È prevista la progettazione e la realizzazione di servizi di consulenza collettiva a livello regionale tra i Centri di servizio per il volontariato della regione e CSVnet Emilia-Romagna - Confederazione regionale dei Centri di servizio per il volontariato dell'Emilia-Romagna, a favore degli enti del Terzo settore della regione. I CSV si coordineranno a livello regionale per la progettazione, la realizzazione e la rendicontazione dell'azione regionale.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Le attività di consulenza rispondono agli obiettivi strategici stabiliti dagli Indirizzi triennali 2025-2027:

1. Efficacia e qualità del servizio: Rafforzare la capacità degli ETS di adempiere agli obblighi normativi e di migliorare la trasparenza gestionale.
2. Sostenibilità economica e ambientale: Favorire modalità di consulenza online, su richiesta dei volontari per ridurre tempi di spostamento, costi logistici e l'impatto ambientale, in linea con gli obiettivi di sostenibilità dell'intero sistema CSV.
3. Integrazione territoriale e collaborazione interregionale: Favorire l'integrazione tra CSV regionali per ottimizzare risorse e garantire economie di scala e la partecipazione a progetti nazionali promossi da CSVnet.
4. Capacità di risposta ai bisogni del territorio: L'analisi continua dei bisogni, in collaborazione con i team dedicati, garantisce che i servizi di consulenza siano pertinenti e rispondano efficacemente alle esigenze emergenti del contesto sociale e normativo.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio viene erogato presso le sedi provinciali di CSV (Modena e Ferrara) e presso le sedi territoriali.

E' prevista inoltre l'erogazione delle consulenze sia in presenza che online in modalità sincrona tramite piattaforme come Google meet e Zoom.

Le consulenze di gruppo realizzate in collaborazione con la rete regionale dei CSV (Principio di integrazione regionale) saranno erogate in modalità online sincrona.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

Come previsto da Carta dei servizi, le consulenze vengo erogate gratuitamente a Odv, Aps, Ets iscritti o che intendono iscriversi al Runts secondo un monte ore annuale differenziato in base alla tipologia di ente, con maggiore disponibilità verso le Odv e gli enti con proventi annui inferiori a 2000 euro (cfr. Carta dei servizi). Qualora un ETS superi il monte ore gratuito indicato nella Carta dei servizi potrà accedere alle consulenze come servizio a rimborso.

Per ogni altra tipologia di ente, così come per le associazioni e le organizzazioni non iscritte o che non intendono iscriversi al Runts è possibile accedere al servizio a rimborso.

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

I destinatari del servizio sono principalmente ODV e APS e in percentuale minore altri ETS, gruppi informali / cittadini ed enti locali.

Si prevede di erogare il servizio consulenze ad almeno 550 ETS per area vasta per un totale di 1500 erogazioni, prevalentemente di natura giuridico fiscale.

Si stima che si rivolgano al CSV almeno 50 cittadini e 20 altri soggetti (altri enti non profit, enti pubblici, enti privati).

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

I canali di accesso al servizio sono tramite contatto diretto telefonico o e-mail con le segreterie territoriali di Modena e Ferrara e con gli animatori territoriali dei rispettivi distretti. E' prevista anche la possibilità di accedere attraverso un [form di richiesta specifica sul sito istituzionale](#). Gli operatori di riferimento provvederanno a dare risposta entro 7 giorni lavorativi, come previsto dalla Carta dei Servizi.

Le consulenze verranno erogate in presenza presso le sedi territoriali o tramite modalità online (call/videoconferenza).

Come previsto da Carta dei servizi, le consulenze vengo erogate gratuitamente a Odv, Aps, Ets iscritti o che intendono iscriversi al Runts secondo un monte ore annuale differenziato in base alla tipologia di ente, con maggiore disponibilità verso le Odv e gli enti con proventi annui inferiori a 2000 euro (cfr. Carta dei servizi). Qualora un ETS superi il monte ore gratuito indicato nella Carta dei servizi potrà accedere alle consulenze come servizio a rimborso.

Per ogni altra tipologia di ente, così come per le associazioni e le organizzazioni non iscritte o che non intendono iscriversi al Runts, è possibile accedere al servizio a rimborso.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA**Consulenza giuridica, fiscale, amministrativa,
assicurativa e del lavoro****Data di inizio
01 gennaio 2026****Data di fine
31 dicembre 2026**

COLLABORAZIONI

Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	Confederazione regionale dei Centri di Servizio per il Volontariato dell'Emilia-Romagna		Co-programmazione/Co-progettazione	
Altro/Altri CSV	ASSOCIAZIONE PER LO SVILUPPO DEL VOLONTARIATO ODV		Co-programmazione/Co-progettazione	
Altro/Altri CSV	CSV EMILIA ODV		Co-programmazione/Co-progettazione	
Altro/Altri CSV	VOLONTAROMAGNA ODV		Co-programmazione/Co-progettazione	
Imprese private	Cavarretta Assicurazioni srl - Società Cattolica Assicurazioni		Convenzione	

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

La prima risposta viene data dagli operatori CSV ubicati nei diversi Distretti socio sanitari dell'area vasta. Il team legale è composto da tre operatori che si occupano, per l'area vasta, delle consulenze più specialistiche di tipo legale; due operatori compongono il team amministrativo che prende in carico le consulenze di tipo contabile/amministrativo, fiscale e del lavoro. Due sono inoltre i consulenti esterni attivabili all'occorrenza per consulenze specialistiche di tipo legale, fiscale, oltre ad uno studio di consulenza specializzato in tematiche fiscali e di diritto del lavoro. Per la sua complessità l'attività necessita di alcune ore di coordinamento a cura della responsabile della Macroarea sostegno organizzativo e sviluppo degli Enti di Terzo Settore.

In totale sono coinvolti nell'attività con vario impegno, orario e conseguenti oneri 7 dipendenti e 2 liberi professionisti e uno studio di consulenza esterno.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Le consulenze vengono costantemente monitorate attraverso confronti periodici del team legale ed amministrativo e il sistema di Stato di Avanzamento della Programmazione (SAP), come indicato dagli Indirizzi strategici per il triennio 2025-2027, garantendo una verifica periodica sull'efficacia e l'appropriatezza del servizio offerto. Il processo di monitoraggio consente di individuare aree di miglioramento e di ottimizzare le risorse in base ai risultati ottenuti. Il sistema di monitoraggio interno, supportato dal Gestionale CSV, permette di registrare per ciascuna consulenza, la tipologia di ETS che richiede il servizio, la durata, la localizzazione geografica dell'ETS, la necessità di attivazione di un secondo operatore (team CSV o collaboratore esterno), gli esiti della consulenza e il gradimento della stessa. Il sistema di monitoraggio e valutazione dell'insieme delle consulenze giuridiche, fiscali, amministrative, organizzative prevede periodici incontri dei team dedicati.

Si prevede poi di monitorare l'efficacia del servizio attraverso un questionario di gradimento che verrà compilato direttamente dai fruitori del servizio attraverso un form online indicativamente due volte l'anno. Inoltre, ad inizio di ogni annualità viene attivato un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale.

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	1500
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	550
DI CUI ODV :	250
DI CUI APS :	250
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	50
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	50
DI CUI VOLONTARI :	40
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	0
DI CUI STUDENTI :	0
DI CUI ALTRO :	10
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	10
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	10
Si ipotizza per l'anno 2026 di raggiungere i seguenti risultati: - Consulenze giuridiche, fiscali, amministrative, organizzative, assicurative, del lavoro: 1500 erogazioni - Ets beneficiari: 550 - Persone fisiche fruitrici del servizio: 50 - Altri soggetti (altri enti non profit, enti pubblici, enti privati): 20	

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63	
a) Soggetti coinvolti	Principio di integrazione di CSV Terre estensi a livello regionale con • CSVnet Emilia Romagna - Confederazione regionale dei CSV emiliano romagnoli. • CSV Emilia • CSV VolontaRomagna • CSV della Città Metropolitana di Bologna Principio di integrazione a livello nazionale • CSVnet
b) Risorse condivise	Livello regionale È prevista la progettazione e la realizzazione di servizi di consulenza collettiva a livello regionale tra i Centri di servizio per il volontariato

	della regione e CSVnet Emilia-Romagna - Confederazione regionale dei Centri di servizio per il volontariato dell'Emilia-Romagna, a favore degli enti del Terzo settore della regione. I CSV si coordineranno a livello regionale per la progettazione, la realizzazione e la rendicontazione dell'azione regionale. I quattro CSV della regione realizzeranno otto consulenze collettive (indicativamente un appuntamento al mese) su tematiche di particolare interesse per gli enti del Terzo settore della regione, in modalità di video conferenza sincrona. Ogni CSV avrà quindi la possibilità di offrire agli enti del Terzo settore del proprio territorio di riferimento otto consulenze collettive di livello regionale a fronte di un impegno a realizzarne solamente due. Livello nazionale • <i>Cantiere Terzo Settore</i>: Consulenti ed esperti, strumenti di approfondimento (guide, video, articoli ecc.) • <i>Comunità di pratiche delle aree consulenza dei Csv</i>: consulenti e formatori, piattaforma per la formazione a distanza Moodle
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	Livello regionale Si stima che il costo di realizzazione di ogni consulenza collettiva di livello regionale a carico di ogni CSV sia pari a 350,00 euro. Per ogni CSV della regione si stima quindi un risparmio dei costi per la realizzazione di sei consulenze collettive - realizzate dagli altri tre CSV - pari a 2.100,00 euro a fronte di un costo di 700,00 euro per la realizzazione di due consulenze collettive svolte dal singolo CSV. A questa stima strettamente economica si aggiungono inoltre, per ogni CSV, i significativi risparmi di tempo degli staff dei Centri che non sono coinvolti nell'organizzazione e nella gestione delle sei consulenze collettive realizzate dagli altri tre CSV. Livello nazionale • <i>Cantiere Terzo Settore</i>: Il Csv utilizza i materiali e gli strumenti messi a disposizione da Cantiere Terzo Settore sia per l'aggiornamento del proprio personale sia per fornire consulenza agli Ets del territorio. Risparmio presunto: 10.000 euro (Costo medio annuo ipotizzato per consulenti, materiali, video, infografiche, articoli, instant-book, sito, social ecc.) • <i>Comunità di pratiche delle aree consulenza dei Csv</i>: Le operatrici e gli operatori del Csv partecipano ai momenti formativi proposti da CSVnet e di scambio di buone pratiche con gli altri Csv anche tramite l'utilizzo della piattaforma Fad su cui avviene il confronto su casi e situazioni concrete che emergono dal lavoro quotidiano. Risparmio presunto: 3.000 euro (Costo medio annuo ipotizzato per formazione delle operatrici e degli operatori) - Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati € 15.100,00
d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	Livello Regionale Ai vantaggi organizzativi ed economici descritti nel punto precedente si aggiunge inoltre la ricaduta reale e concreta dell'iniziativa sui territori che potrà consentire agli enti del Terzo settore della regione di beneficiare di otto iniziative di consulenza collettiva di livello regionale su tematiche di loro interesse individuate congiuntamente dai Centri di servizio per il volontariato della regione, anche sulla base dell'analisi dei bisogni del volontariato e del terzo settore della regione che i CSV svolgono sui propri territori di riferimento.

	Livello nazionale • <i>Cantiere Terzo Settore</i>: Cantiere terzo settore è un punto di riferimento nazionale che fornisce garanzia di informazioni, notizie e approfondimenti di elevata qualità e condivisi a livello di sistema nazionale. • <i>Comunità di pratiche delle aree consulenza dei Csv</i>: Partecipando alla community delle aree di consulenza, il Csv usufruisce della condivisione delle esperienze, di pratiche e strumenti operativi tra centri migliorando la qualità del proprio intervento.
--	--

ONERI			
Voce di spesa	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	1.381,52	0,00	1.381,52
TOTALE	1.381,52	0,00	1.381,52
Servizi			
V2.01 - Utenze	3.689,67	0,00	3.689,67
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	296,46	0,00	296,46
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	39.703,56	1.042,84	40.746,40
V2.10 - Servizi informatici	756,89	0,00	756,89
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	39,53	0,00	39,53
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	183,81	0,00	183,81
V2.99 - Altri oneri per Servizi	3.025,08	179,56	3.204,64
TOTALE	47.695,00	1.222,40	48.917,40
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	256,94	0,00	256,94
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	354,41	0,00	354,41
TOTALE	611,35	0,00	611,35
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	20.282,22	62.379,14	82.661,36
TOTALE	20.282,22	62.379,14	82.661,36
Altri oneri			
V9.01 - Irap/Ires	0,00	63,16	63,16
TOTALE	0,00	63,16	63,16
TOTALE	69.970,09	63.664,70	133.634,79
Fonti di finanziamento per le attività programmate			
	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	69.970,09	0,00	69.970,09
Fondi Extra Fun	0,00	63.664,70	63.664,70

CLASSIFICAZIONE	Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento
TITOLO ATTIVITÀ:	Consulenze progettuali e di sviluppo

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2026	Allegato di:	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	34.815,29		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE
Le consulenze progettuali e di sviluppo rientrano negli ambiti emersi dalla RAB e nelle strategie del CSV allo scopo di fornire supporto agli Ets in merito a: - orientamento e ricerca delle opportunità di finanziamento pubbliche e private sui temi del volontariato e terzo settore, anche in considerazione delle programmazioni locale/regionale (es. Piani di zona, Piano sociale-sanitario Regione Emilia-Romagna), nazionale (es. PNRR), europea; - accesso a/gestione di fondi pubblici e privati: scouting e pubblicazione bandi e opportunità, accompagnamento alla progettazione bandi su diversi livelli territoriali, fundraising da privati, sostegno per l'accesso al credito (es. bandi pubblici e di fondazioni private sui ristori). - orientamento sulla rendicontazione sociale, sostegno all'organizzazione di processi interni e alla realizzazione della documentazione pertinente (es. documento di mandato, relazione di missione, report attività, bilancio sociale). Questa attività è integrata nelle linee strategiche del CSV in merito ai temi della sostenibilità economica delle associazioni, del supporto alle loro progettualità, dell'innovazione delle attività e dell'attivazione di nuovi progetti. Modalità attuative: Consulenze, accompagnamento, assistenza e orientamento a eventuali percorsi più complessi sono erogati, su area vasta nei territori di Ferrara e Modena, da operatori del Team Progettazione (con 1 persona dedicata alla rendicontazione sociale), dell'Area Amministrazione per l'accesso al credito e ad eventuali ristori. Il servizio può altresì avvalersi dell'attivazione di consulenti, specialisti esterni (es. fundraising, progettazione europea, bilancio sociale) a seconda del livello di bisogno e complessità, nei limiti fissati nella Carta dei Servizi e delle risorse allocate nel 2026 per esperti esterni. La dimensione progettuale è inoltre supportata dal monitoraggio periodico delle opportunità di finanziamento, a cura di una operatrice dedicata, pubblicate con regolarità sul sito e nelle newsletter, nonché integrate con il servizio InfoBandi di CSVnet. L'accesso alle consulenze avviene esclusivamente tramite appuntamento e in modalità call/videoconferenza o in presenza presso le sedi territoriali del CSV (o altri sedi concordate). La consulenza può essere richiesta telefonicamente o per email e la prima risposta, come da Carta dei Servizi, viene fornita entro 7 giorni dalla richiesta. Principio di integrazione: Per quel che concerne il principio di integrazione con il sistema CSV, per l'attività di monitoraggio e scouting bandi e opportunità progettuali, CSV Terre Estensi utilizza anche le informazioni messe a disposizione dal sito Infobandi CSVnet, per orientare e fornire consulenza agli Ets del territorio, nello specifico sui livelli nazionale, europeo/internazionale. A riguardo è stato attivato un collegamento diretto dal sito: https://www.csvterrestensi.it/bandi-e-finanziamenti/.

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

- Garantire una consulenza qualificata, anche attraverso la specializzazione di team di Progettazione dedicati su area vasta.
- Supportare volontari e operatori degli Ets nell'orientamento e nella ricerca delle opportunità disponibili pubbliche e private (es. bandi, fund raising, accesso al credito/ristori).

- Supportare volontari e operatori degli Ets nella gestione di risorse private e pubbliche ai fini della sostenibilità economica, operativa e dell'innovazione delle attività delle organizzazioni.
- Diffondere e sensibilizzare alla cultura della rendicontazione sociale, della trasparenza e dell'accountability.
- Sostenere volontari e operatori di Ets nei processi di trasparenza, rendicontazione sociale e nella realizzazione dei documenti pertinenti.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio è erogato direttamente in tutti i 10 distretti di Ferrara e Modena, dove sono localizzate le sedi territoriali del CSV, presidiate dagli animatori. A seguito dell'analisi e decodificazione di bisogni e richieste, si attiva il servizio specifico che può essere erogato anche presso le sedi centrali CSV di Ferrara e Modena o in modalità on-line/videoconferenza.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

L'attività è regolata dalla Carta dei Servizi. Per ODV, APS e Reti: 6 ore gratuite. Per Altri ETS, gruppi informali, associazioni non iscritte a Registro, reti: 2 ore gratuite. Per tutti gli altri destinatari il servizio può essere: 1) a rimborso dei costi sostenuti; 2) gratuito nell'ambito di accordi e collaborazioni in essere con altri soggetti (es. Bando Persona Fondazione Modena); 3) gratuito in caso di partenariati con il CSV. I punti 2-3 si applicano anche a tutti gli ETS/altri non profit. E' prevista un'analisi preliminare di fattibilità da parte dello staff CSV per definire il livello della consulenza progettuale (es. complessità bandi, scadenze). Superato il monte ore di consulenza gratuita, le ore ulteriori sono a rimborso. Il CSV per i servizi di consulenza a rimborso prevede un costo di €45/ora, fatto salvo per le consulenze complesse per le quali verrà fatto un preventivo ad hoc.

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

Il servizio è prevalentemente destinato a ODV e APS e in percentuale minore ad altri Enti del Terzo Settore, i quali possono avvalersi di una soglia gratuita di ore dedicate come da Carta dei Servizi. Altri destinatari pubblici e privati, previa verifica di fattibilità e opportunità, possono accedere 1) a rimborso dei costi sostenuti; 2) nell'ambito di accordi e collaborazioni in essere con altri soggetti (es. Bando Persona Fondazione Modena); 3) in caso di partenariati con il CSV. I punti 2-3 si applicano anche a tutti gli ETS/altri non profit.

Per	il	2026	è	previsto	il	coinvolgimento	di:
- n. 60 Ets	beneficiari	(in	prevalenza	Odv	e	Aps)	
- n. 20 Altri soggetti beneficiari (es. Enti pubblici, socio-sanitari)							

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

L'accesso alle consulenze avviene tramite appuntamento e in modalità call/videoconferenza o in presenza presso le sedi territoriali del CSV (o altri sedi concordate). La consulenza può essere richiesta telefonicamente o per email e la prima risposta, come da Carta dei Servizi, viene fornita entro 7 giorni dalla richiesta. Criteri di accesso e selezione dei destinatari: sono privilegiate ODV, APS e loro Reti (6 ore gratuite); a seguire Altri ETS, gruppi informali, associazioni non iscritte a Registro (2 ore gratuite); per tutti gli altri soggetti il servizio è a rimborso o regolato dalla presenza di accordi e partenariati. E' prevista un'analisi preliminare di fattibilità da parte dello staff CSV per definire la disponibilità e il livello della consulenza (es. complessità bandi, competenze richieste, scadenze). Superato il monte ore di consulenza gratuita, per tipologia di consulenza, le ore ulteriori sono a rimborso.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Azione 1- consulenze progettuali e di sviluppo	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	CSVnet - Associazione centri di servizio per il volontariato		Altro (Integrazione canali CSV Terre Estensi della Piattaforma Infobandi CSVnet)	

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE
L'accoglienza delle istanze e la prima risposta viene fornita dagli operatori referenti dei 10 Distretti socio-sanitari dell'area vasta. La presa in carico del percorso consulenziale, dipendentemente dal bisogno emerso (es. bando, fundraising, rendicontazione sociale), avviene su area vasta da parte degli operatori e responsabili dei Team Progettazione (che include anche 1 persona dedicata alla rendicontazione sociale) su Ferrara e Modena e Area Amministrazione. Nello specifico risulta impegnato su questa attività uno staff composto da 3 dipendenti con diversi impegni orari che sommano ad un totale di poco inferiore alle 24 ore settimanali.
MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ
Il sistema di monitoraggio interno, supportato dal Gestionale CSVnet, permette di registrare per ciascuna consulenza, la tipologia di ETS (e altri soggetti) che richiede il servizio, la durata, la localizzazione geografica dell'ETS, la necessità di attivazione di un secondo operatore (team CSV o collaboratore esterno), gli esiti della consulenza e il gradimento della stessa. Il sistema di monitoraggio e valutazione dell'insieme delle consulenze progettuali e di sviluppo prevede inoltre periodici incontri tra responsabili e operatori impegnati a vario titolo sulla funzione con cadenza regolare (almeno 12 volte l'anno). Inoltre, ad inizio di ogni annualità, viene attivato un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale.

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	100
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	60
DI CUI ODV :	0
DI CUI APS :	0
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	0
NUMERO PERSONE FISICHE FRUTTRICI DI SERVIZI :	5
DI CUI VOLONTARI :	0
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	0
DI CUI STUDENTI :	0

DI CUI ALTRO :	0
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	10
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	5
Risultati qualitativi: supporto alla sviluppo di progetti e prodotti connessi (es. formulari, documentazione allegata, utilizzo piattaforme); piani per la raccolta fondi (fundraising, crowdfunding); documenti di rendicontazione sociale (es. prodotti grafici, bilanci di mandato, bilanci sociali, report attività). Risultati quantitativi: Numero erogazioni: 100 Numero Ets: 60 Numero altri soggetti: 20	

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63

a) Soggetti coinvolti	CSVnet per la Piattaforma Infobandi per la ricerca di bandi per il terzo settore.
b) Risorse condivise	Piattaforma per la ricerca di bandi per il terzo settore. CSV Terre Estensi utilizza le informazioni messe a disposizione dal sito Infobandi per orientare e fornire consulenza agli Ets del territorio. A riguardo è stato attivato un collegamento diretto alle newsletter di CSV Terre Estensi e al sito https://www.csvterrestensi.it/bandi-e-finanziamenti/ .
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	Risparmio presunto: 5.000 euro. Costo medio annuo ipotizzato per la ricerca, selezione e pubblicazione di bandi, calcolato da CSVnet. - Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati € 5.000,00
d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	L'integrazione ai canali CSV Terre Estensi (sito e newsletter) della piattaforma Infobandi CSVnet per la ricerca delle opportunità progettuali e dei bandi permette la disponibilità di informazioni continuamente aggiornate per la ricerca di finanziamenti per progettazioni sia nazionali che estere, che arricchiscono il monitoraggio dei bandi locali e regionali.

ONERI			
Voce di spesa	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	690,76	0,00	690,76
TOTALE	690,76	0,00	690,76
Servizi			
V2.01 - Utenze	1.571,83	85,12	1.656,95
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	148,23	0,00	148,23
V2.06 - Assicurazioni	273,01	0,00	273,01
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	597,37	300,00	897,37
V2.10 - Servizi informatici	378,44	0,00	378,44
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	19,76	0,00	19,76
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	91,90	0,00	91,90
V2.99 - Altri oneri per Servizi	1.512,54	0,00	1.512,54
TOTALE	4.593,08	385,12	4.978,20
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	128,47	0,00	128,47
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	177,20	0,00	177,20
TOTALE	305,67	0,00	305,67
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	29.225,78	2.841,80	32.067,58
TOTALE	29.225,78	2.841,80	32.067,58
Altri oneri			
V9.01 - Irap/Ires	0,00	73,08	73,08
TOTALE	0,00	73,08	73,08
TOTALE	34.815,29	3.300,00	38.115,29
Fonti di finanziamento per le attività programmate	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	34.815,29	0,00	34.815,29
Fondi Extra Fun	0,00	3.300,00	3.300,00

RIEPILOGO

**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti			
	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento				
Consulenza giuridica, fiscale, amministrativa, assicurativa e del lavoro	69.970,09	0,00	63.664,70	133.634,79
Consulenze progettuali e di sviluppo	34.815,29	0,00	3.300,00	38.115,29
TOTALE	104.785,38	0,00	66.964,70	171.750,08

INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

SCHEDE ATTIVITA'

CLASSIFICAZIONE	Informazione e comunicazione
TITOLO ATTIVITÀ:	Informazione DAL e PER IL Terzo Settore; sostegno alle attività di ufficio stampa degli ETS

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2026	Allegato di:	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	49.087,53		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

Il lavoro condiviso impostato negli anni scorsi, con la costruzione di un gruppo di cui fanno parte i referenti dei vari territori della regione, proseguirà, anche per dare riscontro alle richieste in materia. Questa attività è stata avviata tra il 2022 e il 2023 ed è ormai consolidata, alimentata da riunioni periodiche. Vi sarà data continuità, così da poter garantire un numero elevato di contenuti puntuali senza che tutti i centri debbano provvedere autonomamente.

Una programmazione di base del 2026 prevede:

- 30 articoli sul sito della confederazione regionale
- 5 comunicati stampa a nome della confederazione regionale su attività condivise: consulenze, formazione, altre iniziative, collaborazioni
- 5 approfondimenti collegati a Vdossier
- 15 rilanci sui vari territori di attività di valore promosse da un Csv, che possano avere impatto o utilità anche in altre aree
- 5 comunicati/rilanci legati alla peculiarità 2026, Modena Capitale Italiana del Volontariato.

Gli operatori del Csv partecipano inoltre al gruppo operativo redazionale nazionale che si riunisce a cadenza regolare per individuare temi e articoli da condividere e rilanciare sui canali dei singoli centri; partecipano alla redazione diffusa composta della piattaforma editoriale digitale del sistema Csv Vdossier. Il Csv contribuisce ad una narrazione organica e coordinata del sistema e del volontariato.

Modalità attuative

Per l'anno 2026 si prevede il proseguimento nelle attività di:

- raccolta, selezione, produzione e pubblicazione notizie più di interesse sui canali comunicativi (sito internet territoriale, newsletter, canali social, ...) del CSV rivolti in primis agli ETS e altri soggetti di ciascun territorio provinciale;
- monitoraggio periodico di testate giornalistiche e siti/canali/blog informativi di enti pubblici e privati, centri di ricerca, reti di volontariato a livello provinciale;
- redazione e invio newsletter settimanali ordinarie personalizzate per i due territori provinciali e newsletter straordinarie tematiche;

- comunicazione e diffusione di notizie, eventi, progetti, servizi di ETS e per ETS attraverso canali social dei CSV a livello provinciale, mail personalizzate;
- pubblicazione di approfondimenti in spazi informativi su media locali, regionali, nazionali e/o siti informativi/blog di Enti pubblici o privati, Reti di 2° livello, Centri di ricerca;
- supporto alle attività di ufficio stampa degli ETS (comunicati, contatti con i media, interviste, moderazione eventi, rapporti con altri uffici stampa, conferenze stampa, rassegne stampa, mini campagne social e stampa, report eventi, realizzazione materiali grafici di standard ordinario, video brevi e dirette, altro...) a richiesta e come definito da Carta dei Servizi (quindi anche con eventuale compartecipazione extra FUN), finalizzato al miglioramento della comunicazione degli ETS del territorio;
- collaborazione tra le redazioni dei CSV regionali;
- collaborazione al piano di comunicazione nazionale coordinato da CSVnet (community dei comunicatori).

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Sostenere l'adattamento del volontariato a un contesto storico complesso e in mutamento, mediante l'adeguamento delle competenze e il sostegno al potenziamento/innovazione delle attività per rafforzare la visibilità e l'attrattività del volontariato e dei valori della solidarietà nelle comunità, anche in ottica di Modena Capitale italiana del Volontariato 2026; favorire la circolazione e lo scambio delle informazioni utili e di interesse per il Terzo Settore e la conoscenza a livello locale tra ETS, Reti di volontariato, Forum del terzo settore. Rendere più informati e consapevoli i cittadini e gli altri enti (pubblici e privati) su azioni, servizi e valori del Terzo Settore del territorio; aumentare la visibilità degli ETS (e delle loro reti territoriali, delle loro attività e iniziative), nonché la loro presenza sui diversi media e siti/blog di informazione del territorio; contribuire al miglioramento delle modalità comunicative degli ETS del territorio locale.

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il luogo di erogazione del servizio si adatta con flessibilità alle necessità e alle richieste, fermo restando che quelle principali sono le sedi del CSV a Ferrara e a Modena.

Altre sedi di erogazione del servizio sono quelle decentrate del CSV nei distretti di MO e FE o presso le sedi delle associazioni per incontri e interviste ad hoc. Riunioni/incontri online potranno anche realizzarsi con lavoro in smart working delle giornaliste.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

Come evidenziato anche nella nostra Carta dei Servizi, l'ambito "informazione e comunicazione" prevede servizi che risultano trasversali a tutte le macroaree di riferimento sulle quali si basa l'operato del CSV Terre Estensi.

Tali servizi sono finalizzati a incrementare la qualità e la quantità di informazioni utili ai volontari degli ETS, a supportare la promozione delle iniziative di volontariato e di solidarietà, a sostenere il lavoro di rete degli Enti del Terzo Settore tra loro e con gli altri soggetti della comunità locale per la cura dei beni comuni e la promozione di progetti sociali, al fine di accreditare il Terzo Settore come interlocutore autorevole e competente.

Il 2025 ha visto la costante collaborazione dello staff di redazione, trasversale al territorio dell'area vasta FE-MO, al fine di presidiare le relative attività di informazione e comunicazione rafforzando il ruolo di coordinamento e supervisione dell'attività di comunicazione interna ed esterna al Csv.

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

Premesso che la natura intrinseca dei servizi di questa attività fa sì che i destinatari immediati possano essere di varia natura (ETS, volontari, cittadini, Pubblica Amministrazione, scuole e università, imprese ...) ed in molti casi difficilmente identificabili e quantificabili, ci si propone di raggiungere i seguenti destinatari:

- almeno 200 ETS che nel corso dell'anno richiedano la pubblicazione/diffusione di loro contenuti attraverso i canali CSV e gli altri servizi della funzione in oggetto (attività di ufficio stampa e grafica base - ambedue su richiesta)
- circa 4.500 indirizzi e-mail iscritti alle newsletter settimanali dei due territori provinciali
- circa 280 visite medie giornaliere al sito internet

- utenza diffusa non quantificabile per la pubblicazione e realizzazione articoli/approfondimenti su media locali e nazionali
- stakeholder del CSV (Comuni, Scuole, Fondazioni di origine bancaria, Ausl e Ospedali, etc...)
- mondo dell'informazione (testate giornalistiche locali, blog/siti informativi di enti pubblici e privati, reti di volontariato, centri di ricerca a livello provinciale)

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

Come da Carta dei Servizi:

- sostegno alla promozione e comunicazione (sito e canali social CSV, newsletter CSV): gratuito per tutti, previa valutazione dei contenuti da parte della redazione;
- sostegno alle attività di ufficio stampa (prima consulenza comunicativa, comunicati stampa, comunicazione social anche tramite “dirette”, rapporto con altri organi di informazione, conferenze stampa, moderazione incontri e dibattiti, ...): 4 ore annue gratuite, le successive a rimborso;
- assistenza a rimborso alla comunicazione (supporto personalizzato all'ETS nella definizione e implementazione di strategie comunicative efficaci e nella scelta degli strumenti più appropriati per promuovere mission, servizi, eventi, campagne, raccolte fondi, ...).

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Informazione DAL e PER IL Terzo Settore; sostegno alle attività di ufficio stampa degli ETS	Data di inizio	Data di fine
	01 gennaio 2026	31 dicembre 2026

COLLABORAZIONI

Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	ASSOCIAZIONE PER LO SVILUPPO DEL VOLONTARIATO ODV		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	Confederazione regionale dei Centri di Servizio per il Volontariato dell'Emilia-Romagna		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	CSV EMILIA ODV		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	CSVnet - Associazione centri di servizio per il volontariato		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	VOLONTAROMAGNA ODV		Tavoli/gruppi di lavoro/riunioni	

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

L'attività è realizzata da uno staff di 2 dipendenti, giornaliste (una per ciascuna area provinciale, impegnate rispettivamente per 24 e 13 ore settimanali - di cui circa 10 coperte da risorse extra FUN), che si confrontano regolarmente con gli animatori territoriali e lo staff del CSV nel suo complesso.

Dal 2025 la giornalista di Modena è diventata referente dello staff di direzione sulla programmazione, monitoraggio e rendicontazione e dal 2026 assume il ruolo di responsabile dell'area comunicazione.

Allo staff si aggiunge una libera professionista per le realizzazioni grafiche di standard ordinario, per un impegno di circa 2,5 ore mensili.

Il tutto con la costante supervisione della direzione.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio e verifica delle attività prevede:

- utilizzo del gestionale CSVnet, che permette di registrare ogni richiesta degli ETS del territorio che corrisponda all'effettiva erogazione di un servizio di informazione/comunicazione (NON rientrano in questo caso le attività di comunicazione istituzionale)
- strumenti di monitoraggio specifici della funzione (es. Google Analytics, Insight Facebook, statistiche Malister per newsletter, ecc.)
- incontri di staff periodici
- rendicontazione sociale, ovvero attivazione a inizio di ogni annualità di un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale 2025
- monitoraggio e briefing con i partner
- analisi e valutazione dell'impatto degli strumenti e delle strategie di comunicazione realizzate.

Tale sistema considera le dimensioni quantitativa e qualitativa e contribuisce alla definizione del processo di analisi dei bisogni.

RISULTATI ATTESI

NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	600
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	250
DI CUI ODV :	0
DI CUI APS :	0
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	0
NUMERO PERSONE FISICHE FRUITRICI DI SERVIZI :	0
DI CUI VOLONTARI :	0
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	0
DI CUI STUDENTI :	0
DI CUI ALTRO :	0
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0
NUMERO ETS (senza ripetizioni) :	250
NUMERO NEWSLETTER :	45
NUMERO ISCRITTI NEWSLETTER :	5000
TASSO DI APERTURA MEDIO PER NEWSLETTER :	20
NUMERO VISITE SITO :	280
NUMERO FOLLOWERS :	13000
% AUMENTO FOLLOWERS :	1
NUMERO CONTENUTI PUBBLICATI SU CANALI NON ISTITUZIONALI CSV :	70

- 250 ETS richiedenti la pubblicazione/diffusione di loro contenuti sui nostri canali
- 45 newsletter (per ciascun territorio provinciale)
- 5000 iscritti alla newsletter settimanale (somma dei due territori provinciali)

- Tasso di apertura medio per newsletter: tra il 15% ed il 30%
 - 280 visite medie giornaliere al sito internet
 - 13000 followers delle varie pagine social
 - aumento dell'1% di followers rispetto al 2025
 - 70 tra contenuti/articoli/approfondimenti pubblicati su altri media locali e nazionale
- NOTA: Si precisa che il 2026 per il territorio modenese sarà un anno particolare in vista di Modena Capitale Italiana del Volontariato 2026 e che i risultati attesi potranno subire variazioni importanti, legati alla circostanza specifica**

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63

a) Soggetti coinvolti

Livello regionale: collaborazione al piano di comunicazione del sistema CSV Emiliano romagnoli

CSV Terre Estensi contribuirà alla realizzazione di un piano di comunicazione condiviso del sistema CSV emiliano romagnoli con l'obiettivo di condividere e promuovere buone pratiche, esperienze e progetti del volontariato inerenti tematiche comuni che vengono realizzate e declinate nei territori potenziandone la visibilità e l'impatto sul TS e la comunità. I nostri CSV sono molto radicati nelle loro zone di competenze, conoscono le associazioni e le loro esigenze grazie a un lavoro di relazione e ascolto continui. E, dal punto di vista della comunicazione, sono spesso l'unica voce su cui molte realtà, soprattutto le più piccole, possono contare per avere riconoscimento e sostegno pratico. Pertanto il piano di comunicazione dei CSV emiliano romagnoli, per essere efficace, deve essere bi-direzionale. Deve avere un "centro" da cui si può lavorare in un'ottica di integrazione, per ottimizzare le risorse e valorizzare al meglio le singole esperienze e una "periferia" che è il cuore dell'attività di informazione e comunicazione ossia la prossimità alle associazioni da cui far emergere progetti, esperienze, storie.

Per questo motivo i soggetti coinvolti sono:

- CSVNet Emilia Romagna – Confederazione dei CSV emiliano romagnoli
- CSV Emilia (3 operatori)
- CSV Terre Estensi (2 operatori)
- CSV Romagna (3 operatori)
- CSV Volabo (1 operatore)

Livello nazionale

A livello nazionale, il CSV partecipa inoltre alla **community dei comunicatori dei Csv promossa da CSVnet** ed al relativo piano nazionale di comunicazione.

b) Risorse condivise

Livello regionale

- Personale area informazione e comunicazione dei 4 CSV emiliano-romagnoli, che fa parte del gruppo di lavoro e si confronta anche con il direttore di CSV Romagna, la segreteria di CSVnet ER, la coordinatrice di Area di CSV Emilia, una giornalista di CSV Terre Estensi.
- I quattro CSV della regione collaboreranno durante il 2026 a favore di un miglioramento della comunicazione esterna del sistema CSV regionale attraverso periodici incontri on line su piattaforma meet o zoom e attraverso confronti del gruppo di lavoro via mailing e whatsapp, con l'obiettivo di condividere modelli e prassi di rendicontazione più raffrontabili e campagne di comunicazione congiunte a valenza regionale, che facciano emergere come i temi comuni si declinino in ciascun territorio provinciale. L'azione prevede una redazione diffusa che potrà beneficiare di piattaforme di redazione condivisi (es. banca immagini con licenza), sito internet di

	CSVnet Emilia Romagna e siti internet e canali social di CSV della regione, di una formazione comune sugli strumenti di analisi della performance dei canali di comunicazione (Analytics 4GA, insight facebook, report piattaforme di mailing...). Come sopra già riportato, una programmazione di base del 2026 prevede: • ☐ 30 articoli sul sito della confederazione regionale • ☐ 5 comunicati stampa a nome della confederazione regionale su attività condivise: consulenze, formazione, altre iniziative, collaborazioni • ☐ 5 approfondimenti collegati a Vdossier • ☐ 15 rilanci sui vari territori di attività di valore promosse da un Csv, che possano avere impatto o utilità anche in altre aree • ☐ 5 comunicati/rilanci legati alla peculiarità 2026, Modena Capitale del Volontariato. Livello nazionale • Per quanto riguarda la community nazionale dei comunicatori CSV, si condividono consulenti e formatori
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	Livello regionale • Gli operatori area informazione comunicazione del CSV partecipano al gruppo operativo redazionale regionale che si riunisce on line. L'indicatore economico che abbiamo scelto in questo primo anno di misurazione delle attività integrate di CSVNet ER e CSVNet sono le ore (stimate) di redazione "risparmiate" nel rilanciare e promuovere una notizia condivisa su temi, esperienze e progetti comuni o di interesse per i diversi territori dell'Emilia Romagna. Il criterio individuato è il tempo di redazione di un articolo: 2 ore per 10 articoli promossi congiuntamente da CSVnet ER e CSVNet nel 2026. 5 delle 6 redazioni (4 regionali e 2 nazionali: redazione CSVNet + CSV fonte notizia) per ognuna delle 10 notizie risparmiano almeno 2 ore di lavoro di redazione per un totale a fine 2026 di 110 ore di redazione risparmiate. Il costo medio orario lordo di un\redattore\rice è stato valutato pari a di 23 €. Quindi il risparmio lordo ipotizzato è di 2.530 €. Livello nazionale Gli operatori del Csv partecipano inoltre al gruppo operativo redazionale nazionale che si riunisce a cadenza regolare per individuare temi e articoli da condividere e rilanciare sui canali dei singoli centri; partecipano alla redazione diffusa composta della piattaforma editoriale digitale del sistema Csv Vdossier. Il Csv contribuisce ad una narrazione organica e coordinata del sistema e del volontariato. Risparmio presunto: 5.000 euro. Costi medio annuo ipotizzato per azioni di comunicazione per la costruzione e diffusione di notizie. Attraverso la partecipazione alla community dei comunicatori e l'adesione al piano di comunicazione nazionale, il Csv aumenta la propria capacità di promuovere la cultura del volontariato e di dare visibilità ai progetti e alle azioni realizzate sul territorio. Il Csv utilizza il software gestionale messo a disposizione da CSVnet per la gestione della banca dati anagrafiche, la registrazione delle attività realizzate, e per la comunicazione con gli Ets e volontari utenti dei servizi. Gli operatori partecipano alla Community Software gestionale Csv che permette lo scambio di esperienze e pratiche e propone momenti formativi. Risparmio presunto: 5.000 euro Costo medio annuo per un software compreso di canone manutenzione, sviluppo, formazione e assistenza all'utilizzo. Il software messo a disposizione da CSVnet permette un'uniformità di rilevazione di dati e di produzione di informazioni nelle modalità richieste da Onc oltre che facilitare il

	controllo di gestione e la comunicazione con gli Ets e i volontari utenti dei servizi. Partecipando alla community Software gestionale Csv, il Csv usufruisce della condivisione delle esperienze, di pratiche e strumenti operativi tra centri migliorando la qualità del proprio intervento. Il Csv utilizza la piattaforma Moodle per la formazione a distanza messa a disposizione da CSVnet per la gestione della formazione per volontari. Risparmio presunto: 1.000 euro. Costo medio annuo ipotizzato per l'utilizzo della piattaforma Fad e per la consulenza alla gestione degli strumenti di formazione e comunicazione a distanza. - Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati € 8.530,00
d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	Livello regionale - Attraverso la partecipazione alla community dei comunicatori emiliano romagnoli e l'adesione al piano di comunicazione nazionale, il CSV amplia la visibilità dei temi e delle esperienze dal livello locale a quello regionale e nazionale raggiungendo bacini di beneficiari più ampi; si accredita come sistema coordinato e integrato dei CSV anche a livello regionale e nazionale; migliora l'efficacia delle programmazioni e rendicontazioni dei servizi dei CSV. Livello nazionale - Attraverso la partecipazione alla community dei comunicatori e l'adesione al piano di comunicazione nazionale di CSVnet, il Csv aumenta inoltre la propria capacità di promuovere la cultura del volontariato e di dare visibilità ai progetti e alle azioni realizzate sul territorio.

ONERI			
Voce di spesa	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	629,67	0,00	629,67
V1.06 - Libri, riviste e quotidiani	498,98	0,00	498,98
TOTALE	1.128,65	0,00	1.128,65
Servizi			
V2.01 - Utenze	1.432,82	0,00	1.432,82
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	135,12	0,00	135,12
V2.06 - Assicurazioni	248,86	0,00	248,86
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	3.838,30	0,00	3.838,30
V2.10 - Servizi informatici	3.105,83	0,00	3.105,83
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	18,02	0,00	18,02
V2.12 - Servizi per la comunicazione	800,00	0,00	800,00
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	83,78	0,00	83,78
V2.99 - Altri oneri per Servizi	1.378,77	0,00	1.378,77
TOTALE	11.041,50	0,00	11.041,50
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	117,11	0,00	117,11
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	161,53	0,00	161,53
TOTALE	278,64	0,00	278,64
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	36.638,74	14.655,26	51.294,00
TOTALE	36.638,74	14.655,26	51.294,00
Altri oneri			
V9.01 - Irap/Ires	0,00	342,80	342,80
TOTALE	0,00	342,80	342,80
TOTALE	49.087,53	14.998,06	64.085,59
Fonti di finanziamento per le attività programmate			
	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	49.087,53	0,00	49.087,53
Fondi Extra Fun	0,00	14.998,06	14.998,06

RIEPILOGO

**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti			
	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
Informazione e comunicazione				
Informazione DAL e PER IL Terzo Settore; sostegno alle attività di ufficio stampa degli ETS	49.087,53	0,00	14.998,06	64.085,59
TOTALE	49.087,53	0,00	14.998,06	64.085,59

RICERCA E DOCUMENTAZIONE

SCHEDE ATTIVITA'

CLASSIFICAZIONE	Ricerca e documentazione
TITOLO ATTIVITÀ:	Documentazione e Ricerca

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2026	Allegato di:	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	2.512,90		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

E' un servizio articolato su tre filoni: disponibilità di informazioni e banche dati sul Terzo Settore e tematiche connesse; realizzazione di approfondimenti; documentazione specifica di progetti e attività.

Nello specifico:

1. Banche dati e documentazione: indicazioni e orientamento su indirizzari, banche dati nazionali, regionali, locali esistenti; estrapolazione ed elaborazione dati in possesso del CSV.
2. Approfondimenti su temi di interesse sociale: può prevedere la realizzazione di report e approfondimenti di varia natura (es. opuscoli informativi, mini-guide aggiornabili, quaderni di documentazione, pubblicazioni, sezioni sito internet). L'attività di ricerca, in linea con il principio di integrazione, verrà condotta prioritariamente nell'ambito del sistema nazionale e regionale CSV o esclusivamente con risorse extra FUN, dipendentemente dalle necessità che possono emergere in progetti specifici o su richiesta di committenti.
3. Documentazione specifica di progetti e attività: il CSV sviluppa e mette a disposizione documentazione relativa alle progettualità e iniziative implementate - report, materiale promozionale e di lavoro (es. slide, presentazioni, rassegna stampa), sia su richiesta specifica, sia mediante pubblicazione nei propri canali informativi (web, newsletter). E' previsto anche un servizio di editing.

Per il 2026 non sono state allocate risorse FUN dirette per questa attività, salvo quelle dedicate al presidio del servizio da parte del personale.

Modalità attuative

Le due operatrici dello staff di redazione del CSV (con qualifica di giornaliste) e le segreterie di Ferrara e Modena sono le referenti per il primo contatto su questo servizio. A seconda della richiesta, si valuta il tipo di risposta che potrà essere offerta e gli operatori da attivare, sulla base delle specifiche previste da Carta dei Servizi e relative modalità di accesso. Si collaborerà con CSVnet per le ricerche di livello nazionale, con gli altri CSV emiliano-romagnoli per la Rilevazione regionale. Eventualmente con altri soggetti (es. Università, Istituti di ricerca) si potranno approfondire anche tematiche specifiche a fronte di risorse extra FUN dedicate, come già descritto. Riguardo alle modalità di accesso, come da Carta dei Servizi, le richieste possono essere sottoposte tramite specifica comunicazione ai recapiti della redazione o delle segreterie. Per indicazioni su banche dati nazionali, regionali, locali esistenti il servizio è fornito gratuitamente a tutti i soggetti, tranne che per richieste per le quali si superino le 2 ore di lavoro, regolate da Carta dei Servizi. Per ricerche/mappature su temi e progettualità di interesse sociale, il servizio viene erogato a rimborso a tutti i richiedenti, salvo la disponibilità di risorse messe a co-finanziamento (es. pro-bono, progetti finanziati). Per eventuali richieste di documentazione di specifici progetti e attività viene valutata ogni singola richiesta.

Principio di integrazione

a) CSVnet Emilia-Romagna

Rilevazione Regionale su fabbisogni e opportunità del terzo settore e delle comunità, da utilizzare anche ai fini della Programmazione annuale, condotta insieme agli altri CSV attraverso CSVnet Emilia-Romagna e Forum Regionale del

Terzo Settore e in collaborazione con università/enti di ricerca accreditati. b) CSVnet Con riferimento alle Linee guida per la programmazione 2026 della Fondazione ONC, CSV Terre Estensi prenderà parte al percorso, promosso da CSVnet, finalizzato alla creazione di un sistema unico e integrato. Le operatrici e gli operatori del Csv parteciperanno ai momenti formativi proposti da CSVnet e di scambio di buone pratiche con gli altri Csv. Il Csv aderisce al/utilizza il catalogo partecipato delle biblioteche dei Csv (progetto Minerva) e usufruisce degli approfondimenti (Futuro Prossimo) e dell'attività di ricerca realizzati a livello nazionale. Risparmio presunto: 6.000 euro. Costi medio annuo del software di catalogazione e costi ipotizzati per attività di ricerca, approfondimenti e condivisioni degli esiti a livello nazionale. Il Csv utilizza e usufruisce degli studi e approfondimenti e partecipa al sistema nazionale che permette di mettere in condivisione pubblicazioni di interesse per il terzo settore.
OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO Aumentare e approfondire la conoscenza e la consapevolezza del Terzo Settore su contesto e tematiche su cui opera. Mettere a disposizione della comunità e dei vari portatori di interesse pubblici e privati (es. in tavoli di animazione territoriale, eventi) le esperienze e i dati disponibili sul Terzo settore. Approfondire, dare testimonianza e costruire memoria tramite indagini specifiche su tematiche, progetti ecc.
LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO Il luogo di erogazione del servizio si adatta con flessibilità alle necessità e alle richieste, fermo restando che quello principale è la sede fisica del Csv a Ferrara e a Modena. Altre possibili sedi: in smart working; presso le sedi delle associazioni o altre sedi decentrate del Csv per incontri ad hoc; riunioni/incontri online.
ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI
NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO Il servizio, qualora metta a disposizione banche dati aperte e documentazione specifica pubblicata sul sito e promossa dai canali informativi del CSV (es. ricerche, mappature), potenzialmente si rivolge a tutti i portatori di interesse delle due province di Modena e Ferrara: Ets, volontari, singoli cittadini, Pubblica Amministrazione, agenzie educative e imprese. Richieste specifiche nelle fattispecie sopra descritte possono essere attivate da tutti i soggetti già elencati, il cui numero è variabile. Odv e Aps sono i principali beneficiari del servizio sulla documentazione relativa a iniziative e progetti. - Oltre 3.000 contatti Ets che accedono alla documentazione dei canali CSV - Ca. 300 Ets delle province di Ferrara e Modena partecipanti alla rilevazione regionale - 15 ETS e altri soggetti con richieste specifiche di documentazione
CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI Come da Carta dei Servizi: banche dati (indicazioni, estrapolazione e fornitura dati di progetti e attività o conoscenze inerenti il Volontariato e Terzo Settore): attività gratuite per tutti i soggetti, tranne le richieste per le quali si superino le 2 ore di lavoro (in tal caso compartecipazione/rimborso); ricerche/mappature su temi e progettualità di interesse sociale: a rimborso; documentazione grafica /audiovisiva di progetti e attività: a preventivo.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Documentazione e ricerca	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026

COLLABORAZIONI

Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	ASSOCIAZIONE PER LO SVILUPPO DEL VOLONTARIATO ODV		Altro (Rilevazione regionale fabbisogni ETS)	
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	Confederazione regionale dei Centri di Servizio per il Volontariato dell'Emilia-Romagna		Altro (Rilevazione regionale fabbisogni ETS)	
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	CSV EMILIA ODV		Altro (Rilevazione regionale fabbisogni ETS)	
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	CSVnet - Associazione centri di servizio per il volontariato		Altro (Partecipazione al sistema unico e integrato di ricerca e documentazione.)	
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	VOLONTAROMAGNA ODV		Altro (Rilevazione regionale fabbisogni ETS)	

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

E' coinvolto in particolare il personale delle segreterie, che valuta di volta in volta il coinvolgimento in primis del personale del Servizio informazione e comunicazione ed eventualmente di altri operatori CSV, a seconda della richiesta ricevuta.

Per la rilevazione regionale sui bisogni degli ETS sono coinvolti i direttori dei CSV sugli ambiti di ricerca e di bisogno da indagare.

Nello specifico insistono mediamente su questa attività gli oneri per circa 2 ore settimanali, una ciascuna per le due segreterie provinciali.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio e valutazione dell'insieme delle attività della funzione Ricerca e Documentazione è così articolato:

Utilizzo e aggiornamento del gestionale CSVnet.

Incontri tra referenti del servizio, responsabili e operatori impegnati a vario titolo sulla funzione al bisogno e in sinergia con il servizio di informazione e comunicazione.

Presidio e diffusione della Rilevazione regionale e confronto con gli altri CSV emiliano-romagnoli.

Rendicontazione sociale, ovvero attivazione a inizio di ogni annualità di un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse interni ed esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale 2025.

Si aggiungono specifici strumenti e indicatori di monitoraggio e valutazione relativi alle azioni specifiche attivate (es. banche dati, mappature), a partire dalla tipologia di soggetti coinvolti (es. committente, partner, co-finanziatore): es. report intermedi e finali, questionari di valutazione, strumenti di project management (es. Gantt, WBS), visualizzazioni sui canali CSV, disseminazione della documentazione prodotta.

RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	15
NUMERO ETS FRUITTORI DEI SERVIZI :	300
DI CUI ODV :	0
DI CUI APS :	0
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	0
NUMERO PERSONE FISICHE FRUTTRICI DI SERVIZI :	0
DI CUI VOLONTARI :	0
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	0
DI CUI STUDENTI :	0
DI CUI ALTRO :	0
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	0
NUMERO EROGAZIONI :	15
NUMERO ETS (senza ripetizioni) :	300
NUMERO VISUALIZZAZIONI :	3000
- Oltre 3.000 visualizzazioni settimanali della newsletter e accessi al sito dove sono pubblicati documenti progettuali, mappature, ricerche afferenti il servizio - n. 15 erogazioni/accessi al servizio - n.1 Rilevazione regionale su fabbisogni e scenari terzo settore/300 Ets coinvolti	

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63	
a) Soggetti coinvolti	Le azioni che sviluppano il principio di integrazione vedono il coinvolgimento di CSV Terre Estensi e di: CSVnet Emilia-Romagna - Confederazione regionale dei Centri di servizio per il volontariato dell'Emilia-Romagna CSV Emilia CSV VolontàRomagna CSV VOLABO CSVnet

b) Risorse condivise	Tavoli di lavoro condivisi tra CSV Emilia-Romagna Net, i 4 CSV, il Forum Regionale del Terzo Settore e l'ente di ricerca accreditato per la pianificazione e lo sviluppo dei contenuti della Rilevazione regionale dei bisogni di Odv, Aps e altri Ets. Collaborazione nella promozione dell'indagine e nella diffusione dei risultati. Per quel che riguarda il rapporto con CSVnet: partecipazione ai momenti formativi e di scambio di buone pratiche con gli altri Csv. Fruizione degli approfondimenti e dell'attività di ricerca realizzati a livello nazionale.
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	Assumendo il costo totale dell'indagine qualitativa regionale del 2025 di 5000 euro per i 4 CSV (1250 euro a Csv), sostenuto dal contributo di CSVnet Emilia-Romagna, si beneficia di importanti economie di scala su una indagine dall'alto valore contenutistico, e si avvale del supporto qualificato di enti specializzati; in questa edizione l'equipe di ricerca è coordinata dal Professore Andrea Bassi, associato in Sociologia Generale presso il Dip. Scienze Politiche e Sociali dell'Università di Bologna – Forlì Campus. Per quel che concerne il livello nazionale, CSVnet calcola un risparmio presunto di 6.000 euro, ovvero il costo medio annuo ipotizzato per attività di ricerca, approfondimenti e condivisioni degli esiti a livello nazionale. - Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati € 7.250,00
d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	Il processo e i risultati della Rilevazione Regionale permettono: una migliore comprensione e analisi dei fabbisogni del terzo settore dei territori; la condivisione strategica e operativa tra CSV degli interventi da realizzare per soddisfare i fabbisogni degli ETS, nonché una programmazione annuale delle risorse FUN ed extra FUN più efficace e coerente con le esigenze espresse dagli ETS; una visione della condizione del terzo settore a livello locale e regionale di medio lungo periodo e una comparabilità affidabile dei dati. CSV Terre Estensi utilizza e usufruisce degli studi e approfondimenti e partecipa al sistema nazionale che permette di mettere in condivisione pubblicazioni di interesse per il terzo settore, le quali vengono costantemente e ampiamente diffuse ai portatori di interesse territoriali tramite i canali web, social e le newsletter.

ONERI			
Voce di spesa	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	2.512,90	0,00	2.512,90
TOTALE	2.512,90	0,00	2.512,90
TOTALE	2.512,90	0,00	2.512,90
Fonti di finanziamento per le attività programmate	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	2.512,90	0,00	2.512,90
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00

RIEPILOGO

**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti			
	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
Ricerca e documentazione				
Documentazione e Ricerca	2.512,90	0,00	0,00	2.512,90
TOTALE	2.512,90	0,00	0,00	2.512,90

SUPPORTO TECNICO - LOGISTICO

SCHEDE ATTIVITA'

CLASSIFICAZIONE	Supporto tecnico - logistico
TITOLO ATTIVITÀ:	Servizi di supporto tecnico-logistico

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2026	Allegato di:	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	27.133,04		
Tipologia:	Attività identica all'anno precedente		

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ E DELLE MODALITÀ ATTUATIVE

Descrizione e modalità attuative

CSV Terre Estensi, con le modalità previste dalla propria Carta dei Servizi, mette a disposizione temporanea i seguenti servizi, spazi, strumenti e attrezzature.

1 - Fotocopie e stampe

- per le ODV è possibile fruire del “bonus fotocopie” o in alternativa di un bonus di pari valore in tipografia (attualmente sono 45 € o 1000 A4 b/n - 400 A4 colore - 50 A3 colore).
Per le stampe e le copie eccedenti è previsto un contributo di 0,10 € per il b/n; di 0,20 € per il colore.
- Per APS e altri ETS il servizio è a rimborso secondo i costi esposti per le copie eccedenti delle odv.

2 - Prestiti

- Strumentazione/attrezzature: videoproiettori (MO e FE), telo per proiezione (FE), PC portatile (FE), videocamera e fotocamere (MO), espositori per manifesti (MO) e quanto altro occorra per organizzare le iniziative delle associazioni.
Per le ODV il servizio è gratuito. Per APS e altri ETS: prestito da 1 a 7 giorni rimborso di 10 euro per attrezzatura singola; rimborso di 15 euro per più di un'attrezzatura; prestito da 8 a 14 giorni rimborso di 20 euro per attrezzatura singola; rimborso di 25 euro per più di un'attrezzatura.
N.B. E' prevista una penale per chi non riporta il materiale richiesto nei tempi concordati o danneggiato.
- Gazebo, tavoli e sedie
Il prestito di tavoli e sedie è gratuito. Per i gazebo:
- per le ODV da 1 a 7 giorni di prestito il contributo richiesto è di 5 euro a gazebo; da 8 a 14 giorni è previsto un contributo di 10 euro a gazebo;
- per APS e altri ETS da 1 a 7 giorni di prestito il contributo richiesto è di 10 euro a gazebo; da 8 a 14 giorni è previsto un contributo di 20 euro a gazebo.
N.B. E' prevista una penale per chi non riporta il materiale richiesto nei tempi concordati o danneggiato.
- Automezzo: FIAT Panda 4x4 (solo MO e provincia).
Solo per ODV, prestito previsto il sabato e la domenica (con consegna delle chiavi il venerdì mattina e restituzione delle chiavi il lunedì mattina)
- Sale riunioni attrezzate ad Argenta, Carpi, Ferrara, Modena
Il servizio viene erogato gratuitamente, a compartecipazione delle spese o a rimborso totale a seconda della sala, dell'orario, del giorno e della tipologia di ente richiedente. Per quanto riguarda la sede di Carpi CSV ha in gestione il servizio prenotazione in forza di una convenzione con Fondazione Casa del Volontariato, ma non è titolare degli spazi e non gestisce il rimborso economico.

3 - Prenotazione spazi pubblici

Prenotazione di 6 spazi suolo pubblico per banchetti ed iniziative, in esenzione dal pagamento della tassa di occupazione suolo pubblico (solo nel Comune di FE, sulla base di Protocollo d'Intesa con il Comune): gratuito per tutti gli ETS.

4 - Donazione di beni

Il CSV si propone in qualità di intermediario tra soggetti pubblici, privati e del terzo settore che vogliano donare beni in buono stato agli enti del terzo settore locale, quali arredi, attrezzature tecniche e digitali ecc. Il servizio può essere svolto come semplice attività di promozione e diffusione della donazione oppure può configurarsi come una presa in carico dei beni a nome del CSV, che si riserva in un secondo momento di distribuire i beni stessi agli ets del territorio che ne abbiano necessità.

5 - VERIF!CO - Gli strumenti digitali del Terzo Settore

Anche per il 2026, sempre nell'ottica del principio di integrazione perseguito dal sistema CSV, il Csv aderirà al Progetto Verif!co - Gli strumenti digitali per il Terzo Settore (www.verifico.org) promosso da CSVnet con riferimento ai servizi menzionati nel Codice del terzo settore per le attività dei CSV italiani (ex Art 63 c.2).

Dopo la sperimentazione nazionale del 2021 e un quadriennio di crescita fino al 2025, il progetto "Verif!co – la soluzione digitale del Terzo Settore" si conferma come una proposta stabile e riconosciuta, rafforzata dall'integrazione ampliata della versione *Freemium* che rende la piattaforma più accessibile e inclusiva per le realtà associative più piccole. I capisaldi del progetto restano la capacitazione gestionale e la trasformazione digitale degli Enti di Terzo Settore, grazie all'uso del software gestionale Verif!co e a servizi complementari di assistenza funzionale. Nello specifico, nell'ambito del progetto, CSV Terre Estensi in qualità di CSV partner svolgerà le seguenti attività:

- Promozione e pubblicizzazione del progetto
- Partecipazione alle attività di coordinamento nazionale del progetto
- Sostegno alla diffusione della versione gratuita di VERIF!CO, denominata Freemium, per rafforzare i processi di trasformazione digitale e capacitazione gestionale degli Ets, in uno scenario inclusivo
- Partecipazione agli incontri delle comunità di pratica VERIF!CO (VERIF!CO Academy e/o formule affini) e loro eventuale riformulazione in linea con le community tematiche nazionali di CSVnet (solo partner)
- Organizzazione e offerta dei servizi complementari di assistenza funzionale (solo partner).

OBIETTIVO/I STRATEGICO/I DI RIFERIMENTO

Obiettivi strategici

Le attività sopra elencate perseguono l'obiettivo strategico di **garantire sostenibilità organizzativa, operativa e finanziaria degli ETS, con particolare riferimento a Odv e Aps e al contesto normativo**, nel tentativo di tradurre in concreto la funzione di riferimento (esplicitata anche dall'art. 63 del CTS) di facilitare e promuovere l'operatività dei volontari, attraverso la messa a disposizione temporanea di spazi, strumenti - anche digitali - e attrezzature.

Come evidenziato anche dall'analisi dei bisogni, resta infatti costante la *necessità da parte degli ETS di usufruire di spazi (anche in condivisione), attrezzature, strumenti - digitali e non - e servizi che siano accessibili, semplifichino l'operato dei volontari, rafforzino l'identità del terzo settore e siano sostenibili economicamente.*

LUOGO DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio viene erogato presso le sedi provinciali di CSV (Modena e Ferrara) e presso le sedi territoriali che possono offrire attrezzature e sedi in prestito alle associazioni.

ALTRI DETTAGLI SUI SERVIZI EROGATI

Come previsto da Carta dei servizi, i servizi tecnico-logistici vengono forniti gratuitamente o a fronte di un contributo in base alla tipologia di ente e di servizio richiesto, con maggiore disponibilità verso le Odv, per le quali viene comunque fissato un limite massimo in CdS oltre il quale viene richiesto un rimborso (*per il dettaglio si veda la voce Breve descrizione dell'attività e delle modalità attuative*).

Si segnala che i rimborsi extra FUN incamerati con il servizio di prestito attrezzature vengono fatti confluire in un apposito fondo che contribuisce a sostenere le spese per manutenzione, riparazione ripristino e sostituzione delle attrezzature stesse.

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL SERVIZIO

Riguardo alla messa a disposizione temporanea di strumenti, attrezzature e spazi ci si attende un numero complessivo di 1000 erogazioni, circa 200 destinatari diretti (85% di questi tra ETS ed altri enti senza scopo di lucro).

Per il progetto Verif!co si punta al rinnovo delle licenze 2025 per almeno il 70% degli ETS ed alla sottoscrizione di 10 nuove licenze.

CANALI E CRITERI DI ACCESSO E SELEZIONE DESTINATARI

I canali di accesso al servizio sono tramite contatto diretto telefonico o e-mail con le segreterie territoriali di Modena e Ferrara e con gli animatori territoriali dei rispettivi distretti.

Gli operatori di riferimento provvederanno a dare risposta entro 7 giorni lavorativi, come previsto dalla Carta dei Servizi.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA		
Servizi di supporto tecnico-logistico	Data di inizio 01 gennaio 2026	Data di fine 31 dicembre 2026

COLLABORAZIONI				
Categoria	Partner	Eventuali azioni dell'attività	Tipologia di collaborazione	Finanziamento extra FUN
CSVnet / Coordinamenti CSV regionali o interregionali	CSVnet - Associazione centri di servizio per il volontariato		Ente promotore	
Ente pubblico locale	Comune di Ferrara		Protocollo d'intesa	
Ente pubblico locale	Comune di Argenta		Co-programmazione/Co-progettazione	
Altre Fondazioni	Fondazione Casa del Volontariato di Carpi		Convenzione	
Copia del protocollo d'intesa è già stato allegata tra i documenti a supporto della scheda attività "servizi di supporto tecnico-logistico" relativa alla Programmazione 2023.				
Si allega la convenzione con Fondazione Casa del Volontariato.				

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE	
L'attività coinvolge: • una dipendente responsabile Macroarea sostegno organizzativo e sviluppo degli Enti di Terzo Settore per circa due ore settimanali con finalità di coordinamento della funzione; • due dipendenti che gestiscono le segreterie delle sedi provinciali di Ferrara e Modena, per 4 ore settimanali ciascuna; • gli animatori territoriali dei diversi distretti in cui siano presenti sedi e/o spazi (al bisogno). Il progetto VERIF!CO coinvolge inoltre due dipendenti dello staff amministrazione, impegnati al bisogno nell'erogazione del servizio di supporto (assistenza funzionale) agli ETS utilizzatori del software e nelle attività di promozione, coordinamento nazionale e sviluppo collaborativo del progetto.	
MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ	
Il sistema di monitoraggio e verifica prevede il ricorso al gestionale CSVnet, che permette di registrare per ciascuna erogazione tipologia, quantità e durata dei servizi erogati e tipologia di ETS beneficiario. Per il progetto VERIF!CO si aggiungono i momenti di coordinamento nazionale e sviluppo collaborativo, che permettono anche di monitorare e verificare l'andamento delle attività, oltre che il servizio di front end tramite il quale è possibile verificare in tempo reale tutte le sottoscrizioni degli ETS del territorio.	
RISULTATI ATTESI	
NUMERO SERVIZI/ATTIVITÀ :	1000
NUMERO ETS FRUITORI DEI SERVIZI :	175
DI CUI ODV :	75

DI CUI APS :	75
DI CUI ETS DIVERSO DA APS E ODV :	25
NUMERO PERSONE FISICHE FRUTTRICI DI SERVIZI :	5
DI CUI VOLONTARI :	0
DI CUI ASPIRANTI VOLONTARI :	0
DI CUI STUDENTI :	0
DI CUI ALTRO :	0
NUMERO EVENTUALI SCUOLE COINVOLTE :	0
NUMERO EVENTUALI ENTI PUBBLICI COINVOLTI :	10
NUMERO EVENTUALI ENTI PRIVATI COINVOLTI :	10
NUMERO EROGAZIONI FOTOCOPIE :	100
NUMERO EROGAZIONI PER LA MESSA A DISPOSIZIONE DI ATTREZZATURE, STRUMENTAZIONI, SPAZI,... :	20
NUMERO EROGAZIONI PRENOTAZIONI SPAZI PUBBLICI :	175
NUMERO EROGAZIONI PRESTITO SALE :	700
NUMERO NUOVI ABBONAMENTI VERIF!CO :	10
NUMERO RINNOVI ABBONAMENTO VERIF!CO :	30
• 1.000 erogazioni complessive • 200 beneficiari di cui 175 ETS • 700 prestiti sale • 100 erogazioni per 20.000 fotocopie/stampe • 175 prenotazioni spazi pubblici • 20 prenotazioni di attrezzature • 5 servizi per donazione di beni • 30 ETS che rinnovino licenza annuale VERIF!CO • 10 ETS che acquistino per la prima volta la licenza annuale VERIF!CO	

MODALITÀ EROGATIVA INTEGRATA E PRINCIPI DELL'ARTICOLO 63

a) Soggetti coinvolti

Principio di integrazione nazionale:

- CSVnet : Progetto Verif!co – gli strumenti digitali del terzo settore

b) Risorse condivise	Principio di integrazione nazionale: - CSVnet . • Software gestionale per Ets • Consulenti e formatori.
c) Descrivere l'eventuale ricaduta in termini di ottimizzazione delle risorse (Principio di economicità) e il tipo di risparmio economico, se previsto, con una stima (specificare anche se tramite eventuali contratti o convenzioni)	Principio di integrazione nazionale: - CSVnet : Progetto Verif!co Il Csv partecipa alle attività di coordinamento nazionale del progetto e agli incontri di sviluppo collaborativo che favoriscono la formazione delle operatrici e degli operatori e il miglioramento continuo dello strumento. Risparmio presunto: 1.000 euro (costo medio annuo ipotizzato da CSVnet per l'aggiornamento delle operatrici e degli operatori del Csv sul software gestionale). - Quantità dei costi risparmiati - presunti o realizzati € 1.000,00
d) Descrivere l'eventuale ricaduta sulla qualità del servizio (Principio di qualità)	Il Csv mette a disposizione degli Ets uno strumento in grado di guidare ed efficientare le attività gestionali rispondendo agli adempimenti previsti dalla normativa. Con la versione Freemium di Verif!co, in particolare, è possibile rispondere alle esigenze di enti di piccola dimensione.

ONERI			
Voce di spesa	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	348,05	270,00	618,05
TOTALE	348,05	270,00	618,05
Servizi			
V2.01 - Utenze	791,99	4.180,00	4.971,99
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	1.626,32	0,00	1.626,32
V2.06 - Assicurazioni	546,46	0,00	546,46
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	2.605,99	0,00	2.605,99
V2.10 - Servizi informatici	190,68	0,00	190,68
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	1.509,96	0,00	1.509,96
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	46,31	0,00	46,31
V2.99 - Altri oneri per Servizi	762,11	0,00	762,11
TOTALE	8.079,82	4.180,00	12.259,82
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	64,73	0,00	64,73
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	89,29	0,00	89,29
TOTALE	154,02	0,00	154,02
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	18.511,68	1.218,55	19.730,23
TOTALE	18.511,68	1.218,55	19.730,23
Altri oneri			
V7.03 - Imposte indirette	39,47	0,00	39,47
V9.01 - Irap/Ires	0,00	31,45	31,45
TOTALE	39,47	31,45	70,92
TOTALE	27.133,04	5.700,00	32.833,04
Fonti di finanziamento per le attività programmate	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	27.133,04	0,00	27.133,04
Fondi Extra Fun	0,00	5.700,00	5.700,00

RIEPILOGO

**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti			
	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
Supporto tecnico - logistico				
Servizi di supporto tecnico-logistico	27.133,04	0,00	5.700,00	32.833,04
TOTALE	27.133,04	0,00	5.700,00	32.833,04

SUPPORTO GENERALE

CLASSIFICAZIONE

Supporto generale

TITOLO ATTIVITÀ:

Attività di supporto generale 2026

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2026	Allegato di:	Programmazione
Oneri complessivi: (Assegnazione annuale FUN)	285.175,62		

BREVE DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ ORGANIZZATIVE

Principali attività

DIREZIONE

- rapporti con Governance
- gestione e sviluppo risorse umane
- attività e azioni da intraprendere sulla base delle linee della Governance
- pubbliche relazioni, apertura nuove piste di lavoro

AMMINISTRAZIONE

- contabilità e bilanci
- rendicontazioni specifiche
- adempimenti previdenziali e fiscali
- gestione ciclo attivo e passivo
- rapporti amministrativi con ETS e altri enti

SEGRETERIA GENERALE

- primo contatto, prima risposta, smistamento richieste (tel., posta tradizionale ed elettronica, PEC, in presenza)
- gestione logistica sedi provinciali e relativi approvvigionamenti e manutenzioni

SEGRETERIA DI PRESIDENZA

- ricevimento e smistamento comunicazioni per Presidente e/o Governance
- rapporti con Presidente per aspetti di rappresentanza (firme, presenze)
- gestione aspetti formali e operativi della vita associativa (assemblee, consigli direttivi; invio convocazioni e allegati, redazione bozze verbali, ecc.)

COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

- sito www.csvterrestensi.it
- pagine facebook [@ferrarasociale](#) e [@modenasociale](#)
- Instagram e Youtube
- redazione e invio newsletter settimanale personalizzata per le due province
- realizzazione bilancio sociale ed estratto bilancio sociale
- ufficio stampa

INFRASTRUTTURAZIONE, DIGITALIZZAZIONE E MONITORAGGIO

- utilizzo, personalizzazione e implementazione Gestionale CSVnet
- verifica necessità infrastrutturali e tecnologiche
- gestione Gsuite CSV

Nell'ottica del **PRINCIPIO DI INTEGRAZIONE** tutte queste funzioni sono coinvolte nella programmazione di **CSVnet**. Segnaliamo:

GESTIONALE CSV

Risorse condivise: gestionale Csv; consulenti e formatori

Il Csv utilizza il gestionale messo a disposizione da CSVnet per gestione banca dati anagrafiche, invio programmazione e registrazione attività realizzate. Gli operatori CSV partecipano alla relativa Community. **Risparmio presunto:**

5.000 euro (costo medio annuo per un software compreso di manutenzione, sviluppo, formazione e assistenza)

Qualità: il software permette uniformità di rilevazione dati e di produzione informazioni nelle modalità richieste da ONC. Partecipando alla community il Csv usufruisce della condivisione di esperienze, pratiche e strumenti operativi tra centri migliorando la qualità del proprio intervento

SCUOLA DEI CSV: FORMAZIONE PER GOVERNANCE E OPERATORI

Risorse condivise: consulenti e formatori

Governance e staff CSV partecipano ai momenti formativi proposti da CSVnet. Csv Lazio mette a disposizione del sistema corsi di formazione obbligatoria sulla sicurezza. **Risparmio presunto: 5.000 euro** (costo medio annuo per formazione e aggiornamento a governance e dipendenti)

Qualità: partecipando ai percorsi di formazione proposti si sviluppano e condividono competenze per la costruzione di una visione comune del sistema Csv

MOBILITA' PER GLI OPERATORI DEI CSV

Risorse condivise: formatori

Governance e staff CSV possono partecipare a percorsi formativi e esperienze scambio in paesi esteri. **Risparmio presunto: 2.000 euro** (costo medio annuo per formazione all'estero degli operatori)

Qualità: l'adesione al Consorzio mobilità CSVnet, attraverso la partecipazione a percorsi di formazione all'estero, favorisce l'apertura a una dimensione europea dell'intervento CSV

SOFTWARE PER LA RENDICONTAZIONE ECONOMICA

Risorse condivise: piattaforma tenuta contabilità; consulenti e formatori

Il Csv utilizza il software messo a disposizione da CSVnet per la tenuta della contabilità e la produzione dei bilanci economici. **Risparmio presunto: 5.000 euro** (costo medio annuo per un software compreso di manutenzione, sviluppo, formazione e assistenza)

Qualità: il software messo a disposizione da CSVnet permette uniformità di rilevazione dati e di produzione informazioni nelle modalità richieste da ONC, facilitando il controllo di gestione

FORMAZIONE, CONSULENZA, ACCOMPAGNAMENTO SU CONTABILITA' E BILANCIO

Risorse condivise: consulenti e formatori

Gli operatori Csv partecipano ai momenti formativi proposti da CSVnet e il Csv riceve consulenza per contabilità e bilancio. **Risparmio presunto: 3.000 euro** (costo medio annuo per un consulente e un formatore)

Qualità: utilizzando il servizio messo a disposizione da CSVnet il Csv ha garanzia di ricevere consulenza e formazione di elevata competenza e in linea con le indicazioni ONC

FORMAZIONE, CONSULENZA, ACCOMPAGNAMENTO SU RENDICONTAZIONE SOCIALE E PROGRAMMAZIONE

Risorse condivise: consulenti e formatori

Gli operatori Csv partecipano ai momenti formativi proposti da CSVnet e il Csv riceve consulenza per programmazione e rendicontazione sociale. **Risparmio presunto: 3.000 euro** (costo medio annuo per un consulente e un formatore)

Qualità: utilizzando il servizio messo a disposizione da CSVnet il Csv ha garanzia di ricevere consulenza e formazione di elevata competenza e in linea con le indicazioni ONC

Infine, si segnala che il **COMPENSO AI COMPONENTI DELL'ORGANO DI CONTROLLO** è stato suddiviso tra risorse FUN e extra FUN in base percentuale rispetto alla provenienza dei ricavi ipotizzati nel preventivo di gestione 26

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Direzione a cura della direttrice, coadiuvata da staff di altri 5 dipendenti (responsabili macro-aree, informazione e amministrazione)

Amministrazione seguita da un responsabile coadiuvato da uno staff di 2 dipendenti e 2 cococo.

Segreteria generale in capo a due dipendenti part time (una per ciascuna sede provinciale).

Segreteria di presidenza in capo a una dipendente CSV part time.

Comunicazione istituzionale seguita dallo staff della funzione informazione-comunicazione (2 dipendenti) più una collaboratrice esterna libera professionista per gli aspetti di grafica. Il lavoro sul *bilancio sociale* prevede poi un gruppo di lavoro che aggrega allo staff altri tre dipendenti.

Infrastrutturazione, digitalizzazione e monitoraggio in capo a 1 dipendente, coadiuvata a spot da due componenti della direzione. Tutti gli altri operatori sono coinvolti a vario titolo nell'inserimento dei dati nel gestionale.

ONERI			
Voce di spesa	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	2.910,00	0,00	2.910,00
V1.03 - Carburanti e lubrificanti	800,00	0,00	800,00
TOTALE	3.710,00	0,00	3.710,00
Servizi			
V2.01 - Utenze	6.326,11	5.500,00	11.826,11
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	1.500,00	0,00	1.500,00
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	5.206,44	0,00	5.206,44
V2.06 - Assicurazioni	4.994,21	0,00	4.994,21
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	32.319,78	0,00	32.319,78
V2.08 - Compenso componenti organo controllo	1.567,68	3.000,00	4.567,68
V2.10 - Servizi informatici	2.553,05	0,00	2.553,05
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	133,33	0,00	133,33
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	1.560,00	0,00	1.560,00
V2.99 - Atri oneri per Servizi	6.737,72	2.600,00	9.337,72
TOTALE	62.898,32	11.100,00	73.998,32
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	866,67	0,00	866,67
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	434,12	0,00	434,12
TOTALE	1.300,79	0,00	1.300,79
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	171.143,07	99.199,12	270.342,19
TOTALE	171.143,07	99.199,12	270.342,19
Acquisti in C/Capitale			
V5.01 - Immobilizzazioni/ammortamenti Immateriali	10.000,00	0,00	10.000,00
V5.02 - Immobilizzazioni/ammortamenti Materiali	4.500,00	0,00	4.500,00
TOTALE	14.500,00	0,00	14.500,00
Altri oneri			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	1.000,00	0,00	1.000,00
V7.02 - Quote associative e di adesione ad enti	12.208,90	0,00	12.208,90
V7.03 - Imposte indirette	297,11	0,00	297,11

V9.01 - Irap/Ires	18.117,43	0,00	18.117,43
TOTALE	31.623,44	0,00	31.623,44
TOTALE	285.175,62	110.299,12	395.474,74
Fonti di finanziamento per le attività programmate	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	285.175,62	0,00	285.175,62
Fondi Extra Fun	0,00	110.299,12	110.299,12

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento**

Classificazione	Oneri previsti			
	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
Supporto generale				
Attività di supporto generale 2026	285.175,62	0,00	110.299,12	395.474,74
TOTALE	285.175,62	0,00	110.299,12	395.474,74

ALTRE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE ART. 5**CLASSIFICAZIONE**

Altre attività di interesse generale Art. 5

TITOLO ATTIVITÀ:

Progetti sociali e assistenza contabile e amministrativa Ets 2026

INQUADRAMENTO GENERALE**Ambito CSV:**

Ferrara - Modena

Ambito OTC:

Emilia Romagna

Anno di riferimento:

2026

Allegato di:

Programmazione

BREVE DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ ORGANIZZATIVE**Obiettivi****strategici:**

Gli Obiettivi strategici di riferimento sono quelli indicati al punto Animazione Territoriale/Progettazione della RAB, nello specifico:

- Favorire e sostenere l'acquisizione, la diffusione e la gestione di competenze e modalità di co-programmazione, co-progettazione, project management, processi partecipativi, valutazione d'impatto ecc. da parte di volontari ed altri portatori di interesse pubblici e privati dei territori.
- Fornire risposte strutturate ai bisogni territoriali tramite l'accompagnamento, l'attivazione e la gestione di percorsi progettuali e di welfare di comunità.

Gli obiettivi sopracitati, diversamente dalle schede attività dell'Animazione, si applicano ad interventi e progettualità non direttamente riconducibili a funzioni FUN e che includono beneficiari altri dagli ETS e dai volontari, ovvero spesso utenti/beneficiari diretti dello stesso volontariato, enti locali, socio-sanitari. Terzo settore e Volontariato rappresentano tuttavia gli attori e/o i destinatari e i contesti prevalenti di questa attività.

Descrizione:

Il supporto, la gestione diretta o in partnership di progetti sociali e di welfare di comunità, nonché l'attività di assistenza contabile e amministrativa degli Ets, sono attività strategiche e consolidate del CSV nei due territori di Ferrara e Modena, ma anche a livello regionale e nazionale. Si specifica che lo svolgimento di tali attività, sostenute esclusivamente con fondi extra FUN, non ha effetti sull'erogazione dei servizi assicurati mediante il FUN. Per l'anno 2026 si evidenziano le seguenti progettualità (nuove o in continuità con il 2025), per ambito tematico: Reti di contrasto alle Povertà: gestione dell'Emporio di Argenta. Sostegno alle Reti familiari e di prossimità: Progetti di Volontariato Accogliente ad Argenta-Portomaggiore; progetto Alleanza Digitale di Fondazione Estense sull'educazione digitale di genitori e figli. Inclusione sociale e sostegno alle vulnerabilità: Progetto Sinergicamente di inclusione e cittadinanza attiva in collaborazione e a supporto del Comune di Ferrara; coordinamento della rete del Terzo settore del progetto PNRR - Missione 5 Investimento 1.2 del Comune di Modena sull'autonomia abitativa delle persone con disabilità (CSV Terre Estensi è soggetto capofila di una ATS appositamente costituita); coordinamento del progetto "Un Argine all'azzardo" dell'Unione Terre d'Argine (CSV Terre Estensi è soggetto capofila di una ATS appositamente costituita). Assistenza per la tenuta contabile e amministrativa degli Ets nelle province di Ferrara e Modena: come anticipato nella scheda attività "Consulenza giuridica, fiscale, amministrativa e del lavoro" anche per il 2026 si prevede di dare continuità alle attività di assistenza contabile e amministrativa, in considerazione delle numerose richieste pervenute da quegli ETS, soprattutto di piccole dimensioni, che per diversi motivi (carenza di volontari, tempo, risorse, competenze) non sono in grado di sostenere l'impegno richiesto dal CTS per la tenuta della contabilità, la produzione di un corretto rendiconto/bilancio ed altre incombenze amministrative/fiscali. Il servizio verrà fornito ai 25 ETS che hanno già richiesto tale servizio al CSV per l'esercizio 2025 e, valutata la sostenibilità relativa agli operatori che hanno competenze amministrative, saranno eventualmente accettate altre richieste (fatta salva la possibilità di attivare specifiche collaborazioni con enti sul territorio delle due province che offrano tali servizi, con i quali convenzionarsi o creare apposite sinergie di altra natura a favore degli ETS).

Modalità**di****intervento:**

Bisogni e progettualità relative a questa area possono essere inizialmente intercettati e stimolati dalle azioni di

animazione sociale e territoriale, attivate su scelta diretta del CSV (es. partecipazione ad un Bando) o su input e richiesta di committenti pubblici o privati. Le attività e le modalità operative variano a seconda del livello di ingaggio del CSV, delle caratteristiche/vincoli delle iniziative extra-Fun e delle richieste/opportunità dei portatori di interesse sui vari livelli territoriali.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Per il supporto, la gestione diretta o in partnership di progetti sociali e di welfare di comunità ad oggi si prevede saranno coinvolti con diversi impegni orari 11 dipendenti, il cui costo è ovviamente coperto dalle risorse extra FUN riconosciute al CSV per tale attività.

Il servizio di tenuta contabile e amministrativa è assicurato in primis da una dipendente, impegnata in media per 6 ore settimanali. Sono inoltre coinvolti al bisogno altri 3 dipendenti con competenze amministrative.

Si segnala che, aderendo il CSV alla proposta operativa di CSVnet, nei budget delle attività di questa scheda è prevista la copertura di quota parte degli oneri generali (es. utenze sedi, telefoniche, assicurazioni, amministrazione, direzione, ...) in misura proporzionale all'incidenza di tali proventi rispetto ai proventi complessivi.

ONERI			
Voce di spesa	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	0,00	1.050,00	1.050,00
V1.05 - Merci destinate alla distribuzione	0,00	24.520,01	24.520,01
TOTALE	0,00	25.570,01	25.570,01
Servizi			
G2.07 - UTENZE	0,00	802,00	802,00
V2.01 - Utenze	0,00	8.744,55	8.744,55
V2.06 - Assicurazioni	0,00	500,00	500,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	0,00	39.552,00	39.552,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	0,00	1.000,00	1.000,00
V2.12 - Servizi per la comunicazione	0,00	1.000,00	1.000,00
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	0,00	500,00	500,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	0,00	1.750,00	1.750,00
TOTALE	0,00	53.848,55	53.848,55
Godimento beni di terzi			
V3.02 - Altri canoni di locazione	0,00	9.500,00	9.500,00
TOTALE	0,00	9.500,00	9.500,00
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	0,00	42.601,80	42.601,80
TOTALE	0,00	42.601,80	42.601,80
Altri oneri			
V7.06 - Rimborsi ad enti e associazioni	0,00	109.813,51	109.813,51
V9.01 - Irap/Ires	0,00	1.064,41	1.064,41
TOTALE	0,00	110.877,92	110.877,92
TOTALE	0,00	242.398,28	242.398,28
Fonti di finanziamento per le attività programmate	Assegnazione annuale FUN	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	242.398,28	242.398,28

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento**

Classificazione	Oneri previsti			
	Importo FUN Assegnazione annuale	Fondo unico FUN	Extra FUN	Totale
Altre attività di interesse generale Art. 5				
Progetti sociali e assistenza contabile e amministrativa Ets 2026	0,00	0,00	242.398,28	242.398,28
TOTALE	0,00	0,00	242.398,28	242.398,28

ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI

Programmazione 2026	Elenco soci	Elenco soci al 19_09_2025.xlsx
Programmazione 2026	Bilancio sociale	2024-Bilancio-Sintetico-CSV-web.pdf
Programmazione 2026	Altro	Modalita di contabilizzazione extra FUN - 16_09_2025.pdf
Programmazione 2026	Altro	Il Volontariato Emiliano-Romagnolo allo specchio.pdf
Consulenza giuridica, fiscale, amministrativa, assicurativa e del lavoro	Altro	Convenzione_Cavarretta_firmata.pdf
Promozione - Eventi	Altro	Modena Capitale Italiana del Volontariato 2026
Servizi di supporto tecnico-logistico	Altro	convenzione 2024.pdf