

**Stato Rendicontazione
Programmazione 2024
2024
CSV TERRE ESTENSI ODV
AMBITO CSV: Ferrara - Modena**

SOMMARIO

PREMESSA.....	3
PROMOZIONE, ORIENTAMENTO E ANIMAZIONE TERRITORIALE.....	6
FORMAZIONE.....	29
CONSULENZA, ASSISTENZA QUALIFICATA ED ACCOMPAGNAMENTO	42
INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE	55
RICERCA E DOCUMENTAZIONE.....	64
SUPPORTO TECNICO - LOGISTICO	72
SUPPORTO GENERALE	80
ALTRE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE ART. 5.....	87
ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI.....	93

PREMESSA

Il 2024 è stato un anno di sostanziale continuità rispetto all'anno 2023 in relazione ai servizi erogati. Si è concluso un triennio di programmazione secondo le Linee guida della Fondazione ONC, ampliando al contempo il ruolo di CSV Terre Estensi in relazione all'obiettivo di rappresentare un Agente di sviluppo del volontariato nella comunità e partner di diversi soggetti del territorio con cui collaborare per l'innovazione del Welfare. Obiettivo che si è sostanziato anche nell'ambito della co-progettazione, individuata come attività/processo emblematico in sede di Programmazione, intesa come modalità strutturata di collaborazione - strategica e operativa, con diversi portatori di interesse del terzo settore, pubblici e privati al fine di sviluppare e/o accompagnare progettualità condivise e sinergiche a livello locale, provinciale e regionale a favore del terzo settore e delle comunità.

In quest'ottica, il CSV nei primi mesi del 2024, ha sottoscritto con Fondazione Modena, la Fondazione di origine bancaria più rilevante nel panorama delle due province di competenza, un Accordo Quadro di collaborazione quadriennale dal 2024 al 2027, che sancisce un ottimo rapporto di fiducia, partnership, co-progettazione e collaborazione per l'innovazione sociale. L'Accordo Quadro prevede che di anno in anno si possano identificare temi, metodi, collaborazioni significative da sperimentare congiuntamente, ma soprattutto permette di valorizzare le competenze di CSV Terre Estensi. In particolare nel 2024 l'accordo annuale ha confermato la consulenza del CSV sul Bando Personae nei processi di progettazione, monitoraggio e valutazione dei progetti; nonché l'impegno congiunto a ideare e supportare la realizzazione di iniziative per avvicinare i giovani al mondo del volontariato. Tali progetti, messi a punto dettagliatamente nei primi mesi del 2025, hanno l'obiettivo di favorire il ricambio generazionale delle associazioni, permettere l'ingresso di nuove energie e favorire progettualità ideate da giovani. Un terzo ambito di collaborazione ha riguardato l'avvicinamento e il dialogo tra associazioni di categoria delle imprese, le aziende e gli enti di terzo settore.

In relazione ai servizi si è confermata l'ampia richiesta e la conseguente erogazione di consulenze giuridiche, legali, amministrative e fiscali, soprattutto per ottemperare alle richieste del RUNTS che rappresentano oltre il 70% delle consulenze complessive. I servizi di animazione sociale, territoriale e progettuale (ca. il 20% del totale) hanno visto un forte incremento sia di erogazioni, sia di enti beneficiari (più del doppio rispetto i risultati previsionali).

Anche la formazione ha registrato dati significativi: il catalogo Univol è stato messo a punto con temi molto ampi e di grande interesse, il numero dei candidati alla formazione è stato di 1.325 di 362 ETS, e i frequentanti almeno il 60% delle ore previste da seminari e corsi è stato di 727, con 117 ore di formazione erogata.

Gli eventi, gli orientamenti e il servizio di comunicazione e informazione hanno anch'essi avuto dati importanti, ma soprattutto nelle attività di "promozione giovani e scuole" si è realizzato nel corso del 2024 un incremento degli studenti incontrati con diversi progetti di sensibilizzazione e attivazione, come Cantieri Giovani, o tematici su temi come la protezione civile, la prevenzione di disturbi alimentari, o curati dai peer. Si sono incontrati 7.730 giovani nelle scuole e sono stati realizzati 311 stage di volontariato. Altro aspetto innovativo, sempre in relazione ai giovani, si riferisce all'osservazione e all'analisi del bisogno delle scuole superiori di un supporto dalla comunità per incentivare gli studenti più fragili, a rischio note e sospensioni scolastiche. Rispetto a questo problema nei mesi estivi si è aperto un dialogo con Fondazione di Modena e si è riscontrata la disponibilità a dare avvio a un progetto innovativo, messo a punto congiuntamente da CSV, Scuole e Fondazione, di alternativa alle sospensioni attraverso stage individuali in ETS e altri soggetti non profit con progetti di accoglienza, seguiti da tutor e con l'attivazione di laboratori di prevenzione di disagi maggiori, partecipati da più studenti.

Nel corso dell'anno il CSV, in collaborazione con altri ETS, si è impegnato a fianco di due Unioni di Comuni, Terre d'Argine e Comuni Area Nord, per sviluppare progetti di contrasto al gioco d'azzardo, ritenendo anche questo un impegno che il volontariato e il terzo settore, sostenuti dal CSV, possano assumere per contrastare questo fenomeno che vede coinvolti sempre più giovani e che, in alcuni distretti modenesi, rappresenta un problema grave, in grande espansione.

Rispetto alle partnership e alleanze territoriali si evidenzia la continuità dell'impegno del CSV a supporto del Forum provinciale del Terzo settore di Modena e di Fondazione Vita Indipendente e, per il primo anno, si è sottoscritto un protocollo d'intesa con il Forum provinciale del Terzo settore di Ferrara. Confermati anche l'impegno per la gestione della segreteria tecnico-organizzativa dell'Associazione regionale degli empori solidali, il partenariato con enti locali su diverse iniziative finanziate dal PNRR rivolte alle fragilità, disabilità ed educazione digitale, la collaborazione con la Regione per il supporto al Bando dei progetti di rilevanza locale (Artt.72-73 CdTS).

Nel corso del 2024, con il Presidente dell'Ordine degli avvocati penalisti di Modena e Ulepe, ci si è incontrati più volte per mettere a punto un progetto, che ha visto la sottoscrizione a marzo 2025, coinvolgendo anche il Tribunale, la Camera penale e la Fondazione di Modena, con lo scopo di promuovere l'adesione di nuovi ETS per favorire le misure alternative al carcere e la giustizia di comunità.

Durante i mesi estivi CSVnet ha messo a punto il documento "Tracce di lavoro per il futuro che ci aspetta" che ha delineato quattro temi strategici su cui progressivamente i CSV potranno impegnarsi per affrontare priorità e bisogni delle comunità. In questo contesto anche il CD di CSV Terre Estensi ha ritenuto di impegnarsi per i prossimi anni su queste tematiche dando seguito agli impegni sui temi dove già si è impegnati ed elaborando nuove attività per gli altri ambiti:

- promuovere il ricambio generazionale nelle comunità
- favorire il protagonismo nel volontariato nella costruzione e co-programmazione delle politiche per la salute
- favorire il protagonismo del volontariato in processi di sviluppo economico più innovativi e sostenibili
- incentivare il ruolo del Terzo settore nei processi di valorizzazione e ripopolamento delle aree interne, presenti anche nel territorio di competenza del nostro CSV.

In particolare nel 2024 si è avviato il progetto Casa Community lab della Regione Emilia-Romagna che vede i CSV fortemente impegnati a fianco dei servizi sanitari, dei servizi sociali di tutti i distretti delle due province, per promuovere la transizione da “case della salute” a “case della comunità” e rendere davvero la comunità (cittadini e Terzo settore) protagonisti di scelte politiche inclusive e universalistiche di salute.

In coerenza con quanto sopra descritto i dati di bilancio del 2024 evidenziano un incremento dell'extra FUN: si è passati dai 670.000 € di previsione ai 694.000 € effettivi, evidenziando un trend positivo per il CSV e confermando la strategia di collaborazione con vari portatori di interesse delle comunità.

A settembre 2024 si è ottemperato all'esigenza di rinnovare l'accreditamento del CSV Terre Estensi come CSV delle province di Modena e Ferrara, quindi si sono forniti dati e documenti aggiornati alla Fondazione ONC, che poi nei primi mesi del 2025 ha rinnovato il mandato a CSV TE per la gestione del CSV.

PROMOZIONE, ORIENTAMENTO E ANIMAZIONE TERRITORIALE

SCHEDE ATTIVITA'

TITOLO ATTIVITÀ:	Animazione sociale e territoriale
CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Rendicontazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi Programmazione:	265.993,38
		RENDICONTAZIONE AL 31/12/2024	264.377,56
		Attività conclusa:	Sì

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

L'attività di animazione sociale e territoriale ha confermato obiettivi strategici, azioni, modalità attuative, nonché lo sviluppo di iniziative connesse al principio di integrazione, così come definito in sede di programmazione.

Nel complesso si evidenzia un forte incremento sia delle erogazioni di animazione sociale territoriale e progettuale (1.227 a fronte delle 600 previste annualmente), sia dei beneficiari delle attività (687 - di cui 565 soggetti non profit e 81 enti pubblici - su una previsione totale di 290). Questi risultati sono dovuti a: continuità di reti e progetti previsti in programmazione; attivazione di nuove iniziative intercorse nel periodo oggetto della rendicontazione (di seguito descritte); miglioramento delle modalità di utilizzo del gestionale e inserimento delle erogazioni.

Obiettivi strategici

- Garantire nei territori la prossimità e la vicinanza del CSV al volontariato
- Recepire, analizzare e decodificare bisogni, istanze e sollecitazioni del volontariato e dei portatori di interesse per orientare a servizi/progetti del CSV e dei territori e attivare relazioni, collaborazioni, reti e partnership
- Facilitare lo sviluppo, la gestione e la sostenibilità di relazioni, collaborazioni, processi partecipativi, reti e partnership tra ETS e tra loro e soggetti pubblici e privati
- Favorire e sostenere l'acquisizione, la diffusione e la gestione di competenze e modalità di co-programmazione, co-progettazione, project management, processi partecipativi, valutazione d'impatto ecc. da parte di volontari ed altri attori coinvolti
- Fornire risposte strutturate ai bisogni territoriali tramite l'accompagnamento, l'attivazione e la gestione di percorsi progettuali e di welfare di comunità

Descrizione

Le azioni sono così articolate:

- 1) Accoglienza, ascolto, analisi input e bisogni dei beneficiari e portatori di interesse; orientamento a servizi e progetti.
- 2) Presidio dei territori e interazione con la comunità (es. incontri, eventi, tavoli di lavoro, pubbliche relazioni).

3) Sviluppo e sostegno collaborazioni, reti, processi partecipativi. Questa azione include servizi e progettualità in cui il CSV non gestisce progetti propri, ma è chiamato - da diversi "committenti" e in linea con le funzioni previste dal Codice - a svolgere animazione sociale e territoriale a beneficio del volontariato, intervenendo su una molteplicità di dimensioni e processi: es. organizzativi, strategici, progettuali.

Nel 2024 si confermano tutti gli ambiti dichiarati in sede di programmazione. Si evidenziano i seguenti elementi di novità:

- la collaborazione con Regione ER sul nuovo Bando partnership inter-associative 2024-25
- l'Accordo quadro 2024-27 e la Convenzione operativa 2024 con Fondazione di Modena sul sostegno al Bando Personae, la co-progettazione di iniziative con reti del terzo settore, la promozione del volontariato e dell'imprenditorialità giovanile, il contrasto alla dispersione scolastica e la costruzione di sinergie con il sistema imprenditoriale
- l'implementazione operativa dell'accordo con Regione ER per l'accompagnamento alle Case della Comunità
- il Protocollo di intesa nel distretto di Vignola tra CSV, reti ETS sulla disabilità, istituti superiori e l'azienda agricola Ca' del Non per interventi di agricoltura sociale.

Principio di integrazione

I CSV, attraverso la confederazione CSVnet Emilia-Romagna, hanno continuato a condividere un percorso strategico e operativo organizzato in gruppi di lavoro di direttori e/o responsabili dell'animazione territoriale/progettazione sociale, sui seguenti ambiti:

a) Bando Regionale progetti di rilevanza locale di Odv, Aps, Fondazioni Dgr 903/2024 (artt. 72-73 Codice Terzo Settore) - Condivisione di modalità e strumenti per l'accompagnamento delle reti, il monitoraggio e la valutazione; rapporti con la Regione. I 4 CSV hanno partecipato a un incontro di aggiornamento e coordinamento con RER per approfondimenti sul Bando e condividere modalità operative, nonché organizzato un incontro formativo rivolto agli ETS sul sistema di rendicontazione dei progetti.

b) Fondi strutturali Regione ER (FSE+, FESR, FRD) e fondi comunitari diretti - Orientamento e formazione sulle opportunità, valutazione e implementazione di possibili partenariati e progettualità. A riguardo, CSVnet Emilia-Romagna, a maggio 2024, ha avviato una collaborazione con SMe System Srl che ha prodotto uno scouting specialistico su alcune opportunità a livello europeo; inoltre si sono definiti congiuntamente alcuni temi - nello specifico ricambio generazionale/volontariato liquido e responsabilità sociale/volontariato d'impresa - a cui è seguita la progettazione condivisa tra CSV di due proposte progettuali sul Programma Erasmus+ KA210 VET e ADU per febbraio 2025, con capofila rispettivamente CSV Emilia e CSV Terre Estensi e il partenariato di CSVnet Emilia-Romagna in rappresentanza di tutto il sistema regionale.

d) Le Case della Comunità - Come da progetto presentato alla RER, i CSV hanno partecipato nei Distretti socio-sanitari alla progettazione delle Case della Comunità. il progetto si è articolato a livello regionale in incontri plenari e con la partecipazione dei direttori CSV alla cabina di regia regionale che ha previsto anche approfondimenti sulla valutazione di impatto. Territorialmente le azioni si sono orientate alla definizione e alla realizzazione di specifici accompagnamenti e supporto agli ETS attraverso diversi strumenti partecipativi, eventi, formazione, per lo sviluppo e qualificazione delle Case di Comunità, in armonia con le linee del documento "#Casa community lab leve formative e partecipative nelle case della comunità". I CSV hanno assunto un ruolo attivo nella costruzione di relazioni tra Aziende USL, Enti locali e servizi, Terzo settore, nonché nel coordinamento complessivo dei percorsi di progettazione partecipata coerentemente con gli obiettivi prefissati.

Infine, a livello nazionale vi è stata l'interazione con CSVnet e altri CSV sui temi della progettazione europea, soprattutto in relazione all'adesione al Consorzio per progetti di mobilità. Nel corso del 2024 CSV Terre Estensi ha favorito la mobilità europea in Spagna di 2 operatori CSV e 2 volontari di associazioni.

Modalità attuative

Le modalità di accesso e attivazione del servizio avvengono tramite contatti diretti con il referente territoriale, la segreteria centrale, i responsabili o altri operatori che intercettano la richiesta (a distanza o tramite accesso diretto in sede negli orari di apertura e/o su appuntamento). A seguito dell'analisi e decodificazione del livello 1 segue l'orientamento a servizi specifici e/o progetti CSV o di altri soggetti del territorio. Il livello 2 prevede l'interazione costante con i portatori di interesse locali tramite incontri, tavoli di lavoro, eventi e la partecipazione a iniziative di altri soggetti, pubbliche relazioni. Il livello 3 presenta modalità più strutturate connesse alla partecipazione, animazione e coordinamento di gruppi di lavoro, reti, partenariati.

DESTINATARI

L'Animazione sociale e territoriale è un'attività complessa che si sviluppa su una molteplicità di livelli - ascolto, analisi, relazioni, accompagnamento, reti -, coinvolgendo potenzialmente tutti i portatori di interesse delle comunità che

interagiscono con il volontariato e le tematiche da esso affrontate. Oltre ai destinatari prioritari Odv e Aps, l'attività si rivolge e include anche altri ETS, gruppi informali, attori del sistema educativo e formativo, fondazioni e soggetti profit. Tra i soggetti destinatari si evidenzia il rapporto particolare con gli Enti pubblici locali (Regione, Unioni e Uffici di Piano, Comuni) e socio-sanitari che si sostanzia in pubbliche relazioni, tavoli di lavoro congiunti, collaborazione su progettualità e iniziative, con particolare attenzione ai temi della co-progettazione e processi partecipativi. Inoltre, si sottolinea che, nelle iniziative e progettualità di rete e partnership sopra indicate, la dimensione dei destinatari assume un forte tratto "multi-attore" coinvolgendo soggetti di diverse tipologie.

Nel 2024 sono stati coinvolti:

- n. 565 Ets (in prevalenza Aps e Odv)
- n. 122 Altri soggetti: enti pubblici locali (81), socio-sanitari; scuole, università, agenzie formative; fondazioni, imprese e associazioni di categoria, parti sociali

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Azioni e processi dell'animazione sociale e territoriale sono complessi e diversificati, con caratteristiche variabili a seconda delle diverse tipologie di beneficiari e fabbisogni, dunque non codificabili con tempistiche e modalità standard (es. di una consulenza o una formazione). Per richieste "semplici" e con un basso livello di analisi/decodificazione il tempo di ri-orientamento a servizi/progetti e opportunità del CSV e/o del territorio è di 1 giornata lavorativa; massimo 3 gg. per richieste complesse. L'interazione e le relazioni sul territorio sono una costante quotidiana dell'attività di animazione. Lo sviluppo e il coordinamento di tavoli, reti, partenariati presenta modalità e tempistiche differenziate a seconda dell'input, delle caratteristiche del percorso e dei soggetti partecipanti. La funzione di animazione sociale e territoriale è dunque attiva per tutta l'annualità.

Inizio attività: Gennaio 2024

Fine attività: Dicembre 2024

ENTI PARTNER E RUOLO

Regione Emilia-Romagna: Bandi partnership interassociative 2022 e 2024; accordo per l'accompagnamento alla transizione Case della Comunità nei distretti socio-sanitari regionali.

Forum Terzo Settore Modena: sostegno organizzativo e progettuale, accompagnamento tavoli di lavoro e attività di rete.

Fondazione di Modena: sostegno e monitoraggio alle reti di terzo settore Bando Personae 2024; collaborazione su temi di interesse territoriale (es. giovani, responsabilità sociale d'impresa).

Comune di Ferrara: supporto alla co-progettazione ETS e Comune di Ferrara sui progetti PNRR Missione 5.

Comune di Vignola: co-progettazione con gli ETS per il progetto di rigenerazione urbana dell'area ex Macello.

Fondazione Vita Indipendente Modena: sostegno tecnico-organizzativo e progettuale, accompagnamento alle attività di rete, in ambito disabilità, domiciliarità e dopo di noi.

Unione Terre d'Argine: supporto alla transizione da Case della salute a Case della comunità.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Ruolo centrale degli operatori con funzione diffusa di animazione territoriale e progettazione sociale dei 10 distretti ferraresi e modenesi e sua area vasta inter-provinciale - coadiuvati dai responsabili della funzione, con competenze specifiche di project management, animazione di comunità, gestione tavoli di lavoro e reti. A seconda dei fabbisogni emersi e dei percorsi sviluppati sono attivabili altri operatori o consulenti con competenze tecnico-specialistiche (es. progettuali, formative, giuridico-amministrative, finanziarie, di promozione e comunicazione).

11 dipendenti

4 altri collaboratori

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio e valutazione dell'insieme delle attività di Animazione territoriale è così articolato:

- utilizzo e aggiornamento del gestionale CSVnet
- incontri tra responsabili in Staff di Direzione con cadenza quindicinale e tra responsabili e operatori impegnati a vario titolo sull'attività con cadenza mensile a livello distrettuale, provinciale e di area vasta Ferrara-Modena
- utilizzo di altra documentazione, quando pertinente, ad esempio per conduzione tavoli di lavoro, partecipazione a incontri: es. questionari di valutazione, verbali, report, strumenti di project management (es. Gantt, WBS)
- rendicontazione sociale, ovvero attivazione a inizio di ogni annualità di un Gruppo di lavoro interno dedicato, per il confronto con portatori di interesse interni ed esterni, l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale

Le sopracitate modalità si applicano ai 3 ambiti di azione sopra definiti. Per quel che concerne iniziative e progettualità formalizzate afferenti le attività di sviluppo e sostegno a collaborazioni, reti, processi partecipativi, si aggiungono specifici strumenti e indicatori di monitoraggio e valutazione relativi alle progettualità indicate e al partner/co-finanziatore: es. report intermedi e finali, strumenti di project management (es. Gantt, WBS), prodotti (es. slide, ricerche, mappature, materiale promozionale).

Il sistema di monitoraggio e valutazione considera le dimensioni quantitativa e qualitativa e contribuisce alla definizione del processo di analisi dei bisogni, come sintetizzato nella RAB.

RISULTATI ATTESI / OTTENUTI

RISULTATI	ATTESI	OTTENUTI
NUMERO ETS (senza ripetizioni) :	190	565
NUMERO ALTRI SOGGETTI (senza ripetizioni) :	100	122
NUMERO EROGAZIONI :	600	1227

Nel complesso, dal punto di vista quantitativo dei servizi forniti, si evidenzia un forte incremento sia delle erogazioni di animazione sociale territoriale e progettuale (1.227 a fronte delle 600 previste annualmente), sia dei beneficiari delle attività (687 - di cui 565 soggetti non profit e 81 enti pubblici - su una previsione totale di 290). Questi risultati sono dovuti a: continuità di reti e progetti previsti in programmazione; attivazione di nuove iniziative intercorse nel periodo oggetto della rendicontazione, le quali sono sopra descritte; miglioramento delle modalità di utilizzo del gestionale e inserimento delle erogazioni.

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	1.207,26	0,00	1.207,26
V1.02 - Generi alimentari	69,99	31,12	101,11
V1.04 - Materiale promozionale - gadget	0,00	5.029,08	5.029,08
V1.99 - Altri oneri di materie prime sussidiarie, di consumo e merci	176,11	3.902,99	4.079,10
TOTALE	1.453,36	8.963,19	10.416,55
Servizi			
V2.01 - Utenze	5.192,90	2.950,01	8.142,91
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	557,57	59,68	617,25
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	793,96	0,00	793,96
V2.06 - Assicurazioni	806,45	0,00	806,45
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	33.508,74	17.762,93	51.271,67
V2.10 - Servizi informatici	1.390,12	0,00	1.390,12
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	741,06	0,00	741,06
V2.12 - Servizi per la comunicazione	0,00	366,00	366,00
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	0,00	0,00	0,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	2.727,60	1.333,76	4.061,36
TOTALE	45.718,40	22.472,38	68.190,78
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	559,68	0,00	559,68
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	368,65	0,00	368,65
V3.99 - Altri oneri per godimento beni di terzi	257,69	0,00	257,69
TOTALE	1.186,02	0,00	1.186,02
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	86.794,76	95.064,85	181.859,61
TOTALE	86.794,76	95.064,85	181.859,61
Altri oneri			
V7.03 - Imposte indirette	354,77	0,00	354,77
V9.01 - Irap/Ires	0,00	2.369,83	2.369,83
TOTALE	354,77	2.369,83	2.724,60
TOTALE	135.507,31	128.870,25	264.377,56

Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate	Fun	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	114.660,82	0,00	114.660,82
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	20.846,49	0,00	20.846,49
Fondi Extra Fun	0,00	128.870,25	128.870,25
TOTALE	135.507,31	128.870,25	264.377,56

TITOLO ATTIVITÀ:	Orientamento e sensibilizzazione al volontariato e alla solidarietà
CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Rendicontazione
Risorse:	Assegnazione Annuale	Oneri complessivi Programmazione:	100.613,07
		RENDICONTAZIONE AL 31/12/2024	96.737,74
		Attività conclusa:	

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

L'attività di orientamento e sensibilizzazione alla solidarietà e al volontariato nel corso del 2024 è stata realizzata in linea con gli obiettivi strategici prefissati in sede di programmazione, perseguendo, in particolare nelle attività quotidiane degli operatori del CSV nelle diverse sedi territoriali di area vasta, i seguenti obiettivi:

- Supporto continuo e trasversale agli ETS nella ricerca volontari e nel ricambio generazionale;
- Essere di stimolo e curare al meglio le opportunità di matching tra domanda-offerta di volontariato per accogliere e incrociare le diverse esigenze di ETS, cittadini, giovani, enti locali e comunità;
- Promuovere anche attraverso eventi o incontri mirati i valori della solidarietà, del volontariato e le proposte di cittadinanza attiva in risposta ai bisogni del territorio, anche a diversi target e comunità.

In particolare questi obiettivi sono stati perseguiti attraverso tre aree di lavoro:

- 1. Orientamento al volontariato - matching domanda/offerta:** le sedi centrali del CSV di Ferrara e Modena e alcuni territori di animazione distrettuale in cui il CSV è presente con un proprio punto di riferimenti (In particolare nelle Case del Volontariato di Carpi, Argenta e Portomaggiore), si è offerto un servizio continuativo di informazione e orientamento per i cittadini interessati favorendo poi il matching con l'Ets disponibile e più corrispondente alle aspettative e richieste della persona. E' stato lanciata una call aperta a tutte le associazioni per la segnalazione di richieste e/o bisogni di volontariato, e un percorso info/formativo sperimentale a Ferrara per cittadini e volontari interessati con successivo orientamento mirato (all'interno della programmazione UNIVOL). Il tema dell'accompagnamento alle associazioni verso l'accoglienza di nuovi potenziali volontari ci interroga molto rispetto alle modalità più adeguate ed efficaci per favorire anche un ricambio generazionale sempre più necessario. A fianco di questo si evidenziano appesantimenti significativi dal punto di vista burocratico e relativo agli adempimenti amministrativi e gestionali che non aiuta i volontari a dedicare tempo sufficiente alla formazione e all'affiancamento di nuove persone che devono essere accolte e formate immaginando un impegno almeno iniziale di affiancamento. Come operatori CSV, raccordandoci anche attraverso i servizi di comunicazione e formazione, siamo a supporto per condividere con gli ETS interessati e disponibili quale attività poter immaginarci in affiancamento alle associazioni nella ricerca volontari e nel ricambio generazionale.
- 2. Campagne e attività promozionali: nel corso dell'anno** sono state realizzate 99 ricerche volontari mirate con il supporto di animatori e area comunicazione a favore di 41 associazioni e 2 enti pubblici. Gli strumenti sono diversificati e tendono a integrarsi tra comunicazione mirata a target specifici e comunicazione esterna alla cittadinanza attraverso sito internet, social network, chat e mailing list, sui media, tramite incontri specifici di animazione territoriale.
- 3. Eventi di sensibilizzazione:** si sono organizzati in partnership con diversi enti dell'area vasta o della Regione 49 eventi promozionali e di sensibilizzazione al volontariato e alla cultura della solidarietà o su temi specifici legati a percorsi o progetti in atto sui territori, con la partecipazione di circa 5.000 persone (cittadini, volontari, operatori). Questo numero, in alcuni casi è una stima, relativa agli eventi che abbiamo coordinato e/o coprogettato direttamente come CSV.

Gli eventi, nel suo complesso, hanno visto la collaborazione e co-progettazione in alcuni casi con 166 ETS, 15 enti pubblici e 3 enti privati. In particolare sono da segnalare oltre alle Feste del Volontariato, appuntamenti tradizionali per diversi territori (Carpi, Ferrara, Mirandola, Argenta, Portomaggiore), numerosi eventi e incontri pubblici all'interno di percorsi progettuali su temi specifici (Casa Community Lab, Percorso rigenerazione Urbana di Vignola, Rassegna "il colore dei passaporti" su temi interculturali e di tutela dei diritti dei migranti a Modena) o all'interno di manifestazioni cittadine (Festival della Filosofia di Modena e Sassuolo, Festival delle Migrazioni). Un evento provinciale a Ferrara ha visto la collaborazione dei 4 empori presenti (Ferrara, Argenta, Pomposa e Cento), coprogettato con tutti i soggetti coinvolti e le rispettive amministrazioni; due eventi regionali coordinati da CSV_ERnet e l'apporto di diversi operatori (vd qui sotto il principio di integrazione)

Principio di integrazione regionale

Collaborazione alla organizzazione e realizzazione del Seminario sui giovani "Gener-Azioni di Volontariato", tenutosi il 26/10 a Bologna. Evento promosso da CSVnet Emilia Romagna e dai CSV della Regione nell'ambito del principio di integrazione. Il Seminario è stato una occasione preziosa di confronto tra i diversi soggetti provenienti da tutta la regione rappresentanti di ETS, Forum TS, Enti locali, Aziende AUSL, Università che si sono confrontati nei gruppi di lavoro coordinati da operatori dei CSV. Il programma ha previsto gli interventi di Stefano Laffi, sociologo, ricercatore, tra fondatori di Codici | Ricerca e Intervento, e di d. Matteo Prosperini, direttore della Caritas diocesana di Bologna.

Si è attivato un percorso tra settembre e novembre, coordinato dalla confederazione regionale CSV sul volontariato e carcere che ha visto la realizzazione di 7 incontri online facilitati da operatori CSV con focus su temi specifici; come CSV Terre Estensi abbiamo facilitato i gruppi sui temi "affettività, famiglia e minori" e "genere". Al percorso hanno partecipato 63 volontari appartenenti a 40 associazioni del territorio emiliano-romagnolo, con la realizzazione di un report finale che ha raccolto gli esiti dell'analisi conoscitiva, presentata ad un convegno finale sul tema "Carcere, esecuzione penale e volontariato" tenutosi il 21 novembre a Bologna. Al convegno si sono iscritte 150 persone della regione, tra volontari, Istituzioni e cittadini.

E' stato realizzato un incontro a luglio tra CSV Terre Estensi e CSV Emilia per approfondimento sulla campagna di ricerca volontari realizzata da CSV Emilia anche al fine di valutare la possibilità di replica su Ferrara e Modena. Al momento non sono seguite azioni specifiche, ma il confronto ha messo in luce aspetti importanti per valutare quale strategia intraprendere anche sul nostro territorio.

DESTINATARI

1. Orientamento al volontariato

- 306 cittadini accolti e orientati attraverso il servizio di orientamento al volontariato, attivato sia nelle sedi centrali del Csv di Ferrara e Modena che nei punti di accoglienza e animazione previsti sui diversi distretti;
- 135 ETS a cui vengono orientati i cittadini; 40 ETS hanno partecipato alla rilevazione attraverso un sondaggio mirato per la ricerca volontari.

2. Campagne e attività promozionali

Nel corso del 2024 si sono realizzate 99 ricerche mirate di volontari a favore di 80 ETS dei territori, diversificate nella complessità degli interventi; si prevede in genere la diffusione di annunci sul sito /bacheca ricerca volontari costruita con il supporto delle referenti della comunicazione. Per circa un terzo degli annunci si possono affiancare altri prodotti (post su social, articolo sulla stampa locale, supporto per comunicazione o conferenza stampa, ecc.) Le campagne hanno visto l'impegno delle operatrici della comunicazione, in stretto raccordo con gli animatori territoriali che, dopo l'analisi delle richieste e del bisogno, hanno messo in atto le strategie comunicative più adeguate alla singola realtà, attraverso i canali del CSV. In particolare di segnala l'iscrizione di 5579 alla newsletter settimanale.

3. Eventi di sensibilizzazione

49 eventi di area vasta e 2 regionali su tematiche diversificate (vd sopra i dettagli); con la collaborazione di Ets o enti pubblici con cui si collabora per l'organizzazione degli eventi. Agli eventi ha partecipato una popolazione di circa 5.000 persone come utenza diffusa, volontari e operatori interessati ai diversi temi.

Gli eventi sono spesso costruiti in partnership con diversi soggetti del territorio, diversificati a seconda della tematica e del target. In particolare il partenariato ha coinvolto 166 enti del terzo settore e 15 Enti Pubblici su area vasta.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

I servizi di promozione sono attivi per tutta la durata dell'anno

ENTI PARTNER E RUOLO

226 sono stati gli ETS partner delle diverse azioni dell'area promozione, coinvolti nelle attività di orientamento al volontariato, sia per la ricerca volontari, sia nella costruzione di percorsi mirati di accompagnamento e accoglienza di persone più fragili.

In 70 attività di orientamento erano coinvolti Servizi Sociali o da Enti Pubblici; in questo caso gli operatori sono coinvolti nella prima fase dell'invio, ma anche per il monitoraggio e/o in situazioni di difficoltà.

Nella realizzazione degli eventi, oltre a 166 ETS, partner importanti sono i 15 Enti Pubblici, 3 enti privati (Fondazioni o altri soggetti interessati dalla tematica) nei vari territori con il ruolo di coprogettazione e condivisione dell'evento e in alcuni casi di cofinanziamento.

Per le azioni ex principio di integrazione - collaborazione con altri CSV regionali e con CSVnet vedi sopra.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Sono coinvolti nell'area dipendenti del CSV, in particolare 10 animatori/trici territoriali delle due province e 2 referenti della comunicazione di Ferrara e Modena.

L'area è coordinata da un referente responsabile e supportata dai responsabili amministrativi, in raccordo con la direttrice e altri responsabili di area nelle attività che si incrociano come tematiche o per progettazioni specifiche. In alcuni casi e all'interno di percorsi progettuali sono stati coinvolti consulenti o collaboratori.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio e valutazione dell'insieme delle attività dell'area promozione è così articolato:

utilizzo e aggiornamento del gestionale CSVnet, in continuità con l'anno 2023 in cui l'utilizzo del gestionale ha sostituito in larga parte i precedenti sistemi di monitoraggio e gestione interni in precedenza in uso

- incontri tra responsabili e operatori impegnati a vario titolo sulla funzione con cadenza regolare, provinciale e di area vasta Ferrara-Modena
- utilizzo di altra documentazione, come ad esempio per conduzione tavoli di lavoro, partecipazione a incontri: es. questionari di valutazione, verbali, report, sondaggi.
- rendicontazione sociale, ovvero attivazione a inizio di ogni annualità di un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale.

Per quel che concerne iniziative e progettualità formalizzate afferenti le attività di sviluppo e sostegno di eventi e progettazioni, sono previsti specifici strumenti e indicatori di monitoraggio e valutazione relativi alle progettualità indicate e al partner/co-finanziatore: es. report intermedi e finali, strumenti di project management (es. Gantt, WBS), prodotti (es. slide, ricerche, mappature, materiale promozionale).

RISULTATI ATTESI / OTTENUTI

RISULTATI	ATTESI	OTTENUTI
Cittadini accolti e orientati ad associazioni o attività di volontariato e cittadinanza :	200	306
Annunci di ricerca volontari (su sito e canali social oltre che sulla stampa locale) :	60	99
Visualizzazioni del sito riferito alle pagine annunci di ricerca volontari :	4000	8575

Campagne di promozione del volontariato, della cittadinanza attiva per ets singoli o reti :	20	35
Eventi organizzati in area vasta per la promozione della cultura della solidarietà e di tematiche specifiche condivise con ETS, in presenza o online :	12	49
Partecipanti eventi (utenza diffusa) :	2000	5000
<p>1. orientamento</p> <ul style="list-style-type: none"> • 306 cittadini accolti e orientati ad associazioni o attività di volontariato e cittadinanza, in particolare sulle città di Ferrara e Modena, Carpi, Argenta, Portomaggiore • 99 annunci di ricerca volontari (su sito e canali social oltre che sulla stampa locale). • 8.575 circa sono state le visualizzazioni del sito riferito alle pagine annunci di ricerca volontari - bacheche/pagine Fare Volontariato <p>2. campagne e attività promozionali</p>		

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	787,62	0,00	787,62
V1.02 - Generi alimentari	73,57	1.202,47	1.276,04
V1.04 - Materiale promozionale - gadget	224,72	0,00	224,72
V1.99 - Altri oneri di materie prime sussidiarie, di consumo e merci	141,01	0,00	141,01
TOTALE	1.226,92	1.202,47	2.429,39
Servizi			
V2.01 - Utenze	3.176,08	0,00	3.176,08
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	223,91	229,75	453,66
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	470,95	0,00	470,95
V2.06 - Assicurazioni	478,98	0,00	478,98
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	7.860,82	1.773,71	9.634,53
V2.10 - Servizi informatici	853,34	0,00	853,34
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	864,05	19,52	883,57
V2.12 - Servizi per la comunicazione	2.500,00	340,00	2.840,00
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	0,00	250,00	250,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	2.689,12	439,20	3.128,32
TOTALE	19.117,25	3.052,18	22.169,43
Godimento beni di terzi			
V3.02 - Altri canoni di locazione	185,00	0,00	185,00
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	725,32	0,00	725,32
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	245,07	0,00	245,07
V3.99 - Altri oneri per godimento beni di terzi	153,10	0,00	153,10
TOTALE	1.308,49	0,00	1.308,49
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	70.300,97	0,00	70.300,97
TOTALE	70.300,97	0,00	70.300,97
Altri oneri			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	0,00	65,40	65,40
V7.03 - Imposte indirette	284,11	179,95	464,06
TOTALE	284,11	245,35	529,46

TOTALE	92.237,74	4.500,00	96.737,74
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate	Fun	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	80.019,49	0,00	80.019,49
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	12.218,25	0,00	12.218,25
Fondi Extra Fun	0,00	4.500,00	4.500,00
TOTALE	92.237,74	4.500,00	96.737,74

TITOLO ATTIVITÀ:	Promozione giovani e scuole
CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Rendicontazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi Programmazione:	135.749,60
		RENDICONTAZIONE AL 31/12/2024	166.943,75
		Attività conclusa:	Sì

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Nel corso dell'anno solare 2024 si sono realizzate le attività con le scuole (in particolare con Istituti scolastici superiori delle due province di Ferrara e Modena) attività di promozione e sensibilizzazione afferenti alla seconda parte dell'anno scolastico 23/24 e all'avvio dell'anno 24/25. Si segnala, un aumento significativo del numero degli studenti incontrati rispetto a quanto programmato, in parte dovuto allo slittamento dell'inizio attività di sensibilizzazione nelle scuole in alcuni distretti da ottobre 2023 a gennaio 2024 (Frignano, Mirandola), in parte ad un effettivo incremento delle attività e classi coinvolte. Altro dato significativo è l'aumento sia in termini numerici che di complessità delle richieste di interventi per singoli studenti in attività alternative alla sospensione scolastica, o di progetti antidispersione e per supporto a classi in grandi difficoltà di gestione e ad elevata conflittualità (soprattutto a Modena, Ferrara, Carpi e distretto Ceramico). Questo elemento è lo specchio di un aumento del disagio giovanile ormai riportato in tutte le ricerche degli ultimi anni anche relativamente agli accessi ai servizi, ma anche di una scuola in grande sofferenza nel rinnovare un sistema di offerta educativa oltre che didattica appropriata ai contesti e ai bisogni, soprattutto rispetto agli istituti professionali e tecnici. Abbiamo incontrato in quest'anno diversi interventi in situazioni complesse e promosso sperimentazioni abbinando una competenza di gestione di gruppi e di conflitti con "laboratori del fare", grazie alla collaborazione con ETS e professionisti competenti. Queste attività hanno offerto la possibilità di ipotizzare percorsi innovativi per un ben essere maggiore a studenti e classi, cercando il coinvolgimento attivo degli insegnanti; da qui la ricerca di percorsi e progettazioni a supporto che hanno portato ad una importante progettazione con la Fondazione Modena che si concretizzerà nel 2025. Una criticità importante, infatti, riguarda i fondi da reperire per supportare queste progettazioni complesse, in alcuni territori non sono supportate in modo sufficiente dagli enti locali (es. Ferrara, Modena, Mirandola, Castelfranco), in parte per inadeguatezza dei fondi a disposizione delle scuole (PNRR) per sostenere progetti del CSV.

1. Ascolto, sensibilizzazione - informazione - primo aggancio dei giovani: presso le scuole secondarie di primo e secondo grado di quasi tutti i territori si sono organizzati interventi di sensibilizzazione e conoscenza del mondo del volontariato e della cittadinanza attiva, in collaborazione e a supporto degli ETS e con la condivisione delle Istituzioni scolastiche. In particolare sui distretti di Frignano, Sassuolo, Mirandola, Modena, Carpi, Vignola, Ferrara gli interventi hanno visto la partecipazione di circa 7.730 ragazzi.

2. Si sono implementati i seguenti progetti specifici, rispondendo ai bisogni delle scuole e in raccordo con gli Enti locali:

- proposte di Volontariato in alternativa alla sospensione o proposte di prevenzione dell'abbandono scolastico (in particolare con progetti specifici a Carpi, Ferrara, Modena, Sassuolo e nel Frignano), per un totale di 69 percorsi, molti dei quali di lunga durata. Stiamo riscontrando, infatti un aumento delle richieste e della complessità dei progetti a fronte di sospensioni anche di 20 o 30 giorni, segnale di un contesto scolastico in grave sofferenza sotto diversi aspetti;

- PCTO - Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento nel Terzo settore, con progetti specifici su Modena in 2 istituti scolastici e il coinvolgimento di 422 studenti in attività formative e stage. In altri distretti le attività proposte dal CSV vengono valutate come percorsi di PCTO a discrezione degli insegnanti e dei diversi Piani formativi;

- **Peer:** sono stati realizzati incontri di coordinamento e formazione con circa 20 ragazzi "PEER" provenienti da diversi distretti della provincia di Modena, al fine di accompagnarli nella presentazione in classe delle proposte di cittadinanza attiva; quest'anno i peer senior (ragazzi tra i 25-30 anni che hanno partecipato e si sono formati negli scorsi anni a fianco degli operatori csv) hanno organizzato e condotto direttamente la formazione ai Peer più giovani.

- **Stage:** dopo la prima promozione e sensibilizzazione in particolare attraverso gli incontri in classe si sensibilizzazione, nel periodo invernale ed estivo hanno aderito alla proposta 311 studenti, accompagnati in percorsi di stage presso ETS dei diversi territori dei distretti di Frignano, Sassuolo, Carpi, Modena;

- **Progetti specifici** realizzati nelle scuole: percorso di info/formazione sul gioco d'azzardo (distretti di Mirandola e Carpi), educazione a corretti stili alimentari (Vignola); formazione e accompagnamento ad un gruppo di studenti per la redazione di un giornale sul Frignano; laboratori del fare in chiave antidispersione e sulla Comunicazione empatica a Ferrara; percorso di Comunicazione empatica a Ferrara; uscita presso associazione (Ferrara); laboratorio di fotografia a Carpi;

- **Laboratori Officine** organizzati in diverse scuole superiori di primo e secondo grado dei distretti di Carpi, Frignano, Mirandola, Modena, Sassuolo, Vignola. Si tratta di giornate in cui ETS incontrano gli studenti attraverso modalità interattive e laboratoriali, dentro la scuola o in alcuni territorio presso location messi a disposizione;

- Campi o attività di sensibilizzazione legate alla **protezione civile** nei distretti di Sassuolo, Vignola, Carpi che hanno visto la partecipazione di 167 studenti;

3. Progettazioni promosse da e per giovani, in ambito extra scolastico, in risposta a bisogni dei territori e in collaborazione con ETS, Enti locali, Fondazioni:

- Kombolela Carpi: percorsi educativi a supporto e recupero di adolescenti a rischio di devianza; - Time Sharing Carpi - attività di recupero scolastico, - continuità della progettazione di Servizio civile Universale all'interno dell'aggregazione del CSV aggregatore della provincia di Ferrara nell'ultima fase di conclusione dei progetti in corso;

Principio di Integrazione con CSV Regionali
E' stato realizzato un seminario regionale sul tema Giovani e Volontariato, (vd Scheda "Orientamento e sensibilizzazione al volontariato e alla solidarietà")

Integrazione a livello nazionale
In continuità con gli anni precedenti si sono tenuti alcuni incontri organizzati da CSVnet con il gruppo nazionale degli operatori impegnati in attività con le scuole e i giovani, in particolare sul Service Learning e sulla Piattaforma prevista per le proposte di Educazione civica.

DESTINATARI

- **13.000** studenti/giovani coinvolti nei diversi percorsi (di cui circa 7.700 nelle attività di sensibilizzazione e promozione e 5.300 nei percorsi e progetti specifici).
- **63** istituti scolastici coinvolti in area vasta nelle diverse progettazioni
- **277** ETS coinvolti nelle diverse azioni di promozione nelle scuole e ai giovani (di cui 134 odv, 111 aps, 28 coop sociali, 4 fondazioni)

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Le tempistiche si differenziano molto a seconda dei territori in vengono realizzate le delle attività. Indicativamente possiamo ipotizzare:

per le attività realizzate all'interno della scuola:

Gennaio - aprile: interventi in classi/scuole per promozione, sensibilizzazione e conoscenza del volontariato

Aprile - giugno: eventi /laboratori con classi, giornate tematiche, campi (es. prot civile)

Tutto l'anno:

- **progettazione e realizzazione di percorsi di PCTO, stage di volontariato e proposte di volontariato in alternativa o come prevenzione alla sospensione scolastica**
- **sviluppo, progettazione di percorsi di supporto ai giovani o di promozione di cittadinanza attiva giovanile**

Altri progetti: prevedono tempistiche differenziate, ma in continuità per tutto l'anno scolastico o anche nei mesi estivi.

ENTI PARTNER E RUOLO

Istituti scolastici, insegnanti: co-progettazione degli interventi, condivisione e presenza, ove possibile degli insegnanti nelle attività in classe e per la collaborazione e supervisione di tutti gli interventi;

ETS: partecipano attivamente dalla fase di programmazione degli interventi, formazione e realizzazione. Incontri di rete e di restituzione per ogni territorio.

Enti Locali: condivisione degli obiettivi degli interventi e monitoraggio/ valutazione. Gli Enti pubblici sono firmatari di un Protocollo di intesa provinciale di Modena che viene utilizzato per delibere e progettazioni specifiche sui diversi territori

Co-finanziatori: Comuni o Unioni dei Comuni (Carpi, Ferrara, Frignano, Modena, Unione del Distretto Ceramico, Maranello), Fondazione Casa del Volontariato di Carpi e Fondazione di Modena; Istituzioni scolastiche (Vignola, Modena, Ferrara); funzione di condivisione, monitoraggio e valutazione degli interventi.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Sono stati coinvolti nelle attività di promozione ai giovani, sia per attività scolastiche che extrascolastiche:

8 operatori dipendenti

6 collaboratori

2 figure di coordinamento/amministrazione

Il personale è esperto e con competenze ed esperienza pluriennale nelle attività di promozione del volontariato, sensibilizzazione ai giovani e facilitazione in progetti di comunità.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Tutte le azioni vengono monitorate dal punto di vista quantitativo e qualitativo, con diverse modalità e strumenti, in particolare attraverso:

- utilizzo e aggiornamento del gestionale CSVnet
- incontri periodici tra responsabili e operatori impegnati a vario titolo sulla funzione e sulle diverse azioni dell'area (coordinamento scuola in particolare)
- incontri territoriali tra i referenti delle diverse attività e i principali stakeholder di progetto
- utilizzo di altra documentazione, quando pertinente, ad esempio per conduzione tavoli di lavoro, partecipazione a incontri: es. questionari di valutazione, verbali, report, strumenti di project management (es. Gantt, WBS).
- Nell'anno scolastico 2023/24 si sono definite e sperimentate modalità di rilevazione omogenee in tutta l'area vasta per poter meglio registrare l'interesse ed eventuali suggerimenti da parte dei diretti destinatari degli interventi, in particolare studenti e insegnanti.
- rendicontazione sociale, ovvero attivazione a inizio di ogni annualità di un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale

- report di valutazione derivante dall'elaborazione dei questionari raccolti da studenti, insegnanti e volontari

Il sistema considera le dimensioni quantitativa e qualitativa e contribuisce alla definizione del processo di analisi dei bisogni, come sintetizzato nella RAB.

RISULTATI ATTESI / OTTENUTI

RISULTATI	ATTESI	OTTENUTI
Giovani/studenti coinvolti nelle diverse progettazioni con le scuole :	10000	13000
NUMERO ETS (senza ripetizioni) :	200	277
NUMERO ISTITUTI SCOLASTICI (senza ripetizioni) :	50	73
NUMERO ALTRI SOGGETTI (senza ripetizioni) :	60	44
Questionari di monitoraggio dell'esperienza rivolti a studenti/insegnanti e volontari :	2000	2723

- 13.000 giovani/studenti coinvolti nelle diverse progettazioni con le scuole, in notevole incremento rispetto all'anno precedente (9.200); di cui 5.200 i giovani coinvolti in percorsi specifici e personalizzati o in attività laboratoriali interattive (in aumento significativo rispetto all'anno precedente)
- 277 ETS coinvolti (di cui 134 ODV, 111 APS, 28 coop, sociali, 4 altri ets)
- 73 istituti coinvolti nei diversi percorsi
- 44 altri enti coinvolti (EELL, fondazioni, enti privati)
- 2.723 questionari di monitoraggio dell'esperienza rivolti a studenti/insegnanti e volontari (di cui 2.512 da parte degli studenti, 117 dagli insegnanti, 94 dai volontari)

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	1.031,87	1.239,13	2.271,00
V1.02 - Generi alimentari	177,80	1.074,86	1.252,66
V1.04 - Materiale promozionale - gadget	658,86	470,19	1.129,05
V1.06 - Libri, riviste e quotidiani	0,00	0,00	0,00
V1.99 - Altri oneri di materie prime sussidiarie, di consumo e merci	644,51	1.762,24	2.406,75
TOTALE	2.513,04	4.546,42	7.059,46
Servizi			
V2.01 - Utenze	3.544,19	844,06	4.388,25
V2.02 - Spese di catering	0,00	0,00	0,00
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	639,41	1.050,30	1.689,71
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	470,95	0,00	470,95
V2.06 - Assicurazioni	478,98	319,99	798,97
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	8.825,62	75.173,38	83.999,00
V2.10 - Servizi informatici	853,37	0,00	853,37
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	440,49	239,27	679,76
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	0,00	0,00	0,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	1.593,04	86,00	1.679,04
TOTALE	16.846,05	77.713,00	94.559,05
Godimento beni di terzi			
V3.02 - Altri canoni di locazione	988,60	1.000,00	1.988,60
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	332,52	0,00	332,52
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	406,21	12,08	418,29
V3.99 - Altri oneri per godimento beni di terzi	153,10	0,00	153,10
TOTALE	1.880,43	1.012,08	2.892,51
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	36.165,50	24.891,93	61.057,43
TOTALE	36.165,50	24.891,93	61.057,43
Altri oneri			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	34,68	135,26	169,94
V7.03 - Imposte indirette	386,04	0,00	386,04

V9.01 - Irap/Ires	0,00	819,32	819,32
TOTALE	420,72	954,58	1.375,30
TOTALE	57.825,74	109.118,01	166.943,75
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate	Fun	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	45.494,75	0,00	45.494,75
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	12.330,99	0,00	12.330,99
Fondi Extra Fun	0,00	109.118,01	109.118,01
TOTALE	57.825,74	109.118,01	166.943,75

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti			Oneri al 31/12		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Promozione, orientamento e animazione territoriale						
Animazione sociale e territoriale (2024)	126.295,79	139.697,59	265.993,38	135.507,31	128.870,25	264.377,56
Orientamento e sensibilizzazione al volontariato e alla solidarietà (2024)	83.698,33	16.914,74	100.613,07	92.237,74	4.500,00	96.737,74
Promozione giovani e scuole (2024)	53.028,45	82.721,15	135.749,60	57.825,74	109.118,01	166.943,75
TOTALE	263.022,57	239.333,48	502.356,05	285.570,79	242.488,26	528.059,05

FORMAZIONE

SCHEDE ATTIVITA'

TITOLO ATTIVITÀ:	Formazione extra Univol
CLASSIFICAZIONE	Formazione

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Rendicontazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi Programmazione:	1.000,00
		RENDICONTAZIONE AL 31/12/2024	3.231,12
		Attività conclusa:	Sì

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Attività realizzata nel 2024:

1. Corsi realizzati con fondi extra fun per specifiche esigenze di ets, Comuni/Unioni dei Comuni delle province di Ferrara e Modena:

- Percorso di formazione partecipata. Regolamento sul rapporto fra enti locali ed enti di terzo settore in collaborazione con il Comune di Cento (FE) - Formazione diretta in presenza
- Formazione per volontari emporio solidale Ferrara "il mantello" - Formazione diretta in presenza
- Formazione per volontari SOS MAMA ODV sulla comunicazione tramite social network - Formazione diretta online
- Formazione per le associazioni del Comune Bomporto "Scritture contabili e rendiconto per cassa per ETS di piccole/medie dimensioni" - Formazione diretta in presenza
- Formazione per volontari DEDALO ODV "La gestione dei conflitti" - Formazione diretta a Carpi in presenza
- Formazione per le associazioni del Comune di Spilamberto "Alla scoperta del Runts" - 1 seminario in presenza.

2. Principio di integrazione con i CSV emiliano romagnoli:

In linea con la programmazione, i CSV dell'Emilia-Romagna, attraverso la confederazione CSVnet, hanno dato seguito al percorso strategico e operativo avviato nel 2023. Un gruppo di lavoro composto dai responsabili della formazione si è riunito periodicamente, come previsto, per favorire lo scambio di buone prassi e sviluppare strumenti congiunti, perseguendo un miglioramento e una razionalizzazione delle risorse.

Questo lavoro di confronto ha portato alla sistematizzazione di una serie di informazioni utili e significative, categorizzate per aree tematiche e indicatori. Tali categorie hanno rappresentato sia le fasi principali del processo organizzativo del servizio formazione, sia gli aspetti di maggiore rilievo per delineare un quadro complessivo dell'organizzazione interna dell'area Formazione.

Oltre al report consegnato alle Direzioni dei rispettivi CSV, un risultato significativo raggiunto: la co-programmazione e co-progettazione di 4 webinar inseriti all'interno della programmazione 2025.

Inoltre è stato realizzato, in collaborazione con il Garante Regionale dei detenuti dell'Emilia Romagna, un percorso di visite presso le strutture penitenziarie rivolto al volontariato dei diversi territori provinciali, per far conoscere il mondo carcerario, incentivare forme di conoscenza e collaborazione tra realtà associative e le istituzioni penitenziarie. Il percorso è stato affiancato da momenti formativi, con azioni di promozione e comunicazione a cura dei 4 CSV dell'Emilia Romagna.

Nel mese di dicembre infine, è stato realizzato il seminario online sulla "Legge anti-sprechi", promosso dai CSV dell'Emilia Romagna (su proposta del CSV Emilia) e in collaborazione con la Fondazione Valore.

3. **Principio di integrazione: mantenuta la collaborazione nel progetto Gluo**

4. Nel 2024, non abbiamo partecipato alla Comunità di Pratiche promossa da CSVnet
5. Abbiamo ricercato alcune collaborazioni con **centri di formazione professionale** accreditati nel Sistema regionale di Istruzione e formazione professionale delle province di Ferrara e Modena, ma nell'arco del 2024 non si sono trasformate in progetti formativi.

DESTINATARI

Il numero di destinatari diretti da raggiungere è stato di 137 candidati ai corsi extra Univol, per un totale di 99 persone che hanno frequentato almeno il 60% del monte ore complessivo.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Inizio attività: gennaio 2024

Fasi di attuazione:

- a: Formazione su misura per ets/reti di ets e/o Comuni/Unioni di Comuni (gennaio - dicembre 2024)
- b: Coordinamento con CSV emiliano romagnoli (gennaio - dicembre 2024)
- c: Collaborazione con progetto Gluo promosso da CSV FVG e CSVnet (gennaio - dicembre 2024)
- d: Collaborazione con progetto Comunità di Pratiche promosso da CSVnet (gennaio - dicembre 2024)
- e: Sperimentazione agenzia formativa con centri di formazione professionale (gennaio - dicembre 2024)

ENTI PARTNER E RUOLO

CSV emiliano romagnoli;
CSVnet e CSV aderenti al progetto nazionale Alveare e Comunità di pratiche;
Centri di formazione professionale delle province di Ferrara e Modena.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Come team formazione sono coinvolte in totale 4 operatrici CSV: 3 con funzioni di segreteria e tutoraggio corsi e una coordinatrice del team. Su specifici moduli formativi, possono essere occasionalmente coinvolti in docenze alcuni operatori CSV con precise competenze e capacità di insegnamento.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Per ciascun corso (formazione diretta) extra Univol realizzato per ets/reti di ets e/o Comuni/Unioni di Comuni delle province di Ferrara e Modena, vengono monitorati gli iscritti (candidati) e i partecipanti effettivi con almeno il 60% di frequenza (formati), tramite l'estrapolazione dei dati dal Gestionale CSV.

Vi sono alcuni indicatori di impatto che possono essere colti nel breve periodo (in particolare grazie ai questionari di gradimento di fine corso). In questi questionari una particolare attenzione viene data alla valutazione rispetto all'uso delle piattaforme e degli strumenti utilizzati per la FAD.

Il monitoraggio è messo a sistema tramite continuativi incontri dello staff formazione.

RISULTATI ATTESI / OTTENUTI

RISULTATI	ATTESI	OTTENUTI
N. PERSONE CANDIDATE (senza ripetizioni) :	100	137
NUMERO PERSONE FORMATE (FREQUENZA > 60%) senza ripetizioni :	80	99
NUMERO SEMINARI :	3	1
NUMERO FORMAZIONE DIRETTA :	5	5
Tempo previsto (n. ore formazione erogata) :	40	40
NUMERO ETS (senza ripetizioni) :	15	38
NUMERO ALTRI SOGGETTI (senza ripetizioni) :		28

n. candidati: 137 contro i 100 attesi
n. formati (con almeno il 60% di frequenza): 99 contro gli 80 attesi
n. seminari: 1 contro i 3 attesi
n. formazione diretta: 5 contro i 5 attesi (erogati con fondi extra FUN)
Tempo previsto (n. ore formazione erogata): 40 ore contro attese 40 ore
N. ets: 38 contro i 15 attesi
Altri enti: 28 (indicatore aggiunto in fase di rendicontazione)

Quindi, nel complesso, vi è stato un sostanziale incremento dei risultati rispetto a quelli attesi in programmazione 2024

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Servizi			
V2.01 - Utenze	0,00	130,00	130,00
V2.06 - Assicurazioni	0,00	100,00	100,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	300,05	819,46	1.119,51
TOTALE	300,05	1.049,46	1.349,51
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	0,00	1.881,61	1.881,61
TOTALE	0,00	1.881,61	1.881,61
TOTALE	300,05	2.931,07	3.231,12
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	300,05	0,00	300,05
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	2.931,07	2.931,07
TOTALE	300,05	2.931,07	3.231,12

TITOLO ATTIVITÀ:	Formazione Univol
CLASSIFICAZIONE	Formazione

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Rendicontazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi Programmazione:	74.585,34
		RENDICONTAZIONE AL 31/12/2024	65.823,08
		Attività conclusa:	Sì

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Nel corso dell'anno 2024, il CSV Terre Estensi ha perseguito obiettivi strategici fondamentali per rafforzare e ampliare l'offerta formativa rivolta al mondo del volontariato. In particolare, si è concentrato sulla co-progettazione del catalogo Univol, che rappresenta uno strumento chiave per la formazione trasversale e accessibile, e sulla collaborazione con le altre Università del Volontariato italiane, con l'obiettivo di consolidare e sviluppare iniziative condivise.

Tra le attività principali, si è continuata la collaborazione con il sistema Univol, con la realizzazione del secondo Master per ETS in tema di Sostenibilità Ambientale, rafforzando così l'impegno nel settore della sostenibilità e dell'educazione ambientale. Inoltre, si è offerto nel catalogo Univol un'offerta di 11 corsi e 20 seminari per un totale di 117 ore complessive.

Il CSV Terre Estensi ha coordinato l'Università del Volontariato di Ferrara e Modena, organizzando corsi e seminari in modalità FAD (formazione a distanza), mista e in presenza. La proposta formativa è stata pubblicata e aggiornata regolarmente sul sito www.univol.it, con particolare attenzione alla sezione dedicata a Ferrara e Modena, per garantire trasparenza e aggiornamenti continui, ma anche implementando la sezione news del sito in concomitanza con l'avvio dei corsi.

Sia per l'anno accademico 2023/2024, che per l'anno accademico 2024/2025 è stato attivato un abbonamento che ha permesso, a chi lo ha sottoscritto, di accedere a materiali, videoregistrazioni e servizi di orientamento, con quote differenziate per volontari, collaboratori retribuiti e enti del terzo settore esclusivamente delle province di Modena e di Ferrara. La piattaforma è rimasta accessibile fino al 30 agosto 2024, offrendo un'opportunità di formazione flessibile e completa.

In conclusione, l'attività svolta ha permesso di rafforzare la proposta formativa, promuovendo l'equità di accesso e favorendo la crescita professionale e personale dei volontari e degli operatori del settore, in linea con gli obiettivi strategici prefissati.

AREA PROGETTAZIONE E RACCOLTA FONDI

A caccia di risorse 22/02/24 (2 ore in FAD);
 Parola d'ordine: 29/02/24 (2 ore in FAD)
 Le basi della raccolta 07/03/24 (2 ore in FAD);
 Database e contatti 14/03/24 (2 ore in FAD);
 Banchetti e piccole iniziative 21/03/24 (2 ore in FAD);
 Crowdfunding 04/04/24 (2 ore in FAD);
 Bandi e opportunità di finanziamento 11/04/24 (2 ore in FAD);

AREA GIURIDICA - AMMINISTRATIVA

Il rendiconto per cassa degli ets con ricavi annui inferiori a 200.000 euro 25/01/24, 01/02/24, 08/02/24 (6 ore in FAD);
 Legge delega sulla non autosufficienza 18/03/24 (2 ore in FAD);

AREA GESTIONE DELL'ASSOCIAZIONE

Strumenti per la gestione del conflitto in associazione 12/04/24, 19/04/24, 3/05/24, 10/05/24 (12 ore in presenza a Modena) Corso annullato per n. iscritti insufficienti

Come si costruisce un sogno? 18/04/24, 02/05/24, 16/05/24, 30/05/24 (10 ore in presenza a Modena)
Corso annullato per n. iscritti insufficienti

AREA PROMOZIONE E CITTADINANZA ATTIVA

Accogliere e ricercare volontari in associazione 06/02/24, 13/02/24, 20/02/24 (7,5 ore in FAD)

Volontari... di tutti i tipi! 27/02/24, 05/03/24, 12/03/24 (6 ore in presenza a Ferrara)

Introduzione all'uso dei social network 09/04/24, 16/04/24, 23/04/24, 30/04/24, 07/05/24 (10 ore in FAD)

Instagram e visual storytelling 14/05/24, 21/05/24 (4 ore in FAD)

Protezione dei dati Privacy sul WEB 28/05/24 (2 ore in FAD) Corso annullato per problemi di salute del docente.

Al fine di offrire ai volontari degli ets delle province di Ferrara e Modena una più ampia offerta formativa, già da settembre 2023 e per tutto l'anno accademico (fino a giugno 2024), mensilmente è stata redatta una locandina promozionale con l'offerta dei corsi della piattaforma Gluo integrata ai corsi in catalogo Univol.

Il Terzo Settore in Italia - Seminario formativo per volontari in servizio civile - Carpi/Modena - in presenza - 4 ore 14 iscritti e partecipanti effettivi

1 seminario L'AMMINISTRAZIONE CONDIVISA a Modena in presenza - 3 ore 13 iscritti 72 partecipanti effettivi

1 seminario SUAP - ORGANIZZARE MANIFESTAZIONI ED EVENTI IN AREE PUBBLICHE a Carpi - in presenza - 2 ore 29 iscritti 24 partecipanti effettivi

Master sostenibilità ambientale per ets

Tra marzo e giugno 2024, si è realizzato il secondo Master di sostenibilità per ets, in collaborazione con le Univol.

Nr totale di iscritti: 215

Totale iscritti CSV Terre Estensi: 41

Totale Ferrara: 11

Totale Modena: 30

Iscritti a tutti i moduli: n.32

DESTINATARI

Prevalentemente volontari di enti di terzo settore delle province di Ferrara e Modena.

Il numero di candidati raggiunto è stato di 1335 candidati di 362 ets (più 104 altri enti). I formati (frequentanti almeno il 60% delle ore previste dal corso/seminario) sono stati 727.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Le attività come detto più volte sono su anno accademico. Per facilitare chi legge, si riportano qui le attività articolate su anno solare.

Inizio attività: gennaio 2024

Fasi di attuazione:

n° 1 realizzazione corsi in programma come da Catalogo Univol 2023/2024;

n° 2: analisi fabbisogni formativi tramite focus group con tutti gli operatori, incontro di confronto con i Consiglio direttivo del CSV TE e report finale (maggio-giugno 2024);

n° 3: realizzazione programma formativo Univol 2024/2025; contatto con docenti e organizzazione percorsi formativi a catalogo; grafica e produzione catalogo Univol (giugno-agosto 2024);

n° 4: apertura iscrizioni (settembre) e inizio anno accademico (settembre 2024/ giugno 2025).

n° 5: seconda edizione Master di sostenibilità in collaborazione con le altre Univol (primo semestre 2024)

n° 6: fine attività: dicembre 2024

ENTI PARTNER E RUOLO

Partner del Master di sostenibilità ambientale realizzato insieme ai CSV Belluno Treviso, CSV Bologna, CSV Cosenza, CSV Milano, CSV Salerno:
Regione Campania – Settore Protezione Civile
Ordine degli Psicologi dell'Emilia Romagna
Ordine degli Psicologi e delle Psicologhe dell'Abruzzo
Arpae Emilia Romagna
Deda Next
Dipartimento della Protezione Civile

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Per ciascun corso e seminario è stato impegnato generalmente un solo docente, con un profilo adeguato e pertinente al contenuto trattato. Come team formazione, sono state coinvolte in totale 4 operatrici del CSV: 3 con funzioni di segreteria e tutoraggio corsi, e una coordinatrice del team. A supporto, in particolare per quanto riguardava l'analisi dei bisogni in vista della programmazione, sono stati coinvolti quasi tutti gli operatori del CSV appartenenti ai vari team di lavoro (legale/amministrativo, della rendicontazione sociale, progettazione, animatori territoriali, operatori impegnati nelle progettazioni con i giovani, segreterie di Ferrara e Modena), lo staff di direzione e il Consiglio direttivo di CSV Terre Estensi. Su specifici moduli formativi, sono stati occasionalmente coinvolti in docenze alcuni operatori CSV con competenze e capacità di insegnamento precise.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Per ciascun corso realizzato vengono monitorati gli iscritti, tramite l'estrapolazione dei dati dal Gestionale CSV.

Vi sono alcuni indicatori di impatto che possono essere colti nel breve periodo (in particolare grazie ai questionari di gradimento di fine corso). In questi questionari una particolare attenzione viene data alla valutazione rispetto all'uso delle piattaforme e degli strumenti utilizzati per la FAD.

Il monitoraggio è messo a sistema tramite continuativi incontri dello staff formazione e durante il periodo dedicato alla rendicontazione sociale, con l'attivazione a inizio di ogni annualità di un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale 2023.

RISULTATI ATTESI / OTTENUTI

RISULTATI	ATTESI	OTTENUTI
N. PERSONE CANDIDATE (senza ripetizioni) :	900	1335
NUMERO PERSONE FORMATE (FREQUENZA > 60%) senza ripetizioni :	700	727
NUMERO SEMINARI :	15	20
NUMERO FORMAZIONE DIRETTA :	10	11
Tempo previsto (n. ore formazione erogata) :	80	117

NUMERO ETS (senza ripetizioni) :	350	362
NUMERO ALTRI SOGGETTI (senza ripetizioni) :		104
<p>n. candidati 1335 (rispetto ai 900 attesi) n. formati (almeno frequentanti il 60% delle ore) 727 (rispetto ai 700 attesi) n. seminari 20 (rispetto ai 15 attesi) n. formazione diretta 11 (rispetto ai 10 attesi) Tempo previsto (n. ore formazione erogata) 117 ore (rispetto alle 80 ore attese) n. ets: 362 (rispetto ai 350 ets attesi) n. altri enti: 104 (indicatore inserito solo in fase di rendicontazione)</p>		

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	677,06	0,00	677,06
V1.02 - Generi alimentari	622,10	0,00	622,10
V1.99 - Altri oneri di materie prime sussidiarie, di consumo e merci	92,85	0,00	92,85
TOTALE	1.392,01	0,00	1.392,01
Servizi			
V2.01 - Utenze	2.846,36	0,00	2.846,36
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	414,74	0,00	414,74
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	416,79	0,00	416,79
V2.06 - Assicurazioni	324,91	0,00	324,91
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	12.672,34	3.000,00	15.672,34
V2.10 - Servizi informatici	757,19	0,00	757,19
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	1.720,94	0,00	1.720,94
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	0,00	0,00	0,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	1.476,33	0,00	1.476,33
TOTALE	20.629,60	3.000,00	23.629,60
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	295,07	0,00	295,07
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	2.062,94	1.550,00	3.612,94
V3.99 - Altri oneri per godimento beni di terzi	135,77	0,00	135,77
TOTALE	2.493,78	1.550,00	4.043,78
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	36.577,25	0,00	36.577,25
TOTALE	36.577,25	0,00	36.577,25
Altri oneri			
V7.03 - Imposte indirette	180,44	0,00	180,44
TOTALE	180,44	0,00	180,44
TOTALE	61.273,08	4.550,00	65.823,08
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	61.273,08	0,00	61.273,08
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00

Fondi Extra Fun	0,00	4.550,00	4.550,00
TOTALE	61.273,08	4.550,00	65.823,08

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti			Oneri al 31/12		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Formazione						
Formazione extra Univol (2024)	0,00	1.000,00	1.000,00	300,05	2.931,07	3.231,12
Formazione Univol (2024)	55.530,03	19.055,31	74.585,34	61.273,08	4.550,00	65.823,08
TOTALE	55.530,03	20.055,31	75.585,34	61.573,13	7.481,07	69.054,20

CONSULENZA, ASSISTENZA QUALIFICATA ED ACCOMPAGNAMENTO

SCHEDE ATTIVITA'

TITOLO ATTIVITÀ:	Consulenze giuridiche, fiscali, amministrative, organizzative, assicurative, del lavoro
CLASSIFICAZIONE	Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Rendicontazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi Programmazione:	125.749,83
		RENDICONTAZIONE AL 31/12/2024	118.056,95
		Attività conclusa:	Sì

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Nel corso del 2024, i servizi di consulenza hanno continuato a rappresentare una delle colonne portanti dell'attività di supporto agli Enti del Terzo Settore (ETS) e ai volontari. L'obiettivo primario è stato quello di rafforzare le competenze degli enti, garantire la loro conformità normativa attraverso l'erogazione di consulenze, come previsto dall'articolo 63. Complessivamente, nell'anno 2024 sono stati erogati 1884 servizi di consulenza giuridiche, fiscali, amministrative, organizzative, assicurative e del lavoro.

L'analisi della distribuzione dei servizi erogati per tipologia evidenzia le aree di maggiore richiesta:

Come negli anni precedenti, le consulenze in ambito giuridico e fiscale si confermano le più richieste (76,06% del totale delle consulenze di questa scheda attività e 54% del totale delle consulenze totali erogate), a sottolineare la complessità del quadro normativo del Terzo Settore e la necessità di un costante accompagnamento per gli adempimenti. Seguono le consulenze gestionali (326 servizi erogati).

Per quanto riguarda il servizio di Assistenza Contabile/Amministrativa, erogato "a rimborso e non coperto dai fondi FUN", nel 2024, sono stati erogati 119 servizi. Questo servizio è vitale per gli enti, specialmente quelli di minori dimensioni, che spesso non dispongono di risorse interne per gestire autonomamente le incombenze contabili e gli schemi di bilancio come richiesti dalla normativa. L'incremento di questi servizi rispetto all'anno precedente (erano 79 nel 2023) sottolinea una difficoltà persistente e forse crescente che gli ETS incontrano in questo ambito e, al contempo, un servizio in crescita per il CSV.

I dati per il 2024 confermano il CSV Terre Estensi come un attore fondamentale nel sistema di supporto al Terzo Settore, con una domanda costante di consulenza specialistica e un ruolo crescente nell'assistenza amministrativa, adattandosi alle mutevoli esigenze del contesto. Le attività realizzate supportano direttamente gli obiettivi strategici, quali il supporto ai volontari nella capacità di adempiere agli obblighi normativi e nell'adozione degli schemi di bilancio. Viene inoltre garantita una consulenza altamente qualificata su problematiche specifiche anche attraverso la specializzazione in team legale e amministrativo.

Principio di integrazione

Principio di integrazione nazionale: per tutto il 2024 è proseguito l'operato della Community dell'area Consulenza di CSVnet, tramite il Forum on line per la condivisione di quesiti e risposte, nonché la condivisione di esperienze e materiali utili e l'invio dell'aggiornamento settimanale sulle attività dell'ufficio nazionale, con il rimando a tutto quanto pubblicato sul sito **Cantiere Terzo Settore**.

In vista delle novità dal punto di vista fiscale, è stato realizzato nel mese di gennaio il webinar su "Novità fiscali e regime forfettario de minimis per odv e aps".

Positive inoltre tutte le interlocuzioni attivate da CSVnet con i referenti delle diverse Istituzioni e i diversi incontri della

Community (come ad esempio gli incontri "a microfono aperto").

La divulgazione e la consulenza svolta sul software VERYFICO rispetta il principio di

integrazione a livello nazionale ed è stata realizzata dai singoli CSV in base agli accordi firmati con VER!FICO.

Principio di integrazione regionale: i CSV dell'Emilia Romagna, come da programmazione, si sono impegnati a condividere un elenco di consulenti esperti, a cui, a livello regionale, si possa attingere in caso di necessità allo scopo di avere professionisti preparati e con costi minori rispetto a quelli di mercato. Il gruppo di lavoro dell'area consulenza ha iniziato questa azione nell'autunno ed una prima condivisione sarà realizzata in occasione delle "consulenze collettive" calendarizzate a inizio 2025

DESTINATARI

APS (Associazioni di Promozione Sociale): 277

ODV (Organizzazioni di Volontariato): 242

Altri ets: 45

È rilevante anche il numero di cittadini (145 beneficiari) che si sono rivolti al CSV per supporto nella costituzione di nuovi enti.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Tempi e fasi di attuazione

I tempi di attesa della prima risposta sono entro 7 giorni dalla richiesta.

Tempi: le consulenze possono avere una durata variabile a seconda della tematica e della complessità della materia. Indicativamente possono essere composte da 1 a 5 fasi.

Inizio attività: gennaio 2024

Fase di attuazione 1: accoglienza della domanda ed orientamento all'operatore di riferimento;

Fase di attuazione 2: prima risposta da parte dell'operatore

Fase 3: eventuale presa in carico da parte del team legale/amministrativo o del team della rendicontazione sociale

Fase 4: eventuale orientamento ad un consulente esterno

Fase 5: chiusura pratica

Fine attività: dicembre 2024

ENTI PARTNER E RUOLO

CSVnet, CSV Emilia-Romagna net, VERYFICO

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

La prima risposta è stata fornita dagli operatori CSV ubicati nei diversi Distretti socio sanitari dell'area vasta. Il team legale è composto da tre operatori che si occupano, per l'area vasta, delle consulenze più specialistiche di tipo legale; tre compongono il team amministrativo che prende in carico le consulenze di tipo fiscale, contabile/amministrativo e del lavoro.

Due operatori compongono il team della rendicontazione sociale.

Tre sono inoltre i consulenti esterni attivabili all'occorrenza per consulenze molto specialistiche di tipo legale, fiscale, del lavoro, della rendicontazione sociale e comunicative.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio interno, supportato dal Gestionale CSV, permette di registrare per ciascuna consulenza, la tipologia di ETS che richiede il servizio, la durata, la localizzazione geografica dell'ETS, la necessità di attivazione di un secondo operatore (team CSV o collaboratore esterno), gli esiti della consulenza e il gradimento della stessa.

Il sistema di monitoraggio e valutazione dell'insieme delle consulenze giuridiche, fiscali, amministrative, organizzative e della rendicontazione sociale prevede periodici incontri dei team dedicati.

Inoltre, ad inizio di ogni annualità viene attivato un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale.

RISULTATI ATTESI / OTTENUTI

RISULTATI	ATTESI	OTTENUTI
Consulenze giuridiche, fiscali, amministrative, organizzative, assicurative, del lavoro :	1000	1884
Consulenze giuridiche, fiscali, amministrative, organizzative, assicurative, del lavoro :	350	564
Consulenze giuridiche, fiscali, amministrative, organizzative, assicurative, del lavoro :	50	145

- n. 1884 erogazioni
- n. 564 Ets beneficiari (senza ripetizioni): (242 odv, 277 aps, 45 altri ETS)
- n. 145 Altri soggetti: cittadini per consulenza sulla costituzione di un nuovo soggetto giuridico

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	828,97	0,00	828,97
V1.02 - Generi alimentari	37,66	0,00	37,66
V1.99 - Altri oneri di materie prime sussidiarie, di consumo e merci	114,39	0,00	114,39
TOTALE	981,02	0,00	981,02
Servizi			
V2.01 - Utenze	3.464,24	297,14	3.761,38
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	326,30	0,00	326,30
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	512,52	0,00	512,52
V2.06 - Assicurazioni	519,98	0,00	519,98
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	22.075,91	9.218,82	31.294,73
V2.10 - Servizi informatici	926,47	0,00	926,47
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	477,95	32,65	510,60
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	0,00	0,00	0,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	1.806,47	0,00	1.806,47
TOTALE	30.109,84	9.548,61	39.658,45
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	361,04	0,00	361,04
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	278,13	0,00	278,13
V3.99 - Altri oneri per godimento beni di terzi	166,14	0,00	166,14
TOTALE	805,31	0,00	805,31
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	64.405,68	11.756,08	76.161,76
TOTALE	64.405,68	11.756,08	76.161,76
Altri oneri			
V7.03 - Imposte indirette	230,23	0,00	230,23
V9.01 - Irap/Ires	0,00	220,18	220,18
TOTALE	230,23	220,18	450,41
TOTALE	96.532,08	21.524,87	118.056,95
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	96.532,08	0,00	96.532,08

Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	21.524,87	21.524,87
TOTALE	96.532,08	21.524,87	118.056,95

TITOLO ATTIVITÀ:	Consulenze progettuali e di sviluppo
CLASSIFICAZIONE	Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Rendicontazione
Risorse:	Assegnazione Annuale	Oneri complessivi Programmazione:	25.999,88
		RENDICONTAZIONE AL 31/12/2024	21.328,76
		Attività conclusa:	Sì

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Le attività riconducibili alle Consulenze progettuali e di sviluppo sono state implementate coerentemente con quanto programmato: obiettivi strategici, azioni e modalità attuative sono rimaste infatti invariate.

E' opportuno specificare che la lettura dei dati delle Consulenze progettuali e di sviluppo va fatta su due livelli: un livello connesso alla Scheda Attività in oggetto; l'altro livello relativo all'attività di consulenza erogata in termini assoluti (e registrata con gli appositi "modelli"), il quale è fortemente connesso alla Scheda "Animazione sociale e territoriale", che include anche consulenze progettuali effettuate per esempio nell'ambito del Bando regionale sulle partnership inter-associative o nel Bando Personae 2024 di Fondazione di Modena.

Dal punto di vista quantitativo nella scheda in oggetto sono state erogate 93 consulenze a 60 soggetti (di cui 52 Ets). L'estrazione per "modelli" evidenzia invece 188 erogazioni consulenziali a 104 beneficiari (di cui 90 Ets), con una flessione delle erogazioni rispetto a quanto definito in programmazione, a fronte di una tenuta del numero dei beneficiari. Nel complesso, l'osservatorio del CSV rispetto a questo servizio evidenzia un assestamento della tipologia di richieste da parte degli Ets dei due territori concentrate principalmente sulle opportunità della Regione Emilia-Romagna (es. Bando reti inter-associative) e della Fondazione modenese (es. richieste libere, Bando Personae). Restano stabili e minoritarie le consulenze di ricerca fondi "tradizionali". Riteniamo inoltre che, la maggiore diffusione di iniziative di co-progettazione e amministrazione condivisa - sebbene ancora imperfette - in questo ultimo biennio, abbia favorito logiche differenti rispetto alla "competizione" attivata dal bando classico degli enti locali e incrementato da parte degli Ets richieste di servizi al CSV più in linea con l'animazione sociale e progettuale, rispetto alla consulenza progettuale (cfr. il forte incremento dei dati della Scheda Attività Animazione sociale e territoriale).

Obiettivi strategici

- Garantire una consulenza qualificata, anche attraverso la specializzazione di team di Progettazione dedicati su area vasta
- Supportare volontari e operatori degli Ets nell'orientamento e nella ricerca delle opportunità disponibili (es. bandi, fund raising, accesso al credito/ristori)
- Supportare volontari e operatori degli Ets nella gestione di risorse private e pubbliche ai fini della sostenibilità economica, operativa e dell'innovazione delle attività delle organizzazioni.

Descrizione

Le consulenze progettuali e di sviluppo rientrano negli ambiti emersi dalla RAB e nelle strategie del CSV allo scopo di fornire supporto agli Ets in merito a:

- orientamento e ricerca delle opportunità di finanziamento pubbliche e private sui temi del volontariato e terzo settore, anche in considerazione delle nuove programmazioni locale/regionale (es. Piani di zona, Piano sociale-sanitario Regione Emilia-Romagna), nazionale (es. PNRR), europea;
- accesso a/gestione di fondi pubblici e privati: scouting e pubblicazione bandi e opportunità, accompagnamento alla progettazione bandi su diversi livelli territoriali, fundraising da privati, sostegno per l'accesso al credito (es. bandi pubblici e di fondazioni private sui ristori).

Questa attività è fortemente integrata nelle linee strategiche del CSV in merito ai temi della sostenibilità economica delle associazioni, del sostegno alle loro progettualità, dell'innovazione delle attività e dell'attivazione di nuovi progetti.

Principio di integrazione

Per quel che concerne il principio di integrazione con il sistema CSV, per questa attività i CSV dell'Emilia-Romagna si sono impegnati a condividere un elenco di consulenti esperti a cui, a livello regionale, si possa attingere in caso di necessità allo scopo di avere professionisti preparati e con costi minori rispetto a quelli di mercato. Nel 2024 non sono stati formalizzati accordi a riguardo.

Rispetto all'integrazione con CSVnet, si specifica che è stata modificata l'area del sito web CSV "Bandi e finanziamenti" in ottica di semplificazione e ottimizzazione degli strumenti disponibili: rendendo maggiormente visibile l'accesso alle informazioni e collegando direttamente a infobandi CSVnet la ricerca delle opportunità nazionali, europee e internazionali.

Modalità attuative

Consulenze, accompagnamento, assistenza e orientamento a eventuali percorsi più complessi sono erogati, su area vasta nei territori di Ferrara e Modena, da operatori del Team Progettazione e dell'Area Amministrazione per l'accesso al credito e ristori. Il servizio può altresì avvalersi dell'attivazione di consulenti, specialisti esterni (es. fundraising, progettazione europea) a seconda del livello di bisogno e complessità, nei limiti fissati nella Carta dei Servizi e delle risorse allocate nel 2024 per esperti esterni. La dimensione progettuale è inoltre supportata dal monitoraggio periodico delle opportunità di finanziamento, a cura di una operatrice dedicata, pubblicate con regolarità sul sito e in newsletter.

L'accesso alle consulenze avviene esclusivamente tramite appuntamento e in modalità call/videoconferenza o in presenza presso le sedi territoriali del CSV (o altri sedi concordate). La consulenza può essere richiesta telefonicamente o per email e la prima risposta, come da Carta dei Servizi, viene fornita entro 7 giorni dalla richiesta.

Nel 2024 non sono pervenute richieste per percorsi consulenziali specifici sui temi della ricerca fondi, non sono stati dunque attivati consulenti esterni.

DESTINATARI

Il servizio è prevalentemente destinato a ODV e APS e in percentuale minore ad altri Enti del Terzo Settore, i quali possono avvalersi di una soglia gratuita di ore dedicate come da Carta dei Servizi. Altri destinatari pubblici e privati, previa verifica di fattibilità e opportunità, possono accedere a rimborso dei costi sostenuti o nell'ambito di accordi e collaborazioni in essere con altri soggetti (es. Bando Personae Fondazione Modena) e in caso di partenariati CSV in progetti oggetto della consulenza. Hanno beneficiato del servizio 60 soggetti, di cui 52 Ets.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

I tempi di attesa della prima risposta sono entro 7 giorni dalla richiesta.

Le consulenze possono avere una durata variabile a seconda della tematica e della complessità della materia. Indicativamente possono essere composte da 1 a 5 fasi.

Fase di attuazione 1: accoglienza della domanda ed orientamento all'operatore di riferimento e al Team dedicato.

Fase di attuazione 2: prima risposta da parte dell'operatore

Fase 3: presa in carico da parte dei Team Progettazione o dell'Area Amministrazione

Fase 4: eventuale attivazione di un consulente esterno

Fase 5: chiusura pratica

Inizio attività: gennaio 2024

Fine attività: dicembre 2024

ENTI PARTNER E RUOLO

Questa attività è condotta con risorse interne principalmente del Team Progettazione e Area Amministrazione. E' inoltre possibile attivare consulenti esterni altamente qualificati per alcune tematiche di particolare complessità. Non è previsto un ruolo di altri soggetti, salvo nei casi in cui la consulenza si attivi nell'ambito di un progetto in cui il CSV è partner.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

L'accoglienza delle istanze e la prima risposta viene fornita dagli operatori referenti dei 10 Distretti socio-sanitari dell'area vasta o direttamente dall'Ufficio Progettazione. La presa in carico del percorso consulenziale, dipendentemente dal bisogno emerso, avviene su area vasta da parte degli operatori e responsabili dei Team Progettazione su Ferrara e Modena e Area Amministrazione.

14 dipendenti

3 collaboratori

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio interno, supportato dal Gestionale CSVnet, permette di registrare per ciascuna consulenza, la tipologia di ETS (e altri soggetti) che richiede il servizio, la durata, la localizzazione geografica dell'ETS, la necessità di attivazione di un secondo operatore (team CSV o collaboratore esterno), gli esiti della consulenza e il gradimento della stessa.

Il sistema di monitoraggio e valutazione dell'insieme delle consulenze progettuali e di sviluppo prevede inoltre periodici incontri tra responsabili e operatori impegnati a vario titolo sulla funzione con cadenza regolare (almeno 4 volte l'anno). Inoltre, ad inizio di ogni annualità, viene attivato un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale.

RISULTATI ATTESI / OTTENUTI

RISULTATI	ATTESI	OTTENUTI
Consulenze progettuali e di sviluppo :	250	93
Consulenze progettuali e di sviluppo :	100	52
Consulenze progettuali e di sviluppo :	20	60

Dal punto di vista quantitativo nella scheda in oggetto sono state erogate 93 consulenze a 60 soggetti (di cui 52 Ets), come riportato negli indicatori. L'estrazione per "modelli" evidenzia invece 188 erogazioni consulenziali a 104 beneficiari (di cui 90 Ets), con una flessione delle erogazioni rispetto a quanto definito in programmazione, a fronte di una tenuta del numero dei beneficiari.

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	413,54	0,00	413,54
V1.02 - Generi alimentari	30,09	0,00	30,09
V1.99 - Altri oneri di materie prime sussidiarie, di consumo e merci	55,93	0,00	55,93
TOTALE	499,56	0,00	499,56
Servizi			
V2.01 - Utenze	1.657,46	0,00	1.657,46
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	98,79	0,00	98,79
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	256,03	0,00	256,03
V2.06 - Assicurazioni	260,30	0,00	260,30
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	899,25	0,00	899,25
V2.10 - Servizi informatici	462,84	0,00	462,84
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	238,85	0,00	238,85
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	0,00	0,00	0,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	933,51	0,00	933,51
TOTALE	4.807,03	0,00	4.807,03
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	180,38	0,00	180,38
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	52,76	0,00	52,76
V3.99 - Altri oneri per godimento beni di terzi	83,07	0,00	83,07
TOTALE	316,21	0,00	316,21
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	15.590,93	0,00	15.590,93
TOTALE	15.590,93	0,00	15.590,93
Altri oneri			
V7.03 - Imposte indirette	115,03	0,00	115,03
TOTALE	115,03	0,00	115,03
TOTALE	21.328,76	0,00	21.328,76
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	21.328,76	0,00	21.328,76
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00

Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
TOTALE	21.328,76	0,00	21.328,76

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti			Oneri al 31/12		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento						
Consulenze giuridiche, fiscali, amministrative, organizzative, assicurative, del lavoro (2024)	80.657,63	45.092,20	125.749,83	96.532,08	21.524,87	118.056,95
Consulenze progettuali e di sviluppo (2024)	23.999,88	2.000,00	25.999,88	21.328,76	0,00	21.328,76
TOTALE	104.657,51	47.092,20	151.749,71	117.860,84	21.524,87	139.385,71

INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

SCHEDE ATTIVITA'

TITOLO ATTIVITÀ:	Informazione DAL e PER IL Terzo Settore; sostegno alle attività di ufficio stampa degli ETS
CLASSIFICAZIONE	Informazione e comunicazione

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Rendicontazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi Programmazione:	71.056,70
		RENDICONTAZIONE AL 31/12/2024	71.836,76
		Attività conclusa:	Sì

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Come indicato in fase di programmazione, nel 2024 sono proseguite le attività di:

- raccolta, selezione, produzione e pubblicazione notizie sui vari canali comunicativi afferenti al CSV (sito internet, social network, ...);
- redazione e invio newsletter settimanali ordinarie personalizzate per i due territori provinciali e newsletter speciali;
- pubblicazione di approfondimenti in spazi informativi su media locali e nazionali;
- attività di ufficio stampa (comunicati, contatti con i media, interviste, moderazione eventi, rapporti con altri uffici stampa, conferenze stampa, rassegne stampa, mini campagne social e stampa, report eventi, altro...) a richiesta e come definito da Carta dei Servizi;
- realizzazione di materiali grafici di standard ordinario (a richiesta e con modalità e limiti definiti da Carta dei Servizi) finalizzati al miglioramento della comunicazione degli ETS
- partecipazione alle attività della Community nazionale dei comunicatori promossa da CSVnet

Gli indicatori risultano in linea rispetto a quanto ipotizzato, confermando gli obiettivi strategici della programmazione ed il posizionamento del CSV quale fonte attendibile e consultata.

PRINCIPIO DI INTEGRAZIONE

Collaborazione al Piano di comunicazione nazionale del sistema Csv

In linea con la Programmazione nazionale di CSVnet e le programmazioni dei singoli Centri di servizio per il volontariato, la Community dei comunicatori, spazio di confronto e collaborazione tra gli operatori dei Centri, sta portando avanti le azioni previste dal Piano di comunicazione del sistema Csv.

Questo lavoro è svolto in accordo con l'ufficio comunicazione di CSVnet e con il supporto dell'agenzia di comunicazione strategica Bi-Wise, diretta da Daniele Chieffi.

Rispetto agli obiettivi quadro e alle azioni previste, nel 2024 la Community ha effettuato 14 incontri online, con una media di 29 partecipanti per incontro e un totale di 20 ore di scambio laboratoriale. Questi incontri sono stati dedicati soprattutto alla produzione di contenuti da veicolare attraverso i canali istituzionali dei Csv, le media partnership di

CSVnet e le testate nazionali.

Sono stati inoltre messi a disposizione 14 piani editoriali, 2 linee guida per il coordinamento dei canali social ed ulteriori materiali grafici e multimediali fruibili nella sezione Comunicazione e informazione di my.csvnet.it

La produzione di contenuti, finalizzata a dare maggiore visibilità al volontariato e al sistema attraverso una diffusione più efficace, ha superato finora l'incremento del 10% fissato come KPI nella scheda di programmazione annuale.

Collaborazione alle attività comunicative di CSVnet Emilia Romagna

8 contenuti di livello regionale condivisi con la rete e rilanciati sul sito CSVnet Emilia Romagna (campagna ricerca volontari AVO; ricerca regionale bisogni delle organizzazioni non profit – programmazione Csv; avviso scadenza iscrizione Runts; Bilancio associazione regionale Empori solidali; progetto europeo We Neet EU, Festival provinciale empori ferraresi, dibattito sul volontariato liquido e migrante a Ferrara; rinnovo consiglio direttivo Empori Solidali Emilia Romagna odv).

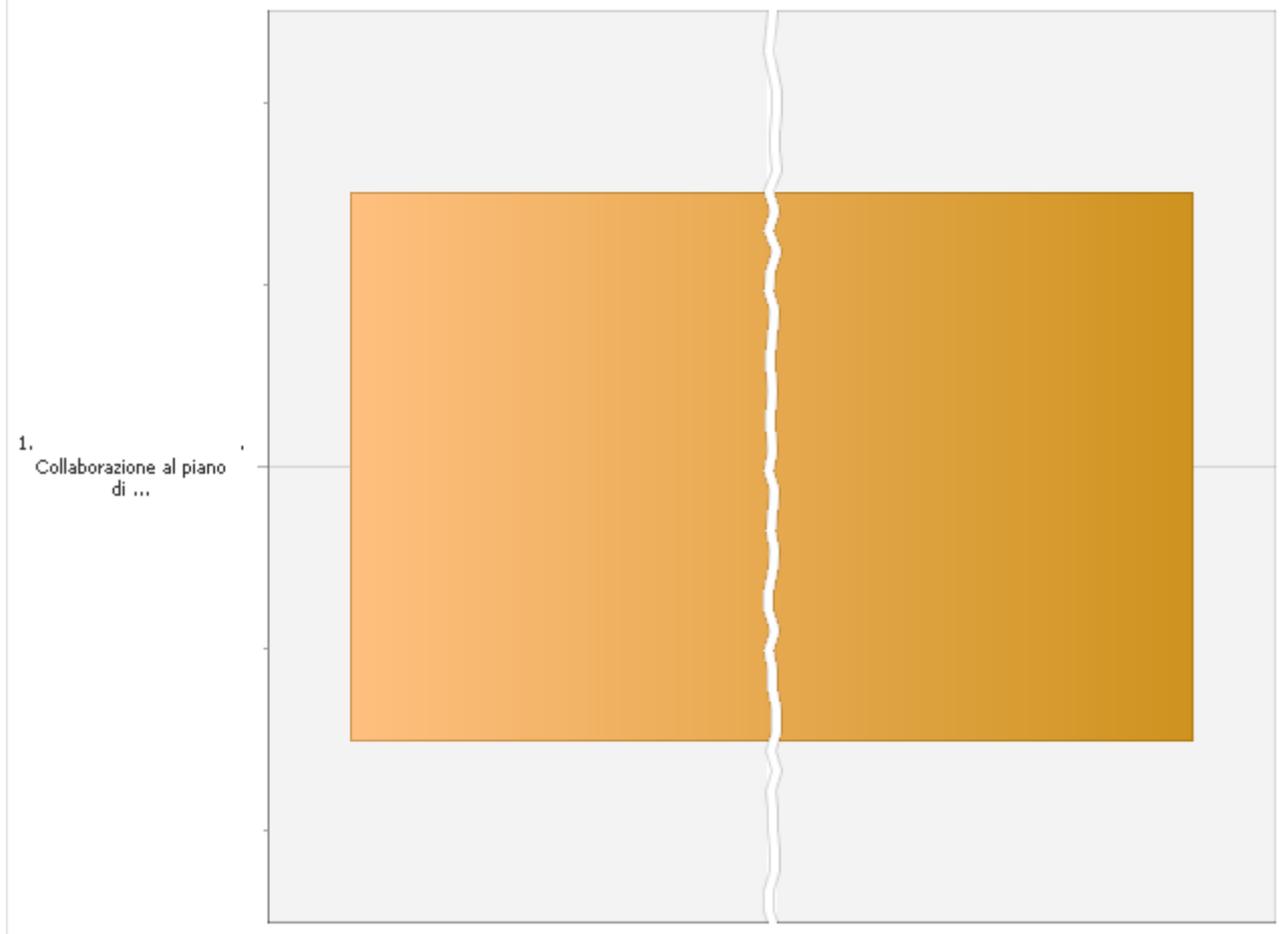
DESTINATARI

Premesso che la natura intrinseca dei servizi di questa attività fa sì che i destinatari immediati possano essere di varia natura (ETS, volontari, cittadini, Pubblica Amministrazione, scuole e università, imprese ...) ed in molti casi difficilmente identificabili e quantificabili, si sono raggiunti i seguenti destinatari:

- 213 ETS (su 291 realtà non profit) che nel corso dell'anno hanno richiesto la pubblicazione/diffusione di loro contenuti sui nostri canali e gli altri servizi della funzione in oggetto (attività di ufficio stampa e grafica base - ambedue su richiesta)
- 5579 indirizzi e-mail iscritti alle newsletter settimanali dei due territori provinciali
- circa 708 visite medie giornaliere al sito internet
- utenza diffusa non quantificabile per la pubblicazione e realizzazione di articoli/approfondimenti su media locali e nazionali
- stakeholder del CSV
- mondo dell'informazione

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Informazione DAL e PER IL Terzo Settore; sostegno alle attività di ufficio stampa degli ETS



Collaborazione al piano di comunicazione del sistema Csv	Data di inizio 08 gennaio 2024	Data di fine 24 dicembre 2024
<p>Il Csv contribuirà alla realizzazione del Piano di comunicazione del sistema Csv, in collaborazione con l'ufficio comunicazione di CSVnet e l'agenzia Bi-Wise coordinata da Daniele Chieffi, con l'obiettivo di promuovere la cultura del volontariato e potenziando la capacità del sistema Csv di veicolare e dare visibilità ai progetti e alle azioni realizzate sul territorio attraverso una narrazione organica e in linea con la nuova vision che vede i centri quali agenti di sviluppo del volontariato nei territori.</p> <p>Il piano di lavoro, a cui il Csv parteciperà attivamente, prevede la realizzazione delle seguenti azioni quadro:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Analisi dei bisogni e posizionamento nei confronti degli stakeholder e pubblici di riferimento. 2. Definizione della linea narrativa e posizionamento della comunicazione. 3. Produzione e diffusione dei contenuti sulle piattaforme selezionate. 4. Ingaggio delle communities di riferimento, attività di Seo etc. 		

Il Servizio, per le sue caratteristiche, è attivo ed erogato durante tutto il corso dell'anno.

La prima risposta alle richieste avviene entro 5 giorni lavorativi, mentre le tempistiche e le fasi di attuazione di ogni singola prestazione vengono valutate caso per caso a seconda della tipologia e degli strumenti da utilizzare (es. inserimento in sito, newsletter, realizzazione articoli, ...).

I contenuti del sito web sono inseriti settimanalmente, così come settimanale è l'invio delle due newsletter ordinarie per i due territori provinciali.

I contenuti delle pagine social sono inseriti giornalmente.

La realizzazione di articoli ed approfondimenti pubblicati sui media e gli altri servizi a richiesta sono a disposizione durante l'arco dell'anno e la tempistica della loro erogazione varia a seconda delle richieste: in generale subisce una sensibile pausa nel mese di agosto.

- **Inizio attività:** gennaio 2024
- **Fine attività:** dicembre 2024

ENTI PARTNER E RUOLO

I giornali locali cartacei e digitali ospitano contenuti di CSV Terre Estensi. Costante è il dialogo con tutti i media locali per pubblicare/trasmettere contenuti inerenti Terzo settore e Volontariato; da dicembre 2024 su Gazzetta di Modena e Nuova Ferrara è stata avviata la rubrica "Dire, fare, sociale"; stretto il rapporto anche con le Fondazioni del territorio.

Principio di integrazione

Proseguito il confronto fra le redazioni dei **CSV dell'Emilia Romagna**, anche attraverso momenti periodici di incontro tra i comunicatori dei territori provinciali dei CSV, con gli obiettivi di:

- individuare temi comuni che valorizzino la dimensione regionale dell'operato dei CSV;
- migliorare il [portale regionale dei CSV](#) valorizzando il collegamento ai siti dei singoli CSV
- realizzare servizi di interesse per tutti i CSV, come già realizzato ad esempio in occasione dell'alluvione del maggio '23.

Si collabora inoltre al piano di comunicazione nazionale di CSVnet (vedi az. specifica)

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

L'attività è realizzata da uno staff di **3 operatori** interni (dipendenti):

- 2 operatrici, giornaliste (una per ciascuna area provinciale), che si confrontano regolarmente con gli animatori territoriali
- 1 responsabile dello staff di direzione, con esperienza nell'area della comunicazione del Terzo Settore (con funzione di coordinamento e raccordo)

Il tutto con la costante supervisione della direzione

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio e verifica delle attività prevede:

- utilizzo del gestionale CSVnet, che permette di registrare ogni richiesta degli ETS del territorio che corrisponda all'effettiva erogazione di un servizio di informazione/comunicazione (NON rientrano in questo caso le attività di comunicazione istituzionale)
- strumenti di monitoraggio specifici della funzione (es. Google Analytics, Insight Facebook, statistiche Mailster per newsletter, ecc.)
- incontri di staff periodici
- rendicontazione sociale, ovvero attivazione a inizio di ogni annualità di un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale 2024
- monitoraggio e briefing con i partner
- analisi e valutazione dell'impatto degli strumenti e delle strategie di comunicazione realizzate

Tale sistema considera le dimensioni quantitativa e qualitativa e contribuisce alla definizione del processo di analisi dei bisogni, come sintetizzato nell'analisi dei bisogni stessa.

RISULTATI ATTESI / OTTENUTI

RISULTATI	ATTESI	OTTENUTI
NUMERO ETS (senza ripetizioni) :	250	213

newsletter inviate (per ciascun territorio provinciale) :	50	50
NUMERO ISCRITTI NEWSLETTER :	4000	5579
NUMERO VISITE SITO :	280	708
NUMERO FOLLOWERS :	13000	13131
Aumento followers in percentuale :	1	1
NUMERO CONTENUTI PUBBLICATI SU CANALI NON ISTITUZIONALI CSV :	75	75
TASSO DI APERTURA MEDIO PER NEWSLETTER :	25	30
Incontri della Community dei comunicatori per il coordinamento editoriale del piano di comunicazione nazionale :	10	13
Aumento percentuale dei contenuti prodotti :	10	10
Ore di attività laboratoriali della Community dei comunicatori :	12	20
<ul style="list-style-type: none"> • 213 ETS richiedenti la pubblicazione/diffusione di loro contenuti sui nostri canali: (114 FE + 99 MO) • 105 newsletter inviate (per ciascun territorio provinciale, comprese le newsletter straordinarie: 45 (Mo) e 60 (Fe)) • 5579 iscritti alla newsletter settimanale (somma dei due territori provinciali): (3806 MO + 1773 FE) • Tasso di apertura medio per newsletter: 30% al 31/12/2024 (29,5% al 31/05/2024) • 708 visite medie giornaliere al sito internet al 31/12/2024 (erano 351 al 31/05/2024) • 13131 followers delle varie pagine social: (3647 pagina fb FE + 7363 pagina fb MO + 1810 profilo IG MO + 311 profilo IG FE) • aumento dell'1% di followers rispetto al 2023 • 75 tra contenuti/articoli/approfondimenti pubblicati su altri media locali e nazionali: (41 FE + 34 MO) • Vi è stato un sostanziale incremento dei risultati rispetto a quelli attesi dichiarati in programmazione. 		

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	524,75	0,00	524,75
V1.02 - Generi alimentari	29,68	0,00	29,68
V1.06 - Libri, riviste e quotidiani	538,97	0,00	538,97
V1.99 - Altri oneri di materie prime sussidiarie, di consumo e merci	74,68	0,00	74,68
TOTALE	1.168,08	0,00	1.168,08
Servizi			
V2.01 - Utenze	3.724,52	0,00	3.724,52
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	129,99	0,00	129,99
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	335,59	0,00	335,59
V2.06 - Assicurazioni	341,57	0,00	341,57
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	4.476,93	0,00	4.476,93
V2.10 - Servizi informatici	1.948,71	0,00	1.948,71
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	307,65	0,00	307,65
V2.12 - Servizi per la comunicazione	800,00	0,00	800,00
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	0,00	0,00	0,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	1.187,79	0,00	1.187,79
TOTALE	13.252,75	0,00	13.252,75
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	237,35	0,00	237,35
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	156,35	0,00	156,35
V3.99 - Altri oneri per godimento beni di terzi	109,26	0,00	109,26
TOTALE	502,96	0,00	502,96
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	42.429,75	13.978,15	56.407,90
TOTALE	42.429,75	13.978,15	56.407,90
Altri oneri			
V7.03 - Imposte indirette	146,22	0,00	146,22
V9.01 - Irap/Ires	0,00	358,85	358,85
TOTALE	146,22	358,85	505,07
TOTALE	57.499,76	14.337,00	71.836,76

Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate	Fun	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	57.499,76	0,00	57.499,76
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	14.337,00	14.337,00
TOTALE	57.499,76	14.337,00	71.836,76

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti			Oneri al 31/12		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Informazione e comunicazione						
Informazione DAL e PER IL Terzo Settore; sostegno alle attività di ufficio stampa degli ETS (2024)	52.756,43	18.300,27	71.056,70	57.499,76	14.337,00	71.836,76
TOTALE	52.756,43	18.300,27	71.056,70	57.499,76	14.337,00	71.836,76

RICERCA E DOCUMENTAZIONE

SCHEDE ATTIVITA'

TITOLO ATTIVITÀ:	Documentazione e Ricerca
CLASSIFICAZIONE	Ricerca e documentazione

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Rendicontazione
Risorse:	Assegnazione Annuale	Oneri complessivi Programmazione:	1.500,00
		RENDICONTAZIONE AL 31/12/2024	1.521,76
		Attività conclusa:	Sì

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

L'attività di Documentazione e Ricerca è stata realizzata in linea con quanto dichiarato in sede di programmazione: obiettivi strategici, ambiti di intervento, principio di integrazione e modalità attuative non sono state modificate.

Di seguito si riportano i risultati conseguiti nel 2024:

- Questo indicatore è connesso alla diffusione dei materiali di documentazione. 4.956 accessi medi settimanali al sito e sotto-siti e 1.673 visualizzazioni medie per le 2 newsletter nel secondo semestre 2024, per un totale di 6.629 contatti settimanali, a fronte dei 3.000 dichiarati.
- Sono stati forniti 18 servizi diretti (es. accesso a banche dati) a fronte dei 25 annuali previsti.
- Redazione e diffusione del Bilancio Sociale 2023 del CSV.

Progetti e iniziative specifiche:

- Mappatura e Report dei 57 progetti presentati e dei 142 ETS coinvolti nel Bando regionale per progetti di rilevanza locale 2024, DGR 903 - Artt. 72-72 CdTS.
- Pubblicazione "Un CSV for future: sostenibilità sociale e ambientale del Centro Servizi per il Volontariato Terre Estensi" su Annuario CDS 2024.
- Guida alle Associazioni promotrici di "Volontariato in FEsta", la Festa del Volontariato di Ferrara, disponibile su <https://ferrara.csvterrestensi.it/festa-del-volontariato-di-ferrara-2024/>
- Report attività per il Bando Personae 2024 di Fondazione di Modena: analisi elementi qualitativi e quantitativi emersi dall'accompagnamento delle reti di soggetti pubblici e del terzo settore partecipanti al Bando.

Ricerche, indagini:

- Per il quarto anno consecutivo è stata svolta dal coordinamento regionale CSVnet Emilia-Romagna, anche nel rispetto del principio di integrazione dichiarato in sede di Programmazione, la 4° Rilevazione Regionale su fabbisogni e opportunità del terzo settore e delle comunità "Terzo Settore: apprendimenti per una programmazione consapevole - Rilevazione per le Organizzazioni di Volontariato e le Associazioni di Promozione Sociale", in collaborazione con Forum Regionale Terzo Settore, Università degli Studi di Modena e

Reggio Emilia. La Rilevazione ha confermato i soggetti coinvolti: 1.330, erano 1.355 nel 2023, 1.255 nel 2022, 906 nel 2021. Nelle province di Ferrara e Modena hanno partecipato alla rilevazione 366 organizzazioni (il 17,3% del bacino di riferimento, di cui 190 Odv, 148 Aps, 28 altri ETS). La Rilevazione ha rappresentato anche uno degli strumenti principali per l'analisi dei fabbisogni per la Programmazione FUN 2025.

Diffusione altre ricerche e indagini:

- Promosse e diffuse le seguenti ricerche, anche in collaborazione con CSVnet e all'interno di progetti CSV: IID – Ricerca “Indagine sull'andamento delle raccolte fondi nelle organizzazioni non profit” - Questionario IID raccolte fondi 2024 – XXII edizione; Questionario Volacross. Volontari, crisi ed innovazione sociale: un'analisi comparata e longitudinale – Università di Modena e di Parma con CSV Milano e CSVnet; Indagine sul rapporto tra ETS e il mondo finanziario, bancario e assicurativo di Forum Terzo Settore e Banca Etica.

Obiettivi strategici

- Aumentare e approfondire la conoscenza e la consapevolezza del Terzo Settore su contesto e tematiche su cui opera
- Mettere a disposizione della comunità e dei vari portatori di interesse pubblici e privati (es. in tavoli di animazione territoriale, eventi) le esperienze e i dati disponibili sul Terzo settore
- Approfondire, dare testimonianza e costruire memoria tramite indagini specifiche su tematiche, progetti ecc.

Descrizione

E' un servizio base articolato su tre filoni:

1. Banche dati e documentazione: indicazioni e orientamento su indirizzari, banche dati nazionali, regionali, locali esistenti; estrapolazione ed elaborazione dati in possesso del CSV.

2. Approfondimenti su temi di interesse sociale: può prevedere la realizzazione di report e approfondimenti di varia natura (es. opuscoli informativi, mini-guide aggiornabili, quaderni di documentazione, pubblicazioni, sezioni sito internet). L'attività di ricerca, in linea con il principio di integrazione, verrà condotta prioritariamente nell'ambito del sistema nazionale e regionale CSV o esclusivamente con risorse extra FUN, dipendentemente dalle necessità che possono emergere in progetti specifici o su richiesta di committenti.

3. Documentazione specifica di progetti e attività: il CSV sviluppa e mette a disposizione documentazione relativa alle progettualità e iniziative implementate - report, materiale promozionale e di lavoro (es. slide, presentazioni, rassegna stampa), sia su richiesta specifica, sia mediante pubblicazione nei propri canali informativi (web, newsletter). E' previsto anche un servizio di editing.

Principio di integrazione

a) CSVnet Emilia-Romagna

La sopracitata Rilevazione Regionale su fabbisogni e opportunità del terzo settore e delle comunità.

b) CSVnet

Con riferimento alle Linee guida per la programmazione 2024 della Fondazione ONC “attivare un unico Centro di studi e ricerche, a livello nazionale”, CSV Terre Estensi si era impegnato a partecipare alle seguenti attività, in stretta collaborazione con CSVnet e con gli altri CSV interessati. Non sono state tuttavia organizzate iniziative a riguardo.

- mappatura di Biblioteche, Centri Documentazione e Fondi documentali realizzata da CSVnet;
- realizzazione del Centro Documentazione e Ricerche di livello nazionale;
- definizione di strategie e progettualità comuni finalizzate allo sviluppo della funzione sociale e culturale delle Biblioteche, Centri Documentazione e Fondi documentali gestiti dai CSV.

Modalità attuative

Le due operatrici dello staff di redazione del CSV (con qualifica di giornaliste) e le segreterie di Ferrara e Modena sono le referenti per il primo contatto su questo servizio. A seconda della richiesta, si valuta il tipo di risposta che potrà essere offerta e gli operatori da attivare, sulla base delle specifiche previste da Carta dei Servizi. Inoltre, le due sedi territoriali dispongono di piccole “biblioteche del volontariato” per consultazioni, prestiti e ricerche. Si è collaborato con CSVnet per le ricerche di livello nazionale, con gli altri CSV emiliano-romagnoli per la Rilevazione regionale e con altri soggetti (es. Università, Istituti di ricerca) per l'approfondimento di tematiche specifiche e a fronte di risorse extra FUN dedicate. Riguardo alle modalità di accesso, come da Carta dei Servizi, le richieste possono essere sottoposte tramite specifica comunicazione ai recapiti della redazione o delle segreterie. Per indicazioni su banche dati nazionali, regionali, locali esistenti il servizio è fornito gratuitamente a tutti i soggetti, tranne che per richieste per le quali si superino le 2

ore di lavoro, regolate da Carta dei Servizi. Per ricerche/mappature su temi e progettualità di interesse sociale, il servizio viene erogato a rimborso a tutti i richiedenti, salvo la disponibilità di risorse messe a co-finanziamento (es. pro-bono, progetti finanziati). Per eventuali richieste di documentazione di specifici progetti e attività viene valutata ogni singola richiesta.

DESTINATARI

Il servizio, qualora metta a disposizione banche dati aperte e documentazione specifica pubblicata sul sito e promossa dai canali informativi del CSV (es. ricerche, mappature), potenzialmente si rivolge a tutti i portatori di interesse delle due province di Modena e Ferrara: Ets, volontari, singoli cittadini, Pubblica Amministrazione, agenzie educative e imprese. Richieste specifiche nelle fattispecie sopra descritte possono essere attivate da tutti i soggetti già elencati, il cui numero è variabile. Odv e Aps sono i principali beneficiari del servizio sulla documentazione relativa a iniziative e progetti.

I destinatari sono stati 15 diretti, di cui 9 enti non profit.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Il Servizio di Documentazione e Ricerca, per le sue caratteristiche, è stato attivo durante tutto il 2024.

Le risposte alle richieste avvengono entro 5 giorni lavorativi, mentre le tempistiche e le fasi di attuazione di ogni singola prestazione vengono valutate caso per caso a seconda della tipologia (es. banca dati, ricerca, mappatura).

La Rilevazione regionale in collaborazione con gli altri CSV emiliano-romagnoli si è realizzata tra luglio e novembre 2024.

Inizio attività: gennaio 2024

Fine attività: dicembre 2024

ENTI PARTNER E RUOLO

In tutte le attività di approfondimento e indagine condotte nell'ambito di progettualità specifiche o analisi su volontariato e terzo settore (es. Rilevazione Regionale) il CSV collabora con soggetti referenziati in termini di competenze scientifiche e metodologiche (es. UniMore, AICCON, IRES) o di rappresentatività istituzionale (es. Forum Terzo Settore, Regione ER), privilegiando una logica di collaborazione e co-finanziamento. Lo stesso approccio è stato adottato in questa programmazione, soprattutto considerando la sinergia con CSVnet e gli altri CSV regionali e nazionali. Si conferma dunque la collaborazione per la Rilevazione regionale con gli altri CSV emilia-romagnoli aderenti a CSVnet Emilia-Romagna, il Forum del Terzo Settore Regionale, con il supporto scientifico del Dip. Economia Marco Biagi - UniMoRe nelle precedenti edizioni.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

E' coinvolto il personale del Servizio informazione e comunicazione e delle segreterie che ha valutato l'eventuale coinvolgimento di altri operatori CSV, a seconda della richiesta ricevuta. Il responsabile della macro-area progettazione ha garantito il presidio e l'elaborazione dei dati della Rilevazione Regionale, anche ai fini della RAB, in collaborazione con la direzione.

5 dipendenti

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio e valutazione dell'insieme delle attività della funzione Ricerca e Documentazione è così articolato:

- utilizzo e aggiornamento del gestionale CSVnet
- incontri tra referenti del servizio, responsabili e operatori impegnati a vario titolo sulla funzione con cadenza trimestrale e in sinergia con il servizio di informazione e comunicazione
- presidio della Rilevazione regionale e confronto con gli altri CSV emiliano-romagnoli
- rendicontazione sociale, ovvero attivazione a inizio di ogni annualità di un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse interni ed esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale 2024

Si aggiungono specifici strumenti e indicatori di monitoraggio e valutazione relativi alle azioni specifiche attivate (es. banche dati, mappature), dalla tipologia di soggetti coinvolti (es. committente, partner, co-finanziatore): es. report intermedi e finali, questionari di valutazione, strumenti di project management (es. Gantt, WBS), visualizzazioni sui canali CSV, disseminazione della documentazione prodotta.

RISULTATI ATTESI / OTTENUTI

RISULTATI	ATTESI	OTTENUTI
Erogazioni/accessi al servizio documentazione e ricerca :	25	18
Rilevazione regionale su fabbisogni e scenari terzo settore :	1	1

Visualizzazioni settimanali della newsletter e accessi al sito dove sono pubblicati documenti progettuali, mappature, ricerche afferenti il servizio :	3000	6629
---	------	------

Si evidenzia un forte incremento degli accessi settimanali al sito, sotto-siti e newsletter, indice della ormai prevalenza dei nuovi media per l'accesso alle informazioni e al materiale di documentazione. Per il resto, si rileva una sostanziale coerenza con quanto indicato in sede di Programmazione. I servizi diretti, anche in linea con le linee guida ONC, sono residuali rispetto all'insieme delle erogazioni del CSV, mentre le attività di collaborazione con il sistema CSV regionale e nazionale, nonché specifiche mappature e rilevazioni, rappresentano attività ormai consolidate.

Sono stati 6629 i contatti settimanali a sito, sotto-siti, e newsletter rispetto ai 3000 previsti, con un forte incremento.

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	1.521,76	0,00	1.521,76
TOTALE	1.521,76	0,00	1.521,76
TOTALE	1.521,76	0,00	1.521,76
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	1.521,76	0,00	1.521,76
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
TOTALE	1.521,76	0,00	1.521,76

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti			Oneri al 31/12		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Ricerca e documentazione						
Documentazione e Ricerca (2024)	1.500,00	0,00	1.500,00	1.521,76	0,00	1.521,76
TOTALE	1.500,00	0,00	1.500,00	1.521,76	0,00	1.521,76

SUPPORTO TECNICO - LOGISTICO

SCHEDE ATTIVITA'

TITOLO ATTIVITÀ:	Servizi di supporto tecnico-logistico
CLASSIFICAZIONE	Supporto tecnico - logistico

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Rendicontazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi Programmazione:	27.656,61
		RENDICONTAZIONE AL 31/12/2024	26.286,35
		Attività conclusa:	Sì

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Come indicato in fase di programmazione, CSV Terre Estensi nel corso del 2024 ha provveduto a mettere a disposizione temporanea, con le modalità previste dalla Carta dei Servizi, servizi, spazi, strumenti e attrezzature come di seguito riportati.

Gli indicatori rilevati segnalano la conferma nell'apprezzamento degli ETS per i servizi forniti, in particolar modo riguardo alla possibilità di prenotare e utilizzare le sale riunioni attrezzate, al servizio di fotocopie/stampe ed al gestionale VERIF!CO.

1 - Fotocopie e stampe

- Per la provincia di MO: per ODV è stato possibile fruire del "bonus fotocopie" o in alternativa di un bonus di pari valore in tipografia (attualmente sono 45 € o 1000 A4 b/n - 400 A4 colore - 50 A3 colore). Per la provincia di FE, per ODV è stato possibile usufruire gratuitamente delle seguenti copie annue: 1000 A4 b/n - 400 A4 colore - 50 A3 colore
- Per le stampe e le copie eccedenti si è previsto un contributo di 0,10 € per il b/n; di 0,20 € per il colore.
- Per APS e altri ETS il servizio è stato erogato a rimborso secondo i costi esposti per le copie eccedenti delle odv.

2 - Prestiti

- Strumentazione/attrezzature a disposizione: videoproiettori (MO e FE), telo per proiezione (FE), PC portatile (FE), videocamera e fotocamere (MO), espositori per manifesti (MO) e quanto altro occorra per organizzare le iniziative delle associazioni.
Per le ODV il servizio si è reso gratuitamente. Per APS e altri ETS: prestito da 1 a 7 giorni rimborso di 10 euro per attrezzatura singola; rimborso di 15 euro per più di un'attrezzatura; prestito da 8 a 14 giorni rimborso di 20 euro per attrezzatura singola; rimborso di 25 euro per più di un'attrezzatura.
N.B. Si è prevista una penale per chi non riportasse il materiale richiesto nei tempi concordati o danneggiato (eventualità non verificatasi nel corso dell'anno).
- Gazebo, tavoli e sedie
Il prestito di tavoli e sedie è reso gratuitamente.
Per le ODV da 1 a 7 giorni di prestito il contributo richiesto è stato di 5 euro a gazebo; da 8 a 14 giorni si è previsto un contributo di 10 euro a gazebo.
Per APS e altri ETS: da 1 a 7 giorni di prestito il contributo richiesto è stato di 10 euro a gazebo; da 8 a 14 giorni

si è previsto un contributo di 20 euro a gazebo.
N.B. Si è prevista una penale per chi non riportasse il materiale richiesto nei tempi concordati o danneggiato (eventualità non verificatasi nel corso dell'anno).

- Automezzo: FIAT Panda 4x4 (solo MO e provincia).
Solo per ODV, prestito previsto solo il sabato e la domenica (con consegna delle chiavi il venerdì mattina e restituzione delle chiavi il lunedì mattina)
- Sale riunioni attrezzate ad Argenta, Ferrara, Modena
Il servizio è stato erogato gratuitamente, a compartecipazione delle spese o a rimborso totale a seconda della sala, dell'orario, del giorno e della tipologia di ente richiedente.

3 - Prenotazione spazi pubblici

Prenotazione di 6 spazi suolo pubblico per banchetti ed iniziative, in esenzione dal pagamento della tassa di occupazione suolo pubblico (solo nel comune di FE, sulla base di Protocollo d'Intesa con il Comune): erogato gratuitamente per tutti gli ETS.

4 - VERIF!CO - Gli strumenti digitali del Terzo Settore

Dopo la sperimentazione nazionale condotta nel 2021 e il biennio 2022 e 2023 di attività a pieno regime, il progetto Verif!co - gli strumenti digitali del terzo settore - ha raggiunto la forma di una proposta stabile e consolidata di capacitazione gestionale e trasformazione digitale degli Enti di Terzo Settore attraverso l'uso del software gestionale Verif!co e l'offerta integrata di servizi a valore aggiunto da parte dei Csv aderenti.

Nel corso del mese di maggio 2024, sempre nell'ottica del **principio di integrazione** perseguito dal sistema nazionale, CSV Terre Estensi ha confermato in qualità di partner l'adesione al progetto, promosso da CSVnet all'interno dell'area "digitalizzazione" con riferimento ai servizi menzionati nel Codice del terzo settore per le attività dei CSV italiani (ex Art 63 c.2).

Nello specifico, CSV Terre Estensi ha svolto le seguenti attività:

- Promozione e pubblicizzazione del progetto
- Partecipazione alle attività di coordinamento nazionale del progetto
- Partecipazione agli incontri di sviluppo collaborativo Verif!co Lab e Verif!co Academy
- Organizzazione e offerta dei servizi di assistenza complementare

DESTINATARI

Nel corso del 2023 si sono confermate le aspettative di ripresa post Covid nel ricorso ai servizi tecnico-logistici (anche se la pandemia ha accelerato il ricorso degli ETS ad alcuni metodi alternativi per la realizzazione di determinate attività, per le quali si continua a privilegiare l'on line rispetto alla presenza fisica), di conseguenza nel corso del 2024 ci si attendevano i numeri e la tipologia di destinatari inseriti in programmazione. A consuntivo possiamo notare una tendenza alla stabilizzazione nei numeri dei servizi erogati e dei destinatari dei servizi.

Riguardo alla messa a disposizione temporanea di strumenti, attrezzature e spazi ci si attendeva un numero complessivo di almeno 200 destinatari diretti (85% di questi ETS): il numero è stato quasi raggiunto, poiché i destinatari diretti sono stati **192** (89% di questi ETS).

Per il progetto Verif!co si puntava al rinnovo delle licenze 2023 per almeno il 75% degli ETS ed alla sottoscrizione di 5 nuove licenze. La percentuale di rinnovo si è attestata esattamente al 75%, mentre le sottoscrizioni totali sono passate dalle 21 del 2023 alle 51 del 2024, con 30 nuove licenze sottoscritte nel 2024.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Le attività sopra descritte sono continuative e sono state erogate durante tutto il corso dell'anno.

Come previsto da Carta dei Servizi per tutte le richieste, ci si è impegnati a fornire una prima risposta entro 5 giorni lavorativi, mentre le tempistiche e le fasi di attuazione di ogni singola prestazione sono variate a seconda del servizio richiesto

- **Inizio attività:** gennaio 2024
- **Fine attività:** dicembre 2024

ENTI PARTNER E RUOLO

Relativamente al servizio di prenotazione di spazi pubblici per la città di Ferrara, è stata siglato negli scorsi anni un apposito protocollo d'intesa che definisce le modalità di collaborazione tra CSV e **Comune di Ferrara**, a vantaggio degli ETS che - rivolgendosi al CSV - hanno potuto prenotare l'occupazione temporanea di alcune zone del centro storico senza pagare la tassa di occupazione suolo pubblico. La segreteria del CSV ha gestito le richieste ed il relativo calendario delle presenze che, una volta approvato formalmente dal Comune, è stato rilasciato in copia all'ETS come documento attestante la titolarità ad occupare quello spazio in quella giornata.

Il progetto VERIF!CO vede **CSVnet** quale soggetto promotore.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Sono state coinvolte nell'erogazione dei servizi in primis le due operatrici dipendenti che gestiscono le segreterie delle sedi di Ferrara e di Modena e la dipendente animatrice territoriale del territorio di Argenta, nonché tutti gli animatori territoriali dei distretti modenesi.

Il progetto VERIF!CO ha coinvolto tre dipendenti dello staff amministrazione, impegnati nell'erogazione del servizio di supporto (assistenza funzionale) agli ETS utilizzatori del software e nelle attività di promozione, coordinamento nazionale e sviluppo collaborativo del progetto.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio e verifica ha previsto il ricorso al **gestionale CSVnet**, che permette di registrare per ciascuna erogazione tipologia, quantità e durata dei servizi erogati e tipologia di ETS beneficiario.

Per il progetto VERIF!CO si sono aggiunti i momenti di coordinamento nazionale e sviluppo collaborativo (*community e lab*), che hanno permesso anche di monitorare e verificare l'andamento delle attività, oltre che il servizio di *front end* tramite il quale è possibile verificare in tempo reale tutte le sottoscrizioni degli ETS del territorio.

RISULTATI ATTESI / OTTENUTI

RISULTATI	ATTESI	OTTENUTI
Erogazioni complessive per la messa a disposizione di attrezzature, strumentazioni, spazi, ... :	1000	1249
Fotocopie/stampe :	10000	32475
Prestiti sale :	350	1026
Prenotazioni suolo pubblico FE :	150	179
NUMERO ETS (senza ripetizioni) :	170	175
Rinnovi licenze VERIF!CO :	20	21
Nuove licenze VERIF!CO :	5	30

- 1.000 erogazioni complessive per la messa a disposizione di attrezzature, strumentazioni, spazi, ...: **1423 erogazioni al 31/12/2024**
- 10.000 fotocopie/stampe: **32.475 al 31/12/2024** (comprensivi del cd "bonus tipografia" per MO)
- 350 prestiti sale: **1.026 al 31/12/2024**

- 150 prenotazioni spazi pubblici: **179 al 31/12/2024**
- 170 ETS coinvolti: **175 al 31/12/2024** (102 odv, 59 aps, 6 impresa/coop soc., 8 altri ETS + 75 altri enti non profit non iscritti al RUNTS), di cui 61 soci CSV
- 20 ETS che rinnovino licenza annuale VERIF!CO: **21 al 31/12/2024**
- 5 ETS che acquistino per la prima volta la licenza annuale VERIF!CO: **30 al 31/05/2024**

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	455,67	30,00	485,67
V1.02 - Generi alimentari	11,49	0,00	11,49
V1.04 - Materiale promozionale - gadget	120,78	0,00	120,78
V1.99 - Altri oneri di materie prime sussidiarie, di consumo e merci	28,88	0,00	28,88
TOTALE	616,82	30,00	646,82
Servizi			
V2.01 - Utenze	841,81	2.747,00	3.588,81
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	50,17	0,00	50,17
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	130,45	0,00	130,45
V2.06 - Assicurazioni	132,24	0,00	132,24
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	457,00	0,00	457,00
V2.10 - Servizi informatici	235,55	0,00	235,55
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	970,21	544,25	1.514,46
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	0,00	0,00	0,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	458,56	1.448,00	1.906,56
TOTALE	3.275,99	4.739,25	8.015,24
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	91,76	0,00	91,76
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	60,51	0,00	60,51
V3.99 - Altri oneri per godimento beni di terzi	42,15	2.000,00	2.042,15
TOTALE	194,42	2.000,00	2.194,42
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	13.817,76	1.523,58	15.341,34
TOTALE	13.817,76	1.523,58	15.341,34
Altri oneri			
V7.03 - Imposte indirette	59,24	0,00	59,24
V9.01 - Irap/Ires	0,00	29,29	29,29
TOTALE	59,24	29,29	88,53
TOTALE	17.964,23	8.322,12	26.286,35

Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate	Fun	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	17.964,23	0,00	17.964,23
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	8.322,12	8.322,12
TOTALE	17.964,23	8.322,12	26.286,35

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti			Oneri al 31/12		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Supporto tecnico - logistico						
Servizi di supporto tecnico-logistico (2024)	18.667,61	8.989,00	27.656,61	17.964,23	8.322,12	26.286,35
TOTALE	18.667,61	8.989,00	27.656,61	17.964,23	8.322,12	26.286,35

SUPPORTO GENERALE

TITOLO ATTIVITÀ:	Attività di supporto generale
CLASSIFICAZIONE	Supporto generale

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Rendicontazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi Programmazione:	409.839,05
		RENDICONTAZIONE AL 31/12/2024	352.810,06
		Attività conclusa:	

BREVE DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ ORGANIZZATIVE

Le principali declinazioni delle attività di supporto generale si sono sviluppate e realizzate per loro stessa natura con costanza durante il corso dell'anno, anche se alcune specifiche azioni hanno avuto tempistiche diverse, maggiormente concentrate in alcuni periodi.

La **DIREZIONE** ha espletato con costanza e fluidità le sue funzioni, in particolare:

- nei rapporti con la Governance del CSV (attraverso incontri e altre modalità di aggiornamento con Presidente e Vicepresidente, la partecipazione alle riunioni del Consiglio direttivo e dell'Assemblea dei soci con relativa preparazione delle documentazioni necessarie; a tal proposito si segnala che a maggio si è tenuto il rinnovo dell'Organo di controllo che ha visto la direzione impegnata nel supporto alla Commissione elettorale, nel raccordo con il Presidente dell'Organo e nella preparazione dell'assemblea.
- nel presidio dello staff di direzione (composto dai responsabili delle macro-aree e dell'amministrazione).
- nella gestione e nello sviluppo delle risorse umane (es. adempimenti di legge, contrattuali ed aziendali inerenti al rapporto di lavoro; privacy; sicurezza e salute sul luogo di lavoro; incarichi; organizzazione e struttura aziendale; ricerca e selezione personale; attività formative rivolte a personale dipendente e collaboratori per il potenziamento e lo sviluppo delle competenze, ecc.). In tale direzione si segnala in particolare il rinnovo annuale a maggio 2024 dell'accordo per lo smartworking-lavoro agile del personale, nonché l'allestimento di un nuovo piano di formazione interna finanziato con i fondi interprofessionali Foncoop, avviato nell'estate 2024 e concluso a febbraio 2025
- nelle attività e nelle azioni intraprese sulla base delle linee strategiche stabilite e fornite dalla Governance (verifica ed eventuale aggiustamento organizzazione e struttura aziendale, compreso selezione di nuovo personale; gestione programmazione 2024; gestione processo di presentazione della programmazione 2025; revisione carta dei servizi la cui nuova versione corrispondente alla programmazione 2024 è stata pubblicata all'inizio di marzo 2024; rapporti con soggetti pubblici e privati dei territori per definire la partecipazione del CSV a progetti in coprogettazione o collaborazione, nell'ottica della sostenibilità economica ed organizzativa del CSV, ecc.)
- rapporti con gli stakeholder in stretta relazione con Presidente e Vicepresidente, staff di direzione, in particolare presentazione pubblica a settembre 2024 del Bilancio sociale 2023 con l'organizzazione di due eventi a Modena e Ferrara con il coinvolgimento di diversi enti che collaborano su progetti significativi con il CSV.

AMMINISTRAZIONE

- contabilità ordinaria, gestione centri di costo e controllo di gestione
- redazione **bilancio consuntivo 2023 e preventivo di gestione 2024**
- rendicontazioni economiche specifiche su attività e progetti
- partecipazione al tavolo di redazione del Bilancio Sociale, referenza per dati economici e di personale
- cura adempimenti previdenziali e fiscali
- gestione ciclo attivo e passivo e relativa contrattualistica (aderendo ai contratti di sistema proposti da CSVnet dove questi portino ad economie)
- rapporti amministrativi con ETS, enti pubblici e privati

SEGRETERIA GENERALE

- primo contatto con l'utenza, con conseguente prima risposta e/o smistamento alle figure chiamate in causa dalla richiesta ricevuta
- ricevimento e smistamento comunicazioni (telefono, posta tradizionale ed elettronica, PEC, in presenza, ecc.)
- gestione logistica delle sedi provinciali con relative segnalazioni per necessità di approvvigionamenti e manutenzioni

SEGRETERIA DI PRESIDENZA

- ricevimento e smistamento comunicazioni indirizzate a Presidente e più in generale alla Governance
- rapporti con il Presidente relativi ad aspetti di rappresentanza (firme documenti, presenze a riunioni ed eventi, ecc.)
- gestione aspetti formali e operativi della vita associativa (assemblee, consigli direttivi) come ad es. invio convocazioni e allegati, redazione prime bozze verbali, ecc.

COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

- gestione sito web www.csvterrestensi.it
- gestione pagine facebook [@ferrarasociale](https://www.facebook.com/ferrarasociale) e [@modenasociale](https://www.facebook.com/modenasociale)
- profili su Instagram e Youtube
- redazione e invio newsletter settimanale personalizzata per le due province
- realizzazione [bilancio sociale completo 2023](#) e [bilancio sociale sintetico 2023](#), con organizzazione di due eventi (tenutisi il 24/09 a Modena e il 26/09 a Ferrara) con gli stakeholder territoriali principali del CSV per illustrare i dati più significativi dei servizi e dei progetti dell'anno precedente, sintetizzati anche in un apposito breve [VIDEO](#) curato e realizzato dal gruppo di lavoro
- revisione carta dei servizi 2024
- attività di ufficio stampa

INFRASTRUTTURAZIONE, DIGITALIZZAZIONE E MONITORAGGIO

- utilizzo, “personalizzazione” ed implementazione del Gestionale CSVnet
- verifica delle necessità infrastrutturali e tecnologiche per il miglior operato del CSV (dotazioni tecnologiche, sistemi di comunicazione e collaborazione a distanza, organizzazione virtuale documenti, ecc.)
- gestione “Gsuite” di CSV Terre Estensi

Nell'ottica del **principio di integrazione**, ciascuna delle funzioni sopra descritte è coinvolta ed ha partecipato, dove organizzate, alle diverse iniziative formative e di community previste dalla programmazione di **CSVnet** (es. formazione direttori, utilizzo software “Sic et Simpliciter” per la contabilità e la produzione del bilancio d'esercizio, formazione e supporto agli amministrativi dei CSV per la produzione del bilancio d'esercizio e dell'ulteriore documentazione da presentare ad ONC, formazione allo staff impegnato nelle fasi di rendicontazione 2023 e SAP 2024, utilizzo e aggiornamenti formativi e di sviluppo del Gestionale CSVnet, ecc.) e del coordinamento regionale **CSVERnet (i direttori dei 4 CSV regionali hanno dedicato 28 ore dall'inizio dell'anno ad un lavoro comune specifico per la declinazione del principio di integrazione nelle diverse aree e attività dei Centri, legato anche**

alla possibilità di reperire congiuntamente risorse aggiuntive extra FUN in particolare per potenziare il ruolo di agenti di sviluppo del volontariato nei territori così come riportato dal Manifesto di CSVnet).

Sempre nell'ottica del principio di integrazione regionale, è proseguita nei mesi di gennaio e febbraio la collaborazione avviata a settembre 2023 con Volabo per la funzione di amministrazione, attraverso il distacco di un operatore in forza a CSV Terre Estensi per una giornata settimanale, al fine di sostenere la riorganizzazione dell'area amministrazione di Volabo (la cui responsabile amministrativa aveva rassegnato le dimissioni a partire dal settembre 2023).

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Direzione: direttrice coadiuvata da apposito staff di altri 5 dipendenti (responsabili macro-aree e amministrazione).

Amministrazione: due co-responsabili coadiuvati da uno staff di 1 dipendente e 1 cococo; da fine ottobre si è aggiunta una dipendente, in vista dell'uscita per pensionamento in primavera 2025 della co-responsabile di Modena.

Segreteria generale: 2 dipendenti part time (una per ciascuna sede provinciale) + per MO una dipendente per 9 ore settimanali.

Segreteria di presidenza: una dipendente CSV part time.

Comunicazione istituzionale: staff della funzione informazione-comunicazione (3 dipendenti) + una collaboratrice esterna libera professionista per gli aspetti legati alla grafica. Il lavoro sul *bilancio sociale* prevede un gruppo di la

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	1.375,13	0,00	1.375,13
V1.02 - Generi alimentari	674,58	0,00	674,58
V1.03 - Carburanti e lubrificanti	767,81	0,00	767,81
V1.06 - Libri, riviste e quotidiani	60,80	0,00	60,80
V1.99 - Altri oneri di materie prime sussidiarie, di consumo e merci	382,35	0,00	382,35
TOTALE	3.260,67	0,00	3.260,67
Servizi			
V2.01 - Utenze	7.974,47	7.161,40	15.135,87
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	2.562,27	1.054,20	3.616,47
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	3.339,81	0,00	3.339,81
V2.06 - Assicurazioni	5.404,95	160,00	5.564,95
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	24.487,95	0,00	24.487,95
V2.08 - Compenso componenti organo controllo	0,00	0,00	0,00
V2.09 Compenso revisore legale	0,00	0,00	0,00
V2.10 - Servizi informatici	3.112,65	0,00	3.112,65
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	1.369,07	0,00	1.369,07
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	0,00	0,00	0,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	4.879,22	3.619,09	8.498,31
TOTALE	53.130,39	11.994,69	65.125,08
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	1.195,00	0,00	1.195,00
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	447,94	0,00	447,94
V3.99 - Altri oneri per godimento beni di terzi	0,00	2.000,00	2.000,00
TOTALE	1.642,94	2.000,00	3.642,94
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	242.640,33	2.326,32	244.966,65
TOTALE	242.640,33	2.326,32	244.966,65
Acquisti in C/Capitale			
G5.98 - Generica - INVESTIMENTI - AMMORTAMENTI	3.941,90	0,00	3.941,90
V5.02 - Immobilizzazioni/ammortamenti Materiali	1.870,26	0,00	1.870,26

TOTALE	5.812,16	0,00	5.812,16
Altri oneri			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	554,05	0,00	554,05
V7.02 - Quote associative e di adesione ad enti	13.154,68	0,00	13.154,68
V7.03 - Imposte indirette	691,77	8,53	700,30
V7.04 - Oneri finanziari	0,17	0,00	0,17
V7.99 - Altri oneri diversi di gestione	170,79	0,00	170,79
V9.01 - Irap/Ires	15.422,57	0,00	15.422,57
TOTALE	29.994,03	8,53	30.002,56
TOTALE	336.480,52	16.329,54	352.810,06
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate	Fun	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	336.480,52	0,00	336.480,52
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	16.329,54	16.329,54
TOTALE	336.480,52	16.329,54	352.810,06

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento**

Classificazione	Oneri previsti			Oneri al 31/12		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Supporto generale						
Attività di supporto generale (2024)	399.029,93	10.809,12	409.839,05	336.480,52	16.329,54	352.810,06
TOTALE	399.029,93	10.809,12	409.839,05	336.480,52	16.329,54	352.810,06

ALTRE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE ART. 5

TITOLO ATTIVITÀ:	Progetti sociali e assistenza contabile e amministrativa Ets
CLASSIFICAZIONE	Altre attività di interesse generale Art. 5

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2024	Allegato di:	Rendicontazione
Risorse:	Risorse Extra FUN	Oneri complessivi Programmazione:	325.842,31
		RENDICONTAZIONE AL 31/12/2024	350.643,36
		Attività conclusa:	Sì

BREVE DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ ORGANIZZATIVE

Obiettivi strategici, azioni, progettualità e modalità di intervento di questo ambito della programmazione sono stati confermati nel corso del 2024.

Di seguito, si evidenziano alcuni elementi di novità rispetto ai progetti e alle reti sociali:

- Convenzione con l'Unione Comuni Modenesi Area Nord, Coop. Soc. Dolce, Federconsumatori Provincia di Modena per la promozione di azioni di sensibilizzazione sul tema del contrasto al gioco d'azzardo sul territorio, Progetto "Fuori dai giochi".
- Convenzione con l'Unione dei Comuni del Frignano per la realizzazione di interventi in materia di welfare di comunità, cittadinanza attiva e inclusione sociale volti a promuovere il benessere della popolazione e a contrastare il rischio di isolamento sociale di persone in condizione di vulnerabilità e a rischio di emarginazione, per il periodo 2024/2027.
- Gestione del progetto Alleanza Digitale, in collaborazione con Fondazione Estense, per la promozione del benessere fisico e mentale delle giovani generazioni nell'era digitale, finanziato dall'Associazione tra le Fondazioni di origine bancaria dell'Emilia Romagna
- Partecipazione ai progetti del Bando Regionale per il sostegno alle attività di recupero di beni alimentari per la distribuzione di pasti a favore delle persone in povertà - DGR 362/2024 in partenariato con Associazione Empori solidali Emilia-Romagna, Rete degli empori solidali di Ferrara, Associazione il Melograno capofila dell'hub alimentare Arnica del Distretto Ceramico.
- Capofila di un'Associazione Temporanea di Scopo di ETS per la gestione del progetto sui centri di facilitazione digitale nell'Unione Terre d'Argine finanziato dal PNRR e Regione Emilia-Romagna.

Si specifica inoltre che in questo ambito attività sono stati attivati una serie di servizi di animazione progettuale, consulenza, comunicazione e logistica pari a 604 erogazioni.

Per quel che concerne l'attività di assistenza per la tenuta contabile e amministrativa degli Ets nelle province di FE e MO, si è data continuità alle attività a rimborso per gli ETS che le avevano già affidate al CSV nel 2023 e si sono accettate altre richieste di fornitura continuativa del servizio. Questo servizio è vitale per gli enti, specialmente quelli di minori dimensioni, che spesso non dispongono delle risorse interne per gestire autonomamente le incombenze contabili e di bilancio richieste dalla normativa. Nel 2024, sono stati erogati 119 servizi di assistenza contabile, con un aumento significativo rispetto ai 79 servizi forniti nel 2023. Questo incremento sottolinea la persistente e forse crescente difficoltà che gli ETS incontrano in questo ambito e la rilevanza del supporto offerto dal CSV.

Obiettivi strategici

Gli Obiettivi strategici di riferimento sono quelli indicati al punto Animazione Territoriale/Progettazione della RAB, nello specifico:

- Fornire risposte strutturate ai bisogni territoriali tramite l'accompagnamento, l'attivazione e la gestione CSV di percorsi progettuali e di welfare di comunità
- Garantire continuità e sostenibilità operativa e finanziaria di reti e progettualità territoriali
- Per le attività di assistenza amministrativa, l'obiettivo è quello di offrire il servizio in particolar modo a favore di ETS di piccole dimensioni e poco strutturati, che non riescono a formare o "fidelizzare" al proprio interno volontari/personale da adibire a queste attività.

Descrizione

Il supporto, la gestione diretta o in partnership di progetti sociali e di welfare di comunità, nonché l'attività di assistenza contabile e amministrativa degli Ets, sono attività strategiche e consolidate del CSV nei due territori di Ferrara e Modena, ma anche a livello regionale e nazionale. Si specifica che lo svolgimento di tali attività, sostenute esclusivamente con fondi extra FUN, non ha avuto effetti sull'erogazione dei servizi assicurati mediante il FUN. Per l'anno 2024, anche in seguito alle azioni di rilevazione dei fabbisogni (cfr. RAB), il CSV ha operato sui seguenti ambiti di intervento e le relative progettualità (nuove o in continuità con il 2022-23), delle quali si riportano alcuni esempi:

Reti di contrasto alle Povertà: gestione dell'Emporio di Argenta, Centosolidale - Bando regionale aiuti alimentari; Segreteria tecnico-organizzativa dell'Associazione Empori solidali dell'Emilia-Romagna; partenariato Progetto Hub/dispensa alimentare dell'Unione del Distretto Ceramico.

Sostegno alle Reti familiari e di prossimità: Progetti di Volontariato Accogliente ad Argenta-Portomaggiore e Ferrara; collaborazione sui temi della domiciliarità in convenzione con il Comune di Modena (es. co-housing persone con disabilità).

Inclusione sociale e sostegno alle vulnerabilità: Progetti di inclusione e cittadinanza attiva in collaborazione e a supporto del Comune di Ferrara es. Sinergicamente; coordinamento dei PUC-Progetti Utili alla collettività connessi al Reddito di cittadinanza per il Comune di Modena; Frignano in Rete - Progetto di attivazione nel Terzo settore di cittadini destinatari di sussidi pubblici; coordinamento della rete del Terzo settore del progetto PNRR - Missione 5 Investimento 1.2 del Comune di Modena; coordinamento del progetto "Un Argine all'azzardo" dell'Unione Terre d'Argine; Progetto Sognazione in collaborazione con Unione dei Comuni del distretto del Frignano; Progetto europeo FSE/ALMA - in collaborazione con IFOA per mobilità europea giovani NEET.

Assistenza per la tenuta contabile e amministrativa degli Ets nelle province di Ferrara e Modena.

Attività e progettualità relative a questa area possono essere inizialmente intercettate e stimolate dalle azioni di animazione sociale e territoriale, attivate su scelta diretta del CSV (es. partecipazione ad un Bando) o su input e richiesta di committenti pubblici o privati. Le attività e le modalità operative variano a seconda del livello di ingaggio del CSV, delle caratteristiche/vincoli delle iniziative extra-Fun e delle richieste/opportunità dei portatori di interesse sui vari livelli territoriali.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Sono coinvolte risorse dipendenti (operatori e responsabili delle 3 macro-aree coinvolte e dell'amministrazione), collaboratori interni, consulenti esterni, il cui impegno è finanziato esclusivamente da fondi extra FUN. La tipologia e la quantità di risorse umane dipende dalle attività implementate e dai territori dove esse si collocano ed è specificata nelle schede di budget.

Numero:

18 dipendenti

2 collaboratori

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	0,00	1.133,61	1.133,61
V1.02 - Generi alimentari	0,00	142,38	142,38
V1.03 - Carburanti e lubrificanti	0,00	668,40	668,40
V1.04 - Materiale promozionale - gadget	0,00	2.310,73	2.310,73
V1.05 - Merci destinate alla distribuzione	0,00	21.483,72	21.483,72
V1.99 - Altri oneri di materie prime sussidiarie, di consumo e merci	0,00	664,46	664,46
TOTALE	0,00	26.403,30	26.403,30
Servizi			
V2.01 - Utenze	0,00	8.062,12	8.062,12
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	0,00	586,52	586,52
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	0,00	754,16	754,16
V2.06 - Assicurazioni	0,00	3.696,05	3.696,05
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	0,00	57.871,07	57.871,07
V2.10 - Servizi informatici	0,00	225,80	225,80
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	0,00	2.470,20	2.470,20
V2.12 - Servizi per la comunicazione	0,00	5.085,05	5.085,05
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	0,00	6.002,00	6.002,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	0,00	1.429,05	1.429,05
TOTALE	0,00	86.182,02	86.182,02
Godimento beni di terzi			
V3.02 - Altri canoni di locazione	0,00	7.999,44	7.999,44
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	0,00	3.000,00	3.000,00
V3.99 - Altri oneri per godimento beni di terzi	0,00	55,02	55,02
TOTALE	0,00	11.054,46	11.054,46
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	0,00	100.118,71	100.118,71
TOTALE	0,00	100.118,71	100.118,71
Altri oneri			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	0,00	656,75	656,75
V7.03 - Imposte indirette	0,00	751,51	751,51

V7.05 - Erogazioni a terzi	0,00	122.369,22	122.369,22
V7.06 - Rimborsi ad enti e associazioni	0,00	1.327,00	1.327,00
V9.01 - Irap/Ires	0,00	1.780,39	1.780,39
TOTALE	0,00	126.884,87	126.884,87
TOTALE	0,00	350.643,36	350.643,36
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate	Fun	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	0,00	0,00	0,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	350.643,36	350.643,36
TOTALE	0,00	350.643,36	350.643,36

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento**

Classificazione	Oneri previsti			Oneri al 31/12		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Altre attività di interesse generale Art. 5						
Progetti sociali e assistenza contabile e amministrativa Ets (2024)	0,00	325.842,31	325.842,31	0,00	350.643,36	350.643,36
TOTALE	0,00	325.842,31	325.842,31	0,00	350.643,36	350.643,36

ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI