

**Stato Rendicontazione  
Programmazione 2023  
2023  
CSV TERRE ESTENSI ODV  
AMBITO CSV: Ferrara - Modena**

## **SOMMARIO**

PREMESSA.....	3
PROMOZIONE, ORIENTAMENTO E ANIMAZIONE TERRITORIALE.....	5
FORMAZIONE.....	29
CONSULENZA, ASSISTENZA QUALIFICATA ED ACCOMPAGNAMENTO .....	42
INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE .....	56
RICERCA E DOCUMENTAZIONE.....	65
SUPPORTO TECNICO - LOGISTICO .....	74
SUPPORTO GENERALE .....	81
ALTRE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE ART. 5.....	87
ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI.....	93

## PREMESSA

Le due macro-aree di intervento del CSV, per rispondere ai bisogni emersi in fase di analisi dei bisogni, erano individuate in programmazione 2023 nei seguenti ambiti:

A) La Riforma del Terzo Settore, con la trasmigrazione al RUNTS, nonché i problemi prima della pandemia e derivanti dalla guerra in Ucraina e dalla crisi energetica ed ambientale hanno sollecitato le associazioni dal punto di vista degli adempimenti, organizzativo e operativo, in termini di adeguamento delle competenze, delle modalità di intervento, degli strumenti, della gestione e ricerca di nuove risorse sia in termini di persone, sia economiche.

B) Welfare di comunità, dialogo sociale, collaborazioni con i diversi portatori di interesse sono ambiti fondamentali nel percorso di co-costruzione di comunità inclusive, ripresa dei territori e posizionamento innovativo sui temi di interesse degli ETS e più in generale delle comunità.

Gli obiettivi di intervento del CSV sopra descritti sono stati perseguiti nel corso dell'anno e si è confermato il valore strategico degli interventi messi in campo sia per quanto attiene l'organizzazione dei servizi che rispondono particolarmente al bisogno di sostegno delle associazioni per i cambiamenti previsti dalla Riforma, in termini di nuovi adempimenti, necessaria formazione dei volontari, promozione del volontariato, nonché dalle diverse crisi che hanno interessato anche il mondo associativo.

I servizi sono stati organizzati ed erogati secondo gli indirizzi strategici generali definiti dall'ONC e in base ai principi di qualità, economicità, territorialità e prossimità, universalità, non discriminazione e pari opportunità di accesso, integrazione soprattutto con i CSV della regione e con CSVnet, pubblicità e trasparenza garantita dalla Carta dei servizi a cui è stata data ampia diffusione e tutti i documenti istituzionali, di programmazione e rendicontazione messi a punto dal CSV e costantemente resi pubblici nel sito, attraverso Newsletter e altri canali.

Si evince dalle rendicontazioni dei servizi delle Schede attività e dal bilancio sociale che nel corso dell'anno è cresciuto l'impatto dei servizi che hanno finanziamenti extra FUN, forniti a rimborso del lavoro effettuato dagli operatori nei diversi servizi in cui era articolata la programmazione, in particolare per quanto attiene la consulenza progettuale, l'animazione territoriale, l'assistenza amministrativa e legale e la promozione del volontariato giovanile.

Per quanto riguarda l'area del Welfare di comunità, dialogo sociale e partnership con i diversi enti del territorio si può affermare che vi è stata una significativa crescita di questa attività del CSV nel corso del 2023, avvalorando quanto già intrapreso negli anni precedenti relativamente alla reputazione e alla fiducia che viene riconosciuta al CSV nei contesti in cui opera, dal livello regionale e quelli più locali distrettuali e comunali. Ne sono una riprova i diversi progetti confermati in gestione al CSV perché frutto di collaborazioni già avviate negli anni precedenti con Enti locali, es. coordinamento Bando reti affidato ai CSV da parte della Regione, dell'emporio solidale di Argenta da parte del rispettivo Comune, progetti di promozione del volontariato cofinanziati e gestiti in partnership da parte di diversi Unioni di Comuni come Frignano, Distretto ceramico ed altri enti come Fondazione Casa del volontariato di Carpi. Oltre alle conferme di collaborazioni si sono avviati nuovi progetti in partnership con Comuni come Modena e Ferrara, soprattutto sui fondi del PNRR e con la Regione ha preso avvio una nuova interessante progettazione sulla transizione da Case della salute a Case della comunità, con il CSV che assume il ruolo di promozione e coordinamento degli enti di Terzo settore e di cittadinanza attiva all'interno delle case di comunità. Vi sono state nel corso dell'anno anche importanti conferme di collaborazioni progettuali con Enti di terzo settore di secondo livello quali Fondazione Vita indipendente e Forum del Terzo settore e con le Fondazioni di origine bancaria dei due territori su temi di rilevanza per il Terzo settore quali bandi che finanziano progetti di Welfare e soprattutto il fondo Ucraina per sostenere economicamente, attraverso l'attività del CSV, le accoglienze fornite e i servizi offerti dagli ETS e altri enti quali parrocchie ai profughi dell'Ucraina, arrivati nei nostri territori a seguito della guerra.

Si conferma pertanto l'importanza degli indirizzi strategici previsti in programmazione 2023 che hanno consentito un'erogazione dei servizi che ha raggiunto obiettivi e risultati nella quasi totalità dei servizi superiori anche di molto a quanto previsto in programmazione, nonché il ruolo fondamentale del CSV come agente di sviluppo del volontariato e del Welfare di comunità, con l'implementazione di nuovi progetti nel corso dell'anno. Tutto questo in coerenza con gli indirizzi strategici del Consiglio direttivo e dell'Assemblea di CSV Terre estensi relativamente alla sostenibilità economia del CSV che sono stati confermati anche dal nuovo Consiglio Direttivo nel corso dei primi mesi del 2024.





## SCHEDE ATTIVITA'

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	Animazione sociale e territoriale
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Promozione, orientamento e animazione territoriale

INQUADRAMENTO GENERALE			
<b>Ambito CSV:</b>	Ferrara - Modena	<b>Ambito OTC:</b>	Emilia Romagna
<b>Anno di riferimento:</b>	2023	<b>Allegato di:</b>	Rendicontazione
<b>Risorse:</b>	Risorse miste	<b>Oneri complessivi Programmazione:</b>	236.558,05
		<b>RENDICONTAZIONE AL 31/12/2023</b>	238.636,25
		<b>Attività conclusa:</b>	Sì

### BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

#### Obiettivi strategici

- Garantire nei territori la prossimità e la vicinanza del CSV al volontariato
- Recepire, analizzare e decodificare bisogni, istanze e sollecitazioni del volontariato e dei portatori di interesse per orientare a servizi/progetti del CSV e dei territori e attivare relazioni, collaborazioni, reti e partnership
- Facilitare lo sviluppo, la gestione e la sostenibilità di relazioni, collaborazioni, processi partecipativi, reti e partnership tra ETS e tra loro e soggetti pubblici e privati
- Favorire e sostenere l'acquisizione e la diffusione di competenze e modalità di co-programmazione, co-progettazione, project management, processi partecipativi, ecc. da parte di volontari ed altri attori coinvolti

#### Descrizione

Sono confermati obiettivi e impianto complessivo dichiarati in Programmazione. Nonostante alcuni cambiamenti del personale, stabile è rimasta la presenza nei 10 distretti delle due province degli animatori che rappresentano la prima antenna del CSV sul territorio.

Anche per la rendicontazione finale si riconferma la funzione di animazione sociale e territoriale come caratterizzata dalle azioni di: 1) accoglienza, ascolto e analisi input e bisogni; 2) presidio dei territori e interazione con la comunità; 3) sviluppo e sostegno collaborazioni, reti, processi partecipativi.

Per questo ultimo punto, si confermano le previsioni di interventi dichiarati in Programmazione, con alcune novità.

- Sostegno a Odv, Aps, Fondazioni del Terzo Settore sul Bando regionale per progetti di rilevanza locale 2023-24, DGR 2241/2022 (Artt. 72-72 CdTS)
- Rinnovo Convenzione Operativa per il 2023 con Fondazione di Modena, che include il supporto e monitoraggio delle reti progettuali Bando Personae ed. 2021-22-23
- Continuità supporto al Forum Terzo Settore modenese e a Fondazione Vita Indipendente nell'ambito del "dopo di noi"
- Coordinamento co-progettazione tra ente locale e terzo settore per la rigenerazione urbana dello spazio "ex Macello" del Comune di Vignola

- Supporto Consulta Welfare del Comune di Fiscaglia
- Supporto reti di ETS coinvolte nei progetti PNRR - missione 5 con ATS Centro-Nord di Ferrara

Gli elementi di novità sono:

- Accordo tra Regione Emilia-Romagna e CSVnet ER e i singoli CSV per l'accompagnamento e la partecipazione a #CasaCommunityLab - Percorso formativo e di sperimentazione nelle Case della Comunità nei distretti socio-sanitari regionali/Missione 6 PNRR
- Accordo con l'Unione Terre d'Argine per la realizzazione delle Case della Comunità
- Percorso di co-progettazione con il terzo settore per la gestione del Circolo Arcobaleno in accordo con il Comune di Medolla

Infine, continua l'animazione territoriale su alcune reti di enti locali ed Ets, attivate negli anni, es.: Casa del volontariato di Argenta, Sportello dei volontari dell'Amministratore di sostegno Modena, Tavolo Permanente della disabilità del Distretto di Vignola.

Si sottolinea infine l'impegno a sostegno delle popolazioni della Romagna colpite dall'alluvione di maggio 2023, che ha visto il CSV Terre Estensi svolgere una intensa attività di animazione territoriale e coordinamento degli empori solidali sull'emergenza.

- L'Associazione Empori Solidali Emilia-Romagna si è immediatamente attivata per verificare i bisogni nei territori colpiti. L'emporio di Forlì, ha infatti riportato gravi danni, mentre gli empori di Imola, Cervia, Ravenna e Argenta, sono stati coinvolti nella gestione di attività di supporto e accoglienza a favore delle persone alluvionate. Il CSV, come segreteria tecnica dell'Associazione, con il rinforzo dell'area comunicazione, ha attivato azioni informative a sostegno delle raccolte fondi e beni. Si è avviata la collaborazione con Banco Alimentare, Caritas Emilia-Romagna e altre associazioni che hanno donato beni per più di 70 bancali di prodotti. Di concerto con la Protezione Civile regionale ci si è attivati per una gestione sul medio periodo, raccogliendo beni da distribuire all'indomani dell'emergenza. In collaborazione con Caritas ER, è stato gestito lo stoccaggio e la redistribuzione di più di 50 bancali di prodotti alimentari e non, donati da aziende da tutta Italia.
- Supporto al Comune di Argenta, tramite l'emporio SolidArgenta, nell'accoglienza degli sfollati dei comuni di Conselice, Lavezzola, Lugo e Sant'Agata (sino a 290 cittadini, oltre al personale dedicato nei 5 centri d'accoglienza). Il CSV ha coordinato i volontari dell'emporio nell'approvvigionamento e distribuzione beni di prima necessità sia nei centri di accoglienza, sia direttamente nei comuni colpiti. È stata inoltre attivata una raccolta fondi sul conto dell'emporio che ha raggiunto 41.652,23 euro di donazioni.

### **Principio di integrazione**

I 4 CSV dell'Emilia-Romagna, rappresentati in CSVnet ER, hanno condiviso il percorso strategico e operativo dichiarato in sede di Programmazione sui seguenti ambiti:

- a) Bando regionale per progetti di rilevanza locale 2023-24: tavoli di lavoro su modalità e strumenti per l'accompagnamento reti; rapporti con Regione; elaborazione congiunta strumenti di monitoraggio e valutazione intermedi e finali.
- b) Fondi strutturali Regione ER: incontri interni tra direttori e responsabili e con l'Agenzia formativa Zenit per l'orientamento, l'analisi e valutazione di possibili partenariati e progettualità sulle opportunità FSE, FESR, FRD.
- c) Approfondimenti tematici: attivate relazioni tra singoli CSV (es. emergenza alluvione Romagna ed empori solidali).
- d) Un elemento di novità è rappresentato dalla progettazione concordata e condivisa dai CSV della regione, formalizzata dalla Delibera Regionale N. 2263 del 22/12/2023, per l'accompagnamento e la partecipazione al percorso #CasaCommunityLab.

Infine, nell'ambito del Consorzio di mobilità europea Erasmus+ 2023 di CSVnet, un operatore ha partecipato a marzo 2023 alla mobilità di Bruxelles, presso il CEV in occasione del Congresso annuale, che ha rappresentato un'occasione per costruire reti e relazioni con altri CSV nazionali ed organizzazioni di altri paesi europei.

### **Modalità attuative**

Le modalità di accesso e attivazione del servizio sono rimaste invariate, ovvero contatti diretti con il referente territoriale, la segreteria centrale, i responsabili di macro-area o altri operatori che intercettano la richiesta. A seguito dell'analisi e decodificazione del livello 1 segue l'orientamento a servizi specifici e/o progetti CSV o di altri soggetti del territorio. Il livello 2 ha previsto l'interazione con i portatori di interesse locali tramite l'organizzazione di incontri, tavoli di lavoro, eventi e la partecipazione a iniziative di altri soggetti, pubbliche relazioni e incontri conoscitivi. Il livello 3 presenta modalità più strutturate connesse alla partecipazione, animazione e coordinamento di gruppi di lavoro, reti,

partenariati dipendentemente dalla natura specifica dei percorsi; si integra inoltre ad altri servizi del CSV non rendicontati nella scheda presente (es. accompagnamento e consulenze progettuali, organizzative).

## DESTINATARI

L'Animazione sociale e territoriale è un'attività complessa, che si sviluppa su una molteplicità di livelli - ascolto, analisi, relazioni, accompagnamento, reti - coinvolgendo potenzialmente tutti i portatori di interesse delle comunità che interagiscono con il volontariato e le tematiche da esso affrontate. Oltre ai destinatari prioritari Odv e Aps, l'attività si rivolge e include anche altri ETS, gruppi informali, attori del sistema educativo e formativo, fondazioni e soggetti profit. Tra i soggetti destinatari si evidenzia, come riportato nelle sezioni precedenti, il rapporto particolare con gli Enti pubblici locali (Regione, Unioni e Uffici di Piano, Comuni) e socio-sanitari che si sostanzia in pubbliche relazioni, tavoli di lavoro congiunti, collaborazione su progettualità e iniziative, con particolare attenzione ai temi della co-progettazione e processi partecipativi. Inoltre, si sottolinea che nelle iniziative e progettualità di rete e partnership sopra indicate, la dimensione dei destinatari assume un forte tratto "multi-attore" coinvolgendo soggetti di diverse tipologie.

L'insieme delle erogazioni e dei soggetti destinatari delle attività di animazione sociale e territoriale sono aumentati rispetto a quanto previsto in Programmazione 2023, poiché, come specificato, sono state finalizzate iniziative già pianificate - con dati quindi a consuntivo (es. Bando Personae 2023 della Fondazione di Modena) o si sono aggiunti nuovi interventi (es. Case della Comunità) che hanno contribuito ad incrementare i numeri inizialmente previsti.

Si specifica inoltre che, coerentemente con quanto dichiarato in Programmazione, i risultati comprendono solo le erogazioni di animazione territoriale sociale e progettuale, tuttavia la scheda presenta anche altre tipologie di servizi (per un totale di 244 erogazioni) e un maggiore numero di beneficiari che comprendono prevalentemente attività di consulenza e promozione connesse alle iniziative descritte (es. Bando regionale per progetti di rilevanza locale, Bando Personae 2023 della Fondazione di Modena).

Odv: 126

Aps: 122

Altri ETS, associazioni e gruppi informali: 170

Enti pubblici (locali, socio-sanitari): 59

Altri soggetti (es. fondazioni, imprese e associazioni di categoria, parti sociali, scuole, università, agenzie formative): 18

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Azioni e processi dell'animazione sociale e territoriale sono complessi e diversificati, con caratteristiche variabili a seconda delle diverse tipologie di beneficiari e fabbisogni, dunque non codificabili con tempistiche e modalità standard (es. di una consulenza o una formazione). Per richieste "semplici" e con un basso livello di analisi/decodificazione il tempo di ri-orientamento a servizi/progetti e opportunità del CSV e/o del territorio è di 1 giornata lavorativa; massimo 3 gg. per richieste complesse. L'interazione e le relazioni sul territorio sono una costante quotidiana dell'attività di animazione. Lo sviluppo e il coordinamento di tavoli, reti, partenariati presenta modalità e tempistiche differenziate a seconda dell'input, delle caratteristiche del percorso e dei soggetti partecipanti. La funzione di animazione sociale e territoriale è dunque attiva per tutta l'annualità.

Inizio attività: Gennaio 2023

Fine attività: Dicembre 2023

## ENTI PARTNER E RUOLO

Regione Emilia-Romagna: accreditamento Bando Regionale partnership interassociative (artt. 72-73 CdS); Delibera Regionale N. 2263 del 22/12/2023 #CasaCommunityLab - Percorso formativo e di sperimentazione nelle Case della Comunità.

Forum Terzo Settore Modena: sostegno organizzativo, accompagnamento tavoli di lavoro e rete sul territorio provinciale.

Fondazione di Modena: Convenzione operativa 2023.

Comune di Vignola: sostegno alla co-progettazione con gli ETS per il progetto di rigenerazione urbana dell'area ex Macello.

Fondazione Vita Indipendente Modena: sostegno tecnico-organizzativo e progettuale, accompagnamento alle attività con portatori di interesse, in ambito disabilità, domiciliarità e dopo di noi.

ATS Centro-Nord di Ferrara: incarico per il supporto reti di ETS dei progetti PNRR - Missione 5.

Unione Terre d'Argine: incarico per il supporto alle Case della Comunità del territorio.

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Ruolo centrale degli operatori con funzione diffusa di animazione territoriale e progettazione sociale dei 10 distretti ferraresi e modenesi e sua area vasta inter-provinciale - coadiuvati dai responsabili della funzione, con competenze specifiche di project management, animazione di comunità, gestione tavoli di lavoro e reti. A seconda dei fabbisogni emersi e dei percorsi sviluppati sono attivabili altri operatori o consulenti con competenze tecnico-specialistiche (es. formative, giuridico-amministrative, finanziarie, di promozione e comunicazione).

11 dipendenti

4 altri collaboratori

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio e valutazione dell'insieme delle attività di Animazione territoriale è stato così articolato:

- utilizzo e aggiornamento del gestionale CSVnet
- incontri tra responsabili in Staff di Direzione con cadenza quindicinale e tra responsabili e operatori impegnati a vario titolo sull'attività con cadenza mensile a livello distrettuale, provinciale e di area vasta Ferrara-Modena
- utilizzo di altra documentazione, quando pertinente, ad esempio per conduzione tavoli di lavoro, partecipazione a incontri: es. questionari di valutazione, verbali, report, strumenti di project management (es. Gantt, WBS)
- rendicontazione sociale, ovvero attivazione a inizio di ogni annualità di un Gruppo di lavoro interno dedicato, per il confronto con portatori di interesse interni ed esterni, l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale 2023.

Le sopracitate modalità si applicano ai 3 ambiti di azione sopra definiti. Per quel che concerne iniziative e progettualità formalizzate afferenti le attività di sviluppo e sostegno a collaborazioni, reti, processi partecipativi, si aggiungono specifici strumenti e indicatori di monitoraggio e valutazione relativi alle progettualità indicate e al partner/co-finanziatore: es. report intermedi e finali (cfr. documenti allegati Report Bando Personae 2023 Fondazione di Modena e Bando regionale per progetti di rilevanza locale), strumenti di project management (es. Gantt, WBS), prodotti (es. slide, ricerche, mappature, materiale promozionale).

Il sistema di monitoraggio e valutazione considera le dimensioni quantitativa e qualitativa e contribuisce alla definizione del processo di analisi dei bisogni, come sintetizzato nella RAB.

RISULTATI ATTESI / OTTENUTI		
RISULTATI	ATTESI	OTTENUTI
<p>RISULTATI ATTESI ANNO 2023</p> <p>n. 600 erogazioni di animazione territoriale e sociale, articolate in tavoli tematici, di coordinamento, pubbliche relazioni, incontri ed eventi istituzionali</p> <p>n. 250 soggetti che accedono al servizio suddivisi per tipologia</p> <p>Nuove collaborazioni, reti, partnership attivate nei territori</p>	<p>RISULTATI AL 31/12/2023</p> <p><b>n. 602</b> erogazioni di animazione territoriale sociale e progettuale, articolate in tavoli tematici, di coordinamento, pubbliche relazioni, incontri ed eventi istituzionali (vis-a-vis e a distanza)</p> <p><b>n. 495</b> soggetti che hanno avuto accesso al servizio (singolarmente o in gruppo): 418 Ets, 59 soggetti pubblici, 9 soggetti privati, 9 persone fisiche.</p> <p>Collaborazioni, reti, partnership attivate nei territori nuove e in continuità: come sopra descritto</p>	

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	1.317,94	200,00	1.517,94
V1.02 - Generi alimentari	44,61	0,00	44,61
V1.04 - Materiale promozionale - gadget	396,86	0,00	396,86
V1.99 - Altri oneri di materie prime sussidiarie, di consumo e merci	114,28	0,00	114,28
<b>TOTALE</b>	<b>1.873,69</b>	<b>200,00</b>	<b>2.073,69</b>
<b>Servizi</b>			
V2.01 - Utenze	5.967,92	985,02	6.952,94
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	245,58	264,00	509,58
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	1.001,77	0,00	1.001,77
V2.06 - Assicurazioni	877,87	0,00	877,87
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	24.665,11	31.976,62	56.641,73
V2.10 - Servizi informatici	1.288,54	0,00	1.288,54
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	519,91	0,00	519,91
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	0,00	0,00	0,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	2.370,61	0,75	2.371,36
<b>TOTALE</b>	<b>36.937,31</b>	<b>33.226,39</b>	<b>70.163,70</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	76,40	0,00	76,40
V3.02 - Altri canoni di locazione	0,00	577,90	577,90
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	383,79	0,00	383,79
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	437,34	0,00	437,34
V3.99 - Altri oneri per godimento beni di terzi	424,80	0,00	424,80
<b>TOTALE</b>	<b>1.322,33</b>	<b>577,90</b>	<b>1.900,23</b>
<b>Personale</b>			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	83.147,94	79.160,64	162.308,58
<b>TOTALE</b>	<b>83.147,94</b>	<b>79.160,64</b>	<b>162.308,58</b>
<b>Altri oneri</b>			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	0,00	32,56	32,56
V7.03 - Imposte indirette	256,86	0,00	256,86
V9.01 - Irap/Ires	0,00	1.900,63	1.900,63

<b>TOTALE</b>	<b>256,86</b>	<b>1.933,19</b>	<b>2.190,05</b>
<b>TOTALE</b>	<b>123.538,13</b>	<b>115.098,12</b>	<b>238.636,25</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
Fondi da assegnazione annuale Fun	123.538,13	0,00	123.538,13
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	115.098,12	115.098,12
<b>TOTALE</b>	<b>123.538,13</b>	<b>115.098,12</b>	<b>238.636,25</b>

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	Orientamento e sensibilizzazione al volontariato e alla solidarietà
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Promozione, orientamento e animazione territoriale

<b>INQUADRAMENTO GENERALE</b>			
<b>Ambito CSV:</b>	Ferrara - Modena	<b>Ambito OTC:</b>	Emilia Romagna
<b>Anno di riferimento:</b>	2023	<b>Allegato di:</b>	Rendicontazione
<b>Risorse:</b>	Risorse miste	<b>Oneri complessivi Programmazione:</b>	110.643,36
		<b>RENDICONTAZIONE AL 31/12/2023</b>	94.530,88
		<b>Attività conclusa:</b>	

## **BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO**

### **Premessa**

I servizi che afferiscono all'area promozione e orientamento al volontariato e alla cittadinanza attiva sono trasversali a diversi ambiti dell'attività del CSV, proprio perché stanno alla base della mission del CSV di diffusione della cultura del volontariato e del supporto agli ETS nelle loro funzioni vitali di promozione e visibilità. Per questi motivi le azioni previste in questa funzione si intrecciano naturalmente con molti altri interventi del Csv.

### **Obiettivi strategici**

Si confermano gli obiettivi anche per la rendicontazione finale:

- Offrire supporto continuo e trasversale agli ETS nella ricerca volontari e nel ricambio generazionale;
- Stimolare le opportunità di matching tra domanda-offerta di volontariato per accogliere e incrociare le diverse esigenze di ETS, cittadini, giovani, enti locali e comunità;
- Promuovere anche attraverso eventi o incontri mirati i valori della solidarietà, del volontariato e le proposte di cittadinanza attiva in risposta ai bisogni del territorio, anche a diversi target e comunità (es. profit);
- promuovere la cittadinanza attiva tra i cittadini,

### **Attività e modalità**

**1. Orientamento al volontariato - matching domanda/offerta:** si è svolto per tutto l'anno in modo continuativo il servizio di informazione e orientamento per i cittadini interessati e matching con l'Ets disponibile e più corrispondente alle aspettative e richieste della persona. In parallelo è di prassi il contatto con i presidenti e/o referenti delle singole Odv ed Ets, per la verifica della disponibilità e il supporto alle modalità più adeguate di accoglienza a seconda del profilo del potenziale volontario. Alla luce delle continue richieste di accoglienza di cittadini e volontari anche con fragilità o che necessitano un'accoglienza mirata (giovani in stage, persone che percepiscono il reddito di cittadinanza, ecc) e dell'adesione non del tutto soddisfacente alla richiesta di compilazione del questionario online agli ETS tramite un invio massivo, l'azione di ricerca personalizzata e contatto diretto con le associazioni e i referenti dell'accoglienza ha permesso di raggiungere risultati più significativi in particolare nelle due città capoluogo. Nei distretti, grazie alla collaborazione e il raccordo quotidiano tra gli animatori del csv e le associazioni, la ricerca di volontari e l'orientamento avviene più spesso tramite canali informali e passaparola.

**2. Campagne e attività promozionali:** si confermano le tre modalità utilizzate per sostenere le ricerche di volontariato sui territori:

a. promozione tramite i nostri canali (social, sito, pagine locali, bacheca annunci) di annunci di ricerca volontari mirati. In questo caso le referenti della comunicazione supportano le associazioni per costruire un messaggio e un appello efficace e mirato e si occupano della promozione;

b. campagne più strutturate e complesse di ricerca volontari che, a partire da un primo colloquio con le comunicatrici e le animatrici/animatori territoriali per una più puntuale analisi delle richieste e i bisogni sottesi, porta alla proposta e progettazione delle azioni e/o strategie più efficaci a seconda dei destinatari da raggiungere, delle risorse e competenze già presenti all'interno dell'associazione, delle tempistiche previste, degli obiettivi, del budget e da altri elementi utili. Gli strumenti sono diversificati e integrati (on line su siti internet, social network, chat e mailing list, sui media, tramite incontri ed eventi organizzati on line e/o in presenza).

c. supporto a campagne promosse da una rete di associazioni /soggetti partner o all'interno di progetti di comunità; in questo caso con i capofila si individua la strategia comunicativa più adeguata e, se possibile, delle azioni mirate di intervento finalizzate alla ricerca di profili più adatti di volontari,

**3. Eventi di sensibilizzazione:** in base agli obiettivi promozionali inerenti determinati temi e valori solidali condivisi e gli obiettivi di sensibilizzazione o promozionale si sono individuate modalità adeguate. Si sono realizzate "feste del volontariato" (Argenta e Ferrara), o eventi che hanno visto la partecipazione in piazza di associazioni e cittadinanza attiva (Ferrara), Festival degli empori della provincia di Ferrara, eventi legati al volontariato d'impresa (Modena) o eventi legati a progetti o percorsi di partecipazione con momenti di riflessione e approfondimento, tavole rotonde, seminari, (Casa della Comunità a Carpi, raccolte alimentari sul Frignano, Volontariato accogliente - Ferrara, conferenza sull'acqua a Carpi); eventi all'interno del festival della Filosofia a Modena e Sassuolo, Rassegna del Colore dei passaporti a Modena.

## DESTINATARI

### **1. Orientamento al volontariato**

- 295 cittadini accolti e orientati attraverso il servizio di orientamento al volontariato, attivato sia nelle sedi centrali del Csv di Ferrara e Modena che nei punti di accoglienza e animazione previsti sui diversi distretti
- 170 circa gli ETS intercettati nelle attività di ricerca e orientamento al volontariato, di cui 114 ETS accoglienti; 5 enti pubblici
- 45 ETS hanno aderito e risposto al questionario di rilevazione per la ricerca volontari e la possibilità di accoglienza di persone in percorsi "accompagnati" per persone fragili

### **2. Campagne e attività promozionali**

- sono i 4648 gli iscritti alle NL
- 57 ricerche volontari tramite bacheche e social a favore di 46 ets e 2 enti pubblici

### **3. Eventi di sensibilizzazione**

42 eventi realizzati con una presenza calcolata in difetto di circa 6.200 persone

## **TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA**

I servizi di promozione sono attivi per tutta la durata dell'anno

## ENTI PARTNER E RUOLO

I soggetti partner delle diverse azioni dell'area sono in primis gli ETS, coinvolti nelle attività di orientamento al volontariato, sia per la ricerca volontari, sia nella costruzione di percorsi mirati di accompagnamento e accoglienza di persone più fragili.

Nelle richieste di accoglienza che provengono dai Servizi Sociali o da Enti Pubblici es. UEPE per persone da questi enti prese in carico, è importante il loro coinvolgimento dalla fase di costruzione del percorso e della proposta fino al monitoraggio e all'intervento in situazioni di difficoltà.

Infine, in particolare per la realizzazione degli eventi, oltre ad ETS, partner importanti sono Enti Locali, enti pubblici, fondazioni o altri soggetti interessati dalla tematica nei vari territori con cui si progettano gli eventi, definendo obiettivi, target e modalità adeguate alla realizzazione.

Cfr. Attività di interesse generale per percorsi specifici di orientamento e accoglienza su progetti

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Sono coinvolti nell'area dipendenti del CSV, in particolare animatori/trici territoriali delle due province, un operatore dell'area promozione di Modena e 2 referenti della comunicazione di Ferrara e Modena.

L'area è coordinata da un referente responsabile e supportata dai responsabili amministrativi

Occasionalmente e su competenze specifiche potranno essere attivati consulenti o collaboratori.

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio e valutazione dell'insieme delle attività dell'area promozione viene così articolato:

- utilizzo e aggiornamento del gestionale CSVnet, dal 2023 ha sostituito completamente i sistemi di monitoraggio e gestione interni in precedenza in uso
- incontri tra responsabili e operatori impegnati a vario titolo sulla funzione con cadenza periodica, provinciale e di area vasta Ferrara-Modena
- realizzazione di altra documentazione pertinente (questionari di valutazione, verbali, report, strumenti di project management (es. Gantt, WBS)
- rendicontazione sociale, ovvero attivazione a inizio di ogni annualità di un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale

## RISULTATI ATTESI / OTTENUTI

RISULTATI	ATTESI	OTTENUTI
	<b>RISULTATI ATTESI 2023</b>	<b>RISULTATI AL 31/12/2023</b>
<b>Orientamento</b>		
<b>200</b> cittadini accolti e orientati ad ETS o attività di volontariato e cittadinanza		<b>295</b> cittadini accolti e orientati ad ETS o attività di volontariato e cittadinanza
<b>100</b> annunci di ricerca volontari (sito, canali social, stampa locale)		<b>57</b> annunci/campagne di ricerca volontari (sito, canali social, stampa locale)
<b>15700</b> visualizzazioni annunci/bacheche sul sito		<b>5237</b> visualizzazioni annunci/bacheche sul sito

CAMPAGNE E ATTIVITA' PROMOZIONALI

**10-15 campagne di promozione del volontariato, della cittadinanza attiva per ETS singoli o reti**, **57\*** campagne di ricerca volontari (sito, social, stampa e accompagnamento)

**46 ETS fruitori diretti del servizio e 2 Enti pubblici**

EVENTI

10/15 eventi organizzati per la promozione della cultura della solidarietà, in presenza o online

**42 eventi organizzati per la promozione della cultura della solidarietà, in presenza,**

**Utenza diffusa agli eventi: 1500 persone**

6.200 utenza diffusa

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	622,19	0,00	622,19
V1.02 - Generi alimentari	44,95	1.422,68	1.467,63
V1.04 - Materiale promozionale - gadget	939,40	0,00	939,40
V1.99 - Altri oneri di materie prime sussidiarie, di consumo e merci	142,75	80,86	223,61
<b>TOTALE</b>	<b>1.749,29</b>	<b>1.503,54</b>	<b>3.252,83</b>
<b>Servizi</b>			
V2.01 - Utenze	3.006,80	0,00	3.006,80
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	53,01	810,00	863,01
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	596,91	0,00	596,91
V2.06 - Assicurazioni	491,11	140,00	631,11
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	5.859,70	2.178,44	8.038,14
V2.10 - Servizi informatici	720,96	0,00	720,96
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	215,67	0,00	215,67
V2.12 - Servizi per la comunicazione	2.500,18	0,00	2.500,18
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	400,00	0,00	400,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	2.057,26	0,00	2.057,26
<b>TOTALE</b>	<b>15.901,60</b>	<b>3.128,44</b>	<b>19.030,04</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	42,75	0,00	42,75
V3.02 - Altri canoni di locazione	48,80	182,34	231,14
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	214,72	0,00	214,72
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	235,12	0,00	235,12
V3.99 - Altri oneri per godimento beni di terzi	237,73	0,00	237,73
<b>TOTALE</b>	<b>779,12</b>	<b>182,34</b>	<b>961,46</b>
<b>Personale</b>			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	69.881,79	0,00	69.881,79
<b>TOTALE</b>	<b>69.881,79</b>	<b>0,00</b>	<b>69.881,79</b>
<b>Altri oneri</b>			
V7.03 - Imposte indirette	493,13	175,68	668,81
V7.06 - Rimborsi ad enti e associazioni	735,95	0,00	735,95

<b>TOTALE</b>	<b>1.229,08</b>	<b>175,68</b>	<b>1.404,76</b>
<b>TOTALE</b>	<b>89.540,88</b>	<b>4.990,00</b>	<b>94.530,88</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
Fondi da assegnazione annuale Fun	89.540,88	0,00	89.540,88
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	4.990,00	4.990,00
<b>TOTALE</b>	<b>89.540,88</b>	<b>4.990,00</b>	<b>94.530,88</b>

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	Promozione giovani e scuole
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Promozione, orientamento e animazione territoriale

<b>INQUADRAMENTO GENERALE</b>			
<b>Ambito CSV:</b>	Ferrara - Modena	<b>Ambito OTC:</b>	Emilia Romagna
<b>Anno di riferimento:</b>	2023	<b>Allegato di:</b>	Rendicontazione
<b>Risorse:</b>	Risorse miste	<b>Oneri complessivi Programmazione:</b>	137.607,00
		<b>RENDICONTAZIONE AL 31/12/2023</b>	156.691,18
		<b>Attività conclusa:</b>	

## **BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO**

### **Obiettivi strategici**

- Favorire la possibilità per i giovani di conoscere in modo approfondito ed esperienziale il Terzo settore;
- Facilitare contesti di apprendimento, di scambio e di crescita in cui i giovani possano esprimere il proprio potenziale come cittadini attivi e sviluppare proprie competenze e capacità trasversali.
- attivare sperimentazioni e progetti in cui i giovani possano essere protagonisti nella comunità

### **Attività e modalità di attuazione**

**1. Ascolto, sensibilizzazione - informazione** - sono proseguiti gli incontri di sensibilizzazione e aggancio dei giovani - su alcuni territori iniziati già ad ottobre 2022 con l'avvio dell'anno scolastico - presso le scuole secondarie di primo e secondo grado per favorire la conoscenza del mondo del volontariato e della cittadinanza attiva, in collaborazione e a supporto degli ETS e con la condivisione delle Istituzioni scolastiche. Questi momenti di sensibilizzazione sono anche uno stimolo per riflettere sui valori legati alla solidarietà, al prendersi cura del bene comune e della collettività ad ampio raggio e per suscitare un interesse all'attivazione successiva.

**2. Implementazione di percorsi e progetti specifici**, in accordo con gli Istituti scolastici e in stretta collaborazione con gli ETS e gli Enti Locali dei diversi territori, si sono definiti e avviati:

- percorsi di Volontariato in alternativa alla sospensione scolastica o proposte di prevenzione dell'abbandono scolastico a Carpi, Ferrara, Modena;

- PCTO - Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento nel Terzo settore, con progetti specifici su Carpi, Modena, Sassuolo; in altri istituti scolastici le attività trasversali svolte in collaborazione con il csv e il volontariato sono inserite dalle scuole stesse nel Piano formativo anche come PCTO;

- Peer: percorsi di accompagnamento, formazione e testimonianza tra pari con ragazzi che hanno già svolto percorsi di cittadinanza e di volontariato presso associazioni o in progetti coordinati dal csv- in questi mesi attivati in particolare sui territori di Carpi, Vignola, Mirandola, Modena;

- Stage durante l'anno scolastico presso ETS (Carpi, Frignano, Vignola, Sassuolo, Mirandola, Modena);

- Progetti di educazione civica, di sensibilizzazione sull'ambiente (Sassuolo), tutela dei diritti, educazione alimentare (Vignola) o altre tematiche a seconda degli obiettivi e interessi della comunità di riferimento;

- Laboratori "Officine" in diversi distretti (Carpi, Ferrara, Modena, Sassuolo, Vignola) come modalità interattiva di conoscenza delle realtà del TS rivolta ai giovani, durante giornate organizzate con le scuole;

- Campi o attività legate alla protezione civile nei diversi distretti (Frignano, Sassuolo, Vignola, Mirandola, Carpi).

3. Progettazioni promosse da e per giovani, in ambito extra scolastico, in risposta a bisogni dei territori e in collaborazione con ETS, Enti locali, Fondazioni:

- Kombolela Carpi: percorsi educativi a supporto e recupero di adolescenti a rischio di devianza;

- Time Sharing Carpi: volontariato giovani in attività di recupero scolastico, grazie all'attivazione di giovani volontari che potranno essere accompagnati all'interno del contesto protetto del centro aggregativo;

- Servizio civile Universale: procedure di attivazione dei volontari di servizio civile per i progetti che approvati a dicembre 2022 all'interno dell'aggregazione del CSV aggregatore della provincia di Ferrara; nel corso dell'anno è stata attivata una collaborazione con il Comune di Modena per sostenere la progettazione del servizio civile che vede il Comune capofila e la collaborazione di altri enti di servizio civile accoglienti. Entrambi i percorsi vedono il coinvolgimento di 51 enti e l'avvio di 92 volontari di servizio civile

- essere adolescenti oggi - Ferrara: supporto ad attività di incontro tra giovani e ets o coinvolti in azioni di cittadinanza e partecipazione (giornata con persone con disabilità, attività in mensa, partecipazione ad un evento antidispersione per medie e biennio superiori)

- progetto giovani protagonisti a Sassuolo: accoglienza e orientamento in percorsi individualizzati e verso attività nel Terzo Settore di giovani in situazioni di fragilità

#### **Integrazione con CSV Regionali e rete nazionale**

Sono proseguiti gli incontri di formazione con CSVnet all'interno del "gruppo scuola - CSVnet", in particolare nell'ambito del percorso sull'educazione civica e verso la costruzione di una piattaforma nazionale di raccolta dei progetti disponibili.

Sono proseguiti gli incontri tra CSV ERnet in particolare tra i direttori dei CSV per condividere una strategia e piano di lavoro sulla promozione del volontariato rivolta ai giovani a partire da buone prassi sui territori.

#### **DESTINATARI**

- 9.217 studenti/giovani coinvolti nei diversi percorsi (di cui circa 8.000 nelle attività di sensibilizzazione e promozione e 1200 nei percorsi e progetti specifici: Time sharing e Kombolela a Carpi, essere adolescenti oggi a Ferrara, percorsi di stage e alternativa alla sospensione, progetto Giovani protagonisti a Sassuolo, Servizio civile universale a Ferrara e Modena)
- 267 ETS coinvolti
- 57 tra enti pubblici e istituti scolastici coinvolti in area vasta nelle diverse progettazioni

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Le tempistiche si sono differenziate a seconda della tipologia di progetto, di attività, della collaborazione con le scuole o con il territorio.

In generale le attività con le scuole si avviano da ottobre dell'anno precedente (2022) con la programmazione e i primi interventi di sensibilizzazione, Tra gennaio e giugno si realizzano le attività in classe, i laboratori e gli stage che si protraggono anche durante l'estate.

I progetti seguono il cronoprogramma definito da ciascun percorso, per tutto l'anno solare.

## ENTI PARTNER E RUOLO

ETS, Istituti scolastici: co-progettazione degli interventi e realizzazione (con Ets).

Enti Locali: condivisione degli obiettivi degli interventi e monitoraggio/ valutazione.

Co-finanziatori confermati ad oggi: Comuni o Unioni dei Comuni (Carpi, Ferrara, Frignano, Modena, Unione del Distretto Ceramico, Maranello, Fondazione Casa del Volontariato di Carpi); Istituzioni scolastiche (Vignola, Modena, Ferrara); Fondazione di Vignola (per il 2023), funzione di condivisione, monitoraggio e valutazione degli interventi.

Per il servizio civile:

Partner: ETS, Enti Pubblici coinvolti nell'aggregazione, Copresc della provincia di Ferrara, Comune di Modena e Enti accoglienti sul territorio

Co-finanziatori: Enti dell'aggregazione che supportano le azioni di progettazione e consulenza alla progettazione gestite dal CSV

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Sono coinvolti nelle attività di promozione ai giovani, sia per attività scolastiche che extrascolastiche:

8 operatori dipendenti

6 collaboratori

2 figure di coordinamento/amministrazione

Il personale è esperto e con competenze ed esperienza pluriennale nelle attività di promozione del volontariato, sensibilizzazione ai giovani e facilitazione in progetti di comunità.

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Tutte le azioni vengono monitorate dal punto di vista quantitativo e qualitativo, con diverse modalità e strumenti, in particolare attraverso:

utilizzo e aggiornamento del gestionale CSVnet

- incontri periodici tra responsabili e operatori impegnati a vario titolo sulla funzione e sulle diverse azioni dell'area (coordinamento scuola in particolare)
- incontri territoriali tra i referenti delle diverse attività e i principali stakeholder di progetto
- utilizzo di altra documentazione, quando pertinente, ad esempio per conduzione tavoli di lavoro, partecipazione a incontri: es. questionari di valutazione, verbali, report, strumenti di project management (es. Gantt, WBS). Nell'anno 2022/23 si sono definite modalità di rilevazione omogenee in tutta l'area vasta per poter meglio registrare l'interesse ed eventuali suggerimenti da parte dei diretti destinatari degli interventi, in particolare studenti e insegnanti.
- rendicontazione sociale, ovvero attivazione a inizio di ogni annualità di un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale

## RISULTATI ATTESI / OTTENUTI

RISULTATI	ATTESI	OTTENUTI
<b>RISULTATI ATTESI 2023</b>		<b>RISULTATI AL 31/12/2023</b>

<b>10000</b> giovani/studenti coinvolti	<b>9.217</b> giovani/studenti incontrati e coinvolti nei diversi progetti
<b>50-60</b> istituti coinvolti nei diversi percorsi	<b>57</b> istituti coinvolti nei diversi percorsi
circa <b>200</b> presenze di ETS coinvolti nelle diverse progettazioni	<b>267</b> ETS coinvolti nelle diverse progettazioni
<b>60</b> altri Enti coinvolti (EELL, Fondazioni, ...)	<b>21</b> altri Enti coinvolti (EELL, Fondazioni, ...)
<b>2000</b> questionari di monitoraggio dell'esperienza rivolti a studenti/insegnanti e volontari	<b>1.614</b> questionari di valutazione raccolti (1533 dagli studenti e 67 dagli insegnanti, 14 da volontari)
SCU	<b>92</b> giovani attivi in 14 progetti di Servizio Civile in corso in questi mesi (13 SCU e 1 SCR) 52 Enti coinvolti
aggiornamento sito Csv e per gli studenti	l'aggiornamento è avvenuto in maniera costante e in parallelo con il bilancio sociale e le altre sezioni del sito
prodotti derivanti dalle attività in classe (ricerche, video, presentazioni)	non quantificabile

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
G1.02 - MATERIALE PROMOZIONALE	0,00	0,00	0,00
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	839,04	927,45	1.766,49
V1.02 - Generi alimentari	24,95	679,31	704,26
V1.04 - Materiale promozionale - gadget	113,46	769,73	883,19
V1.99 - Altri oneri di materie prime sussidiarie, di consumo e merci	166,17	799,28	965,45
<b>TOTALE</b>	<b>1.143,62</b>	<b>3.175,77</b>	<b>4.319,39</b>
<b>Servizi</b>			
V2.01 - Utenze	3.274,69	930,61	4.205,30
V2.02 - Spese di catering	0,00	0,00	0,00
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	597,40	1.080,90	1.678,30
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	596,92	0,00	596,92
V2.05 - Spese postali, spedizioni e trasporto	0,00	16,00	16,00
V2.06 - Assicurazioni	909,36	1.318,53	2.227,89
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	4.587,53	75.988,36	80.575,89
V2.10 - Servizi informatici	720,96	12,08	733,04
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	266,69	51,24	317,93
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	0,00	0,00	0,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	1.297,07	50,17	1.347,24
<b>TOTALE</b>	<b>12.250,62</b>	<b>79.447,89</b>	<b>91.698,51</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	42,75	0,00	42,75
V3.02 - Altri canoni di locazione	1.269,00	927,00	2.196,00
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	214,72	0,00	214,72
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	253,03	0,00	253,03
V3.99 - Altri oneri per godimento beni di terzi	237,74	0,00	237,74
<b>TOTALE</b>	<b>2.017,24</b>	<b>927,00</b>	<b>2.944,24</b>
<b>Personale</b>			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	31.681,42	22.791,33	54.472,75
<b>TOTALE</b>	<b>31.681,42</b>	<b>22.791,33</b>	<b>54.472,75</b>

<b>Altri oneri</b>			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	0,00	147,04	147,04
V7.03 - Imposte indirette	143,73	0,00	143,73
V7.06 - Rimborsi ad enti e associazioni	0,00	2.084,47	2.084,47
V9.01 - Irap/Ires	0,00	881,05	881,05
<b>TOTALE</b>	<b>143,73</b>	<b>3.112,56</b>	<b>3.256,29</b>
<b>TOTALE</b>	<b>47.236,63</b>	<b>109.454,55</b>	<b>156.691,18</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
Fondi da assegnazione annuale Fun	47.236,63	0,00	47.236,63
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	109.454,55	109.454,55
<b>TOTALE</b>	<b>47.236,63</b>	<b>109.454,55</b>	<b>156.691,18</b>

**RIEPILOGO****Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento  
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti			Oneri al 31/12		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Promozione, orientamento e animazione territoriale						
Animazione sociale e territoriale	155.679,66	80.878,39	236.558,05	123.538,13	115.098,12	238.636,25
Orientamento e sensibilizzazione al volontariato e alla solidarietà	110.643,36	0,00	110.643,36	89.540,88	4.990,00	94.530,88
Promozione giovani e scuole	58.891,53	78.715,47	137.607,00	47.236,63	109.454,55	156.691,18
<b>TOTALE</b>	<b>325.214,55</b>	<b>159.593,86</b>	<b>484.808,41</b>	<b>260.315,64</b>	<b>229.542,67</b>	<b>489.858,31</b>



## SCHEDE ATTIVITA'

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	Formazione extra Univol
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Formazione

INQUADRAMENTO GENERALE			
<b>Ambito CSV:</b>	Ferrara - Modena	<b>Ambito OTC:</b>	Emilia Romagna
<b>Anno di riferimento:</b>	2023	<b>Allegato di:</b>	Rendicontazione
<b>Risorse:</b>	Risorse Extra FUN	<b>Oneri complessivi Programmazione:</b>	290,00
		<b>RENDICONTAZIONE AL 31/12/2023</b>	5.035,00
		<b>Attività conclusa:</b>	Sì

### BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

#### Obiettivi strategici

- Offrire a ets/Reti di ets delle province di Ferrara e Modena, formazione personalizzata "su misura", in base a specifiche esigenze;
- Offrire a Comuni/Unioni dei Comuni, delle province di Ferrara e Modena, una formazione su specifiche tematiche, rivolta ad ets del loro territorio;
- Avviare un coordinamento stabile con i referenti formazione dei CSV emiliano romagnoli;
- Implementare la collaborazione Gluo - Piattaforma collaborativa del volontariato ([www.gluo.org](http://www.gluo.org)) con particolare attenzione al progetto Alveare.

#### Rendicontazione

Tutta la formazione non trasversale su area vasta, ovvero che non rientra nel catalogo Univol, è stata svolta con una modestissima cifra di fondi FUN (4 ore di formazione per servizio civilisti sul Terzo Settore in Italia), a fronte di una quasi totalità di fondi extra FUN finanziata direttamente dagli ETS che hanno richiesto una formazione "su misura" per la propria organizzazione. Parliamo di una tipologia di formazione specialistica e che richiede attestati, come nel caso del Gestione Emergenza Incendio - Rischio Basso.

Sei complessivamente i percorsi attivati: oltre al corso appena menzionato, due corsi nell'ambito della comunicazione e della relazione di aiuto, uno sull'amministrazione condivisa, uno sulla valutazione di impatto ed uno per i volontari impegnati in carcere.

Nel 2023, a completamento di un percorso di analisi per valutare l'opportunità di sviluppo di una sorta di agenzia formativa di CSV Terre Estensi, lo staff che si occupa di formazione, ha svolto una formazione interna al fine di creare un catalogo di opportunità formative specificamente rivolto ai centri di formazione professionale delle province di Ferrara e Modena, impegnati nella realizzazione di percorsi formativi IFTS e ITS.

#### Livello regionale

Come 4 CSV dell'Emilia-Romagna, rappresentati nella confederazione CSVnet Emilia-Romagna, abbiamo completato il confronto tra referenti della formazione dei 4 CSV della regione e abbiamo consegnato un documento di sintesi a direttori e direttrici.

Lo schema presentato ha permesso di comparare: Analisi dei bisogni, Schede in programmazione, Promozione, Modalità di gestione, Modalità di monitoraggio e rendicontazione, Composizione staff, Budget in programmazione con

particolare attenzione alla percentuale di partnership pro bono sul totale delle docenze, Monte ore complessivo di ore formazione.

#### Livello nazionale

Nel corso del 2023, in continuità con gli anni precedenti, il Csv Terre Estensi ha aderito all'iniziativa Gluo - Piattaforma collaborativa del volontariato ([www.gluo.org](http://www.gluo.org)) promossa da CSVnet all'interno dell'area "digitalizzazione": in riferimento ai principi di integrazione e di economicità menzionati nel Codice del terzo settore per le attività dei Csv italiani (ex. Art 63 c.3).

### **DESTINATARI**

Il numero di volontari raggiunto è stato di 124 persone iscritte ai corsi, di cui 102 hanno partecipato al 70% del totale delle ore.

Glou 2023: 8 i volontari di Modena e 2 di Ferrara hanno partecipato a 7 eventi formativi.

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

### **Inizio attività: gennaio 2023**

#### Fasi di attuazione:

n° 1: coordinamento con CSV emiliano romagnoli (gennaio - dicembre 2023)

n° 2: coordinamento con CSV aderenti a Alveare (gennaio - dicembre 2023)

n° 3: realizzazione programma formativo Alveare 2023: 09/02/2023 Eventi chiavi in mano a cura di CSV Terre Estensi;

n° 4: realizzazione programma formativo Alveare 2023 e promozione con i mezzi comunicativi di CSV Terre Estensi

n° 5: tutto l'anno, possibilità di attivare corsi di formazione su specifiche richieste di singoli ets e/o PA, enti locali e socio sanitari (con coperture extra FUN).

## ENTI PARTNER E RUOLO

CSV emiliano romagnoli;

CSV aderenti al progetto nazionale Alveare di CSVnet.

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Come team formazione sono state coinvolte in totale 4 operatrici CSV: 3 con funzioni di segreteria e tutoraggio corsi e una coordinatrice del team. Sugli specifici moduli formativi, oltre ad esperti esterni sono stati occasionalmente coinvolti in docenze alcuni operatori CSV con precise competenze e capacità di insegnamento.

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Per ciascun corso extra Univol realizzato per ets/reti di ets e/o Comuni/Unioni di Comuni delle province di Ferrara e Modena, vengono monitorati gli iscritti, tramite l'estrapolazione dei dati dal Gestionale CSV.

Vi sono alcuni indicatori di impatto che possono essere colti nel breve periodo (in particolare grazie ai questionari di gradimento di fine corso).

Una osservazione interessante: i 6 corsi extra Univol sono stati organizzati tutti in presenza, per un totale di 53 ore di formazione erogate a 124 partecipanti, di cui 102 ha frequentato il 70% delle ore, denotando una maggior tenuta rispetto ai corsi che si tengono a distanza che denotano una maggior differenza tra chi si iscrive e chi frequenta poi il corso con il 70% di tenuta. Dei 37 enti serviti, 14 sono APS e 11 ODV.

## RISULTATI ATTESI / OTTENUTI

RISULTATI	ATTESI	OTTENUTI
<b>RISULTATI ATTESI 2023</b>		<b>RISULTATI AL 31/12/2023</b>
n. iscritti ai corsi Extra Univol: <b>180</b>		n. iscritti ai corsi Extra Univol: <b>124</b>
n. partecipanti effettivi (con almeno il 70% di frequenza): <b>150</b>		n. partecipanti effettivi (con almeno il 70% di frequenza): <b>102</b>
n. seminari/webinar e/o corsi: <b>10</b>		n. seminari/webinar e/o corsi: <b>6</b>
n. ets: <b>30</b>		n. enti serviti: <b>37</b>
n. studenti e/o under 30: <b>20%</b>		n. studenti e/o under 30: <b>dato non pervenuto</b>

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Servizi</b>			
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	0,00	4.545,00	4.545,00
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>4.545,00</b>	<b>4.545,00</b>
<b>Personale</b>			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	0,00	490,00	490,00
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>490,00</b>	<b>490,00</b>
<b>Altri oneri</b>			
V9.01 - Irap/Ires	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>5.035,00</b>	<b>5.035,00</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>			
Fondi da assegnazione annuale Fun	0,00	0,00	0,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	5.035,00	5.035,00
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>5.035,00</b>	<b>5.035,00</b>

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	Formazione Univol
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Formazione

<b>INQUADRAMENTO GENERALE</b>			
<b>Ambito CSV:</b>	Ferrara - Modena	<b>Ambito OTC:</b>	Emilia Romagna
<b>Anno di riferimento:</b>	2023	<b>Allegato di:</b>	Rendicontazione
<b>Risorse:</b>	Risorse miste	<b>Oneri complessivi Programmazione:</b>	69.415,82
		<b>RENDICONTAZIONE AL 31/12/2023</b>	64.186,35
		<b>Attività conclusa:</b>	Sì

### **BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO**

#### **Obiettivi strategici:**

- Co-progettare la proposta formativa che confluisce nel prodotto "[catalogo Univol](#)" con una partnership di collaboratori pro bono;
- Implementare la collaborazione con il sistema delle [Univol](#), in particolare tramite la realizzazione del primo Master per ets in tema di Sostenibilità ambientale;
- Offrire a Ets prevalentemente delle province di Ferrara e Modena almeno una trentina tra corsi e seminari (nell'anno solare 2023).

#### **Rendicontazione**

CSV Terre Estensi coordina l'Università del Volontariato di Ferrara e Modena (Univol): una formazione su tematiche prevalentemente trasversali, essenzialmente in FAD e su area vasta.

I corsi e seminari all'interno del [Catalogo Univol](#) sono organizzati per anno accademico da settembre a giugno. Sono raccolti in sezioni tematiche, ma possono essere frequentati singolarmente.

I corsi compresi nel Catalogo Univol 2022/ 2023 e realizzati tra gennaio e dicembre 2023 sono:

#### **AREA PROGETTAZIONE E RACCOLTA FONDI**

Rendicontare il sociale (13, 20 e 27/04/2023; tot. 4,5 ore) 68 iscritti con una media di 42 persone servite

#### **AREA GIURIDICA AMMINISTRATIVA**

- Eventi chiavi in mano (09/02/2023; tot. 2 ore - Alveare GLUO) 72 iscritti, 44 persone servite

- Scritture contabili e rendiconto per cassa per ets piccole/medie dimensioni (15, 22/02 e 01/03/2023; tot. 6 ore) 84 iscritti, media di 60 persone servite

- Gestire un ets (16, 23 e 30/03/2023; tot. 6 ore) 111 iscritti, media di 81 persone servite

- Alla scoperta del Runts (19/10/2023; tot 2 ore) 47 iscritti, 31 persone servite

- La gestione dell'ETS (9-23-30 novembre 2023; tot 6 ore) 128 iscritti, media di 97 persone servite

#### **AREA GESTIONE DELL'ASSOCIAZIONE**

- Come prendere decisioni condivise: sociocrazia 3.0 (17, 21, 31/01 e 07, 14/02/2023; tot. 7,5 ore) 36 iscritti, media di 29 persone servite

- Gestire le riunioni senza disperdersi...troppo! (9-16-23-30 ottobre 2023; tot 8 ore) 32 iscritti, media di 20 persone servite

#### AREA PROMOZIONE E CITTADINANZA ATTIVA

- Come comunicarsi all'esterno (06, 13,20, 27/03 e 03, 14/04/2023; tot. ore 12) 71 iscritti, media di 51 persone servite

#### AREA DIGITALIZZAZIONE

- Cittadini digitali (6-13-20 febbraio 2023; tot. 4,5 ore) 12 iscritti, media di 12 persone servite

- Introduzione all'utilizzo delle piattaforme digitali (23/02/2023; tot. 2 ore) 47 iscritti, media di 32 persone servite

- Laboratori digitali (8-15-22 marzo 2023; tot. 6 ore) 12 iscritti, media di 11 persone servite

### **3. Master sostenibilità ambientale per ets**

Tra gennaio e maggio 2023 si è svolto il primo Master in sostenibilità ambientale per ets.

Totale iscritti: 305

Totale ore: 38

Partecipanti Ferrara/Modena: una media di circa 60 persone

## **DESTINATARI**

Prevalentemente volontari di enti di terzo settore delle province di Ferrara e Modena.

Il numero di volontari iscritti nel complesso sono stati 1260 e partecipanti effettivi (frequenza almeno 70%) sono stati 653, provenienti da 354 ets (su 435 enti totali).

Il Master di sostenibilità ambientale, realizzato in collaborazione con le altre Univol è aperto a volontari di Bologna, Cosenza, Milano, Salerno e Treviso ha visto una partecipazione di 305 iscritti, di cui circa 60 provenienti dalle province di Ferrara e Modena.

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Le attività come detto più volte sono su anno accademico. Per facilitare chi legge, si riportano qui “lette” su anno solare.

Inizio attività: gennaio 2023

Fasi di attuazione:

n° 1 realizzazione corsi in programma come da Catalogo Univol 2022/2023;

n° 2: analisi fabbisogni formativi tramite questionario on line ets, focus group con tutti gli operatori e i colleghi del CSV TE e report finale, confronto con il Consiglio direttivo del CSV (maggio-giugno 2023);

n° 3: realizzazione programma formativo Univol 2023/2024; contatto con docenti e organizzazione percorsi formativi a catalogo; grafica e produzione catalogo Univol (giugno-agosto 2023);

n° 4: apertura iscrizioni (settembre) e inizio anno accademico (settembre 2023/ giugno 2024).

Fine attività: dicembre 2023

n° 6: Da febbraio a giugno 2023 Master di sostenibilità in collaborazione con le altre Univol.

## ENTI PARTNER E RUOLO

Università di Ferrara, Università di Modena e Reggio Emilia, Comune di Modena, Comune di Tresignana, ANCI Emilia Romagna, AUSL Ferrara e AUSL Modena, Cavaretta Assicurazioni, è nostra Coopertiva energetica, HSE Servizi, make it Modena, Associazione Auto Mutuo Aiuto in Rete ODV.

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Per ciascun corso/seminario è impegnato generalmente un solo docente, con profilo adeguato e pertinente al contenuto trattato.

Come team formazione sono coinvolte in totale 4 operatrici CSV: 3 con funzioni di segreteria e tutoraggio corsi e una coordinatrice del team, che svolge anche attività di docenza in aula. A supporto, in particolare per quanto concerne l'analisi dei bisogni in vista della programmazione, vengono coinvolti quasi tutti gli operatori del CSV afferenti ai vari team di lavoro (legale/amministrativo, della rendicontazione sociale, progettazione, animatori territoriali, operatori impegnati nelle progettazioni con i giovani, segreterie Ferrara e Modena), lo staff di direzione e il consiglio direttivo di CSV Terre Estensi.

Su specifici moduli formativi, possono essere occasionalmente coinvolti in docenze alcuni operatori CSV con precise competenze e capacità di insegnamento.

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Per ciascun corso realizzato vengono monitorati gli iscritti, tramite l'estrapolazione dei dati dal Gestionale CSV.

Vi sono alcuni indicatori di impatto che possono essere colti nel breve periodo (in particolare grazie ai questionari di gradimento di fine corso). In questi questionari una particolare attenzione viene data alla valutazione rispetto all'uso delle piattaforme e degli strumenti utilizzati per la FAD, con un focus anche sulla sostenibilità ambientale con un calcolo sul risparmio di Co2 emessa non utilizzando l'auto.

Il monitoraggio è messo a sistema tramite continuativi incontri dello staff formazione e durante il periodo dedicato alla rendicontazione sociale, con l'attivazione a inizio di ogni annualità di un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale dell'anno.

## RISULTATI ATTESI / OTTENUTI

RISULTATI	ATTESI	OTTENUTI
<b>RISULTATI ATTESI ANNO 2023</b>	<b>RISULTATI AL 31/12/2023</b>	
n. iscritti ai corsi: <b>800</b>	n. iscritti ai corsi: <b>1260</b>	
n. partecipanti effettivi (con almeno il 70% di frequenza): <b>600</b>	n. partecipanti effettivi (con almeno il 70% di frequenza): <b>653</b>	
n. seminari/webinar e/o corsi: <b>30</b>	n. seminari/webinar e/o corsi: <b>23</b>	
n. ets: <b>200</b>	n. ets: <b>354</b> (435 totale enti serviti)	
n. studenti e/o under 30: <b>20%</b>	n. studenti e/o under 30: <b>numero non pervenuto</b> in quanto non estrapolabile dal gestionale	

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	558,78	0,00	558,78
V1.02 - Generi alimentari	644,14	0,00	644,14
V1.06 - Libri, riviste e quotidiani	20,00	0,00	20,00
V1.99 - Altri oneri di materie prime sussidiarie, di consumo e merci	51,50	0,00	51,50
<b>TOTALE</b>	<b>1.274,42</b>	<b>0,00</b>	<b>1.274,42</b>
<b>Servizi</b>			
V2.01 - Utenze	2.686,82	0,00	2.686,82
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	327,02	0,00	327,02
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	451,49	0,00	451,49
V2.05 - Spese postali, spedizioni e trasporto	3,00	0,00	3,00
V2.06 - Assicurazioni	395,56	0,00	395,56
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	24.029,36	430,00	24.459,36
V2.10 - Servizi informatici	580,73	0,00	580,73
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	173,73	0,00	173,73
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	146,40	0,00	146,40
V2.99 - Altri oneri per Servizi	952,38	0,00	952,38
<b>TOTALE</b>	<b>29.746,49</b>	<b>430,00</b>	<b>30.176,49</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	34,44	0,00	34,44
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	172,97	0,00	172,97
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	2.523,36	1.330,00	3.853,36
V3.99 - Altri oneri per godimento beni di terzi	191,45	0,00	191,45
<b>TOTALE</b>	<b>2.922,22</b>	<b>1.330,00</b>	<b>4.252,22</b>
<b>Personale</b>			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	28.367,45	0,00	28.367,45
<b>TOTALE</b>	<b>28.367,45</b>	<b>0,00</b>	<b>28.367,45</b>
<b>Altri oneri</b>			
V7.03 - Imposte indirette	115,77	0,00	115,77
<b>TOTALE</b>	<b>115,77</b>	<b>0,00</b>	<b>115,77</b>
<b>TOTALE</b>	<b>62.426,35</b>	<b>1.760,00</b>	<b>64.186,35</b>

<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
Fondi da assegnazione annuale Fun	62.426,35	0,00	62.426,35
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	1.760,00	1.760,00
<b>TOTALE</b>	<b>62.426,35</b>	<b>1.760,00</b>	<b>64.186,35</b>

**RIEPILOGO****Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento  
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti			Oneri al 31/12		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Formazione						
Formazione extra Univol	0,00	290,00	290,00	0,00	5.035,00	5.035,00
Formazione Univol	68.269,82	1.146,00	69.415,82	62.426,35	1.760,00	64.186,35
<b>TOTALE</b>	<b>68.269,82</b>	<b>1.436,00</b>	<b>69.705,82</b>	<b>62.426,35</b>	<b>6.795,00</b>	<b>69.221,35</b>



## SCHEDE ATTIVITA'

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	Consulenze giuridiche, fiscali, amministrative, organizzative, assicurative, del lavoro
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento

INQUADRAMENTO GENERALE			
<b>Ambito CSV:</b>	Ferrara - Modena	<b>Ambito OTC:</b>	Emilia Romagna
<b>Anno di riferimento:</b>	2023	<b>Allegato di:</b>	Rendicontazione
<b>Risorse:</b>	Risorse miste	<b>Oneri complessivi Programmazione:</b>	133.003,37
		<b>RENDICONTAZIONE AL 31/12/2023</b>	115.368,21
		<b>Attività conclusa:</b>	Sì

### BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

#### Obiettivi strategici

- Supportare i volontari degli ets nella capacità di adempiere agli obblighi normativi, in maniera particolare per completare la trasmigrazione al RUNTS
- Supportare i volontari degli ets nella capacità di adottare i nuovi schemi di bilancio;
- Accompagnare i volontari degli Ets alla redazione della relazione di missione, del bilancio sociale e di report sociali
- Garantire una consulenza altamente qualificata, anche attraverso la specializzazione di team specifici su area vasta (team legale-fiscale, team amministrativo, team rendicontazione sociale)
- Migliorare l'impatto ambientale e la sostenibilità economica del CSV e degli Ets, risparmiando tempo, risorse economiche e Co2 proponendo la possibilità della consulenza on line.

#### Principio di integrazione

Si conferma di grande utilità l'area riservata di CSVnet in ambito Consulenza, dal momento che permette di chiarire dubbi in tempo reale e facilitare il confronto tra CSV su materie di differente interpretazione, così come gli specifici approfondimenti organizzati ad hoc (si veda ad esempio la 2 giorni di approfondimento sulle tematiche fiscali organizzata a Roma nel mese di settembre).

Analogamente avviene con gli altri CSV di CSV ER net per rapportarsi in modo coordinato con la Regione, in particolare con l'ufficio RUNTS.

#### Rendicontazione

Sono stati 1941 i servizi di consulenza erogati per quanto concerne le consulenze giuridiche, fiscali, amministrative, organizzative, assicurative, del lavoro, con una piccola percentuale comprendenti consulenze formative, comunicative e telematiche. Si riscontrano quindi un centinaio abbondante di consulenze in più rispetto a quanto programmato (1800). Anche quest'anno, le consulenze hanno riguardato principalmente gli adempimenti normativi necessari per la trasmigrazione al Registro Unico del Terzo Settore (RUNTS), che, in poco meno di 1/4 dei casi, ha richiesto alle associazioni di operare nuove modifiche ai propri statuti.

Sono state 155 le consulenze erogate a cittadini che si sono rivolti al CSV per una consulenza relativa alla costituzione di un nuovo ente e 267 sull'inquadramento legale o fiscale delle attività associative.

Anche nel 2023, è stato significativo il numero di consulenze richieste per l'adeguamento agli schemi di bilancio come previsti dal decreto ministeriale del 5 marzo 2020 (231 in totale) e 292 per la gestione di un ETS.

## **DESTINATARI**

I destinatari del servizio sono state quasi in egual misura ODV (33%) e associazioni di promozione sociale (31%): dato significativo che fa emergere come il CSV sia considerato una organizzazione di riferimento crescente anche per il mondo dell'associazionismo di promozione sociale. Il 17% del totale delle consulenze sono state erogate a cittadini per la costituzione di nuovi enti e la rimanente percentuale del 19% ad altre tipologie di enti di terzo settore.

E' stato erogato il servizio consulenze a 717 ETS su area vasta (province di Modena e Ferrara) e a 164 ETS fuori area vasta.

Per la costituzione di nuovi ETS si sono rivolti al CSV nel corso del 2023 155 cittadini per la costituzione.

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

### **Tempi e fasi di attuazione**

I tempi di attesa della prima risposta sono stati rispettati, ovvero entro 7 giorni dalla richiesta (da carta dei servizi)

Le consulenze hanno avuto una durata variabile a seconda della tematica e della complessità della materia e si sono articolate nell'arco delle 5 fasi programmate:

Inizio attività: gennaio 2023

Fase di attuazione 1: accoglienza della domanda ed orientamento all'operatore di riferimento;

Fase di attuazione 2: prima risposta da parte dell'operatore

Fase 3: eventuale presa in carico da parte del team legale/amministrativo o del team della rendicontazione sociale

Fase 4: eventuale orientamento ad un consulente esterno

Fase 5: chiusura pratica

Fine attività: dicembre 2023

## ENTI PARTNER E RUOLO

- CSVnet (community dei consulenti, area riservata, momenti formativi nazionali)
- CSV Emilia-Romagna net (confronto e interlocuzione univoca con la Regione Emilia Romagna)
- Agenzia Cavarretta Assicurazioni (nell'ambito della convenzione nazionale con CSVnet relativa alla [Polizza Unica del Volontariato](#), per l'erogazione di specifici momenti consulenziali e formativi sulle tematiche assicurative)

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

La prima risposta è stata data da 10 operatori CSV, ubicati nei diversi Distretti socio sanitari dell'area vasta. Tre di questi compongono il team legale e si occupano, per l'area vasta, delle consulenze più specialistiche di tipo legale; tre compongono il team amministrativo che prende in carico le consulenze di tipo fiscale, contabile/amministrativo e del lavoro. Due di questi operatori compongono il team della rendicontazione sociale, che si è avvalso anche di consulenti esterni. Altrettanto, ci si è appoggiati a consulenti esterni per quanto riguarda consulenze molto specialistiche di tipo legale, fiscale, del lavoro, assicurative, della rendicontazione sociale e comunicative. Il tutto con il coordinamento della responsabile della macroarea sostegno organizzativo e sviluppo degli ETS.

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio interno, supportato dal Gestionale CSV, ha permesso di registrare per ciascuna consulenza, la tipologia di ETS che richiede il servizio, la durata, la localizzazione geografica dell'ETS, la necessità di attivazione di un secondo operatore (team CSV o collaboratore esterno), gli esiti della consulenza e il gradimento della stessa. Due volte l'anno si organizza un monitoraggio interno sull'andamento del servizio di consulenza.

Il sistema di monitoraggio ha previsto periodici incontri dei team dedicati ed un costante aggiornamento dentro ciascun team. L'organizzazione per team di lavoro si dimostra molto funzionale al lavoro su area vasta e permette un costante supporto e mutuo aiuto tra gli operatori, nel caso di dubbi in materia legale ed amministrativa.

## RISULTATI ATTESI / OTTENUTI

RISULTATI	ATTESI	OTTENUTI
<b>RISULTATI ATTESI ANNO 2023</b>	<b>RISULTATI AL 31/12/2023</b>	
Numero soggetti che accedono al servizio: almeno <b>400 ets</b> su area vasta	Numero soggetti che accedono al servizio: <b>717 ets</b> su area vasta e 164 fuori area vasta	
<b>1800</b> consulenze di tipo giuridico, amministrativo, del lavoro, fiscale. Numero e tipologia di attività erogate/implementate, allineata alla carta dei servizi	<b>1941</b> erogazioni (1981 ore tot), così distribuite: Giuridica Fiscale 1201, Gestionale 320, Consulenza del lavoro 24, Consulenza assicurativa 37, Rendicontazione economica e sociale 275, Organizzativa 22, Ricerca fondi/accesso al credito 5, Altri temi 57.	
Tipologia di soggetti che accedono al servizio: in <b>prevalenza odv</b>	I destinatari del servizio sono state quasi in egual misura ODV (33%) e associazioni di promozione sociale (31%).	

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	740,91	0,00	740,91
V1.02 - Generi alimentari	29,49	0,00	29,49
V1.99 - Altri oneri di materie prime sussidiarie, di consumo e merci	75,61	0,00	75,61
<b>TOTALE</b>	<b>846,01</b>	<b>0,00</b>	<b>846,01</b>
<b>Servizi</b>			
V2.01 - Utenze	4.035,94	500,00	4.535,94
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	272,46	0,00	272,46
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	723,43	0,00	723,43
V2.06 - Assicurazioni	580,69	0,00	580,69
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	21.021,00	3.674,15	24.695,15
V2.10 - Servizi informatici	852,36	0,00	852,36
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	254,98	0,00	254,98
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	0,00	0,00	0,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	1.577,74	0,00	1.577,74
<b>TOTALE</b>	<b>29.318,60</b>	<b>4.174,15</b>	<b>33.492,75</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	50,53	0,00	50,53
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	253,88	0,00	253,88
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	293,69	0,00	293,69
V3.99 - Altri oneri per godimento beni di terzi	281,02	0,00	281,02
<b>TOTALE</b>	<b>879,12</b>	<b>0,00</b>	<b>879,12</b>
<b>Personale</b>			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	66.381,54	13.397,70	79.779,24
<b>TOTALE</b>	<b>66.381,54</b>	<b>13.397,70</b>	<b>79.779,24</b>
<b>Altri oneri</b>			
V7.03 - Imposte indirette	169,91	0,00	169,91
V9.01 - Irap/Ires	0,00	201,18	201,18
<b>TOTALE</b>	<b>169,91</b>	<b>201,18</b>	<b>371,09</b>
<b>TOTALE</b>	<b>97.595,18</b>	<b>17.773,03</b>	<b>115.368,21</b>

<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
Fondi da assegnazione annuale Fun	97.595,18	0,00	97.595,18
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	17.773,03	17.773,03
<b>TOTALE</b>	<b>97.595,18</b>	<b>17.773,03</b>	<b>115.368,21</b>

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	Consulenze progettuali e di sviluppo
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento

<b>INQUADRAMENTO GENERALE</b>			
<b>Ambito CSV:</b>	Ferrara - Modena	<b>Ambito OTC:</b>	Emilia Romagna
<b>Anno di riferimento:</b>	2023	<b>Allegato di:</b>	Rendicontazione
<b>Risorse:</b>	Risorse miste	<b>Oneri complessivi Programmazione:</b>	27.985,37
		<b>RENDICONTAZIONE AL 31/12/2023</b>	40.030,64
		<b>Attività conclusa:</b>	Sì

### **BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO**

#### **Obiettivi strategici**

- Garantire una consulenza qualificata, anche attraverso la specializzazione di team dedicati su area vasta, per questa funzione i Team Progettazione e Sostenibilità ambientale
- Supportare volontari e operatori degli Ets nell'orientamento alle opportunità disponibili e nella ricerca e gestione di risorse private e pubbliche ai fini della sostenibilità economica, operativa e dell'innovazione delle attività delle organizzazioni
- Migliorare l'impatto ambientale e il risparmio energetico degli Ets, sensibilizzando a comportamenti responsabili e sostenendoli nel cogliere le opportunità legislative e progettuali.

#### **Descrizione**

Le consulenze progettuali e di sviluppo sono state attivate allo scopo di fornire supporto agli Ets in primis, in merito a:

- orientamento alle opportunità di finanziamento pubbliche e private sui temi del volontariato e terzo settore, anche in considerazione delle nuove programmazioni locale/regionale (es. Piani di zona, Piano sociale-sanitario Regione Emilia-Romagna), nazionale (es. PNRR), europea;
- ricerca, accesso a/gestione di fondi pubblici e privati: scouting e pubblicazione bandi e opportunità, accompagnamento alla progettazione bandi su diversi livelli territoriali, fundraising da privati, sostegno per l'accesso al credito (es. ristori; microcredito);
- opportunità legislative, fiscali e progettuali sui temi connessi alla sostenibilità ambientale e al risparmio energetico, per accompagnare le associazioni alla riduzione del proprio impatto ambientale: es. consulenze per eventi sostenibili, misure per l'efficientamento energetico degli edifici, supporto alla progettazione di azioni nei territori coerenti con gli obiettivi dell'Agenda 2030.

Nel corso del 2023, per quel che concerne gli ambiti sopra citati, si segnalano in particolare: l'accompagnamento consulenziale all'accesso al Fondo Accoglienza Ucraina delle Fondazioni di Modena, Vignola, Mirandola, Cento ed Estense; in ambito energetico, il supporto per la richiesta di ristori del Bando Energie per lo Sport di Fondazione Modena. Una significativa parte delle consulenze progettuali sono state rivolte all'accompagnamento su bandi delle Fondazioni locali o promossi dalla Regione Emilia-Romagna. Le dimensioni nazionale ed europea non rappresentano ancora quote significative delle richieste consulenziali del terzo settore locale.

Per quel che riguarda i temi della sostenibilità ambientale, come dichiarato in sede di Programmazione, è stata aperta una Call per fornire servizi specializzati agli Ets interessati. Sono stati erogati n. 2 pacchetti dei 6 previsti (di 3 ore ciascuna) a 2 ODV modenesi.

Inoltre, con una consulente esterna accreditata, sono stati attivati 2 percorsi sul fundraising per 2 organizzazioni modenesi (G.P. Vecchi e Fondazione Vita Indipendente), attingendo alle risorse FUN dedicate in Programmazione.

NOTA: A fronte del miglioramento del risultato sui beneficiari serviti dal CSV, si segnala che le erogazioni fornite sono inferiori a quanto inizialmente dichiarato, poiché non si è tenuto conto dei servizi di consulenza progettuale (oltre 200) relativi alla Scheda "Animazione sociale e territoriale", come specificato anche nella scheda stessa, ovvero servizi inclusi

in iniziative complesse che prevedono, insieme ad azioni di animazione, anche l'erogazione di questa tipologia di consulenza (es. Bando Regionale reti associative, Bando Personae 2023). Sommando i dati sopracitati i risultati sono in linea con quanto programmato. Nelle Programmazioni successive, anche con il supporto di CSVnet, si cercherà di rendicontare al meglio questa complessità, considerando che il gestionale presenta ancora limiti in merito alla registrazione di progetti e iniziative che prevedono una pluralità di servizi diversificati da CTS del CSV, soprattutto in merito ad accordi e collaborazioni extra FUN con altri soggetti pubblici e privati.

#### **Modalità attuative**

Consulenze, accompagnamento, assistenza e orientamento a eventuali percorsi più complessi sono stati erogati, su area vasta nei territori di Ferrara e Modena, da operatori delle Aree Progettazione e Amministrazione per l'accesso al credito e ristori, nonché dagli animatori territoriali. Il servizio nel 2023, come già evidenziato, si è avvalso dell'attivazione di consulenti, specialisti esterni (es. fundraising e sostenibilità ambientale) nei limiti fissati nella Carta dei Servizi e delle risorse allocate in Programmazione.

La dimensione progettuale è stata inoltre supportata dal monitoraggio periodico delle opportunità di finanziamento, a cura di una operatrice dedicata, pubblicate con regolarità sul sito e in newsletter.

L'accesso alle consulenze è avvenuto come da prassi tramite appuntamento e in modalità call/videoconferenza o in presenza presso le sedi territoriali del CSV (o altri sedi concordate). Le prime risposte e/o le consulenze, come da Carta dei Servizi, sono state attivate entro 7 giorni dalla richiesta.

#### **DESTINATARI**

Il servizio si è confermato prevalentemente destinato a ODV e APS e in percentuale minore ad altri Enti del Terzo Settore, i quali possono avvalersi di una soglia gratuita di ore dedicate come da Carta dei Servizi.

Si evidenzia un leggero incremento dei destinatari inizialmente indicati (cfr. sezione Risultati).

- 124 Ets ((42 Odv, 51 Aps)
- 6 Enti locali
- 3 Altri soggetti

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

I tempi di attesa della prima risposta sono entro 7 giorni dalla richiesta. Le consulenze possono avere una durata variabile a seconda della tematica e della complessità della materia. Indicativamente possono essere composte da 1 a 5 fasi.  
Fase di attuazione 1: accoglienza della domanda ed orientamento all'operatore di riferimento e al Team dedicato.  
Fase di attuazione 2: prima risposta da parte dell'operatore  
Fase 3: presa in carico da parte dei Team Progettazione, Sostenibilità ambientale e dell'Area Amministrazione  
Fase 4: eventuale attivazione di un consulente esterno  
Fase 5: chiusura pratica

Inizio attività: gennaio 2023  
Fine attività: dicembre 2023

## ENTI PARTNER E RUOLO

Questa attività è condotta con risorse interne principalmente dei Team Progettazione, Sostenibilità ambientale e Area Amministrazione. E' inoltre possibile attivare consulenti esterni altamente qualificati per alcune tematiche di particolare complessità. Non è previsto un ruolo di altri soggetti, salvo nei casi in cui la consulenza si attivi nell'ambito di un progetto in cui il CSV è partner.

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

L'accoglienza delle istanze e la prima risposta viene fornita dagli operatori referenti dei 10 Distretti socio-sanitari dell'area vasta. La presa in carico del percorso consulenziale, dipendentemente dal bisogno emerso, avviene su area vasta da parte degli operatori e responsabili dei Team Progettazione, Sostenibilità ambientale e Area Amministrazione. Nel 2023 è stato possibile avvalersi di consulenti esterni su percorsi di accompagnamento strutturati di ricerca risorse (es. fundraising, crowdfunding) e sostenibilità ambientale.

- 4 dipendenti
- 2 collaboratrici

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio interno, supportato dal Gestionale CSVnet, permette di registrare per ciascuna consulenza, la tipologia di ETS (e altri soggetti) che richiede il servizio, la durata, la localizzazione geografica dell'ETS, la necessità di attivazione di un secondo operatore (team CSV o collaboratore esterno), gli esiti della consulenza e il gradimento della stessa.

Il sistema di monitoraggio e valutazione dell'insieme delle consulenze progettuali e di sviluppo prevede inoltre periodici incontri tra responsabili e operatori impegnati a vario titolo sulla funzione con cadenza regolare (almeno 4 volte l'anno). Inoltre, ad inizio di ogni annualità, viene attivato un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale.

## RISULTATI ATTESI / OTTENUTI

RISULTATI	ATTESI	OTTENUTI
RISULTATI ATTESI ANNO 2023 n. 400 erogazioni consulenze progettuali e di sviluppo n. 100 ETS beneficiari (almeno 80% odv e aps), n. 15 enti pubblici Progettualità presentate e di successo a fronte delle consulenze erogate	RISULTATI AL 31/12/2023 n. <b>191</b> erogazioni per consulenze individuali e di gruppo n. <b>127</b> beneficiari totali: <b>124</b> ETS (42 Odv, 51 Aps), 6 soggetti pubblici, 3 singoli cittadini Progettualità/ambiti di intervento: come sopra descritto	
NOTA: Come già evidenziato, a fronte dell'incremento dei beneficiari, si segnala che le erogazioni fornite sono inferiori a quanto dichiarato, poiché non si è tenuto conto delle consulenze progettuali (oltre 200) relative alla Scheda "Animazione sociale e territoriale", come specificato nella scheda stessa, ovvero servizi inclusi in iniziative complesse che prevedono anche questa tipologia di consulenza (es. Bando Regionale reti associative, Bando Personae 2023). Sommando i dati sopracitati il risultato è in linea con quanto programmato.		

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	371,20	0,00	371,20
V1.02 - Generi alimentari	14,73	0,00	14,73
V1.99 - Altri oneri di materie prime sussidiarie, di consumo e merci	37,75	0,00	37,75
<b>TOTALE</b>	<b>423,68</b>	<b>0,00</b>	<b>423,68</b>
<b>Servizi</b>			
V2.01 - Utenze	1.861,25	0,00	1.861,25
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	8,57	0,00	8,57
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	343,12	0,00	343,12
V2.06 - Assicurazioni	290,24	0,00	290,24
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	3.961,75	1.536,24	5.497,99
V2.10 - Servizi informatici	441,51	0,00	441,51
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	127,38	0,00	127,38
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	0,00	0,00	0,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	839,98	0,00	839,98
<b>TOTALE</b>	<b>7.873,80</b>	<b>1.536,24</b>	<b>9.410,04</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	25,24	0,00	25,24
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	503,21	0,00	503,21
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	138,84	0,00	138,84
V3.99 - Altri oneri per godimento beni di terzi	140,53	0,00	140,53
<b>TOTALE</b>	<b>807,82</b>	<b>0,00</b>	<b>807,82</b>
<b>Personale</b>			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	15.840,53	13.288,35	29.128,88
<b>TOTALE</b>	<b>15.840,53</b>	<b>13.288,35</b>	<b>29.128,88</b>
<b>Altri oneri</b>			
V7.03 - Imposte indirette	84,92	0,00	84,92
V9.01 - Irap/Ires	0,00	175,30	175,30
<b>TOTALE</b>	<b>84,92</b>	<b>175,30</b>	<b>260,22</b>
<b>TOTALE</b>	<b>25.030,75</b>	<b>14.999,89</b>	<b>40.030,64</b>

<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
Fondi da assegnazione annuale Fun	25.030,75	0,00	25.030,75
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	14.999,89	14.999,89
<b>TOTALE</b>	<b>25.030,75</b>	<b>14.999,89</b>	<b>40.030,64</b>

**RIEPILOGO****Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento  
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti			Oneri al 31/12		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento						
Consulenze giuridiche, fiscali, amministrative, organizzative, assicurative, del lavoro	122.318,37	10.685,00	133.003,37	97.595,18	17.773,03	115.368,21
Consulenze progettuali e di sviluppo	27.985,37	0,00	27.985,37	25.030,75	14.999,89	40.030,64
<b>TOTALE</b>	<b>150.303,74</b>	<b>10.685,00</b>	<b>160.988,74</b>	<b>122.625,93</b>	<b>32.772,92</b>	<b>155.398,85</b>



## SCHEDE ATTIVITA'

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	Informazione DAL e PER IL Terzo Settore; sostegno alle attività di ufficio stampa degli ETS
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Informazione e comunicazione

INQUADRAMENTO GENERALE			
<b>Ambito CSV:</b>	Ferrara - Modena	<b>Ambito OTC:</b>	Emilia Romagna
<b>Anno di riferimento:</b>	2023	<b>Allegato di:</b>	Rendicontazione
<b>Risorse:</b>	Risorse miste	<b>Oneri complessivi Programmazione:</b>	69.341,05
		<b>RENDICONTAZIONE AL 31/12/2023</b>	63.546,30
		<b>Attività conclusa:</b>	

### BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

L'attività si è svolta nell'ottica del perseguimento degli obiettivi strategici prefissati, ovvero operare attraverso i diversi strumenti informativi e comunicativi a disposizione per rafforzare il ruolo del CSV Terre Estensi come volano informativo e primaria fonte attendibile per gli ETS e tutti gli altri soggetti del territorio, al fine di:

- aumentare la visibilità degli ETS (e delle loro reti territoriali, delle loro attività e iniziative), nonché la loro presenza sui diversi media
- rendere più informati e consapevoli i cittadini e gli altri enti (pubblici e privati) su azioni, servizi e valori del Terzo Settore attivi nel territorio
- favorire la circolazione delle informazioni utili e di interesse per il Terzo Settore
- contribuire al miglioramento delle modalità comunicative degli ETS del territorio

Lo staff di redazione ha quindi proseguito nelle attività di:

- raccolta, selezione, produzione e pubblicazione notizie sui vari canali comunicativi afferenti al CSV (sito internet, social network, ...);
- redazione e invio newsletter settimanali ordinarie personalizzate per i due territori provinciali e newsletter speciali;
- pubblicazione di approfondimenti in spazi informativi su media locali e nazionali;
- attività di ufficio stampa (comunicati, contatti con i media, interviste, moderazione eventi, rapporti con altri uffici stampa, conferenze stampa, rassegne stampa, mini campagne social e stampa, report eventi, altro...) a richiesta e come definito da Carta dei Servizi;
- realizzazione di materiali grafici di standard ordinario (a richiesta e con modalità e limiti definiti da Carta dei Servizi) finalizzati al miglioramento della comunicazione degli ETS.

Come previsto da Carta dei Servizi, nel corso dell'anno alcuni ETS si sono rivolti al CSV per richiedere un servizio continuativo di ufficio stampa e comunicazione personalizzato: servizio che è stato realizzato con **risorse extra FUN**, derivanti dal rimborso delle spese sostenute dal CSV effettuato da parte degli stessi ETS richiedenti il servizio.

Nell'ottica del **principio di integrazione**, la funzione di informazione e comunicazione ha operato in sinergia con la **rete dei comunicatori di CSVnet** e in particolare con gli altri CSV regionali, anche attraverso il [portale della Confederazione regionale](#), che rinforza la comunicazione dei 4 CSV oltre che le informazioni a carattere regionale.

Questo lavoro è stato potenziato in particolare nella triste occasione dell'**emergenza alluvione**, in seguito alla quale la redazione si è attivata - in stretta sinergia con gli altri CSV regionali e in particolare con VolontaRomagna - [pubblicando su sito](#) e social informazioni corrette e utili in tempo reale a favore di quanti volessero attivarsi come volontari, avessero beni da mettere a disposizione o volessero effettuare donazioni in denaro.

Inoltre si è sostenuta specificatamente la [campagna di raccolta fondi a favore dell'Emporio di Argenta](#), attivata tramite il Comune per fornire assistenza alle persone sfollate dai territori di Campotto, Conselice e Lavezzola ed accolte proprio ad Argenta.

In merito alla sinergia con la rete dei comunicatori di CSVnet, si segnalano in particolare:

- una decina di incontri on line tra i comunicatori dei CSV
- supporto alla diffusione e promozione di indagini nazionali e regionali
- promozione corsi dei vari CSV della piattaforma GLUO
- Eventi: Expo AID 2023

I risultati specifici della funzione, a livello quantitativo, vengono riportati nell'apposita tabella successiva.

## DESTINATARI

Premesso che la natura intrinseca dei servizi di questa attività fa sì che i destinatari immediati possano essere di varia natura (ETS, volontari, cittadini, Pubblica Amministrazione, scuole e università, imprese ...) ed in molti casi difficilmente identificabili e quantificabili, ci si proponeva di raggiungere i seguenti destinatari:

- almeno 250 ETS che nel corso dell'anno richiedessero la pubblicazione/diffusione di loro contenuti sui nostri canali e gli altri servizi della funzione in oggetto (attività di ufficio stampa e grafica base - ambedue su richiesta) - raggiunti i 355 ETS
- circa 3.800 indirizzi e-mail iscritti alle newsletter settimanali dei due territori provinciali (raggiunti i 4.648 iscritti)
- circa 280 visite medie giornaliere al sito internet (ci si è attestati sulle 707)
- utenza diffusa non quantificabile per la pubblicazione e realizzazione di articoli/approfondimenti su media locali e nazionali

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Il Servizio, per le sue caratteristiche, è stato attivo ed erogato durante tutto il corso dell'anno.

La prima risposta alle richieste è avvenuta entro 5 giorni lavorativi al massimo, mentre le tempistiche e le fasi di attuazione di ogni singola prestazione si sono valutate caso per caso a seconda della tipologia e degli strumenti da utilizzare (es. inserimento in sito, newsletter, realizzazione articoli, ...).

I contenuti del sito web sono stati inseriti settimanalmente, così come settimanale è stato l'invio delle due newsletter ordinarie per i due territori provinciali.

I contenuti delle pagine social sono stati inseriti giornalmente.

La realizzazione di articoli ed approfondimenti pubblicati sui media e gli altri servizi a richiesta sono a disposizione durante l'arco dell'anno e la tempistica della loro erogazione è variata a seconda delle richieste.

- **Inizio attività:** gennaio 2023
- **Fine attività:** dicembre 2023

## ENTI PARTNER E RUOLO

I quotidiani La Nuova FE e La Gazzetta di MO hanno ospitato con periodicità contributi del CSV, così come saltuariamente La Voce di FE-Comacchio, Il Resto del Carlino e altre testate. Costante il dialogo con gli altri media locali (stampa, on-line, radio, tv) per pubblicazione/trasmissione dei contenuti.

Stretto il rapporto con le Fondazioni del territorio per dare massima visibilità a tutte le loro iniziative di interesse per il Terzo Settore.

### Principio di integrazione

Come indicato nella sezione sullo stato di avanzamento dell'attività, si è rafforzato il confronto tra CSV emiliano romagnoli e, tramite CSVnet, con la rete dei comunicatori dei CSV italiani.

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

L'attività è stata realizzata da uno staff di **3 operatori** interni (dipendenti):

- 2 operatrici, giornaliste (una per ciascuna area provinciale), in continuo e regolare confronto con gli animatori territoriali
- 1 responsabile dello staff di direzione, con esperienza nell'area della comunicazione del Terzo Settore (con funzione di coordinamento e raccordo)

Il tutto con la costante supervisione della direzione

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio e verifica delle attività ha previsto:

- utilizzo del gestionale CSVnet, che permette di registrare ogni richiesta degli ETS del territorio che corrisponda all'effettiva erogazione di un servizio di informazione/comunicazione (NON rientrano in questo caso le attività di comunicazione istituzionale)
- strumenti di monitoraggio specifici della funzione (es. Google Analytics, Insight Facebook e Instagram, statistiche Mailster per newsletter, ecc.)
- incontri di staff periodici
- rendicontazione sociale, ovvero attivazione a inizio di ogni annualità di un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale 2023.

## RISULTATI ATTESI / OTTENUTI

RISULTATI	ATTESI	OTTENUTI
<b>RISULTATI ATTESI 2023</b>	<b>RISULTATI AL 31/05/2023</b>	
250 ETS richiedenti pubblicazione/diffusione di loro contenuti sui nostri canali	355 ETS richiedenti pubblicazione/diffusione di loro contenuti sui nostri canali (207 provincia MO, 148 provincia FE)	
50 newsletter inviate (per ciascun territorio provinciale)	50 newsletter inviate (per ciascun territorio provinciale)	
3800 iscritti alla newsletter settimanale (somma dei due territori provinciali)	4648 iscritti alla newsletter settimanale (somma dei due territori provinciali)	
Tasso apertura medio newsletter: 15% - 30%	Tasso apertura medio newsletter: 29%	
280 visite medie giornaliere al sito internet	707 visite medie giornaliere al sito internet	
11225 followers delle varie pagine social (con aumento dell'1% di followers rispetto al 2022)	13001 followers (+10% rispetto al 2022)	

<b>75</b> tra contenuti/articoli/approfondimenti pubblicati su altri media locali e nazionali	<b>198</b> tra contenuti/articoli/approfondimenti pubblicati su altri media locali e nazionali	
---	--	--

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	417,77	337,44	755,21
V1.02 - Generi alimentari	16,74	0,00	16,74
V1.06 - Libri, riviste e quotidiani	399,96	0,00	399,96
V1.99 - Altri oneri di materie prime sussidiarie, di consumo e merci	42,89	0,00	42,89
<b>TOTALE</b>	<b>877,36</b>	<b>337,44</b>	<b>1.214,80</b>
<b>Servizi</b>			
V2.01 - Utenze	3.603,62	0,00	3.603,62
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	9,00	0,00	9,00
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	389,52	0,00	389,52
V2.06 - Assicurazioni	329,54	0,00	329,54
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	3.707,54	0,00	3.707,54
V2.10 - Servizi informatici	1.154,29	0,00	1.154,29
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	144,58	0,00	144,58
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	0,00	0,00	0,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	967,49	0,00	967,49
<b>TOTALE</b>	<b>10.305,58</b>	<b>0,00</b>	<b>10.305,58</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	28,65	0,00	28,65
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	143,93	0,00	143,93
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	163,54	0,00	163,54
V3.99 - Altri oneri per godimento beni di terzi	159,48	0,00	159,48
<b>TOTALE</b>	<b>495,60</b>	<b>0,00</b>	<b>495,60</b>
<b>Personale</b>			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	39.919,39	11.251,44	51.170,83
<b>TOTALE</b>	<b>39.919,39</b>	<b>11.251,44</b>	<b>51.170,83</b>
<b>Altri oneri</b>			
V7.03 - Imposte indirette	96,37	0,00	96,37
V9.01 - Irap/Ires	0,00	263,12	263,12
<b>TOTALE</b>	<b>96,37</b>	<b>263,12</b>	<b>359,49</b>
<b>TOTALE</b>	<b>51.694,30</b>	<b>11.852,00</b>	<b>63.546,30</b>

<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
Fondi da assegnazione annuale Fun	51.694,30	0,00	51.694,30
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	11.852,00	11.852,00
<b>TOTALE</b>	<b>51.694,30</b>	<b>11.852,00</b>	<b>63.546,30</b>

**RIEPILOGO****Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento  
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti			Oneri al 31/12		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Informazione e comunicazione						
Informazione DAL e PER IL Terzo Settore; sostegno alle attività di ufficio stampa degli ETS	56.866,05	12.475,00	69.341,05	51.694,30	11.852,00	63.546,30
<b>TOTALE</b>	<b>56.866,05</b>	<b>12.475,00</b>	<b>69.341,05</b>	<b>51.694,30</b>	<b>11.852,00</b>	<b>63.546,30</b>



## SCHEDE ATTIVITA'

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	Documentazione e Ricerca
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Ricerca e documentazione

INQUADRAMENTO GENERALE			
<b>Ambito CSV:</b>	Ferrara - Modena	<b>Ambito OTC:</b>	Emilia Romagna
<b>Anno di riferimento:</b>	2023	<b>Allegato di:</b>	Rendicontazione
<b>Risorse:</b>	Assegnazione Annuale	<b>Oneri complessivi Programmazione:</b>	3.003,83
		<b>RENDICONTAZIONE AL 31/12/2023</b>	2.941,01
		<b>Attività conclusa:</b>	Sì

### BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

#### Obiettivi strategici

- Aumentare e approfondire la conoscenza e la consapevolezza del Terzo Settore su contesto e tematiche su cui opera
- Mettere a disposizione della comunità e dei vari portatori di interesse pubblici e privati (es. in tavoli di animazione territoriale, eventi) le esperienze e i dati disponibili sul Terzo settore
- Approfondire, dare testimonianza e costruire memoria tramite indagini specifiche su tematiche, progetti ecc.

#### Descrizione

Nel corso del 2023 sono stati confermati obiettivi e ambiti di intervento del servizio base articolato su tre filoni: disponibilità di informazioni e banche dati sul Terzo Settore e tematiche connesse; realizzazione di approfondimenti su volontariato e di interesse sociale; documentazione specifica di progetti e attività.

Di seguito si evidenziano le principali attività svolte, per ambito tematico, con le novità intercorse dalla metà del 2023:

Istituzionale: Carta dei Servizi 2023 CSV Terre Estensi; Bilancio sociale 2022.

Progetti e iniziative specifiche:

- Dossier della Casa del Volontariato di Ferrara sull'operato di associazioni e gruppi che animano e vivono gli spazi della Casa e cosa fanno per il bene della comunità.
- Mappatura e Report dei 54 progetti presentati e dei 243 Ets coinvolti nel Bando regionale per progetti di rilevanza locale 2023-24, DGR 2241/2022 - Artt. 72-72 CdTS (cfr. scheda Animazione sociale e territoriale).
- Alluvione Romagna: diffusione informazioni e mappatura degli empori solidali e delle necessità di approvvigionamento beni in favore delle popolazioni colpite a supporto dell'Associazione Empori Solidali Emilia-Romagna, di cui CSV Terre Estensi è segreteria tecnico organizzativa.
- A seguito di una docenza della direttrice a UNIMORE, al corso di laurea di Governance del Welfare territoriale, tre studenti universitari hanno scelto di fare una tesi sul progetto Cà nostra - cohousing di anziani con demenza, pertanto si è fornita loro la documentazione inerente il progetto, direttrice e responsabile di area sviluppo progettazione sociale hanno fatto un primo incontro di approfondimento con i tre studenti.
- Report attività per il Bando Personae 2023 di Fondazione di Modena: analisi degli elementi qualitativi e quantitativi emersi dall'accompagnamento delle reti di soggetti pubblici e del terzo settore partecipanti al Bando che eroga oltre 4 milioni di euro nei territori di pertinenza della Fondazione (cfr. scheda Animazione sociale e territoriale).
- Ricerche, indagini:

- Per il terzo anno consecutivo è stata svolta dal coordinamento regionale CSVnet Emilia-Romagna, anche nel rispetto del principio di integrazione dichiarato in sede di Programmazione, la 3° Rilevazione Regionale su fabbisogni e opportunità del terzo settore e delle comunità “Terzo Settore: consolidarsi per tornare a innovare”, in collaborazione con Forum Regionale Terzo Settore, Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia. La Rilevazione ha rappresentato anche uno degli strumenti principali per l’analisi dei fabbisogni per la Programmazione FUN 2024 (cfr. Allegato in piattaforma).
- Pubblicazione della Ricerca della Regione Emilia-Romagna “Community Express - Centri di Servizio per il Volontariato: territori, comunità e istanze | il percorso partecipato su innovativi progetti di comunità regionali”.

#### Diffusione altre ricerche e indagini:

Promosse e diffuse le seguenti ricerche, anche in collaborazione con CSVnet e all’interno di progetti CSV: Indagine sul volontariato, Università Sacro Cuore; ricerca progetto GiovaINFE; Ricerca “Riforma in Movimento”; Indagine nazionale sulle condizioni sociali ed economiche delle famiglie di pazienti con demenze –; Osservatorio Demenze ISS; Ricerca nazionale “Partecipo quindi dono – l’impegno solidale delle persone di origine immigrata” con CSVnet e Centro studi MEDI; Indagine nazionale “Riforma in Movimento”, di Terzjus, in collaborazione con Italia non profit; 21° Indagine nazionale IID sull’andamento della raccolta fondi – Osservatorio del Dono; Indagine nazionale “NOI+. Valorizzi te stesso, valorizzi il volontariato” di Forum Terzo Settore e Caritas Italiana, in collaborazione con il dipartimento di Scienze della Formazione di Roma Tre, in occasione dell’anno europeo delle competenze 2023.

#### Richieste di informazioni e banche dati sul Terzo Settore e tematiche connesse:

Nel corso del 2023 sono state accolte 28 richieste specifiche da parte di 43 soggetti, di cui 37 Ets.

#### **Modalità attuative**

Le due operatrici dello staff di redazione del CSV sono le referenti per il primo contatto su questo servizio. A seconda della richiesta, si valuta poi il tipo di risposta che potrà essere offerta e gli operatori da attivare, sulla base delle specifiche previste da Carta dei Servizi e relative modalità di accesso. Inoltre, le due sedi di Ferrara e Modena dispongono di piccole “biblioteche del volontariato” per consultazioni, prestiti e ricerche. Nell’ottica di privilegiare il principio di integrazione, si è collaborato con CSVnet per le ricerche di livello nazionale, con gli altri CSV emiliano-romagnoli per la conferma della Rilevazione regionale e con altri soggetti (es. Associazione regionale Empori solidali) per l’approfondimento di tematiche specifiche. Sono state confermate le modalità di accesso: come da Carta dei Servizi, le richieste possono essere sottoposte tramite specifica comunicazione ai recapiti della redazione o delle segreterie. Per indicazioni su banche dati nazionali, regionali, locali esistenti il servizio è fornito gratuitamente a tutti i soggetti, tranne che per richieste per le quali si superino le 2 ore di lavoro, regolate da Carta dei Servizi. Per ricerche/mappature su temi e progettualità di interesse sociale, il servizio viene erogato a rimborso a tutti i richiedenti, salvo la disponibilità di risorse messe a co-finanziamento (es. pro-bono, progetti finanziati). Per eventuali richieste di documentazione di specifici progetti e attività viene valutata ogni singola richiesta.

## **DESTINATARI**

Il servizio, qualora metta a disposizione banche dati aperte e documentazione specifica pubblicata sul sito e promossa dai canali informativi del CSV (es. ricerche, mappature), potenzialmente si rivolge a tutti i portatori di interesse delle due province di Modena e Ferrara: Ets, volontari, singoli cittadini, Pubblica Amministrazione, agenzie educative e imprese. Richieste specifiche nelle fattispecie sopra descritte possono essere attivate da tutti i soggetti già elencati, il cui numero è variabile. Odv e Aps sono i principali beneficiari del servizio sulla documentazione relativa a iniziative e progetti.

I dati del 2023:  
 4949 visite medie settimanali al sito; 1348 visualizzazioni medie settimanali alle newsletter.  
 43 beneficiari diretti che hanno richiesto il servizio: di cui 37 Ets, 6 tra soggetti pubblici e privati.

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Il Servizio di Documentazione e Ricerca è stato attivo durante tutto il 2023. Le risposte alle richieste avvengono entro 5 giorni lavorativi, mentre le tempistiche e le fasi di attuazione di ogni singola prestazione vengono valutate caso per caso a seconda della tipologia (es. banca dati, ricerca, mappatura).

Inizio attività: gennaio 2023  
Fine attività: dicembre 2023

## ENTI PARTNER E RUOLO

In tutte le attività di approfondimento e indagine condotte nell'ambito di progettualità specifiche o analisi su volontariato e terzo settore (es. Rilevazione Regionale) il CSV collabora con soggetti referenziati in termini di competenze scientifiche e metodologiche (es. UniMore, CAPP di UniMoRe, AICCON) o di rappresentatività istituzionale (es. Forum Terzo Settore, Regione ER), privilegiando una logica di collaborazione e co-finanziamento. Lo stesso approccio è adottato in questa programmazione, soprattutto considerando la sinergia con CSVnet e gli altri CSV regionali e nazionali. Si è confermata dunque la collaborazione per la Rilevazione regionale con gli altri CSV emiliano-romagnoli aderenti a CSVnet Emilia-Romagna, il Forum del Terzo Settore Regionale, con il supporto scientifico del Dip. Economia Marco Biagi – UniMoRe.

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

E' coinvolto il personale del Servizio informazione e comunicazione che valuterà di volta in volta l'eventuale coinvolgimento di altri operatori CSV, a seconda della richiesta ricevuta e del prodotto da realizzare. Le segreterie di Modena e Ferrara sono impegnate nella elaborazione delle banche dati a soggetti richiedenti, previa dichiarazione sull'uso delle informazioni fornite. La direzione in collaborazione con il responsabile della macro-area progettazione garantisce il presidio sulla Rilevazione regionale; il responsabile supervisiona anche i prodotti relativi ad iniziative progettuali specifiche (es. reportistica, indagini).  
2 dipendenti

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio e valutazione dell'insieme delle attività della funzione Ricerca e Documentazione è così articolato:

- utilizzo e aggiornamento del gestionale CSVnet
- incontri tra referenti del servizio, responsabili e operatori impegnati a vario titolo sulla funzione con cadenza trimestrale e in sinergia con il servizio di informazione e comunicazione
- presidio della Rilevazione regionale e confronto con gli altri CSV emiliano-romagnoli
- rendicontazione sociale, ovvero attivazione a inizio di ogni annualità di un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse interni ed esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale 2023.

Si aggiungono specifici strumenti e indicatori di monitoraggio e valutazione relativi alle azioni specifiche attivate (es. banche dati, mappature), dalla tipologia di soggetti coinvolti (es. committente, partner, co-finanziatore): es. report intermedi e finali, questionari di valutazione, strumenti di project management (es. Gantt, WBS), visualizzazioni sui canali CSV, disseminazione della documentazione prodotta.

## RISULTATI ATTESI / OTTENUTI

RISULTATI	ATTESI	OTTENUTI
RISULTATI ATTESI ANNO 2023		RISULTATI AL 31/12/2023
oltre 3.000 visualizzazioni settimanali della newsletter e accessi al sito dove sono pubblicati documenti progettuali, mappature, ricerche afferenti il servizio		<b>n. 4.949</b> visite medie settimanali al sito
n.25 erogazioni/accessi al servizio		<b>n. 1.348</b> visualizzazioni medie settimanali alle newsletter.
		<b>n.28</b> erogazioni/accessi al servizio
		<b>n. 43</b> beneficiari diretti: di cui 37 Ets, 6 tra soggetti pubblici e privati
n. 1 rilevazione regionale su fabbisogni e scenari terzo settore		<b>n. 1</b> Rilevazione regionale su fabbisogni e scenari terzo settore
		Altre iniziative, attività, prodotti specifici: come sopra descritto
Restano stabili gli accessi al servizio e si conferma sia la continuità della Rilevazione regionale, sia la realizzazione e la collaborazione con altri soggetti per lo sviluppo e la diffusione di prodotti di documentazione sui temi del Terzo settore, nel rispetto delle prerogative CSVnet, anche in relazione ad iniziative progettuali specifiche.		



<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	23,10	0,00	23,10
V1.02 - Generi alimentari	0,88	0,00	0,88
V1.99 - Altri oneri di materie prime sussidiarie, di consumo e merci	2,27	0,00	2,27
<b>TOTALE</b>	<b>26,25</b>	<b>0,00</b>	<b>26,25</b>
<b>Servizi</b>			
V2.01 - Utenze	222,25	0,00	222,25
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	4,65	0,00	4,65
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	20,61	0,00	20,61
V2.06 - Assicurazioni	17,42	0,00	17,42
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	56,98	0,00	56,98
V2.10 - Servizi informatici	25,59	0,00	25,59
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	7,83	0,00	7,83
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	0,00	0,00	0,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	58,51	0,00	58,51
<b>TOTALE</b>	<b>413,84</b>	<b>0,00</b>	<b>413,84</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	1,51	0,00	1,51
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	7,59	0,00	7,59
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	8,97	0,00	8,97
V3.99 - Altri oneri per godimento beni di terzi	8,43	0,00	8,43
<b>TOTALE</b>	<b>26,50</b>	<b>0,00</b>	<b>26,50</b>
<b>Personale</b>			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	2.469,33	0,00	2.469,33
<b>TOTALE</b>	<b>2.469,33</b>	<b>0,00</b>	<b>2.469,33</b>
<b>Altri oneri</b>			
V7.03 - Imposte indirette	5,09	0,00	5,09
<b>TOTALE</b>	<b>5,09</b>	<b>0,00</b>	<b>5,09</b>
<b>TOTALE</b>	<b>2.941,01</b>	<b>0,00</b>	<b>2.941,01</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>			
Fondi da assegnazione annuale Fun	2.941,01	0,00	2.941,01

Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>2.941,01</b>	<b>0,00</b>	<b>2.941,01</b>

**RIEPILOGO****Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento  
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti			Oneri al 31/12		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Ricerca e documentazione						
Documentazione e Ricerca	3.003,83	0,00	3.003,83	2.941,01	0,00	2.941,01
<b>TOTALE</b>	<b>3.003,83</b>	<b>0,00</b>	<b>3.003,83</b>	<b>2.941,01</b>	<b>0,00</b>	<b>2.941,01</b>



## SCHEDE ATTIVITA'

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	Servizi di supporto tecnico-logistico
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Supporto tecnico - logistico

INQUADRAMENTO GENERALE			
<b>Ambito CSV:</b>	Ferrara - Modena	<b>Ambito OTC:</b>	Emilia Romagna
<b>Anno di riferimento:</b>	2023	<b>Allegato di:</b>	Rendicontazione
<b>Risorse:</b>	Risorse miste	<b>Oneri complessivi Programmazione:</b>	30.603,33
		<b>RENDICONTAZIONE AL 31/12/2023</b>	24.170,43
		<b>Attività conclusa:</b>	

### BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Come anticipato in fase di programmazione, le attività svolte hanno perseguito l'obiettivo strategico di riferimento (esplicitato anche dall'art. 63 del CTS) di facilitare e promuovere l'operatività dei volontari, attraverso la messa a disposizione temporanea di spazi, strumenti e attrezzature.

Conseguentemente, come previsto dalla programmazione 2023 e quindi con le modalità previste dalla relativa Carta dei Servizi, CSV Terre Estensi nel periodo considerato ha messo a disposizione temporanea degli ETS del territorio per iniziative, progetti, servizi, attività i seguenti servizi, spazi, strumenti e attrezzature:

1. Fotocopie e stampe
2. Prestiti (strumentazione/attrezzature; gazebo, tavoli e sedie; automezzo; sale riunioni attrezzate)
3. Prenotazione spazi pubblici
4. VERIF!CO - Gli strumenti digitali del Terzo Settore (che vede CSV Terre Estensi impegnato in qualità di CSV partner)

I risultati quantitativi di tali attività sono riportati nell'apposita tabella.

### DESTINATARI

A seguito del sempre minor impatto delle restrizioni applicate per la limitazione della diffusione del Covid-19, era plausibile ritenere che il 2023 vedesse un aumento, rispetto alle tre ultime annualità, del numero delle erogazioni dei servizi tecnico-logistici (anche se la pandemia ha probabilmente accelerato il ricorso degli ETS ad alcuni metodi alternativi per la realizzazione di determinate attività, per le quali quindi si continuerà a privilegiare l'on line rispetto alla presenza fisica).

Riguardo alla messa a disposizione temporanea di strumenti, attrezzature e spazi ci si attendeva un numero complessivo di almeno **200** destinatari diretti (85% di questi ETS). Il risultato finale ha visto 332 utenti diretti (di cui più del 90% enti non profit).

Per il progetto *Verif!co* si puntava a raggiungere il numero di **20 ETS** sottoscrittori l'abbonamento annuale. Al 31/12/23 risultavano attivate ed attive **21** licenze.

## TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Le attività sopra descritte sono continuative e sono state erogate durante tutto il corso dell'anno.

Come previsto da Carta dei Servizi per tutte le richieste, ci si è impegnati a fornire una prima risposta entro 5 giorni lavorativi, mentre le tempistiche e le fasi di attuazione di ogni singola prestazione sono variate a seconda del servizio richiesto

- **Inizio attività:** gennaio 2023
- **Fine attività:** dicembre 2023

## ENTI PARTNER E RUOLO

Relativamente al servizio di prenotazione di spazi pubblici per la città di Ferrara, è stata siglato apposito protocollo d'intesa (*cf documentato allegato in programmazione*) che definisce le modalità di collaborazione tra CSV e **Comune di Ferrara**, a vantaggio degli ETS che - rivolgendosi al CSV - possono prenotare l'occupazione temporanea di alcune zone del centro storico senza pagare la tassa di occupazione suolo pubblico. La segreteria del CSV gestisce le richieste ed il relativo calendario delle presenze che, una volta approvato formalmente dal Comune, viene rilasciato in copia all'ETS come documento attestante la titolarità ad occupare quello spazio in quella giornata.

Il progetto VERIF!CO vede **CSVnet** quale soggetto promotore.

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Sono state coinvolte nell'erogazione dei servizi in primis le due operatrici dipendenti che gestiscono le segreterie delle sedi di Ferrara e di Modena, nonché il personale di animazione territoriale dei territori dove siano presenti servizi di logistica (Argenta, Carpi, Pavullo, Vignola), con un minimo coordinamento (quantificabile in circa un'ora settimanale) a cura dei due co-responsabili amministrativi.

Il progetto VERIF!CO coinvolge tre dipendenti dello staff amministrazione, impegnati nell'erogazione del servizio di supporto (assistenza funzionale) agli ETS utilizzatori del software e nelle attività di promozione, coordinamento nazionale e sviluppo collaborativo del progetto.

## MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio e verifica prevede il ricorso al **gestionale CSVnet**, che permette di registrare per ciascuna erogazione tipologia, quantità e durata dei servizi erogati e tipologia di ETS beneficiario.

Per il progetto VERIF!CO si aggiungono lo specifico ambiente di frontend creato ad hoc da *Terzo Settore Digitale*, nonché i momenti di coordinamento nazionale e sviluppo collaborativo, che permetteranno anche di monitorare e verificare l'andamento delle attività.

## RISULTATI ATTESI / OTTENUTI

RISULTATI	ATTESI	OTTENUTI
<b>RISULTATI ATTESI ANNO 2023</b>	<b>RISULTATI AL 31/12/2023</b>	
1.000 erogazioni complessive per la messa a disposizione di attrezzature, strumentazioni, spazi, ...	1.603 erogazioni complessive per la messa a disposizione di attrezzature, strumentazioni, spazi, ...	
10.000 fotocopie/stampe	28.276 fotocopie/stampe	
350 prestiti sale	1138 prestiti sale	
150 prenotazioni spazi pubblici	227 prenotazioni spazi pubblici	
170 ETS coinvolti	200 ETS (122 odv - 57 aps - 12 coop. soc. - 9 altri ets) + 103 altri enti senza scopo di lucro coinvolti	
20 ETS che acquistino licenza annuale VERIF!CO	21 ETS hanno acquistato una licenza annuale VERIF!CO che risulta attiva al 31 dicembre 2023	

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	355,90	447,75	803,65
V1.02 - Generi alimentari	7,89	0,00	7,89
V1.04 - Materiale promozionale - gadget	164,70	0,00	164,70
V1.99 - Altri oneri di materie prime sussidiarie, di consumo e merci	20,19	0,00	20,19
<b>TOTALE</b>	<b>548,68</b>	<b>447,75</b>	<b>996,43</b>
<b>Servizi</b>			
V2.01 - Utenze	1.043,84	1.214,00	2.257,84
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	0,34	0,00	0,34
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	199,97	425,00	624,97
V2.06 - Assicurazioni	155,31	0,00	155,31
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	2.404,88	0,00	2.404,88
V2.10 - Servizi informatici	227,68	152,50	380,18
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	1.082,79	129,90	1.212,69
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	0,00	0,00	0,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	404,21	1.521,00	1.925,21
<b>TOTALE</b>	<b>5.519,02</b>	<b>3.442,40</b>	<b>8.961,42</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	13,50	0,00	13,50
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	67,80	0,00	67,80
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	76,59	0,00	76,59
V3.99 - Altri oneri per godimento beni di terzi	75,16	0,00	75,16
<b>TOTALE</b>	<b>233,05</b>	<b>0,00</b>	<b>233,05</b>
<b>Personale</b>			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	13.409,78	524,34	13.934,12
<b>TOTALE</b>	<b>13.409,78</b>	<b>524,34</b>	<b>13.934,12</b>
<b>Altri oneri</b>			
V7.03 - Imposte indirette	45,41	0,00	45,41
<b>TOTALE</b>	<b>45,41</b>	<b>0,00</b>	<b>45,41</b>
<b>TOTALE</b>	<b>19.755,94</b>	<b>4.414,49</b>	<b>24.170,43</b>

<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
Fondi da assegnazione annuale Fun	19.755,94	0,00	19.755,94
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	4.414,49	4.414,49
<b>TOTALE</b>	<b>19.755,94</b>	<b>4.414,49</b>	<b>24.170,43</b>

**RIEPILOGO****Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento  
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti			Oneri al 31/12		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Supporto tecnico - logistico						
Servizi di supporto tecnico-logistico	26.777,33	3.826,00	30.603,33	19.755,94	4.414,49	24.170,43
<b>TOTALE</b>	<b>26.777,33</b>	<b>3.826,00</b>	<b>30.603,33</b>	<b>19.755,94</b>	<b>4.414,49</b>	<b>24.170,43</b>

## SUPPORTO GENERALE

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	Attività di supporto generale
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Supporto generale

## INQUADRAMENTO GENERALE

<b>Ambito CSV:</b>	Ferrara - Modena	<b>Ambito OTC:</b>	Emilia Romagna
<b>Anno di riferimento:</b>	2023	<b>Allegato di:</b>	Rendicontazione
<b>Risorse:</b>	Risorse miste	<b>Oneri complessivi Programmazione:</b>	396.913,32
		<b>RENDICONTAZIONE AL 31/12/2023</b>	345.883,62
		<b>Attività conclusa:</b>	Sì

## BREVE DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ ORGANIZZATIVE

Le principali declinazioni delle attività di supporto generale si sono sviluppate e realizzate per loro stessa natura con costanza durante il corso dell'anno, anche se alcune specifiche azioni hanno avuto tempistiche diverse, maggiormente concentrate in alcuni periodi.

La **DIREZIONE** ha espletato con costanza e fluidità le sue funzioni, in particolare:

- nei rapporti con la Governance (presenza ai consigli direttivi e alle assemblee, interfaccia continuo con presidente, vicepresidente e ufficio di presidenza - con particolare impegno legato all'importante appuntamento del rinnovo del Consiglio Direttivo avvenuto a novembre 2023 - presidio dello Staff di Direzione);
- nella gestione e nello sviluppo delle risorse umane (si segnala in particolare l'impegno dello Staff per la definizione del percorso di formazione interna presentato e finanziato sull'Avviso 48 "Innovazione e sostenibilità" di Foncoop, che ha coinvolto nella seconda parte del 2023 e nei primi due mesi del 2024 a vario titolo tutto il personale);
- nel rapporto con le direzioni degli altri CSV regionali e con la direzione di CSVnet, anche finalizzato alla corretta esplicitazione del principio di integrazione;
- in generale in tutte quelle attività e azioni da intraprendere sulla base delle linee strategiche stabilite e fornite dalla Governance (revisione carta dei servizi, produzione bilancio sociale, messa in pratica programmazione 2023, programmazione 2024, sostenibilità economica e organizzativa del CSV, ecc.).

Altrettanto dicasi per l'**AMMINISTRAZIONE**, che si è concentrata in particolare sulla redazione e chiusura del bilancio consuntivo 2022, sul fornire i dati economici utili al bilancio sociale, sugli inserimenti contabili 2023, sulle rendicontazioni economiche richieste specificatamente da determinate attività e/o progetti, oltre che su tutte le altre attività di "routine".

Anche le **SEGRETERIE GENERALE e DI PRESIDENZA** hanno operato senza soluzione di continuità espletando i loro compiti di primo contatto (ed eventuale prima risposta o smistamento) con l'utenza, ricevimento e smistamento comunicazioni, gestione logistica delle sedi, rapporti con la Direzione, rapporti con il Presidente relativi ad aspetti di rappresentanza, gestione aspetti formali e operativi della vita associativa, in costante coordinamento con la direzione (convocazioni, comunicazioni, verbali, ... con particolare impegno nel momento del rinnovo delle cariche di novembre) e più in generale fornendo supporto e sostegno a tutte le funzioni del CSV.

La **COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE**, espletata spesso in parallelo con la funzione di *Informazione e Comunicazione*, ha seguito in pratica giornalmente la gestione del sito web e delle pagine facebook, dei profili Instagram e Youtube, dell'invio costante della newsletter settimanale personalizzata per le due province e delle attività di ufficio stampa, concentrando in particolare gli sforzi nella revisione della carta dei servizi 2023 e nella realizzazione e presentazione del bilancio sociale 2022. Nel 2023 per il secondo anno si sono organizzati due eventi a settembre e ottobre rispettivamente a Modena e Ferrara con gli stakeholder territoriali principali del CSV per illustrare i dati più

significativi dei servizi e dei progetti dell'anno precedente descritti in un documento definito "Bilancio sociale sintetico 2022" che ha avuto un focus sull'amministrazione condivisa.

Infine, riguardo a **INFRASTRUTTURAZIONE, DIGITALIZZAZIONE E MONITORAGGIO**, si è proseguito - anche partecipando ai diversi webinar organizzati all'uopo da CSVnet e da Struttura Informatica - nell'impegno legato all'utilizzo, alla "personalizzazione" ed all'implementazione del *gestionale* e del software di contabilità *Sic et Simpliciter*, strumenti sempre più fondamentali anche per le attività di programmazione e rendicontazione nei riguardi di ONC e OTC; si è effettuata inoltre una costante verifica delle necessità infrastrutturali e tecnologiche per il miglior operato del CSV (dotazioni tecnologiche, sistemi di comunicazione e collaborazione a distanza, organizzazione virtuale documenti, ecc.), pianificando l'architettura del server comune ai territori delle due province; è proseguita la gestione praticamente giornaliera della "Gsuite" di CSV Terre Estensi.

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

L'attività di **direzione** è a cura della direttrice, coadiuvata da apposito staff di altri 5 dipendenti (responsabili macro-aree e amministrazione).

L'attività di **amministrazione** è seguita da due co-responsabili coadiuvati da uno staff di 3 operatori part time.

L'attività di **segreteria generale** è in capo a due dipendenti part time (una per ciascuna sede provinciale).

L'attività di **segreteria di presidenza** è in capo a una dipendente CSV part time.

Le attività di **comunicazione istituzionale** sono seguite dallo staff della funzione informazione-comunicazione (3 dipendenti) a cui si aggiunge una collaboratrice esterna libera professionista per gli aspetti legati alla grafica. Il lavoro sul *bilancio sociale* prevede poi un gruppo di lavoro che aggrega allo staff sopra descritto l'operato di altri due dipendenti.

Per **infrastrutturazione, digitalizzazione e monitoraggio** le attività sono in capo a 2 dipendenti. Tutti gli altri operatori sono coinvolti nell'inserimento dei dati nel gestionale.

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	1.785,40	0,00	1.785,40
V1.02 - Generi alimentari	610,66	0,00	610,66
V1.03 - Carburanti e lubrificanti	507,42	0,00	507,42
V1.99 - Altri oneri di materie prime sussidiarie, di consumo e merci	369,13	0,00	369,13
<b>TOTALE</b>	<b>3.272,61</b>	<b>0,00</b>	<b>3.272,61</b>
<b>Servizi</b>			
V2.01 - Utenze	8.044,79	5.731,60	13.776,39
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	2.067,23	300,40	2.367,63
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	2.885,90	0,00	2.885,90
V2.05 - Spese postali, spedizioni e trasporto	0,00	0,00	0,00
V2.06 - Assicurazioni	5.199,67	0,00	5.199,67
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	25.066,40	0,00	25.066,40
V2.08 - Compenso componenti organo controllo	0,00	0,00	0,00
V2.09 Compenso revisore legale	0,00	0,00	0,00
V2.10 - Servizi informatici	2.579,72	0,00	2.579,72
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	765,91	0,00	765,91
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	0,00	0,00	0,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	6.612,40	4.223,44	10.835,84
<b>TOTALE</b>	<b>53.222,02</b>	<b>10.255,44</b>	<b>63.477,46</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.01 - Canoni di locazione sede/i CSV	157,88	0,00	157,88
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	793,01	0,00	793,01
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	478,25	0,00	478,25
V3.99 - Altri oneri per godimento beni di terzi	0,00	3.700,00	3.700,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.429,14</b>	<b>3.700,00</b>	<b>5.129,14</b>
<b>Personale</b>			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	220.268,65	5.405,66	225.674,31
<b>TOTALE</b>	<b>220.268,65</b>	<b>5.405,66</b>	<b>225.674,31</b>
<b>Acquisti in C/Capitale</b>			
V5.01 - Immobilizzazioni/ammortamenti Immateriali	4.758,00	0,00	4.758,00

V5.02 - Immobilizzazioni/ammortamenti Materiali	12.634,77	0,00	12.634,77
<b>TOTALE</b>	<b>17.392,77</b>	<b>0,00</b>	<b>17.392,77</b>
<b>Altri oneri</b>			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	255,90	0,00	255,90
V7.02 - Quote associative e di adesione ad enti	13.451,76	0,00	13.451,76
V7.03 - Imposte indirette	638,88	974,74	1.613,62
V7.99 - Altri oneri diversi di gestione	352,78	0,00	352,78
V9.01 - Irap/Ires	15.263,27	0,00	15.263,27
<b>TOTALE</b>	<b>29.962,59</b>	<b>974,74</b>	<b>30.937,33</b>
<b>TOTALE</b>	<b>325.547,78</b>	<b>20.335,84</b>	<b>345.883,62</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
Fondi da assegnazione annuale Fun	325.547,78	0,00	325.547,78
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	20.335,84	20.335,84
<b>TOTALE</b>	<b>325.547,78</b>	<b>20.335,84</b>	<b>345.883,62</b>

**RIEPILOGO****Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento**

Classificazione	Oneri previsti			Oneri al 31/12		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Supporto generale						
Attività di supporto generale	386.833,89	10.079,43	396.913,32	325.547,78	20.335,84	345.883,62
<b>TOTALE</b>	<b>386.833,89</b>	<b>10.079,43</b>	<b>396.913,32</b>	<b>325.547,78</b>	<b>20.335,84</b>	<b>345.883,62</b>

**ALTRE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE ART. 5**

<b>TITOLO ATTIVITÀ:</b>	Progetti sociali e assistenza contabile e amministrativa Ets
<b>CLASSIFICAZIONE</b>	Altre attività di interesse generale Art. 5

**INQUADRAMENTO GENERALE**

<b>Ambito CSV:</b>	Ferrara - Modena	<b>Ambito OTC:</b>	Emilia Romagna
<b>Anno di riferimento:</b>	2023	<b>Allegato di:</b>	Rendicontazione
<b>Risorse:</b>	Risorse Extra FUN	<b>Oneri complessivi Programmazione:</b>	260.973,61
		<b>RENDICONTAZIONE AL 31/12/2023</b>	375.513,56
		<b>Attività conclusa:</b>	Sì

**BREVE DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ ORGANIZZATIVE****Obiettivi strategici**

- Fornire risposte strutturate ai bisogni territoriali tramite l'accompagnamento, l'attivazione e la gestione di percorsi progettuali e di welfare di comunità
- Garantire continuità e sostenibilità operativa e finanziaria di reti e progettualità territoriali

**Descrizione**

Il supporto, la gestione diretta o in partnership di progetti sociali e di welfare di comunità, nonché l'attività di assistenza contabile e amministrativa degli Ets, sono attività strategiche e consolidate del CSV nei due territori di Ferrara e Modena, ma anche a livello regionale e nazionale.

Nel corso del 2023, sono stati confermati gli ambiti di intervento e le relative progettualità indicati in Programmazione, con alcune novità:

Reti di contrasto alle Povertà: Progetto della rete ferrarese degli empori solidali sul Bando regionale aiuti alimentari; Gestione Emporio di Argenta; Segreteria tecnico-organizzativa dell'Associazione Empori solidali dell'Emilia-Romagna e gestione del progetto Bando regionale aiuti alimentari; Progetto di contrasto alle povertà della rete provinciale modenese degli empori sostenuto da donazione Heralab; partenariato Progetto Hub alimentare dell'Unione del Distretto Ceramico.

Sostegno alle Reti familiari e di prossimità: Progetti di Volontariato Accogliente ad Argenta-Portomaggiore e Ferrara; Convenzione con il Comune di Modena per la collaborazione sui temi della domiciliarità (es. co-housing persone con demenza e disabilità).

Inclusione sociale e sostegno alle vulnerabilità: Progetti di inclusione e cittadinanza attiva in collaborazione e a supporto del Comune di Ferrara (es. Sinergicamente, PUC/Reddito di cittadinanza, giustizia riparativa); coordinamento dei PUC-Progetti Utili alla collettività connessi al Reddito di cittadinanza per l'Unione Terre d'Argine e il Comune di Modena; Frignano in Rete - Progetto di attivazione nel terzo settore di cittadini destinatari di sussidi pubblici; coordinamento della rete del terzo settore del progetto PNRR - Missione 5 Investimento 1.2 del Comune di Modena; coordinamento del progetto "Un Argine all'azzardo" dell'Unione Terre d'Argine; Progetto in collaborazione con Coop. Dolce, Federconsumatori e Unione Comuni Area Nord per il contrasto al gioco d'azzardo; progetto Europeo We NEET EU - Social Innovation Initiative Fondo Sociale Europeo in collaborazione con l'ente di formazione IFOA e Regione Emilia-Romagna per mobilità all'estero di giovani NEET.

Assistenza per la tenuta contabile e amministrativa degli Ets nelle province di Ferrara e Modena:

Effettuate 79 erogazioni a 65 soggetti (di cui 5 ETS soci), suddivisi in 29 odv, 29 aps, 7 "altri enti". Per la tenuta della contabilità 2023 e relativa produzione rendiconto/bilancio, sono stati sottoscritti 9 accordi nella provincia di Ferrara e 16 in quella di Modena.

**Modalità attuative**

Attività e progettualità relative a questa area possono essere inizialmente intercettate e stimulate dalle azioni di

animazione sociale e territoriale, attivate su scelta diretta del CSV (es. partecipazione ad un Bando) o su input e richiesta di committenti pubblici o privati. Le attività e le modalità operative variano a seconda del livello di ingaggio del CSV, delle caratteristiche/vincoli delle iniziative extra-Fun e delle richieste/opportunità dei portatori di interesse sui vari livelli territoriali.

## NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Sono coinvolte risorse dipendenti (operatori, responsabili delle 3 macro-aree coinvolte e dell'amministrazione e la direttrice), collaboratori interni, consulenti esterni, il cui impegno è finanziato esclusivamente da fondi extra FUN. La tipologia e la quantità di risorse umane dipende dalle attività implementate e dai territori dove esse si collocano ed è specificata nelle schede di budget.

Numero:

- 20 dipendenti subordinati
- 3 dipendenti parasubordinati
- 4 collaboratori liberi professionisti di staff

<b>ONERI</b>			
<b>Voce di spesa</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
<b>Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</b>			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	0,00	1.776,63	1.776,63
V1.02 - Generi alimentari	0,00	107,26	107,26
V1.03 - Carburanti e lubrificanti	0,00	303,05	303,05
V1.04 - Materiale promozionale - gadget	0,00	3.737,17	3.737,17
V1.05 - Merci destinate alla distribuzione	0,00	24.857,82	24.857,82
V1.99 - Altri oneri di materie prime sussidiarie, di consumo e merci	0,00	3.986,41	3.986,41
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>34.768,34</b>	<b>34.768,34</b>
<b>Servizi</b>			
V2.01 - Utenze	0,00	6.002,26	6.002,26
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	0,00	1.332,20	1.332,20
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	0,00	837,88	837,88
V2.06 - Assicurazioni	0,00	9.674,85	9.674,85
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	0,00	42.324,30	42.324,30
V2.10 - Servizi informatici	0,00	841,80	841,80
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	0,00	48,62	48,62
V2.12 - Servizi per la comunicazione	0,00	9.335,10	9.335,10
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	0,00	4.230,00	4.230,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	0,00	2.040,02	2.040,02
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>76.667,03</b>	<b>76.667,03</b>
<b>Godimento beni di terzi</b>			
V3.02 - Altri canoni di locazione	0,00	6.325,22	6.325,22
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	0,00	488,00	488,00
V3.99 - Altri oneri per godimento beni di terzi	0,00	156,58	156,58
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>6.969,80</b>	<b>6.969,80</b>
<b>Personale</b>			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	0,00	92.866,46	92.866,46
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>92.866,46</b>	<b>92.866,46</b>
<b>Altri oneri</b>			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	0,00	329,86	329,86
V7.03 - Imposte indirette	0,00	391,00	391,00

V7.05 - Erogazioni a terzi	0,00	160.363,44	160.363,44
V7.06 - Rimborsi ad enti e associazioni	0,00	1.073,00	1.073,00
V7.99 - Altri oneri diversi di gestione	0,00	174,60	174,60
V9.01 - Irap/Ires	0,00	1.910,03	1.910,03
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>164.241,93</b>	<b>164.241,93</b>
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>375.513,56</b>	<b>375.513,56</b>
<b>Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate</b>	<b>Fun</b>	<b>Extra fun</b>	<b>Totale</b>
Fondi da assegnazione annuale Fun	0,00	0,00	0,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	375.513,56	375.513,56
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>375.513,56</b>	<b>375.513,56</b>

**RIEPILOGO****Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento**

<b>Classificazione</b>	<b>Oneri previsti</b>			<b>Oneri al 31/12</b>		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Altre attività di interesse generale Art. 5						
Progetti sociali e assistenza contabile e amministrativa Ets	0,00	260.973,61	260.973,61	0,00	375.513,56	375.513,56
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>260.973,61</b>	<b>260.973,61</b>	<b>0,00</b>	<b>375.513,56</b>	<b>375.513,56</b>

**ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI**