

Programmazione 2023
2023
CSV Terre Estensi odv
AMBITO CSV: Ferrara - Modena

SOMMARIO

PREMESSA DEL DOCUMENTO PROGRAMMATICO	3
SCHEDA AMMINISTRATIVA	6
SCHEDA ANALISI DEI BISOGNI (RAB)	7
REPORT.....	7
BACINO DI UTENZA: NUMERO E TIPOLOGIA DEI SOGGETTI COINVOLTI NELL'INDAGINE	10
PROMOZIONE, ORIENTAMENTO E ANIMAZIONE TERRITORIALE.....	11
FORMAZIONE.....	34
CONSULENZA, ASSISTENZA QUALIFICATA ED ACCOMPAGNAMENTO	46
INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE	58
RICERCA E DOCUMENTAZIONE.....	66
SUPPORTO TECNICO - LOGISTICO	73
SUPPORTO GENERALE	80
ALTRE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE ART. 5.....	86
ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI.....	91

PREMESSA DEL DOCUMENTO PROGRAMMATICO

Contesto

CSV Terre Estensi OdV nasce nel 2020 dalla fusione dei due enti gestori dei Centri di Servizio per il Volontariato delle province di Ferrara e Modena (Agire Sociale e ASVM - Associazione Servizi Volontariato Modena). Siamo un'organizzazione di volontariato di secondo livello a cui aderiscono, a dicembre 2022, 237 soci diretti (204 Odv, 22 Aps, 11 altri Ets) e un totale di 972 soci indiretti (ovvero reti territoriali o tematiche associate al CSV). CSV Terre Estensi opera in un territorio articolato in 10 Distretti socio-sanitari (7 nel modenese e 3 nel ferrarese), con una popolazione di 1.049.086 abitanti. Il nostro bacino di utenza prioritario include, tra gli altri, un totale di 655 Odv, 1.574 Aps e 135 Coop sociali (dati 2021).

Linee strategiche

Gli obiettivi strategici di CSV Terre Estensi, che indirizzano anche questa Programmazione, sono quelli definiti dal Documento di Mandato (in allegato) approvato nel 2021 dal Consiglio Direttivo e sono così articolati:

1. Identità e sostenibilità del CSV: fusione, vita associativa del CSV e partecipazione, sostenibilità del CSV Terre Estensi, nuove opportunità
2. Al fianco degli ETS: Codice del Terzo settore, advocacy, formazione, innovazione, salute degli ETS post Covid
3. Partnership oltre il Terzo settore: co-programmazione e co-progettazione con la PA, partnership strategiche con soggetti pubblici e privati
4. Il CSV nelle Comunità: contrasto a povertà e disuguaglianze, sostegno alle fragilità, migrazioni e cooperazione internazionale, giustizia climatica, giovani, famiglia e natalità

Posizionamento strategico, punti di forza, valore aggiunto

La Programmazione 2023, oltre alle Linee guida ONC, è orientata dal Documento di Mandato, nonché da quanto emerso dall'analisi dei bisogni; tutti elementi questi che confermano il posizionamento strategico ed operativo del CSV Terre Estensi come agente di sviluppo del volontariato nei territori. L'attività del 2023 sarà nello specifico improntata a: il supporto alla sostenibilità organizzativa, finanziaria e operativa delle associazioni; favorirne l'adattamento a un contesto in mutamento mediante l'adeguamento delle competenze e l'innovazione delle attività; connettere i portatori di interesse dei territori e attivare processi partecipativi e di welfare di comunità.

In questo contesto dunque si evidenziano le due direttrici strategiche e il valore aggiunto che il CSV intende apportare al sistema degli ETS e alle comunità locali:

A) La Riforma del Terzo Settore, con la trasmigrazione al RUNTS, nonché i problemi prima della pandemia e oggi derivanti dalla guerra in Ucraina e dalla crisi energetica ed ambientale hanno sollecitato le associazioni dal punto di vista degli adempimenti, organizzativo e operativo, in termini di adeguamento delle competenze, delle modalità di intervento, degli strumenti, della gestione e ricerca di nuove risorse sia in termini di persone, sia economiche.

- L'insieme dei **servizi CSV previsti dal CTS** e riletti alla luce delle ODV, APS e altri ETS, nonché la vicinanza di questi servizi alle sedi territoriali, è fondamentale per garantire la continuità dell'operatività delle associazioni stesse e l'eventuale innovazione delle associazioni per farsi prossimi a nuovi bisogni. Attraverso i servizi di consulenza e formazione si sono supportate in modo significativo e si continuerà nel 2023 a dare risposte concrete ai bisogni di tante associazioni per adempiere alle richieste poste dalla Riforma (sia in termini legali per gli statuti, l'attestazione del patrimonio per la personalità giuridica, che amministrativi con i nuovi schemi ministeriali di bilancio). Su questi aspetti le associazioni hanno evidenziato grandi difficoltà di gestione e CSV TE ha impegnato molte energie e continuerà a farlo anche nel prossimo anno con tutti gli Animatori territoriali per le prime risposte, un team legale e amministrativo composto da diversi operatori ed esperti che offrono coordinandosi fra loro consulenza, formazione e assistenza, qualora richiesta e a rimborso come declinato nella carta dei servizi, per supportare le associazioni su tutti gli adempimenti legati alla trasmigrazione e trasparenza. Anche i servizi di promozione e informazione sono riprogrammati per informare tempestivamente e per suscitare tra i cittadini e soprattutto tra i giovani nuovi volontari anche per affrontare un tema complesso quale il ricambio generazionale delle associazioni.

B) Welfare di comunità, dialogo sociale, collaborazioni con i diversi portatori di interesse sono ambiti fondamentali nel percorso di co-costruzione di comunità inclusive, ripresa dei territori e posizionamento innovativo sui temi di interesse degli ETS e più in generale delle comunità.

In questa dimensione i punti di forza e il valore aggiunto del CSV si esplicano su due direttrici:

- 1) Sviluppo e sostegno a collaborazioni, reti, processi partecipativi: include servizi e progettualità in cui il CSV non gestisce progetti propri ma è chiamato da diversi "committenti" (terzo settore, pubblica amministrazione, fondazioni) a svolgere animazione sociale e territoriale a beneficio del volontariato, mettendo al servizio delle comunità e di reti complesse la

propria esperienza pluriennale e solide competenze. In questo ambito si evidenziano: l'accreditamento della Regione Emilia-Romagna per analisi bisogni, supporto, monitoraggio e facilitazione relazioni tra ETS, Regione e Uffici di Piano per il Bando partnership interassociative di rilevanza locale (artt. 72-73 CdS); il sostegno tecnico-organizzativo al Forum Terzo Settore Modena; il sostegno e monitoraggio alle reti di terzo settore e degli enti locali nell'ambito del Bando Personae 2020-21-22 della Fondazione di Modena, nonché la collaborazione su temi di interesse territoriale (es. Fondo Ucraina, esteso anche al ferrarese); per il Comune di Vignola il sostegno alla co-progettazione con gli ETS per il progetto di rigenerazione urbana dell'area ex Macello; per Fondazione Vita Indipendente Modena il supporto di segreteria di direzione, tecnico-organizzativo e progettuale in ambito disabilità, domiciliarità e dopo di noi. Nel 2022 abbiamo sostenuto il Comune di Ferrara, in collaborazione con ETS locali, nella presentazione di tutti i progetti PNRR della Missione 5; nonché coordinato, con successo, le progettazioni dei soggetti locali per il Servizio Civile Universale.

2) Gestione diretta o in partnership di progetti sociali e di welfare di comunità, al fine di rispondere concretamente ai bisogni sociali dei territori in collaborazione con TS e PA nei seguenti ambiti tematici, a titolo di esempio: a) Reti di contrasto alle Povertà: gestione dell'Emporio di Argenta; coordinamento delle reti provinciali degli Empori di Ferrara e Modena; Segreteria tecnico-organizzativa dell'Associazione Empori Solidali dell'Emilia-Romagna; partenariato Hub alimentare dell'Unione del Distretto Ceramico. b) Sostegno alle Reti familiari e di prossimità: Progetti di Volontariato Accogliente ad Argenta-Portomaggiore e Ferrara; collaborazione sui temi della domiciliarità del Comune di Modena (es. Ca' Nostra - co-housing persone con demenza e disabilità). c) Inclusione sociale e sostegno alle vulnerabilità: attivazione di cittadini destinatari di aiuti pubblici, es. gestione dei PUC/Reddito di cittadinanza in collaborazione con i Comuni di Modena e Ferrara, l'Unione Terre d'Argine, Frignano in Rete; progetti rivolti a persone con disabilità, es. coordinamento della rete del terzo settore del progetto PNRR - Missione 5 Investimento 1.2 del Comune di Modena, Sinergicamente Ferrara; coordinamento del progetto GAP di contrasto al gioco d'azzardo dell'Unione Terre d'Argine. d) Giovani e cittadinanza attiva: le molteplici iniziative e progettualità sull'area vasta in collaborazione con le scuole che, nell'a.s. 20/21, hanno coinvolto 10.800 studenti, 30 scuole superiori, 164 Ets e 30 partner locali. Si ritiene che la collaborazione più significativa avviata nel corso dell'anno sia quella con Fondazione Modena, in quanto si è sottoscritta una convenzione quadro triennale su diversi ambiti progettuali. Tale collaborazione ha permesso di realizzare diverse attività anche con le altre fondazioni delle province di Modena e Ferrara per progetti di rete a beneficio di tutti gli ETS.

Principi Art.63

Qualità

Il CSV Terre Estensi eroga i propri servizi in modo da assicurare la migliore qualità possibile, tenendo conto delle risorse a disposizione. Nella selezione dei fornitori viene valutata l'esperienza, l'affidabilità, la competenza, l'economicità dando priorità, a parità delle precedenti condizioni, a enti già inseriti nei contesti territoriali di Modena e Ferrara e con sviluppata responsabilità sociale. Vengono effettuati questionari di gradimento al termine di tutti i webinar e corsi in modalità FAD realizzati nell'ambito dell'Università del Volontariato, con particolare attenzione alla valutazione rispetto all'uso delle piattaforme e degli strumenti utilizzati per la FAD. Anche l'intera area delle consulenze (art 63, 1.3 CTS) viene valutata tramite somministrazione questionari di gradimento ai beneficiari dei servizi, anche finalizzata alla misurazione del gradimento della prestazione in videoconferenza.

Economicità

Se i primi anni seguiti alla fusione hanno visto concentrare gli sforzi più internamente (omogeneizzazione sistema remunerazione del personale, realizzazione economie di scala per alcuni servizi generali quali buste paga, sicurezza, ecc., aumento utilizzo del lavoro a distanza sia nelle attività di supporto generale e back office che nella diretta erogazione di servizi – si veda in particolare l'offerta formativa di Univol e le attività di consulenza) e nel più generale obiettivo di organizzare e gestire attività e servizi sostenendo il minor costo possibile (ma sempre in ossequio del principio di qualità e degli altri previsti dall'art. 63), ora l'obiettivo, legato a doppio filo al principio di integrazione, diventa più esterno tramite il costante confronto e raccordo con le strutture regionale (CSVERnet) e nazionale (CSVnet) in merito a servizi che si prestino a realizzare anche una maggior economicità in seguito alla loro integrazione territoriale (si vedano i richiami a tale principio nelle diverse schede attività).

Territorialità e prossimità

Caratterizzano fortemente l'identità dal punto di vista strategico, programmatico e organizzativo. L'articolazione territoriale si sostanzia con la presenza di animatori su tutta l'area vasta di Ferrara e Modena. L'animatore rappresenta l'antenna del CSV nei territori, si propone sia come soggetto che garantisce i servizi e le attività da CTS, sia come attivatore di nuove opportunità in termini di innovazione dei servizi, progettualità, reperimento risorse. La presenza capillare del CSV nei territori intende "ridurre" le distanze tra centro e periferia al fine di garantire pari condizioni e opportunità ai portatori di interesse anche nelle aree più isolate o meno popolate.

Universalità, non discriminazione e pari opportunità di accesso

Sono principi assicurati alla più ampia platea di beneficiari della comunità, compatibilmente con le risorse (umane, strumentali, finanziarie) disponibili, fortemente integrate sia nella struttura organizzativa, sia nell'articolazione dei servizi. In particolare si evidenzia l'inclusività del CSV verso tutti i portatori di interesse dei territori per quel che concerne l'attività di primo ascolto, l'analisi e decodificazione delle richieste e dei bisogni, l'orientamento ai servizi/progettualità del CSV o dei territori, la fruibilità dei servizi e l'apertura delle progettualità.

Integrazione

Il principio di integrazione è approfondito in ogni scheda attività art.63, soprattutto in relazione alle collaborazioni con gli altri CSV e altri soggetti del territorio con cui vi è una costante collaborazione. Nel corso del 2023 a livello di progettazione in generale si intende rafforzare l'integrazione dei 4 CSV regionali nelle partnership con la Regione Emilia-Romagna in relazione a progettualità che possano coinvolgere gli ETS sui fondi strutturali, al passaggio da Case della salute e Case della comunità e in continuità con il supporto CSV al Bando Regionale reti interassociative. L'integrazione verrà implementata tra CSV su alcuni servizi che grazie alla maggiore collaborazione potranno raggiungere un numero crescente di beneficiari a minore costo. CSV TE aderisce alla rete di CSVnet, partecipa agli incontri di formazione del percorso "Fare bene insieme. Consolidare ed evolvere", rivolto a Presidenti, Consiglieri, Direttori e Staff per sviluppare e condividere competenze verso la costruzione di una visione comune del sistema CSV; partecipa tramite i propri operatori alle community dei consulenti, comunicatori, formazione, scuola e volontariato, SCN per connettere saperi, progetti e azioni; utilizza il software gestionale e per la rendicontazione economica, aderisce al progetto Verif!co e al progetto Gluo.

Pubblicità e trasparenza

CSV Terre Estensi ha già attivato nel proprio sito un'area "[trasparenza](#)" che nel corso del 2023 raccoglierà la documentazione indicata nelle Linee Guida: bilanci economici, bilanci sociali, report di eventuali contributi pubblici delle annualità indicate da ONC, statuto e regolamento (ultimo aggiornamento), ecc. E' inoltre già disponibile un'area che contiene la [Carta](#) e Modalità accesso ai servizi. Oltre al sito internet, le azioni per la pubblicità e trasparenza sono potenziate dalla diffusione settimanale della newsletter e da invii mail ad hoc.

Struttura organizzativa

Nel corso dei primi mesi del 2022 lo Staff di direzione su mandato del CD ha intrapreso un'analisi dei punti di forza e di criticità dell'organizzazione derivante dalla fusione, tenendo conto del documento sulla sostenibilità economica del CSV che si ritiene debba essere un riferimento costante nelle scelte strategiche. Ad aprile vi è stata l'approvazione della riorganizzazione da parte del CD e a dicembre 2022 all'aggiornamento del Regolamento da parte dell'assemblea per recepire le modifiche organizzative. I criteri guida e gli esiti della riorganizzazione vengono di seguito descritti, ma per maggiori approfondimenti si rimanda all'allegato "Documento sulla riorganizzazione". Si è dato vita a una nuova Area trasversale "Animazione e progetti territoriali" allo scopo di favorire una migliore capacità di identificazione dei bisogni e di generatività di servizi e progetti nelle due province, si è ridefinita la macro-area "Supporto e sviluppo alla progettazione sociale" per potenziare su area vasta questa attività strategica, valorizzando le competenze degli operatori nell'ambito della progettazione sociale e animazione che si ritengono fondamentali per il CSV come agente di sviluppo del volontariato e delle comunità e la sua sostenibilità futura.

SCHEDA AMMINISTRATIVA**Dati dell'ente**

Denominazione completa dell'ente:	CSV Terre Estensi odv
Codice fiscale:	94063990363
Partita IVA:	
Indirizzo della Sede Legale:	VIALE DELLA CITTADELLA, 30 41123 MODENA (MO) - IT
Contatti telefonici:	059212003, 0532205688
Indirizzo e-mail:	info@csvterrestensi.it
Indirizzo PEC:	csv@pec.csvterrestensi.it
Codice IBAN:	IT51R0200812930000003377440 (Unicredit)

Rappresentante legale

Cognome e Nome:	Caldana Alberto
Comune di nascita	MODENA
Data di nascita:	19/10/1957

Direttore / Coordinatore

Cognome e Nome:	Rubbiani Chiara
Contatto telefonico:	3336351956
Indirizzo e-mail:	chiara.rubbiani@csvterrestensi.it

Base sociale

Data ultimo aggiornamento:	19/12/2022
Numero totale soci diretti:	237
di cui ODV:	202
di cui APS:	24
di cui altre tipologie di Ets:	11
Numero totale soci indiretti:	972

Consiglio Direttivo

Data di elezione:	26/10/2020
Data dell'eventuale ultima modifica in corso di mandato:	24/11/2021
Durata del mandato:	3
Numero totale di componenti:	13

Organo di controllo

Data di elezione:	26/10/2020
Data dell'eventuale ultima modifica in corso di mandato:	04/03/2021
Durata del mandato:	3
Numero totale di componenti:	3

RUNTS

Registro:	Atto n. 14129 del 12/08/2022 Sezione Organizzazioni di volontariato
-----------	---

Personalità giuridica

Registro:	Ente Ufficio Runts Decreto n. del 12/08/2022
-----------	--

Statuto

Data ultima approvazione:	26/11/2020
---------------------------	------------

Regolamento statutario

Data ultima approvazione:	15/12/2022
---------------------------	------------

Carta dei Servizi

Data ultimo aggiornamento:	24/03/2022
----------------------------	------------

Regolamento di accesso ai servizi

Data ultimo aggiornamento:	24/03/2022
----------------------------	------------

REPORT

A. NOTA METODOLOGICA

Il Report rappresenta un ampio osservatorio sui bisogni intercettati nel 2022 nelle provincie di Ferrara e Modena, con molteplici strumenti, coinvolgendo diversi portatori di interesse, in primis Odv e Aps, altri Ets, Enti locali, Fondazioni, cittadini, ecc. Considerata la mole di iniziative e i dati raccolti sono state sintetizzate le indagini più significative, con priorità alla Rilevazione Regionale.

Il documento è così articolato: 1. Quadro complessivo dei bisogni espressi nella Rilevazione Regionale. 2. Visione più specifica delle funzioni del CdTS, con l'integrazione di altri metodi di indagine.

B. "TERZO SETTORE: ATTRAVERSARE LE CRISI PER RITROVARSI" - RILEVAZIONE REGIONALE PER LE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E LE ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE - CSV Emilia-Romagna Net e Forum Terzo Settore Emilia-Romagna

Condotta a livello regionale (All.), con focus sui territori dei CSV, finalizzata a: a) fornire un quadro anagrafico e delle caratteristiche di Odv e Aps; b) far emergere gli effetti della pandemia; c) identificare gli scenari futuri; d) rilevare bisogni e aspettative sui servizi CSV.

Modalità

L'indagine, il cui Report di Ricerca è stato redatto da UniMoRe - Dip. di Economia Marco Biagi, ha previsto la somministrazione di questionari on-line, i cui dati sono stati processati considerando la dimensione regionale e gli ambiti territoriali dei CSV (Ferrara e Modena per CSV Terre Estensi).

Tempistiche

Sett. 2022/sviluppo - Ott. 22/somministrazione - Nov.-Dic. 22/elaborazione dati e documento.

Bacino di utenza

Coinvolti a livello regionale 1.255 soggetti: 54,4% Odv, 41% Aps, 4,5% altri Ets. 267 soggetti (21,4%) per Ferrara e Modena: 143 Odv, 109 Aps, 15 altri Ets.

Risultati

Impatto negativo della pandemia sul numero dei volontari attivi per ca. 1/3 delle organizzazioni.

Il 40% delle organizzazioni ha rimodulato le attività, il 15% le ha interrotte del tutto o in parte.

Effetti negativi sulle risorse economiche per un 40% delle organizzazioni, per un altro 40% sono rimaste invariate.

Il sistema di relazioni e collaborazioni è prevalentemente radicato a livello territoriale, con enti locali e altri Ets.

Elementi che più influenzeranno l'assetto organizzativo e le attività: adempimenti burocratici, adeguamento competenze, carenza nuovi volontari, invecchiamento compagine sociale.

Crisi energetica e socio-economica, difficoltà nel reperimento risorse impatteranno su operatività e condizione economica delle organizzazioni.

Elementi macro, come il conflitto ucraino, la crisi ambientale, i fenomeni migratori non vengono percepiti come fattori che influiranno significativamente sulle organizzazioni.

Nel complesso la Rilevazione conferma che i CSV rappresentano un punto di riferimento per le aree in cui agiscono il loro ruolo strategico. La linea strategica del CSV per il 2023 sarà dunque: garantire sostenibilità organizzativa, finanziaria e operativa delle associazioni; favorire l'adattamento a un contesto in mutamento mediante adeguamento competenze e innovazione attività; connettere i portatori di interesse dei territori e attivare processi partecipativi e di welfare di comunità, confermando il ruolo di agente di sviluppo del volontariato nei territori.

C. PROMOZIONE E ORIENTAMENTO

Modalità

Ricerca volontari: questionario online somministrato 1-2 volte/anno agli Ets, accompagnato da interlocuzioni con animatori e referenti della comunicazione.

Giovani e scuola: indagine annuale sull'adolescenza realizzata dall'Osservatorio Regionale che supporta la lettura dei bisogni e lo sviluppo di proposte CSV ai territori.

Risultati

Per il 90% degli Ets è importante il supporto per la promozione del volontariato.

Per il 70% degli Ets i temi della ricerca nuovi volontari, ricambio generazionale e invecchiamento della compagine sociale avranno un importante impatto su organizzazione interna e attività.

32 Ets hanno aderito al questionario di rilevazione dei bisogni di volontari e accoglienza delle fragilità.

1.616 questionari raccolti dagli studenti e 25 dagli insegnanti.

Obiettivi strategici

Supporto agli Ets per ricerca volontari e ricambio generazionale.

Stimolare il matching domanda-offerta di volontariato per accogliere/incrociare le esigenze di Ets, cittadini, giovani, enti locali e comunità.

Promuovere con eventi, incontri mirati i valori della solidarietà, del volontariato e le proposte di cittadinanza attiva anche a diversi target (es. profit).

Favorire la possibilità per i giovani di conoscere in modo approfondito ed esperienziale il Terzo settore.

Facilitare contesti di apprendimento, scambio e crescita in cui i giovani possano esprimere il potenziale di cittadini attivi e sviluppare competenze trasversali.

D. ANIMAZIONE TERRITORIALE/PROGETTAZIONE SOCIALE

Modalità

L'Indagine Regionale conferma quanto il CSV rileva quotidianamente mediante il radicamento e l'interazione con le comunità, il confronto nello staff e la partecipazione a reti e progettualità su molteplici tematiche (cfr. all. Bilancio Sociale 2021 - Progettualità e Reti). Si citano ad es.: accreditamento Regione Emilia-Romagna per il Bando reti/artt.72-73 CdTS (194 tra Odv e Aps coinvolte); segreteria tecnico-organizzativa del Forum Terzo Settore modenese; presidio reti provinciali e Ass. Regionale Empori solidali.

Risultati

Promozione reti territoriali per intercettare nuovi e tradizionali bisogni e sviluppare interventi di welfare di comunità.

Sviluppo di alleanze strategiche con le istituzioni favorendo processi partecipativi, co-progettazione e co-programmazione.

Rafforzamento delle competenze relazionali, di rete e progettuali del terzo settore.

Obiettivi strategici

Garantire nei territori prossimità e vicinanza CSV al volontariato.

Intercettare e analizzare bisogni e sollecitazioni del volontariato e dei portatori di interesse per orientare a servizi/progetti CSV, dei territori e attivare relazioni.

Facilitare lo sviluppo e la gestione di relazioni, collaborazioni, reti tra Ets e con soggetti pubblici e privati.

Favorire acquisizione e gestione di competenze e modalità di co-programmazione, co-progettazione, processi partecipativi, ecc. da parte di volontari e altri attori.

Fornire risposte strutturate ai bisogni territoriali tramite l'accompagnamento e la gestione di percorsi progettuali e di welfare di comunità.

E. FORMAZIONE

Modalità

Somministrazione questionari di fine corso.

Riflessioni in staff Univol e con i Team legale, amministrativo, progettazione; sintesi in Staff di direzione e confronto con il CD.

Rielaborazione analisi fabbisogni formativi dei 175 questionari on line di maggio 2022.

Risultati

Acquisire competenze per adeguare gli Ets al quadro normativo in materia legale, fiscale, amministrativa.

Acquisire competenze per progettare e raccogliere fondi.

Acquisire competenze per la gestione dell'associazione e comunicarsi.

Acquisire competenze su Agenda 2030 e sostenibilità ambientale.

Acquisire competenze digitali.

Facilitare l'accesso ai corsi su area vasta, tramite il mantenimento della FAD (sincrona, asincrona).

Obiettivi strategici

Co-progettare insieme a collaboratori pro-bono la proposta formativa del Catalogo Univol.

Avviare un coordinamento stabile con i referenti formazione dei CSV emiliano-romagnoli.

Implementare la collaborazione GLUO - Piattaforma collaborativa del volontariato, con attenzione al progetto Alveare.

Implementare la collaborazione con il sistema delle Univol, in particolare con il primo Master per Ets su Sostenibilità ambientale.

Offrire a Ets su area vasta Ferrara e Modena ca. una trentina tra corsi e seminari (nell'anno solare 2023).

F. CONSULENZA, ASSISTENZA QUALIFICATA E ACCOMPAGNAMENTO

Modalità

Monitoraggio interno per i servizi di consulenza giuridica, amministrativa, del lavoro, fiscale: 1800 erogazioni da gennaio a settembre 2022 per oltre 1600 ore totali e questionari.

Riunioni periodiche dei team impegnati sulle consulenze, es. legale, rendicontazione sociale, progettazione.

Risultati

Rafforzare competenze dei volontari in materia giuridico-fiscale-amministrativa, in particolare bilancio e contabilità, rendicontazione sociale.

Essere in grado di adempiere agli obblighi normativi, in particolare supportando il processo di trasmigrazione.

Saper ricercare e gestire risorse private e pubbliche per la sostenibilità economica e operativa.

Comprendere le sfide e sfruttare le opportunità sulla sostenibilità ambientale e il risparmio energetico per gli Ets.

Obiettivi strategici

Facilitare prossimità e vicinanza al volontariato anche attraverso servizi a distanza.

Supportare gli Ets nell'adempimento degli obblighi normativi.

Accompagnare volontari/operatori Ets alla redazione della relazione di missione e bilancio sociale.

Garantire consulenza altamente qualificata, anche attraverso la specializzazione di Team su area vasta.

Supportare volontari/operatori nell'orientamento e ricerca, gestione di risorse private e pubbliche.

Migliorare impatto ambientale e risparmio energetico degli Ets, sensibilizzando a comportamenti responsabili e cogliendo opportunità legislative e progettuali.

G. ALTRE FUNZIONI

Le funzioni seguenti sono percepite con un ruolo strumentale e operativo più che strategico.

Informazione e comunicazione: sostegno disseminazione attività; aggiornamento attività altri Ets e temi del volontariato. Ob. strategici: aumentare visibilità Ets e presenza sui media; informare e sensibilizzare le comunità sul TS; favorire circolazione di informazioni utili al TS; migliorare modalità comunicative degli Ets.

Ricerca e documentazione: disponibilità banche dati locali e nazionali, base informativa e approfondimenti sul TS. Ob. strategici: aumentare conoscenza e consapevolezza su contesto e tematiche TS; mettere a disposizione delle comunità esperienze e dati sul TS; testimoniare e costruire memoria tramite indagini specifiche ecc.

Supporto tecnico-logistico: dotazione di sale e attrezzature; infrastrutturazione informatica per riunioni. Ob. strategici: promozione e facilitazione operatività volontari attraverso la disponibilità di spazi, strumenti, attrezzature.

BACINO DI UTENZA: NUMERO E TIPOLOGIA DEI SOGGETTI COINVOLTI NELL'INDAGINE

TIPOLOGIA SOGGETTI COINVOLTI	NUMERO SOGGETTI COINVOLTI
Ets soci - di cui Sez. Odv	50
Ets soci - di cui Sez. Aps	8
Ets soci - di cui Sez. Altro Ets	1
Ets non soci - di cui Sez. Odv	93
Ets non soci - di cui Sez. Aps	101
Ets non soci - di cui Sez. Altro Ets	14

Si specifica che, per fornire un quadro omogeneo dei dati raccolti e analizzati, sono stati riportati i numeri e la tipologia di soggetti relativi alla sola Indagine Regionale, ritenuti significativi ed esaustivi per l'analisi dei fabbisogni: 267 soggetti nelle province di Ferrara e Modena, di cui 143 Odv, 109 Aps, 15 altri Ets. Tuttavia, si evidenzia che sono state utilizzate anche altre modalità di rilevazione relative a funzioni o attività gestite dal CSV, come indicato nel Report (es. questionari Univol, reti progettuali, indagini giovani), che hanno coinvolto anche altri soggetti (es. studenti, enti locali) e contribuito a definire gli obiettivi strategici e ad arricchire e approfondire l'analisi. Il numero del bacino di utenza effettivo è dunque maggiore di quello coinvolto nella Rilevazione Regionale.

PROMOZIONE, ORIENTAMENTO E ANIMAZIONE TERRITORIALE

Questa funzione del Codice del Terzo Settore è articolata in 3 ambiti di attività:

- 1) Orientamento e sensibilizzazione al volontariato e alla solidarietà
- 2) Promozione giovani e scuole
- 3) Animazione sociale e territoriale

SCHEDE ATTIVITA'

TITOLO ATTIVITÀ:	Animazione sociale e territoriale
CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi:	236.558,05

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Obiettivi strategici

Sono quelli indicati in Animazione Territoriale/Progettazione della RAB:

- Garantire nei territori la prossimità e la vicinanza del CSV al volontariato
- Recepire, analizzare e decodificare bisogni, istanze e sollecitazioni del volontariato e dei portatori di interesse per orientare a servizi/progetti del CSV e dei territori e attivare relazioni, collaborazioni, reti e partnership
- Facilitare lo sviluppo, la gestione e la sostenibilità di relazioni, collaborazioni, processi partecipativi, reti e partnership tra ETS e tra loro e soggetti pubblici e privati
- Favorire e sostenere l'acquisizione, la diffusione e la gestione di competenze e modalità di co-programmazione, co-progettazione, project management, processi partecipativi, valutazione d'impatto ecc. da parte di volontari ed altri attori coinvolti

Descrizione

L'attività di Animazione sociale e territoriale rappresenta, già prima della fusione, un elemento distintivo di CSV Terre Estensi nelle province di Ferrara e Modena, che ne definisce l'assetto strategico, organizzativo e operativo. In ognuno dei 10 distretti delle due province infatti è presente un/a referente/animatore che rappresenta la prima antenna del CSV sul territorio e funge da connessione con il livello centrale e i servizi/progetti che possono essere attivati. L'Animazione sociale e territoriale presenta dunque caratteristiche non sempre direttamente riconducibili all'erogazione di un servizio, ma si sostanzia con il radicamento e il presidio del CSV nei territori, nella relazione con i portatori di interesse e nell'animazione delle comunità che vi risiedono.

Questa attività si articola nelle seguenti azioni:

1) Accoglienza, ascolto e analisi input e bisogni: la presenza di operatori nei territori permette una migliore e più puntuale individuazione, raccolta e analisi degli input e dei bisogni da parte di tutti i portatori di interesse. A un primo livello di ascolto, segue la decodificazione della sollecitazione emersa e il successivo orientamento a servizi e progettualità del CSV e/o di altri soggetti e l'eventuale attivazione di percorsi dedicati, servizi, relazioni, reti, partnership, progetti.

2) Presidio dei territori e interazione con la comunità: la presenza territoriale favorisce l'aggiornamento costante sui temi di interesse rilevante per il contesto locale (problemi, opportunità, risorse, mutamenti); la mappatura esaustiva dei portatori di interesse pubblici e privati connessi al volontariato e l'interazione con essi tramite la promozione, l'organizzazione e la partecipazione a incontri, eventi, tavoli di lavoro, pubbliche relazioni.

3) Sviluppo e sostegno collaborazioni, reti, processi partecipativi: il CSV partecipa, supporta, coordina gruppi di lavoro formali e informali, partenariati, reti del terzo settore, anche in collaborazione con altri soggetti pubblici e privati, con particolare riferimento ai temi della co-programmazione, co-progettazione e processi partecipativi. Questo insieme di

attività può integrarsi con altri servizi (es. consulenza, formazione, comunicazione), dipendentemente dalle necessità che emergono nei percorsi sviluppati.

Questa azione include servizi e progettualità in cui il CSV non gestisce progetti propri (riportati in “Altre attività di interesse generale”) ma è chiamato - da diversi “committenti” e in linea con le funzioni previste dal Codice - a svolgere animazione sociale e territoriale a beneficio del volontariato, intervenendo su una molteplicità di dimensioni e processi: es. organizzativi, strategici, progettuali. È questa una linea strategica e innovativa del CSV che mette al servizio delle comunità e di reti complesse la propria esperienza pluriennale e solide competenze, coerentemente con il suo ruolo di “agente di sviluppo del volontariato nel territorio”. Per il 2023 si riportano le seguenti iniziative: supporto alle reti di Odv e Aps del Bando partnership interassociative della Regione Emilia-Romagna (Artt. 72-72 CdTS); sostegno e monitoraggio delle reti progettuali pubbliche e del terzo settore del Bando Personae ed. 2021-22-23 di Fondazione Modena; supporto tecnico-organizzativo al Forum Terzo Settore modenese e a Fondazione Vita Indipendente nell’ambito del “dopo di noi”; coordinamento della co-progettazione per la rigenerazione urbana dello spazio “ex Macello” del Comune di Vignola.

Principio di integrazione

I 4 CSV dell’Emilia-Romagna, rappresentati nella confederazione CSVnet Emilia-Romagna, condivideranno un percorso strategico e operativo organizzato in un gruppo di lavoro dei responsabili dell’animazione territoriale/progettazione sociale, che si incontrerà con cadenza periodica per programmare azioni condivise, scambiare buone prassi e sviluppare strumenti congiunti sui seguenti ambiti di intervento:

a) Bando partnership interassociative Regione Emilia-Romagna (Artt. 72-72 CdTS): condivisione modalità e strumenti per l’accompagnamento delle reti; rapporti con la Regione; elaborazione congiunta degli strumenti di monitoraggio e valutazione (es. report intermedi e finali).

b) Fondi strutturali Regione Emilia-Romagna: orientamento e formazione congiunti sulle opportunità FSE, FESR, FRD; analisi e valutazione di possibili partenariati e progettualità; co-programmazione degli interventi e delle relazioni da attivare.

c) Approfondimenti tematici: osservatorio permanente e scambio/trasferimento di buone prassi su temi sensibili e/o già affrontati nei territori, tra cui Case della comunità, PUC/Reddito di cittadinanza, benessere giovanile, tutori volontari per stranieri non accompagnati, contrasto alle povertà e reti empori solidali.

Infine, a livello nazionale è prevista l’interazione con CSVnet e altri CSV sui temi della progettazione europea, soprattutto in relazione all’adesione al Consorzio per progetti di mobilità, le cui opportunità verranno diffuse nei territori.

Modalità attuative

Le modalità di accesso e attivazione del servizio avvengono tramite contatti diretti con il referente territoriale, la segreteria centrale, i responsabili di macro-area o altri operatori che intercettano la richiesta (a distanza o tramite accesso diretto in sede negli orari di apertura e/o su appuntamento). A seguito dell’analisi e decodificazione del livello 1 segue l’orientamento a servizi specifici e/o progetti del CSV o di altri soggetti del territorio. Il livello 2 prevede l’interazione costante con i portatori di interesse locali tramite l’organizzazione di incontri, tavoli di lavoro, eventi connessi ai temi del volontariato e la partecipazione a iniziative di altri soggetti, pubbliche relazioni e incontri conoscitivi. Il livello 3 presenta modalità più strutturate connesse alla partecipazione, animazione e coordinamento di gruppi di lavoro, reti, partenariati dipendentemente dalla natura specifica dei percorsi (cfr. iniziative sopra elencate); si integra inoltre ad altri servizi del CSV (es. accompagnamento progettuale, organizzativo).

DESTINATARI

L’Animazione sociale e territoriale è un’attività complessa, che si sviluppa su una molteplicità di livelli - ascolto, analisi, relazioni, accompagnamento, reti - coinvolgendo potenzialmente tutti i portatori di interesse delle comunità che interagiscono con il volontariato e le tematiche da esso affrontate. Oltre ai destinatari prioritari Odv e Aps, l’attività si rivolge e include anche altri ETS, gruppi informali, attori del sistema educativo e formativo, fondazioni e soggetti profit. Tra i soggetti destinatari si evidenzia il rapporto particolare con gli Enti pubblici locali (Regione, Unioni e Uffici di Piano, Comuni) e socio-sanitari che si sostanzia in pubbliche relazioni, tavoli di lavoro congiunti, collaborazione su progettualità e iniziative, con particolare attenzione ai temi della co-progettazione e processi partecipativi. Inoltre, si sottolinea che nelle iniziative e progettualità di rete e partnership sopra indicate, la dimensione dei destinatari assume un forte tratto “multi-attore” coinvolgendo soggetti di diverse tipologie.

Odv: 100

Aps: 100

Altri ETS, associazioni e gruppi informali: 30

Enti pubblici (locali, socio-sanitari): 25

Scuole, università, agenzie formative: 15

Altri soggetti (es. fondazioni, imprese e associazioni di categoria, parti sociali): 10

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Azioni e processi dell'animazione sociale e territoriale sono complessi e diversificati, con caratteristiche variabili a seconda delle diverse tipologie di beneficiari e fabbisogni, dunque non codificabili con tempistiche e modalità standard (es. di una consulenza o una formazione). Per richieste "semplici" e con un basso livello di analisi/decodificazione il tempo di ri-orientamento a servizi/progetti e opportunità del CSV e/o del territorio è di 1 giornata lavorativa; massimo 3 gg. per richieste complesse. L'interazione e le relazioni sul territorio sono una costante quotidiana dell'attività di animazione. Lo sviluppo e il coordinamento di tavoli, reti, partenariati presenta modalità e tempistiche differenziate a seconda dell'input, delle caratteristiche del percorso e dei soggetti partecipanti. La funzione di animazione sociale e territoriale è dunque attiva per tutta l'annualità.

Inizio attività: Gennaio 2023

Fine attività: Dicembre 2023

ENTI PARTNER E RUOLO

In fase di programmazione i partner con cui il CSV ha formalizzato accordi per il 2023 sono:

Regione Emilia-Romagna: accreditamento per analisi bisogni, supporto, monitoraggio e facilitazione relazioni tra ETS, Regione e Uffici di Piano per il Bando Regionale partnership interassocitative di rilevanza locale (artt. 72-73 CdS).

Forum Terzo Settore Modena: sostegno organizzativo, accompagnamento alle attività di ascolto, tavoli di lavoro e rete sul territorio provinciale.

Fondazione di Modena: sostegno e monitoraggio alle reti di terzo settore e degli enti locali nell'ambito del Bando Personae 2020-21-22; collaborazione su temi di interesse territoriale (es. Fondo Ucraina).

Comune di Vignola: sostegno alla co-progettazione con gli ETS per il progetto di rigenerazione urbana dell'area ex Macello.

Fondazione Vita Indipendente Modena: sostegno tecnico-organizzativo e progettuale, accompagnamento alle attività di rete con portatori di interesse, in ambito disabilità, domiciliarità e dopo di noi.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Ruolo centrale degli operatori con funzione diffusa di animazione territoriale e progettazione sociale dei 10 distretti ferraresi e modenesi e sua area vasta inter-provinciale - coadiuvati dai responsabili della funzione, con competenze specifiche di project management, animazione di comunità, gestione tavoli di lavoro e reti. A seconda dei fabbisogni emersi e dei percorsi sviluppati sono attivabili altri operatori o consulenti con competenze tecnico-specialistiche (es. formative, giuridico-amministrative, finanziarie, di promozione e comunicazione).

11 dipendenti

4 altri collaboratori

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio e valutazione dell'insieme delle attività di Animazione territoriale è così articolato:

- utilizzo e aggiornamento del gestionale CSVnet
- incontri tra responsabili in Staff di Direzione con cadenza bi-settimanale e tra responsabili e operatori impegnati a vario titolo sull'attività con cadenza mensile a livello distrettuale, provinciale e di area vasta Ferrara-Modena
- utilizzo di altra documentazione, quando pertinente, ad esempio per conduzione tavoli di lavoro, partecipazione a incontri: es. questionari di valutazione, verbali, report, strumenti di project management (es. Gantt, WBS)
- rendicontazione sociale, ovvero attivazione a inizio di ogni annualità di un Gruppo di lavoro interno dedicato, per il confronto con portatori di interesse interni ed esterni, l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale

Le sopracitate modalità si applicano ai 3 ambiti di azione sopra definiti. Per quel che concerne iniziative e progettualità formalizzate afferenti le attività di sviluppo e sostegno a collaborazioni, reti, processi partecipativi, si aggiungono specifici strumenti e indicatori di monitoraggio e valutazione relativi alle progettualità indicate e al partner/co-finanziatore: es. report intermedi e finali (cfr. documento allegato), strumenti di project management (es. Gantt, WBS), prodotti (es. slide, ricerche, mappature, materiale promozionale).

Il sistema di monitoraggio e valutazione considera le dimensioni quantitativa e qualitativa e contribuisce alla definizione del processo di analisi dei bisogni, come sintetizzato nella RAB.

RISULTATI ATTESI

- n. 600 erogazioni di animazione territoriale e sociale, articolate in tavoli tematici, di coordinamento, pubbliche relazioni, incontri ed eventi istituzionali
- n. 250 soggetti che accedono al servizio suddivisi per tipologia (Odv, Aps, Ets, enti locali ecc.)

- Nuove collaborazioni, reti, partnership attivate nei territori
- Ambiti tematici delle collaborazioni, reti, partnership attivate (es. contrasto alle povertà, inclusione sociale, cittadinanza attiva, sostenibilità ambientale).
- Prodotti: Report di monitoraggio e valutazione intermedi e finali delle azioni di sviluppo e sostegno collaborazioni, reti, processi partecipativi (cfr. documento allegato).

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	2.801,89	0,00	2.801,89
V1.04 - Materiale promozionale - gadget	0,00	500,00	500,00
TOTALE	2.801,89	500,00	3.301,89
Servizi			
V2.01 - Utenze	14.432,93	450,00	14.882,93
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	362,83	0,00	362,83
V2.06 - Assicurazioni	985,70	0,00	985,70
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	28.142,03	22.090,00	50.232,03
V2.10 - Servizi informatici	1.324,04	0,00	1.324,04
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	112,88	0,00	112,88
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	149,97	0,00	149,97
V2.99 - Altri oneri per Servizi	6.503,09	0,00	6.503,09
TOTALE	52.013,47	22.540,00	74.553,47
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	572,34	0,00	572,34
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	415,24	0,00	415,24
V3.99 - Altri oneri per godimento beni di terzi	0,00	730,00	730,00
TOTALE	987,58	730,00	1.717,58
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	99.876,72	55.618,45	155.495,17
TOTALE	99.876,72	55.618,45	155.495,17
Altri oneri			
V9.01 - Irap/Ires	0,00	1.489,94	1.489,94
TOTALE	0,00	1.489,94	1.489,94
TOTALE	155.679,66	80.878,39	236.558,05
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	126.182,84	0,00	126.182,84
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	29.496,82	0,00	29.496,82
Fondi Extra Fun	0,00	80.878,39	80.878,39
TOTALE	155.679,66	80.878,39	236.558,05

--	--	--	--

TITOLO ATTIVITÀ:	Orientamento e sensibilizzazione al volontariato e alla solidarietà
CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi:	110.643,36

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Contesto, bisogni

I servizi che afferiscono all'area di promozione e orientamento al volontariato e alla cittadinanza attiva sono espressi in modo trasversale in diversi ambiti dell'attività del CSV, proprio perché stanno alla base della mission del CSV di diffusione della cultura del volontariato e del supporto agli ETS nelle loro funzioni vitali di promozione e visibilità. Da anni si assiste alla sempre più evidente difficoltà per le associazioni che basano la loro attività sui volontari, di avere una compagine attiva ampia per far fronte alle richieste spesso complesse che pervengono sia dai cittadini che dagli Enti Pubblici che affidano al volontariato dei compiti di accoglienza, accompagnamento anche di persone con importanti fragilità e di attivazione e continuità di attività e servizi essenziali. Per cercare di rispondere al meglio alle svariate istanze è innanzitutto importante supportare le associazioni con azioni integrate e diversi strumenti a disposizione, quali: consulenza e supporto comunicativo/promozionale adeguato alle diverse esigenze e target di riferimento; percorsi formativi volti a rigenerare e rivalutare mission, obiettivi, strategie di ingaggio per essere più efficaci nella comunicazione e nelle fasi di accoglienza di nuovi potenziali volontari; azioni di animazione territoriale e progettazione per far fronte ad esigenze e bisogni specifici ai quali rispondere con interventi mirati, possibilmente in rete con altri soggetti del territorio che operano per un obiettivo simile.

Per questi motivi le azioni previste in questa funzione si intrecciano naturalmente con molti altri interventi del Csv, seppure questo a volte non sia sufficiente per rispondere a istanze e spinte innovative anche diverse. Pensiamo infatti ai giovani che sempre più esigono spazi autonomi e poco strutturati per agire le proprie istanze anche di cittadini attivi (es. movimento dei Fridays For Future, collettivi e coordinamenti informali che nascono anche dalle scuole); ricordiamo anche qui il contesto socio economico precario, quando non alla soglia della povertà, per molte famiglie e lavoratori che in queste condizioni difficilmente possono trovare spazio e tempi per attività "classiche" di volontariato; la comunità dei territori che vede un aumento di anziani e una diminuzione % dei giovani, spesso in situazione lavorativa precaria.

Dalla pandemia le modalità di erogazione dei servizi possono essere in presenza o previste online o nella modalità mista a seconda del tema, del contesto e della finalità dell'evento.

Obiettivi strategici

- Supporto continuo e trasversale agli ETS nella ricerca volontari e nel ricambio generazionale;
- Stimolare le opportunità di matching tra domanda-offerta di volontariato per accogliere e incrociare le diverse esigenze di ETS, cittadini, giovani, enti locali e comunità;
- Promuovere anche attraverso eventi o incontri mirati i valori della solidarietà, del volontariato e le proposte di cittadinanza attiva in risposta ai bisogni del territorio, anche a diversi target e comunità (es. profit)
- promuovere la cittadinanza attiva tra i cittadini

Attività e modalità

1. Orientamento al volontariato - matching domanda/offerta: si offre un servizio continuativo di informazione e orientamento per i cittadini interessati e matching con l'Ets disponibile e più corrispondente alle aspettative e richieste della persona. In parallelo è continuo il contatto con i presidenti e/o referenti delle singole Odv ed Ets, per la verifica della disponibilità e il supporto alle modalità più adeguate di accoglienza a seconda del profilo del potenziale volontario.

Due volte all'anno viene spedito a tutte le associazioni dei territori un questionario per il monitoraggio dei bisogni di volontari e in parallelo una richiesta rispetto alla possibilità e disponibilità ad accogliere persone all'interno di un percorso accompagnato in modo particolare (persone che hanno un obbligo di svolgere servizi di pubblica utilità o per i quali è ritenuto importante a fini di inserimento sociale e prevenzione del disagio; giovani in formazione /stage, ecc). Il contatto può avvenire sia direttamente telefonando o via mail, sia attraverso la consultazione del sito e delle pagine relative agli annunci di ricerca volontari.

2. Campagne e attività promozionali: per le associazioni che richiedono supporto comunicativo a campagne di ricerca volontari è previsto un primo colloquio con le comunicatrici e le animatrici/animatori territoriali, con l'obiettivo di analizzare le richieste e i bisogni sottesi, proporre azioni e/o strategie efficaci, a partire dai destinatari da raggiungere, dalle risorse e competenze già presenti all'interno dell'associazione, dalle tempistiche previste, dagli obiettivi, dal budget e da altri elementi utili. Gli strumenti sono diversificati e tendono a integrarsi tra comunicazione mirata a target specifici e comunicazione esterna alla cittadinanza: promozione della ricerca volontari tramite contenuti adattati on line su siti internet, social network, chat e mailing list, sui media, tramite incontri ed eventi organizzati on line e/o in presenza.

In alcuni casi, a richiesta, saranno attivate delle ricerche volontari a sostegno di progetti e microreti di enti con azioni mirate e/o micro campagne integrate, in presenza/on line, finalizzate alla ricerca di profili definiti di volontari, che si potranno concentrare anche in contesti specifici dove sia più probabile trovare determinati profili, come ad esempio campagne e azioni di comunicazioni più legate ad ambienti sportivi, o culturali e artistici, oppure a progetti territoriali che possano favorire il coinvolgimento in ulteriori iniziative di volontariato.

3. Eventi di sensibilizzazione: infine, in base agli obiettivi promozionali inerenti determinati temi e valori solidali condivisi, vengono individuate modalità adeguate per pianificare e realizzare eventi di sensibilizzazione. Nel caso in cui l'obiettivo sia portare un determinato tema, come la tutela dell'ambiente, il contrasto alle povertà, all'attenzione della cittadinanza si potranno produrre contenuti da diffondere su media partner digitali e cartacei, insieme a campagne social. Per realizzare approfondimenti specifici con momenti di riflessione e confronto saranno co-progettati con altri soggetti del territorio tavole rotonde, seminari, incontri, interviste coinvolgendo esperti di diversi settori. In diverse occasioni, con l'obiettivo di rafforzare visibilità e autorevolezza della fonte terzo settore, si è confermato efficace inserire format autonomi di eventi/incontri dedicati alla promozione della solidarietà e della cittadinanza attiva, in collaborazione e a supporto di Ets, all'interno di Festival e di grandi eventi già strutturati e rodati nel territorio, come il Festival della Filosofia, il Festival delle Migrazioni, la Settimana della Salute Mentale, e altro ancora.

DESTINATARI

1. Orientamento al volontariato

- circa 200 cittadini accolti e orientati attraverso il servizio di orientamento al volontariato, attivato sia nelle sedi centrali del Csv di Ferrara e Modena che nei punti di accoglienza e animazione previsti sui diversi distretti
- circa 150/200 ETS che vengono intercettati nel corso dell'anno con contatti ordinari, la somministrazione di sondaggi periodici e annunci sul sito, per l'aggiornamento dei bisogni di volontari e la possibilità di accoglienza di persone in percorsi accompagnati

2. Campagne e attività promozionali

I destinatari dei servizi di ricerca volontari sono i più svariati e difficilmente da contare

- sono i 3500 iscritti alle NL
- i numerosi contatti che avvengono tramite mailing list, uscite su media e social ecc.
- 15 ets coinvolti e fruitori diretti delle attività di ricerca volontari

3. Eventi di sensibilizzazione

1500 persone: si ipotizza un numero variabile di persone/cittadini/volontari e operatori che partecipano direttamente agli eventi organizzati in presenza e/o online

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

I servizi di promozione sono attivi per tutta la durata dell'anno

ENTI PARTNER E RUOLO

I soggetti partner delle diverse azioni dell'area sono in primis gli ETS, coinvolti nelle attività di orientamento al volontariato, sia per la ricerca volontari, sia nella costruzione di percorsi mirati di accompagnamento e accoglienza di persone più fragili.

In alcuni casi, quando la richiesta di inserimento in associazioni proviene dai Servizi Sociali o da Enti Pubblici, è importante il loro coinvolgimento dalla fase di costruzione del percorso e della proposta fino al monitoraggio e all'intervento in situazioni di difficoltà.

Infine, in particolare per la realizzazione degli eventi, oltre ad ETS, partner importanti sono Enti Locali, enti pubblici, fondazioni o altri soggetti interessati dalla tematica nei vari territori con cui si progettano gli eventi, definendo obiettivi, target e modalità adeguate alla realizzazione.

Cfr. Attività di interesse generale per percorsi specifici di orientamento e accoglienza.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Sono coinvolti nell'area dipendenti del CSV, in particolare animatori/trici territoriali delle due province e 2 referenti della comunicazione di Ferrara e Modena.

L'area è coordinata da un referente responsabile e supportata dai responsabili amministrativi

Occasionalmente e su competenze specifiche potranno essere attivati consulenti o collaboratori.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio e valutazione dell'insieme delle attività dell'area promozione viene così articolato:

- utilizzo e aggiornamento del gestionale CSVnet, dal 2023 sostituirà completamente i precedenti sistemi di monitoraggio e gestione interni in precedenza in uso
- incontri tra responsabili e operatori impegnati a vario titolo sulla funzione con cadenza regolare, provinciale e di area vasta Ferrara-Modena
- utilizzo di altra documentazione, quando pertinente, ad esempio per conduzione tavoli di lavoro, partecipazione a incontri: es. questionari di valutazione, verbali, report, strumenti di project management (es. Gantt, WBS)
- rendicontazione sociale, ovvero attivazione a inizio di ogni annualità di un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale

Per quel che concerne iniziative e progettualità formalizzate afferenti le attività di sviluppo e sostegno di eventi e progettazioni che si attiveranno (cfr. Attività di interesse generale), si aggiungono specifici strumenti e indicatori di monitoraggio e valutazione relativi alle progettualità indicate e al partner/co-finanziatore: es. report intermedi e finali, strumenti di project management (es. Gantt, WBS), prodotti (es. slide, ricerche, mappature, materiale promozionale).

RISULTATI ATTESI

1. orientamento

- 200 cittadini accolti e orientati ad associazioni o attività di volontariato e cittadinanza
- 100 annunci di ricerca volontari (su sito e canali social oltre che sulla stampa locale)
- 15.700 circa sono le visualizzazioni del sito riferito alle pagine annunci di ricerca volontari

2. campagne e attività promozionali

- 10 -15 campagne di promozione del volontariato, della cittadinanza attiva per ets singoli o reti;
- prodotti: articoli, post sponsorizzati sui social, materiale grafico promozionale, diffusione tramite NL e sito internet

3. eventi

- 10 /15 eventi organizzati in area vasta per la promozione della cultura della solidarietà e di tematiche specifiche condivise con ETS, in presenza o online.
- partecipazione di circa 1.500 persone negli eventi come utenza diffusa
- materiali promozionali veicolati prevalentemente su social /mail relativi agli eventi

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	1.567,93	0,00	1.567,93
V1.04 - Materiale promozionale - gadget	1.500,00	0,00	1.500,00
TOTALE	3.067,93	0,00	3.067,93
Servizi			
V2.01 - Utenze	5.726,31	0,00	5.726,31
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	600,00	0,00	600,00
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	203,04	0,00	203,04
V2.06 - Assicurazioni	551,60	0,00	551,60
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	9.176,20	0,00	9.176,20
V2.10 - Servizi informatici	740,93	0,00	740,93
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	2.063,17	0,00	2.063,17
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	4.583,93	0,00	4.583,93
V2.99 - Atri oneri per Servizi	3.639,11	0,00	3.639,11
TOTALE	27.284,29	0,00	27.284,29
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	320,28	0,00	320,28
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	232,37	0,00	232,37
TOTALE	552,65	0,00	552,65
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	79.738,49	0,00	79.738,49
TOTALE	79.738,49	0,00	79.738,49
TOTALE	110.643,36	0,00	110.643,36
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	93.503,36	0,00	93.503,36
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	17.140,00	0,00	17.140,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
TOTALE	110.643,36	0,00	110.643,36

TITOLO ATTIVITÀ:	Promozione giovani e scuole
CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi:	137.607,00

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Le attività di promozione e sensibilizzazione rivolte ai giovani sono spesso intrecciate e consequenziali tra loro, e vengono proposte con azioni il più possibile interattive e laboratoriali e diversificate a seconda dell'età. Si inizia quindi con la sensibilizzazione per procedere poi con la proposta di maggiore coinvolgimento ad esempio in stage, progetti di volontariato o campi di protezione civile; in altri casi gli operatori dei territori del CSV vengono sollecitati dalle Istituzioni scolastiche o dagli Enti Locali nella progettazione di percorsi specifici in ottica di prevenzione o contrasto al disagio o alla dispersione scolastica, o per approfondire tematiche specifiche attraverso la partecipazione attiva di esperti legati al mondo del volontariato e del Terzo settore (es. ambiente, disturbi dell'alimentazione). Infine, in alcuni percorsi i ragazzi sono essi stessi attori protagonisti nel favorire il benessere nella comunità, a volte a partire da azioni di supporto ai compiti a propri pari, o con attività aggregative e socializzanti a favore di altri giovani, anche con il coinvolgimento di studenti universitari che possono esprimere e migliorare le proprie competenze in attività legate alle organizzazioni del terzo Settore.

Integrazione con CSV Regionali e rete nazionale

Alcuni dei temi e filoni progettuali sono condivisi a livello di coordinamento Nazionale, attraverso gli incontri e il confronto all'interno del "gruppo scuola - CSVnet"; nel corso del 2023 saranno intensificati e messi a tema i focus di confronto e scambio tematico con gli altri CSV della Regione Emilia Romagna, al fine di scambiare buone prassi e, laddove possibile, individuare collaborazioni anche con enti di respiro regionale.

Obiettivi strategici

- Favorire la possibilità per i giovani di conoscere in modo approfondito ed esperienziale il Terzo settore;
- Facilitare contesti di apprendimento, di scambio e di crescita in cui i giovani possano esprimere il proprio potenziale come cittadini attivi e sviluppare proprie competenze e capacità trasversali.
- attivare sperimentazioni e progetti in cui i giovani possano essere protagonisti nella comunità

Attività e modalità di attuazione

1. Ascolto, sensibilizzazione - informazione - primo aggancio dei giovani: presso le scuole secondarie di primo e secondo grado si propongono degli interventi di sensibilizzazione e conoscenza del mondo del volontariato e della cittadinanza attiva, in collaborazione e a supporto degli ETS e con la condivisione delle Istituzioni scolastiche. Le attività proposte vogliono proporre oltre che una prima conoscenza degli ETS direttamente coinvolti, anche uno stimolo per riflettere sui valori legati alla solidarietà, al prendersi cura del bene comune e della collettività ad ampio raggio e suscitare un interesse all'attivazione successiva.

2. Implementazione di percorsi e progetti specifici, in accordo con gli Istituti scolastici e in stretta collaborazione con gli ETS e gli Enti Locali dei diversi territori, in particolare:

- proposte di Volontariato in alternativa alla sospensione o proposte di prevenzione dell'abbandono scolastico (in particolare con progetti specifici a Carpi, Ferrara, Modena);

- PCTO - Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento nel Terzo settore, con progetti specifici su Modena e attività trasversali a supporto delle scuole ed inserite nel Piano formativo in altri territori;

- Peer: percorsi di accompagnamento, formazione e testimonianza tra pari con ragazzi che hanno già svolto percorsi di cittadinanza e di volontariato presso associazioni o in progetti coordinati dal csv;
 - Stage sia durante l'anno scolastico che in estate in tutti i territori presso ETS o nello svolgimento di altre azioni di volontariato e cittadinanza;
 - Progetti di educazione civica, di sensibilizzazione sull'ambiente (Sassuolo), tutela dei diritti, educazione alimentare (Vignola) o altre tematiche a seconda degli obiettivi e interessi della comunità di riferimento;
 - Laboratori Officine / fiere del volontariato in diversi distretti (Carpi, Ferrara, Frignano, Mirandola, Modena, Sassuolo, Vignola) come modalità interattiva di conoscenza delle realtà del TS ai giovani, durante giornate organizzate con le scuole;
 - Campi o attività legate alla protezione civile nei diversi distretti (Frignano, Sassuolo, Vignola, Mirandola, Carpi).
- 3. Progettazioni promosse da e per giovani, in ambito extra scolastico, in risposta a bisogni dei territori e in collaborazione con ETS, Enti locali, Fondazioni:**
- Kombolela Carpi: percorsi educativi a supporto e recupero di adolescenti a rischio di devianza;
 - Time Sharing Carpi: volontariato giovani in attività di recupero scolastico, grazie all'attivazione di giovani volontari che potranno essere accompagnati all'interno del contesto protetto del centro aggregativo;
 - progettazione di Servizio civile Universale e successive procedure di attivazione dei volontari di servizio civile per i progetti che saranno approvati all'interno dell'aggregazione del CSV aggregatore della provincia di Ferrara;
 - essere adolescenti oggi - Ferrara: percorsi di formazione/confronto per adulti e laboratoriali o di supporto alle attività di partecipazione giovanile.
 - altri progetti che verranno a definirsi meglio nel corso dell'anno, in collaborazione con ETS, scuole ed Enti locali.

DESTINATARI

- 10.000 studenti/giovani coinvolti nei diversi percorsi (di cui circa 8.000 nelle attività di sensibilizzazione e promozione e 2.000 nei percorsi e progetti specifici)
- 50 istituti scolastici coinvolti in area vasta nelle diverse progettazioni

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Le tempistiche si differenziano molto a seconda dei territori in vengono realizzate le delle attività.
Indicativamente possiamo ipotizzare:

per le attività realizzate all'interno della scuola:

Gennaio - aprile: interventi in classi/scuole per promozione, sensibilizzazione e conoscenza del volontariato

Aprile - giugno: attività /eventi /laboratori con classi, giornate tematiche, campi (es. prot civile)

Tutto l'anno:

- progettazione e realizzazione di percorsi di PCTO, stage e proposte di volontariato in alternativa o come prevenzione alla sospensione scolastica
- sviluppo, progettazione di percorsi di supporto ai giovani o di promozione di cittadinanza attiva giovanile

Altri progetti: prevedono tempistiche differenziate, ma in continuità per tutto l'anno scolastico o anche nei mesi estivi.

ENTI PARTNER E RUOLO

ETS, Istituti scolastici: co-progettazione degli interventi e realizzazione (con Ets).

Enti Locali: condivisione degli obiettivi degli interventi e monitoraggio/ valutazione.

Co-finanziatori confermati ad oggi: Comuni o Unioni dei Comuni (Carpi, Ferrara, Frignano, Modena, Unione del Distretto Ceramico, Maranello, Fondazione Casa del Volontariato di Carpi); Istituzioni scolastiche (Vignola, Modena, Ferrara); funzione di condivisione, monitoraggio e valutazione degli interventi.

Per il servizio civile:

Partner: ETS, Enti Pubblici coinvolti nell'aggregazione, Copresc della provincia di Ferrara.

Co-finanziatori: Enti dell'aggregazione che supportano le azioni di progettazione e consulenza alla progettazione gestite dal CSV

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Sono coinvolti nelle attività di promozione ai giovani, sia per attività scolastiche che extrascolastiche:

8 operatori dipendenti

6 collaboratori

2 figure di coordinamento/amministrazione

Il personale è esperto e con competenze ed esperienza pluriennale nelle attività di promozione del volontariato, sensibilizzazione ai giovani e facilitazione in progetti di comunità.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Tutte le azioni vengono monitorate dal punto di vista quantitativo e qualitativo, con diverse modalità e strumenti, in particolare attraverso:

- utilizzo e aggiornamento del gestionale CSVnet
- incontri periodici tra responsabili e operatori impegnati a vario titolo sulla funzione e sulle diverse azioni dell'area (coordinamento scuola in particolare)
- incontri territoriali tra i referenti delle diverse attività e i principali stakeholder di progetto
- utilizzo di altra documentazione, quando pertinente, ad esempio per conduzione tavoli di lavoro, partecipazione a incontri: es. questionari di valutazione, verbali, report, strumenti di project management (es. Gantt, WBS). Nell'anno 2022/23 si sono definite modalità di rilevazione omogenee in tutta l'area vasta per poter meglio registrare l'interesse ed eventuali suggerimenti da parte dei diretti destinatari degli interventi, in particolare studenti e insegnanti.
- rendicontazione sociale, ovvero attivazione a inizio di ogni annualità di un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale

Il sistema considera le dimensioni quantitative e qualitative e contribuisce alla definizione del processo di analisi dei bisogni, come sintetizzato nella RAB.

RISULTATI ATTESI

- 10.000 giovani/studenti coinvolti
- 50-60 istituti coinvolti nei diversi percorsi
- 60 altri enti coinvolti (EELL, fondazioni, ecc.)
- circa 200 presenze di ETS coinvolti nelle diverse progettazioni
- 2.000 questionari di monitoraggio dell'esperienza rivolti a studenti/insegnanti e volontari
- aggiornamento sito Csv e per gli studenti
- prodotti derivanti dalle attività in classe (ricerche, video, presentazioni...)

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
G1.02 - MATERIALE PROMOZIONALE	0,00	1.189,00	1.189,00
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	1.567,92	0,00	1.567,92
V1.04 - Materiale promozionale - gadget	0,00	3.100,00	3.100,00
V1.99 - Altri oneri di materie prime sussidiarie, di consumo e merci	0,00	2.000,00	2.000,00
TOTALE	1.567,92	6.289,00	7.856,92
Servizi			
V2.01 - Utenze	5.726,31	500,00	6.226,31
V2.02 - Spese di catering	500,00	800,00	1.300,00
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	203,04	0,00	203,04
V2.06 - Assicurazioni	551,59	800,00	1.351,59
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	3.231,19	41.973,00	45.204,19
V2.10 - Servizi informatici	1.040,92	10,00	1.050,92
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	63,17	1.250,00	1.313,17
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	83,92	0,00	83,92
V2.99 - Altri oneri per Servizi	3.639,10	3.579,00	7.218,10
TOTALE	15.039,24	48.912,00	63.951,24
Godimento beni di terzi			
V3.02 - Altri canoni di locazione	1.500,00	1.000,00	2.500,00
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	820,28	0,00	820,28
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	232,37	0,00	232,37
TOTALE	2.552,65	1.000,00	3.552,65
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	39.731,72	21.711,30	61.443,02
TOTALE	39.731,72	21.711,30	61.443,02
Altri oneri			
V9.01 - Irap/Ires	0,00	803,17	803,17
TOTALE	0,00	803,17	803,17
TOTALE	58.891,53	78.715,47	137.607,00
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	53.496,53	0,00	53.496,53

Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	5.395,00	0,00	5.395,00
Fondi Extra Fun	0,00	78.715,47	78.715,47
TOTALE	58.891,53	78.715,47	137.607,00

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti			
	Importo FUN	Extra FUN	Totale	
Promozione, orientamento e animazione territoriale				
Animazione sociale e territoriale	155.679,66	80.878,39	236.558,05	
Orientamento e sensibilizzazione al volontariato e alla solidarietà	110.643,36	0,00	110.643,36	
Promozione giovani e scuole	58.891,53	78.715,47	137.607,00	
	TOTALE	325.214,55	159.593,86	484.808,41

FORMAZIONE

Questa funzione del Codice del Terzo Settore è articolata in 2 ambiti di attività:

- 1) Formazione Univol
- 2) Formazione extra Univol

SCHEDE ATTIVITA'

TITOLO ATTIVITÀ:	Formazione extra Univol
CLASSIFICAZIONE	Formazione

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse Extra FUN	Oneri complessivi:	290,00

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Obiettivi strategici

- Offrire a ets/Reti di ets delle province di Ferrara e Modena, formazione personalizzata “su misura”, in base a specifiche esigenze;
- Offrire a Comuni/Unioni dei Comuni, delle province di Ferrara e Modena, una formazione su specifiche tematiche, rivolta ad ets del loro territorio;
- Avviare un coordinamento stabile con i referenti formazione dei CSV emiliano romagnoli;
- Implementare la collaborazione Gluo - Piattaforma collaborativa del volontariato (www.gluo.org) con particolare attenzione al progetto Alveare.

Attività e modalità attuative

Tutta la formazione non trasversale su area vasta, ovvero che non rientra nel catalogo Univol, viene svolta compatibilmente con disponibilità di fondi extra FUN o con docenze pro bono. Parliamo di formazione progettata per rispondere a specifiche richieste territoriali, come nel caso dei Comuni e delle Unioni dei Comuni interessate a formare tutti gli ets della propria area di riferimento, a titolo esemplificativo sui temi legati alla riforma del terzo settore, alla trasmigrazione al RUNTS, alla co-programmazione e co-progettazione.

Sempre nell'ambito della formazione extra Univol, rientra la progettazione di specifici moduli formativi, per rispondere a bisogni di singoli ets o reti di ets. Anche in questo caso, al momento non siamo in grado di preventivare il numero di percorsi che verranno attivati, ad eccezione di un percorso formativo legato ai centri di ascolto Caritas di Ferrara.

Nel 2023 si completerà lo studio di fattibilità per valutare l'opportunità di sviluppo di una sorta di agenzia formativa di CSV Terre Estensi, capace di promuovere percorsi specifici per stakeholder che abitualmente lavorano in sinergia con ets nell'ambito della progettazione e co progettazione di interventi comuni (PA, centri di formazione professionale, imprese, ecc.).

Livello regionale

I 4 CSV dell'Emilia-Romagna, rappresentati nella confederazione CSVnet Emilia-Romagna, condivideranno un percorso strategico e operativo organizzato in un gruppo di lavoro al quale parteciperanno i responsabili della formazione, che si incontrerà con cadenza periodica per programmare azioni condivise, scambiare buone prassi e sviluppare strumenti congiunti, in un'ottica di miglioramento e di razionalizzazione delle risorse.

In particolare ci si propone di :

- confrontarsi su metodi e procedure per l'analisi dei bisogni formativi e per la pianificazione formativa territoriale, mettendo in evidenza prassi comuni, differenze da valorizzare e costruire una proposta formativa comune da rivolgere agli ETS della Regione Emilia Romagna

- condividere, confrontare, scambiare, integrare gli strumenti già esistenti (banca dati e tariffario docenti – questionari di gradimento- schede di iscrizione)

- approfondire, il tema della valutazione qualitativa attraverso un percorso formativo rivolto agli operatori del CSV

Livello nazionale

Nel corso del 2023, in continuità con gli anni precedenti, il Csv Terre Estensi aderirà all'iniziativa Gluo - Piattaforma collaborativa del volontariato (www.gluo.org) promossa da CSVnet all'interno dell'area "digitalizzazione": in riferimento ai principi di integrazione e di economicità menzionati nel Codice del terzo settore per le attività dei Csv italiani (ex. Art 63 c.3), la piattaforma digitale Gluo è una soluzione concreta, efficace e misurabile.

Già nel corso del 2022, tramite l'iniziativa Alveare Csv Formazione, che proseguirà anche nel 2023, Gluo ha dimostrato di essere uno spazio generativo di sinergie ed economie di scala tra Csv, un laboratorio di

digitalizzazione e innovazione dell'offerta dei Csv per il volontariato italiano, in grado di moltiplicare le

opportunità formative e la visibilità delle stesse (sia all'interno che all'esterno del territorio di competenza del Csv).

La condivisione di proposte formative in Gluo consente di massimizzare efficacia ed efficienza dei servizi

formativi del Csv attraverso l'applicazione del principio di integrazione: in concreto, qualora un'area di bisogno formativo fosse coperta dalle proposte formative già presenti in Gluo (condivise da altri Csv o da soggetti terzi), l'offerta del Csv potrà essere riprogrammata per ottimizzare l'impiego delle risorse e, grazie ai risparmi generati, corrispondere ad uno spettro più esteso di fabbisogni.

Al contempo, nell'ambito del Piano di formazione nazionale condivisa, "Alveare", sarà altresì possibile programmare alcuni corsi di formazione di nicchia che, per l'alta specificità tematica, su un singolo territorio provinciale, farebbero fatica a raggiungere i numeri necessari per l'attivazione di un corso.

DESTINATARI

Il numero di volontari da raggiungere stimato è di almeno 150 volontari frequentanti i corsi extra Univol che verranno organizzati durante l'arco del 2023.

In collaborazione con i CSV emiliano romagnoli da un lato e con la rete dei CSV aderenti ad Alveare dall'altro, si monitorerà la frequenza di volontari di Ferrara Modena all'interno della formazione condivisa con queste due reti progettuali.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Inizio attività: gennaio 2023

Fasi di attuazione:

n° 1: coordinamento con CSV emiliano romagnoli (gennaio - dicembre 2023)

n° 2: coordinamento con CSV aderenti a Alveare (gennaio - dicembre 2023)

n° 3: realizzazione programma formativo Alveare 2023: 09/02/2023 Eventi chiavi in mano a cura di CSV Terre Estensi;

n° 4: realizzazione programma formativo Alveare 2023 e promozione con i mezzi comunicativi di CSV Terre Estensi

n° 5: tutto l'anno, possibilità di attivare corsi di formazione su specifiche richieste di singoli ets e/o PA, enti locali e socio sanitari (con coperture extra FUN).

ENTI PARTNER E RUOLO

CSV emiliano romagnoli;

CSV aderenti al progetto nazionale Alveare di CSVnet.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Come team formazione sono coinvolte in totale 4 operatrici CSV: 3 con funzioni di segreteria e tutoraggio corsi e una coordinatrice del team. Su specifici moduli formativi, possono essere occasionalmente coinvolti in docenze alcuni operatori CSV con precise competenze e capacità di insegnamento.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Per ciascun corso extra Univol realizzato per ets/reti di ets e/o Comuni/Unioni di Comuni delle province di Ferrara e Modena, vengono monitorati gli iscritti, tramite l'estrapolazione dei dati dal Gestionale CSV.

Vi sono alcuni indicatori di impatto che possono essere colti nel breve periodo (in particolare grazie ai questionari di gradimento di fine corso). In questi questionari una particolare attenzione viene data alla valutazione rispetto all'uso delle piattaforme e degli strumenti utilizzati per la FAD, con un focus anche sulla sostenibilità ambientale con un calcolo sul risparmio di CO₂ emessa non utilizzando l'auto.

Il monitoraggio è messo a sistema tramite continuativi incontri dello staff formazione.

Nel 2023, in collaborazione sia con i CSV emiliano romagnoli, che con la rete di progetto afferente ad Alveare, si valuteranno sistemi per monitorare l'accesso di volontari ferraresi e modenesi ai corsi organizzati fuori area vasta, in sinergia con queste due progettazioni.

RISULTATI ATTESI

n. iscritti ai corsi Extra Univol: 180

n. partecipanti effettivi (con almeno il 70% di frequenza): 150

n. seminari/webinar e/o corsi: 10

n. ets: 30

n. studenti e/o under 30: 20%

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	0,00	282,69	282,69
TOTALE	0,00	282,69	282,69
Altri oneri			
V9.01 - Irap/Ires	0,00	7,31	7,31
TOTALE	0,00	7,31	7,31
TOTALE	0,00	290,00	290,00
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	0,00	0,00	0,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	290,00	290,00
TOTALE	0,00	290,00	290,00

TITOLO ATTIVITÀ:	Formazione Univol
CLASSIFICAZIONE	Formazione

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi:	69.415,82

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Obiettivi strategici:

- Co-progettare la proposta formativa che confluisce nel prodotto "[catalogo Univol](#)" con una partnership di collaboratori pro bono;
- Implementare la collaborazione con il sistema delle [Univol](#), in particolare tramite la realizzazione del primo Master per ets in tema di Sostenibilità ambientale;
- Offrire a Ets prevalentemente delle province di Ferrara e Modena almeno una trentina tra corsi e seminari (nell'anno solare 2023).

Attività e modalità attuative

CSV Terre Estensi coordina l'Università del Volontariato di Ferrara e Modena (Univol): una formazione su tematiche prevalentemente trasversali, essenzialmente in FAD e su area vasta.

E' una proposta formativa co-progettata insieme ad Enti del Terzo Settore, Istituzioni, Imprese, Università di Ferrara e Università di Modena e Reggio Emilia: soggetti della nostra comunità che hanno accolto con entusiasmo la proposta di mettere le proprie competenze formative a disposizione del mondo del volontariato. E' inserita in un sistema in rete con le altre Università del Volontariato d'Italia: Milano, Bologna, Treviso, Cosenza, Salerno.

Il sito nazionale www.univol.it è uno strumento sempre aggiornato, che presenta le proposte delle varie sedi italiane Università del Volontariato®. Consigliamo di visitarne la sezione di Ferrara Modena, anche ad anno accademico iniziato, perché è qui che pubblichiamo gli aggiornamenti dei corsi e presentiamo le nuove opportunità formative.

I corsi e seminari all'interno del [Catalogo Univol](#) sono organizzati per anno accademico da settembre a giugno. Sono raccolti in sezioni tematiche, ma possono essere frequentati singolarmente. A ciascun corso è possibile iscriversi on line seguendo le modalità specificate nel programma e sul sito di Univol.it, entro la data segnalata (di solito 3-5 giorni prima)

1. Catalogo Univol 2022/2023

Principio di equità'

Il CSV Terre Estensi, nell'ottica di facilitare l'accesso alla formazione di base per il volontariato, garantisce per l'anno accademico 2022/2023 una formazione di base gratuita a catalogo: più di 90 ore di formazione, 28 webinar/corsi. Abbonamento

L'Abbonamento consente di avere un valore aggiunto. Sottoscrivendolo è possibile usufruire delle seguenti opportunità:

- tutti i materiali in un' unica piattaforma
- videoregistrazioni di tutti i corsi 7giorni/7giorni 24h/24h
- contatto preliminare per orientamento sulla formazione
- mail dedicate con promemoria sui vari corsi
- segnalazioni dedicate anche su altri corsi gratuiti

- call center dedicato

Piattaforma accessibile fino al 30 agosto 2023. I costi dell'abbonamento: 40 € per singolo volontario; 70 € per singolo collaboratore retribuito; 150 € per enti terzo settore (fino al massimo 5 persone)

Per l'anno accademico 2022/23 il catalogo è organizzato in 6 sezioni tematiche. Di seguito vengono presentati i corsi già programmati da gennaio a maggio 2023.

AREA PROGETTAZIONE E RACCOLTA FONDI

Rendicontare il sociale (13, 20 e 27/04/2023; tot. 4,5 ore)

AREA GIURIDICA AMMINISTRATIVA

Eventi chiavi in mano (09/02/2022; tot. 2 ore - Alveare GLUO)

Scritture contabili e rendiconto per cassa per ets piccole/medie dimensioni (15, 22/02 e 01/03/2023; tot. 6 ore)

Gestire un ets (16, 23 e 30/03/2023; tot. 6 ore)

AREA GESTIONE DELL'ASSOCIAZIONE

Come prendere decisioni condivise: sociocrazia 3.0 (17, 21, 31/01 e 07, 14/02/2023; tot. 7,5 ore)

AREA PROMOZIONE E CITTADINANZA ATTIVA

Come comunicarsi all'esterno (06, 13,20, 27/03 e 03, 14/04/2023; tot. ore 12)

AREA AGENDA 2030

Mutazione climatica, crisi energetica e guerre (07, 14, 21 e 28/03/2023; tot. ore 8 - all'interno del Master di sostenibilità ambientale per ets)

AREA DIGITALIZZAZIONE

Cittadini digitali (date da definire; tot. 4,5 ore)

Introduzione all'utilizzo delle piattaforme digitali (23/02/2023; tot. 2 ore)

Laboratori digitali (date da definire; tot. 6 ore)

2. Catalogo Univol 2023/2024

Verrà programmato tra giugno ed agosto 2023 a seguito di una precisa analisi dei fabbisogni formativi che quest'anno riguarderà anche la somministrazione di un questionario agli ets di Ferrara e Modena, attraverso una call che rimarrà aperta tra aprile e maggio 2023.

3.

Numero e tipologia dei destinatari del servizio

3. Master sostenibilità ambientale per ets

Principio di integrazione ed economicità

Nell'autunno 2022, insieme alle altre Univol italiane, abbiamo avviato un tavolo di co progettazione al fine di realizzare il primo Master italiano rivolto ad ets in tema di sostenibilità ambientale, coinvolgendo le Università partner dei vari CSV che gestiscono le Univol.

Il Master si realizzerà in modalità prevalentemente FAD da febbraio a giugno 2023.

DESTINATARI

Prevalentemente volontari di enti di terzo settore delle province di Ferrara e Modena.

Il numero di volontari da raggiungere stimato è di almeno 600 frequentanti effettivi.

Si consentirà la possibilità di frequentare i corsi/webinar anche a volontari fuori area vasta, nel caso ci siano posti a disposizione, a cittadini aspiranti volontari e ad operatori di Enti Locali (in base alla tipologia del corso).

Il corso Mitigazione, crisi energetica, guerre, inserito nel Master di sostenibilità ambientale in collaborazione con le altre Univol è aperto a volontari di Bologna, Cosenza, Milano, Salerno e Treviso.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Le attività come detto più volte sono su anno accademico. Per facilitare chi legge, si riportano qui “lette” su anno solare.

Inizio attività: gennaio 2023

Fasi di attuazione:

n° 1 realizzazione corsi in programma come da Catalogo Univol 2022/2023;

n° 2: analisi fabbisogni formativi tramite questionario on line ets, focus group con tutti gli operatori e i colleghi del CSV TE e report finale (maggio-giugno 2023);

n° 3: realizzazione programma formativo Univol 2023/2024; contatto con docenti e organizzazione percorsi formativi a catalogo; grafica e produzione catalogo Univol (giugno-agosto 2023);

n° 4: apertura iscrizioni (settembre) e inizio anno accademico (settembre 2023/ giugno 2024).

Fine attività: dicembre 2023

n° 6: Da febbraio a giugno 2023 Master di sostenibilità in collaborazione con le altre Univol.

ENTI PARTNER E RUOLO

Università di Ferrara, Università di Modena e Reggio Emilia, Comune di Modena, Comune di Tresignana, ANCI Emilia Romagna, AUSL Ferrara e AUSL Modena, Cavaretta Assicurazioni, è nostra Coopertiva energetica, HSE Servizi, make it Modena, Associazione Auto Mutuo Aiuto in Rete ODV.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Per ciascun corso/seminario è impegnato generalmente un solo docente, con profilo adeguato e pertinente al contenuto trattato.

Come team formazione sono coinvolte in totale 4 operatrici CSV: 3 con funzioni di segreteria e tutoraggio corsi e una coordinatrice del team, che svolge anche attività di docenza in aula. A supporto, in particolare per quanto concerne l'analisi dei bisogni in vista della programmazione, vengono coinvolti quasi tutti gli operatori del CSV afferenti ai vari team di lavoro (legale/amministrativo, della rendicontazione sociale, progettazione, animatori territoriali, operatori impegnati nelle progettazioni con i giovani, segreterie Ferrara e Modena), lo staff di direzione e il consiglio direttivo di CSV Terre Estensi.

Su specifici moduli formativi, possono essere occasionalmente coinvolti in docenze alcuni operatori CSV con precise competenze e capacità di insegnamento.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Per ciascun corso realizzato vengono monitorati gli iscritti, tramite l'estrapolazione dei dati dal Gestionale CSV.

Vi sono alcuni indicatori di impatto che possono essere colti nel breve periodo (in particolare grazie ai questionari di gradimento di fine corso). In questi questionari una particolare attenzione viene data alla valutazione rispetto all'uso delle piattaforme e degli strumenti utilizzati per la FAD, con un focus anche sulla sostenibilità ambientale con un calcolo sul risparmio di Co2 emessa non utilizzando l'auto.

Il monitoraggio è messo a sistema tramite continuativi incontri dello staff formazione e durante il periodo dedicato alla rendicontazione sociale, con l'attivazione a inizio di ogni annualità di un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale 2022. Nel 2023 si avvierà un percorso di valutazione ai fini di cogliere anche elementi valutativi qualitativi, più legati agli apprendimenti e alle ricadute effettive per il singolo volontario e la propria organizzazione di appartenenza.

RISULTATI ATTESI

n. iscritti ai corsi: 800
n. partecipanti effettivi (con almeno il 70% di frequenza): 600
n. seminari/webinar e/o corsi: 30
n. ets: 200
n. studenti e/o under 30: 20%

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	1.262,77	0,00	1.262,77
TOTALE	1.262,77	0,00	1.262,77
Servizi			
V2.01 - Utenze	4.611,86	0,00	4.611,86
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	163,52	0,00	163,52
V2.06 - Assicurazioni	444,24	0,00	444,24
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	27.123,18	0,00	27.123,18
V2.10 - Servizi informatici	596,73	0,00	596,73
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	1.050,87	0,00	1.050,87
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	67,59	0,00	67,59
V2.99 - Atri oneri per Servizi	2.930,85	0,00	2.930,85
TOTALE	36.988,84	0,00	36.988,84
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	257,95	0,00	257,95
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	2.701,14	1.146,00	3.847,14
TOTALE	2.959,09	1.146,00	4.105,09
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	27.059,12	0,00	27.059,12
TOTALE	27.059,12	0,00	27.059,12
TOTALE	68.269,82	1.146,00	69.415,82
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	38.030,92	0,00	38.030,92
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	30.238,90	0,00	30.238,90
Fondi Extra Fun	0,00	1.146,00	1.146,00
TOTALE	68.269,82	1.146,00	69.415,82

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Formazione			
Formazione extra Univol	0,00	290,00	290,00
Formazione Univol	68.269,82	1.146,00	69.415,82
	TOTALE	1.436,00	69.705,82

CONSULENZA, ASSISTENZA QUALIFICATA ED ACCOMPAGNAMENTO

Questa funzione del Codice del Terzo Settore è articolata in 2 ambiti di attività:

- 1) Consulenze giuridiche, fiscali, amministrative, organizzative, assicurative, del lavoro
- 2) Consulenze progettuali e di sviluppo

SCHEDE ATTIVITA'

TITOLO ATTIVITÀ:	Consulenze giuridiche, fiscali, amministrative, organizzative, assicurative, del lavoro
CLASSIFICAZIONE	Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi:	133.003,37

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Obiettivi strategici

- Supportare i volontari degli ets nella capacità di adempiere agli obblighi normativi, in maniera particolare per completare la trasmigrazione al RUNTS
- Supportare i volontari degli ets nella capacità di adottare i nuovi schemi di bilancio;
- Accompagnare i volontari degli Ets alla redazione della relazione di missione, del bilancio sociale e di report sociali
- Garantire una consulenza altamente qualificata, anche attraverso la specializzazione di team specifici su area vasta (team legale-fiscale, team amministrativo, team rendicontazione sociale)
- Migliorare l'impatto ambientale e la sostenibilità economica del CSV e degli Ets, risparmiando tempo, risorse economiche e Co2 proponendo la possibilità della consulenza on line.

Principio di integrazione

Si conferma di grande utilità l'area riservata di CSVnet in ambito Consulenza, dal momento che permette di chiarire dubbi in tempo reale e facilitare il confronto tra su CSV su materie di differente interpretazione. Analoga condivisione avviene con gli altri CSV di CSV ER net per rapportarsi in modo coordinato con le Regione.

Attività e modalità attuative

Le consulenze vengono erogate a partire dai bisogni raccolti in maniera continuativa dagli operatori, a stretto contatto con gli ets in tutto il territorio delle province di Ferrara e Modena e dai team specifici, in coerenza con la Carta dei servizi.

Nel 2022 si sono consolidati tre team specifici in stretto coordinamento tra loro: team consulenze legali, team amministrativo e team rendicontazione sociale. Nel 2023 verranno rafforzate le ore di consulenza su bilancio e contabilità (rendiconto di gestione, stato patrimoniale, relazione di missione, scelta del sistema contabile in base alle caratteristiche del proprio ets).

Le consulenze avvengono esclusivamente tramite appuntamento ed in modalità call/videoconferenza o in presenza presso la sede territoriale del CSV (o altre sedi concordate).

La consulenza può essere richiesta telefonicamente o per email e la prima risposta, come da carta dei servizi, viene fornita entro 7 giorni dalla richiesta.

Anche nel 2023 ci si avvarrà di una avvocatessa per supportare il team e per consulenze molto specialistiche e di alcuni consulenti in ambito fiscale e del lavoro.

Le consulenze organizzative sono normalmente consulenze molto complesse: da carta dei servizi vengono erogate gratuitamente le prime due ore. Le rimanenti a preventivo.

DESTINATARI

I destinatari del servizio sono principalmente ODV e APS e in piccola percentuale altri ETS ed enti locali.

Si prevede di erogare il servizio consulenze ad almeno 400 ETS per area vasta.

Per la costituzione di nuovi ETS si sono rivolti al CSV nel corso del 2022, fino al 31 ottobre, 50 cittadini, un ente privato e un ente pubblico per complessive 93 erogazioni, pertanto l'aspettativa dei destinatari per il 2023[é rapportata ai dati rilevati nel 2022.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Tempi e fasi di attuazione

I tempi di attesa della prima risposta sono entro 7 giorni dalla richiesta.

Tempi: le consulenze possono avere una durata variabile a seconda della tematica e della complessità della materia. Indicativamente possono essere composte da 1 a 5 fasi.

Inizio attività: gennaio 2023

Fase di attuazione 1: accoglienza della domanda ed orientamento all'operatore di riferimento;

Fase di attuazione 2: prima risposta da parte dell'operatore

Fase 3: eventuale presa in carico da parte del team legale/amministrativo o del team della rendicontazione sociale

Fase 4: eventuale orientamento ad un consulente esterno

Fase 5: chiusura pratica

Fine attività: dicembre 2023

ENTI PARTNER E RUOLO

CSVnet

CSV Emilia-Romagna net

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

La prima risposta viene data da 9 operatori CSV, ubicati nei diversi Distretti socio sanitari dell'area vasta. Tre di questi, compongono il team legale e si occupano, per l'area vasta, delle consulenze più specialistiche di tipo legale; tre compongono il team amministrativo che prende in carico le consulenze di tipo fiscale, contabile/amministrativo e del lavoro. Due operatori compongono il team della rendicontazione sociale, che si avvarrà anche di consulenti esterni. Cinque sono i consulenti esterni attivabili all'occorrenza per consulenze molto specialistiche di tipo legale, fiscale, del lavoro, della rendicontazione sociale e comunicative.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio interno, supportato dal Gestionale CSV, permette di registrare per ciascuna consulenza, la tipologia di ETS che richiede il servizio, la durata, la localizzazione geografica dell'ETS, la necessità di attivazione di un secondo operatore (team CSV o collaboratore esterno), gli esiti della consulenza e il gradimento della stessa. Due volte l'anno verrà realizzato un monitoraggio interno sull'andamento del servizio di consulenza.

Il sistema di monitoraggio e valutazione dell'insieme delle consulenze giuridiche, fiscali, amministrative, organizzative e della rendicontazione sociale prevede periodici incontri dei team dedicati. Inoltre, ad inizio di ogni annualità viene attivato un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale.

Anche la rilevazione regionale 2022 dei CSV dell'Emilia-Romagna ha confermato un ruolo strategico di riferimento molto rilevante dei CSV relativamente alla consulenza (per circa il 70% delle associazioni).

RISULTATI ATTESI

Articolazione territoriale dei soggetti che accedono al servizio (per distretto, provincia, area vasta, fuori area vasta)

- Numero di soggetti che accedono al servizio: almeno 400 ets su area vasta
- Si prevede di erogare circa 1800 consulenze di tipo giuridico, amministrativo, del lavoro e fiscale nell'anno solare 2023;
- Tipologia di soggetti che accedono al servizio: in prevalenza odv
- Numero e tipologia di attività erogate/implementate, allineata alla Carta dei servizi: giuridica, giuridica fiscale, fiscale, gestionale, del lavoro, assicurativa, della rendicontazione sociale ed economica, organizzativa.

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	1.853,42	0,00	1.853,42
TOTALE	1.853,42	0,00	1.853,42
Servizi			
V2.01 - Utenze	6.768,99	100,00	6.868,99
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	240,01	0,00	240,01
V2.06 - Assicurazioni	652,03	0,00	652,03
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	26.359,23	500,00	26.859,23
V2.10 - Servizi informatici	875,84	0,00	875,84
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	74,67	0,00	74,67
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	99,21	0,00	99,21
V2.99 - Altri oneri per Servizi	8.571,74	0,00	8.571,74
TOTALE	43.641,72	600,00	44.241,72
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	378,60	0,00	378,60
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	274,68	0,00	274,68
TOTALE	653,28	0,00	653,28
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	76.169,95	9.828,25	85.998,20
TOTALE	76.169,95	9.828,25	85.998,20
Altri oneri			
V9.01 - Irap/Ires	0,00	256,75	256,75
TOTALE	0,00	256,75	256,75
TOTALE	122.318,37	10.685,00	133.003,37
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	91.141,17	0,00	91.141,17
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	31.177,20	0,00	31.177,20
Fondi Extra Fun	0,00	10.685,00	10.685,00
TOTALE	122.318,37	10.685,00	133.003,37

TITOLO ATTIVITÀ:	Consulenze progettuali e di sviluppo
CLASSIFICAZIONE	Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi:	27.985,37

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Obiettivi strategici

- Garantire una consulenza qualificata, anche attraverso la specializzazione di team dedicati su area vasta, per questa funzione i Team Progettazione e Sostenibilità ambientale
- Supportare volontari e operatori degli Ets nell'orientamento alle opportunità disponibili e nella ricerca e gestione di risorse private e pubbliche ai fini della sostenibilità economica, operativa e dell'innovazione delle attività delle organizzazioni
- Migliorare l'impatto ambientale e il risparmio energetico degli Ets, sensibilizzando a comportamenti responsabili e sostenendoli nel cogliere le opportunità legislative e progettuali.

Descrizione

Le consulenze progettuali e di sviluppo rientrano negli ambiti emersi dalla RAB e nelle strategie del CSV allo scopo di fornire supporto agli Ets in merito a:

- orientamento alle opportunità di finanziamento pubbliche e private sui temi del volontariato e terzo settore, anche in considerazione delle nuove programmazioni locale/regionale (es. Piani di zona, Piano sociale-sanitario Regione Emilia-Romagna), nazionale (es. PNRR), europea;
- ricerca, accesso a/gestione di fondi pubblici e privati: scouting e pubblicazione bandi e opportunità, accompagnamento alla progettazione bandi su diversi livelli territoriali, fundraising da privati, sostegno per l'accesso al credito (es. bandi sui ristori; risorse delle fondazioni sul microcredito);
- opportunità legislative, fiscali e progettuali sui temi connessi alla sostenibilità ambientale e al risparmio energetico, per accompagnare le associazioni alla riduzione del proprio impatto ambientale: es. consulenze per eventi sostenibili, misure per l'efficientamento energetico degli edifici, supporto alla progettazione di azioni nei territori coerenti con gli obiettivi dell'Agenda 2030.

Questa attività è fortemente integrata nelle linee strategiche del CSV in merito ai temi della sostenibilità economica delle associazioni, del sostegno alle loro progettualità, dell'innovazione delle attività e dell'attivazione di nuovi progetti. Inoltre, dal 2021 CSV Terre Estensi ha attivato l'ambito strategico della sostenibilità ambientale, definendo il percorso CSV for Future. Per garantire un sostegno altamente qualificato sui temi della ricerca fondi (es. fundraising, crowd) e della sostenibilità ambientale sono inoltre messe a disposizione risorse per l'attivazione di consulenti e professionisti esterni, ad integrazione dei servizi degli operatori.

Modalità attuative

Consulenze, accompagnamento, assistenza e orientamento a eventuali percorsi più complessi sono erogati, su area vasta nei territori di Ferrara e Modena, da operatori dei Team Progettazione e Sostenibilità ambientale e dell'Area Amministrazione per l'accesso al credito e ristori. Il servizio può altresì avvalersi dell'attivazione di consulenti, specialisti esterni (es. fundraising, sostenibilità ambientale, progettazione europea) a seconda del livello di bisogno e complessità, nei limiti fissati nella Carta dei Servizi e delle risorse allocate nel 2023 per esperti esterni. La dimensione progettuale è

inoltre supportata dal monitoraggio periodico delle opportunità di finanziamento, a cura di una operatrice dedicata, pubblicate con regolarità sul sito e in newsletter.

L'accesso alle consulenze avviene esclusivamente tramite appuntamento e in modalità call/videoconferenza o in presenza presso le sedi territoriali del CSV (o altri sedi concordate). La consulenza può essere richiesta telefonicamente o per email e la prima risposta, come da Carta dei Servizi, viene fornita entro 7 giorni dalla richiesta.

DESTINATARI

Il servizio è prevalentemente destinato a ODV e APS e in percentuale minore ad altri Enti del Terzo Settore, i quali possono avvalersi di una soglia gratuita di ore dedicate come da Carta dei Servizi. Altri destinatari pubblici e privati, previa verifica di fattibilità e opportunità, possono accedere a rimborso dei costi sostenuti o nell'ambito di accordi e collaborazioni in essere con altri soggetti (es. Bando Personae Fondazione Modena) e in caso di partenariati CSV in progetti oggetto della consulenza.

100 Ets

15 Enti locali

10 Altri soggetti

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

I tempi di attesa della prima risposta sono entro 7 giorni dalla richiesta.

Le consulenze possono avere una durata variabile a seconda della tematica e della complessità della materia. Indicativamente possono essere composte da 1 a 5 fasi.

Fase di attuazione 1: accoglienza della domanda ed orientamento all'operatore di riferimento e al Team dedicato.

Fase di attuazione 2: prima risposta da parte dell'operatore

Fase 3: presa in carico da parte dei Team Progettazione, Sostenibilità ambientale e dell'Area Amministrazione

Fase 4: eventuale attivazione di un consulente esterno

Fase 5: chiusura pratica

Inizio attività: gennaio 2023

Fine attività: dicembre 2023

ENTI PARTNER E RUOLO

Questa attività è condotta con risorse interne principalmente dei Team Progettazione, Sostenibilità ambientale e Area Amministrazione. E' inoltre possibile attivare consulenti esterni altamente qualificati per alcune tematiche di particolare complessità. Non è previsto un ruolo di altri soggetti, salvo nei casi in cui la consulenza si attivi nell'ambito di un progetto in cui il CSV è partner.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

L'accoglienza delle istanze e la prima risposta viene fornita dagli operatori referenti dei 10 Distretti socio-sanitari dell'area vasta. La presa in carico del percorso consulenziale, dipendentemente dal bisogno emerso, avviene su area vasta da parte degli operatori e responsabili dei Team Progettazione, Sostenibilità ambientale e Area Amministrazione. Nei limiti delle risorse assegnate per il 2023 è possibile avvalersi di consulenti esterni per attivare percorsi di accompagnamento strutturati di ricerca risorse (es. fundraising, crowdfunding) e sostenibilità ambientale.

6 dipendenti

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio interno, supportato dal Gestionale CSVnet, permette di registrare per ciascuna consulenza, la tipologia di ETS (e altri soggetti) che richiede il servizio, la durata, la localizzazione geografica dell'ETS, la necessità di attivazione di un secondo operatore (team CSV o collaboratore esterno), gli esiti della consulenza e il gradimento della stessa.

Due volte l'anno viene realizzato un report dell'andamento del servizio di consulenza complessivo.

Il sistema di monitoraggio e valutazione dell'insieme delle consulenze progettuali e di sviluppo prevede inoltre periodici incontri tra responsabili e operatori impegnati a vario titolo sulla funzione con cadenza regolare (almeno 4 volte l'anno). Inoltre, ad inizio di ogni annualità, viene attivato un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale.

RISULTATI ATTESI

- n. 400 erogazioni consulenze progettuali e di sviluppo
- n. 100 Ets beneficiari (almeno 80% Odv e Aps)
- n. 15 Enti pubblici
- Progettualità presentate e di successo a fronte delle consulenze erogate
- Strumenti di lavoro e materiale a supporto del processo di progettazione (es. formulari, slides, guide)

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	926,71	0,00	926,71
TOTALE	926,71	0,00	926,71
Servizi			
V2.01 - Utenze	3.384,50	0,00	3.384,50
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	120,01	0,00	120,01
V2.06 - Assicurazioni	326,02	0,00	326,02
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	2.376,02	0,00	2.376,02
V2.10 - Servizi informatici	437,92	0,00	437,92
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	37,34	0,00	37,34
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	49,60	0,00	49,60
V2.99 - Atri oneri per Servizi	2.150,87	0,00	2.150,87
TOTALE	8.882,28	0,00	8.882,28
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	189,30	0,00	189,30
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	137,34	0,00	137,34
TOTALE	326,64	0,00	326,64
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	17.849,74	0,00	17.849,74
TOTALE	17.849,74	0,00	17.849,74
TOTALE	27.985,37	0,00	27.985,37
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	25.985,37	0,00	25.985,37
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	2.000,00	0,00	2.000,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
TOTALE	27.985,37	0,00	27.985,37

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti			
	Importo FUN	Extra FUN	Totale	
Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento				
Consulenze giuridiche, fiscali, amministrative, organizzative, assicurative, del lavoro	122.318,37	10.685,00	133.003,37	
Consulenze progettuali e di sviluppo	27.985,37	0,00	27.985,37	
	TOTALE	150.303,74	10.685,00	160.988,74

INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

Questa funzione del Codice del Terzo Settore è articolata in 1 ambito di attività:

Informazione DAL e PER IL Terzo Settore; sostegno alle attività di ufficio stampa degli ETS

Molte delle attività e degli strumenti descritti nella scheda sono per loro stessa natura intrinsecamente collegati alle attività della comunicazione istituzionale, ossia comunicazione e promozione di immagine e attività/iniziativa di CSV Terre Estensi verso i soci e gli altri interlocutori/stakeholder (es. la newsletter settimanale può veicolare sia contenuti istituzionali propri dell'ente CSV, sia contenuti che gli ETS hanno richiesto di pubblicare e promuovere).

La scheda cercherà per quanto possibile di tenere separati tali aspetti e prendere in considerazione solamente gli elementi di servizio agli ETS e loro reti territoriali.

SCHEDE ATTIVITA'

TITOLO ATTIVITÀ:	Informazione DAL e PER IL Terzo Settore; sostegno alle attività di ufficio stampa degli ETS
CLASSIFICAZIONE	Informazione e comunicazione

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi:	69.341,05

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Obiettivi strategici

Attraverso la manutenzione, l'implementazione e lo sviluppo degli strumenti di comunicazione di seguito indicati e l'attivazione o il rafforzamento di partnership con i media locali si intende consolidare e, quando possibile, rafforzare il ruolo del CSV Terre Estensi come volano informativo e primaria fonte attendibile per gli ETS e tutti gli altri soggetti del territorio, al fine di perseguire i seguenti obiettivi strategici di riferimento, come indicati al paragrafo G dell'analisi dei bisogni:

- aumentare la visibilità degli ETS (e delle loro reti territoriali, delle loro attività e iniziative), nonché la loro presenza sui diversi media
- rendere più informati e consapevoli i cittadini e gli altri enti (pubblici e privati) su azioni, servizi e valori del Terzo Settore attivi nel territorio
- favorire la circolazione delle informazioni utili e di interesse per il Terzo Settore
- contribuire al miglioramento delle modalità comunicative degli ETS del territorio

Descrizione

Come evidenziato anche nella nostra [Carta dei Servizi](#), l'ambito "informazione e comunicazione" prevede servizi che risultano trasversali a tutte macroaree di riferimento sulle quali si basa l'operato del CSV Terre Estensi.

Tali servizi, ed in particolare l'attività oggetto della presente scheda, sono finalizzati a incrementare la qualità e la quantità di informazioni utili ai volontari degli ETS, a supportare la promozione delle iniziative di volontariato e di solidarietà, a sostenere il lavoro di rete degli Enti del Terzo Settore tra loro e con gli altri soggetti della comunità locale per la cura dei beni comuni, ad accreditare il Terzo Settore come interlocutore autorevole e competente.

Il 2022 ha visto la costante collaborazione dello staff di redazione, trasversale al territorio dell'area vasta FE-MO, al fine di presidiare le relative attività di informazione e comunicazione trovando terreni, linguaggi e strumenti comuni e di assicurare uniformità nell'erogazione dei relativi servizi, pur nel rispetto delle specificità territoriali.

Modalità attuative

Per l'anno 2023 si prevede il proseguimento nelle attività di:

- raccolta, selezione, produzione e pubblicazione notizie sui vari canali comunicativi afferenti al CSV (sito internet, social network, ...);
- redazione e invio newsletter settimanali ordinarie personalizzate per i due territori provinciali e newsletter speciali;

- pubblicazione di approfondimenti in spazi informativi su media locali e nazionali;
- attività di ufficio stampa (comunicati, contatti con i media, interviste, moderazione eventi, rapporti con altri uffici stampa, conferenze stampa, rassegne stampa, mini campagne social e stampa, report eventi, altro...) a richiesta e come definito da Carta dei Servizi;
- realizzazione di materiali grafici di standard ordinario (a richiesta e con modalità e limiti definiti da Carta dei Servizi) finalizzati al miglioramento della comunicazione degli ETS.

DESTINATARI

Premesso che la natura intrinseca dei servizi di questa attività fa sì che i destinatari immediati possano essere di varia natura (ETS, volontari, cittadini, Pubblica Amministrazione, scuole e università, imprese ...) ed in molti casi difficilmente identificabili e quantificabili, ci si propone di raggiungere i seguenti destinatari:

- almeno 250 ETS che nel corso dell'anno richiedano la pubblicazione/diffusione di loro contenuti sui nostri canali e gli altri servizi della funzione in oggetto (attività di ufficio stampa e grafica base - ambedue su richiesta)
- circa 3.800 indirizzi e-mail iscritti alle newsletter settimanali dei due territori provinciali
- circa 280 visite medie giornaliere al sito internet
- utenza diffusa non quantificabile per la pubblicazione e realizzazione di articoli/approfondimenti su media locali e nazionali

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Il Servizio, per le sue caratteristiche, è attivo ed erogato durante tutto il corso dell'anno.

La prima risposta alle richieste avviene entro 5 giorni lavorativi, mentre le tempistiche e le fasi di attuazione di ogni singola prestazione vengono valutate caso per caso a seconda della tipologia e degli strumenti da utilizzare (es. inserimento in sito, newsletter, realizzazione articoli, ...).

I contenuti del sito web sono inseriti settimanalmente, così come settimanale è l'invio delle due newsletter ordinarie per i due territori provinciali.

I contenuti delle pagine social sono inseriti giornalmente.

La realizzazione di articoli ed approfondimenti pubblicati sui media e gli altri servizi a richiesta sono a disposizione durante l'arco dell'anno e la tempistica della loro erogazione varia a seconda delle richieste: in generale subisce una sensibile pausa nel mese di agosto.

- **Inizio attività:** gennaio 2023
- **Fine attività:** dicembre 2023

ENTI PARTNER E RUOLO

I quotidiani La Nuova FE e La Gazzetta di MO ospitano periodicamente contributi del CSV, così come saltuariamente La Voce di FE-Comacchio, Il Resto del Carlino e altre testate. Costante il dialogo con gli altri media locali (stampa, online, radio, tv) per pubblicazione/trasmissione dei contenuti.

Stretto il rapporto con le Fondazioni del territorio per dare massima visibilità a tutte le loro iniziative di interesse per il Terzo Settore.

Principio di integrazione

Verrà rafforzato il confronto tra CSV emiliano romagnoli e con CSVnet, con obiettivi:

- individuare temi comuni e produrre contenuti che valorizzino la dimensione regionale dei CSV
- condividere informazioni e confrontarsi su strumenti e canali informativi utilizzati ed efficaci
- organizzare momenti formativi comuni
- rafforzare l'identità dei CSV come rete, in un'ottica sinergica che valorizzi i singoli CSV fornendo servizi mirati e più vantaggiosi per tutti, utilizzando anche il [portale regionale dei CSV](#) e i media regionali e nazionali

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

L'attività è realizzata da uno staff di **3 operatori** interni (dipendenti):

- 2 operatrici, giornaliste (una per ciascuna area provinciale), che si confrontano regolarmente con gli animatori territoriali
- 1 responsabile dello staff di direzione, con esperienza nell'area della comunicazione del Terzo Settore (con funzione di coordinamento e raccordo)

Il tutto con la costante supervisione della direzione

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio e verifica delle attività prevede:

- utilizzo del gestionale CSVnet, che permette di registrare ogni richiesta degli ETS del territorio che corrisponda all'effettiva erogazione di un servizio di informazione/comunicazione (NON rientrano in questo caso le attività di comunicazione istituzionale)
- strumenti di monitoraggio specifici della funzione (es. Google Analytics, Insight Facebook, statistiche Malister per newsletter, ecc.)
- incontri di staff periodici
- rendicontazione sociale, ovvero attivazione a inizio di ogni annualità di un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale 2022

Tale sistema considera le dimensioni quantitativa e qualitativa e contribuisce alla definizione del processo di analisi dei bisogni, come sintetizzato nell'analisi dei bisogni.

RISULTATI ATTESI

- 250 ETS richiedenti la pubblicazione/diffusione di loro contenuti sui nostri canali
- 50 newsletter inviate (per ciascun territorio provinciale)
- 3800 iscritti alla newsletter settimanale (somma dei due territori provinciali)

- Tasso di apertura medio per newsletter: tra il 15% ed il 30%
- 280 visite medie giornaliere al sito internet
- 11225 followers delle varie pagine social
- aumento dell'1% di followers rispetto al 2022
- 75 tra contenuti/articoli/approfondimenti pubblicati su altri media locali e nazionali

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	1.051,84	0,00	1.051,84
V1.06 - Libri, riviste e quotidiani	699,97	0,00	699,97
TOTALE	1.751,81	0,00	1.751,81
Servizi			
V2.01 - Utenze	3.841,48	348,51	4.189,99
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	136,21	0,00	136,21
V2.06 - Assicurazioni	370,04	0,00	370,04
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	426,79	0,00	426,79
V2.10 - Servizi informatici	2.945,59	0,00	2.945,59
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	642,38	0,00	642,38
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	56,30	0,00	56,30
V2.99 - Atri oneri per Servizi	5.135,04	0,00	5.135,04
TOTALE	13.553,83	348,51	13.902,34
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	214,86	0,00	214,86
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	155,88	0,00	155,88
TOTALE	370,74	0,00	370,74
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	41.189,67	11.777,78	52.967,45
TOTALE	41.189,67	11.777,78	52.967,45
Altri oneri			
V9.01 - Irap/Ires	0,00	348,71	348,71
TOTALE	0,00	348,71	348,71
TOTALE	56.866,05	12.475,00	69.341,05
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	50.248,78	0,00	50.248,78
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	6.617,27	0,00	6.617,27
Fondi Extra Fun	0,00	12.475,00	12.475,00
TOTALE	56.866,05	12.475,00	69.341,05

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Informazione e comunicazione			
Informazione DAL e PER IL Terzo Settore; sostegno alle attività di ufficio stampa degli ETS	56.866,05	12.475,00	69.341,05
TOTALE	56.866,05	12.475,00	69.341,05

RICERCA E DOCUMENTAZIONE

Questa funzione del Codice del Terzo Settore è articolata in un ambito di attività:

Documentazione e Ricerca

E' un servizio base articolato su tre filoni: disponibilità di informazioni e banche dati sul Terzo Settore e tematiche connesse; realizzazione di approfondimenti, con particolare attenzione all'integrazione con altri attori del sistema (CSVnet, CSV Emilia-Romagna Net); documentazione specifica di progetti e attività.

SCHEDE ATTIVITA'

TITOLO ATTIVITÀ:	Documentazione e Ricerca
CLASSIFICAZIONE	Ricerca e documentazione

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Assegnazione Annuale	Oneri complessivi:	3.003,83

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Obiettivi strategici

- Aumentare e approfondire la conoscenza e la consapevolezza del Terzo Settore su contesto e tematiche su cui opera
- Mettere a disposizione della comunità e dei vari portatori di interesse pubblici e privati (es. in tavoli di animazione territoriale, eventi) le esperienze e i dati disponibili sul Terzo settore
- Approfondire, dare testimonianza e costruire memoria tramite indagini specifiche su tematiche, progetti ecc.

Descrizione

E' un servizio base articolato su tre filoni: disponibilità di informazioni e banche dati sul Terzo Settore e tematiche connesse; realizzazione di approfondimenti; documentazione specifica di progetti e attività.

Nello specifico:

1. Banche dati e documentazione: indicazioni e orientamento su indirizzari, banche dati nazionali, regionali, locali esistenti; estrapolazione ed elaborazione dati in possesso del CSV.

2. Approfondimenti su temi di interesse sociale: può prevedere la realizzazione di report e approfondimenti di varia natura (es. opuscoli informativi, mini-guide aggiornabili, quaderni di documentazione, pubblicazioni, sezioni sito internet). L'attività di ricerca, in linea con il principio di integrazione, verrà condotta prioritariamente nell'ambito del sistema nazionale e regionale CSV o esclusivamente con risorse extra FUN, dipendentemente dalle necessità che possono emergere in progetti specifici o su richiesta di committenti. Sempre nell'ottica del principio di integrazione, si evidenzia inoltre la continuità della Rilevazione Regionale su fabbisogni e scenari del terzo settore (cfr. RAB e Oneri di supporto generale), da utilizzare anche ai fini della Programmazione FUN, condotta insieme agli altri CSV membri di CSVnet Emilia-Romagna e al Forum Regionale del Terzo Settore e in collaborazione con università/enti di ricerca accreditati.

3. Documentazione specifica di progetti e attività: il CSV sviluppa e mette a disposizione documentazione relativa alle progettualità e iniziative implementate - report, materiale promozionale e di lavoro (es. slide, presentazioni, rassegna stampa), sia su richiesta specifica, sia mediante pubblicazione nei propri canali informativi (web, newsletter). E' previsto anche un servizio di editing.

Per il 2023 non sono state allocate risorse FUN dirette per questa attività, salvo quelle dedicate al presidio del servizio da parte del personale.

Modalità attuative

Le due operatrici dello staff di redazione del CSV (con qualifica di giornaliste) sono le referenti per il primo contatto su questo servizio. A seconda della richiesta, si valuta poi il tipo di risposta che potrà essere offerta e gli operatori da attivare, sulla base delle specifiche previste da Carta dei Servizi e relative modalità di accesso. Inoltre, le due sedi di Ferrara e Modena dispongono di piccole "biblioteche del volontariato" per consultazioni, prestiti e ricerche. Si collaborerà con

CSVnet per le ricerche di livello nazionale, con gli altri CSV emiliano-romagnoli per la Rilevazione regionale ed eventualmente con altri soggetti (es. Università, Istituti di ricerca) per l'approfondimento di tematiche specifiche e a fronte di risorse extra FUN dedicate, come già descritto. Riguardo alle modalità di accesso, come da Carta dei Servizi, le richieste possono essere sottoposte tramite specifica comunicazione ai recapiti della redazione o delle segreterie. Per indicazioni su banche dati nazionali, regionali, locali esistenti il servizio è fornito gratuitamente a tutti i soggetti, tranne che per richieste per le quali si superino le 2 ore di lavoro, regolate da Carta dei Servizi. Per ricerche/mappature su temi e progettualità di interesse sociale, il servizio viene erogato a rimborso a tutti i richiedenti, salvo la disponibilità di risorse messe a co-finanziamento (es. pro-bono, progetti finanziati). Per eventuali richieste di documentazione di specifici progetti e attività viene valutata ogni singola richiesta.

DESTINATARI

Il servizio, qualora metta a disposizione banche dati aperte e documentazione specifica pubblicata sul sito e promossa dai canali informativi del CSV (es. ricerche, mappature), potenzialmente si rivolge a tutti i portatori di interesse delle due province di Modena e Ferrara: Ets, volontari, singoli cittadini, Pubblica Amministrazione, agenzie educative e imprese. Richieste specifiche nelle fattispecie sopra descritte possono essere attivate da tutti i soggetti già elencati, il cui numero è variabile. Odv e Aps sono i principali beneficiari del servizio sulla documentazione relativa a iniziative e progetti.

oltre 3.000 contatti Ets

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Il Servizio di Documentazione e Ricerca, per le sue caratteristiche, è attivo ed erogabile durante tutto il 2023.

Le risposte alle richieste avvengono entro 5 giorni lavorativi, mentre le tempistiche e le fasi di attuazione di ogni singola prestazione vengono valutate caso per caso a seconda della tipologia (es. banca dati, ricerca, mappatura).

La Rilevazione regionale in collaborazione con gli altri CSV emiliano-romagnoli si realizzerà tra settembre e dicembre 2023.

Inizio attività: gennaio 2023

Fine attività: dicembre 2023

ENTI PARTNER E RUOLO

In tutte le attività di approfondimento e indagine condotte nell'ambito di progettualità specifiche o analisi su volontariato e terzo settore (es. Rilevazione Regionale) il CSV collabora con soggetti referenziati in termini di competenze scientifiche e metodologiche (es. UniMore, AICCON) o di rappresentatività istituzionale (es. Forum Terzo Settore, Regione ER), privilegiando una logica di collaborazione e co-finanziamento. Lo stesso approccio verrà adottato in questa programmazione, soprattutto considerando la sinergia con CSVnet e gli altri CSV regionali e nazionali. Si conferma dunque la collaborazione per la Rilevazione regionale con gli altri CSV emilia-romagnoli aderenti a CSVnet Emilia-Romagna, il Forum del Terzo Settore Regionale, con il supporto scientifico di un ente di ricerca titolato e da individuare nel corso dell'anno (es. Dip. Economia Marco Biagi - UniMoRe nelle precedenti edizioni).

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

E' coinvolto il personale del Servizio informazione e comunicazione che valuterà di volta in volta l'eventuale coinvolgimento di altri operatori CSV, a seconda della richiesta ricevuta. Il responsabile della macro-area progettazione garantisce il presidio sulla Rilevazione Regionale in collaborazione con la direzione.

2 dipendenti

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio e valutazione dell'insieme delle attività della funzione Ricerca e Documentazione è così articolato:

- utilizzo e aggiornamento del gestionale CSVnet
- incontri tra referenti del servizio, responsabili e operatori impegnati a vario titolo sulla funzione con cadenza trimestrale e in sinergia con il servizio di informazione e comunicazione
- presidio della Rilevazione regionale e confronto con gli altri CSV emiliano-romagnoli
- rendicontazione sociale, ovvero attivazione a inizio di ogni annualità di un tavolo di lavoro interno e di confronto con portatori di interesse interni ed esterni, per l'analisi e la gestione dei dati ai fini della realizzazione del Bilancio Sociale 2023

Si aggiungono specifici strumenti e indicatori di monitoraggio e valutazione relativi alle azioni specifiche attivate (es. banche dati, mappature), dalla tipologia di soggetti coinvolti (es. committente, partner, co-finanziatore): es. report intermedi e finali, questionari di valutazione, strumenti di project management (es. Gantt, WBS), visualizzazioni sui canali CSV, disseminazione della documentazione prodotta.

RISULTATI ATTESI

- oltre 3.000 visualizzazioni settimanali della newsletter e accessi al sito dove sono pubblicati documenti progettuali, mappature, ricerche afferenti il servizio
- n.25 erogazioni/accessi al servizio
- n.1 Rilevazione regionale su fabbisogni e scenari terzo settore

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	55,56	0,00	55,56
TOTALE	55,56	0,00	55,56
Servizi			
V2.01 - Utenze	202,92	0,00	202,92
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	7,19	0,00	7,19
V2.06 - Assicurazioni	19,55	0,00	19,55
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	22,54	0,00	22,54
V2.10 - Servizi informatici	26,26	0,00	26,26
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	2,24	0,00	2,24
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	2,97	0,00	2,97
V2.99 - Atri oneri per Servizi	128,96	0,00	128,96
TOTALE	412,63	0,00	412,63
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	11,35	0,00	11,35
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	8,23	0,00	8,23
TOTALE	19,58	0,00	19,58
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	2.516,06	0,00	2.516,06
TOTALE	2.516,06	0,00	2.516,06
TOTALE	3.003,83	0,00	3.003,83
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	3.003,83	0,00	3.003,83
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
TOTALE	3.003,83	0,00	3.003,83

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Ricerca e documentazione			
Documentazione e Ricerca	3.003,83	0,00	3.003,83
TOTALE	3.003,83	0,00	3.003,83

SUPPORTO TECNICO - LOGISTICO

Questa funzione del Codice del Terzo Settore è articolata in un ambito di attività:

Servizi di Supporto Tecnico - Logistico articolati in:

1. Fotocopie e stampe
2. Prestiti/noleggi
3. Prenotazione spazi pubblici
4. VERIFICO - Gli strumenti digitali del Terzo Settore

SCHEDE ATTIVITA'

TITOLO ATTIVITÀ:	Servizi di supporto tecnico-logistico
CLASSIFICAZIONE	Supporto tecnico - logistico

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi:	30.603,33

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Obiettivi strategici

Come indicato al paragrafo G dell'analisi dei bisogni, le attività sotto elencate perseguono l'obiettivo strategico di riferimento (esplicitato anche dall'art. 63 del CTS) di facilitare e promuovere l'operatività dei volontari, attraverso la messa a disposizione temporanea di spazi, strumenti e attrezzature.

Descrizione e modalità attuative

CSV Terre Estensi, con le modalità previste dalla propria Carta dei Servizi, mette a disposizione temporanea i seguenti servizi, spazi, strumenti e attrezzature.

1 - Fotocopie e stampe

- Per la provincia di MO: per ODV è possibile fruire del "bonus fotocopie" o in alternativa di un bonus di pari valore in tipografia (attualmente sono 45 € o 1000 fotocopie).
Per la provincia di FE, per ODV è possibile usufruire gratuitamente delle seguenti copie annue: 1000 A4 b/n - 400 A4 colore - 50 A3 colore
- Per le stampe e le copie eccedenti è previsto un contributo di 0,10 € per il b/n; di 0,20 € per il colore.
- Per APS e altri ETS il servizio è a rimborso secondo i costi esposti per le copie eccedenti delle odv.

2 - Prestiti

- Strumentazione/attrezzature: videoproiettori (MO e FE), telo per proiezione (FE), PC portatile (FE), videocamera e fotocamere (MO), espositori per manifesti (MO) e quanto altro occorra per organizzare le iniziative delle associazioni.
Per le ODV il servizio è gratuito. Per APS e altri ETS: prestito da 1 a 7 giorni rimborso di 10 euro per attrezzatura singola; rimborso di 15 euro per più di un'attrezzatura; prestito da 8 a 14 giorni rimborso di 20 euro per attrezzatura singola; rimborso di 25 euro per più di un'attrezzatura.
N.B. E' prevista una penale per chi non riporta il materiale richiesto nei tempi concordati o danneggiato.
- Gazebo, tavoli e sedie
Per le ODV da 1 a 7 giorni di prestito il contributo richiesto è di 5 euro a gazebo; da 8 a 14 giorni è previsto un contributo di 10 euro a gazebo.
Per APS e altri ETS: da 1 a 7 giorni di prestito il contributo richiesto è di 10 euro a gazebo; da 8 a 14 giorni è previsto un contributo di 20 euro a gazebo.
N.B. E' prevista una penale per chi non riporta il materiale richiesto nei tempi concordati o danneggiato.
- Automezzo: FIAT Panda 4x4 (solo MO e provincia).
Solo per ODV, prestito previsto solo il sabato e la domenica (con consegna delle chiavi il venerdì mattina e restituzione delle chiavi il lunedì mattina)

- Sale riunioni attrezzate ad Argenta, Ferrara, Modena
Il servizio è gratuito, a compartecipazione delle spese o a rimborso a seconda della sala, dell'orario, del giorno e della tipologia di ente richiedente.

3 - Prenotazione spazi pubblici

Prenotazione di 6 spazi suolo pubblico per banchetti ed iniziative, in esenzione dal pagamento della tassa di occupazione suolo pubblico (solo nel comune di FE, sulla base di Protocollo d'Intesa con il Comune): gratuito per tutti gli ETS.

4 - VERIF!CO - Gli strumenti digitali del Terzo Settore

Nel corso del 2022 CSV Terre Estensi ha firmato l'accordo di adesione al progetto [VERIF!CO](#) con la Terzo Settore Digitale srl (di seguito TSD) per la proposta agli ETS delle province di FE e MO dell'omonimo software gestionale, recependo la convenzione "CSVnet-Terzo Settore Digitale SRL". Per il 2023, anche e soprattutto nell'ottica del **principio di integrazione** perseguito dal sistema dei Centri di Servizio, si conferma l'adesione al progetto, promosso da CSVnet all'interno dell'area "digitalizzazione" con riferimento ai servizi menzionati nel Codice del terzo settore per le attività dei CSV italiani (ex Art 63 c.2).

Già durante il 2022 Verif!co ha dimostrato di essere una progettualità nazionale solida, fondata su partnership strategiche e dinamiche collaborative di sviluppo che, anche per il 2023, è finalizzata a:

- corrispondere alle crescenti richieste dell'utenza relativamente alla possibilità di disporre di strumenti e supporti informatici in grado di guidare ed efficientare le attività gestionali degli ETS
- dotare gli ETS di strumenti in grado di supportare e accrescere la loro capacità di rispondere agli adempimenti previsti dalla normativa in via di definizione, in attuazione della riforma del Terzo Settore
- supportare e accompagnare la trasformazione digitale degli ETS abilitando e capacitando gli enti attraverso la diffusione di strumenti e applicazioni di semplice e immediato utilizzo, fortemente connessi con la gestione amministrativa e organizzativa dell'ente
- integrare, nell'offerta di valore dei CSV, servizi articolati ed evoluti, in grado di intercettare e corrispondere ai nuovi bisogni informativi determinati dal RUNTS (es. rispetto alle funzioni di controllo degli ETS) e dalla continua evoluzione tecnologica e informatica
- operare entro una progettualità nazionale, nativa del sistema dei CSV, che consenta di assicurare standard di servizio elevati, omogenei e "garantiti" su tutto il territorio italiano

Nello specifico, nell'ambito del progetto, CSV Terre Estensi in qualità di CSV partner svolgerà le seguenti attività:

- Promozione e pubblicizzazione del progetto
- Partecipazione alle attività di coordinamento nazionale del progetto
- Partecipazione agli incontri di sviluppo collaborativo Verif!co Lab e Verif!co Academy
- Organizzazione e offerta dei servizi di assistenza complementare

DESTINATARI

Augurandosi un sempre minor impatto delle restrizioni applicate per la limitazione della diffusione del Covid-19, è plausibile ritenere che 2023 veda un aumento, rispetto alle tre ultime annualità, del numero delle erogazioni dei servizi tecnico-logistici (anche se la pandemia ha probabilmente accelerato il ricorso degli ETS ad alcuni metodi alternativi per la realizzazione di determinate attività, per le quali quindi si continuerà a privilegiare l'on line rispetto alla presenza fisica).

Riguardo alla messa a disposizione temporanea di strumenti, attrezzature e spazi ci si attende un numero complessivo di almeno **200** destinatari diretti (85% di questi ETS).

Per il progetto *Verif!co* si punta a raggiungere il numero di **20 ETS** sottoscrittenti l'abbonamento annuale.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Le attività sopra descritte sono continuative ed erogate durante tutto il corso dell'anno.

Come previsto da Carta dei Servizi per tutte le richieste, ci si impegna a fornire una prima risposta entro 5 giorni lavorativi, mentre le tempistiche e le fasi di attuazione di ogni singola prestazione variano a seconda del servizio richiesto

- **Inizio attività:** gennaio 2023
- **Fine attività:** dicembre 2023

ENTI PARTNER E RUOLO

Relativamente al servizio di prenotazione di spazi pubblici per la città di Ferrara, è stata siglato apposito protocollo d'intesa (*cf. documento allegato*) che definisce le modalità di collaborazione tra CSV e **Comune di Ferrara**, a vantaggio degli ETS che - rivolgendosi al CSV - possono prenotare l'occupazione temporanea di alcune zone del centro storico senza pagare la tassa di occupazione suolo pubblico. La segreteria del CSV gestisce le richieste ed il relativo calendario delle presenze che, una volta approvato formalmente dal Comune, viene rilasciato in copia all'ETS come documento attestante la titolarità ad occupare quello spazio in quella giornata.

Il progetto VERIF!CO vede **CSVnet** quale soggetto promotore.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Sono coinvolte nell'erogazione dei servizi in primis le due operatrici dipendenti che gestiscono le segreterie delle sedi di Ferrara e di Modena e la dipendente animatrice territoriale del territorio di Argenta.

Il progetto VERIF!CO coinvolge tre dipendenti dello staff amministrazione, impegnati nell'erogazione del servizio di supporto (assistenza funzionale) agli ETS utilizzatori del software e nelle attività di promozione, coordinamento nazionale e sviluppo collaborativo del progetto.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio e verifica prevede il ricorso al **gestionale CSVnet**, che permette di registrare per ciascuna erogazione tipologia, quantità e durata dei servizi erogati e tipologia di ETS beneficiario.

Per il progetto VERIF!CO si aggiungono i momenti di coordinamento nazionale e sviluppo collaborativo, che permetteranno anche di monitorare e verificare l'andamento delle attività.

RISULTATI ATTESI

- 1.000 erogazioni complessive per la messa a disposizione di attrezzature, strumentazioni, spazi, ...
- 10.000 fotocopie/stampe
- 350 prestiti sale
- 150 prenotazioni spazi pubblici
- 170 ETS coinvolti
- 20 ETS che acquistino licenza annuale VERIF!CO

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	495,29	0,00	495,29
TOTALE	495,29	0,00	495,29
Servizi			
V2.01 - Utenze	1.808,89	3.180,00	4.988,89
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	4.664,14	0,00	4.664,14
V2.06 - Assicurazioni	534,24	0,00	534,24
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	2.120,97	0,00	2.120,97
V2.10 - Servizi informatici	234,05	0,00	234,05
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	1.519,95	150,00	1.669,95
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	26,51	0,00	26,51
V2.99 - Atri oneri per Servizi	1.149,56	0,00	1.149,56
TOTALE	12.058,31	3.330,00	15.388,31
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	101,20	0,00	101,20
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	73,40	0,00	73,40
TOTALE	174,60	0,00	174,60
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	14.009,13	496,00	14.505,13
TOTALE	14.009,13	496,00	14.505,13
Altri oneri			
V7.03 - Imposte indirette	40,00	0,00	40,00
TOTALE	40,00	0,00	40,00
TOTALE	26.777,33	3.826,00	30.603,33
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	18.357,33	0,00	18.357,33
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	8.420,00	0,00	8.420,00
Fondi Extra Fun	0,00	3.826,00	3.826,00
TOTALE	26.777,33	3.826,00	30.603,33

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Supporto tecnico - logistico			
Servizi di supporto tecnico-logistico	26.777,33	3.826,00	30.603,33
TOTALE	26.777,33	3.826,00	30.603,33

SUPPORTO GENERALE

TITOLO ATTIVITÀ:	Attività di supporto generale
CLASSIFICAZIONE	Supporto generale

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse miste	Oneri complessivi:	396.913,32

BREVE DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ ORGANIZZATIVE

Le principali declinazioni dell'attività di supporto generale si possono tradurre in

DIREZIONE, a cui afferiscono processi, decisioni e attività relativi a:

- rapporti con la Governance del CSV
- gestione e sviluppo risorse umane (es. adempimenti di legge, contrattuali ed aziendali inerenti al rapporto di lavoro; privacy; sicurezza e salute sul luogo di lavoro; incarichi; organizzazione e struttura aziendale; ricerca e selezione personale; attività formative rivolte a personale dipendente e collaboratori per il potenziamento e lo sviluppo delle competenze, ecc.)
- attività e azioni da intraprendere sulla base delle linee strategiche stabilite e fornite dalla Governance (es. verifica ed eventuale aggiustamento organizzazione e struttura aziendale; gestione del processo di presentazione della programmazione attività; revisione carta dei servizi; ecc.)

AMMINISTRAZIONE

- contabilità ordinaria, gestione centri di costo e controllo di gestione
- redazione bilanci consuntivo e preventivo
- rendicontazioni economiche specifiche su attività e progetti
- cura adempimenti previdenziali e fiscali
- gestione ciclo attivo e passivo e relativa contrattualistica (aderendo ai contratti di sistema proposti da CSVnet dove questi portino ad economie)
- rapporti amministrativi con ETS, enti pubblici e privati

SEGRETERIA GENERALE

- primo contatto con l'utenza, con conseguente prima risposta e/o smistamento alle figure chiamate in causa dalla richiesta ricevuta
- ricevimento e smistamento comunicazioni (telefono, posta tradizionale ed elettronica, PEC, in presenza, ecc.)
- gestione logistica delle sedi provinciali con relative segnalazioni per necessità di approvvigionamenti e manutenzioni

SEGRETERIA DI PRESIDENZA

- ricevimento e smistamento comunicazioni indirizzate a Presidente e più in generale alla Governance
- rapporti con il Presidente relativi ad aspetti di rappresentanza (firme documenti, presenze a riunioni ed eventi, ecc.)
- gestione aspetti formali e operativi della vita associativa (assemblee, consigli direttivi) come ad es. invio convocazioni e allegati, redazione prime bozze verbali, ecc.

COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

- gestione sito web www.csvterrestensi.it
- gestione pagine facebook [@ferrarasociale](https://www.facebook.com/ferrarasociale) e [@modenasociale](https://www.facebook.com/modenasociale)
- profili su Instagram e Youtube
- redazione e invio newsletter settimanale personalizzata per le due province
- realizzazione bilancio sociale ed estratto bilancio sociale (per quest'ultimo vedi tra i documenti allegati)
- attività di ufficio stampa

INFRASTRUTTURAZIONE, DIGITALIZZAZIONE E MONITORAGGIO

- utilizzo, “personalizzazione” ed implementazione del Gestionale CSVnet
- verifica delle necessità infrastrutturali e tecnologiche per il miglior operato del CSV (dotazioni tecnologiche, sistemi di comunicazione e collaborazione a distanza, organizzazione virtuale documenti, ecc.)
- gestione “Gsuite” di CSV Terre Estensi

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

L'attività di **direzione** è a cura della direttrice, coadiuvata da apposito staff di altri 5 dipendenti (responsabili macro-aree e amministrazione).

L'attività di **amministrazione** è seguita da due co-responsabili coadiuvati da uno staff di 2 dipendenti.

L'attività di **segreteria generale** è in capo a due dipendenti part time (una per ciascuna sede provinciale).

L'attività di **segreteria di presidenza** è in capo a una dipendente CSV part time.

Le attività di **comunicazione istituzionale** sono seguite dallo staff della funzione informazione-comunicazione (3 dipendenti) a cui si aggiunge una collaboratrice esterna libera professionista per gli aspetti legati alla grafica. Il lavoro sul *bilancio sociale* prevede poi un gruppo di lavoro che aggrega allo staff sopra descritto l'operato di altri due dipendenti.

Per **infrastrutturazione, digitalizzazione e monitoraggio** le attività sono in capo a 2 dipendenti. Tutti gli altri operatori sono coinvolti nell'inserimento dei dati nel gestionale.

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	3.666,67	0,00	3.666,67
V1.03 - Carburanti e lubrificanti	700,00	0,00	700,00
TOTALE	4.366,67	0,00	4.366,67
Servizi			
V2.01 - Utenze	15.677,08	7.843,75	23.520,83
V2.03 - Spese di viaggi, vitto e alloggio	2.000,00	0,00	2.000,00
V2.04 - Manutenzioni e riparazioni	5.333,72	0,00	5.333,72
V2.05 - Spese postali, spedizioni e trasporto	50,00	0,00	50,00
V2.06 - Assicurazioni	5.268,81	0,00	5.268,81
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	9.182,86	0,00	9.182,86
V2.08 - Compenso componenti organo controllo	3.552,64	0,00	3.552,64
V2.09 Compenso revisore legale	2.537,60	0,00	2.537,60
V2.10 - Servizi informatici	2.736,87	0,00	2.736,87
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	233,33	0,00	233,33
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	380,00	0,00	380,00
V2.99 - Altri oneri per Servizi	12.142,84	2.235,68	14.378,52
TOTALE	59.095,75	10.079,43	69.175,18
Godimento beni di terzi			
V3.03 - Canoni di noleggio/leasing beni	1.183,07	0,00	1.183,07
V3.04 - Canoni licenze software e PEC	408,33	0,00	408,33
TOTALE	1.591,40	0,00	1.591,40
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	273.693,31	0,00	273.693,31
TOTALE	273.693,31	0,00	273.693,31
Acquisti in C/Capitale			
V5.02 - Immobilizzazioni/ammortamenti Materiali	17.096,20	0,00	17.096,20
TOTALE	17.096,20	0,00	17.096,20
Altri oneri			
V7.01 - Rimborsi spese volontari e organi sociali	3.000,00	0,00	3.000,00
V7.02 - Quote associative e di adesione ad enti	13.481,76	0,00	13.481,76

V7.03 - Imposte indirette	292,40	0,00	292,40
V9.01 - Irap/Ires	14.216,40	0,00	14.216,40
TOTALE	30.990,56	0,00	30.990,56
TOTALE	386.833,89	10.079,43	396.913,32
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate	Fun	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	386.833,89	0,00	386.833,89
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	10.079,43	10.079,43
TOTALE	386.833,89	10.079,43	396.913,32

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento**

Classificazione	Oneri previsti		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Supporto generale			
Attività di supporto generale	386.833,89	10.079,43	396.913,32
TOTALE	386.833,89	10.079,43	396.913,32

ALTRE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE ART. 5

TITOLO ATTIVITÀ:	Progetti sociali e assistenza contabile e amministrativa Ets
CLASSIFICAZIONE	Altre attività di interesse generale Art. 5

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Ferrara - Modena	Ambito OTC:	Emilia Romagna
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse Extra FUN	Oneri complessivi:	260.973,61

BREVE DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ ORGANIZZATIVE

Obiettivi strategici

Gli Obiettivi strategici di riferimento sono quelli indicati al punto Animazione Territoriale/Progettazione della RAB, nello specifico:

- Fornire risposte strutturate ai bisogni territoriali tramite l'accompagnamento, l'attivazione e la gestione di percorsi progettuali e di welfare di comunità
- Garantire continuità e sostenibilità operativa e finanziaria di reti e progettualità territoriali

Descrizione

Il supporto, la gestione diretta o in partnership di progetti sociali e di welfare di comunità, nonché l'attività di assistenza contabile e amministrativa degli Ets, sono attività strategiche e consolidate del CSV nei due territori di Ferrara e Modena, ma anche a livello regionale e nazionale. Si specifica che lo svolgimento di tali attività, sostenute esclusivamente con fondi extra FUN, non avrà effetti sull'erogazione dei servizi assicurati mediante il FUN. Per l'anno 2023, anche in seguito alle azioni di rilevazione dei fabbisogni (cfr. RAB), sono stati identificati i seguenti ambiti di intervento e le relative progettualità (nuove o in continuità con il 2022):

Reti di contrasto alle Povertà: Progetto della rete ferrarese degli empori solidali sul Bando regionale aiuti alimentari; Segreteria tecnico-organizzativa dell'Associazione Empori solidali dell'Emilia-Romagna e gestione del progetto Bando regionale aiuti alimentari; Progetto di contrasto alle povertà della rete provinciale modenese degli empori sostenuto da donazione Heralab; partenariato Progetto Hub alimentare dell'Unione del Distretto Ceramicco.

Sostegno alle Reti familiari e di prossimità: Progetti di Volontariato Accogliente ad Argenta-Portomaggiore e Ferrara; collaborazione sui temi della domiciliarità del Comune di Modena (es. co-housing persone con demenza e disabilità).

Inclusione sociale e sostegno alle vulnerabilità: Progetti di inclusione e cittadinanza attiva in collaborazione e a supporto del Comune di Ferrara (es. Sinergicamente, PUC/Reddito di cittadinanza, giustizia riparativa); coordinamento dei PUC-Progetti Utili alla collettività connessi al Reddito di cittadinanza per l'Unione Terre d'Argine e il Comune di Modena; Frignano in Rete - Progetto di attivazione nel terzo settore di cittadini destinatari di sussidi pubblici; coordinamento della rete del terzo settore del progetto PNRR - Missione 5 Investimento 1.2 del Comune di Modena; coordinamento del progetto "Un Argine all'azzardo" dell'Unione Terre d'Argine.

Assistenza per la tenuta contabile e amministrativa degli Ets nelle province di Ferrara e Modena.

Attività e progettualità relative a questa area possono essere inizialmente intercettate e stimulate dalle azioni di animazione sociale e territoriale, attivate su scelta diretta del CSV (es. partecipazione ad un Bando) o su input e richiesta di committenti pubblici o privati. Le attività e le modalità operative variano a seconda del livello di ingaggio del CSV, delle caratteristiche/vincoli delle iniziative extra-Fun e delle richieste/opportunità dei portatori di interesse sui vari livelli territoriali.



NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Sono coinvolte risorse dipendenti (operatori e responsabili delle 3 macro-aree coinvolte e dell'amministrazione), collaboratori interni, consulenti esterni, il cui impegno è finanziato esclusivamente da fondi extra FUN. La tipologia e la quantità di risorse umane dipende dalle attività implementate e dai territori dove esse si collocano ed è specificata nelle schede di budget.

Numero:

18 dipendenti

2 collaboratori

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
V1.01 - Materiali di consumo e di cancelleria	0,00	1.460,00	1.460,00
V1.04 - Materiale promozionale - gadget	0,00	1.500,00	1.500,00
V1.05 - Merci destinate alla distribuzione	0,00	4.000,00	4.000,00
TOTALE	0,00	6.960,00	6.960,00
Servizi			
V2.01 - Utenze	0,00	4.017,27	4.017,27
V2.06 - Assicurazioni	0,00	1.785,00	1.785,00
V2.07 - Prestazioni professionali di lavoro autonomo e assimilato	0,00	20.045,00	20.045,00
V2.11 - Servizi di grafica e stampa	0,00	1.130,00	1.130,00
V2.13 - Servizi Formativi, di Ricerca e organizzazione eventi	0,00	500,00	500,00
V2.99 - Atri oneri per Servizi	0,00	3.109,09	3.109,09
TOTALE	0,00	30.586,36	30.586,36
Personale			
V4.01 - Oneri per personale dipendente	0,00	77.151,74	77.151,74
TOTALE	0,00	77.151,74	77.151,74
Altri oneri			
V7.06 - Rimborsi ad enti e associazioni	0,00	143.304,29	143.304,29
V7.99 - Altri oneri diversi di gestione	0,00	898,00	898,00
V9.01 - Irap/Ires	0,00	2.073,22	2.073,22
TOTALE	0,00	146.275,51	146.275,51
TOTALE	0,00	260.973,61	260.973,61
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	0,00	0,00	0,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	260.973,61	260.973,61
TOTALE	0,00	260.973,61	260.973,61

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento**

Classificazione	Oneri previsti		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Altre attività di interesse generale Art. 5			
Progetti sociali e assistenza contabile e amministrativa Ets	0,00	260.973,61	260.973,61
TOTALE	0,00	260.973,61	260.973,61

ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI

Elenco soci	Elenco soci CSV Terre Estensi al 19-12-22.xlsx
CV Componente Consiglio Direttivo	Bregoli Andrea CV-Consigliere.pdf
Estratto del verbale dell'Assemblea	Estratto del verbale approvazione programmazione 2023.pdf
Preventivo di gestione	preventivo di gestione 2023 CSV Terre Estensi_SIC.xlsx
Altro	determina sostenibilita economica 14 maggio 21 (1).pdf
Altro	o. INDICE - LEGGI PER PRIMO.pdf
Altro	Regolamento CSV approvato 15-12-22.pdf
Altro	documento riorganizzazione def- organigramma aggiornato 29.04.2022.docx
Altro	Documento-di-mandato_CSV-Terre-Estensi.pdf
Altro	1- Rilevazione Regionale_analisi_dati_22.pdf
Altro	2-Rilevazione Regionale_singoli_CSV_22.pdf
Altro	Questionario attivita formativa Univol 2022_2023 - Moduli Google.pdf
Altro	questionario Studenti - CANTIERI incontri in classe - Moduli Google.pdf
Altro	questionario INSEGNANTI CANTIERI GIOVANI - Moduli Google.pdf
Altro	Questionario Ricerca volontari 2022 - modulo per ETS - Moduli Google.pdf
Altro	Carta dei Servizi 2022 CSV Terre Estensi.pdf